

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

SZERZŐDŐ FELEK

Mely létrejött egyrészről a **Barcika Szolg Kft.**
cím: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
adószám: 10697180-2-05
bankszámlaszám: 11734152-26871801
cégjegyzékszám: 05-09-001817
képviseli: Gulyás Tibor ügyvezető
mint **megrendelő,**

másrészről a **Geo Nord Bau Kft.**
cím: 3535 Miskolc, Bartók B. u. 74.
e-mail cím: gal.viktor@lyukobau.hu
adószám: 23797455-2-05
bankszámlaszám: 10300002-10603344-49020015
cégjegyzékszám: 05-09-023489
építőipari kivitelezői nyilvántartási szám: 14A57833
képviseli: Gál Viktor ügyvezető
mint **vállalkozó** között az alábbi feltételekkel:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Megrendelő vállalkozásba adja, vállalkozó pedig elvállalja a „**Vállalkozási szerződés Kazincbarcika, Hámán Kató utca 3. szám, 5. szám, 13. szám, 15. szám és 17. szám alatti ingatlanon lévő lakóépületek bontási munkái tárgyában**” kivitelezési feladatainak elvégzését a megrendelő által rendelkezésére bocsátott kiviteli tervdokumentáció alapján.
- 1.2. Jelen szerződés alapjául - ha a szerződés eltérően nem rendelkezik - az alábbi dokumentumok szolgálnak:
 - ajánlattételi felhívás és dokumentáció
 - nyertes ajánlattevő ajánlata
- 1.3. A fenti dokumentációk a szerződés aláírását követően a szerződés részévé válnak. A dokumentumokban előforduló ellentmondások esetén azokat a következő sorrend szerint kell figyelembe venni: szerződés, az ajánlatkérő által kibocsátott ajánlattételi felhívás és dokumentáció, a nyertes ajánlattevő ajánlata

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Megrendelő köteles részt venni a vállalkozó által kezdeményezett eljárásokon és egyeztetéseken. Ezen túlmenően rendszeresen és folyamatosan ellenőrizheti a feladatok teljesítését, az építési munkák végzését.
- 2.2. Megrendelő műszaki ellenőre útján ellenőrzi a kivitelezést abból a szempontból, hogy

az a szerződés illetve a jogszabályok, valamint egyéb előírások rendelkezéseknek megfelelően történik-e, s az ezzel kapcsolatos észrevételeit az építési naplóba bejegyzi.

- 2.3. Megrendelő köteles az építéshez szükséges munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó részére átadni. A munkaterület átadása a szerződő felek által felvett jegyzőkönyvvel és az építési naplóban történik. A felek rögzítik a munkaterület átadáskori állapotát, illetve a szomszédos ingatlanok állapotfelvételét, amely irányadó lesz annak visszaadása során is.
- 2.4. Megrendelő felelősséget vállal azért, hogy az átadott munkaterületre harmadik személynek nincs olyan joga vagy igénye, amely az építési munkák kivitelezését akadályozná.
- 2.5. Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének az átvétele és a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj kifizetése.
- 2.6. Amennyiben a Megrendelő a műszaki tartalmat módosítja, felek a teljesítési határidőt és a vállalkozói díjat felülvizsgálják, a teljesítési határidőt és vállalkozói díjat módosítják. A megvalósításhoz szükséges összes hatósági engedély, valamint a használatba vételi engedély megszerzése Megrendelő feladatkörébe tartozik, a Vállalkozó által – az ő érdekkörében felmerülő – teljes körűen átadott dokumentáció felhasználásával. A megrendelő tervezői művezetést térítésmentesen biztosítja.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Vállalkozó fő kötelezettsége az 1.1. pont alatti kivitelezési munkák elvégzése és jelen szerződésben meghatározott módon történő átadása; az igénybeveendő alvállalkozók munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése, valamint a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumok Megrendelő részére történő átadása.
- 3.2. Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes - az alvállalkozókkal kötött szerződésekben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.
- 3.3. A vállalkozónak szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai ismeret szerint kell teljesítenie a feladatait. A vállalkozó viseli annak minden jogkövetkezményét, amely a dokumentáció olyan hiányosságából adódik, amelyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, ez azonban az építési kiviteli terveket készítő tervező tervezői felelősségét nem érinti.

A Vállalkozó a bontási munkák során közvetlenül az épület előtt installált ÉMÁSZ tulajdonban lévő kültéri elektromos csatlakozó szekrény és a csatlakozó kábelének állapotát köteles megvédeni. Ezek megsérülése esetén a keletkezett kárt és annak megtérítését és helyreállítását a kivitelezőnek saját költségén köteles elvégezni.

A bontási munkák megkezdése előtt az egyébként feszültség alatt álló kábelhálózat

2.12

feszültségmentesítésének elvégzetéséről a kivitelező saját maga gondoskodik a helyi ÉMÁSZ terület felelősénél. Ill a munkák elvégzése után annak feszültségre helyezését szintén köteles gondoskodni. A vállalkozó a kapcsolódó munkák során munkavédelméről saját hatáskörén belül köteles gondoskodni

3.4. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételétől a műszaki átadás – átvétel napjáig építési naplót vezetni, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti formában és tartalommal.

3.5. Vállalkozó a munkavégzése során az építéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyeződésekre a környezet és víz- és talajvízminőség, talaj védelemre vonatkozó előírásokat betartja, munkaterületről a munkájával okozott szemetet, port, szennyeződést folyamatosan eltávolítja.
Munkahelyi rendet tart, a közterület szennyezést elkerüli, illetve szennyeződés esetén a közterület lehetőség szerint azonnali, fokozott tisztításáról gondoskodik.

3.6. HULLADÉKOK

A keletkező hulladékokkal kapcsolatban a 2012.évi CLXXXV törvény, illetve végrehajtási rendeletei szerint jár el.

A Vállalkozó kijelenti, hogy a bontási tevékenység során keletkező hulladékok

- o besorolását a 72/2013. (VIII.27) VM rendelet szerint elvégzi.
- o gyűjtését az építési területen előírásoknak megfelelően (pl. elkülönítetten, stb.) gyűjti.
- o bizonylatolását, illetve a kapcsolódó adatszolgáltatást a 440/2012 (XII.29) Kormányrendeletnek előírásainak megfelelően teljesíti.
- o átadása csak a vonatkozó hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező jogi személynek történik. Átadás előtt az engedély meglétéről és érvényességéről meggyőződik.

A bontás befejezését követően az átadott/átvett hulladékok bizonylatai alapján elkészíti a 191/2009 (IX.15) Kormányrendelet 5.melléklet szerinti bontási hulladék nyilvántartó lapot, összhangban a 45/2004 (VII. 26.) BM–KvVM együttes rendelettel.

Amennyiben a bontás során azbeszttartalmú hulladék keletkezik betartja a 12/2006 (III.23) EüM rendelet, illetve a 98/2001 (VI.15) Kormányrendelet előírásait.

3.7. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG feltételei

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által vezetett a vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak jegyzékében szerepel.

3.8. A kivitelező állapot felvételi jegyzőkönyvet köteles készíteni az építkezés környezetében lévő lakások állapotáról. A Vállalkozó a tőle elvárható gondossággal, az eng. terv, illetve a vonatkozó jogi normák (egészség, biztonság) szerint köteles végezni a bontási munkákat.

A tevékenység végzéséhez szükséges felelős műszaki vezetővel rendelkezik



4. A FELEK SZERZŐDÉSES KÖTELEZETTSÉGEI AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS KERETÉBEN

- 4.1. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös írásbeli tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja.
- 4.2. Így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, a kiviteli tervek módosításának, pótmunkák elvégzésének szükségességére.
- 4.3. Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei, adatszolgáltatási, jóváhagyási, és döntési kötelezettségei, tekintetében áll fenn.
- 4.4. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 4.5. Vállalkozó köteles a munkák elvégzése során az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi-, a közegészségügyi-, a környezetvédelmi-, a biztonságtechnikai és a tűzrendészeti szabályokat és előírásokat betartani és betartatni. Az ezek megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.

Azon engedélyek beszerzése, melyek szorosan a kivitelezéshez kapcsolódnak (pl. közterület-foglalási engedély) a vállalkozó kötelezettsége. Ezen engedélyekben foglaltak be nem tartásából eredő károkat vállalkozó viseli.
- 4.6. A hatósági engedélyek beszerzése (pl. építési engedély, vízjogi létesítési engedély stb.) Megrendelő feladata.
- 4.7. Felek az egymásnak szóló értesítéseiket írásban, igazolható módon kötelesek a személyi részben megjelölt címre eljuttatni. Abban az esetben ha a címzett a kézbesítés megkísérlését követő 5 napon belül nem veszi át a küldeményt, akkor azt a 6. naptól kezdve kézbesítettnek kell tekinteni. Felek a műszaki kérdéseket érintő észrevételeiket, javaslataikat egymás részére az építési naplóban is megtehetik.

5. PÓTMUNKÁK

- 5.1. Pótmunka: a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő Megrendelő által külön megrendelt munkatétel. A Kbt. szabályainak alapul vételével pótmunka megrendelése esetén Vállalkozó a pótmunkára vonatkozó árajánlatát elkészíti az eredeti ajánlatában szereplő egységárakat figyelembe véve és azt benyújtja Megrendelőnek. Ha a pótmunka tekintetében az ajánlat egységárakat nem tartalmaz,

Vállalkozó a pótmunkára vonatkozó ajánlatát kidolgozza, és a Megrendelőnek beterjeszti. Vállalkozó megrendelői jóváhagyás esetén végzi el a pótmunkát. Amennyiben az ÉMIR időnormák alapján a pótmunka a teljesítési határidőn belül nem végezhető el, Felek a teljesítési határidőt is módosítják.

6. KÉPVISELET

- 6.1. A szerződő felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.

Szerződésmódosításra jogosultak, az alábbi személyek vagy az általuk meghatalmazott személyek:

Megrendelő részéről	
Neve:	Gulyás Tibor
Beosztása:	ügyvezető
Levélcím:	3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Telefon/fax:	06/48/510-560
E-mail cím:	gulyas.tibor@timpanonkft.hu

Vállalkozó részéről	
Neve:	Gál Viktor
Beosztása:	ügyvezető
Levélcím:	3535 Miskolc, Bartók B. u. 74.
Telefon:	20/320-9500
E-mail cím:	gal.viktor@lyukobau.hu

Megrendelő műszaki ellenőre	
Neve:	Kuripla József (ME-É 05-2119)
Levélcím:	3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon/fax:	+36/70/5725336
E-mail cím:	kuripla@timpanonkft.hu

A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak cégszerű aláírás mellett lehet módosítani.

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Mű: 920311503

Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének neve:	Bartáné Bátorai Brigitta
Felelős műszaki vezetői engedély száma:	MV-Ép/A 09-51766

A Megrendelő műszaki ellenőrének a jogköre kiterjed különösen az építkezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítések és az ezek alapján benyújtott számlák leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközlésére, a műszaki átadás-átvételi eljárásokban való részvételre, pótmunkák elrendelésére.

11.5

A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselőjében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézett bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.

A felek meghatalmazott képviselői a jelen szerződés módosítására nem jogosultak.


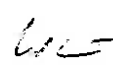
- 6.2. Megrendelő műszaki ellenőre útján bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles három nappal előbb előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőret arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor. Ha az egyeztetett időpontban Megrendelő műszaki ellenőre nem jelenik meg a munka eltakarásra kerülő része átvettnek tekintendő.
- 6.3. Megrendelő műszaki ellenőre különösen a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten vagy egyébként írásban érvényes.

7. HATÁRIDŐK

- 7.1. A munkák főbb határidőrendszere az alábbiak:

Szerződéskötés:	2015. március 13.
Munkaterület átadás-átvétel:	2015. március 16.
Műszaki átadás – átvétel, befejezési határidő:	6 hónap
- 7.2. A kivitelezés időbeosztását felek nem rögzítik, de az időarányos teljesítés ellenőrzésének joga Megrendelőt megilleti.
- 7.3. A Vállalkozó jogosult a szerződésben, kikötött határidő előtt is teljesíteni, erről 10 munkanappal korábban írásban értesíteni kell a Megrendelőt.
- 7.4. Amennyiben a 7.1. pontban, meghatározott határidőt a Vállalkozónak (vagy a vállalkozóknak) fel nem róható valamely ok (így pl. valamely elháríthatatlan objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet megtartani, akkor az adott határidő - és ennek megfelelően az azt követő határidő is - az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodnak.

8. A SZOLGÁLTATÁSOK ÁTADÁS-ÁTVÉTELE

- 8.1. A szerződés tárgyát képező munkák befejezésekor a felek műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le. Vállalkozó a műszaki átadás-átvétellel teljesít.
 - 8.2. A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését
- 
- 

követő 10 munkanapon belül tűzi ki. Megrendelő köteles az eljárásra meghívni a jogszabályokban megjelölt szerveket.

- 8.3. A műszaki átadás-átvételi eljárásról a felek 3 példányban jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik különösen az
- Eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - A műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségüket,
 - A Megrendelő észrevételeit,
 - A műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését,
 - A Megrendelő döntését arról, hogy átveszi-e a létesítményt,
 - A résztvevők aláírását.
- 8.4. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni különösen az alábbi dokumentumokat:
- beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait,
 - 191/2009 (IX.15) Kormányrendelet 5.sz melléklete szerinti Bontási hulladék nyilvántartó lapot, illetve a keletkezett bontási hulladék lerakóhelyi átvételét bizonyító dokumentumok másolatát, vagy az ártalmatlanításra, újrahasznosításra való átvételt igazolását,
 - a rendeltetésszerű és biztonságos használhatóságot igazoló felelős műszaki vezetői nyilatkozatot,
 - a Megrendelőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
 - a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit
- 8.5. Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén Megrendelő póthatáridőt tűz ki. A megállapított hibákat, hiányokat a vállalkozónak a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül ki kell küszöbölnie, továbbá el kell végeznie az átadás-átvételi eljárás során valamely hatóság által előírt munkákat is. Amennyiben a Vállalkozó a jegyzőkönyvben rögzített hibákat határidőre kijavítja, a Vállalkozó teljesítése szerződésszerű.
- 8.6. A Felek az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül és a további években is a jóteljesítési időszak végéig, utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utófelülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és arra a Vállalkozót meghívja. A meghívó mellékletét képzí a Megrendelő által előzetesen összeállított hibalista.

9. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

- 9.1. A felek a szerződés tárgyát képező munkák vállalkozási díját **49.967.243,- Ft + ÁFA**, azaz **Negyvenkilencmillió-kilencszázhatvanhétezer-kettőszáznegyvenhárom forint + ÁFA** átalányösszegben állapítják meg. Felek rögzítik, hogy a beruházás fordított ÁFA hatálya alá tartozik.



W 5

- 9.2. A vállalkozási díj a befejezés időpontjára prognosztizált egyösszegű átalányár, mely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, a vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra. A vállalkozó a fenti áron felül semmilyen jogcímen nem érvényesíthet többletköltséget, kivételt képez ez alól a megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértéke.
- 9.3. A vállalkozási díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező munkák megvalósításának teljes költségét.
A megrendelő térítésmentesen biztosítja:
- A munkaterület biztosítását.
- A víz- és elektromos áram-ellátást vállalkozónak kell biztosítania saját forrásból.
- 9.4. A teljesítés folyamán Vállalkozó kettő rész- és egy végszámla benyújtására jogosult a műszaki ellenőr által aláírt teljesítésigazolás alapján az alábbiak szerint:
- 1. részszámla: 30%-os készütségi foknál
 - 2. részszámla: 60%-os készütségi foknál
 - végszámla: 100%-os készütségi foknál
- 9.5. Megrendelő a benyújtott számlákat a Vállalkozó 10300002-10603344-49020015 számú MKB Bank Zrt-nél vezetett bankszámlájára átutalással egyenlíti ki.

A számlák benyújtására Vállalkozó az alábbi pénzügyi ütemterv szerint jogosult.

Számla sorszama	Teljesítés összege	ÁFA 27 %	Bruttó
1. részszámla	14.990.173,-Ft	0,-Ft	14.990.173,-Ft
2. részszámla	14.990.173,-Ft	0,-Ft	14.990.173,-Ft
Végyszámla	19.986.897,-Ft	0,-Ft	19.986.897,-Ft
Összesen:	49.967.243,-Ft	0,-Ft	49.967.243,-Ft

A részszámla összege előirányzati jellegű, elszámolása a ténylegesen elvégzett munka alapján történik, számla az elszámolt mennyiségek alapján kerül kiállításra.

Vállalkozó a végszámla benyújtására a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárása után jogosult.

- 9.6. Megrendelő előleget biztosít, amely a nettó vállalkozói díj 30%-a.

10. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1. Késedelmi kötbér: mértéke naptári naponként a késedelembe esés első napjától számítva az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a/nap, de legfeljebb a nettó ellenérték 15%-a.
- 10.2. Hibás teljesítési kötbér: mértéke a hibás részt tartalmazó egyedi megrendelés nettó ellenértékének 10%-a. Abban az esetben, ha a Megrendelő jótállási igénye esetén a Vállalkozó kijavítja vagy kicseréli a hibás szolgáltatást a kötbér mértéke 5%.
- 10.3. Meghiúsulási kötbér: az eseti megrendelés nem teljesítéssel érintett mennyisége nettó értékének 20%-a.

11. SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 11.1. A fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét. Súlyos szerződésszegés esetén bármely fél jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Amennyiben Vállalkozó jelen szerződést a Megrendelő késedelmes pénzügyi teljesítése miatt mondja fel, mindaddig birtokon belül maradhat, míg a Megrendelő fizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget nem tett.
- 11.2. Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamat mértéke: a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
- 11.3. A feleket teljes körű kártérítési felelősség terheli a szerződés megszegéséért.

12. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 12.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt, Ptk., az Étv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai, továbbá a szerződéskötést megelőzően keletkezett dokumentumok és vállalkozó ajánlata irányadóak.
- 12.2. Felek kötelesek a birtokukba kerülő üzleti titkot megtartani.
- 12.3.1 Megrendelő a Kbt. 125.§ (4) és (5) bekezdésére figyelemmel kiköti, hogy
- 12.3.2 Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- 12.3.3 Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 12.3.4 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- 12.3.5 Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 12.3.6 Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 12.3.7 Vállalkozó köteles 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9.§ szerint felelősségbiztosítást kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni
- 12.3.8 A Kbt. 128.§ (2) alapján Vállalkozó teljesítésében – a Kbt. 128.§ (3) bekezdés szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását

bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 57. § – szerinti kizáró okok hatálya alatt.

12.3.9 A Kbt. 128.§ (3) alapján továbbá az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

12.3.10A Kbt. 130. § (1) alapján Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

12.3.11A Kbt. 130. § (2) alapján Megrendelő, amennyiben az Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de a szerződésben meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére teljesítésigazolást köteles kiadni.

12.3.12A szerződés módosítására a Kbt. 132.§ szerint kerülhet sor.


Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.


Jelen szerződés 6 db, mindenben megegyező példányban készült.


A szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek az alábbiak:

1. sz. melléklet: Pályázati felhívás
2. sz. melléklet: Vállalkozói ajánlat
3. sz. melléklet: Műszaki dokumentáció

Kazincbarcika, 2015. március 13.


Barcika Szolg Kft.
képv.: Gulyás Tibor ügyvezető
megrendelő


Geo Nord Bau Kft.
képv.: Gál Viktor ügyvezető
vállalkozó

Barcika Szolg 
Vagyonkezelő és Szolgáltató Kft.
3700 Kazincbarcika, Munkácsy út 1.
Adószám: 10697180-2-05

GEO NORD BAU KFT.
3532 Miskolc, Bartók B. út 74.
Adószám: 23797455-2-05