

ZALAEGERSZEGI CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	
Iktatószám:	IV/41-11/2015.
Érkezés ideje:	2015. 10. 09.
Esetfelelős:	Mell.:

Ügyiratszám: ZAC/100/698-8/2015

Tárgy:

Zalaegerszegi Családsegítő
Szolgálat és Gyermekjóléti
Központ ellenőrzése

Ügyintéző: Martonné Garányi Györgyi

Telefon: 92/509-817

Melléklet:

Vizsgálati jelentés

A Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális- és Gyámügyi Osztálya nevében a meghoztam az alábbi v é g z é s t :

A Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ Gyermekjóléti Központja (Zalaegerszeg Apáczai Csere János tér 5.) hatósági és szakmai ellenőrzése ügyében hivatalból lefolytatott hatósági ellenőrzés során megállapítom, hogy a fenntartó a szolgálat működtetését a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően látja el.

A vizsgálati jelentésben megállapított kisebb hiányosságok pótlásának elvégzését hivatalom a soron következő ellenőrzésén vizsgálja.

A gyámhatósági eljárás illetékmentes.

Az eljárás során költség nem merült fel.

Végzésem ellen fellebbezésnek helye nincs.

INDOKOLÁS

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban R.) 3.§ (1) bekezdése és a 36.§ (1) (3) bekezdése alapján két évente hatósági ellenőrzést folytat le a működést engedélyező szerv.

3. § (1) A Kormány az Szt. és a Gyvt. alkalmazása során működést engedélyező szervnek

a) a fővárosi és megyei kormányhivatalt (továbbiakban kormányhivatal), valamint

b) a Hivatalt jelöli ki.

36. § (1) A működést engedélyező szerv

a) otthont nyújtó ellátás, utógondozói ellátás és területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás esetén legalább évente,

b) időszakos férőhelyek esetén a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett működési időszakban, az időszakos férőhelyek több évre történő bejegyzése esetén legalább két évente,

c) az a) és b) pontban nem említett esetben legalább két évente

hivatalból ellenőrzi, hogy az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e (a továbbiakban: rendes ellenőrzés).

A Zalaegerszegi Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulás által fenntartott Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ (8900 Zalaegerszeg Apáczai Csere János tér 5.) által biztosított gyermekjóléti szolgáltatás működésének ellenőrzése ügyében hivatalból folytatott hatósági ellenőrzés 2015. május 11. napján indult

A helyszíni ellenőrzésre 2015. május 19. és május 18. napján került sor.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV. 30.) NM. rendelet 6-33. §-ában és az NM rendelet mellékleteiben előírt szakmai követelmények meglétét vizsgáltuk.

Csatoltan megküldöm az ZAC/100/698-6/2015. sz. vizsgálati jelentést.

A fenti jogszabályhelyek, a szakkérdésben nyilatkozó hatóság, a szakértői vélemény és a vizsgálat megállapításai alapján a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

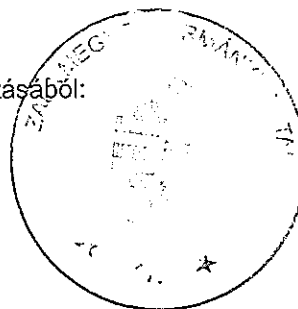
Az eljárás illetékmentességét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. § (2) bekezdés 43. pontja biztosítja.

Végzésem ellen a fellebbezés lehetőségét a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 98. § (2) bekezdése zárja ki.

Hatáskörömet és illetékességemet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 13.§ b) pontja és a R. 3.-4. § ában foglaltak alapján gyakoroltam.

Zalaegerszeg, 2015. október 2.

Rigó Csaba kormány megbízott nevében és megbízásából:



Dr. Egyed Péter
főosztályvezető

Kapja:

1. Zalaegerszegi Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulás
8900 Zalaegerszeg Kossuth u.17-19.
2. Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ
8900 Zalaegerszeg Apáczai Csere János tér 5.
3. Magyar Államkincstár Zala Megyei Területi Igazgatósága, ahi.zal@allamkincstar.gov.hu
4. Irattár

T.R.
25 J.



ZALA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

ZALAEGERSZEGI CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	
Iktatószám:	IV/41-10/2015.
Érkezés ideje:	2015. 10. 07.
Észlelő:	Meil.:

Ügyiratszám: ZAC/100/ 698-7/2015
Ügyintéző: Martonné Garányi Györgyi
Telefon: 92/509-817

Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat
és Gyermekjóléti Központ
Tárgy: Gyermekjóléti központjának
ellenőrzése

Feljegyzés hatósági ellenőrzésről

Készült: Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ Gyermekjóléti Központja (Zalaegerszeg Apáczai Csere János tér 5.) szakmai ellenőrzéséről.

Az ellenőrzött intézmény neve: Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ
Címe : 8900 Zalaegerszeg Apáczai Csere János tér 5.
Képviselő neve, a képviselőlet jogcíme: Zsolnai Judit
intézményvezető
Turi Renáta szakmai vezető

Az ellenőrzést végzők neve:

Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részéről:

Martonné Garányi Györgyi szakreferens

A hatósági ellenőrzésre vonatkozó általános szabályok, valamint az ellenőrzött jogai, kötelezettségei:

- A hatósági ellenőrzés keretében a hatóság az ügyféltől jogszabályban, személyes adatok tekintetében törvényben meghatározott adatok szolgáltatását, iratok bemutatását kérheti, és egyéb tájékoztatást kérhet, vagy helyszíni ellenőrzést tart. Jogszabály időszakos vagy folyamatos adatszolgáltatási kötelezettséget és folyamatos helyszíni ellenőrzést is elrendelhet.
- A jegyzőkönyv egy példányát a hatóság az ügyfélnek a helyszínen átadja, vagy azt az ügyfél részére az ellenőrzés befejezésétől számított tíz napon belül megküldi.
- A hatósági ellenőrzéssel érintett személyt az ellenőrzésről előzetesen értesíteni kell, kivéve, ha az előzetes értesítés az ellenőrzés eredményességét veszélyeztetné, az ellenőrzéssel érintett személyt az ellenőrzésről annak megkezdésekor szóban kell tájékoztatni.
- A hatósági ellenőrzéssel érintett személy távolléte nem akadályozza a szemle megtartását.
- Az ellenőrzésen az ügyfél jelen lehet.
- Életveszélyvel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet veszélye miatt, továbbá közrendvédelmi, közbiztonsági, illetve törvényben meghatározott más fontos okból a hatósági ellenőrzés haladéktalanul megtartható.
- A hatósági ellenőrzés során az ellenőrzést végző személy a hatásköre gyakorlásának keretei között a megfigyelni kívánt területre, építménybe és egyéb létesítménybe beléphet, ott az ellenőrzés tárgyával összefüggő bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálhat, a helyszínen tartózkodó bármely más személytől felvilágosítást kérhet, a helyszínről, a szemletárgyról, folyamatokról fényképet vagy kép- és hangfelvételt készíthet, mintavételt eszközölhet, továbbá egyéb bizonyítást folytathat le.

GYÁMÜGYI ÉS IGAZSÁGÜGYI FŐOSZTÁLY

SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

8900 Zalaegerszeg, Pintér Máté utca 22.

Telefon: (36 92) 509 810, Fax: (36 92) 549 087, E-mail: gyamhivatal@zalakozig.hu, Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/zala

- A hatósági ellenőrzés eredményes és biztonságos lefolytatása érdekében, ha annak jellege indokolttá teszi, a hatóság a rendőrség közreműködését kérheti.
- A hatósági ellenőrzés megtartását vagy eredményes lefolytatását akadályozó személy eljárási bírsággal sújtható, természetes személy esetén 5.000.- Ft-tól 500.000.- Ft-ig, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetében 1.000.000.- Ft-ig terjedő eljárási bírsággal sújtható és a többletköltségek megfizetésére kötelezhető.
- Ha a hatósági ellenőrzésre életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzetben, azonnali intézkedés érdekében van szükség, illetve, ha ezt törvény más fontos okból megengedi, a helyszíni szemlét a hatóság a lezárt terület, épület, helyiség felnyitásával, az ott tartózkodó személyek akarata ellenére is megtarthatja.
- Ha a hatóság a helyszíni ellenőrzés során jogsértést nem tapasztal, jegyzőkönyv felvétele helyett hivatalos feljegyzést is készíthet, amelyet az ügyfél kérelmére a hatóság az ügyfélnek a helyszínen átad, vagy az ügyfél részére az ellenőrzés befejezésétől számított öt munkanapon belül megküld.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok:

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt)
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény (továbbiakban: Ket.) 87-94 §-i
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételéről szóló módosított 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet (továbbiakban: R.)
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ar.)
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. r.)
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet (továbbiakban: SzCsM r.)
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a szolgáltató tevékenység a jogszabályban és a működési engedélyben foglaltaknak megfelelően működik-e

Az ellenőrzés módszere:

Helyszíni ellenőrzés
Iratok vizsgálata

Helyszíni vizsgálat időpontja(i) :

2015. május 20.

A fenntartó azonosító adatai:

neve: Zalaegerszegi Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulás
székhelye: 8900 Zalaegerszeg Kossuth Lajos u.17-19.

Az intézmény adatai:

neve: Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ

a vizsgálat időpontjában:

székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kis u.8.
ágazati azonosítója: S0053790

Területi iroda (Gyermekjóléti Központ)

Címe: 8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.
ágazati azonosítója: S0053790S0072279
Működési engedély száma ZGY/528-6/2010 (ZM. Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala) számon kiadott, többször, utoljára ZAC/100/993-1/2014 számon módosított engedély

a vizsgálat lezárásának időpontjában:

székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.
ágazati azonosítója: S0072279
Működési engedély száma 1SZEMH/18620 azonosító számmal a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyezve, erről a ZAC/100/720-5/2015 számú határozattal értesítve

Az intézmény szervezeti formája:

Intézményfenntartó társulás által fenntartott, integrált intézmény, 2 önálló intézményegységgel.

Ellátási terület: 3 társult település

Gyermekjóléti **központ** szolgáltatásai vonatkozásában
Zalaegerszeg közigazgatási területe

Gyermekjóléti **szolgálat** szolgáltatásai vonatkozásában
Nagypáli közigazgatási területe
Kispáli közigazgatási területe

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

A többcélú integrált intézményen belül az alapító okirat alapján **szakmailag önálló egységként** működik gyermekjóléti központ, melyhez a helyettes szülői ellátás biztosítása, illetve az önálló helyettes szülők működtetése is kapcsolódik.

Az Intézmény szakmai egységének a szabályozottsága

Alapító okirat: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város 45/2009. számú, többször módosított határozata a Zalaegerszegi Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulás egyetértésével 3/2013.(06.21.) számú határozat alapján

A hatályos alapító okirat a MÁK törzskönyvi nyilvántartásába 445-7/2015. számon bejegyezve.

SZMSZ: 2010. május 1-től hatályos, a Zeg. MJV. 45/2009 számú többször, utoljára 72/2010 (04.22.) számú döntése alapján, a vizsgálat időpontjában a fenntartó **jóváhagyása folyamatban volt a módosított SZMSZ vonatkozásában.**

Helyi rendelet : Zalaegerszeg megyei Jogú Város Közgyűlésének 45/2005. (X.28.) önkormányzati rendelete a szociális szolgáltatásokról és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról többször, **utoljára 7/2015. (III.13.) önkormányzati rendelettel módosítva**

Társulási megállapodás:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város, Kispáli Község, Nagypáli Község Közgyűlése, illetve Képviselőtestületei által 2009. március 30.-án elfogadásra került Megállapodás, melynek utolsó módosítása 2013.07.02-től hatályos (IV.19-7/2013) és határozatlan időre szól.

Szakmai program A gyermekjóléti Központnak 2009. augusztus 12-én készült és a fenntartó által 2009. augusztus 14-én elfogadott szakmai programja van érvényben. A szakmai program részletes vizsgálatát a módszertani intézet 2012-ben elvégezte. Utolsó módosítás 2013. október 16. (a ZMJV 55/2013. sz. rendeletével elfogadva). A többszöri jogszabály módosítás miatt szakmai szabályoknak megfelelően **aktualizálták a szakmai programot, azonban a fenntartó jóváhagyása még folyamatban volt a vizsgálat időpontjában.**

A helyettes szülői ellátásra vonatkozóan az intézmény külön szakmai programmal rendelkezik.

SZABÁLYZATOK

IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT	2011.03.10
PÉNZKEZELÉSI SZABÁLYZAT	2009.09.01
ANYAGGAZDÁLKODÁSI-, LELTÁR-, ÉS SELEJTEZÉSI SZABÁLYZAT	2007.07.01
VAGYONVÉDELMI SZABÁLYZAT	2009.10.01.
TÜZVÉDELMI SZABÁLYZAT	2010.05.01.
MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT	2009.07.01.
GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT	2011.01.01.
KRÍZISSEGÉLY SZABÁLYZAT	2013.03.25.
KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI SZABÁLYZAT	2008.05.01.
TELEFONHASZNÁLATI SZABÁLYZAT	2011.05.01.
KÖZÉRDEKŰ ADATOK SZABÁLYZATA	2011.05.31.
REPREZENTÁCIÓS KIADÁSOK RENDJÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT	2011.07.01.
INFORMATIKAI SZABÁLYZAT	2011.05.01.

Az ellátott települések

Ellátott településeken a lakosság és a gyermekek száma:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város igazgatási területe

lakosság száma: 59.499 fő

kiskorúak száma: 9562 fő

Kiskorúak számának megoszlása

életkor	gyermekek száma 2014. évben
0-2	1511
3-5	1592
6-13	3795
14-17	2664

Zalaegerszegen a 0-18 éves korosztály létszáma: 9562 fő.

Ez az összlakosságon belül 16 %-ot tesz ki.

Az intézmény adatai alapján 2014-ben

gondozott családok száma: 203

gondozott gyermekek száma 375

- alapellátásban történő gondozás: 196 fő
- átmeneti gondozás: 26 fő
- védelembe vétel: 106 fő
- utógondozás: 1 fő
- szakellátásba utalt: 59 fő
- ideiglenes hatállyal elh. száma: 13 fő
- tanácsadáson megjelent: 231 fő

A gyermekjóléti központban a vizsgálat idején (2015. április 30.-i adat)

gondozott családok száma: 259

gondozott gyermekek száma 400

Ebből:

- alapellátásban történő gondozás: 139 gyermek
- átmeneti gondozott 26 fő
- védelembe vétel: 76 fő
- utógondozás: 3 fő
- szakellátásba utalt: 42 fő
- ideiglenes hatállyal elh. száma: 5 fő
- egyszeri tanácsadás: 109 fő
- várandós anya: 2 fő

2006. január 1-jétől Kispáli és Nagypáli közigazgatási területén is a Gyermekjóléti Központ nyújtja a gyermekjóléti szolgáltatást.

Nagypáli község

lakosság száma: 465 fő

kiskorúak száma: 108 fő

Kispáli község

lakosság száma: 298 fő

kiskorúak száma: 71 fő

A társult településeken az esetszám évek óta 10 alatt marad.

Személyi feltételek:

A fenti adatok és a jogszabályban megfogalmazottak alapján a gyermekjóléti szolgáltatásnál előírt munkakörök

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (továbbiakban Szakmai rend.) a gyermekjóléti központ minimum létszámát 40.000 lakosonként írja elő.

Zalaegerszeg lakosság száma alapján ennek 1,5 - szeresét kell biztosítani a megfelelő ellátáshoz.

Előírt munkakörök és létszámok

Intézményvezető	0,5 fő
szakmai egységvezető	1 fő
családgondozó (ált. szolgáltatás)	7,5 fő
gondozotti létszám: 45 gyermek vagy 25 család	
családgondozó (spec. szolgáltat. és programok)	
- utcai, lakótelepi szoc. munka	3 fő
- kapcsolattartási ügyelet	3 fő/heti 10 óra
- kórházi szoc. munka	1,5 fő
összesen: <u>családgondozó</u>	12,75 fő
családgondozó asszisztens:	3 fő
<u>tanácsadó:</u>gyógyped. vagy fejl. pedagógiai-,pszichológiai tanácsadó, jogász	
(az ellátottak szükségletei szerint, fenntartói döntés alapján):	össz. heti 45 óra

Betöltött munkakörök:(a vizsgálat lezárásakor)

Intézményvezető	0,5 fő
szakmai egységvezető	1 fő
családgondozó (ált. szolgáltatás+ spec. szolgáltat. és programok)	}
- utcai, lakótelepi szoc. munka	
- kapcsolattartási ügyelet	
- kórházi szoc. munka	
Osztott munkakörben végzik a feladatokat	10,5 fő
családgondozó asszisztens:	3 fő

tanácsadó:	gyógyped. vagy fejl. pedagógiai tanácsadó	1 fő	}	össz. heti 80 óra
	pszichológiai tanácsadó	0,5 fő		
	jogász	0,5 fő		

(az ellátottak szükségletei szerint, fenntartói döntés alapján):

Az esetszámokat figyelembe véve (400 gyermek/ 259 családban) , a családgondozók leterheltsége átlagosan: 38 gyermek / 24 család / családgondozó

A gondozott gyermekek és családok száma alapján a leterheltség nem haladja meg a jogszabályban előírtakat.

Megállapítom, hogy a családgondozók létszáma az előírt létszám irányszámoknál 2 fővel kevesebb. A jogszabályban meghatározott létszám 45 gyermek/ 25 család, az intézményben a családgondozók azonban a fenti esetszám mellett ellátják a speciális szolgáltatásokat is (osztott munkakörben), valamint a prevenációs programok szervezésében is aktívan részt vállalnak.

Jogi tanácsadást a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztályával kötött megállapodás alapján biztosították az elmúlt időszakban, a vizsgálat lezárásakor 20 órában alkalmaznak egy jogászt.

Pszichológiai tanácsadást a vizsgált időszak első részében (2014.augusztus 31-ig) az intézményvezető, munkaköri leírásában foglaltak szerint heti 15 órában látta el, ezt követően pszichológus szakember heti 20 órában (a családgondozókkal történt egyeztetés után), biztosítja a szolgáltatást.

2014. évben erre összesen 147 alkalommal került sor 70 főt érintően.

Fejlesztő pedagógiai tevékenység keretében a 3-18 éves korú gyermekek pedagógiai szűrését, prevenációs és korrekciós fejlesztését végzi 1 főállású szakember. (megelőzés, korrekció, tehetséggondozás). 2014 évben erre összesen 443 alkalommal került sor 75 gyermek esetében.

Mediáció: 2014. évben 25 alkalommal

Drogprevenció: alapját a helyi önkormányzat által életre hívott Kábítószer Egyeztető Munkacsoportban való aktív részvétel, szabadidős programokba való bekapcsolódás képezte. A szakmai csoport aktívan részt vett az ifjúságvédelmi örfjrat szervezésében és működtetésében, a városi szervezésű Veszélyvágta programsorozat lebonyolításában. **Veszélyvágta** prevenációs programsorozat középiskolások részére: 5 alkalom

Iskolai szociális munka: Az intézmény Alapító Okiratában is szerepeltetett kiegészítő feladat nagy hangsúlyt kap a szakmai egység munkájában, mivel az iskolákkal kialakított szoros munkakapcsolat és jól működő jelzőrendszer maga után vonja a személyes kapcsolatfelvételt.

Speciális szolgáltatások

A zalaegerszegi Gyermejjóléti Központ 2014. évben folyamatosan speciális szolgáltatásokat - mint az utcai és lakótelepi szociális munka, kapcsolatügyeleti szolgáltatás, kórházi szociális munka, készenléti szolgálat - biztosított a Gyvt. 40. §. (3) alapján.

Az utcai és lakótelepi szociális munka

A 2014. évben a speciális szolgáltatás biztosításában minden családgondozó bekapcsolódott. Folyamatos munkaforma a **terepbejárás**, mely szakemberenként havi 3 órában (10 főX3 óra/hó) valósult meg. A terepbejárás során a szociális szakemberek **8 gyermekkel** kerültek kapcsolatba.

Ifjúságvédelmi Őrjárat kapcsán (a Zalaegerszegi Rendőrkapitányság Megelőzési csoportjával együttműködve) havonta 2 alkalommal, 14 gyermekkel/fiatallal kerültünk segítő kapcsolatba.

Kapcsolattartási ügyelet: Az év során 29 alkalommal (átlagosan 5 gyermek/4 család).
A kapcsolatügyelet 2014. évi forgalma halmozott adatként megjelentve: 277 fő/141 gyermek/82 család.

Kórházi szociális munka: A 2014. évben a Zala Megyei Kórházzal a szakmai együttműködés a kórházi szociális ügyintézővel, kórházi védőnővel folyamatos. 2014. évben összesen 8 jelzés érkezett a Gyermekjóléti Központ felé.

Készenléti szolgálat: A szolgáltatást a szakmai egység családgondozói biztosítják, heti váltásban, készenléti díjazással. 2014. évben a szolgálat munkatársai 6853,5 óra készenlétet láttak el, 22 alkalommal fogadtak hívást ügyeleti időn kívül.

Prevenció:

Szociális munka csoportokkal: Állat asszisztált csoportfoglalkozások és állat asszisztált pedagógia

2014. évben összesen (halmozott adat!) 723 fő gyermek vett részt a kutyával megsegített foglalkozásokon.

Szabadidős rendezvények:

Farsangi gyermekprogram
Húsvét
Falunap Kispáli, Nagypáli
Kertvárosi Családi Nap
Kispáli Mikulás rendezvény
Adománygyűjtés
Karácsonyi ünnepség

A Gyermekjóléti Központnál 2014. évben nagy volt a fluktuáció, a Központtól az év során összesen 6 fő munkatárs távozott. (2013-ban szintén 6 családgondozó távozott) 2014. december 31-ei állapot szerint a szolgáltatásokat - az intézményvezető mellett - 15 fő főállású szakember biztosította.

.Az új, illetve pályakezdő kollegák betanítása is sok energiát és időt igényel

A vezető és a szakmai vezető szociális végzettséggel és szakvizsgával rendelkezik.

A 15 fő főállású szakember közül 14 fő szakirányú végzettséggel rendelkezik.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet mellékletében meghatározott szakképzettségi előírásoknak az alkalmazottak megfelelnek. (figyelemmel a jogszabály 157.§ (2) bekezdésére.)

Munkaköri leírások:

Valamennyi gondozó rendelkezik munkaköri leírással, melyek részletesek, a helyszínen megtalálhatóak, aktualizáltak és a dolgozók által aláírtak voltak.

A munkaköri leírások tartalmazzák a legfontosabb feladatokat, a heti munkarendet és a helyettesítés rendjét. Valamennyi szakember közalkalmazotti jogviszonyban dolgozik.

A Gyvt. 15. § (8) bekezdése szerinti nyilatkozatok minden korábbi alkalmazottra vonatkozóan a megtalálhatóak az intézmény székhelyén.

A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 3.§-ban előírt bejelentési kötelezettségüknek eleget tettek, valamennyi szakdolgozó rendelkezik (vagy folyamatban van) nyilvántartási számmal.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet által kötelezővé tett szakmai továbbképzésről folyamatosan gondoskodtak.

A továbbképzési tervet 2014-2015-re vonatkozóan elkészítették. A 2014-ben lezárult továbbképzési időszak alatt előírt kredit megszerzése teljesült.

Belső továbbképzéseket szerveznek havi rendszerességgel.

Szupervíziót nem rendszeresen sikerül biztosítani (pályázat), azonban minden évben **egy alkalommal** lehetőséget teremtenek szakmai megerősítésre.

Elhelyezési és tárgyi feltételek:

A szolgálat elhelyezése

A Családsegítő Szolgálat szakmai egység 2014-ben egy telephelyre költözött a Gyermekjóléti Központtal.

Az átalakítás és felújítás ideje alatt a gyermekjóléti szakmai egység egy tanteremben nyert elhelyezést, amely a szakmai munkát nagymértékben megnehezítette.

A szükséges, alapvető átalakítások megtörténtek, kialakításra kerültek a kliensfogadók, a fejlesztő pedagógiai szoba, a zárt információs pultok, raktárhelyiségek.

A gyermekjóléti központnak több irodahelyiség, információs pult, tárgyaló, kliensfogadó, tanácsadói szoba (fejlesztő szoba) kapcsolattartó helyiség áll rendelkezésére.

A családgondozók elhelyezése megoldott, mindenkinek van külön asztala. Számítógép ellátottság kb 80 %-os, fax, fénymásoló, telefonvonalak, 7 mobiltelefon (flottás) segíti a munkát.

2014. évben informatikai fejlesztésre is sor került.

A területi munka költségeit (buszjegy, 7 db bérlet) az intézmény rendezzi (utólag), szükség esetén két bicikli áll a rendelkezésükre. Intézményi autó nincs, így rendezvényekre csak a GESZ autóját használhatják.

Az illetékességi területen folytatott terepmunka szükségessé tenné az intézményi személyautó biztosítását és használatát.

A fenntartó által is támogatott terv, miszerint a **belvárosban is biztosítanak egy fogadó helyiséget** az intézmény számára, **sajnálatos módon nem valósult meg.**

A dolgozók számára az influenza elleni védőoltás biztosított volt.

A fenntartó ruhapénzt biztosít a dolgozók számára.

A társult településeken a fogadóórák számára biztosítottak a feltételek.

Nagypáliban az önkormányzat állandó helyiséget bocsátott a szolgálat rendelkezésére, ahol internet, telefon, fénymásolási lehetőség adott.

Kispáliban a védőnői helyiséget használhatják, itt internet hozzáférés nincs. A kolleganő kiutazását az intézmény saját autó használatával engedélyezte és ezt téríti.

A hatályos jogszabályok hozzáférése megoldható.

Egyéb dokumentumok, nyilvántartások vezetése:

- A gyermekjóléti alapellátásban „a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról” szóló 235/1997 (XII.17.) Korm. rendelet alapján a „gyermekeink védelmében” adatlap rendszert alkalmazzák
- IX. sz. adatlap nyilvántartás folyamatosan aktualizált (családgondozók egyénileg)
Központilag történik a nyilvántartás vezetése, A megszűnt nyilvántartásokat külön szabályszerűen kezeli.
- Nyilatkozat (adatkezelés, ellátásokról, jogokról) az esetdossziékban vezetve
- Napló (családgondozások tapasztalatai)
- Forgalmi napló (Statisztikai)
- Esetdosszié (családonként, gyermekenként összefűzve): a családok kapcsán kitöltött adatlapokat, levelezéseket, iratokat tartalmazza
- Feljegyzések (szakmaközi megbeszélés, esetkonferencia, eseti feljegyzés.)
- TAJ alapú nyilvántartás

Családgondozók szakmai nyilvántartásai:

A gyermekjóléti szolgálat nyilvántartást vezet a településen rendelkezésre álló szabadidős programokról, intézményekről.

A társult településeken átmeneti gondozást biztosító intézmény, hálózat nincs. Az önálló helyettes szülőket Zalaegerszeg területén a Gyermekjóléti Központ működteti. Ellátott gyermek még nem volt. A Magyar Vöröskereszt által működtetett Családok Átmeneti Otthonával van kapcsolat (ellátási szerződés) szükség esetén.

Gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények közül bölcsőde, családi napközi, óvoda és iskolai napközi is van a településeken. (Zalaegerszegen)

A gyermekjóléti központ rendszeresen szervez prevenciós programokat a szülők, gyermekek, kortárs segítők, szakemberek számára is.

A megyeszékhelyen a szolgálat munkáját, elérhetőségét ismerik. A szóróanyagok, amelyek a szolgáltatásokat ismertetik sok helyen elérhetőek. Civil szervezetekkel változatlanul rendszeresen kapcsolatot tartanak, együttműködnek programok szervezésében.

A jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés folyamatos. Tájékoztatás minden jelzőrendszeri tagtól érkezik. Kéthavonta korcsoportos jelzőrendszeri ülések keretében tartják a kapcsolatot a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer tagjaival, biztosítva ezzel az információáramlást és a hatékonyabb együttműködést. Korcsoportos felosztás szerint alakították ki a jelzőrendszer körzeteit. (középközpont, óvodás, bölcsődés-védőnő). A megbeszéléseken minden esetben feljegyzés és jelenléti ív is készül.

A veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működésének, illetve működtetésének legjobb, leghatásosabb formája az esetmegbeszélés, melynek formája a szakmaközi esetmegbeszélés és az esetkonferencia, esetkonzultáció. Szakmaközi esetmegbeszélésekre korcsoportonként 2014. évben összesen **24 alkalommal** került sor.

Az esetmegbeszélés mellett a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetésének egyéb módja is ismert, mely az egyéni és intézményi esetkonzultáció, valamint az évente megrendezésre kerülő tanácskozás. A *Települési Tanácskozás 2014. március 27-én* került lebonyolításra.

A családgondozás során a rendező elv területi alapú. (alaphelyzetben). Az intézményen belüli és a külső esetátadás is szabályozva van.

A szakmai egység szakemberei a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében komplex családgondozást végeznek.

Amennyiben a veszélyeztetettség alapellátás igénybe vétele mellett nem szüntethető meg, a családgondozó javaslatot tesz a védelembé vételre. 2014. évben **106 védelembé vett gyermeket** gondoztak a szociális szakemberek. A védelembé vétel felülvizsgálatát évente, illetve szükség szerint a kirendelt családgondozó kezdeményezte.

A Gyermekjóléti Központ családgondozóinak feladata, hogy a nevelésben lévő gyermekek családjait intenzív családgondozás segítségével felkészítse a gyermek családba történő visszahelyezésére. A 2014-es évben **59 nevelésben lévő gyermek** esetében végzett a szociális szakember segítő tevékenységet.

A Gyermekjóléti szakmai csoport a gyámhivatal határozata alapján ellátta **1 utógondozott gyermek** esetében a nevelésből családjába visszahelyezett gyermekek utógondozását.

A szakellátással igyekeznek szoros szakmai kapcsolat kiépítésére, ennek érdekében a továbbképzésekre lehetőség szerint a szakellátásban dolgozó kollegákat is bevonják. Probléma viszont, hogy nem minden esetben tudnak eleget tenni a jogszabályi kötelezettségüknek és a szakellátásba került gyermeket új gondozási helyén meglátogatni.

A többi gyermekjóléti szolgálattal és a szakellátással is példaértékű az együttműködés.

A Gyermekjóléti Központ a hatékonyabb szakmai munka és a klienseinknek nyújtott segítő szolgáltatás érdekében különböző intézményekkel, civil szervezetekkel vette fel és tartotta a kapcsolatot.

Összefoglaló megállapítások:

A gyermekjóléti központ alapfeladatait a jogszabályban foglaltak szerint ellátja.

Fenntartója a jogszabályban előírt **személyi feltételeket részben biztosítja**.

Megállapítom, hogy a családgondozók létszáma a szakmai irányzámnál 2 fővel kevesebb.

Valamennyi szakember megfelelő képzettséggel rendelkezik.

A **tárgyi feltételeket** a feladatellátáshoz a fenntartó biztosítja, azonban a fentiekben részletezett nehézségek a szakmai munkát hátráltathatják.

A szükségletközeliség elvének érvényesülése érdekében a belvárosban indokolt lenne az ügyfélfogadás biztosítása.

A speciális szolgáltatásokra vonatkozóan megállapítom, hogy a jogszabályban előírt kötelező feladatokat a gyermekjóléti központ biztosítja.

Az intézmény, a szakmai együttműködés minőségét is meghatározóan befolyásoló jelzőrendszert magas szinten működteti.

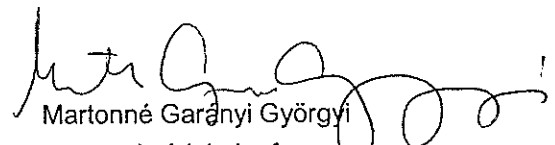
Az intézmény prevenciós tevékenysége példaértékű.

A nyilvántartásokat precízen, naprakészen vezetik.

Az intézmény szakmai egysége a szakmai együttműködés elősegítésével a szakellátás valamint a hatóság munkáját is előremozdítja.

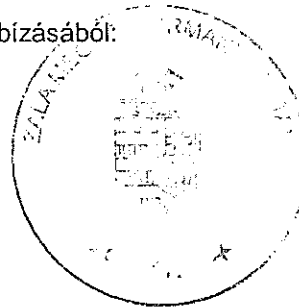
Az intézmény alapeladatait összességében a jogszabályoknak megfelelően látja el, a szakemberek a munkájukat magas szakmai színvonalon teljesítik.



Zalaegerszeg, 2015. október 2.


Martonné Garányi Györgyi
gyermekvédelmi referens

Jóváhagyom:

Rigó Csaba kormány megbízott nevében és megbízásából:




Dr. Egyed Péter
főosztályvezető 

Kapja:

1. Zalaegerszegi Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulás
8900 Zalaegerszeg Kossuth u.17-19.
2. Zalaegerszegi Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ
8900 Zalaegerszeg Apáczai Csere János tér 5.
3. Magyar Államkincstár Zala Megyei Területi Igazgatósága, ahi.zal@allamkincstar.gov.hu
4. Irattár