

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

NORMAFA PARK FENNTARTÓ ÉS ÜZEMELTETŐ INTÉZMÉNY

„KÖZVILÁGÍTÁS KIALAKÍTÁSA – JÁNOSHEGYI ÚT ÉS ERZSÉBET KILÁTÓ ÚT” TÁRGYÁBAN INDÍTOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁHOZ

2017.

Törölt: 6

BEVEZETÉS

Ön a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**, mint ajánlatkérő „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út” tárgyában indított közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumait tartja a kezében. A dokumentumok célja, hogy segítséget nyújtsunk az egyértelmű, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.

Az ajánlatkérővel közös érdekünk és célunk, hogy a teljesítésre alkalmas ajánlattevők ajánlatai érvényesnek minősüljenek, ehhez azonban a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban foglalt követelményeknek maradéktalanul eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az ajánlattevő részéről.

Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével. A közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 73-74. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Budapest, 2017.

Törölt: 6

Tisztelettel:

dr. Csók István Áron
Igazgatóság elnöke

AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumok mellett a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

I. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

1) **Lebonyolító:** a jelen közbeszerzési eljárást a TriCSÓK Zrt. bonyolítja le.

A Lebonyolító jelen eljárás során használt elérhetőségi adatai:

TriCSÓK Zrt.

Levelezési cím: 1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.

Telefon: +36-1-354-2760

Telefax: +36-1-354-2768

E-mail cím: kozbeszerzes@tricsok.hu

2) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

3) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény

4) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el.

Azon gazdasági szereplők esetén, akik nem tartoznak a Ctv. hatálya alá, cégszerű aláírással egyenértékűnek tekintendő a gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy olyan aláírása, amely megfelel az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentumnak (l. részletesen a VIII. 1) pontban, a csatolandó dokumentumok között).

Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a képviselőre jogosult személy meghatalmazott.

- 5) **Ajánlattevő általi felelős fordítás:** a Kbt. 47 § (2) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
- 6) **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 3. § 10. pontjában meghatározott fogalom.

II. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

- 1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra a Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás.
- 2) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen dokumentum kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megisméltése. Erre tekintettel a jelen dokumentum kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
- 3) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 4) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a jelen közbeszerzési dokumentumot elektronikusan elérte
- 5) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben tett előírásokat.

- 6) A jelen közbeszerzési dokumentum dokumentummintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Javasoljuk az ajánlattevőnek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizték. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelése érdekében. Az iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb, az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.
- 7) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 8) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenre minősítése lehet.
- 9) Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 62. § (1) bek. i) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, aki az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a Kbt. 82.§(5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének, amennyiben
- ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és*
- ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg. Ilyen esetekben az ajánlat érvénytelennek minősül.*
- 10) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

- 11) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 12) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében, és ezzel egyidejűleg a <http://tricsok.hu/kozbeszerzes-dokumentacio> oldalon elektronikus úton elérhetővé teszi.

Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.
- 13) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti hiánypótlást/felvilágosítást, vagy a 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
- 14) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról.
- 15) A szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni.

III. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 2) A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségei megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: hivatal@mbfh.hu

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a www.mbfh.hu honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: orszagos@zoldhatosag.hu
zoldpont@oktvmf.gov.hu

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a www.szgyf.gov.hu honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

IV. A JELEN KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a jelen dokumentumok részét képezi – az ajánlattételi felhívás, az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS és ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS (RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT) ÉS A TERVEK is.

V. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától van kötve.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat — tekintettel a Kbt. 46. § (2) bekezdésére — sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.
- 3) Amennyiben ajánlattevő ajánlattételi határidő lejárta után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az az ajánlati kööttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat Kbt. 73. § (6) a) pont szerinti érvénytelenné nyilvánítása.

VI. A KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a Lebonyolítónak a felhívásban megadott elérhetőségére közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon (vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben adja meg a válaszokat.
- 2) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – **kérjük szerkeszthető, „*.doc” formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentum I.1) pontjában megjelölt e-mail címére.** Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.

- 3) Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges ajánlattevői módosítási javaslatokat a kiegészítő tájékoztatás kérése során **nem vár**. Kérjük a gazdasági szereplőket, hogy **kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében tegyék fel kérdéseiket**. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.
- 4) A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.
- 5) A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a kérdésekre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén. A kiegészítő tájékoztatás – előzetes telefonos időpont egyeztetése alapján – teljes terjedelemben megtekinthető a Lebonyolító címén.
- 6) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részeivé válnak.
- 7) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:
 - Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény
 - „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út”
 - a dokumentumot beküldő neve és levelezési címe, faxszáma és e-mail címe

VII. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK

- 1) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

VIII. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 1) **Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:**
- a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
 - a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
 - az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 2) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 3) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

IX. AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

Sor-szám	Magnevezés
1.	<p>A Kbt. 66 § (5) bekezdésének megfelelő felolvasólap, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.</p> <p>Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!</p> <p><i>1/A. számú melléklet</i></p>

2.	<p>Az ajánlatban az alábbi adatokat kell megadni az ajánlattevőről:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nyilvántartó cégbíróság neve, ➤ Cégbizjegyzékszám, ➤ Belföldi adószám, ➤ Pénzforgalmi jelzőszám, ➤ Képviselő neve, ➤ Kapcsolattartó személy neve, ➤ Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma, ➤ Kapcsolattartó személy faxszáma, ➤ Kapcsolattartó személy e-mail címe. <p>Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni!¹</p> <p><i>1/B. számú melléklet</i></p>
3.	<p>A Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt, úgynevezett ajánlati nyilatkozat.</p> <p>Az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 134 § (5) bekezdésében foglaltak szerint.</p> <p>Az ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatában csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást (pl. referenciaigazolások, pénzügyi nyilatkozatok stb.) az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta-e alá.</p> <p><i>2/A. számú melléklet</i></p>
4.	<p>A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat.</p> <p>Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozat(ok)nak.</p> <p><i>2/B. számú melléklet</i></p>
5.	<p>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, ezt a dokumentumot az összes közös ajánlattevőnek alá kell írnia.</p> <p><i>3. számú melléklet</i></p>
<p>Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:</p>	
6.	<p>A Kbt. 114. § (2) bekezdés és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015.</p>

¹ Lehetőség szerint kizárólag egyetlen levelezési címet, egyetlen telefaxszámot, egyetlen telefonszámot, egyetlen e-mail címet, egyetlen kapcsolattartásra jogosult személyt kérünk megjelölni.

	<p>(X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Korm. r. 17.§-a alapján az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel).</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p> <p>Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.</p> <p><i>4/A és /B. számú melléklet</i></p>
Egyéb dokumentumok:	
<p>9.</p>	<p>Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:</p> <p>(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy képviselőre való jogosultsága; valamint</p> <p>(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az aláíró személy aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).</p> <p>Amennyiben az <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozik, vagy a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot, mivel ez ingyenesen ellenőrizhető.</p> <p>Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti okiratot.</p> <p>Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (továbbiakban: Ctv.) hatálya alá</p>

	<p>tartozó <i>ajánlattevő</i>, <i>alvállalkozó</i> esetében az aláíró személy vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.</p> <p>Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviseleti jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviselőre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.</p>
10.	<p>A Kbt. 25. § szerinti nyilatkozat. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön kell ezen nyilatkozatot megtennie.</p> <p><i>5. számú melléklet</i></p>
11.	<p>Részletes árajánlat.</p> <p>Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az árazatlan tételes költségvetés táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni.</p> <p>A részletes árajánlatot ajánlattevő cégszerű aláírásával kell ellátni.</p> <p><i>6. számú melléklet</i></p>
12.	<p>A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a értelmében az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, abban az esetben erről nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges az ajánlatba.</p> <p><i>7. számú melléklet</i></p>
13.	<p>„Ajánlattevői nyilatkozat a környezetvédelmi vállalások a teljesítés során” elnevezésű értékelési szempont vonatkozásában.</p> <p><i>8. számú melléklet</i></p>

- 2) Figyelemmel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. ajánlattevő, alvállalkozó nyilatkozatai, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.

- 3) Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy az ajánlathoz ne csatoljanak olyan dokumentumokat, melynek csatolását a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő nem írta elő (pl.: prospektus, ismertető, aláírt szerződéstervezet). Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.
- 4) Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy Magyarországon az alábbi elnevezésű és illetékességi területű cégbíróságok tartják nyilván a gazdasági társaságokat, tehát ajánlatkérő csak az alábbi listán szereplő cégbíróság megnevezését fogadja el az ajánlatban:

Fővárosi Törvényszék Cégbírósága	(Budapest)
Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága	(Bács-Kiskun megye)
Pécsi Törvényszék Cégbírósága	(Baranya megye)
Gyulai Törvényszék Cégbírósága	(Békés megye)
Miskolci Törvényszék Cégbírósága	(Borsod-Abaúj-Zemplén megye)
Szegedi Törvényszék Cégbírósága	(Csongrád megye)
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága	(Fejér megye)
Győri Törvényszék Cégbírósága	(Győr-Moson-Sopron megye)
Debreceni Törvényszék Cégbírósága	(Hajdú-Bihar megye)
Egri Törvényszék Cégbírósága	(Heves megye)
Szolnoki Törvényszék Cégbírósága	(Jász-Nagykun-Szolnok megye)
Tatabányai Törvényszék Cégbírósága	(Komárom-Esztergom megye)
Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága	(Nógrád megye)
Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága	(Pest megye)
Kaposvári Törvényszék Cégbírósága	(Somogy megye)
Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága	(Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)
Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága	(Tolna megye)
Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága	(Vas megye)
Veszprémi Törvényszék Cégbírósága	(Veszprém megye)
Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága	(Zala megye)

X. AZ AJÁNLAT PÉLDÁNYAIVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) Az ajánlatot **egy papír** alapú eredeti példányban kell benyújtani. Ha az ajánlattevő több papír alapú példányban nyújtja be az ajánlatát, és az ajánlatok közül az eredeti példány nincs megjelölve, ajánlatkérő egy tetszőleges példányt kiválaszt, és azt tekinti eredetinek. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetiként megjelölt vagy kiválasztott ajánlati példányt tekinti irányadónak.
- 2) Követelmény továbbá az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése.
- 3) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 4) A dokumentáció mellékleteként kiadott részletes árajánlat című dokumentumot **papíralapon és elektronikusan** *.xls-formátumba konvertálva, nem újírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD lemezen) is be kell nyújtani. **A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak.** A CD, vagy DVD lemezt az ajánlat példányaival közös csomagolásban kell benyújtani. **A papír alapon benyújtott részletes árajánlatot cégszerűen alá kell írnia az ajánlattevőnek.**

XI. AZ AJÁNLAT CSOMAGOLÁSÁVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 2) A kért példányszámú ajánlatot együttesen, egy közös borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak át nem látszónak, roncsolás mentesen nem bonthatónak és sértetlennek kell lennie és meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:
 1. biztosítja, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
 2. a csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:
 - a) *Az ajánlattevő nevét és székhelyét,*
 - b) *Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény - „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út”*
 - c) *Az „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!” feliratot*

XII. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton történhet, az alábbi címre:

TriCSÓK Zrt.

1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. em. 32.

Az ajánlatokat személyesen munkanapokon hétfőtől csütörtökig, 8-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 8-14 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8 órától az ajánlattételi határidőig lehet benyújtani.

- 2) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 3) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.
- 4) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

XIII. BONTÁSI ELJÁRÁS RÖVID BEMUTATÁSA

- 1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 2) Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 3) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 4) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

XIV. IRÁNYADÓ IDŐ

A közbeszerzési dokumentumokban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

XV. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 1) Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint [Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont] bírálja el. Ennek értékelési szempontjai és a hozzájuk tartozó súlyszámok az alábbiak:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Összesített nettó ajánlati ár (HUF)	50
2. Teljesítési határidő (naptári nap)	35
3. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	15

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 1 pont, felső határa 10 pont, valamennyi értékelési szempont esetében.

- 2) **A pontszámok kiosztásának módszere az 1. számú értékelési szempont tekintetében:**

Ajánlatkérő az alábbi értékelési szempontoknál (az értékarányosítás módszerén belül) a fordított arányosítást alkalmazza:

1. Összesített nettó ajánlati ár (HUF)
2. Teljesítési határidő (naptári nap)

A legjobb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot (P_{max}) kapja. A többi ajánlat pontszáma a fordított arányosítás képletével, kerülnek meghatározásra, melynek képlete az alábbi:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10 pont)

P min: a pontskála alsó határa (1 pont)

A legjobb: a legelőnyösebb (legalacsonyabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A fenti képlettel meghatározott pontszámok két tizedes jegyre kerekítve kerülnek kiszámításra. A továbbiakban ajánlatkérő az eljárás nyertesét, valamint (döntésétől függően) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevőt a Kbt. 77. § (2) bekezdésének alkalmazásával határozza meg.

3) A pontszámok kiosztásának módszere a 3. számú értékelési szempont tekintetében:

Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során szempont értékelése az alábbi táblázat szerint:

Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	Ajánlattevői vállalás (igen/nem)	Ajánlattevői vállalat esetén kapható közbenső pontszám mértéke:
1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt megvalósulása során felmerülő porzó anyagok szállítása kizárólag ponyvával fedetten történik.		2
2. Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.		2
3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik.		2
4. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.		2
		Maximum: 8

A 3. értékelési szempont vonatkozásában a Közbeszerzési Hatóság 2012. június 1. napi útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám) III.B.1. pontja szerinti (abszolút értékelés: A pontozás) módszer és a III.A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerének együttes alkalmazásával történik az alábbiak szerint:

Ajánlatkérő a 3. értékelési szemponttal összefüggésben az ajánlattevők által vállalt környezetvédelmi vállalásokat értékeli a fenti táblázat szerint. Az ajánlattevő által vállalt megajánlások alapján a közbenső pontok összegét az ajánlatban csatolt felolvasólapon szükséges rögzíteni, továbbá ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az egyes vállalások teljesítéséről vagy nem teljesítéséről. (8. sz. *melléklet*).

Az értékelés során ajánlatkérő kizárólag a jelen dokumentáció XV.3. pontjában rögzített táblázatban szereplő megajánlások vállalását értékeli, minden egyes vállalt megajánlás egyaránt 2 közbenső pontot ér, a közbenső pontok legmagasabb elérhető értéke (közbenső pontok összege) ennek megfelelően maximum 8.

A jelen dokumentáció XV.3. pontjában rögzített táblázatban nem szereplő megajánlás vállalását Ajánlatkérő nem veszi figyelembe az értékelés során.

Ajánlatkérő ajánlatonként összesíti a dokumentáció XV.3. pontjában szereplő táblázatban megajánlott közbenső pontokat. A legtöbb közbenső pontot kapott ajánlat minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek, tehát az az ajánlat kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pedig az alábbi képlet alkalmazásával kap pontot:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlatra adott közbenső pontok összege

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlatra adott közbenső pontok összege

Az 1-3. pont szerinti képletekkel meghatározott pontszámok két tizedes jegyre kerekítve kerülnek kiszámításra. A továbbiakban Ajánlatkérő az eljárás nyertesét a Kbt. 77. § (2) bekezdésének alkalmazásával határozza meg.

4) Az egyes értékelési szempontokkal kapcsolatos előírások:

1. Összesített nettó ajánlati ár (HUF)

A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozhat. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot az előírt, vagy az azzal egyenértékű termékre lehet tenni, Ajánlatkérő az egyenértékűséget az általa a műszaki leírásban és/vagy részletes árajánlatban meghatározott paraméterek tekintetében vizsgálja.

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az ajánlattevő által megajánlott összesített nettó ajánlati árnak a mértéke képezi.

Az ajánlattevőnek részletes árajánlatot kell tennie a részletes árajánlat (az árazatlan költségvetési kiírás(ok)) kitöltésével, melyet a dokumentáció tartalmaz.

Az egységárakat magyar forintban kell megadni.

A termékhez tartozó egyes nettó egységárakat fel kell szorozni az adott termékhez tartozó mennyiséggel, majd összesíteni kell. A Felolvasólap (1/A. számú melléklet) „Ajánlati ár” rovatában a részletes árajánlat „Összesített nettó ajánlati ár” rovatában megkapott nettó végösszeget kell feltüntetni.

Az ajánlati árak minden, a szerződés szerű teljesítés érdekében, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív számokban kell megadni.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az ÁFA összegét.

2. Teljesítési határidő

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az ajánlattevő által megajánlott teljesítési határidőnek a mértéke képezi. A teljesítési határidőt a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (1/A. számú melléklet) kell megadni. A teljesítési határidőt a munkaterület átadásától számított (egy egységes értéként) egész naptári napokban kell megadni. Teljesítési határidő alatt ajánlatkérő a szerződés szerű és a Műszaki leírásban meghatározottaknak megfelelő teljesítés határidejét érti.

3. Környezetvédelmi vállalások teljesítés során, az alábbiak szerint:

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az képezi, hogy nyertes Ajánlattevő a teljesítés során mely környezetvédelmi vállalások betartására tesz ajánlatot. A megajánlott környezetvédelmi vállalások teljesítés során betartását, vagy betartásának hiányát a 8. sz. melléklet („Ajánlattevői nyilatkozat a környezetvédelmi vállalások a teljesítés során” elnevezésű értékelési szempont vonatkozásában) szerint IGEN, illetve NEM válasszal kell jelölni, az ajánlattevő által vállalt megajánlások alapján a közbenső pontok összegét a ajánlatban csatolt, a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (1/A. számú melléklet) szükséges rögzíteni.

Ajánlatkérő a bírálati szempont értékelése és betartása körében a:

„ponyvával fedetten” kitétel alatt a ponyva és az egyéb kitorzást gátló fedést érti

„szelektíven gyűjtik” kitétel alatt a minimálisan üveg/papír/fém/műanyag kategóriák szerint történő gyűjtést és kezelést érti.

5. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az alábbi értékelési szempontokkal összefüggő ajánlati elemekkel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elemmel kapcsolatos olyan elvárását, amelynél kedvezőtlenebb az adott megajánlás nem lehet. Amennyiben az ajánlattevő az alábbiaknál az ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb megajánlást tesz, abban az esetben az ajánlata érvénytelennek minősül:

2. értékelési szempont: Teljesítési határidő: 42 naptári nap. Kedvezőtlenebb az ennél rövidebb teljesítési határidő.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az alábbi értékelési szempontokkal összefüggő ajánlati elemekkel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjét, melyre az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt az adható pontszám felső határával azonos számú pontszámot ad és ebben az esetben az ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál:

2. értékelési szempont: Teljesítési határidő: 28 naptári nap.

Mindenféle, a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal ellentétes, vagy azoknak nem megfelelő, értékelési részszerzőponttal, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos ajánlattevői kikötés (különösen, de nem kizárólagosan az ajánlati ár milyen valuta árfolyam mellett érvényes, vagy az ajánlat a felhívástól eltérően meddig érvényes, a jótállás terjedelmének eltérő korlátozása) az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

XVI. A SZERZŐDÉSKÖTÉS MÓDJA

A Lebonyolító az eljárás nyertesével az összegezés megküldését követően felveszi a kapcsolatot a szerződéskötéshez szükséges további teendők és információk megadása érdekében.

MŰSZAKI LEÍRÁS

„Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Előzmények:

Szükségessé vált a Libegő végállomás és az Erzsébet kilátó közötti területen a futópálya és az aszfaltozott közútnál a világítótestek cseréje, valamint a Sínház-Libegő végállomás között (Jánoshegyi út) a futópálya és az aszfaltozott közút intelligens világítás kialakítása.

Szükséges munkálatok:

- Meglévő oszlopok bontása, deponálása és átadása a megrendelő részére (Erzsébet kilátó út)
- Keményfalú védőcső földbe fektetése, acél védőcső út alatt átvezetése és szükséges kábelek behúzása.
- 6 m magas kandeláberek és a kiírás szerinti lámpatestek telepítése a rögzítésre alkalmas segédszerkezettel.
- Elosztók, csatlakozó dobozok elhelyezése, bekötése az új oszlopokba és az oszlopokon belüli kábelezés kialakítása bekötéssel.
- A villamos berendezések egyedi és komplex kipróbálása, beüzemelése.
- Érintésvédelmi és szigetelés vizsgálat és jegyzőkönyv készítés.
- Villámvédelmi felülvizsgálat és jegyzőkönyv készítése.
- Megvalósulási tervek készítése pontos helyszíni felméréssel és digitális fényképekkel történő dokumentációval.
- Megvilágítási mérési jegyzőkönyv készítése.
- Első üzembe helyezés előtti villamos tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálat, minősítő irattal.

A részletes kiviteli tervek a műszaki leírás mellékeltét képezik.

Az elvégzendő munkák tételes mennyiségét a műszaki leírás mellékletét képező részletes árajánlat (*Árazatlan-költségvetés.xls*) tartalmazza.

SZERZŐDÉS TERVEZET

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

A SZERZŐDÉST KÖTŐ FELEK ADATAI

egyrésről Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény
székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20. VI. emelet 633-635.
képviselésében: Mikó Gergely igazgató
törzskönyvi azonosító (PIR) szám: 825713
ÁHT szám: 5012024
adószám: 15825713-2-43
számlavezető pénzüintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.
pénzforgalmi számla száma: 12001008-01442441-00100005
mint **Megrendelő**
a továbbiakban, mint Megrendelő,

másrésről [...]
székhely: [...]
elérhetőség: [...]
képviselő: [...]
képviselő elérhetősége: [...]
cégjegyzékszám: [...]
adószám: [...]
számlavezető pénzüintézet neve: [...]
pénzforgalmi számla száma: [...]
vállalkozó kivitelezői nyilvántartási szám: [...]
mint **Vállalkozó**,

(a továbbiakban együttes említésük során: **”Felek”** vagy **„Szerződő Felek”**)

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: „**Kbt.**”) alapján „*Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út*” tárgyban indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: **”Közbeszerzési Eljárás”**).

2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljárásban részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: „**Szerződés**”) kötik egymással.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK, KBT. ÁLTAL MEGHATÁROZOTT TARTALOM, KEZESEK

1. Felek teljes megállapodását nem kizárólag jelen Szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Felhívás, Dokumentáció, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma;

2. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) jelen Szerződés Felek által aláírt szövege, (ii) kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), (iii) a Felhívás, (iv) Dokumentáció, (v) Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata. A jelen alponthan említett dokumentumok együttesen: „**Szerződéses Okmányok**”.

3. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

3.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses dokumentumok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei – így különösen a „*Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során*” értékelési szempont kapcsán tett vállalások – a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

3.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.3. A Kbt. 136 § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen Szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

3.4. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig a jelen Szerződésben meghatározott díjért elvállalja a Közbeszerzési Eljárás során, különösen a Dokumentáció Műszaki Leírásában (továbbiakban: „**Műszaki Leírás**”) részletesen meghatározott építési-szerelési munkák (a továbbiakban együtt: „**Munka**” vagy „**Munkák**”) teljes körű kivitelezését.
2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Közbeszerzési Eljárás során részére átadott, a Munkákhoz kapcsolódó dokumentumokat egy tapasztalt kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta a Közbeszerzési Eljárás során megállapított Vállalkozói Díj ellenében, a jelen Szerződésben rögzített teljesítési határidő(kö)n belül. Ennek megfelelően Megrendelő a Szerződéses Okmányok módosulása hiányában semmilyen további adatszolgáltatásra nem köteles, e körben Vállalkozó nem hivatkozhat Megrendelői késedelemre.
3. A Szerződés teljesítése során használt anyagokkal, minőségbiztosítással kapcsolatos előírásokat, továbbá a kivitelezési tevékenységre vonatkozó követelményeket (mennyiségi és minőségi mutatókat) a Szerződéses Okmányok tartalmazzák.
4. Vállalkozó a Szerződés teljesítését Megrendelő által rendelkezésre bocsátott dokumentumok, Vállalkozó nyertes ajánlata és Megrendelő utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági előírásoknak, és szakmai szokásoknak megfelelően köteles végezni. Vállalkozó a Szerződésben vállalt valamennyi szolgáltatást I. osztályú minőségben köteles teljesíteni.
5. Megrendelő, mint építető hozzájárul alvállalkozó (közreműködő) igénybevételéhez.
6. **Nyertes ajánlatban szereplő értékelési szempontok szerinti vállalások:** Vállalkozó a teljesítés során az értékelési szempontok szerinti vállalásokat köteles teljes körűen megtartani, figyelemmel arra, hogy a nyertes ajánlat a Szerződés részét képezi. A nyertes ajánlatban vállaltak teljesítésének felszólítás ellenére történő elmaradása a teljesítés jogi értelemben vett hibájának minősül. Megrendelő közli, hogy a Kbt. 142. § alapján ezen vállalások teljesítését ellenőrzi, dokumentálja, elmaradásuk esetén póthatáridőt tűz és a kellékszavatosság szabályai szerinti jogokat gyakorolja.

IV. A TELJESÍTÉS SZABÁLYAI

1. Építési napló:

Felek a jelen Szerződés szerinti építőipari kivitelezési tevékenység végzéséről építési naplót vezetnek, melyre nézve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet rendelkezéseit tekintik irányadónak.

2. A teljesítés helye, az építési munkaterület:

1126 Budapest, Erzsébet kilátó út és Jánoshegyi út, hrsz: 10503/6, 10503/8, 10503/12

3. A munkaterület átadása, a teljesítési határidő:

3.1. Megrendelő az építési munkaterületet Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban, a Szerződés aláírását követő **3 napon belül** köteles átadni, melynek

megtörténtét Felek az építési naplóban kötelesek rögzíteni.

3.2. A Munkák teljes körű és hibátlan elvégzésének véghatárideje: a munkaterület átadásától számított ... **szerződéskötéskor kitöltendő naptári nap.*

4. Megrendelő kése delme:

Ha Megrendelőt közbenső intézkedési, nyilatkozattételi kötelezettség terheli, az ezzel kapcsolatos esetleges kése delmének jogkövetkezményeként Felek a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő automatikus meghosszabbítását kötik ki. A teljesítési határidő ilyen esetben főszabályként a Megrendelői kése dellem időtartamával meghosszabbodik. Megrendelői kése dellem esetén Vállalkozó köteles Megrendelővel egyeztetést kezdeményezni és álláspontját közölni Megrendelővel. Felek az egyeztetésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyet mindkét Fél aláír.

5. Felelős műszaki vezető, az építési naplóba bejegyzésre jogosult személyek, műszaki ellenőr:

5.1. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

5.2. A felelős műszaki vezető, valamint a szakági vezetők (amennyiben van ilyen) személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell Megrendelőt. Felek a személyváltást nem tekintik szerződésmódosításnak.

5.3. Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: ... **szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: ... **szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: ... **szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: ... **szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: ... **szerződéskötéskor kitöltendő*

5.4. A Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

5.5. A Megrendelő építési műszaki ellenőrei:

Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

6. Átadás-átvétel:

6.1. Jelen szerződés keretében megvalósuló építési beruházás építőipari kivitelezési tevékenységének befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni. A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy Felek között létrejött Szerződés tárgya szerinti kivitelezési tevékenység a szerződésben és jogszabályban előírtak alapján a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek.

6.2. Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a Szerződés teljesítését ('Készre jelentés') a munkaterület átadásától számított ... **szerződéskötéskor kitöltendő* **napon** belül.

6.3. Az átadás-átvételi eljárást a Készre jelentés kézhezvételét követő **8 napon** belül kell megkezdeni.

6.4. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított **20 naptári nap** áll rendelkezésre. Határidőben teljesít Vállalkozó, ha a készre jelentés (6.2. pont) határidőben megtörtént és az átadás-átvételi eljárás határidőben, eredményesen lezárult (Megrendelő a munkákat átvette). Vállalkozó ezennel lemond a Ptk. 6:247. § (2) bekezdés szerinti megtámadási jogáról.

6.5. Megrendelő a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn. Nem tekinthető rendeltetésszerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása a Szerződés tárgyának zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során a Szerződés tárgyának használata balesetveszéllyel járna.

6.6. Felek az átadás-átvételi eljárásra egyebekben az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet szabályait rendelik alkalmazni.

6.7. Megrendelő a hibátlan és hiánytalan teljesítésről teljesítésigazolás(oka)t állít ki. A teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy: Rimóczi János, a Városfejlesztési Iroda irodavezetője; elérhetőség (telefon): +36 1 224 5900/5391, akadályoztatása esetén helyettese.

7. Egyéb, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos szabályok:

7.1. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

7.2. A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek, felvonulási létesítmények építése és karbantartása, védelme, illetve elbontása, elszállítása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi.

7.3. A munkaterület megközelítése okán a környezet megóvásáért, az okozott kár helyreállításáért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

7.4. Vállalkozó köteles a munkaterület és környezete tisztán tartására, így az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő –

elszállítására is Vállalkozó köteles (külön díjazás nélkül). Amennyiben Vállalkozó a tisztántartási, elszállítási kötelezettségének legkésőbb Megrendelő felszólítása ellenére sem tesz eleget, Megrendelő jogosult intézkedni a takarítás, elszállítás iránt Vállalkozó költségére, és a költséget a Vállalkozói díjba beszámítással érvényesítheti.

7.5. Vállalkozó köteles különös figyelmet fordítani a munka-, egészség-, és balesetvédelmi előírások betartására. Vállalkozó köteles továbbá a teljesítésével kapcsolatban, harmadik személynek okozott kárért, közvetlenül a károsulttal szemben helytállni a kárigény bejelentésétől kezdve, illetve minden, a teljesítésével összefüggésben keletkezett kárigénytől Megrendelőt mentesíteni.

7.6. Vállalkozó és üzletszerű gazdasági tevékenységként építőipari kivitelezési tevékenységet végző alvállalkozója köteles rendelkezni a 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendeletben meghatározott feltételekkel és köteles az üzletszerű gazdasági tevékenységként építőipari kivitelezési tevékenység végzésére vonatkozó szándékát a névjegyzéket vezető szervnek bejelenteni.

7.7. A kivitelezési munkához szükséges közműellátást Megrendelő biztosítja. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni és kivitelezni, hogy azzal a létesítmény többi részének közműellátását ne zavarja. Amennyiben a meglévő közműhálózat nem elégséges a Munka elvégzésére, Vállalkozó saját költségén köteles intézkedni a hálózatbővítés iránt.

V. TÖBBLETMUNKA ÉS PÓTMUNKA

Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy pótmunka elrendelése az építési naplóban nem lehetséges érvényesen. Az építési naplóban elrendelt pótmunka végzését Vállalkozó megtagadhatja. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben Vállalkozó saját felelősségére jár el. Felek jelen Szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy Vállalkozó csak a jogalap nélküli gazdagodás szabálya szerint tarthat igényt az így elvégzett munkája elszámolására.

VI. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megrendelő jogosult:

- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, akár a Vállalkozó ajánlati áránál magasabb áron is, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja ki, nem pótolja a Megrendelő által meghatározott határidőn belül, a Vállalkozó garanciális felelősségvállalásának megtartásával.
- Vállalkozónak a jelen Szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ez irányú tevékenysége ne akadályozza.
- bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseire.

2. Az eltakart munkarészek vizsgálata:

Vállalkozó semmilyen eltakarást nem végez a Szerződésben előírt ellenőrzés és vizsgálat és Megrendelő előzetes jóváhagyása előtt. Vállalkozó az eltakarandó munkarészeket köteles 3 (három) munkanappal az eltakarás előtt Megrendelőnek bejelenteni és az eltakarandó munkarészeket próbavizsgálat és ellenőrzés céljából Megrendelő részére láthatóvá és hozzáférhetővé tenni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségét elmulasztja, úgy a munkarészek láthatóvá tételének és a feltárás előtti állapot visszaállításának költségeit Vállalkozó köteles viselni.

3. Megrendelő köteleis:

- Vállalkozó részére a kivitelezéshez szükséges munkaterületet a jelen Szerződésben meghatározott időpontban rendelkezésre bocsátani.
- a kivitelezési dokumentációt Vállalkozó részére szolgáltatni. Felek rögzítik, hogy arra a szerződéskötést megelőzően sor került a közbeszerzési eljárás keretében.
- az építési napló adatai alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a Szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok érvényesülését.

4. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása:

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyontbiztonság (ideértve az adatvagyon is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó.

Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó teljesítésének terhesebbé tételét különösen nem jelenti az a körülmény, ha olyan utasítást ad Megrendelő, mely azt a célt szolgálja, hogy a Szerződés teljesítése alatt is a lehető legteljesebb mértékben működjenek a meglévő rendszerek.

VII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó akadályközlési kötelezettsége:

Vállalkozó köteles a műszaki ellenőrt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti. (a továbbiakban: „**akadályközlő levél**”). Az akadályközlő levél a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős,

utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

2. Előteljesítés:

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Szerződésben rögzített határidő(k)höz képest előteljesítésre jogosult.

3. Felek megállapodnak, hogy ha a Szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok [Kbt. 138. §- 141. §] Vállalkozó általi be nem tartása okán Megrendelőt hátrány éri – ide értve a bírságot, elvonást, visszafizetést -, úgy a teljes vagyoni hátrányt kárként köteles megtéríteni Vállalkozó Megrendelő részére.

VIII. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéses ár, a Szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a terv, vagy a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.

3. A Munka hiánytalan és hibátlan elvégzéséért megállapított vállalkozói díj összege nettó [...] **szerződéskötéskor kitöltendő*- Ft egyösszegű átalánydíj (átalányár). A kifizetés után a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó fizetendő.

4. A vállalkozói díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon kockázatot, költséget és díjat, ami a Szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, határidőben való, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és beüzemeléséhez szükséges, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet, kivéve a Felek által a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően megrendelt, elvégzett pótmunkák ellenértékét. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a Munka és a helyszín ismeretében, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás alapján adta meg.

5. Megrendelő kijelenti, hogy a Szerződésben meghatározott Munka ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik a Normafa projekt keretében kapott hazai költségvetési támogatás révén.

IX. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Megrendelő előleget nem fizet.

2. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a teljesítést követően 1 számla benyújtására jogosult.

3. A számlák ellenértékét Megrendelő a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, illetőleg az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki. A számlák fizetési határideje – mind a vállalkozók, mind az alvállalkozók tekintetében – a kézhezvételétől számított 30 nap.

4. A számlákat teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) kell kiállítani. A számlák formájára és tartalmára a hatályos számviteli szabályok rendelkezései irányadóak.

5. A számlázási ütemen belül, amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, Alvállalkozó Vállalkozó részére csak az adott számlázási ütemre Vállalkozó és Megrendelő közötti teljesítésigazolás alapján nyújthatja be a számláját. Tehát függetlenül attól, hogy alvállalkozó már korábban teljesített vállalkozó részére.

A Kbt. 135. § (3) bek. b) pontja szerinti nyilatkozattal egyidejűleg az alvállalkozók és vállalkozók közötti teljesítésigazolás másolati példánya is megküldésre kerül Megrendelő részére.

6. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a felek viszonylatában.

7. Konzorcium esetére Felek már jelen megállapodás aláírásával kijelentik, hogy a benyújtott számlán feltüntetett számlaszámra történő átutalással valamennyi konzorciumi tag egyetért.

X. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

Vállalkozó a Ptk. 6:186. §, illetőleg az alábbiak szerint kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentí.

1. Késedelmi kötbér:

Vállalkozó a felelősségi körébe tartozó ok miatti késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér mértéke: 1 % naponta.

A késedelmi kötbér alapja: a teljes nettó ellenszolgáltatás értéke.

A késedelmi kötbér maximális mértéke: 20 napi tételnek megfelelő összeg.

2. Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, ha a felelősségi körébe tartozó ok miatt hibásan teljesíti valamely szerződéses kötelezettségét és emiatt kijavítás, kicserélés válik szükségessé.

A hibás teljesítési kötbér mértéke: 1 % naponta a kijavításig, kicserélésig.

A hibás teljesítési kötbér alapja: a teljes nettó ellenszolgáltatás értéke.

A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke: 20 napi tételnek megfelelő összeg.

3. Meghiúsulási kötbér:

Jelen szerződés Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból bekövetkező meghiúsulása (pl. teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 10 %-a.

4. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

4.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és harmadik fél által, jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

4.3. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

XI. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

1. Jótállás:

Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező Szerződéses Okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott Munka eredményeként létrejött rendszer minősége mind a felhasznált anyagok, mind a Munka eredményeként létrejött rendszer szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- az építészeti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó hatályos szabványok és előírások betartását.

Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a Szerződés teljesítésétől számított 24 hónapra terjed ki. A jótállás kezdő időpontja, tehát az átadás átvétel lezárásának időpontja. Ez alól kivételt képez az, ha a jogszabály ennél hosszabb időt vagy kötelező alkalmassági időt állapít meg, amely esetben ez a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ezen felül Vállalkozó biztosítja a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, vagy a nem a Vállalkozónak felróható szerződésellenesen végrehajtott módosítás, rendeltetésellenes használatára vezethető vissza.

2. Szavatosság:

Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít.

3. Felelősségbiztosítás:

Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára építés-kivitelezésre is kiterjedő szakmai felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme:

legalább 5.000.000,- Ft/káresemény és 10.000.000,- Ft/év mértékű felelősségbiztosítás

A felelősségbiztosítási szerződésnek a Szerződés szerinti Munka időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés teljes időtartama alatt megszakítás nélkül rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb a szerződéskötéstől számított 2 munkanapon belül köteles Megrendelő részére bemutatni a felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződészegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

XII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, ELÁLLÁS, FELMONDÁS

1. Módosítás:

A szerződés módosítása körében az alábbi alakítások érvényesülnek: Jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a Szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen Szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

2. Rendkívüli (szankciós) elállás, felmondás:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, írásbeli nyilatkozatával, az általa meghatározott – akár azonnali – hatállyal, kártérítési vagy kártalanítási kötelezettség nélkül a szerződést felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- a késedelmi kötbér eléri a maximális mértékét;
- a hibás teljesítési kötbér eléri a maximális mértékét;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz; Vállalkozó adószáma törlésre kerül, Vállalkozó kényszertörlését rendelik el;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- Vállalkozó bármilyen módon megteveszti Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat, és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

3. Elszámolás: Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben. A fentiekől eltérően az esetlegesen átvett előleget Vállalkozó köteles Megrendelő részére a megszűnést követő 15 napon belül visszafizetni (előleg-visszafizetés esedékessége).

Amennyiben a Szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

XIII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdéstről, amely a jelen Szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik: *(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)*

Megrendelő részéről:	
név:	* szerződéskötéskor kitöltendő
értesítési cím	* szerződéskötéskor kitöltendő
telefon / fax	* szerződéskötéskor kitöltendő
e-mail	* szerződéskötéskor kitöltendő

Vállalkozó részéről:	
név:	* szerződéskötéskor kitöltendő
értesítési cím	* szerződéskötéskor kitöltendő
telefon / fax	* szerződéskötéskor kitöltendő

e-mail

* szerződéskötéskor kitöltendő

3. A fent megnevezett képviselő személyének változásáról a Fél köteles a másik Felet haladéknélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni. A kapcsolattartó személy változását Felek nem tekintik szerződésmódosításnak.

4. A képviseleti jogosultság nem terjed ki a Szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen Szerződés módosítását eredményezné.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Szerződés hatályba lépése:

Jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján – nem egyidejű aláírás esetén az utóbb aláíró Fél aláírása napján - lép hatályba.

2. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).

3. Bírósági kikötés:

Felek jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávétik magukat a járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyekben a **Budai Központi Kerületi Bíróság** kizárólagos illetékességének. Törvényszéki hatáskörbe tartozó ügyekben Felek nem kívánnak bírósági kikötéssel élni.

4. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya Vállalkozó szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére.

5. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a Szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a Szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

6. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen Szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

7. Titoktartás:

Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli. Jelen pont rendelkezései a Ptk., valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezéseivel összhangban alkalmazandók.

8. Határidők számítása:

A jognyilatkozat megtételére vagy egyéb magatartás tanúsítására napokban megállapított határidőbe a kezdőnapot nem kell beleszámítani.

A hetekben, hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely elnevezésénél vagy számánál fogva megfelel a kezdő napnak. Ha ilyen nap az utolsó hónapban nincs, a határidő a hónap utolsó napján jár le.

Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le.

A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be.

A jelen Szerződés alkalmazása során munkanap az a naptári nap, amely nem

- szombat, kivéve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján kiadott NGM rendelet (NGM. r.) szerinti munkanapot,
- vasárnap,
- munkaszüneti nap,
- az NGM r. szerinti pihenőnap.

9. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról is, hogy a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül.

10. Felek kizárják viszonylatukban a Ptk. 6:63. § (5) bekezdésének alkalmazását.

Jelen Szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselői szabályainak megtartásával saját kezüleg aláírták.

**Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető
Intézmény**

[...]

Kelt Budapest, 2017. év hó napján Aláírás: 	Kelt Budapest, 2017. év. hó napján Aláírás:
Képviselő neve: [...] (és titulusa) Megrendelő képviseletében P.H. Pénzügyi ellenjegyzés:	Képviselő neve: [...] Vállalkozó képviseletében P.H.

Mellékletek:

1. számú: Ajánlattevő bejelentése az alvállalkozókról

1. sz. melléklet (szerződéshez)

**NYERTES AJÁNLATTEVŐ BEJELENTÉSE ÉS NYILATKOZATA
A Kbt. 138. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI ALVÁLLALKOZÓKRÓL ²**

Alulírott az(nyertes ajánlattevő cég neve)
képviselőjeként a (ajánlatkérő neve), mint Ajánlatkérő által kiírt
..... tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyertes
ajánlattevőként**

bejelentem, hogy

a **Kbt. 138. § (3) bekezdése** alapján atárgyú szerződés
teljesítésében az alábbi alvállalkozó(k) vesznek részt:

alvállalkozó#1 neve: [...]³

alvállalkozó#1 címe: [...]

alvállalkozó#1 képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#1 adószáma: [...]

alvállalkozó#1 számlaszáma: [...]

alvállalkozó#1 bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#1:

alvállalkozó#2 neve: [...]

alvállalkozó#2 címe: [...]

alvállalkozó#2 képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#2 adószáma: [...]

alvállalkozó#2 számlaszáma: [...]

alvállalkozó#2 bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#2:

alvállalkozó#3 neve: [...]

alvállalkozó#3 címe: [...]

alvállalkozó#3 képviselőjének neve: [...]

² Legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles bejelenteni a nyertes ajánlattevő!

³ Bővíthető a bejelentésre kerülő alvállalkozók számának függvényében

alvállalkozó#3adószáma: [...]

alvállalkozó#3számlaszáma: [...]

alvállalkozó#3bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#3:

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók egyike sem áll a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót írásban bejelentek Megrendelő részére.

Kelt:

Cégszerű aláírás

NYILATKOZATMINTÁK

H-1067 BUDAPEST, TERÉZ KRT. 19. III. EMELET 32.
TELEFON: +36 1 354 2760 FAX: +36 1 354 2768
TITKARSAG@TRICSOK.HU

WWW.TRICSOK.HU

Cg. 01-10-046816
NYILVÁNTARTJA A FŐVÁROSI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

I/A. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**,
mint Ajánlatkérő által kiírt „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként
és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselésében⁴

nyilatkozom, hogy**Ajánlattevő adatai⁵:**

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a legjobb ár-érték arány értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Összesített nettó ajánlati ár (HUF)	... HUF
2. Teljesítési határidő (naptári nap)	... naptári nap
3. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során pont ⁶

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁴ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

⁵ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

⁶ Az értékelési szempontra tett vállalása alapján elért közbenső pontok összegét kérjük feltüntetni. lásd. 8. sz. melléklet.

1/B. számú melléklet

ADATLAP
Ajánlattevő adatai⁷:

Ajánlattevő neve:⁸	
Nyilvántartó cégnevénél:⁹	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága Pécsi Törvényszék Cégbírósága Gyulai Törvényszék Cégbírósága Miskolci Törvényszék Cégbírósága Szegedi Törvényszék Cégbírósága Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága Győri Törvényszék Cégbírósága Debreceni Törvényszék Cégbírósága Egri Törvényszék Cégbírósága Szolnoki Törvényszék Cégbírósága Tatabányai Törvényszék Cégbírósága Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága Kaposvári Törvényszék Cégbírósága Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága Veszprémi Törvényszék Cégbírósága Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám¹⁰:	
Képviselő neve:	

⁷ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

⁸ Közös ajánlattétel esetén kérjük egyértelműen feltüntetni, hogy melyik ajánlattevő adatai kerültek a táblázatban megadásra, amennyiben az ajánlattevő egyedül tesz ajánlatot, az ajánlattevő nevét nem kötelező ide beírni.

⁹ A nem kívánt rész törlendő!

¹⁰ Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

A kapcsolattartó adatai¹¹:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹¹ Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

2/A. számú melléklet

**A KBT. 66. § (2) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT, ÜGYNEVEZETT AJÁNLATI
NYILATKOZAT¹²**

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**,
mint Ajánlatkérő által kiírt „*Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út*”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselésében¹³

nyilatkozom, hogy

- miután a közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk,
és azok feltételei szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített
ajánlati áron;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a
közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés
megkötésére és teljesítésére;
- az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum,
igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹² Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

¹³ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

2/B. számú melléklet

A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT NYILATKOZAT¹⁴

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**,
mint Ajánlatkérő által kiírt „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

az általam képviselt gazdasági szereplő

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében **mikrovállalkozásnak** / **kisvállalkozásnak** / **középvállalkozásnak**¹⁵ minősül.
- b) **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.¹⁶

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁴ Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

¹⁵ A megfelelő válasz aláhúzendő!

¹⁶ Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

3. számú melléklet

KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE¹⁷

Alulírottak a(z) alábbi közös ajánlattevők képviselőiben a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján **nyilatkozzuk**, hogy az alábbi ajánlattevők a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**, mint Ajánlatkérő által kiírt „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út” tárgyú közbeszerzési eljárásban közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:

A közös ajánlattevők felsorolása:

-
-
-

A közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő ajánlattevő megjelölése:

.....

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

(cégszerű aláírás)

(cégszerű aláírás)

¹⁷ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

4/A. számú melléklet

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL¹⁸

Alulírott a(z)
képviselőjeként a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**, mint Ajánlatkérő
által kiírt „*Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út*” tárgyú
közbiztosítási eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő
nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), v), m) és q) pontokban felsorolt kizáró okok hatálya alá.

Törölt: és

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt.
62. § (1) bek. g)-k), v), m) és q) pontok szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Törölt: és

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁸ Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

4/B. számú melléklet

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A Kbt. 62. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KB)
ALPONTJA ÉS KC) ALPONTJA SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL¹⁹**

Alulírott a(z)
képviselőjeként a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**, mint Ajánlatkérő
által kiírt „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út” tárgyú
közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom** a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja
tekintetében, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznek.²⁰

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzik szabályozott tőzsdén*, **nyilatkozom**, hogy^{21, 22}

- a) a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc-rd) alpontja szerinti valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely

- b) az általam képviselt gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁹ Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

²⁰ A megfelelő rész aláhúzandó.

²¹ Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzik, ez a rész törölendő.

²² Az a) és a b) pont közül kérjük az ajánlattevőre nem vonatkozót törölni.

5. számú melléklet

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRE VONATKOZÓAN²³

Alulírott a(z)
képviselőjeként, a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**, mint Ajánlatkérő
által kiírt „*Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út*” tárgyú
közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel
szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § -ában foglalt összeférhetlenségi okok egyike sem.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, akivel
szemben a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdésében foglalt bármely összeférhetlenségi ok fennáll.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²³ Az ajánlattevő az eljárásból a Kbt. 25. § alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

6. számú melléklet

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT (ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS)

Külön mellékletként, excel fájlban került kiadásra.

7. számú melléklet

NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 20.16. PONTJÁRA VONATKOZÓAN²⁴

Alulírott a(z)
képviselőjeként, a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**, mint Ajánlatkérő
által kiírt „*Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út*” tárgyú
közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel
szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás a cégbíróság előtt.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁴**Abban az esetben kell kitölteni, ha az ajánlattevő vonatkozásában NINCSEN folyamatban változásbejegyzési eljárás.**

Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben jelen nyilatkozatminta nem használható, helyette a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást kell az ajánlathoz csatolni.

8. számú melléklet

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KÖRNYEZETVÉDELMI VÁLLALÁSOK A TELJESÍTÉS SORÁN”ELNEVEZÉSŰ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott a(z) képviselőjeként, a **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**, mint Ajánlatkérő által kiírt „**Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út**” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során elnevezésű értékelési szempont vonatkozásában az alábbi vállalásokat tesszük:

Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	
1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt megvalósulása során felmerülő porzó anyagok szállítása kizárólag ponyvával fedetten történik.	IGEN/NEM ²⁵
2. Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.	IGEN/NEM
3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik.	IGEN/NEM
4. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.	IGEN/NEM
Közbenső pontok összege az ajánlattevői vállalások alapján (Minden ajánlattevői IGEN vállalás 2 közbenső pontot ér. A közbenső pontok maximális összege ennek megfelelően 8.) ²⁶

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁵ A megfelelő aláhúzendó mindegyik ajánlattevői vállalás vonatkozásában. Minden IGEN válasz 2 közbenső pontot ér, minden NEM válasz 0 közbenső pontot ér.

²⁶ Ezt az értéket kérjük a Felolvasólapon feltüntetni.