

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

A SZERZŐDÉST KÖTŐ FELEK ADATAI

egyrésről **Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény**
székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20. VI. emelet 633-635.
képviselésében: Mikó Gergely igazgató
törzskönyvi azonosító (PIR) szám: 825713
ÁHT szám: 5012024
adószám: 15825713-2-43
számlavezető pénzüintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.
pénzforgalmi számla száma: 12001008-01442441-00100005
mint **Megrendelő**,
a továbbiakban, mint Megrendelő,

másrésről **Parkfenntartó- Kertészeti és Szolgáltató Kft.**
székhely: 1139 Budapest, Lomb utca 35.
elérhetőség: 1-221-3644, titkarsag@parkfenntarto.hu
képviselő: Bubláné Latinovics Eszter cégvezető
képviselő elérhetősége: +36-1-221-3644
cégjegyzékszám: 01-09-569209
adószám: 12252091-2-41
számlavezető pénzüintézet neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
pénzforgalmi számla száma: 10404027-00028935-00000009
vállalkozó kivitelezői nyilvántartási szám: 11A32653
mint **Vállalkozó**,

(a továbbiakban együttes említésük során: **"Felek"** vagy **„Szerződő Felek"**)

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) alapján „*Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út*” tárgyban indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: **"Közbeszerzési Eljárás"**).
2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljárásban részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: **„Szerződés"**) kötik egymással.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK, KBT. ÁLTAL MEGHATÁROZOTT TARTALOM, KEZESÉK

1. Felek teljes megállapodását nem kizárólag jelen Szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen

Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Felhívás, Dokumentáció, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma;

2. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) jelen Szerződés Felek által aláírt szövege, (ii) kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), (iii) a Felhívás, (iv) Dokumentáció, (v) Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata. A jelen alpontban említett dokumentumok együttesen: „**Szerződéses Okmányok**”.

3. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

3.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses dokumentumok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei – így különösen a „*Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során*” értékelési szempont kapcsán tett vállalások – a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

3.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.3. A Kbt. 136 § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen Szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

3.4. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig a jelen Szerződésben meghatározott díjért elvállalja a Közbeszerzési Eljárás során, különösen a Dokumentáció Műszaki Leírásában (továbbiakban: „**Műszaki Leírás**”) részletesen meghatározott építési-szerelési munkák (a továbbiakban együtt: „**Munka**” vagy „**Munkák**”) teljes körű kivitelezését.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Közbeszerzési Eljárás során részére átadott, a Munkákhoz kapcsolódó dokumentumokat egy tapasztalt kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta a Közbeszerzési Eljárás során megállapított Vállalkozói Díj ellenében, a jelen Szerződésben rögzített teljesítési

határidő(kö)n belül. Ennek megfelelően Megrendelő a Szerződéses Okmányok módosulása hiányában semmilyen további adatszolgáltatásra nem köteles, e körben Vállalkozó nem hivatkozhat Megrendelői késedelemre.

3. A Szerződés teljesítése során használt anyagokkal, minőségbiztosítással kapcsolatos előírásokat, továbbá a kivitelezési tevékenységre vonatkozó követelményeket (mennyiségi és minőségi mutatókat) a Szerződéses Okmányok tartalmazzák.

4. Vállalkozó a Szerződés teljesítését Megrendelő által rendelkezésre bocsátott dokumentumok, Vállalkozó nyertes ajánlata és Megrendelő utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági előírásoknak, és szakmai szokásoknak megfelelően köteles végezni. Vállalkozó a Szerződésben vállalt valamennyi szolgáltatást I. osztályú minőségben köteles teljesíteni.

5. Megrendelő, mint építető hozzájárul alvállalkozó (közreműködő) igénybevételéhez.

6. **Nyertes ajánlatban szereplő értékelési szempontok szerinti vállalások:** Vállalkozó a teljesítés során az értékelési szempontok szerinti vállalásokat köteles teljes körűen megtartani, figyelemmel arra, hogy a nyertes ajánlat a Szerződés részét képezi. A nyertes ajánlatban vállaltak teljesítésének felszólítás ellenére történő elmaradása a teljesítés jogi értelemben vett hibájának minősül. Megrendelő közli, hogy a Kbt. 142. § alapján ezen vállalások teljesítését ellenőrzi, dokumentálja, elmaradásuk esetén póthatáridőt tűz és a kellékszavatosság szabályai szerinti jogokat gyakorolja.

IV. A TELJESÍTÉS SZABÁLYAI

1. Építési napló:

Felek a jelen Szerződés szerinti építőipari kivitelezési tevékenység végzéséről építési naplót vezetnek, melyre nézve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet rendelkezéseit tekintik irányadónak.

2. A teljesítés helye, az építési munkaterület:

1126 Budapest, Erzsébet kilátó út és Jánoshegyi út, hrsz: 10503/6, 10503/8, 10503/12

3. A munkaterület átadása, a teljesítési határidő:

3.1. Megrendelő az építési munkaterületet Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban, a Szerződés aláírását követő **3 napon belül** köteles átadni, melynek megtörténtét Felek az építési naplóban kötelesek rögzíteni.

3.2. A Munkák teljes körű és hibátlan elvégzésének véghatárideje: a munkaterület átadásától számított **38 naptári nap**.

4. Megrendelő késedelme:

Ha Megrendelőt közbenső intézkedési, nyilatkozattételi kötelezettség terheli, az ezzel kapcsolatos esetleges késedelmének jogkövetkezményeként Felek a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő automatikus meghosszabbítását kötik ki. A teljesítési határidő ilyen esetben főszabályként a Megrendelői késedelem időtartamával meghosszabbodik. Megrendelői késedelem esetén Vállalkozó köteles Megrendelővel egyeztetést kezdeményezni és álláspontját közölni Megrendelővel. Felek az egyeztetésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyet mindkét Fél aláír.

5. Felelős műszaki vezető, az építési naplóba bejegyzésre jogosult személyek, műszaki ellenőr:

5.1. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

5.2. A felelős műszaki vezető, valamint a szakági vezetők (amennyiben van ilyen) személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell Megrendelőt. Felek a személyváltást nem tekintik szerződésmódosításnak.

5.3. Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: Molnárfi Csaba

Cím: 1139 Budapest, Lomb utca 35.

Telefon: +36-20-263-3253

Fax: +36-1-251-2860

E-mail: titkarsag@parkfenntarto.hu

5.4. A Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: Rimóczi János

Cím: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.

Telefon: +36 1 224-5900

Fax: +36 1 224-5905

E-mail: rimoczi.janos@hegyvidek.hu

Név: Hegyi József

Cím: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.

Telefon: +36 1 224-5900

Fax: +36 1 224-5905

E-mail: hegyi.jozsef@hegyvidek.hu

5.5. A Megrendelő építési műszaki ellenőrei:

Név: Hegyi József

Cím: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.

Telefon: +36 1 224-5900

Fax: +36 1 224-5905

E-mail: hegyi.jozsef@hegyvidek.hu

6. Átadás-átvétel:

6.1. Jelen szerződés keretében megvalósuló építési beruházás építőipari kivitelezési tevékenységének befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni. A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy Felek között létrejött Szerződés tárgya szerinti kivitelezési tevékenység a szerződésben és jogszabályban előírtak alapján a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek.

6.2. Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a Szerződés teljesítését ('Készre jelentés') a munkaterület átadásától számított **38 naptári napon** belül.

6.3. Az átadás-átvételi eljárást a Készre jelentés kézhezvételét követő **8 napon** belül kell megkezdeni.

6.4. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított **20 naptári nap** áll rendelkezésre. Határidőben teljesít Vállalkozó, ha a készre jelentés (6.2. pont) határidőben megtörtént és az átadás-átvételi eljárás határidőben, eredményesen lezárult (Megrendelő a munkákat átvette). Vállalkozó ezennel lemond a Ptk. 6:247. § (2) bekezdés szerinti megtámadási jogáról.

6.5. Megrendelő a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn. Nem tekinthető rendeltetésszerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása a Szerződés tárgyának zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során a Szerződés tárgyának használata balesetveszéllyel járna.

6.6. Felek az átadás-átvételi eljárásra egyebekben az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet szabályait rendelik alkalmazni.

6.7. Megrendelő a hibátlan és hiánytalan teljesítésről teljesítésigazolás(oka)t állít ki. A teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy: Rimóczi János, a Városfejlesztési Iroda irodavezetője; elérhetőség (telefon): +36 1 224 5900/5391, akadályoztatása esetén helyettese.

7. Egyéb, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos szabályok:

7.1. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

7.2. A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek, felvonulási létesítmények építése és karbantartása, védelme, illetve elbontása, elszállítása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi.

7.3. A munkaterület megközelítése okán a környezet megóvásáért, az okozott kár helyreállításáért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

7.4. Vállalkozó köteles a munkaterület és környezete tisztán tartására, így az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására is Vállalkozó köteles (külön díjazás nélkül). Amennyiben Vállalkozó a tisztántartási, elszállítási kötelezettségének legkésőbb Megrendelő felszólítása ellenére sem tesz eleget, Megrendelő jogosult intézkedni a takarítás, elszállítás iránt Vállalkozó költségére, és a költséget a Vállalkozói díjba beszámítással érvényesítheti.

7.5. Vállalkozó köteles különös figyelmet fordítani a munka-, egészség-, és balesetvédelmi előírások betartására. Vállalkozó köteles továbbá a teljesítésével kapcsolatban, harmadik személynek okozott kárért, közvetlenül a károsulttal szemben helytállni a kárigény bejelentésétől kezdve, illetve minden, a teljesítésével összefüggésben keletkezett kárigénytől Megrendelőt mentesíteni.

7.6. Vállalkozó és üzletszerű gazdasági tevékenységként építőipari kivitelezési tevékenységet végző alvállalkozója köteles rendelkezni a 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendeletben meghatározott feltételekkel és köteles az üzletszerű gazdasági tevékenységként építőipari

kivitelezési tevékenység végzésére vonatkozó szándékát a névjegyzéket vezető szervnek bejelenteni.

7.7. A kivitelezési munkához szükséges közműellátást Megrendelő biztosítja. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni és kivitelezni, hogy azzal a létesítmény többi részének közműellátását ne zavarja. Amennyiben a meglévő közműhálózat nem elégséges a Munka elvégzésére, Vállalkozó saját költségén köteles intézkedni a hálózatbővítés iránt.

V. TÖBBLETMUNKA ÉS PÓTMUNKA

Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy pótmunka elrendelése az építési naplóban nem lehetséges érvényesen. Az építési naplóban elrendelt pótmunka végzését Vállalkozó megtagadhatja. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben Vállalkozó saját felelősségére jár el. Felek jelen Szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy Vállalkozó csak a jogalap nélküli gazdagodás szabálya szerint tarthat igényt az így elvégzett munkája elszámolására.

VI. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megrendelő jogosult:

- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, akár a Vállalkozó ajánlati áránál magasabb áron is, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja ki, nem pótolja a Megrendelő által meghatározott határidőn belül, a Vállalkozó garanciális felelősségvállalásának megtartásával.
- Vállalkozónak a jelen Szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ez irányú tevékenysége ne akadályozza.
- bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseire.

2. Az eltakart munkarészek vizsgálata:

Vállalkozó semmilyen eltakarást nem végez a Szerződésben előírt ellenőrzés és vizsgálat és Megrendelő előzetes jóváhagyása előtt. Vállalkozó az eltakarandó munkarészeket köteles 3 (három) munkanappal az eltakarás előtt Megrendelőnek bejelenteni és az eltakarandó munkarészeket próbavizsgálat és ellenőrzés céljából Megrendelő részére láthatóvá és hozzáférhetővé tenni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségét elmulasztja, úgy a munkarészek láthatóvá tételének és a feltárás előtti állapot visszaállításának költségeit Vállalkozó köteles viselni.

3. Megrendelő köteles:

- Vállalkozó részére a kivitelezéshez szükséges munkaterületet a jelen Szerződésben meghatározott időpontban rendelkezésre bocsátani.
- a kivitelezési dokumentációt Vállalkozó részére szolgáltatni. Felek rögzítik, hogy arra a szerződéskötést megelőzően sor került a közbeszerzési eljárás keretében.

- az építési napló adatai alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a Szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok érvényesülését.

4. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása:

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonsbiztonság (ideértve az adatvagyonot is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó.

Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó teljesítésének terhesebbé tételét különösen nem jelenti az a körülmény, ha olyan utasítást ad Megrendelő, mely azt a célt szolgálja, hogy a Szerződés teljesítése alatt is a lehető legteljesebb mértékben működjenek a meglévő rendszerek.

VII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó akadályközlési kötelezettsége:

Vállalkozó köteles a műszaki ellenőrt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti. (a továbbiakban: „akadályközlő levél”). Az akadályközlő levél a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

2. Előteljesítés:

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Szerződésben rögzített határidő(k)höz képest előteljesítésre jogosult.

3. Felek megállapodnak, hogy ha a Szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok [Kbt. 138. §- 141. §] Vállalkozó általi be nem tartása okán Megrendelőt hátrány éri – ide értve a bírságot, elvonást, visszafizetést -, úgy a teljes vagyoni hátrányt kárként köteles megtéríteni Vállalkozó Megrendelő részére.

VIII. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéses ár, a Szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a terv, vagy a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.

3. A Munka hiánytalan és hibátlan elvégzéséért megállapított vállalkozói díj összege nettó 77 008 200,- Ft egyösszegű átalánydíj (átalányár). A kifizetés után a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó fizetendő.

4. A vállalkozói díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon kockázatot, költséget és díjat, ami a Szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, határidőben való, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és beüzemeléséhez szükséges, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet, kivéve a Felek által a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően megrendelt, elvégzett pótmunkák ellenértékét. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a Munka és a helyszín ismeretében, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás alapján adta meg.

5. Megrendelő kijelenti, hogy a Szerződésben meghatározott Munka ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik a Normafa projekt keretében kapott hazai költségvetési támogatás révén.

IX. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Megrendelő előleget nem fizet.

2. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a teljesítést követően 1 számla benyújtására jogosult.

3. A számlák ellenértékét Megrendelő a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, illetőleg az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki. A számlák fizetési határideje – mind a vállalkozók, mind az alvállalkozók tekintetében – a kézhezvételtől számított 30 nap.

4. A számlákat teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) kell kiállítani. A számlák formájára és tartalmára a hatályos számviteli szabályok rendelkezései irányadóak.

5. A számlázási ütemen belül, amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, Alvállalkozó Vállalkozó részére csak az adott számlázási ütemre Vállalkozó és Megrendelő közötti teljesítésigazolás alapján nyújthatja be a számláját. Tehát függetlenül attól, hogy alvállalkozó már korábban teljesített vállalkozó részére.

A Kbt. 135. § (3) bek. b) pontja szerinti nyilatkozattal egyidejűleg az alvállalkozók és vállalkozó közötti teljesítésigazolás másolati példánya is megküldésre kerül Megrendelő részére.

6. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a felek viszonylatában.

7. Konzorcium esetére Felek már jelen megállapodás aláírásával kijelentik, hogy a benyújtott számlán feltüntetett számlaszámra történő átutalással valamennyi konzorciumi tag egyetért.

X. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

Vállalkozó a Ptk. 6:186. §, illetőleg az alábbiak szerint kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

1. Késedelmi kötbér:

Vállalkozó a felelősségi körébe tartozó ok miatti késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér mértéke: 1 % naponta.

A késedelmi kötbér alapja: a teljes nettó ellenszolgáltatás értéke.

A késedelmi kötbér maximális mértéke: 20 napi tételnek megfelelő összeg.

2. Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, ha a felelősségi körébe tartozó ok miatt hibásan teljesíti valamely szerződéses kötelezettségét és emiatt kijavítás, kicserélés válik szükségessé.

A hibás teljesítési kötbér mértéke: 1 % naponta a kijavításig, kicserélésig.

A hibás teljesítési kötbér alapja: a teljes nettó ellenszolgáltatás értéke.

A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke: 20 napi tételnek megfelelő összeg.

3. Meghiúsulási kötbér:

Jelen szerződés Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból bekövetkező meghiúsulása (pl. teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 10 %-a.

4. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

4.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és harmadik fél által, jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

4.3. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

XI. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

1. Jótállás:

Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező Szerződéses Okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott Munka eredményeként létrejött rendszer minősége mind a felhasznált anyagok, mind a Munka eredményeként létrejött rendszer szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- az építészeti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó hatályos szabványok és előírások betartását.

Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a Szerződés teljesítésétől számított 24 hónapra terjed ki. A jótállás kezdő időpontja, tehát az átadás átvétel lezárásának időpontja. Ez alól kivételt képez az, ha a jogszabály ennél hosszabb időt vagy kötelező alkalmassági időt állapít meg, amely esetben ez a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ezen felül Vállalkozó biztosítja a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, vagy a nem a Vállalkozónak felróható szerződésellenesen végrehajtott módosítás, rendeltetésellenes használatára vezethető vissza.

2. Szavatosság:

Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít.

3. Felelősségbiztosítás:

Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára építés-kivitelezésre is kiterjedő szakmai felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme:

legalább 5.000.000,- Ft/káresemény és 10.000.000,- Ft/év mértékű felelősségbiztosítás

A felelősségbiztosítási szerződésnek a Szerződés szerinti Munka időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés teljes időtartama alatt megszakítás nélkül rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb a szerződéskötéstől számított 2 munkanapon belül köteles Megrendelő részére bemutatni a felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződészegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

XII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, ELÁLLÁS, FELMONDÁS

1. Módosítás:

A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a Szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a Szerződés módosítására nem alkalmas.

A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen Szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

2. Rendkívüli (szankciós) elállás, felmondás:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, írásbeli nyilatkozatával, az általa meghatározott – akár azonnali – hatállyal, kártérítési vagy kártalanítási kötelezettség nélkül a Szerződést felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- a késedelmi kötbér eléri a maximális mértékét;
- a hibás teljesítési kötbér eléri a maximális mértékét;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz; Vállalkozó adószáma törlésre kerül, Vállalkozó kényszertörlését rendelik el;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat, és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

3. Elszámolás: Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben. A fentiekől eltérően az esetlegesen átvett előleget Vállalkozó köteles Megrendelő részére a megszűnést követő 15 napon belül visszafizetni (előleg-visszafizetés esedékessége).

Amennyiben a Szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

XIII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen Szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik:

Megrendelő részéről:	
név:	Rimóczi János
értesítési cím	1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.
telefon / fax	+36 1 224 5900 / +36 1 224 5905
e-mail	rimoczi.janos@hegyvidek.hu

Vállalkozó részéről:	
név:	Bubláné Latinovics Eszter
értesítési cím	1139 Budapest, Lomb utca 35.
telefon / fax	+36-1-224-3644 / +36-1-251-2860
e-mail	titkarsag@parkfenntarto.hu

Vállalkozó részéről:	
név:	Varga Zoltán
értesítési cím	1139 Budapest, Lomb utca 35.
telefon / fax	+36-20-964-7557 / +36-1-251-2860
e-mail	titkarsag@parkfenntarto.hu

3. A fent megnevezett képviselő személyének változásáról a Fél köteles a másik Felet haladéknélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni. A kapcsolattartó személy változását Felek nem tekintik szerződésmódosításnak.

4. A képviseleti jogosultság nem terjed ki a Szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen Szerződés módosítását eredményezné.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Szerződés hatályba lépése:

Jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján – nem egyidejű aláírás esetén az utóbb aláíró Fél aláírása napján – lép hatályba.

2. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).

3. Bírósági kikötés:

Felek jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a járásbíróóság hatáskörébe tartozó ügyekben a **Budai Központi Kerületi Bíróság** kizárólagos illetékességének. Törvényszéki hatáskörbe tartozó ügyekben Felek nem kívánnak bírósági kikötéssel élni.

4. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya Vállalkozó szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére.

5. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a Szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a Szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

6. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen Szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

7. Titoktartás:

Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli. Jelen pont rendelkezései a Ptk., valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezéseivel összhangban alkalmazandók.

8. Határidők számítása:

A jognyilatkozat megtételére vagy egyéb magatartás tanúsítására napokban megállapított határidőbe a kezdőnapot nem kell beleszámítani.

A hetekben, hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely elnevezésénél vagy számánál fogva megfelel a kezdő napnak. Ha ilyen nap az utolsó hónapban nincs, a határidő a hónap utolsó napján jár le.

Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le.

A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be.


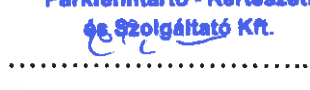

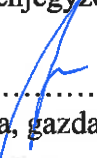

A jelen Szerződés alkalmazása során munkanap az a naptári nap, amely nem

- szombat, kivéve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján kiadott NGM rendelet (NGM. r.) szerinti munkanapot,
- vasárnap,
- munkaszüneti nap,
- az NGM r. szerinti pihenőnap.

9. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról is, hogy a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül.

10. Felek kizárják viszonylatukban a Ptk. 6:63. § (5) bekezdésének alkalmazását.

Jelen Szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akarattal mindenben megegyezőt, a képviselői szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény	Parkfenntartó- Kertészeti és Szolgáltató Kft.
<p>Kelt Budapest, 2017. év február hó 3. napján Aláírás:</p> 	<p>Kelt Budapest, 2017. év február hó 3. napján Aláírás:</p> <p style="text-align: center;">Parkfenntartó - Kertészeti és Szolgáltató Kft.</p> 
<p>Képviselő neve: Mikó Gergely igazgató Megrendelő képviseletében P.H.</p>  <p>Pénzügyi ellenjegyzés: Ellenjegyzem.</p>  <p>..... Papp Szilvia, gazdasági vezető 2017. február hó 3. napján</p>	<p>Képviselő neve: Bubláné Latinovics Eszter cégvezető Vállalkozó képviseletében P.H.</p> 

Mellékletek:

1. számú: Ajánlattevő bejelentése az alvállalkozókról

**NYERTES AJÁNLATTEVŐ BEJELENTÉSE ÉS NYILATKOZATA
A Kbt. 138. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI ALVÁLLALKOZÓKRÓL¹**

Alulírott Bubláné Latinovics Eszter, cégvezető a Parkfenntartó-Kertészeti és Szolgáltató Kft (1139 Budapest, Lomb utca 35.) *(nyertes ajánlattevő cég neve)* képviselőjeként a Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény *(ajánlatkérő neve)*, mint Ajánlatkérő által kiírt „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyertes ajánlattevőként**

bejelentem, hogy

a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a „Közvilágítás kialakítása – Jánoshegyi út és Erzsébet kilátó út” tárgyú szerződés teljesítésében az alábbi alvállalkozó(k) vesznek részt:

alvállalkozó 1 neve: KOBOLD 2003 Kft.³
alvállalkozó 1címe: 1124 Budapest, Termő utca 93.
alvállalkozó 1képviselőjének neve: Fazakas László
alvállalkozó 1adószáma: 12982578-2-43
alvállalkozó 1számlaszáma: 11722003-20165929-00000000
alvállalkozó 1bevonásának aránya: 3 %

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#1:
földmunka, védőcsővezés, eltakarásra kerülő részek fotódokumentációja

alvállalkozó#2 neve: [...]
alvállalkozó#2címe: [...]
alvállalkozó#2képviselőjének neve: [...]
alvállalkozó#2adószáma: [...]
alvállalkozó#2számlaszáma: [...]
alvállalkozó#2bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#2:

alvállalkozó#3 neve: [...]
alvállalkozó#3címe: [...]
alvállalkozó#3képviselőjének neve: [...]
alvállalkozó#3adószáma: [...]
alvállalkozó#3számlaszáma: [...]
alvállalkozó#3bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#3:

¹ Legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles bejelenteni a nyertes ajánlattevő!

³ Bővíthető a bejelentésre kerülő alvállalkozók számának függvényében

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók egyike sem áll a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót írásban bejelentek Megrendelő részére.

Kelt: Budapest, 2017. február 03.

**Parkfenntartó - Kertészeti
és Szolgáltató Kft.**

Bubláné Latinovics Eszter

cégvezető