

Danyi K.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
Független hivatalos közbeszerzési tanácsadói
szolgáltatások nyújtására

Amely létrejött egyrészről Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely:3300 Eger, Dobó I. tér 2.; törzsszám:729325; adószám: 15729325-2-10;) *képviselőjében Habis László polgármester*, mint megbízó, (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **EuProcure Consult Közbeszerzési Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 43-45 III.em, 5.; cégjegyzékszám: Cg. 01-09-952942; adószám: 23100424-2-41) *képviselőjében Bolyki János György*, mint megbízott, (a továbbiakban: **Megbízott**)

között az alábbi feltételek szerint:

I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA ÉS TARTALMA

I. A megbízás tárgya:

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-magyarországi Operatív Program támogatási rendszer keretében az **KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008** pályázati kódszámú, „Eger, Ipari Park 9847 hrsz-ú ingatlan és környékének kármentesítése” címet viselő projekthez kapcsolódó teljes körű - az alábbiakban részletezett - közbeszerzési, illetve Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatról szóló 2/2012. (I.26.) Közgyűlési határozat (továbbiakban: Kbsz.) III. cím 2. fejezet 47. pontja szerinti versenyeztetési eljárások (továbbiakban: versenyeztetési eljárás) teljes körű lebonyolítása, szakértői szolgáltatások ellátása.

2. Elvégzendő beszerzések:

Beszerzés tárgya:	Beszerzés tervezett nettó értéke (Ft)
1. Projektmenedzsment feladatok ellátása	22.968.000
2. Műszaki ellenőr	21.960.000
3. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	2.700.000
4. Kivitelezés	699.701.000

II. A MEGBÍZOTT RÉSZLETES FELADATAI

1. Az I. fejezetben meghatározott feladatokon belül Megbízott a megbízás teljesítésével kapcsolatosan a Kbt. és a Kbsz. rendelkezéseinek szem előtt tartásával a teljes körű lebonyolítás során különösen az alábbi feladatokat látja el:
 - a) Az eljárást megindító felhívások (hirdetmények), pályázati kiírások, ajánlattételi dokumentáció tervezetének elkészítése (bírálati rész-szemponatok indokolással alátámasztott meghatározása, alkalmassági szempontok kidolgozása). Szükség esetén javaslattétel az I.2. pont alatti táblázatban, vagy a Megbízó közbeszerzési tervében meghatározott eljárási típus változtatására, esetleg eljárások összevont (részajánlat-tétel

Bolyki János György

lehetőségének biztosítása mellett történő) lefolytatására. A közbeszerzési eljárás előkészítése során az összeférhetlenségi előírások vizsgálata, a beszerzések becsült értékének megállapítása, a források meglétének vizsgálata a Megbízott feladatát képezi. A 2012-2013 években indítandó (köz)beszerzési eljárások kapcsán a Megbízott javaslatot (állásfoglalást) tesz a Megbízó részére az érintett beszerzésekhez kapcsolódóan az adott évre vonatkozó közbeszerzési tervben történő szerepeltetésre, és az adott költségvetési év további beszerzéseire vonatkozó kihatásaira;

- b) Részletes szerződési feltételek kimunkálása (a dokumentáció részét képező szerződés tervezet elkészítése, a pályáztatási eljárás során a szerződés tervezet összeállítása);
- c) Megbízott feladata az eljárások időbeli ütemezésének összeállítása, az eljárások jogszerűségének felügyelete, szakmai tanácsadás az eljárás fajtájának kiválasztása során;
- d) Hirdetmény közzététele iránti kérelem elkészítése, az eljárásokat megindító hirdetmények ellenjegyzése a Közbeszerzési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően, továbbá a hirdetmény feladása. A megbízási díj tartalmazza az eljárások kapcsán a hirdetmények feladásával kapcsolatosan felmerülő összes költséget; Megbízott feladatát képezi az előzetes hirdetményellenőrzés során tett hiánypótlási felhívásban foglaltak teljesítése, a hiánypótlás összeállítása a Közbeszerzési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően;
- e) Kiegészítő felvilágosítás összeállítása, részvétel az esetleges helyszíni konzultáción. A nem jogi-közbeszerzési tárgyú kérdések tekintetében a tájékoztatáshoz információt a projektmenedzser, illetve a Megbízó részéről eljáró szakemberek biztosítanak;
- f) A közzétett hirdetmény módosítása, visszavonása, helyesbitése iránti kérelmek elkészítése szükség esetén a Közbeszerzési Szabályzatban lefektetett eljárási szabályok szerint;
- g) Dokumentáció műszaki leírásának elkészítése, jogi minőségbiztosítása;
- h) Közreműködés az ajánlatok bontásánál, a bontásról készítendő jegyzőkönyv összeállítása;
- i) Ajánlattevőkkel folytatott tárgyalásokon – amennyiben arra sor kerül – a Megbízó jogi (közbeszerzési) képviselője, a jegyzőkönyv összeállítása;
- j) Ajánlatok közbeszerzési, jogi értékelése, az értékelésről írásbeli szakvélemény készítése a Közbeszerzési Bíráló Bizottság(ok) és a döntéshozó személy, testület részére; Megbízott feladatát képezi a döntéshozó testületek elé terjesztendő dokumentumok (előterjesztések) összeállítása;
- k) A Közbeszerzési Bíráló Bizottság számára közbeszerzési és jogi tanácsadás, a bírálatról, valamint a döntésről jegyzőkönyv **írásbeli összegezés** összeállítása, a Megbízott részt vesz a Megbízó által tartott döntés-előkészítő egyeztetéseken;
- l) Az eljárások eredményének kihirdetése, az eredményhirdetés dokumentálása, továbbá az eljárás eredményéről készítendő írásbeli összegezés összeállítása és megküldése az eljárások ajánlattevői részére. Megbízott feladatát képezi az eljárás(ok) eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló hirdetmény összeállítása és megjelentetése, továbbá a szerződések teljesítéséről szóló hirdetmények összeállítása és közzététel céljából történő feladása is;
- m) A Megbízott köteles továbbá közbeszerzések lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe, valamint a Támogató által kiadott, a „Közbeszerzési eljárások

előkészítésére és lefolytatására vonatkozó útmutató” szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Támogatót az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre (elektronikus úton) beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

- n) Megbízó jogi képviselete a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottsága és jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt;
- o) A Közbeszerzési Döntőbizottság döntése elleni jogorvoslati eljárások során jogi képviselet ellátása, az esetleges előzetes vitarendezés (Kbt. 79.§) során a Megbízó jogi (közbeszerzési) képviselete, és az előzetes vitarendezés során szükséges, Megbízó részéről felmerülő feladatok ellátása;
- p) Nyertes ajánlattevőkkel megkötésre kerülő szerződés(ek) aláírásra történő előkészítése és aláíratása az eljárások nyerteseivel;
- q) A megvalósítás időszaka alatt a többlet- és pótmunkához kapcsolódó esetleges utólagos (kiegészítő beruházásokra irányuló) közbeszerzés lefolytatása az alapeljárások esetén teljesítendő feladatok végrehajtásával és feltételei szerint;
- r) Az eljárások eredményeként létrejött szerződések módosítási igénye esetén a módosítás jogszerűségének előzetes véleményezése, a szerződésmódosítás előkészítése, továbbá a szerződésmódosítást követően a szerződésmódosításról szóló hirdetmény összeállítása és közzététele;
- s) Megbízott feladata a jogorvoslati eljárások eredményeként megismétlendő eljárások lefolytatása is, amennyiben az a Megbízottnak felróható mulasztás, vagy tevékenység eredményeként áll elő;
- t) Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a Kbsz. III. cím 2. fejezet 47. pontja szerinti feladatok teljesítése: amennyiben a becsült érték és az egybeszámítás szabályainak Megbízott általi vizsgálata alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása nem indokolt, úgy a versenyeztetési eljárás lebonyolítása (ajánlatkérés elkészítése; ajánlatok átvétele, bontása; ajánlatok véleményezése, értékelése; eljárás eredményének kihirdetése; szerződés előkészítése, felülvizsgálata, esetleges módosításában történő közreműködés);
- u) A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban a Közbeszerzési Döntőbizottság tájékoztatása (a tájékoztatás összeállítása), az eljárás, és azon belül a tárgyalás lefolytatása, lebonyolítása;
- v) A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet, valamint a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28) Korm. rendelet szerinti – a közbeszerzésekhez kapcsolódó különleges – eljárási szabályok betartása, az ajánlatkérő által a rendeletben meghatározott szervezetek felé fennálló közbeszerzésekkel kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, értesítések, a megküldendő dokumentumok összeállítása, megküldése (elektronikus úton) a vonatkozó egyeztetések lebonyolítása.
- w) a beszerzésekhez kapcsolódóan közreműködés a közbeszerzési eljárások, vagy a projekt lezárása során a támogatást nyújtó, vagy a támogatást nyújtó szervezet részéről megbízott szervezetek, személyek részéről lefolytatandó ellenőrzésekben;



- x) Megbízott feladata a (köz)beszerzési eljárások teljes körű dokumentálása a vonatkozó jogszabályok, és a Megbízó Közbeszerzési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően. Az eljárások végén Megbízott egy-egy példány komplett dokumentációt – iratjegyzékkel - köteles átadni Megbízó részére;
- y) Nem képezi Megbízott feladatát a Megbízó közbeszerzésekkel kapcsolatban eljáró testületeinek és személyek munkájával kapcsolatos (a jelen fellívásban a Megbízott feladataiként nem részletezett adminisztratív teendők ellátása, pl. a testületek összehívása), azonban Megbízott köteles az említett testületek összehívásának szükségességét időben jelezni, e tárgykörben Megbízó képviselőjével folyamatosan kapcsolatot tartani.

2. A megbízás időtartama, ütemezés:

Beszerczés tárgya:	Beszerczés várható indítása:
1. Projektmenedzsment feladatok ellátása	2012.08.01
2. Műszaki ellenőr	2012.08.01
3. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	2012.08.01
4. Kivitelezés	A projektmenedzsment szervezet és a műszaki ellenőr kiválasztására irányuló eredményes közbeszerzési eljárást követően.

III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- Megbízó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadja a megbízás teljesítéséhez szükséges mindazon iratokat, dokumentumokat, amelyek a Megbízott részére a feladatainak ellátásához szükségesek.
- Megbízott köteles a megbízás kapcsán tudomására jutott információkat, valamint a munka során készült dokumentumokat bizalmasan kezelni.
- Megbízott a tevékenységéről a Megbízót folyamatosan tájékoztatja.
- Megbízó jogosult a megbízás teljesítéséről, vagy egyes konkrét kérdésekről a fentiekén túlmenően tájékoztatást kérni, a megbízás teljesítése során keletkezett iratokba betekinteni.
- Megbízott a Megbízó utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Megbízott csak a Megbízó erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást.
- Megbízó köteles a Megbízottat folyamatosan és kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.
- Megbízó köteles intézkedéseit (adatszolgáltatás, véleményezés, döntés, állásfoglalás) érdemben úgy megtenni, hogy azzal a megbízás végrehajtását időbenileg se akadályozza.
- Megbízott által végzett hivatalos közbeszerzési tanácsadói, jogi tanácsadói, képviseleti és iratkészítési feladatok kizárólag az I. fejezetben meghatározott projekttel kapcsolatos közbeszerzési és/vagy versenyeztetési eljárásokra terjednek ki.

IV. A MEGBÍZOTT FELELŐSSÉGE

1. Megbízott általános polgári jogi felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárása, illetve tanácsa folytán - amely a Megbízott felelősségi körén belüli jogszabálysértés, illetőleg mulasztás miatt történt - a Közbeszerzési Döntőbizottság és/vagy bíróság az eljárás eredménytelenségét, vagy érvénytelenségét, vagy az eljárás jogsértő jellegét határozatában kimondja.
2. Megbízott felelőssége kiterjed - az előző pontban foglaltak fennállása esetén - a jogorvoslati eljárás valamennyi költségére, az okozott kárra, illetve a Megbízott nem tarthat igényt a szerződés V. fejezete szerinti megbízási díjra.
3. Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen utasítása esetén erre írásban figyelmeztetni, illetve - amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez - annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni.
4. Megbízott feladatai és szolgáltatásai teljesítése során kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés IV.1. pontjában foglaltak fennállása esetén az eljárás érvénytelenségének és/vagy eredménytelenségének jogerős megállapításakor a Megbízónak ezzel összefüggésben felmerülő valamennyi kárát, valamint az V.2. pont szerinti megbízási díjrészletet meg-, illetve visszafizeti.

V. MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljes körű ellátásáért **bruttó 8.746.560,- Ft., azaz Nyolcmillió hétszáznegyvenhatezer ötszázhatvan forint** megbízási díj illeti meg az alábbi ütemezés szerint. A megbízási díj tartalmazza a Megbízott szerződésszerű teljesítésével szükségszerűen felmerülő valamennyi költséget (különösen telefon, fénymásolás, utazás, szállás és étkezés, illetve kézbesítési- és bankköltségek).
2. A megbízási díj az alábbiak szerint tevődik össze:

Beszerezés tárgya:	Megbízási díj-rész (bruttó forint):
1. Projektmenedzsment feladatok ellátása	1.879.600 Ft
2. Műszaki ellenőr	1.879.600 Ft
3. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	1.000.760 Ft
4. Kivitelezés	3.986.600 Ft

3. Megbízott részéről
 - a. 1 db részszámla az 1-3. pontokban szereplő projektmenedzsment, műszaki ellenőr valamint tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása tárgyú eljárások eredményes lezárását követően;
 - b. 1 db végszámla a 4. pontban szereplő Kivitelezés tárgyú eljárás eredményes lezárását követően.

4. A szerződésben meghatározott módon és tartalommal való, teljesítésigazolással igazolt teljesítést és az árajánlatkérő által a Támogatási Szerződés kifizetési titemtervének megfelelően benyújtott kifizetési igénylést követően a Közreműködő Szervezet (KSZ) a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 60. naptári napon belül, közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 45 naptári napon belül kifizeti, feltéve, hogy nem kerül sor hiánypótlásra a kifizetési kérelemre vonatkozóan. Hiánypótlás esetén a Közreműködő Szervezet legfeljebb 30 napos hiánypótlási határidőt határozhat meg. Az árajánlatkérő részéről a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít bele a kifizetési határidőbe.

Számlabenyújtás feltétele a teljesítési igazolás árajánlatkérőként szerződő fél részéről történő aláírása. Annak hiányában számla nem nyújtható, illetve nem fogadható be.

VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

1. A megbízási szerződés időbeli hatálya a közbeszerzési és/vagy versenyeztetés eljárások jogerős befejezéséig tart, illetve a közbeszerzési és/vagy versenyeztetési eljárás eredményeképpen megkötött szerződések esetleges módosítása esetén annak aláírását követően a szerződésmódosításról közzéteendő hirdetmény megjelenéséig. Amennyiben az egyes szerződéses feladatok teljesítése – azok természetéből, sajátosságaiból eredően – a jelen pont szerinti időponton túlnyúlik, úgy azon feladatok tekintetében a szerződés a feladatok szerződésszerű teljesítéséig tart (pl. a támogatást nyújtó szervezet, vagy az általa megbízott szervezet részéről végzett ellenőrzések során történő közreműködés, eseti rendelkezésre állás, stb.).
2. Felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.
3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az azonnali felmondás jogát kölcsönösen a súlyos szerződésszegés esetére korlátozzák. Súlyos szerződésszegésnek minősül a II. és III. fejezetekben megjelölt megbízotti kötelezettségek felszólítás ellenére történő elmulasztása, valamint a IV. fejezet rendelkezéseinek felróható megsértése.
4. Bármely szerződő Fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozattal (rendes felmondás) 30 napos határidővel a szerződést felmondani.
5. Megbízott a felmondási határidő leteltéig köteles a megbízás keretébe tartozó valamennyi szükséges feladatot ellátni, illetve Megbízóval együttműködni a tevékenysége átadás-átvételében. Ez esetben Megbízott a felmondás napjáig elvégzett tevékenysége ellenértékét végszámlában jogosult érvényesíteni.
6. A szerződés megszűnése esetén a díjazásra, a Felek közötti elszámolásra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvénynek a megbízási szerződésekre vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi az „AJÁNLATKÉRÉS Független hivatalos közbeszerzési tanácsadói szolgáltatások nyújtására” c. felhívás és a Megbízott beérkezett ajánlata, amely dokumentumokban foglaltak a jelen szerződés részét képezik.
2. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

Megbízó részéről: Habis László polgármester és Dr. Bánhidy Péter irodavezető (tel.: 36/523-780, e-mail: banhidy.peter@ph.eger.hu), aki egyben a szerződés szerű teljesítést is igazolja;

Megbízott részéről: Bakondi Attila (tel.: +36 30 3519728; fax: +36 36 784924.; e-mail: bakondi@cupconsult.hu).

Szerződő felek a kapcsolattartásért felelős személyekben bekövetkező változásról kötelesek egymást 3 munkanapon belül írásban tájékoztatni.

- Szerződő felek a szerződés kapcsán felmerülő vitás ügyeiket kötelesek elsősorban tárgyalás útján rendezni. Arra az esetre, ha a tárgyalások felek között nem vezetnek eredményre, úgy felek a megbízási szerződésből származó, illetve a teljesítés kapcsán létrejött valamennyi jogviszonyukra értékhatártól függően kikötik az Egri Városi Bíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben szereplő, a szerződés megnevezésére (típusára), tárgyára, a szerződést kötő felek nevére, a szerződés értékére, valamint ezen adatok változásaira vonatkozó valamennyi adat – az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek és a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, álláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével kapcsolatos szabályokról szóló 44/2003. (XI.28.) EMJV Kgy. rendeletnek megfelelően – nyilvános és ilyenként a Megbízó részéről nyilvánosságra hozandó.
- Jelen szerződés módosítása csak Szerződő felek erre irányuló közös akaratával, írásban érvényes. A szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi egyben az egész szerződés érvénytelenségét, Szerződő felek az érvénytelen rendelkezést a szerződéskötéskori ügyleti akaratuknak leginkább megfelelő rendelkezéssel pótolják. Szerződő felek között a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi közlés, kérés vagy beleegyezés csak írásban (a másik félhez intézett levél, vagy visszaigazolt telefax, e-mail üzenet útján) érvényes és joghatályos.
- Jelen 7 (hét) oldalból álló Megbízási szerződés magyar nyelven, 5 (öt) egymással megegyező, eredeti példányban készült.
- Jelen Megbízási szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződés az azt utolsóként aláíró fél általi aláírás napján lép hatályba.

Eger, 2012. július...hó...2...nap

Eger..., 2012. július...hó...2...nap

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselében
Habis László polgármester
Megbízó

EuProcure Consult Közbeszerzési
Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
képviselében
Bolyki János György ügyvezető
Megbízott

Pénzügyileg ellenjegyzem.	
Dátum: 20. év ... hó ... nap	07. hó 02. nap
Aláírás: ...	1

01

házi-4444E

S-12-1315-069

SZÁMLA

2013 MAJ 29. / 1191/09

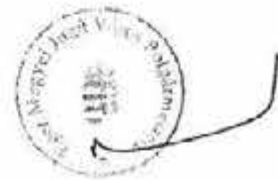
21.06/2013

Képer

1

Szállító adatai: EuProcure Consult Kft. 1024 Budapest, Margit krt. 43-45. III/5. Adószám: 23100424-2-41 Bankszámlaszám: 18203174-06010316-40010017 Tel.: +36 (36) 784-924		Vevő adatai: EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 3300 Eger, Dobó tér 2. Adószám: 15729325-2-10		
Fizetési mód: átutalás	Teljesítés dátuma: 2013.05.15	Számla kelte: 2013.05.17	Esedékesség: 2013.07.04	Számlaszám: 13-0054
Megjegyzés: KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008 1. részszámla				

VTSZ/SZJ	Megnevezés	Kedv.%	Mennyiség	Me.	Nettó ár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó érték
1.	Projektmenedzsment feladatok ellátása		1.00	db	1 480 000.00 Ft	1 480 000 Ft	27%	399 600 Ft	1 879 600 Ft
2.	Műszaki ellenőr		1.00	db	1 480 000.00 Ft	1 480 000 Ft	27%	399 600 Ft	1 879 600 Ft
3.	Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása		1.00	db	788 000.00 Ft	788 000 Ft	27%	212 760 Ft	1 000 760 Ft
					27%-os ÁFA:	3 748 000 Ft		1 011 960 Ft	4 759 960 Ft



KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008
 "tájékoztatás elnevezésű feladat megvalósítása keretében"

3-13-1296

ph.



ÉRVÉNYESITVE

Köszönjük, hogy igénybevette

Nettó: 3 748 000 Ft
 ÁFA összesen: 1 011 960 Ft
Fizetendő: 4 759 960 Ft

négymillióhétzötvenkétezerötszázhatvan

A számla 2 eredeti példányban készül, melyből ez a 1. példány.
 Késedelmes fizetés esetén a jogbanki alapkamatt kétszeresét számíthatjuk fel késedelmi pótlóként.

teljesítést igazolom.

év: 2013 hó: 06 nap: 30

Állás: *[Signature]*

[Handwritten mark]

EuProcure Consult Kft.

1024 Budapest, Margit krt. 43-45. III/5.

Adószám: 23100424-2-41

Bankszála: 18203174-06010316-40010017

Tel.: +36 (36) 784-924

SZÁMLA melléklet

Számlaszám: 13-0054

Közbeszerzési feladatok ellátása Megbízási szerződés alapján

1. részszámla

"Eger, Ipari Park 9847 hrsz-ú ingatlan és környékének kármentesítése"
KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008

Megbízási szerződés V.3/a. pontja alapjának megfelelően teljesített részfeladatok:

1. Projektmenedzsment feladatok ellátása
2. Műszaki ellenőr
3. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása



TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Amelyben **Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Székhely: 3300 Eger, Dobó tér 2.

mint megbízó (továbbiakban Megbízó)

jelen irat aláírásával elismeri, hogy az

EuProcure Consult Közbeszerzési Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 43-45 III/5.
Adószám: 23100424-2-41

mint megbízott (továbbiakban Megbízott)

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Környezet és Energia Operatív Programtámogatási rendszer keretében az **KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008** pályázati kódszámú, „**Eger, Ipari Park 9847 hrsz-ú ingatlan és környékének kármentesítése**” tárgyú projekthez kapcsolódó teljes körű közbeszerzési eljárás lebonyolítása, szakértői szolgáltatások ellátásával kapcsolatos feladatokat a beszerzés tárgyára vonatkozóan, a megbízási szerződés V.3/a. pontja alapjának megfelelően az alábbiak szerint teljesítette:

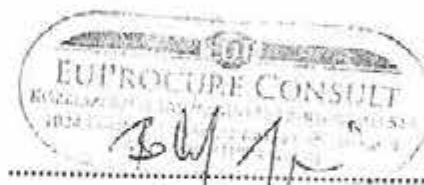
1. Projektmenedzsment feladatok ellátása
2. Műszaki ellenőr
3. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása

A Megbízott a fenti beszerzésekkel kapcsolatos közbeszerzési és versenyeztetési eljárások lebonyolításával jogosulttá vált a Megbízó részére 1 db részszámla kiállítására a Megbízási szerződés V.3/a. pontja alapján, a Megbízási szerződés V. 2. pontjában szereplő összegeknek megfelelően összesen 3.748.000,- Ft + 27 % Áfa, azaz Hárommillió-hétszáznegyvennyolcezer forint plusz áfa összegről.

Kelt, Eger, 2013. május 15.



Megbízó



Megbízott

SZÁMLA

G) 2013. SZEPTEMBER 19. 2110

1

Szállító adatai: EuProcure Consult Kft. 1024 Budapest, Margit krt. 43-45. III/5. Adószám: 23100424-2-41 Bankszámlaszám: 18203174-06010316-40010017 Tel.: +36 (36) 784-924		Vevő adatai: EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 3300 Eger, Dobó tér 2. Adószám: 15729325-2-10		
Fizetési mód: átutalás	Teljesítés dátuma: 2013.09.04	Számla kelte: 2013.09.11	Esedékesség: 2013.10.26	Számlaszám: 13-0148
Megjegyzés: KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008				

VTSZ/SZJ	Megnevezés	Kedv.%	Mennyiség	Me.	Nettó ár	Nettó érték	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó érték
1.	Közbeszerzési feladatok ellátása		1.00	db	3 139 055.12 Ft	3 139 055 Ft	27%	847 545 Ft	3 986 600 Ft
					27%-os ÁFA:	3 139 055 Ft		847 545 Ft	3 986 600 Ft

KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008
 "Évesgondviselői feladatok beajánlása keretében"



ÉRVÉNYESÍTVE

3-13-2413

ph.

Aláírás:

Köszönjük, hogy igénybevette

Nettó: 3 139 055 Ft
 ÁFA összesen: 847 545 Ft
Fizetendő: 3 986 600 Ft

hárommásodlagos számviteli rendszert használó szervezet

A számla 2 eredeti példányban készül, melyből ez a 1. példány.
 Késedelemes fizetés esetén a jegybanki alapkamat kötszoresét számíljuk fel késedelemi pótlékként.

EuProcure Consult Kft.

1024 Budapest, Margit krt. 43-45. III/5.

Adószám: 23100424-2-41

Bancközl.: 18203174-06010316-40010017

Tel.: +36 (36) 784-924

SZÁMLA melléklet

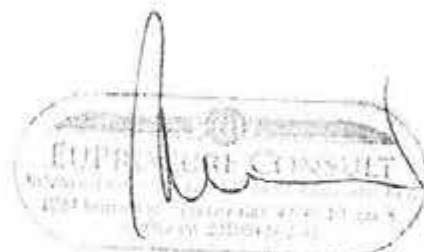
Számlaszám: 13-0148

Közbeszerzési feladatok ellátása Megbízási szerződés alapján

Végszámla

"Eger, Ipari Park 9847 hrsz-ú ingatlan és környékének kármentesítése"
KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008

Megbízási szerződés V.3/a. pontja alapjának megfelelően teljesített részfeladat:
4. Kivitelezés



EUP

EUPROCURER CONSULT

KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.

SZÉKHELY: 1024 BUDAPEST, MARGIT KRT. 43-45. III. EM. 5. • TELEFON: 06-1 411-1060 • FAX: 06-1 411 1059
FIÓKTELEP: 3300 EGER, RAJCSY-ZSILINSZKY U. 5. I.E.M. 2. • TELEFON ÉS FAX: 06-36 784-924
E-MAIL: INFO@EUPCONSULT.HU

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Amelyben Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 3300 Eger, Dobó tér 2.
mint megbízó (továbbiakban Megbízó)

jelen irat aláírásával elismeri, hogy az

EuProcure Consult Közbeszerzési Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 43-45 III/5.
Adószám: 23100424-2-41
mint megbízott (továbbiakban Megbízott)

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Környezet és Energia Operatív Programtámogatási rendszer keretében az **KEOP-2.4.0/2F/09-11-2011-0008** pályázati kódszámú, „Eger, Ipari Park 9847 hrsz-ú ingatlan és környékének kármentesítése” tárgyú projekthez kapcsolódó teljes körű közbeszerzési eljárás lebonyolítása, szakértői szolgáltatások ellátásával kapcsolatos feladatokat a beszerzés tárgyára vonatkozóan, a megbízási szerződés V.3/a. pontja alapján, az alábbiak szerint teljesítette:

4. Kivitelezés

A Megbízott a fenti beszerzésekkel kapcsolatos közbeszerzési eljárás lebonyolításával jogosulttá vált a Megbízó részére 1 db végszámla kiállítására a Megbízási szerződés V.3/a. pontja alapján, a Megbízási szerződés V. 2. pontjában szereplő összegnek megfelelően 3.139.055,- Ft + 27 % Áfa, azaz Hárommillió-egyszázharminckilencezer-ötvenöt forint plusz áfa összegről.

Kelt, Eger, 2013. szeptember 04.

Megbízó



Megbízott