

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS



I-64/22/2010



UMFY infonapl: 06 40 638 638

nfu@nfu.gov.hu • www.nfu.hu



Azonosító szám: KMF-2.1.1/B-09-2009-0009

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) képviselétében eljáró Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1146 Budapest, Hermína út 17.
 Székhely: 1146 Budapest, Hermína út 17.
 Cégjegyzékszám: 01-09-910372
 Adószám: 20742164-2-42
 Aláírásra jogosult képviselője: dr. Lukovich Tamás ügyvezető igazgató

másrésztől

Név/Cégnev: **Remeteszőlős Község Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 2090 Remeteszőlős, Nagykovácsi út 3.
 Székhely: 2090 Remeteszőlős, Nagykovácsi út 3.
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 566676
 Adószám: 15566678-2-13

Aláírásra jogosult képviselője: Szathmáry Gergely polgármester
 Penzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11742001-15566678-10730007

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

A Támogató a Közép-magyarországi Operatív Program (továbbiakban: KMF) keretén belül **Belterületi utak fejlesztése** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett a **KMF-2.1.1/B-09-2009-0009** azonosító számon regisztrált, 2009. október 22. napon befogadott projekt javaslatot nyújtott be, a jelen Támogatási Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (melyek akkor is a jelen Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Támogatási Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), melyet Támogató 2010. február 12-én kelt támogató leveli szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A jelen Támogatási Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Támogatási Szerződést (a továbbiakban Szerződés) kötik:

A Szerződés tárgya a **„Remeteszőlős legfőbb közlekedési útvonalának (Patak sétány) szilárd utburkolatának kialakítása”** című, a projekt adatait és annak mellékleteit, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett kötelezi magát arra a jelen Szerződés aláírásával, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Magyarország Fejlesztési Terv Közép-Magyarországi Operatív Program **KMOP-2009 2.1.1/B – Belterületi utak fejlesztése c. felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhöz**” (továbbiakban **ASZF**) amelyet a közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: **2010. augusztus 17.**

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles az ok megjelölésével haladéktalanul bejelenteni. A Projekt megvalósításának tényleges kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a szerződésről tervezett időponttól számított három hónap, amennyiben a késedelmet ez alatt az idő alatt irásban nem menti ki a Kedvezményezett.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2006. december 20.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai megvalósulása, befejezése és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai megvalósulásának tervezett napja: **2011. december 31.**

A Projekt fizikai megvalósulásának napja az a nap, amelyen a projektavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, szerződösszerűen teljesült, valamennyi támogatott tevékenység elvégzésre került.

A záró elszámolási csomag (záró ki fizetési igénylés és záró projekt előrehaladási jelentés) benyújtásának határidője: a Projekt fizikai megvalósulásától számított 30 nap.

3.3.2. Egy projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatási szerződésben meghatározott feladat, cél szerződösszerűen teljesült, és a kedvezményezett záró elszámolási csomagját a támogató jóváhagyta, és a jóváhagyott támogatási összeget kifizette.

3.3.3. A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a jelen Szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség - hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a hatósági engedélyekben

foglaltaknak megfelelően - teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló beszámolója (utolsó projekt fenntartási jelentés) benyújtását követően annak közreműködő Szervezet általi jóváhagyása megtörtént, és/vagy a zárójegyzőkönyv elkészült.

3.3.4. A Projekt keretében a fizikai megvalósulás napjáig felmerült költségek származhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.5. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a 2090 Remeleszűös, Patak sétány (296 hrsz) alatt (**Projekt helyszíne**) megvalósítja, és azt a 3.3.2 pont szerinti befejezés napját követően kezdődő 5 éves fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja és üzemeltetést biztosítja.

4. A Projekt költsége, a támogatás forrása, összege és jogcíme

4.1. A Projekt tervezett összköltsége
 A Projekt összköltsége 143 933 442 Ft, azaz **egyszáznegyvenhárommillszó- kilencszázharmincháromezer-négyyszáznegyvenkettő** forint.

4.2. A Projekt elszámolható költsége
 A Projekt elszámolható költsége 143 933 440 Ft, azaz **egyszáznegyvenhárommillszó- kilencszázharmincháromezer-négyyszáznegyven** forint.

4.3. A Projekt felhasználására kerülő források
 A Projekt elszámolható költségeit jelen szerződés 1. számú melléklete, az elszámolható költségek részletezését a 2. számú melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és mértéke
 A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható költségeinek **70%-a**, de legfeljebb **100 753 408 Ft**, azaz **egyszázmillió-hétszázötvenháromezer-négyyszáznyolc** forint.

Támogatás intenzitása: 70 %.

Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg legmagasabb mértéke a megítélt támogatás 0%-a.

Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg legmagasabb összege 0 Ft, azaz nulla forint.

Ígényelhető fordított áfa-előleg legmagasabb összege **18 987 043 Ft**, azaz **tizennyolcmillió- kilencszáznyolcvanhétezer-negyvenhárom** forint.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények elérése érdekében jogosult és egyben köteles Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség:

Kedvezményezett a 281/2006 (XII. 23.) Korm rendeletben foglaltak szerint az ASZF-ben meghatározott biztosítékokat, valamint jelen Szerződés 5 sz. mellékletében foglaltak szerint biztosítéko(k)kat nyújtja.

Az 5 sz. melléklet az ASZF-ben, a felhívásban, valamint a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válják jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 5 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ASZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ASZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

7.3. Amennyiben a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen előlegigénylés, kiifizetési igénylés, projekt előrehaladási jelentés, szerződés módosítás Kedvezményezett általi kezdeményezése, felhatalmazás azonnali beszedési megbízás benyújtására stb.), szerződés szerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.4. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levelezési címéről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően **8 naptári napon belül** tájékoztatják egymást.

7.5. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet hivatalos kommunikációja személyes dokumentum átadás/átvétellel vagy térítvényes levelekkel valósulhat meg.

7.6. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek között az utolsóként aláírt aláírásának napjával. Jelen szerződés a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásának napját követő nappal hatályát veszti.

7.7. Kedvezményezett kijelenti, hogy – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságára hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.8. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.9. A Kedvezményezett képviseléseiben aláíró személy(ek) kijelenti(ek) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányokkal igazolja(ka), hogy társasági dokumentumaik/aláíró okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselétére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(ek) kijelenti(ek) továbbá, hogy a testületi szervei(ek)



réséről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezőknek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

7.10. Jelen Szerződéshez kapcsolódó jogviták esetére Szerződő Felek a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve értekhatártól függően a Fővárosi Bíróság illetékességét kötik ki.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 dr. Lukovich Tamás ügyvezető igazgató Közreműködő Szervezet P.H. Kelt: Budapest, 2010. év hónap napján.	 Szathmari Gergely polgármester Kedvezményezett P.H. Kelt: napján.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

Kötelezően csatolandó mellékletek:

1. sz. melléklet - A Projekt elszámolható költségei
2. sz. melléklet - A Projekt elszámolható költségeinek részletezése
3. sz. melléklet - A Projekt forrásai
4. sz. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei
5. sz. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
6. sz. melléklet - Eltérések listája
7. sz. melléklet - A pénzügyi elszámolás részletes szabályai
8. sz. melléklet - Konzorciumi megállapodás
9. sz. melléklet - Közbeszerzési terv
10. sz. melléklet - A Projekt tevékenységeinek ütemezése
11. sz. melléklet - A Projekt kifizetési ütemezése
12. sz. melléklet - Előlegigénylésről szóló nyilatkozat

Handwritten notes and signatures in the top left corner.

19
8

(A projekt elszámolható költségei)

1. sz. melléklet

Zs.
14/5

(Elszámolható költségek részletezése)

2. sz. melléklet

2. számú melléklet: Elszámolható költségek részletezése

KMOP-2.1.1B-09-2009-0009

Tevékenységek-költségtérítékek	Projekt előkészítés	Beszerezések	Építés, felújítás, bővítés										Szolgáltatások				Összesen		
			Ingatlan és ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megszerzése	Értékvesztés	Közvetkezőbiztonsági szolgáltatások munkái	Komplex terület-előkészítés munkái	Kerületi tervmunkák felmérés	Keretfelhíváson alapuló munkák	Zöldterület fejlesztési munkák	Parcellák építése	Vanília infrastruktúra munkái	Építés, felújítás, bővítés	Haszorlatbővítési költség	A projekthez kapcsolódóan előírt költségvetési díjak	Trikozozás és nyílászárók költsége	Munka ellenértéke			
11. INNAVATERMELÉS JAVAK	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		
11.3. Vagyoni értékű jogok																			
11.4. Szellemi termékek																			
TÁRGYI ESZKÖZÖK	3 611 700 Ft	450 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	3 611 700 Ft	450 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
12.1. Földterület, telephely																			
12.2. Teltek, telekfejlesztés																			
12.3. Épületek, épületelemek, utazási járművek																			
12.4. Egyéb földterületek																			
12.5. Utakon kívüli ingatlanok, épületek	3 611 700 Ft	450 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
12.6. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok																			
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
13.1. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek																			
13.2. Termékfém lesoványtűi részre való járművek																			
13.3. Termékfém lesoványtűi részre való járművek																			
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
14.1. Üzemi (üzemi) gépek, berendezések, felszerelések																			
14.2. Egyéb járművek																			
14.3. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések																			
15. BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
15.1. Vészfürdő anyagok költségei																			
15.2. Egyéb anyagok költségei																			
15.3. Képzésmunkák költségei																			
15.4. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.5. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.6. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.7. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.8. Képzésmunkák költségei																			
15.9. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.10. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.11. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.12. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.13. Képzésmunkák költségei																			
15.14. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.15. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.16. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.17. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.18. Képzésmunkák költségei																			
15.19. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.20. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.21. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.22. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.23. Képzésmunkák költségei																			
15.24. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.25. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.26. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.27. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.28. Képzésmunkák költségei																			
15.29. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.30. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.31. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.32. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.33. Képzésmunkák költségei																			
15.34. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.35. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.36. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.37. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.38. Képzésmunkák költségei																			
15.39. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.40. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.41. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.42. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.43. Képzésmunkák költségei																			
15.44. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.45. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.46. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.47. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.48. Képzésmunkák költségei																			
15.49. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.50. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.51. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.52. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.53. Képzésmunkák költségei																			
15.54. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.55. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.56. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.57. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.58. Képzésmunkák költségei																			
15.59. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.60. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.61. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.62. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.63. Képzésmunkák költségei																			
15.64. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.65. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.66. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			
15.67. Szállítás-munkadíj, rakodási költségek																			
15.68. Képzésmunkák költségei																			
15.69. Hirdetés, reklám, propagandaköltségek																			
15.70. Utazási és lakóhelyi költségek (napidíj nélkül)																			
15.71. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																			

14/1
10

(A projekt megvalósításához szükséges források)

3. sz. melléklet

200
 1/1 →



2010.03.12.

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	43 180 032 Ft	30,00%
1/1. a támogatást igénylő hozzájárulása		0,00%
1/2. partnerek hozzájárulása		0,00%
1/3. bankhitel	43 180 032 Ft	30,00%
II. egyéb támogatás		0,00%
III. a támogatási konstrukció keretében megítélt támogatás	100 753 408 Ft	70,00%
Összesen	143 933 440 Ft	100,00%

3. sz. melléklet: Források

~~22~~
M →

(A projekt számszerűsíthető eredményei)

4. sz. melléklet

4. sz. melléklet: A Projekt számszerűsíthető eredményei

A Projekt számszerűsíthető eredményei

Indikátor neve	Indikátor típus	Mérték-egység	Bázis érték	Megvalósítás időszaka			Célérték	Célérték elérésének időpontja
				1. év	2. év	3. év		
Megépült új utak hossza	output	km	nem értelmezhető	0,436	1,023	1,023	1,023	2011.12.31
Átlagos Napi Forgalom (ÁNF)	eredmény	E/nap	113				117,00	2016.12.31
ÁNF (átlagos napi forgalom) változása	eredmény	%	100%				104%	2016.12.31
Megépített kerékpárforgalmi létesítmények hossza	output	km	nem értelmezhető	nem releváns	nem releváns	nem releváns	nem releváns	nem releváns

Valamennyi, a pályázat keretében értelmezhető indikátor megadása kötelező!
Kérjük, hogy az értékek megadásánál a mértékegység szerint szíveskedjen kitölteni!

2010.04.07.

Cégszerű aláírás



4.a) sz. melléklet: A "Kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei" c. útmutatóban foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében vállalt tevékenységek

Eszköz:	Igen	Nem	Célérték (db)
"A" típusú hirdetőtábla			
"B" típusú hirdetőtábla	X	X	0
Tájékoztatói tábla "C" típus	X		1
Emlékeztető tábla "D" típus	X	X	0
Nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk)	X		1
Televízió			1
Rádió		X	0
Internet (banner)		X	0
Nyitórendezvény		X	0
Záró-rendezvény	X		1
Egyéb rendezvény, konferencia	X		1
Sajtótájékoztató		X	0
Sajtóközlemény	X		1
Szórólap, vagy egyéb nyomdai kiadvány		X	0
PR-film		X	0
Önálló internetes honlap		X	0
Zöld szám, információs központ (ügyfélszolgálat)		X	0
DM-levélkampány		X	0
Telemarketing		X	0
Közvélemény-kutatás		X	0
Reklámtárgy		X	0
egyéb: internet oldalak		X	0
egyéb: lakossági fórum	X		0
egyéb: fotódokumentáció	X		1
	X		50

Cégszerző aláírás



2010.04.07.

Handwritten initials and a checkmark in the top right corner.

4.b) sz. melléklet: Az Esélyegyenlőség érdekében vállalt tevékenységek

Esélyegyenlőségi intézkedés		Mérték- egység	Pályázat benyújtásakor érvényes érték	Célérték (projekt záráskor)	Célérték (projekt fenntartási időszak végén)
Foglalkoztatottak statisztikai létszáma		fő	5	5	5
Nők száma a foglalkoztatottak között		fő	3	3	3
A projekt által érintettek száma		fő	3	3	3
Nők száma a projekt által érintett célcsoportban		fő	2	2	2
Roma emberek száma a projekt által érintett célcsoportban		fő	0	0	0
Fogyatékos emberek száma a projekt által érintett célcsoportban		fő	0	0	0

2010.03.12.

Cégszerző aláírás



Handwritten blue initials or marks in the top right corner of the page.

4.c) A Környezeti fenntarthatóság érdekében vállalt tevékenységek

Fenntarthatósági szempont	Mérték-egység	Pályázat benyújtásakor érvényes érték	Célérték (projekt zárásakor)	Célérték (projekt fenntartási időszak végén)
5. A fejlesztés a környezeti hatások tekintetében a hatásvisselők számára kedvezőbb helyzetet eredményez	fő	0	400	
21. A projekt során többlet zöldfelület fejlesztés valósul meg az előírt minimális zöldfelületi arányhoz képest - a létrejövő zöldfelület nagysága - az előírt minimális zöldfelület nagysága	m ²	0	2060	
22. A zöldfelület kialakítása során az őshonos növényfajokat, a tájegységnek megfelelő fajkompozíciók előnyben részesítése	I/N	I	I	
24. Helyszínvizsgálásokkor környezetbarát közlekedési (elérhetőség) szempontok érvényesítése	I/N	I	I	
39. Létesítés, építés ideiglenes helyigényét és hatástertületét minimalizálja	I/N	I	I	

Handwritten blue ink marks and signatures at the top of the page.



Handwritten notes in blue ink, including a signature and some illegible characters.

5. sz. melléklet
(A támogatás ellenében felajánlott
biztosítékok, nyilatkozatok
dokumentumai)

NYILATKOZAT

Alulírott **Szathmáry Gergely**, mint **Remeteszölös Község Önkormányzata** (2090 Remeteszölös, Nagykovácsi út 3.) képviselőjében eljáró személy, nyilatkozom a **KMOP-2.1.1/B-09-2009-0009** azonosító számú, **„Remeteszölös legfőbb közlekedési útvonalának (Patak sétány) szilárd útburkolatának kialakítása”** című pályázathoz kapcsolódóan, hogy a **Remeteszölös Község Önkormányzata** vállalja a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 57. §-ában megjelölt, az önkormányzatokra nézve kötelező biztosítékok teljesítését a Támogatási Szerződés vonatkozó rendelkezései szerint.

Nyilatkozom továbbá, hogy a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 60. § d) pontja értelmében az általam képviselt önkormányzat nem köteles az 58-59. §-ban előírt biztosítékok nyújtására, mivel a támogatást teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldására, vagy kötelező feladatainak ellátására használja fel.

Kelt: **Remeteszölös**, 2010 év március hónap 12 napján.

aláírás



Szathmáry Gergely

polgármester

Remeteszölös Község Önkormányzata



Handwritten marks at the top left of the page, including a checkmark and some illegible scribbles.

NYILATKOZAT

Főkezdve nyeltem, illetve a támogatásban részesülő partnerek bankszámláiról

Alulírott **Szathmáry Gergely**, mint **Remeteszölös Község Önkormányzata** (2090 Remeteszölös, Nagykovácsi út 3.) teljes jogú képviselője a közép-magyarországi Operatív Program keretében megvalósuló **„Remeteszölös legfőbb közlekedési útvonalának (Patak sétány) szilárd útburkolatának kialakítása”** című, **KMOP-2.1.1/B-09-2009-0009** számú projekthez kapcsolódóan büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alábbiakban megjelölt bankszámlá(ko)n és a hozzá(juk) tartozó a/számlák(n) kívül más bankszámlával az általam képviselt szervezet nem rendelkezik.

PÉNZINTÉZET NEVE	BANKSZÁMLASZÁM	IBAN SZÁM (ha van)
OTP Bank Nyrt.	11742001-15566678-10730007	

A jövöben felmerülő bankszámlaszám-változásokat 5 napon belül bejelentem.

Kelt: Remeteszölös, 2010 év március hónap 12 napján.

aláírás



Szathmáry Gergely
polgármester
Remeteszölös Község Önkormányzata




→ 200
M →
G

(nem releváns)

(Eltérések listája / Előírt változtatások listája)

6. sz. melléklet

Handwritten notes in blue ink, including a signature and the number '49'.

(A pénzügyi elszámolás részletes szabályai)

7. sz. melléklet

Handwritten notes and signatures in blue ink at the top left of the page.

Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.
1146 Budapest, Hermina út 17. Tel.: 1/471-8959 Fax: 1/471-8975
Internet: www.kozpontiregio.hu

keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához

(Kódszám: KMOP-2009-2.1.1/B)

c. pályázati felhívás

Belterületi utak fejlesztése

Közép-Magyarországi Operatív Program

2

Pénzügyi elszámolás részletes szabályai

7. sz. melléklet



UMFT infonapló: 06 40 638 638
nfu@nfu.gov.hu • www.nfu.hu



Handwritten signature and initials in blue ink.

1	1.1	Eőleg	3
	1.2	Időközi kiírási igénylés	3
	1.3	Záró kiírási igénylés	4
2	2.1	Finanszírozási módok típusai	5
	2.2	Engedményezés	5
3	3.1	Elismarolható költések	6
	3.1.1	Altalános tudnivalók	6
	3.1.2	Kedvezményezett partnerek, tulajdonosának, fenntartójának részvetele	7
	3.1.3	Piaci ár igazolása	7
	3.1.4	Altalános Forgalmi Adó	7
	3.1.5	Artoyam	8
	3.1.6	Bevételek kezelése	8
	3.1.7	Számlával szembeni követelmények	9
	3.1.8	Számlakittöltő	9
	3.1.9	Új teljesítési garancia	9
	3.1.10	Pöttyuka	9
	3.1.11	Vállalkozói előleg	10
	3.1.12	Költésgvetés átcsoportosítás	10
3.2	3.2.1	Benyújtandó dokumentumok	11
	3.2.1	Igénybe vett szolgáltatás költésgvetéséhez benyújtandó dokumentumok	12
	3.2.2	Személyi jellegű költések	13
	3.2.3	Egyéb személyi jellegű költések: uttköltés	13
	3.2.4	Eszközök beszerzése	13
	3.2.5	Beruházások, építés-jelnyítás	13
	3.2.6	A beruházás, építés-jelnyítás költésgvetéséhez szükséges dokumentumok	13
	3.2.6	Föld, ingatlan vásárlás	14
	3.2.7	Saját teljesítés	14
	3.2.8	Rezszi (általános) költések	14
3.3	3.3	Altalány alapú elszámolás	14
3.4	3.4	Kiírási elnyelés	15
4	4	Mellékletek	15

Tartalomjegyzék



UMFT infovonal: 06 40 638 638
 nfu@nfu.gov.hu • www.nfu.hu



1 Kifizetési igénylések típusai: előleg, időközi, záró

A támogatási szerződés hatálya alá lépése után a kifizetések a projekt terhére, forintban, folyamatosan történnek. Amennyiben a Támogató lehetővé teszi, a projekt sikeres megkezdése érdekében a Kedvezményezett előlegigénylésre jogosult. A megítélt támogatás kifizetése a projekthez közvetlenül kapcsolódó számlák, illetve a projekt tevékenységek elvégzését, a költségek felmerülését igazoló egyéb dokumentumok (továbbadatokban: számlák) alapján összeállított időközi és záró kifizetési igénylések alapján történik.

A támogatás bármely típusú igénylés ellenében történő folyósításának feltétele, hogy a Kedvezményezettnek a fizetési igénylés benyújtásakor nincs lejárt esedékesség, még nem kifizetésre váró (Magyar Államkincstár által a kifizetésre váró és a támogatásához kapcsolódó számlák, illetve a projekt tevékenységek elvégzését, a költségek felmerülését igazoló egyéb dokumentumok (továbbadatokban: számlák) alapján összeállított időközi és záró kifizetési igénylések) köthet ki a támogatási szerződés kötéskor.

1.1 Előleg

Jelen projekt pénzügyi megvalósítása során előlegigénylésre nincs lehetőség.

1.2 Időközi kifizetési igénylés

Előlegfizetés esetén az első utófinanszírozású vagy vegyes időközi kifizetésre vonatkozó igénylést legkésőbb az előleg fizetésétől számított 6 hónapon belül be kell nyújtani. Ebben az esetben a kifizetési igénylésnek a Kedvezményezett által már kegyenlített számlák, ill. számviteli bizonylatokon kell alapulnia.

Amennyiben **nem kért előleget** a Kedvezményezett, a Támogatói Szerződés szerinti biztosíték eredeti példányát, valamint a támogatási szerződés megkötéséhez előírt, az 1. pontban felsorolt feltételek teljesítését alátámasztó dokumentumokat a pályázatú/tervezési útmutatóban leírtaknak megfelelően legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolnia kell.

A támogatási szerződés aláírását követő 12 hónapon belül a Kedvezményezettnek időközi kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását igazolnia szükséges abban az esetben is, ha nem élt az előleg felvételének lehetőségével, kivéve, ha a megvalósítás érdekében harmadik fél től megvásároltandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összerékének 50%-át elérő mértékben - esetleges közbeszerzési kötelezettségeknek teljesítése mellett - megrendeli, illetve az erre irányuló szerződést harmadik féllel megkötö.

A kifizetési igénylés kezdeményezésének első lépése, mikor a Kedvezményezett a számlák rögzítését támogató elektronikus alkalmazásokon - számlakitöltő (részletesebben a 3.1.6. pontban) - keresztül rögzíti az elszámolása kapcsán felmerült számlák adatait, illetve kitölti a kifizetési igényléshez kapcsolódó dokumentumokat.

A kifizetési igényléssel egyidejűleg a támogatási szerződés 11. számú melléklete (a kifizetési igénylések tervezett benyújtásáról), fűszítendő, amennyiben az adott kifizetés igénylés benyújtásának időpontja és összeg e téren az eredeti tervektől. Az aktualizált kifizetési tervet a kifizetési igényléshez be kell nyújtani.

A kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet tartalmilag és formailag is ellenőrizi. Az igénylések meg kell feleljen a Támogatói Szerződésben rögzített követelményeknek, valamint csatolni kell a jelen melléklet 3.2. fejezetében rögzített dokumentumokat.

Ha a benyújtott kifizetési igénylés formailag, tartalmilag hiányos, hibás és/vagy az ellenőrzés eredményei alapján nem támasztható alá kellő mértékben a támogatás igénylését, akkor a Közreműködő Szervezet valamennyi kifogás megjelölésével **egy alkalommal hiánypótlást és kiegészítést kér**. Ezt követően a Kedvezményezettnek pótolnia kell a hiányt. A hiánypótlás teljesítésére legfeljebb a levél

Az utolsó kilizetési igénylés benyújtásának határideje a támogatási szerződésben meghatározott feladat, cél szerződésszerű teljesülését (Projekt fizikai megvalósításának, illetve elszámolhatósági időszak vége) követő 90 nap.

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett zárójelentést és utolsó kilizetési igénylést elfogadta, és az igényelt támogatást átutalta.

2 Finanszírozási módok

2.1 Finanszírozási módok típusai

Utófinanszírozás: A projekt során felmerülő költségek utólagos támogatási formája, a számla, vagy egyéb, az elszámolást alátámasztó dokumentum teljes összegének kiegyenlítését igazolni szükséges. Ebben az esetben a kilizetési igénylés benyújtását követő 60 napon belül kell a támogatás felhasználására, a hiánypótlás idejét nem beleértve. A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedélyezés esetén az engedélyesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a projekt azonosító szám feltüntetésével.

1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kizárólag utófinanszírozási számlát tartalmazó kilizetési igénylés akkor nyújtható be, ha abban az igényelt támogatás összege meghaladja a teljes projektre megítélt támogatás 2 %-át.

1 milliárd forintot meg nem haladó támogatás esetén kizárólag utófinanszírozási számlát tartalmazó időközi kilizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a teljes projektre megítélt támogatás 10 %-át.

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak – illetve engedélyezés esetén az engedélyesnek – kerül kilizetésre az önró kilizetésének igazolása után, a benyújtást követő 30 napon belül, hiánypótlás idejét nem beleértve.

Vegyes finanszírozás: a Kedvezményezett a szállítói számláinak közvetlen kilizetése mellett ugyanazon kilizetési igénylés keretében kérheti bizonyos költségek utólagos megtérítését – a támogatás szállítói finanszírozásu tételék esetében az igénylés benyújtását követő 30, míg az utófinanszírozásu tételék esetében 60 napon belül kerül folyósításra.

A szállítói finanszírozási mód keretében elszámolható költségek típusát a támogatási szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

A kizárólag szállítói finanszírozásu, vagy szállítói finanszírozást és utófinanszírozást együttesen tartalmazó időközi kilizetési igénylés akkor nyújtható be, ha a szállítói finanszírozásra benyújtott számla egyedi támogatástartalma eléri az 5 millió forintot.

2.2 Engedélyezés

Engedélyezés esetén az engedélyezésre vonatkozó szerződést be kell mutatni.

Kedvezményezett általi engedélyezés esetén az engedélyezési szerződésnek tartalmaznia kell, hogy az engedélyes tudomásul veszi, hogy a támogatási összegre vagy annak egy meghatározott részére szülő követelés hatályosságának feltétele a támogatási szerződés szerinti adott kilizetési igénylés támogató általi jóváhagyása.

3. Elszámolható költségek

A projekt lebonyolítása során csak olyan költségek számolhatóak el, melyekre a pályázati/tervezési felhívás lehetőséget nyújt, és a pályázatban betervezésre kerültek (kivéve a pótmunkát, amelyre vonatkozó szabályozást a 3.1.10 pont tartalmazza).

A költségek elszámolása mindig a hatályos, vonatkozó jogszabályok alapján történhet.

3.1 Általános tudnivalók

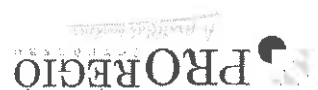
3.1.1 Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek

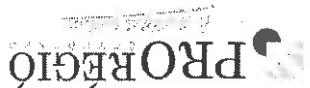
Csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- § A Kedvezményezettnek **ténylegesen felmerült költségek** (az nem vonatkozik a vállalkozói előleg szállítói finanszírozás keretében történő kiutazásra), és **teljesítésük, jogalapjuk** (szertáradással, megrendelővel, közigazgatási határozattal, stb.), számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolhatóak.
- § A támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszakban merültek fel, kiegészítve az alábbiakkal:
 - A támogatásban részesülő projekteket esetén elszámolhatóak a *2006. december 20-án* után felmerülő, a projekt megkezdéséhez szükséges előkészítési költségek, valamint
 - A pályázat befogadásáról szólt - vagyis miután a közreműködő Szervezet a formai és jogszabályi kritériumoknak való megfelelés alapján a pályázatot befogadta és erről a pályázati értesítéssel - értesítés keltét követő naptól kezdődően felmerülő megvalósításához kapcsolódó költségek.
- § **Követlenül kapcsolódóan a támogatott projekthez**, nélkülözhetetlenek annak elindításához és/vagy végrehajtásához és a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- § Szerepelnek a pályázati/tervezési kiírásban az elszámolható költségek listáján, és nem szerepelnek a nem elszámolható költségek listáján.
- § A költségvetés alapszáma alapján a költségek nem haladják meg a **szokásos piaci árat** és a piaci ár függően módon megállapítható és ellenőrizhető.
- § A költségek csak olyan mértékben számolhatóak el, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak, ill. amilyen mértékben annak célját szolgálják.
- § Az egyes költségek elszámolása alkalmazással nem valósíthat meg kettős finanszírozás.
- § Csak olyan vállalkozói szerződések számolhatóak el, amelyek a projekt végrehajtáshoz feltétlenül szükségesek és arányos **hozzá adott értéket képviselnek**.
- § Nem számolhatóak el az olyan közvetítői vagy tanácsadói kifizetéseket tartalmazó szerződésekkel kapcsolatban felmerült költségek, amely szerződés a kifizetés a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, kivéve, ha a részlejtésítés lehetőségét a szerződés, vagy hatályos módosítása tartalmazza, és az ilyen ténylegesen felmerült és kifizetésre váró költségek értéke a végző Kedvezményezett alátámasztja a munka vagy a szolgáltatás tartalmára és valószínűsítésre való hivatkozással.
- § Az elszámolható szemlélyi jellegű költségek értéke nem haladhatja meg a kedvezményezett szervezetében szokásos értéket, valamint igazolnia kell az alkalmazásban állók esetén a szokásos jövedelmi viszonyokhoz.
- § Az akciótervben meghatározott földrajzi területen a projekt végrehajtása során merülnek fel.



UMFT infonapló: 06 40 638 638
nfu@nfu.gov.hu • www.nfu.hu





UMFT infóvonal:
06 40 638 638
mhu@nftu.gov.hu • www.nftu.hu



3.1.2 Kedvezményezett partnerek, tulajdonosának, fenntartójának részvétel

§ Regionális beruházási támogatásban részesülő immateriális javak beszerzési költsége kizárólag külső, harmadik fél(től) történő beszerzés esetén számolható el.

§ Közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó kedvezményezettek esetén a támogatott projekt megvalósítása során a kivitelezőt a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával kell kiválasztani.

§ Amennyiben a kedvezményezett a projekt megvalósítása során a gazdasági társaságotól szülő kapcsolattal vállalkozással köt szerződést valamely tevékenység elvégzésére, köteles három független szervezettől származó 3.1.3 pont szerinti ajánlatot bemutatni annak igazolása érdekében, hogy a szerződés értéke a piaci árnál nem magasabb.

3.1.3 Piaci ár igazolása

Az elszámolásra kerülő egységeknek nem haladhatják meg a szokásos piaci árat.

A piaci ár igazolására közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárás típus szabályozása mentén beszerzett javak esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál.

Közbeszerzési értékelhetőség alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában az egy szállítótól, egy költségkategóriára vonatkozó nettó 1.000.000,- Ft feletti – nem a pályázati felhívás megjelenése előtt felmerült előkészítési költségekhez kapcsolódó – beszerzések esetén a szállító kiválasztásához, a piaci árak való megfelelés biztosításához, legalább három, azonos tárgyú, összehasonlítható, összegében egyértelmű, irásos ajánlatot kell bekérni. A nyílt kereskedelmi forrásokban beszerezhető eszközök esetén az irásos ajánlatot kiváltható hivatalos ajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek honlapja). A három közül a legkedvezőbb ajánlat alapján kell a szállítót kiválasztani. Az alátámasztó dokumentumok (ajánlatok, kimutatók) nem lehetnek a megrendelés időpontjához képest 3 hónappal régebbiek.

Nem fogadható el olyan ajánlat, amelyben a projektigazda szervezet(ek) tulajdonosa/ fenntartója, vagy nevében nyilatkozatra jogosult személy vagy mindazeknek – a Ptk. 685. §. b) értelmében – közeli hozzátartozója tulajdonosi/fenntartói jogokat gyakorol, és fordítva; amely szervezet tulajdonosa vagy nevében nyilatkozatra jogosult személy vagy mindazek közül valamely vagy mind azokat gyakorol.

A három ajánlatot benyújtásáig eltérni csak a közreműködő Szervezet által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellemzői alátámasztásával lehet.

A szakértői, tanácsadási díjak egyégtárgyának megvalósítása során a három ajánlatot kiváltható még független statisztika, kimutatók, kivutatók csatolásával (különbségtáblával) hivatals központi pl. KSH adatokra, kamarai díjszabásokra).

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felössége.

3.1.4 Általános Forgalmi Adó

A továbbhárított ÁFA csak akkor elszámolható kiadás, amennyiben a Kedvezményezett a projekthez érintett tevékenysége tekintetében nem jogosult azt levonni.

A levonható ÁFA nem elszámolható költség, még abban az esetben sem, ha a Kedvezményezett ténylegesen nem él a levonás, illetve visszatérítés lehetőségével.

A hatályos magyar Áfa törvény (2007. évi CXXXVII. Tv.) rendelkezései természetesen szintén betartandók.

Amennyiben az elszámolásra benyújtott számla jogszabály szerint **fordított adózás hatálya alá esik**, Amennyiben az elszámolásra benyújtott számla jogszabály szerint **fordított adózás hatálya alá esik**, módjának megfelelően a következőképpen alakulhat:

a. **Útfinanszírozás** esetében, ha a kedvezményezett **ÁFA levonásra jogosult** (ÁFA nem minősül elszámolható költségek), az elszámoláshoz elegendő a számla nettó értékének megfelelően a 3.2. pontban meghatározott dokumentumok benyújtása (az ÁFA bevallást az elszámoláshoz

nem szükséges csatolni, azonban a közreműködő Szervezet helyszíni ellenőrzés során ellenőrizhető.)

b. Az **ÁFA levonásra nem jogosult** kedvezményezett által **utófinanszírozás** keretében behítt elszámolásra benyújtott számla esetében, a szállítónak történő (nettó összeg) kiállítás igazolása mellett, szükséges az ÁFA összeg APFH fele történő rendezésének alátámasztása (ÁFA összesítővel, mely letölthető az Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapjáról). Ezen esetben a számla támogatás tartalmának utólagos megtérítése időben kettéválthat; a számla nettó értékre, illetve ÁFA összegére vonatkozó összegek tekintetében.

c. **Szállítói finanszírozás** esetében amennyiben a kedvezményezett **ÁFA levonásra jogosult** a 3.2. pontban meghatározott dokumentumok benyújtása szükséges (az ÁFA bevallást a helyszíni ellenőrzést végző szervezet részére köteles bemutatni).

d. **Szállítói finanszírozású** számla esetében, amennyiben a kedvezményezett **ÁFA levonásra nem jogosult**, a számla (nettó összegére vonatkozó) önerejének pénzügyi teljesítésének igazolása mellett szükséges az ÁFA teljes összegének APFH fele történő kiállításának alátámasztása (a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapjáról letölthető ÁFA összesítő használatával). Ezáltal a két összeg pénzügyi rendezése külön időpontban, külön számviteli bizonylat alapján történik meg; a számla nettó összegének támogatás tartalma közvetlenül a szállítói részre, valamint az ÁFA támogatás tartalmának utólagos megtérítése a kedvezményezett részére.

3.1.5. Ártóvám

A támogatási szerződések forintban kerülnek megkötésre, a támogatás folyósítása is forintban valósul meg, függetlenül attól, hogy a kedvezményezett költsége forintban vagy devizában keletkezett-e. Amennyiben devizában kiállított szállítói számlát nyújt be a kedvezményezett, a kiírási igénylésben, illetve az annak mellékletét képező költségösszesítőben a számlák értékét forintban kell megjelölni, a számlán szereplő devizát a fizikai teljesítés napján érvényes MNB középárfolyamon kell átszámítani forintra. Ha a kedvezményezett, vagy közvetlenül szállítói számlára történő fizetés esetén a szállító nem forintban kéri a számla ellenértékének a kiegyenlítését, hanem devizában, a számla értékét a fent megadott árfolyamon átszámított forint összegben folyósítjuk.

3.1.6. Bevételkezelés

Megvalósítás alatt keletkező bevételek:

A) Pénzügyi bevételek:

A projekt megvalósításához igénybe vett előleg révén keletkező kamatbevételek a projekttel összefüggésben felmerülő, a projekt előfordított költségvetésén kívüli költségekre használható fel. A felhasználásról a záró kiírási igénylés keretében kell beszámolni.

B) Egyéb, a projekthez kapcsolódó bevételek:

A projekt összefüggésben, az értékesítésből, szolgáltatásból, berbeadásból regisztrációs díjból és egyéb bevételből a megvalósítás időszakát magába foglaló teljesítési időponttal számlázott bevétel a teljesítés időpontját is tartalmazó elszámolási időszakban csökkenti a projekt elszámolható költségeinek összegét.

Nem tartozik a bevételek közé:

§ kötbér,

§ a közbeszerzési dokumentumok eladásából származó bevétel (amennyiben a dokumentáció ellenértéke megfellel 2003. évi CXIX törvény 54§(5) leírásnak.

A projektől a projekt megvalósítás ideje alatt származó bevételeket a kedvezményezettek elkülönítetten kell nyilvántartani és a nyilvántartást helyszíni ellenőrzés során be kell mutatni az ellenőrzést végző szervezet munkatársának.





UMFT Informatika
06 40 638 638
mfu@mfu.gov.hu • www.mfu.hu



Amennyiben egy projekt keretében több, úgynevezett helyettesítő követő munkadotálás szempontjából egyházi (független) fejlesztés valósul meg, és aktív alapszakra eltérő időben kerül sor, a korábban akkumulált fejlesztés(ek)ből a teljes projekt megvalósításáig keletkező bevételeket nem szükséges levonni a projekt elszámolható költségeiből.

3.1.7 Számlával szembeni követelmények

A Kedvezményezettnek a hatályos jogszabályok (ÁFA törvény) szerint a Kedvezményezett nevére kiállított számlák hitelesített, másolat példányát 25 millió forint alatti támogatási összeg esetén a 100 ezer, 25 millió forintot meghaladó támogatás esetén az 500 ezer forintot meg nem haladó támogatási igényű számlák és kiállítási bizonylatok hitelesített másolatát kiváltó számlaösszesítőt (bővebben a 3.2. pontban) kell benyújtania Közreműködő Szervezet részére.

A kiállítás igazoló bizonylatok lehetnek bankkivonatok, pénztárbizonylatok és elektronikus bankkivonatok. Szállítói finanszírozás esetén a számla nem támogatásból keletkezett részenek kiállítását kell igazolni (önérő és a levonható ÁFA).

Az eredeti számlán cégnyomtatással kell a teljesítést igazolni, illetve a számlára rá kell vezetni a projektazonosítót és a "támogatás elszámolására benyújtásra került" szöveget.

3.1.8 Számlakiváltó

A Kedvezményezett elszámolási tevékenységét számlakiváltó program támogatja, mely biztosítja a kiállítás igényléséhez beadandó dokumentumok könnyű, hibamentes előállítását.

A számlakiváltó használatra kötelező, de nem mentesíti a kedvezményezettet az elszámolási csomag dokumentum alapján történő benyújtásáról.

A számlakiváltó kezelésének szabályait felhasználói kézikönyv tartalmazza, valamint használatát interaktív kiállítás útmutató segíti.

A számlakiváltóval kapcsolatban felmerült Kedvezményezetti kérdések kezelésére az NEMZETI FEJLESZÉSI ÜGYMŰKÖZSÉG (NFÜ) Helpdesk szolgáltatást üzemeltet. Kizárólag a Helpdesk szolgálat illetékes a számlakiváltó alkalmazásával kapcsolatban információkat szolgáltatni a Kedvezményezetteknek.

A számlakiváltó alkalmazás az NFÜ honlapján a Pályázói Tájékoztató felületről – a regisztrációs felületben megküldött azonosítószám és jelszó segítségével – érhető el.

3.1.9 Jó teljesítési garancia

Amennyiben a garanciális időszak teljes egészében a projekt megvalósítási időszakra esik, a visszatartott összeg csak a garanciális időszakot követően számolható el.

Amennyiben a garanciális időszak megvalósítási időszakot követően ér véget, a számla teljes összegével akkor számolható el a kedvezményezett, ha valamilyen módszerrel/jogi eszközzel biztosítja, hogy a kivitelező számára átutalt, garanciával érintett összeg fellett megmarad a rendelkezési jogviszonya (pl. közös rendelkezési jog egy elküldött bankszámlán, letét stb.), az erről szóló megállapodást, vagy más alátámasztó dokumentumot pedig a garanciális számlát tartalmazó kiállítás igényléséhez szükséges csatolni.

3.1.10 Pótmunka

Amennyiben a projekt megvalósítása során olyan előre nem tervezett és előre nem látható tevékenységek költsége merül fel, amely megjelöl az elszámolható költségfeleltetőknek, és a projekt eredeti célkitűzésének végrehajtásához eszámolhatóan szükséges, akkor ez a tevékenység megvalósítható, a támogatás mellett, a támogatási összeg változása nélkül, a támogatási szerződésben és mellékleteiben meghatározott támogatási intenzitás (támogatás/elszámolható összes költség aránya) fenntartása mellett.

A pótmunka csak a közreműködő szervezet előzetes engedélyével vehető igénybe.

Handwritten signature and initials in blue ink.

• Az előkészítés maximálisan elszámolható költsége az alábbiak szerint kerül meghatarozásra:

- Ha a projekt vizuális letisztítási engedély köteles tevékenységet nem tartalmaz: a projekt összes elszámolható költségeinek legfeljebb 6 %-a.
- Ha a projekt vizuális letisztítási engedély köteles tevékenységet nem tartalmaz: a projekt összes elszámolható költségeinek legfeljebb 5 %-a

** A szolgáltatások maximálisan elszámolható költsége az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

- kevesebb, mint 100 millió Ft, a megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költsége maximum 5%;
- több, mint 100 M Ft, de legfeljebb 200 millió Ft, a megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költsége maximum 4%;
- több, mint 200 M Ft, a megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költsége maximum 3%.

Költségvetés módosításához kapcsolódó előírások:

A Támogatási szerződés szerződés-módosításra vonatkozó rendelkezéseinek figyelembe vételével saját hatáskörben változás bejelentéssel jelezve, vagy a KSZ előzetes hozzájárulásával a költségvetés átcsoportosításra a következők kereték között van lehetőség:

- a projekt elfogadott költségvetésében eredetileg nem szereplő költségkategoriókra (TSZ 1. sz. mellékletében szereplő táblázat oszlopai szerinti kategóriák) költséget átcsoportosítani (amennyiben a költség a pályázatban nem került tervezésre) nem lehet, kivéve az előzetes KSZ engedélyhez kötött, előre nem látható, de a projekt megvalósításához elengedhetetlen, és a pályázati/tervezési útmutatók alapján elszámolható költségek minősülő pótmunkák;
- a számviteli költségkategoriók közötti átcsoportosítás eredetileg nem tervezett számviteli költségkategorióra is lehetséges, a projektgazda számviteli politikáját figyelembe véve;
- amennyiben valamely tevékenységhez kapcsolódóan valamennyi közbeszerzési eljárást támogatás – megítélésnek megfelelő mértékű – csökkentesre, Ettől eltérni csak indokolt esetben, a KSZ előzetes jóváhagyásával lehetséges, a megítélésről összeg részben vagy egészben más tevékenységre történő átcsoportosításával.

A költségvetés átcsoportosítás során a pályázati/tervezési útmutatókban meghatározott költségvetési korlátokat, valamint ún. csekély összegű támogatási jogcímen támogatott költség esetén a maximálisan igényelhető összegre vonatkozó unions előírásokat figyelembe kell venni.

Amennyiben a projekt megvalósítás során keletkező megtakarítások miatt a területválasztásra meghatározott költségvetési korlát túllépésre kerül, legkésőbb a projekt záró költségvetési igénylésében kerülni csökkentesre a túllépés mértékével a költségvetés módosítását, figyelembe véve azt, hogy az utolsó elszámolás milyen típusú költséget tartalmaz. Amennyiben az utolsó költségvetési igénylés nem tartalmaz megfelelő tartalmú utófinanszírozási számlát, a kedvezményezetteknek visszaszállítási kötelezettségre keletkezik.

3.2 Benyújtandó dokumentumok

A Közreműködő Szervezet fenntartja a jogot arra, hogy a kötelezően bekielendő dokumentumok mellett az egyes projekt tevékenységhez kapcsolódó, további alátámasztó bizonylatokat kérjen be a Kedvezményezettől.

Abban az esetben, ha az alábbiakban részletezett dokumentumok (pl. megbízási szerződés, szállítói költségvetés) nem kerülnek benyújtásra, a költségvetés módosítását a projekt megvalósítás és elszámolási ideje alatt több alkalommal folytatódó támogatás, a dokumentumokat elegendő egyetlen alkalommal benyújtani azon költségvetési kérelem mellett, amelyben az adott költség először felmerül.

Handwritten blue notes and signatures in the top right corner.

- Számla,
- Kifizetést igazoló bizonylatok,
- Számlaösszesítő 500 ezer Ft támogatási összeg alattú számlák esetén,
- Piaci ár igazolás,
- Szerződés, megrendelő, vagy nyilatkozat arról, hogy nem kötötték irásbeli szerződést,
- Bérleti díj elszámolása esetén az arányosítás módszertanát az első kifizetési igényléshez
- Teljesítésigazolás, az alábbiak figyelembe vételével:

3.2.1 Igénybe vett szolgáltatás költésgeihez benyújtandó dokumentumok

Az iratok megőrzési kötelezettsége 2020. december 31-ig áll fenn.

A 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén a 100 ezer, a legfeljebb 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetén 500 ezer forint támogatási összeget meg nem haladó számla esetében, a számla másolatának és a számla kifizetést igazoló dokumentum másolatának benyújtása nem szükséges, a Nemzeti Fejlesztési Úgyminőség honlapján található 100 ezer Ft, illetve 500 ezer Ft alattú számlák összesítőjét kell alkalmazni.

- 500 eFt támogatási összeg alattú számlák összesítője;
- AFA összesítő fordított adózás esetén.

Jelen projekt keretében az alábbi összesítők használata lehetséges:

A Kedvezményezettek az egyes költségek fajtakra vonatkozó összesítő táblákat a Nemzeti Fejlesztési Úgyminőség honlapján, illetve a számlakétfőtőben elérhető meghatározott formában kell benyújtania. Az összesítő táblák adatait a Kedvezményezettek a számviteli nyilvántartásában megtalálható, számviteli és adótervezési alátámasztó dokumentáció alapján kell összeállítania. A Kedvezményezett az alátámasztó dokumentációt helyszíni ellenőrzés alkalmával köteles az ellenőrzést végző szervezet munkatársának bemutatni illetve megtekintethetőségéről gondoskodni.

Összesítő táblák

Amennyiben a benyújtott bankszámlakivonatnál több tétel is szerepel, a kifizetéshez kapcsolódó számla kiegyenlítését igazoló tételt egyértelmű, a beazonosítást elősegítő jelzéssel kell ellátni.

A támogatást megelőlegező pénzügyi intézmény (pl.: bank) számlájára való átutalás esetén be kell mutatni a vonatkozó engedményezési szerződést.

A számlák mellé csatolni kell utófinanszírozás esetén a számlák teljes ellenértékének, szállított finanszírozás esetén az önrőt, valamint a levonható ára megfizetését igazoló bankszámla kivonat, elektronikus banki tranzakciót igazoló kimutatás (pl. banki forgalmi kimutatás) nyomtatott példányát, kiadasi pénztárbizonylat hiteles másolatát.

- Összesítő táblázatok (számlaösszesítő, valamint az összes olyan összesítő táblázat, amely egyben nyilatkozatokat is tartalmaz),
- Kifizetési kérelem formanyomtatvány,
- a Támogatási Szerződésben rögzített biztosítékok iratanyagáa,

Az alábbi dokumentumok esetében eredeti példány benyújtása szükséges:

A Kedvezményezettek által benyújtott kifizetési kérelemhez a dokumentumok eredetivel megegyező, másolat példányát kell csatolni. A másolati példányokat a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett jelen projektben aláírtas joggal bíró képviselőjének ellenjegyzésével kell ellátni.

Egyes elszámoltatott költségekhez benyújtandó teljesítésg igazolások:

Tanulmány	Elektronikus példány
Szakértés, szaktanácsadás	Beszámoló az elvégzett tevékenységről
Közbiztosítás	Szakértő által elkészített dokumentáció
Nyilvánosság biztosítása	Kötéles példány, jelenléti ív, fénykép
Tervek elkészítése	Kötéles példány

3.2.2 Személyi jellegű költségek

Jelen projekt pénzügyi megvalósítása során ilyen költség típus elszámolására nincs lehetőség.

3.2.3 Egyéb személyi jellegű költségek: utiköltség

Jelen projekt pénzügyi megvalósítása során ilyen költség típus elszámolására nincs lehetőség.

3.2.4 Eszközök beszerzése

Beszerzések elszámolásához szükséges dokumentumok:

- Szállítói szerződés, megrendelő vagy nyilatkozat, hogy nem kötötték szerződést,
- Számla,
- Számlaösszesítő 500 ezer Ft támogatási összeg alatti számlák esetén,
- Kifizetést igazoló bizonylatok,
- Ha a beszerzés magánüzemeltől történik, adás-vételi szerződés,
- Szoftverek beszerzése esetén (kötélezben külső, harmadik félől) az átvételi jegyzőkönyv
- Az eszköz átvételét igazoló átvételi jegyzőkönyv, ami tartalmaz az eszköz azonosításáról szolgáló azonosítót (pl: gyári szám),
- Piaci ár igazolás.

3.2.5 Beruházások, építés-felújítás

A beruházás, építés-felújítás költségeinek elszámolásához szükséges dokumentumok

- Kivitelezői szerződés,
- Számla,
- Kifizetés bizonylata,
- Hatósági engedélyek,
- Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről – amennyiben a vonatkozó vállalkozási szerződés támogatás tartalma nem éri el az 5 millió Ft-ot,
- Mernők/műszaki ellenőri igazolása – amennyiben a vonatkozó vállalkozási szerződés támogatás tartalma éri az 5 millió Ft-ot (A műszaki, független szakterületi ellenőr a számla eredeti példányán is igazolhatja a teljesítést),
- Nem engedélyköteles építési beruházásnál kivitelezői nyilatkozat a kezdésről,
- Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló az első kifizetési kérelemhez,
- Piaci ár igazolása,
- Garanciaállás visszatarthatóság elszámolása esetén letéti számla megadása.

6
41
[Signature]

Handwritten signatures and initials in blue ink.

A kedvezményezett az általánymintán kapott összegekkel szemben felmerült valós kiadásairól olyan nyilvántartást (projekt-dosszié) kell vezetnie, amely (költség elemenként rendezve) áttekinthetően tartalmazza a számlákat, számviteli bizonylatokat, valamint a teljesítést igazoló dokumentumokat, és amelyből pontosan kiderül, hogy a projektre arányosan mennyi költség terhelt. A pályázó a nyilvántartást a projekt helyszínen ellenőrzést végző szervezet részére köteles bemutatni.

- Átalmazás alapú Projekt menedzsment/általános költségek fizetési kérelme
- Átalmazás alapú Projekt menedzsment/általános költségek fizetési kérelme (ERFA)

Benyújtandó dokumentum:

A záró költségvetési igénylésben az általánymintán megadott költségek összege mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben.

A kedvezményezett a projektben általánymintán megadott költségekkel szemben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben. A költségvetésben megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben. A költségvetésben megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben. A költségvetésben megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben.

Amennyiben pályázati felhívás lehetővé tette, a fentiekben tüntetett általánymintán megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben. A költségvetésben megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben. A költségvetésben megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben.

Azon projektek esetében, ahol a tervezett általános költségek nem haladják meg a 10 millió Ft-t, ott a pályázónak kötelező az általánymintán megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben.

Azon projektek esetében, ahol a megítélt támogatás nem haladja meg a 10 millió Ft-t, ott a pályázónak kötelező az általánymintán megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben.

A 2007-13 programozási időszakhoz kapcsolódó támogatások felhívása esetében lehetőség nyílik az általánymintán megadott költségek mellett a költségvetésben felmerült költségekkel, és a különbözettel érvényesíteni kell a záró költségvetési kérelemben.

3.3 Átalmazás alapú elszámolás

3.2.8 Régi (általános) költségek
Jelen projekt pénzügyi megvalósítása során ilyen költségvetési típus elszámolásra nincs lehetőség.

3.2.7 Saját teljesítés
Jelen projekt pénzügyi megvalósítása során saját teljesítés elszámolásra nincs lehetőség.

3.2.6 Föld, ingatlan vásárlás
Jelen projekt pénzügyi megvalósítása során saját teljesítés elszámolásra nincs lehetőség.



UMFT információ: 06 40 638 638
mfu@mfu.gov.hu • www.mfu.hu



3.4 Kifizetések felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban illetve a Támogatási Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a kifizetéseket felfüggeszteni.

A támogatás felfüggesztésének esetet:

- A Kedvezményezettnek az adóhatóságok tájékoztatása alapján lejárt esedékességi, még nem fizetett köztartozása van;
- A Kedvezményezett által végzett tevékenység elter a pályázatban foglalt céloktól, illetve a Szerződésben meghatározott célkhoz mért előrehaladás nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesít, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés módosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;
- Amennyiben a Kedvezményezettrel szemben szabálytalansági gyanú merül fel;
- Amennyiben a projekt előrehaladási jelentés elutasításra kerül;
- Amennyiben a kifizetési kérelemhez kapcsolódóan szerződés módosítás van folyamatban;
- Rendkívüli helyszíni ellenőrzés esetén.

4 Mellékletek

Könyvvizsgálói igazolás minta

Handwritten notes:
1/471-8959
1/471-8975



UMFT infonapló: 06 40 638 638
mfu@mfu.gov.hu • www.mfu.hu



KÖNYVVIZSGÁLOI JELENTÉS AZ XY KEDVEZMÉNYEZETT XX TÁMOGATÁSÁNAK /PROJEKTJÉNEK ELLENŐRZÉSÉRŐL

A (Megbízó) Társaság (székhelye: cgl.sz.: XX-XX-XXXXXX) **Munkatársai /Vezetése száma:**

Megbízásunkat a kettőnk közti megállapodás szerinti vizsgálati kapacitással kapcsolatban megbízásra vonatkozó 4400. témaszámú Nemzeti Könyvvizsgálati Standard alapján vállaltuk és végztük el.

A vizsgálatot során figyelembevevett több jogszabályok, előírások:

Közbiztosítási Törvény (2003. évi CXXXIX.tv.)

Számviteli Törvény (2000. évi C. tv.)

AFA Törvény 1992. évi LXXIV. Tv.)

a lista bővítendő a konkrét vizsgálat függvényében a vonatkozó EU ill. hazai

jogszabályokkal
a pályázati kiterjesztés és mellékletei

Az elvégzett eljárásokat az alábbiakban összegezzük:

A vizsgálat tárgyát képező pénzügyi elszámolás:

Támogatási szerződés száma.:

Projekt címe (megnevezése):

Kedvezményezett neve:

Kedvezményezett címe:

Kedvezményezett cégjegyzékszáma:

Pénzügyi elszámolás időszaka:

1. Megkaptuk és ellenőriztük a fenti támogatási szerződést és annak módosításait.

2. Megkaptuk és ellenőriztük a Kedvezményezett által készített előrehaladási jelentéseket.

3. Megkaptuk és ellenőriztük a Kedvezményezett által készített fenti pénzügyi elszámolást és az

azokat alátámasztó dokumentumokat (lásd még 1. számú melléklet)

A vizsgálat módszere: dokumentum alapú tétel, és helyszíni ellenőrzés

Ténymegállapításainkról az alábbi módon teszünk jelentést:

Teljes megfigyelés esetén:

Az elszámolás csak a megköötött támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelő, támogatható, elszámolható költségeket tartalmazza. A beszámolási időszakban felmerült és kiírtított elszámolható költségek teljes összege

Korlátozó záradék esetén:

Az elszámolás értékben a megköötött támogatási szerződésben foglaltaknak

megfelelő, támogatható, elszámolható költségeket tartalmazza. értékben, viszont

nem elszámolható költségeket tartalmaz, ez utóbbi összeggel az elszámolás összegét

csökkenteni kell. A beszámolási időszakban felmerült és kiírtított elszámolható költségek

összege

1. Az általános elszámolhatósági szabályokat betartották, beleértve a Támogatási

Szerződésben és mellékleteiben foglalt szabályokat.

2. A projekt elszámolása/záró elszámolása és számviteli nyilvántartása (mind a bevételek,

mind a kiadások tekintetében) hiteles, a projekthez kapcsolódó tételek számviteliileg

ellikvíonitettek, megbízható és megfelelő háttér-dokumentációval alátámasztottak.



3. A személyi költségek, közvetlen költségek, rezsik és természetbeni hozzájárulás esetén a szükséges bizonyítékok letétlik munkaidő nyilvántartók és számlaösszesítők, illetve a számlázási módszer és a költségsszámítások révén.

4. A projekt végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXIX. törvény hatálya alá tartozó beszerzések történetek/nem történetek, ezek esetében a szolgáltatásokat, beszerzéseket és beruházásokat a közbeszerzési szabályoknak megfelelően szerzők be. A nem közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó beszerzéseknél a piaci áron való beszerzés megvalósult és dokumentált.

5. Az elszámolás/záró elszámolás teljes egészében és a valószínűleg megvalósuló teljesítésben/záró teljesítésben szereplő költségekkel kapcsolatban vannak, illetve projekt előrehaladását/megvalósulását. A helyszínen bizonyítékok van arra, hogy a megvalósultak.

6. A kedvezményezett a közbeszerzési szabályokat betartotta az információs tevékenységekre és publikitásra, az esélyegyenlőségre, a környezettervezésre, a verseny és közbeszerzési szabályokra vonatkozóan.

7. A projekt a jóváhagyott pályázat és a Támogatási Szerződés előírásai szerint kezdődött el, és került megvalósításra, a kedvezményezett pontos tájékoztatást adott a projekt fizikai és pénzügyi megvalósításáról.

Mivel a fenti vizsgálat a Nemzeti Könyvvizsgálói Standard alapján nem minősül könyvvizsgálóknak, vagy átvilágításnak, a kedvezményezett pénzügyi kimutatásairól semmilyen bizonyosságot nem állapítottunk meg.

Ez a jelentés csak a fentiekben pontosan meghatározott pénzügyi elszámolásra vonatkozik, és nem terjed ki a kedvezményezett egyéb pénzügyi kimutatásának (éves beszámolójának) egészére sem, azt nem szabad más célra felhasználni.

Ezzel nyilatkozom, hogy teljesem független vagyok a projekt tevékenységétől és a projekt pénzügyi lebonyolításától.

Handwritten blue scribbles and a circled '0' in the top right corner.


Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.
1146 Budapest, Hermina út 17. Tel.: 1/471-8959 Fax: 1/471-8975
Internet: www.kozpontregio.hu

Mellékletek:
1. sz. melléklet: sz. Támogatási szerződés pénzügyi
elszámolásának összesítő pénzügyi jelentése
helység, 200x,hó
Könyvvizsgáló (Cég) XY
MKVK tagsági ig. sz.: xxxxxx (Nyf. sz.)
(költségvetési minősítéssel rendelkező) kv.
MKVK tagsági ig. sz.:
XY
.....

EMIR UMFt alrendszer adókezelési nyilvántartási azonosító: 00937-0002

PRO RÉGÍÓ
Közhasznú Nonprofit
UMFT infonapló:
06 40 638 638
nfu@nfu.gov.hu • www.nfu.hu

Uj Magyarország
FEJLESZÉSI TERV



Handwritten notes in blue ink, including a checkmark and some illegible characters.

nem relevans

(Konzorciumi együttműködési megállapodás)

8. sz. melléklet

2009
17/1
10

(Közbeszerzési terv)

9. sz. melléklet

KMOP-2.1.1/B-09-2009-0009

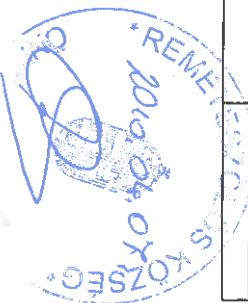
9. Projekt szintű közbeszerzési terv

Remeteszlős Község Önkormányzata
KMOP-2.1.1/B-09-2009-0009

Az ajánlatkérő szervezet megnevezése	A szerződéshez rendelt elnevezés	A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült érték: (nettó Ft)	Az alkalmazott eljárásrend* (közösségi értékhátárt elérő, vagy az alatti, indokolással)	A közbeszerzési eljárás fajtája	A hirdetmény megjelenésének tervezett időpontja	Az alkalmazott bírálati szempont (összességében legelőnyösebb ajánlat vagy legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás)	Részvételi/ajánlati határidő tervezett időpontja	Eredményhirdetés tervezett időpontja:	Szerződéskötés tervezett időpontja
Remeteszlős Község Önkormányzata	Remeteszlős legfőbb közlekedési útvonalának (Patak sétány) szilárd útburkolatának kialakítása	Építési beruházás (koncesszió)	108.49 7.394Ft	A közösségi értékhátárt elérő, de a nemzeti értékhátárt elérő, illetve meghaladó becsült érték. A Kbt. egybeszámitás a vonatkozó szabályait ajánlatkérőnek jelen eljárás vonatkozásában nem kell alkalmaznia. Kizárólag a jelen projektet érintő beszerzésre kerül sor.	Egyszerű közbeszerzési eljárás	2010.06.24.	Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	2010.07.19.	2010.08.02.	2010.08.17.

* Indokolás: (különösen a becsült értékre, egybeszámitási szabályokra hivatkozással, és arra, hogy a projektet érintő közbeszerzési eljárásban más, projektet nem érintő beszerzésre sor kerül-e)

Handwritten notes and signatures in the top left corner.



200
17
40

(A projekt tevékenységeinek ütemezése)

10. sz. melléklet

220
M
G

(Kifizetési ütemterv)

11. sz. melléklet

Projekt megvalósítás év hónap	Az elszámolható költségek felmerülése		Kifizetési igénylések benyújtásának időpontja (Ft)				Tervezett előlegelszámolás ⁶		Kifizetési igénylésben igényelt támogatás és előleg-elszámolás ⁷ összesen ⁸
	Elszámolható költség felmerülése ¹	Elszámolható költségekre jutó támogatás összege ²	Utófinanszírozású projektekre igénybevétele előleg összeg ³	Igenybevétele fordított áfa-előleg összege	Kifizetési igénylésben igényelt támogatás ⁴ (a benyújtás hónapjához igazítva)	Kifizetési igénylésben tervezett szállítói finanszírozás összege	Utófinanszírozás alapján történő támogatás igénylés	Utófinanszírozás alapján történő előleg elszámolás	
2007 összesen	799 200 Ft	559 440 Ft			0 Ft				0 Ft
2008 I. negyedév					0 Ft				
II. negyedév					0 Ft				
2009 III. negyedév					0 Ft				
IV. negyedév					0 Ft				
2010 I. negyedév					0 Ft				
II. negyedév	2 812 500 Ft	1 968 750 Ft			0 Ft				
III. negyedév					0 Ft				
IV. negyedév					0 Ft				
2011 I. negyedév	54 272 456 Ft	37 990 720 Ft		7 598 144 Ft	30 392 576 Ft	30 392 576 Ft	2 528 190 Ft	7 598 144 Ft	40 518 910 Ft
II. negyedév									0 Ft
III. negyedév	81 349 284 Ft	56 944 498 Ft		11 388 899 Ft	45 555 599 Ft	45 555 599 Ft	0 Ft	11 388 899 Ft	56 944 498 Ft
IV. negyedév	4 700 000 Ft	3 290 000 Ft		0 Ft	3 290 000 Ft	0 Ft	3 290 000 Ft		3 290 000 Ft
2012 I. negyedév					0 Ft				
II. negyedév					0 Ft				
III. negyedév					0 Ft				
IV. negyedév					0 Ft				
Összesen:	143 933 440 Ft	100 753 408 Ft	0 Ft	18 987 043 Ft	79 238 175 Ft	78 948 175 Ft	5 818 190 Ft	0 Ft	100 753 408 Ft

- A projekt elszámolható költségeinek negyedéves felmerülésének ütemezése.
- Az összesen sorinak a megítést támogatással kell egyeztetni.
- Az előlegok ütemezésének a felmerült utófinanszírozású költségekhez kell igazodnia.
- Figyelembe véve az ASZF 5.1. valamint 5.2. pontjában meghatározott korlátokat.
- A kifizetési igénylés összegének megadandó finanszírozási módok alapján.
- Az igényelt előleggel legkésőbb a projekt befejezésekor kell elszámolni a kifizetési igénylésekben, az előlegelszámolásnak már kifizetett költségeken kell alapulnia (utófinanszírozás), ezen költségekre támogatás megvalósul.
- A projektzsinorú n+0,5 követeke ezen oszlopban TSZ kitételek rögzített összegei alapján történik

aláírás



nem releváns

(Előlegigénylésről szóló nyilatkozat)

12. sz. melléklet

179

→
23
46

Általános Szerződési Feltételek

Általános Szerződési Feltételek

az Új Magyarország Fejlesztési Terv Közép-Magyarországi Operatív Program KOMP-2009-2.1.1/B – Belterületi utak fejlesztése c. felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhöz

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ASZF) hatálya az Új Magyarország Fejlesztési Terv Közép-magyarországi Operatív Program KOMP-2009-2.1.1/B – Belterületi utak fejlesztése c. felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Jelen dokumentum (ASZF) szerződési feltételek minőségű, amelyet a kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ASZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

Jelen ASZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

2. Projekt Végrehajlási Egység

2.1. Amennyiben a Támogató a Felhívásban előírt, a Kedvezményezett a Projekt lebonyolítását a felelős projekt végrehajlási egységet (a továbbiakban PVE) köteles létrehozni. A Kedvezményezett a Szerződés hatályba lépésétől számított legkésőbb egy hónapon belül köteles értesítést küldeni a közreműködő Szervezet részére, amelyben beszámol a PVE felállításáról, szervezeti elhelyezkedéséről és strukturájáról, az egységet alkotó munkatársak munkajogi státuszáról és szakmai hátteréről (önleírás), valamint a működési feltételeinek biztosításának módjáról.

2.2. A Kedvezményezett köteles a PVE működésének biztosítására a Projekt teljes megvalósítása alatt, mely kötelezettség teljesítéséről a helyszíni ellenőrzések során a közreműködő Szervezet jogosult meggyőződni. A PVE munkatársainak változásáról a Kedvezményezett a változást követő 8 naptári napon belül tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet.

3. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási / jelentéstételi kötelezettségek

A Kedvezményezett haladéktalanul köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a pályázatban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelemet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget.

A Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől - amennyiben a Szerződés később lép hatályba, akkor annak hatályba lépésétől számítottva - határon túl legább egy alkalommal köteles elektronikusan és papír alapon előrehaladási jelentést benyújtani a Közreműködő Szervezet részére. A projekt előrehaladási jelentés beadásának határátdeje a jelentés tárgyat képező időszak utolsó naptári napjától számított 10. munkanap.

3.1. Amennyiben a támogatás nem éri el a 10 millió forintot, vagy a Projekt megvalósításának időtartama nem éri el az egy évet, a Kedvezményezett egyetlen előrehaladási jelentést (záró projekt előrehaladási jelentés) nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

3.2. A projekt előrehaladási jelentéshez az alábbi, az előrehaladást igazoló dokumentumokat kell csatolni: a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, a jogszabályokban, és jelen ASZF 7. pontjában is meghatározott módon,

Handwritten signature and initials in blue ink.

4.6. A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

4.5. A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 57. § (2) b) pontja szerinti kedvezményezett esetében a kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy amennyiben a Projekt részben vagy egészben megvásárolja, illetve ha a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást visszafizeti. A kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben visszafizetési kötelezettségét elmulasztja, a visszatartandó támogatás a számára a központi költségvetésből biztosított támogatásból levonásra kerül.

4.4. A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 57. § (2) a) pontja szerinti kedvezményezett esetében a kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy amennyiben a Projekt részben vagy egészben megvásárolja, illetve ha a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást visszafizeti.

4.3. Amennyiben a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a támogatást szerződésben azonnali hatállyal megfizetését megtagadja, úgy a közreműködő szervezet megilleti az amennyiben a kedvezményezett valamennyi fizetési számlájára tekintetében.

4.2. A kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn olyan harmadik személy irányában fennálló kötelezettség, amely a támogatással létrejött Projekt céljainak megvalósulását megghiúsíthatja, illetve amely a kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

4.1. A kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll az ÁSZF Kizárás a pályázati lehetőségekből 9.2.3. pontban meghatározott kizárás hatálya alatt.

4. Biztosítékok

3.5. Bernházai projektek esetében a projekt befejezését követően a Szerződés 3.3.5 pontjában meghatározott ideig, a kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a Szerződés teljesítéséről, a projekt működése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.
Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt 12 havonta egyszer, a jelentés tárgyat képező időszak utolsó napján napján követo 15 munkanapon belül kötelezett.

3.4. A kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró projekt előrehaladási jelentést nyújt be a közreműködő Szervezethez (a záró projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványra letölthető a Támogató honlapjáról).

3.3. A közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult a kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a kedvezményezett pedig köteles azt megadni.
A közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult a kedvezményezettől a

- a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítését igazoló dokumentumokat (pl. plakátot vagy táblát), rendezvényről készített fénykép, kiadvány egy példány, sajtóhirdetések, rádió vagy TV megjelenés esetén szponzorált elektronikus formátumban, valamint minden egyéb tájékoztatással és nyilvánossággal összefüggő dokumentum stb.);
- további - a projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványan meghatározott - dokumentumokat.



UMFT infonapló: 06 40 638 638
mfu@mfu.gov.hu • www.mfu.hu



4.7. A 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 58-59 § szerinti biztosítékok értékeinek fedeznie kell legalább a kiírási feltételekben igényelt, továbbá a már kiírási támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve jogszabályban meghatározottak szerint.

4.8. A biztosíték - a pályázati útmutatóban, illetve jogszabályban meghatározottak szerint - a biztosítéknyújtási kötelezettséggel érintett időszaknál rövidebb lejárattal is rendelkezésre bocsátható azzal, hogy az érintett biztosíték érvényességének lejárta legkésőbb 45 nappal annak meghosszabbítását vagy cseréjét a kedvezményezettnek igazolnia kell. Ennek elmaradása a kiírási feltételek teljesítését vonja maga után.

4.9. A 281/2006 (XII. 23.) Korm. rendelet 60.§ (2) bekezdése alapján, az a 60. § (1) bek. szerint 58-59. § szerinti biztosíték adás alól mentesített kedvezményezett - központi költségvetési szervek eljárási folyamat le, a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés értékére jutó támogatási összeg erejéig az 58-59. §-ban meghatározott biztosíték nyújtására köteles.

4.10. Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is - szükség esetén - módosítani, kiegészíteni kell.

5. Támogatás kiizetése

5.1. Előleg

5.1.1. Utófinanszírozású projektekre jutó előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban vagy egyéb módon (pl. jogszabályban) az előleg igénybevételeit lehetővé tette, előleg a Szerződés hatályba lépésének napjától lehet igényelni a Közreműködő Szervezettel. Előleg csak azon projektekre vehető igénybe, amelyek esetén a kedvezményezett a Szerződés 1. számú melléklete alapján utófinanszírozási módot kíván alkalmazni.

A Közreműködő Szervezet az előleg összeget a támogatási szerződés megkötésétől, vagy a szerződés kötetét követően a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylésről szóló nyilatkozat (Előlegigénylési Kérelem) formailag és tartalmilag hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutálja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Előleg folyósítására egy vagy több részletben kerül sor a Kedvezményezett kérelme alapján vagy a támogatás mértékétől, valamint a projekt fizikai megvalósulásának tervezett napjától függően a Közreműködő Szervezet által meghatározott ütemezésben.

Az előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleg, azonban az előleg kiizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtotta be kiizetési igénylését, illetve a benyújtott kiizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kiizetett előlegét visszafizetni. A visszafizetés teljesítéséig közbenső kiizetésre a Kedvezményezett nem jogosult.

5.1.2. Fordított ÁFA-előleg

Szállított finanszírozási mód esetén fordított áfa-előleg akkor vehető igénybe, ha a kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult államháztartási szerv és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

A Közreműködő Szervezet az előleg összeget a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megítélésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutálja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára.



Handwritten initials and a signature in blue ink at the top right of the page.

Az igényelt fordított áfa-összegre jutó előleg legfeljebb a benyújtott szállítói nettó számlára jutó áfa támogatástartalmának 100%-a lehet.

Az előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított áfa-előleggel a Kedvezményezett legkésőbb a fordított áfával érintett számlára vonatkozó áfa-bevallását követő 5 munkanapon belül köteles elszámolni. Amennyiben a kedvezményezett a fordított áfa-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított áfa-előleggel érintett nettó szállítói számla elutasításra kerül, vagy az előleg nem a fordított áfa adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, köteles a nem megfelelően felhasznált áfa-előleget visszafizetni.

5.2. A támogatás folyósítása

A Kedvezményezett a ki fizetés igénylést - a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez nyújtja be, a 11. számú melléklet szerinti ütemezésben.

A Kedvezményezett szerződés kötéskor a 11. számú melléklet szerinti ütemezést köteles az 1. és a 10. számú mellékletekben foglalt ütemezésekkel, valamint a jelen pontban foglaltakkal összhangban meghatározni.

A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi formában történhet:

a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek - illetve engedményezés esetén az engedményesnek - a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban az azonosító szám feltüntetésével;

b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő ki fizetéssel - illetve engedményezés esetén az engedményesnek - történik a Kedvezményezettterhelő, a számla támogatáson felüli összege ki fizetésének igazolása mellett.

1 milliórd forintot meghaladó, támogatás esetén kizárólag utófinanszírozás céljából közbenső igénylés akkor nyújtható be, ha abban az igényelt támogatás összege meghaladja a támogatás 2 %-át.

1 milliórd forintot meg nem haladó támogatás esetén kizárólag utófinanszírozás céljából közbenső ki fizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át.

Egy számla, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat szállítói finanszírozás céljából akkor kerülhet benyújtásra, ha a számla elszámolása révén igényelt támogatás eléri az 5 millió forintot.

5.3. A ki fizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell:

- olyan számlák, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok (továbbiakban: számla), amely alapján 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén az igényelhető támogatás 100.000 Ft-nál nagyobb, legfeljebb 25 millió forint (továbbiakban: számla), amely alapján 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén az igényelhető támogatás 500.000 Ft-nál kisebb, a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott ki fizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapbizonylatai valós költségeken alapulnak és a támogatott Projektet kapcsán merültek fel,
- 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén olyan számlák, amely alapján igényelhető támogatás 100.000 Ft-nál kisebb, a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott ki fizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapbizonylatai valós költségeken alapulnak és a támogatott Projektet kapcsán merültek fel,
- legfeljebb 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetén olyan számlák, amely alapján igényelhető támogatás 500.000 Ft-nál kisebb, a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott ki fizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapbizonylatai valós költségeken alapulnak és a támogatott Projektet kapcsán merültek fel,
- a számlák csoportosítását szolgáló egyéb számlaösszesítőket,
- az 5.2. a) pont szerinti fizetési forma esetén a számlához kapcsolódó teljesítés igazolást és a ki fizetést igazoló dokumentumok Kedvezményezett által hiteltelített másolatát,

EMIR UMF T áhendszer adatkézelséi nyilvántartási azonosító: 00937-0002

UMFT Infovonal: 06 40 638 638 mfu@mfu.gov.hu • www.mfu.hu

- az 5.2. b) pont szerinti fizetési forma esetén a számlához kapcsolódó teljesítésszázalást, valamint a számla támogatáson felüli összegnek kibzétését igazoló dokumentum Kedvezményezett által hitelesített másolatát,
- 250 millió forintot meghaladó támogatással megvalósuló építési beruházás esetén független mérők nyilatkozatát, amely igazolja, hogy az építés a terveknek megfelelően halad, és tartalmazza a munka készültségi fokát,
- engedményezés esetén az engedményezésre vonatkozó szerződés másolatát,
- a Szerződés „A pénzügyi elszámolás részletes szabályai” 7. sz mellékletében meghatározott egyéb dokumentumokat.

5.4. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolásra benyújtásra kerülő” szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolaton a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenképpen meggyezzik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyó sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdet és vég), valamint a Projekt címet és számát;
- idegen nyelvi számla esetén mellékelni a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot.

5.5. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kibzítés esetén 15 – naptári napon belül legfeljebb 30 naptári napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására.

5.6. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a határidő lejártát követő 8 nap alatt sem tesz eleget, az a kibzítési igényes érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

5.7. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kibzítési igényes beérkezésétől számított 60 naptári napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kibzítés esetén 30 naptári napon belül - fizeti ki. A kibzítés határidőjébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni szemle, a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok időtartama nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő bankszámlára is utalhato az adott kibzítési igényes alapján kibzítendő támogatási összeg.

5.8. Amennyiben a támogatás az 5.7. pontban foglalt határidőben, a támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felröhato okból nem kerül kibzítésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejártának napján érvényes jegybanaki alapkammat mértékének megfelelő késedelmi kammatot köteles fizetni annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett kibzítési igénylésre jutó késedelmi kammat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kammatot fizetni a központi kibzítésvégelsi szerv részére. A késedelmi kammat alapja a késedelemmel érintett számla tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Közreműködő Szervezet a támogatás tartalmát, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kammatot.

5.9. On-line számlakibzítási alkalmazása

A Kedvezményezett elszámolási tevékenységét számlakibzítási program támogatja, mely egyrészt biztosítja a kibzítési igényléshez beadandó dokumentumok könnyű, hibamentes előállítását, másrészt gyorítja a közreműködő Szervezetek ügyintézését. A számlakibzítási program használata kötelező, de esetleges hibás működése esetén a Közreműködő Szervezet engedélyezése alapján a Kedvezményezettnek lehetőség van papír alapon összeállítani a kibzítési igényléséhez szükséges elszámolási csomagját.

5.10. A támogatás összegeinek változása

5.10.1. Ha a Projekt elszámolható költsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell.

5.10.2. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás folytatásának kötelezettség terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás betűjelezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adalépként meghatározta, bármely közbeszerzési eljárás folytatását követően a Közreműködő Szervezet létrehozott vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás összegevel. Nem kerül sor a vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérésére érdekében szükséges és az indoklás a Közreműködő Szervezet elfogadja.

5.10.3. Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámolásakor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

5.10.4. Projektszintű n+0,5 szabály

Amennyiben az eredeti támogatási szerződéshez benyújtott 11. sz. számú, *Projekt kifejezési ütemezés* mellékletében meghatározott kifejezési ütemezés alapján az adott napra évre tervezett támogatás folyósítását, illetve előleg elszámolását az 5.2. pont szerinti, 5.3. pontban foglalt tartalmi követelményeknek megfelelő kifejezési igénylés benyújtásával nem kezdemenyvezi a következő napra év június 30-ig, a kifejezési igénylésben nem szereplő összeggel a támogatás a Szerződés 4.2. pontjában rögzített összege csökkentésre kerül egyoldalú, KSZ általi szerződésmódosítás által. E szabály alól a vis maior esete kivevett.

5.10.5. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

A projektmenedzsment tevékenységek vonatkozásában elszámolható költségek összege csökkentésre kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységekben fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződés szerinti, illetve nem a jogszabályokból fakadó módon teljesíti. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogszabályokkal arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a Kedvezményezett projekt jelentésétől kötelezettségével két alkalommal 15 napot meghaladó késedelembe esik, és a késedelem neki felróható okból következik be.
 - b) 25%, amennyiben legalább két alkalommal a benyújtott kifejezési igénylést a Közreműködő Szervezet a 7. sz. melléklet 1.2. pontjában foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt elutasítja.
 - c) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleg, azonban az előleg kifejezését követően, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be rendeltetésnek megfelelő bizonyítást, illetve a benyújtott kifejezési igénylés a támogatás nem 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított áfa-előleget az 5.1.2. pontban leírtak szerint nem rendeltetés szerinti módon használja fel, vagy arról a támogatató felé határidőben nem számol el.
 - e) 50%, amennyiben a 6.2. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be.
- Amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségeknek nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogszabályok arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

5.10.6. AFA mérték változás

Amennyiben a jelen Szerződés megkötésekor hatályos AFA szabályozás a jelen Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a jelen Szerződés AFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítása nélkül módosítja. Amennyiben az AFA mértéke csökken vagy a Kedvezményezettnek AFA levonási jogosultsága keletkezik, a Projekt vonatkozásában, a támogatás összege is csökken, amennyiben az AFA mértéke nő, a támogatás összege nem növelhető, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az AFA összeget nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó AFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

6. Szerződés-módosítás

A projekt adatlaphoz benyújtott bármely dokumentumban, annak adataiban, illetve az abban közölt tényekben bekövetkező valamennyi változást a Kedvezményezett annak bekövetkeztét követően haladéktalanul, de legfeljebb 8 napon belül köteles írásban bejelenteni, és a bejelentéshez köteles a módosított dokumentumot csatolni.

6.1. A Szerződés módosulása

A Kedvezményezett a jelen szerződésben rögzített azonosító adataiban, illetve a Szerződés teljesítésével összefüggő adataiban bekövetkezett minden változást – ideértve a 6.2 a)-d) alponatokban meghatározott mértéket el nem érő mértékű változásokat is – annak bekövetkeztét követő 8 naptári napon belül köteles írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezet részére.

6.2. Szerződés-módosítás

A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a Projekt megvalósításának befejezése az eredeti támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- a Projekt elszámolható költségeinek összesen husz százalékat meghaladó mértékben változik a rögzített bontáshoz képest;
- amennyiben a Projekt megvalósításának tervezett időtartama meghaladja a 2 évet vagy támogatása meghaladja a 250 millió forintot, és a teljes támogatás értékeinek összesen husz százalékat meghaladó mértékben változik a költségek évek szerinti bontása az eredeti támogatási szerződés 1. sz. mellékletében rögzített bontáshoz képest;
- az eredeti támogatási szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a 4. sz. mellékletben rögzített célérték 90%-át,
- változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője. E vonatkozásban az NFU honlapján (<http://www.nfu.hu/doc/6/>) közzétett Projektartalom-változás útmutatóban foglaltak is kötelező jelleggel irányadók.

Ha a 4. sz. mellékletben meghatározott kulcsindikátorok célértékei - kivételt képeznek ez alól az adatszolgáltatási kötelezettség alá eső kulcsindikátorok - előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni tíz százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

Az a pontban foglaltak bekövetkezése esetén a Projekttel kapcsolatos időarányos projektmenedzsment költség – a Szerződés módosítása nélkül – nem növelhető.

6.3. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös meggyekezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással, valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal ellátva köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató – a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az eselleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelmem benyújtását követő 30 napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy a kérelmem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződés módosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződés módosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A Szerződés csak akkor módosítható, ha a Projekt a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

6.4. Amennyiben a Kedvezményezett adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az AFÁ-t-levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az AFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszatéríteni.

6.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ASZF módosításának tárgya a Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ASZF-ben egyoldali nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ASZF-t minden külön intézkedés nélkül, a meghatározottakhoz képest többlet jogszabályok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó megnevezett nyilatkozatát tartalmazott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ASZF-t, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján, vagy ellentérsre jogosult szerv megállapítása és javaslata miatt van szükség, vagy a módosítás a Kedvezményezett szerződés szerinti teljesítése esetére vele szemben hátrányos következményekkel nem jár, azaz csupán nem szerződés szerinti teljesítésre fogalmaz meg következményeket.

A mindenkor hatályos ASZF az NFU honlapján (<http://www.nfu.hu/doc/6>) kerüli közzétételre. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés, valamint az ASZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön közvelen intézkedés nélkül módosulnak.

A módosítás - ellenkező kikötés hiányában - annak Támogató honlapján történő közzétételének napján lép hatályba.

7. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, az alábbi pontok figyelembevételével köteles eljárni.

A támogatás kifizetésének feltétele, hogy a Közreműködő Szervezet a támogatással érintett közbeszerzési eljárás támogatathatósági es közbeszerzési jogi szempontból megfelelének minősítse.

7.1 Általános szabályok

A Kedvezményezett Projekt szintű közbeszerzési tervet köteles készíteni, amely jelen szerződés 9. számú mellékletét képezi. Amennyiben valamely beszerzés – projekt szintű közbeszerzési tervben rögzített – lényeges jellemzőjében változás következik be, a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekezdésétől számított 8 napon belül köteles az aktualizált közbeszerzési tervet a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.



Handwritten blue scribbles and initials at the top left of the page.

b) A részvételi jelentkezések/ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített irásbeli összegezt és az eljárás (vagy annak valamely szakaszát) lezáró döntést alátámasztó bármely közbeszerzési dokumentumot - így különösen: a bontási tules jegyzőkönyvet, a közbeszerzési

a) a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményt és az ahhoz kapcsolódó dokumentációt - függetlenül az eljárás adott szakaszától vagy részétől - a közszételt napján elektronikus úton küldje meg a Közreműködő Szervezet részére. A hirdetmény tekintetében a Kedvezményezett e kötelezettségének úgy is eleget tehet, hogy a közszételt napján a Közreműködő Szervezetet tájékoztatja a hirdetmény megjelenéséről, és megjelöli annak hivatalos elérhetőségét.

A Közreműködő Szervezet a 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet szerinti kockázatelemzés eredményeként előírhatja a Kedvezményezett részére, hogy

MéHVM-PM együttes rendelet 20.§ (5) bekezdés második mondatában foglaltak az irányadóak. A benyújtott dokumentumok formátumára - az ott meghatározottakban - a 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet 20.§ (5) bekezdés második mondatában foglaltak az irányadóak. A benyújtott dokumentumok formátumára - az ott meghatározottakban - a 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet 20.§ (5) bekezdés második mondatában foglaltak az irányadóak. A benyújtott dokumentumok formátumára - az ott meghatározottakban - a 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet 20.§ (5) bekezdés második mondatában foglaltak az irányadóak.

A Kedvezményezett legkésőbb azon kifizetés igénylés benyújtásával egyidejűleg tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet a közbeszerzési eljárás eredményéről, amely kifizetés igénylésben a közbeszerzési szerződés - a felmerült költségek alátámasztó dokumentumaként, a kiválasztott vállalkozó/szállító/megbízott díjának elszámolása céljából - első alkalommal benyújtásra kerül.

7.3 A közbeszerzési eljárások folyamataiba épített, utólagos ellenőrzés

A Kedvezményezett legkésőbb azon kifizetés igénylés benyújtásával egyidejűleg tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet a közbeszerzési eljárás eredményéről, amely kifizetés igénylésben a közbeszerzési szerződés - a felmerült költségek alátámasztó dokumentumaként, a kiválasztott vállalkozó/szállító/megbízott díjának elszámolása céljából - első alkalommal benyújtásra kerül.

7.2 A közbeszerzési eljárások előkészítésének véleményezése

A Kedvezményezett köteles a közbeszerzésekkel folytatása során 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet 20-22/B. §-ai szerint eljárni, így különösen az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügyiroktség (mint Támogató) a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 34. § alapján az ott meghatározottak szerint ellenőrizheti a Kedvezményezett által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat. A Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy a Közreműködő Szervezet a projektek és/vagy beszerzések közzétett beszerzési és/vagy beszerzések ellenőrzésének gyakoriságát, az ellenőrzött dokumentumok mennyiségét, az ellenőrzés mélységét, minőségét és módszertanát jogosult egyidejűleg meghatározni. A beszerzés(ek) közzétett beszerzési és/vagy beszerzések ellenőrzéséről és az annak megcélzó ellenőrzés módjáról - az irányadó eljárás határidők megjelölésével - a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett az ellenőrzés(ek) megjelölésében tájékoztatja.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy részére vonatkozó visszalvételi kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezett terhére.

Handwritten signature and initials in blue ink.

Amennyiben Közreműködő Szervezet az eljárást megindító hirdetésny, vagy az eljárást lezáró döntés jogszabályait vagy szerződés szerinti ellenőrzés során) – és erre vonatkozóan az eljárás jogi feltételek adottak valamint a vonatkozó határidők még nem jártak le, és a

7.4 A Képviselet részére biztosított korrekció

A Képviseletet a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Képviselettel közösen megbeszélésére bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Képviseletet akkor is, ha szerződés nem a Kbt. Ötödik része szerinti módosítás, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, áruvásárlás, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megpályázatok kapcsolódnak.

A Képviseletnek a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Képviselettel közösen megbeszélésére bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Képviseletet akkor is, ha szerződés nem a Kbt. Ötödik része szerinti módosítás, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, áruvásárlás, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megpályázatok kapcsolódnak.

A Képviseletnek a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Képviselettel közösen megbeszélésére bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Képviseletet akkor is, ha szerződés nem a Kbt. Ötödik része szerinti módosítás, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, áruvásárlás, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megpályázatok kapcsolódnak.

A Képviseletnek a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Képviselettel közösen megbeszélésére bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Képviseletet akkor is, ha szerződés nem a Kbt. Ötödik része szerinti módosítás, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, áruvásárlás, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megpályázatok kapcsolódnak.

A Képviseletnek a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Képviselettel közösen megbeszélésére bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Képviseletet akkor is, ha szerződés nem a Kbt. Ötödik része szerinti módosítás, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, áruvásárlás, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megpályázatok kapcsolódnak.

Az a) és b) pont szerinti esetekben a Képviseletnek a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Képviselettel közösen megbeszélésére bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Képviseletet akkor is, ha szerződés nem a Kbt. Ötödik része szerinti módosítás, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, áruvásárlás, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megpályázatok kapcsolódnak.

Az a) és b) pont szerinti esetekben a Képviseletnek a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Képviselettel közösen megbeszélésére bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Képviseletet akkor is, ha szerződés nem a Kbt. Ötödik része szerinti módosítás, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, áruvásárlás, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megpályázatok kapcsolódnak.

Kedvezményezett valamennyi erre vonatkozó információt rendelkezésre bocsátott – köteles felhívni a Kedvezményezett figyelmét arra, hogy a hirdetésben, döntési javaslatát, döntését vagy kötelezettségvállalását megjelölés módosítsa, változtassa meg, vagy jogszertlen hozza meg. Ebben az esetben a közreműködő Szervezet köteles felhívni a Kedvezményezett figyelmét arra is, hogy amennyiben a hirdetésben, döntési javaslatán, döntésén, illetve kötelezettségvállalásán nem ad megfelelő indokolást, akkor a közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügyökség (mint megfellelő indokolást, akkor a közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügyökség (mint

- szabálytalansági eljárást indíthat, és/vagy
 - a közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárását kezdeményezheti.
- A félértékelésnek ebben az esetben ki kell terjednie arra is, hogy amennyiben a fenti eljárások eredményeképpen a jogserzés, vagy a szabálytalanság megállapítására kerül, korrekciós intézkedésként várhatóan milyen jogalapon, milyen mértékű támogatás elvonására kell a Kedvezményezettnek számítani.

Amennyiben a közreműködő Szervezet a fenti eljárások lefolytatását ténylegesen kezdeményezi, arról a Kedvezményezett haladéktalanul értesíti. A közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügyökség (mint Támogató) a közbeszerzési Döntőbizottság, más hatóság vagy bíróság, illetőleg egyéb döntéshozatalra illetékességgel és hatáskörrel rendelkező szervezet döntésétől függetlenül akkor is jogosult a beszerzési eljárás szabálytalanságát minősítésére, ha ez az adott szerződésével ellentétes. A szabálytalanság tárgyában hozott döntésnek nem feltétele az sem, hogy bármely döntéshozatalra jogosult szerv határozata vagy egyéb döntése jogerőre emelkedjen. A szabálytalansági eljárás keretében a közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügyökség (mint Támogató) az Európai Unió közbeszerzési a versenytörvényi alapelveket is tartalmazó direktíváira, irányelveire, az Európai Bizottság COCOF 07/0037/02 számú irányutalására, valamint az Nemzeti Fejlesztési Ügyökség honlapján közzétett Közbeszerzési Kézikönyvre hivatkozással is szabálytalanság minősítheti a közbeszerzési eljárást, akkor is, amennyiben az a Kbt. szabályainak nem mond ellent.

7.5 A kiemelt közzétett beszerzések köre

Kiemelt közzétettnek minősülnek, ezért fokozott ellenőrzés alá tartoznak

- a közösségi értékhárta megtartás megvalósítására irányuló közbeszerzési eljárások
- az összeségben legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontrendszer tartalmazó eljárások
- a hirdetésben közzététel nélküli indított eljárásfajták
- a nem nyílt eljárások
- a gyorsított eljárások
- a keretmegállapodásos eljárások
- a helyben központosított (köz)beszerzések
- azon közbeszerzési eljárások, ahol a projekttel érintett beszerzések tülmenően egyébb beszerzési igény(ek) is szerepel(nek)
- a pótl- vagy többletmunka elvégzésére irányuló beszerzések
- a Kbt. hatályán kívüli beszerzések, (amennyiben a beszerzés tárgya, beszállt értéke, vagy a beszerző szervezettel egyébbként – főszabály szerint – közbeszerzési eljárást kellene lefolytatni (pl. Kbt. szerinti kivételi körbe tartozó beszerzések, Kbt. 2/A.§-ának alkalmazásával) lefolytatott beszerzések)
- a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződések módosítása

8. Támogatás felüggésztése

A közreműködő Szervezet a jogszabályban illetve az ASZF-ben, Szerződésben meghatározott esetekben köteles illetve jogosult a támogatás folyósítását felüggésztetni.

A közreműködő Szervezet felüggészt a támogatás folyósítását, ha

a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok (állami adóhatóság, várnhatóság, önkormányzati adóhatóság) tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartása van;

b) a 9.1 h), j), m) és a 9.3 pontokban foglaltak bekövetkezése esetén;

PRORÉGIO**UMFT infonapló:**

mfu@mfu.gov.hu • www.mfu.hu

06 40 638 638



c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység ether a célból, illetve a Szerződésben meghatározott célokhöz mért előrehaladás nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés-módosítás a Kedvezményezettnek felröhato okból nem jön létre;

d) ha a támogatás bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig.

e) rendkívüli helyszíni szemle megállapításai alapján,

f) a Szerződésben, az ASZF-ben, a pályázati útmutatóban, valamint jogszabályban meghatározottak szerint nem áll rendelkezésre a biztosíték, továbbá amennyiben az ASZF 4.8. pontja szerint a rendelkezésre bocsátott biztosíték érvényességének lejárta megéltő legálabb 45 nappal annak megköszababítását vagy cseréjét a kedvezményezett nem igazolja a Közremüködő Szervezet felé,

g) Amennyiben a kifizetési kérelemhez kapcsolódóan szerződés-módosítás van folyamatban,

h) Amennyiben a projekt előrehaladási jelentés elutasításra kerül.

A közremüködő Szervezet felhíggésztheti a támogatások folyósítását különösen a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 35. § (2) és 61. § (11) bekezdésében meghatározott esetekben.

A közremüködő Szervezet akkor is jogosult a támogatás folyósítását felhíggészteni, ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatosan szabálytalansági eljárás indul.

Amennyiben a Kedvezményezett a felhíggésztesre okot adó körülményt Közremüködő Szervezet által tüztött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződés-szegésnek minősül.

A támogatás felhíggésztes, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezett a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ASZF-ben foglalt kötelezettségeit teljesítésére.

alól.

9. Szerződés-szegés esetei és jogkövetkezményei

9.1. Szerződés-szegés esetei

A Szerződés megszegésének minősül különösen, ha:

- a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetés-szerűen, illetve céllenenesen használja fel,
- hiteit érdemiően bebizonyosodlik, hogy a Kedvezményezett a pályázati dokumentációban illetve a Projekt megvalósítása során a pályázat, Projekt szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot közölt/szolgáltatót, bármelyik nyilatkozata valótlánnak bizonyul, illetve nyilatkozatai bármelyiket visszavonja,
- a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projektre használja fel,
- a Kedvezményezett a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- a Kedvezményezettnek felröhato okból a Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül nem kezdődik meg a Szerződés teljesítése, és késedelmet ez alatt az idő alatt irásban nem menti ki,
- a projekt fizikai megvalósulása a kedvezményezettnek felröhato okból a Szerződés 3.3.1. pontjában meghatározott időponthoz képest 6 hónapot meghaladóan késik.
- a Kedvezményezett a Szerződés megkötését követő 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik félől megvásárolandó szolgáltatásokat, árakat, építési munkákat legálabb azok tervezett összerékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségeknek teljesítése mellett – nem rendel meg, illetve az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köt meg; vagy időközi kifizetési igénylés benyújtásával a megéltit támogatás legálabb 10%-ának felhasználását nem igazolja,
- a Kedvezményezettnek felröhatoan következnek be a Projekt megéltit megéltit, tartós akadályoztatását előidéző körülmény,
- a Kedvezményezett nem tesz eléget az ASZF 3. pontjába foglalt bejelentési kötelezettségeknek,

Handwritten signature and initials in blue ink.



- j) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben vagy jogszabályban foglalt bejelentési (így különösen az államhatalmas működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 83. § (2) i) pontjában, 87. § (5) és (12) bekezdésében foglaltak bekövetkezése esetén), nyilatkozatáteli kötelezettségének, illetve a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét csak részben teljesíti,
- k) a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt jelentéstételi kötelezettségét (projekt előrehaladási jelentés, zárjelentés, projekt fenntartási jelentés), és azt az erre vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti, illetve a projekt-jelentést nem a megjelölt formában vagy nem a megjelölt információkkal és mellékletekkel nyújtja be,
- m) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségét nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- n) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közni beruházás esetén annak üzemeltetésére és végrehajtására előírt kötelezettségét a Kedvezményezett nem teljesíti,
- o) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé
- p) Az 1 milliárd forintot meghaladó támogatással megvalósuló projektek esetében a Kedvezményezett az ASZF 6.2. c) pontjában meghatározott esetben a szerződés módosítás kezdeményezését elmulasztja,
- q) a Kedvezményezett bármely egyéb – jogszabályban, a Szerződésben, vagy a jelen ASZF-ben rögzített kötelezettségét megszegi

9.2. Szerződésszegés jogkövetkezményei

9.2.1. Késedelmi kötbér

Amennyiben a kedvezményezett a jelen támogatási szerződés 9.1. f), j), o) pontjában meghatározott szerződésszegést követi el, késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A késedelmi kötbér alapja az j) és o) pont esetében az előrehaladási jelentés esedékességéig, illetve az ellenőrzéstúri kötelezettség megsértéséig kilizetett támogatás összege, a j) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A kötbérfizetés kezdő időpontja j) pont esetében az előrehaladási jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja az előrehaladási jelentés benyújtását megelőző naptári nap; o) pont esetében az ellenőrzéstúri kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lezárásának napját megelőző naptári nap;

f) pont esetében a projekt fizikai megvalósulás támogatási szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekt előrehaladási jelentéstételi, valamint az ellenőrzéstúri kötelezettség teljesítése alól.

Amennyiben a Kedvezményezett a 6.2. c) pont szerinti módosítás kezdeményezését elmulasztja, a tárgyfelvételre tervezett költség és a ténylegesen kiifizetett költség közötti különbséget 20%-t, de maximum 5 millió forint összegű kötbért köteles fizetni.

9.2.2. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, rendeltetésellenesen használja fel, illetve a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírtat megszegi, a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni.

Elállás alapjául szolgáló okok különösen:

- a) szerződésszegés esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ASZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt tűz,
- b) a 9.1 i) pont szerinti bejelentési kötelezettségével a Kedvezményezett 30 napot meghaladó késedelembe esik,

Handwritten signature and initials in blue ink.

A kizáras legfeljebb öt évre szólhat.

- e) jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.
- d) a Projekt fenntartási időszakára illetve környezetvédelmi beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyontárgyaira előírt kötelezettségeket nem teljesíti.
- elegendő;
- c) a Projekt részen vagy egészben történő megújítására, akaratlanul történő átadásra vonatkozó bejelentési kötelezettségeknek az előírt határidőben nem tett
- b) a Kedvezményezett az elfogadott célról eltérő célt választ meg; arányban - valószínűleg;
- a) a Szerződésben rögzített kötelezettségek, rész kötelezettségek a Szerződésben rögzített határidőben nem vagy csak részben - számszerűsített kötelezettségek esetén 75 %-ot teljesít; illetve telephely vásárlásra adott támogatás esetén 66 %-ot) el nem érő

A Kedvezményezett kizárható az Európai Szociális Alapból, az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott előirányzatok támogatási rendszeréből, ha az alábbiakban felsorolt okok egyike bekövetkezik:

9.2.3. Kizáras a pályázati lehetőségekből

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettséget határidőben nem teljesíti.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig igénybe vett támogatást (beleértve az előleget is) az elállás időpontjában érvényes jegybanki alapkamatot kétszeresen megfizető mértékű, de legalább 20% kamattal növelten köteles visszafizetni a Kormányrendelettel megjelölt által megjelölt bankszámlára, az elállást követő 15 munkanapon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszatérítést megelőző nap. A természetben juttatott telephely, telek vagy telek és épület esetében az igazságügyi szakértő által megjelölt értéket kell alapul venni.

Illetve ennek várható bekövetkezését.

- m) Amennyiben a kedvezményezett egy hónapon túl késedelmemmel jelenlétbe a támogatott előleget a kedvezményezettnek felrögzített okból követelt be,
- n) Amennyiben a támogatott program, projekt megújítását vagy tartós akadályoztatását az igénylés, illetve a pályázat benyújtásakor,
- o) bekezdésben, valamint a 84. § (1) bekezdésben d) pontban foglalt adatokra - szolgáltatott a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 82. § (3) bekezdésben foglalt körülményre és a 83. § (2) szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló változást, hirtelen, hirtelen - különös tekintettel ha hirtelen érdemben bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett az igénylés, illetve a pályázat irásában sem menti ki
- p) a kedvezményezett a támogatás igénybevételét nem kezdeményezte, és késedelme ezen idő alatt beállt a szerződés teljesítése a kedvezményezettnek felrögzített okból nem kezdődik meg, vagy a Projekt a Szerződés 3.1. pontjában rögzített kezdő időpontjától számított három hónapon szankciók megállapításakor,
- q) a kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás cserejét nem igazolja,
- r) a Kedvezményezett a biztosíték érvényességét lejárta követően annak meghosszabbítását vagy foglalt határidőre egyáltalán nem vagy csak részben valószínűleg,
- s) Szerződésben rögzített kötelezettség, illetve rész kötelezettség teljesítése a Szerződésben a 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendelet 23. § (5) bekezdésben foglaltak esetén,
- t) van folyamatban, hivatalból történő, vagyomrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás a kedvezményezett ellen a Cégtörvényben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, kötelezettségeltek,
- u) ellenőrzést, információszerzést, tájékoztatót és egyéb együttműködési
- v) a 9.1.) pontban foglalt kötelezettséggel a Kedvezményezett 15 napot meghaladó késedelembe esik,

9.3. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § 15. pontjában meghatározott szabálytalanság esetén a Közreműködő Szervezet illetve a Támogató a szabálytalansági eljárás eredményeképpen jogosult a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését a szabálytalansági eljárás alatt felüggeszteni, annak eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetni, es a megítélt támogatást csökkenti, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót is alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés kétoldali módosítása nélkül, egyoldali módosítással csökken. A Kedvezményezett a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

Szabálytalanság akkor is megállapítható, amennyiben egy adott jogszabály/előírás megsértése nem kapcsolatos, járulékos kötelezettségeket sérti meg a Kedvezményezett, ideértve a projektmenedzsmentel kapcsolatos adminisztratív kötelezettségeket is. Ebben az esetben elősorban a közvetlenül kapcsolódók a projekt tárgyához, a megvalósítandó tevékenységekhez, hanem az azokkal kapcsolatos, járulékos kötelezettségeket sérti meg a Kedvezményezett, ideértve a projektmenedzsmentel kapcsolatos adminisztratív kötelezettségeket is. Ebben az esetben elősorban a projektmenedzsmentre, másodsorban egyéb, támogatott külső szakértőkre (pl. közbeszerzési szakértő) tervezett költségkategoriaról indokolt támogatást elvonni. Amennyiben ilyen költségkategoria nem áll rendelkezésre a projektben, egyéb támogatott tevékenységre tervezett/kifizetett költségkategoriaról kell a támogatás elvonni.

A szabálytalansági eljárásban meghozott döntést a döntéshozó mérlegelési jogkörében, az eset össze körülményére tekintettel hozza meg, így azt irásban indokolni köteles.

A szabálytalansági döntésben –amennyiben ez értelmezhető – lehetőséget kell biztosítani a Kedvezményezett számára, hogy a projektjében felírt hiányosságokat, hibákat szabálytalanságokat orvosolja, és a lehető legnagyobb mértékű megítélt támogatást vegye igénybe, szankciók mellett már meghozott intézkedéseivel. Amennyiben lehetséges, a szabálytalanság korrekciójára kell szőítani a Kedvezményezettet határidő tűzésével, amely időtartamra a szabálytalansági eljárás felülggészülhető. E körbe tartozik a már folytatott, szabálytalanság gyanújával érintett közbeszerzési eljárások újbóli, szabályszerű folytatásának lehetsége is. Fentiek nem érintik a szabálytalansági döntéssel már meghozott korrekciós intézkedéseket, azaz egy korrekciós intézkedés visszavonására nem, vagy csak indokolt esetben kerülhet sor.

A teljes támogatási összeg és járulékaltnak visszatérítése esetén a Szerződés megszűnik.

10. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyekre erre jogszabály jogosít, illetve köteles. Ilyen szervezetek különösen a Közreműködő Szervezet, a Támogató, az EKKK, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, az Igazoló Hatóság, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információt, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

11. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten tart nyilván, és legalább 2020. december 31-ig megőrzi.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

Handwritten signature and initials in blue ink.

12. A Projekt fenntartása, tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap. A projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagy az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.2. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkeztél, és az átruházás nem tilkosít jogszabályi rendelkezésbe – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a zárójelentéshoz csatolni kell.

12.3. Beruházási jellegű projekteket esetén a Kedvezményezett a projekt befejezését követő naptól számított 5 évig, kts- és középvalalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikkének (1) bekezdésében foglaltaknak.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen pontban foglalt kötelezettségre nem teljesül, haladéktalanul köteles értesíteni a Közreműködő Szervezetet. A támogatott beruházással létrehozott vagy az időpontra csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyással és a foglalkoztatási, illetve a szociális jogszabályi rendelkezések átválalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

A kedvezményezett által a projekt keretében beszerzett ingatlan vagyontárgy a fentiek figyelembevételével a projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak a támogató engedélye és az 1083/2006/EK rendelet 57. cikkében meghatározott feltételek sérelme nélkül terhelhető meg vagy idegeníthető el.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez kcszített pénzügyi és gazdasági költséghasznon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerz, köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerzzen az alkotás (terv) átadkozására. Ha a Projekthez a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerz, úgy köteles ezen használati jogot felhívására a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerz, úgy tulajdonjogának érintetlenségét bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát felhasználás nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemfokozás vagy jövedelemfokozás célját a jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.8. Az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke szerinti jövedelemtermelő projekteket esetén a projekt fenntartási időszak alatt felhívásig terjedő időszakra az elszámolható költségek maximális mértékének megállapításának alapjául szolgáló költségek, illetve bevételek adatok, amennyiben a Kedvezményezett a



UMFT infonapl: 06 40 638 638
nftu@nftu.gov.hu • www.nftu.hu



felülvizsgálat eredményeként kapott maximálisan igényelhető támogatásnál magasabb összegű támogatásban részesült, a különbözetest köteles a Támogató részére visszalézteni.

13. Tájékoztatás és nyilvántartás

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvántartási kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információkat nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvántartásra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Kezikhönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kadvánnyalban média-megjelenésében és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektről igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéshez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Kedvezményezett értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 munkanappal. A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Kedvezményezett a Kedvezményezett képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 munkanappal.

13.4. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvántartására hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvántartására hozatalát jogszabály kifejezetten megtilja.

14. Szerződés megszűnése

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzést, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, a 9.3 pontban foglalt megszűnés, vagy a bíróság határozata alapján, illetve közös megegyezéssel szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegrére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződés kötelezettségét követően, neki fel nem róható okból beállt körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összeget, az elállás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összeggel, az elállást követő 15 munkanapon belül visszalézteni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - ki fizetésének napja, utolsó napja pedig a visszaléztest megelőző nap.

A Kedvezményezett a kamaton felüli a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelemi kamatot fizetni, amennyiben visszaléztesti kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

