

Izotóp Tájékoztató Társulás – Püspökszilágy Község Önkormányzata

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Az Izotóp Tájékoztató Társulás (ITT) hivatalos helyiségében

Jelen vannak: Edelman György ITT elnök
Tordai Sándor Püspökszilágy polgármestere

Tárgy: a K2500-003/15 számú Támogatási Alszerződés időarányos teljesítése

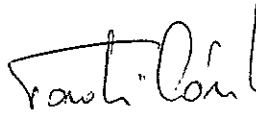
A jelenlévők megállapítják, hogy Püspökszilágy Község Önkormányzata az ITT-vel kötött, K2500-003/15 számú Támogatási Alszerződés 3. pontjában vállalt tájékoztatási és ellenőrzési feladatait, kötelezettségeit elvégezte. A 2-es számú mellékletben foglaltakat időarányosan előkészítette. A községben történt tájékoztatással kapcsolatos tevékenységet a Szakmai beszámoló tartalmazza.


Mellékletek: 1. Szakmai beszámoló
2. Jogcímenkénti elszámolás

Kisnémedi, 2015. december 02.


Edelman György
ITT elnöke




Tordai Sándor
Püspökszilágy polgármestere



Szakmai beszámoló

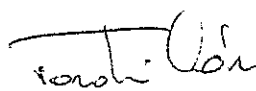
a K2500-003/2-15 számú Támogatási alszerződés teljesítéséről


A K2500-003/2-15 számú Támogatási alszerződés szerint Püspökszilágy Község Önkormányzata 2015. II. félévében a tájékoztatási és elszámolási kötelezettségének eleget tett. Az időközi választást követően az önkormányzat új képviselő testülete folytatta a munkát. A 2015. évi rendezvényeken és a képviselő-testületi üléseken, amelyek nyilvánosak, valamint a 2015. május 14-i közmeghallgatáson a lakosság folyamatos tájékoztatást kapott az RHFT Telep és az ITT működésével kapcsolatban. Püspökszilágy képviseletében 2015. szeptember 28-án 22 fős delegáció volt Mohiban az ITT szervezésében szakmai látogatáson. Az úton komoly szakmai segítséget kaptunk a tájékozódáshoz úgy az ITT-től, mint a lerakót és az erőművet befogadó település magyar származású igazgatójától. Minden püspökszilágyi megnyugodhatott a látott, tapasztalt dolgoktól és azt is láthattuk, hogy a mi létesítményeink milyen biztonságosak egy szomszédos országéhoz viszonyítva is.

A novemberi falugyűlésen a lakosságot is tájékoztattuk a tapasztalatokról, a képviselők mind részt vettek a szakmai úton. A második félévi működési támogatás, amit a település az ITT-on keresztül megkapott nagyban segítette a település működésének megszilárdulását, minden létesítmény újraindítását. Az önkormányzat a posta hivatalát a leégett hivatali épületből a szomszéd önkormányzati ingatlanba telepítette, itt működik a fényújság is. A szabadidőközpont területén a játszótér helyreállítása is megtörtént.

Összefoglalva, Püspökszilágy Község Önkormányzata a jövőben is segíti az RHK Kft. tevékenységét. Az ITT által biztosított támogatást tájékoztatásra és a működés javítására használjuk fel.

Püspökszilágy, 2015. december 2.


Tordai Sándor
polgármester
Püspökszilágy Község Önkormányzata



Jogcímenkénti elszámolás a működési kiadásokhoz kötött támogatásokról

Társulás megnevezése: Izotóp Tájékoztató Társulás PÜSPÖKSZILÁGY

Elszámolási időszak:

2 0 1 5 0 7 0 1 - 2 0 1 5 1 2 3 1

forintban

| Sor- szám | Rovat megnevezése | Rovat száma | Az időszakban kifizetett önkormányzati teljes összeg | Az időszakban kapott támogatásból finanszírozott |
|--------------|---|----------------|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek | K1101 | | |
| 02 | Normatív jutalmak | K1102 | | |
| 03 | Céljuttatás, projektpremium | K1103 | | |
| 04 | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | K1104 | | |
| 05 | Végkielégítés | K1105 | | |
| 06 | Jubileumi jutalom | K1106 | | |
| 07 | Béren kívüli juttatások | K1107 | | |
| 08 | Ruházati költségtérítés | K1108 | | |
| 09 | Közlekedési költségtérítés | K1109 | | |
| 10 | Egyéb költségtérítések | K1110 | | |
| 11 | Lakhatási támogatások | K1111 | | |
| 12 | Szociális támogatások | K1112 | | |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | K1113 | | |
| 14 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) | K11 | 0 | 0 |
| 15 | Választott tisztségviselők juttatásai | K121 | | |
| 16 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | K122 | | |
| 17 | Egyéb külső személyi juttatások | K123 | | |
| 18 | Külső személyi juttatások (=15+16+17) | K12 | 0 | 0 |
| 19 | Személyi juttatások (=14+18) | K1 | 0 | 0 |
| 20 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | K2 | | |
| 21 | Szakmai anyagok beszerzése* | K311 | | |
| 22 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | K312 | 2 360 893 | 1 271 000 |
| 23 | Árubeszerzés | K313 | | |
| 24 | Készletbeszerzés (=21+22+23) | K31 | 2 360 893 | 1 271 000 |
| 25 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | K321 | 757 293 | 339 000 |
| 26 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások* | K322 | | |
| 27 | Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) | K32 | 757 293 | 339 000 |
| 28 | Közüzemi díjak | K331 | 5 405 668 | 1 768 000 |
| 29 | Vásárolt élelmezés | K332 | 6 877 390 | 2 923 000 |
| 30 | Bérelti és lízing díjak* | K333 | | |
| 31 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | K334 | 13 960 083 | 9 843 000 |
| 32 | Közvetített szolgáltatások | K335 | | |
| 33 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | K336 | 6 871 982 | 3 658 050 |
| 34 | Egyéb szolgáltatások* | K337 | | |
| 35 | Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) | K33 | 33 115 123 | 18 192 050 |
| 36 | Kiküldetések kiadásai* | K341 | | |
| 37 | Reklám- és propagandakiadások* | K342 | | |
| 38 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) | K34 | 0 | |
| 39 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K351 | 12 621 014 | 5 825 000 |

Jogcímenkénti elszámolás a működési kiadásokhoz kötött támogatásokról

Társulás megnevezése: Izotóp Tájékoztató Társulás PÜSPÖKSZILÁGY

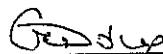
Elszámolási időszak: 2 0 1 5 0 7 0 1 - 2 0 1 5 1 2 3 1

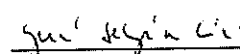
forintban

| Sor- szám | Rovat megnevezése | Rovat száma | Az időszakban kifizetett önkormányzati teljes összeg | Az időszakban kapott támogatásból finanszírozott |
|--------------|--|----------------|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 40 | Fizetendő általános forgalmi adó | K352 | | |
| 41 | Kamatkiadások | K353 | 180 300 | 180 000 |
| 42 | Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai | K354 | | |
| 43 | Egyéb dologi kiadások* | K355 | | |
| 44 | Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) | K35 | 12 801 314 | 6 005 000 |
| 45 | Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) | K3 | 49 034 623 | 25 807 050 |
| 55 | Nemzetközi kötelezettségek* | K501 | | |
| 56 | Elvonások és befizetések | K502 | | |
| 57 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K503 | | |
| 58 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | K504 | | |
| 59 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | K505 | | |
| 60 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre** | K506 | 7 520 295 | 6 533 100 |
| 61 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K507 | | |
| 62 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | K508 | | |
| 63 | Árkiegészítések, ártámogatások | K509 | | |
| 64 | Kamattámogatások | K510 | | |
| 65 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | K512 | 12 764 589 | 3 310 000 |
| 66 | Tartalékok | K513 | | |
| 67 | Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66) | K5 | 20 284 884 | 9 843 100 |
| 68. | Költségvetési működési kiadások (=19+20+45+67) | K1-K5 | 69 319 507 | 35 650 150 |

* Számlával, szerződéssel alátámasztva

** Az Önkormányzat és a Társulás közötti megállapodás (a hozzájárulásról) másolatával alátámasztva.

Kelt: Püspökszilágy, 2015. december 02.

 Jegyző


 pénzügyi vezető

2015. II. félév

h. u. u. u. 12506 rovat

A másolat az eredetivel mindenben
megegyezően, hiteles.

Püspökszilágy, 2015. II. 3.

aláírás

Önkormányzata

MEGÁLLAPODÁS

1. számú MÓDOSÍTÁSA

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL

Penc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
(székhely: 2614 Penc, Rákóczi út 18., képviseletében: Králik József polgármester)

Püspökszilágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
(székhely: 2166 Püspökszilágy, Kossuth u. 9., képviseletében: dr. Erdős Zoltán polgármester)
között az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Felek rögzítik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban: Möt.v.) 85.§-ának (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jei hatállyal határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt hoztak létre.

A Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról készült megállapodás módosítására Püspökszilágy Község Önkormányzatának a 2012. december 28. napján kelt megállapodás 2.2.1. pontja szerinti kezdeményezése kerül sor.

Fentiek alapján a megállapodás 3-6 pontjait az alábbiak szerint módosítják:

III.

A Hivatal feladata, hatásköre, illetékessége

A jegyző és aljegyző kinevezése, jogállása, a közös hivatal szervezete

- 1.) A Képviselő-testületek által létrehozott Hivatal mindkét önkormányzat tekintetében az alábbi feladatokat végzi:
 - ellátja az önkormányzati testületi szervekhez (képviselő-testület, bizottság, stb.) kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők munkájának segítségét, a vezetést segítő funkciókat, valamint a belső munkaszervezési, igazgatási teendőket,
 - előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármesterek irányítása és a jegyző, valamint az aljegyző operatív vezetése mellett,
 - döntésre előkészíti az államigazgatási ügyeket, és gondoskodik e döntések végrehajtásának megszervezéséről
 - végzi az önkormányzatok költségvetési, szakfeladatai operatív gazdálkodásának irányítását,
 - a gazdaságilag önálló és az önálló intézmények és szakfeladatok könyvelését végzi, továbbá elkészíti az önkormányzatok költségvetését és beszámolóját
 - a Hivatal működésével kapcsolatos bér és dologi kiadások Penc község Önkormányzat költségvetésében szerepelnek, a bér és dologi kiadások könyvelését, a Hivatallal kapcsolatos pénzügyi beszámolók elkészítését a (penci) Hivatalban dolgozó pénzügyi ügyintéző végzi.



- 2.) Amennyiben a jegyző, vagy aljegyző közszolgálati jogviszonya bármilyen oknál fogva megszűnik, a jegyzői, aljegyzői állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A jegyző kinevezéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. A jegyző javaslatára az aljegyző kinevezéséről az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges.
- 3.) A jegyző felmentésének, összeférhetetlenségének megállapításáról, fegyelmi eljárás indításáról, fegyelmi büntetés kiszabásáról az érintett polgármesterek lakosságszám-arányos többségi döntése szükséges.
- 4.) A jegyző
 - a Hivatal felelős vezetője,
 - gyakorolja a Hivatal hatáskörébe tartozó hatósági jogköröket,
 - az érintett település polgármestere egyetértésével kinevezi és felmenti a Hivatal dolgozóit, gyakorolja a velük kapcsolatos munkáltatói jogköröket,
 - szervezi a Hivatal munkáját,
 - a Hivatal útján gondoskodik a képviselő-testületek illetve a polgármesterek hatáskörébe tartozó önkormányzati, hatósági és államigazgatási ügyek előkészítésével,
 - tanácskozási joggal részt vesz a Képviselő-testületek ülésén.A jegyző vagy az aljegyző a Hivatal Ügyrendjében meghatározottak szerint látja el a Hivatalhoz tartozó településeken feladatait.
- 5.) A Hivatal létszáma: 9 fő
 - Ebből: Jegyző 1 fő
 - Aljegyző 1 fő
 - Pencen köztisztviselő: 4 fő
 - Püspökszilágy köztisztviselő: 3 fő
- 6.) A köztisztviselők munkaköri leírásának kiadása a jegyző kötelezettsége.
- 7.) A Hivatal működésének ellenőrzését, a feladatok egyeztetését a polgármesterek együttesen végzik.
- 8.) Indokolt esetben a jegyző a polgármesterekkel egyeztetve elrendelheti, hogy a székhelyen dolgozó köztisztviselők a kirendeltségeken, illetve a kirendeltségeken dolgozó köztisztviselők a székhelyen, is végezzenek munkát:

IV.

A Hivatal ügyfélfogadási rendje

- 1.) A Hivatal ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Ügyrendje tartalmazza, a jegyző Penc településen, az aljegyző Püspökszilágy településen végzi a munkáját fogadja az ügyfeleket.
- 2.) A jegyző és aljegyző ügyfélfogadásának rendjét a helyben szokásos módon közzé kell tenni



V.

A jegyző, aljegyző és a polgármesterek feladatai a testületi ülések során

- 1.) A képviselő-testületek az eddigi gyakorlatnak megfelelően SzMSz-eik és munkatervük szerint működnek, önállóan döntenek, gazdálkodnak saját költségvetésük terhére.
- 2.) A képviselő-testületi üléseket külön-külön, az érintett polgármester által megadott napirendi pontokat tartalmazó, s az általa aláírt meghívó kiküldésével kell összehívni.
- 3.) A testületek által, a Hivatal működésével kapcsolatos kötelezően tárgyalt napirendek:
 - a) a Hivatal éves költségvetésének elfogadása
 - b) a Hivatal zárszámadásának elfogadása
 - c) a Hivatal tevékenységéről szóló éves jegyzői beszámoló
- 4.) a Hivatal működésével kapcsolatos dokumentumok
- 5.) A 3.) pontban meghatározott napirendek elfogadása a Képviselő-testületek külön testületi ülésén is történhet.
- 6.) Együttes testületi ülés esetén az ülést a házigazda település polgármestere, távolléte esetén az alpolgármestere nyitja meg, vezeti és zárja be.
- 7.) Az előterjesztőkhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, melyre a vita előtt választ kell adni. A kérdések időtartama maximálisan 2-2 perc, a válaszadás időtartama maximálisan 5 perc lehet.
- 8.) A napirendekhez a települési képviselők, a tanácskozási joggal meghívottak szólhatnak hozzá.

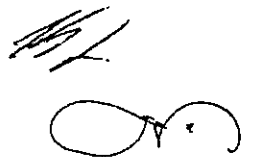
A vita során az ülést vezető polgármester határozza meg a hozzászólások sorrendjét.
- 9.) A hozzászólások maximális időtartama: 5 perc.
- 10.) A képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak egy napirendnél két alkalommal élhetnek a hozzászólás jogával.
- 11.) Az ülést vezető polgármester figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától.
- 12.) Szavazás előtt a jegyzői feladatokat ellátó személynek szót kell adni, amennyiben a törvényességgel kapcsolatos észrevételt kíván tenni.
- 13.) Az ülést vezető polgármester rendre utasíthatja azt, aki a tanácskozás méltóságát magatartásával megsérti.
- 14.) Az együttes ülésről önálló jegyzőkönyv készül, melyet a polgármesterek és a jegyző ír alá.
- 15.) A képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítéséről és a jegyzőkönyv egy példányának elküldéséről, az ezzel kapcsolatos adatok továbbításáról a jegyző, illetve aljegyző gondoskodik.
- 16.) A képviselő-testületi üléseken Penc településen a jegyző, Püspökszilágy településen az aljegyző köteles részt venni, akadályoztatása esetén köteles helyettesítéséről gondoskodni.
- 17.) A Hivatal költségvetését és zárszámadását Penc Község Önkormányzata költségvetéséről és zárszámadásáról szóló rendelete tartalmazza.



VI.

A Hivatal fenntartási és működési költségeinek viselése²

- 1.) A Hivatalban dolgozó köztisztviselők bére, járuléka, útiköltsége, cafeteria és egyéb személyi jellegű juttatását a tényleges munkavégzés szerinti önkormányzatok 1/1 arányban viselik³.
- 2.) A hivatali igazgatással, önkormányzati feladatvállalással kapcsolatosan felmerülő dologi költségek a köztisztviselők tényleges munkavégzésének helye szerinti önkormányzat 1/1 arányban viseli, és a saját Önkormányzati költségvetésébe beépíti.
- 3.) A hivatali normatív támogatást jogszabály alapján a székhely szerint illetékes önkormányzat igényli, a normatív támogatásból a hivatali köztisztviselők bére kerül kiegyenlítésre⁴.
- 4.) Amennyiben a normatív támogatás nem fedezi a köztisztviselők bérét, akkor a különbözetet Penc és Püspökszilágy községek minden hónap 02. napjáig utalják át a Hivatal számlájára.
- 5.) A felek rögzítik, hogy Penc Község Önkormányzatát inkasszó joggal ruházzák fel a bér- és járulékok beszedésére, abban az esetben, amennyiben Penc vagy Püspökszilágy Önkormányzata a felszólítást követő 15 napon belül nem utalja át a finanszírozás különbözetét.
- 6.) Minden önkormányzat saját maga viseli a saját Ügyfélszolgálati Helyiségeinek, illetve annak épületeinek működésével, fenntartásával kapcsolatos költségeket.
- 7.) A közös hivatal működéséhez egyéb hozzájárulást⁵ (Közös Önkormányzati Hivatal CGR programhasználat és rendszerkövetés, Iktató program, Számlavezetési díj, IBSZ szabályzat és fentiekkel kapcsolatos rendszerkövetés) 50-50 %-ban vállalják az Önkormányzatok.⁶
- 8.) Felek rögzítik, amennyiben a Penci Közös Önkormányzati Hivatal a megállapodás 2.3. pontja alapján megszűnik a Közös Hivatal úgy annak mindennemű bér és dologi kiadását a VI. fejezet 1-2 pontja szerint állják a társult Önkormányzatok.
- 9.) A felek törekednek arra, hogy a feladatellátás során közös vagyontárgy ne keletkezzen. Amennyiben a Hivatal létrejöttét követően, az önkormányzatok anyagi hozzájárulásával vagyontárgyak, tárgyi- és forgóeszközök vásárlása történik meg, az ingóságok tulajdonjoga a hozzájárulás arányában illeti meg az önkormányzatokat. A Hivatal esetleges megszűnésekor ezek az ingóság beszerzéséhez szükséges hozzájárulás mértékében értékben, vagy megállapodás szerint természetben megosztandók.



VII.

Vegyes, záró rendelkezések

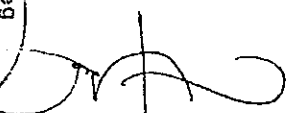
- 1.) Jelen módosítás 2015. január 1. napján lép hatályba.
- 2.) A megállapodás módosítását kezdeményezheti bármely község polgármestere.
A megállapodás módosításához a társult önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített többséggel elfogadott határozata szükséges.
- 3.) Ezen megállapodás a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített többséggel meghozott, a megállapodás mellékletét képező jóváhagyó határozatával válik hatályossá.
- 4.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
 - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
 - az aktuális költségvetési törvény
 - a Polgári Törvénykönyv,valamint az önkormányzatok működésével és feladatellátásával kapcsolatos ágazati jogszabályok rendelkezései a megfelelően irányadóak.
- 6.) A felek megállapodnak abban, hogy jogvitáikat elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a vita rendezésére a Váci Járásbíróság, illetve a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

Penc, 2015. január 5.



Králik József

polgármester
Penc Község Önkormányzat



dr. Erdős Zoltán


polgármester
Püspökszilágy Község Önkormányzat

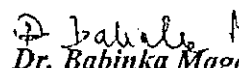
ZÁRADÉK:

Jelen társulási megállapodást
Penc Község Önkormányzat Képviselő-testülete 131/2014. (XII.17.) önkormányzati határozatával,
Püspökszilágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 73/2014. (XII. 17.) önkormányzati határozatával fogadta el.

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében ellenjegyzem:

Penc, 2015. január 5.




Dr. Babinka Magdolna
jegyző
Penc Község Önkormányzat 1.
Püspökszilágy Község Önkormányzat