

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS 1. RÉSZ

SZERZŐDŐ FELEK

Mely létrejött egyrészről a **Nagybarcai Szennyvízelvezetési Agglomerációs**

Önkormányzati Társulás

cím: 3642 Bánhorváti, Szabadság u. 32.

adószám: 15783536-2-05

bankszámlaszám: 55400228-11044011-00000000

törzskönyvi azonosító szám: 783530

mint **megrendelő,**

másrészről a **Tengely-Közmű Kft.**

cím: 3300 Eger, Kölyuktető hrsz. 0715/3.

e-mail cím: tkkolyukteto@gmail.com

adószám: 11062811-2-10

bankszámlaszám: 62800307-11020459

cégjegyzékszám: 10-09-021886

mint **vállalkozó** között az alábbi feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő vállalkozásba adja, vállalkozó pedig elvállalja a „**Vállalkozási szerződés Belső hálózatok kivitelezésére a Bánhorváti és Nagybarca településeken részajánlattételi lehetőséggel**” kivitelezési feladatainak elvégzését a megrendelő által rendelkezésére bocsátott tervdokumentáció alapján.

- 1.1. Jelen szerződés alapjául - ha a szerződés eltérően nem rendelkezik - az alábbi dokumentumok szolgálnak:
 - ajánlattételi felhívás és dokumentáció
 - kiegészítő tájékoztatások
 - nyertes ajánlattevő ajánlata
- 1.2. A fenti dokumentációk a szerződés aláírását követően a szerződés részévé válnak. A dokumentumokban előforduló ellentmondások esetén azokat a következő sorrend szerint kell figyelembe venni: szerződés, az ajánlatkérő által kibocsátott ajánlattételi felhívás és dokumentáció, a kiegészítő tájékoztatások, a nyertes ajánlattevő ajánlata

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Megrendelő köteles részt venni a vállalkozó által kezdeményezett eljárásokon és egyeztetéseken. Ezen túlmenően rendszeresen és folyamatosan ellenőrizheti a feladatok teljesítését, az építési munkák végzését.
- 2.2. Megrendelő műszaki ellenőre útján ellenőrzi a kivitelezést abból a szempontból, hogy az a szerződés illetve a jogszabályok, valamint egyéb előírások rendelkezéseinek

megfelelően történik-e, s az ezzel kapcsolatos észrevételeit az építési naplóba bejegyzi.

- 2.3. Megrendelő köteles az építéshez szükséges munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó részére átadni. A munkaterület átadása a szerződő felek által felvett jegyzőkönyvvel és az építési naplóban történik. A felek rögzítik a munkaterület átadáskori állapotát, illetve a szomszédos ingatlanok állapotfelvételét, amely irányadó lesz annak visszaadása során is.
- 2.4. Megrendelő felelősséget vállal azért, hogy az átadott munkaterületre harmadik személynek nincs olyan joga vagy igénye, amely az építési munkák kivitelezését akadályozná.
- 2.5. Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének az átvétele és a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj kifizetése.
- 2.6. Amennyiben a Megrendelő a műszaki tartalmat módosítja, felek a teljesítési határidőt és a vállalkozói díjat felülvizsgálják, a teljesítési határidőt és vállalkozói díjat módosítják. A megvalósításhoz szükséges összes hatósági engedély, valamint a használatba vételi engedély megszerzése Megrendelő feladatkörébe tartozik, a Vállalkozó által – az ő érdekkörében felmerülő – teljes körűen átadott dokumentáció felhasználásával. A megrendelő tervezői művezetést térítésmentesen biztosítja.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Vállalkozó fő kötelezettsége az 1.1. pont alatti kivitelezési munkák elvégzése és jelen szerződésben meghatározott módon történő átadása; az igénybeveendő alvállalkozók munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése, valamint a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumok Megrendelő részére történő átadása.
- 3.2. Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes - az alvállalkozókkal kötött szerződésekben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.
- 3.3. A vállalkozónak szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai ismeret szerint kell teljesítenie a feladatait. A vállalkozó viseli annak minden jogkövetkezményét, amely a dokumentáció olyan hiányosságából adódik, amelyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, ez azonban az építési kiviteli terveket készítő, tervező tervezői felelősségét nem érinti.
- 3.4. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételétől a műszaki átadás – átvétel napjáig építési naplót vezetni, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti formában és tartalommal.

Szenc

- 4.1 A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös írásbeli tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja.
- 4.2 Így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, a kiviteli tervek módosításának, pótmunkák elvégzésének szükségességére.
- 4.3 Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei, adatszolgáltatási, jóváhagyási, és döntési kötelezettségei, tekintetében áll fenn.
- 4.4 Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 4.5. Vállalkozó köteles a munkák elvégzése során az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi-, a közegészségügyi-, a környezetvédelmi-, a biztonságtechnikai és a tűzrendészeti szabályokat és előírásokat betartani és betartatni. Az ezek megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.

Azon engedélyek beszerzése, melyek szorosan a kivitelezéshez kapcsolódnak (pl. közterület-foglalási engedély) a vállalkozó kötelezettsége. Ezen engedélyekben foglaltak be nem tartásából eredő károkat vállalkozó viseli.

- 4.6 A hatósági engedélyek beszerzése (pl. építési engedély, vízjogi létesítési engedély stb.) Megrendelő feladata.
- 4.7 Felek az egymásnak szóló értesítéseiket írásban, igazolható módon kötelesek a személyi részben megjelölt címre eljuttatni. Abban az esetben ha a címzett a kézbesítés megkísérlését követő 5 napon belül nem veszi át a küldeményt, akkor azt a 6. naptól kezdve kézbesítettnek kell tekinteni. Felek a műszaki kérdéseket érintő észrevételeiket, javaslataikat egymás részére az építési naplóban is megtehetik.

5. PÓTMUNKÁK

Pótmunka: a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő Megrendelő által külön megrendelt munkatétel. A Kbt. szabályainak alapul vételével pótmunka megrendelése esetén Vállalkozó a pótmunkára vonatkozó árajánlatát elkészíti az eredeti ajánlatában szereplő egységárakat figyelembe véve és azt benyújtja Megrendelőnek. Ha a pótmunka tekintetében az ajánlat egységárakat nem tartalmaz, Vállalkozó a pótmunkára vonatkozó ajánlatát kidolgozza, és a Megrendelőnek beterjeszti. Vállalkozó megrendelői jóváhagyás esetén végzi el a pótmunkát.

SZE

Amennyiben az ÉMIR időnormák alapján a pótmunka a teljesítési határidőn belül nem végezhető el, Felek a teljesítési határidőt is módosítják.

6. KÉPVISELET

- 6.1. A szerződő felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.

Szerződésmódosításra jogosultak, az alábbi személyek vagy az általuk meghatalmazott személyek:

| Megrendelő részéről | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| Neve: | Demeter Zoltán |
| Beosztása: | elnök |
| Levélcím: | 3642 Bánhorváti, Szabadság út 32. |
| Telefon/fax: | 06-48-500-211/500-212 |
| E-mail cím: | info@banhorvati.hu |

| Vállalkozó részéről | |
|----------------------------|----------------------------|
| Neve: | Szabóné Hegedüs Ilona |
| Beosztása: | ügyvezető igazgató |
| Levélcím: | 3300 Eger, Faiskola u. 15. |
| Telefon: | 36/512-110 |
| E-mail cím: | tkkolyukteto@gmail.com |

| Megrendelő műszaki ellenőre | |
|------------------------------------|------------------------------|
| Neve: | Dér Ferenc |
| Levélcím: | 3261 Abasár, Radnóti út 4. |
| Telefon/fax: | 06-30-603-0340/06-37-366-509 |
| E-mail cím: | der_ferenc@t-online.hu |

A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak cégszerű aláírás mellett lehet módosítani.

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

| | |
|--|----------------|
| Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének neve: | Bényász László |
| Felelős műszaki vezetői engedély száma: | 10-02110 |

A Megrendelő műszaki ellenőrének a jogköre kiterjed különösen az építkezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítések és az ezek alapján benyújtott számlák leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközzésére, a műszaki átadás-átvételi eljárásokban való részvételre, pótmunkák elrendelésére.

A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az

szne

építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselőjében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézett bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.

A felek meghatalmazott képviselői a jelen szerződés módosítására nem jogosultak.

- 6.2. Megrendelő műszaki ellenőre útján bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles három nappal előbb előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőreit arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor. Ha az egyeztetett időpontban Megrendelő műszaki ellenőre nem jelenik meg a munka eltakarásra kerülő része átvettnek tekintendő.
- 6.3. Megrendelő műszaki ellenőre különösen a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten vagy egyébként írásban érvényes.

7. HATÁRIDŐK

- 7.1. A munkák főbb határidőrendszere az alábbiak:
- | | |
|--|------------------|
| Szerződéskötés: | 2013.11.25. |
| Munkaterület átadás-átvétel: | 2013.12.04. |
| Műszaki átadás – átvétel, befejezési határidő: | 2014. június 30. |
- 7.2. A kivitelezés időbeosztását felek nem rögzítik, de az időarányos teljesítés ellenőrzésének joga Megrendelőt megilleti.
- 7.3. A Vállalkozó jogosult a szerződésben, kikötött határidő előtt is teljesíteni, erről 10 munkanappal korábban írásban értesíteni kell a Megrendelőt.
- 7.4. Amennyiben a 7.1. pontban, meghatározott határidőt a Vállalkozónak (vagy a vállalkozóknak) fel nem róható valamely ok (így pl. valamely elháríthatatlan objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet megtartani, akkor az adott határidő - és ennek megfelelően az azt követő határidő is - az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodnak.

8. A SZOLGÁLTATÁSOK ÁTADÁS-ÁTVÉTELE

- 8.1. A szerződés tárgyát képező munkák befejezésekor a felek műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le. Vállalkozó a műszaki átadás-átvétellel teljesít.
- 8.2. A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő 10 munkanapon belül tűzi ki. Megrendelő köteles az eljárásra meghívni a jogszabályokban megjelölt szerveket.

A műszaki átadás-átvételi eljárásról a felek 3 példányban jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik különösen az

- Eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- A műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségüket,
- A Megrendelő észrevételeit,
- A műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését,
- A Megrendelő döntését arról, hogy átveszi-e a létesítményt,
- A résztvevők aláírását.

8.4. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni különösen az alábbi dokumentumokat:

- beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait,
- a rendeltetésszerű és biztonságos használhatóságot igazoló felelős műszaki vezetői nyilatkozatot,
- a Megrendelőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
- a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit

8.5. Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén Megrendelő póthatáridőt tűz ki. A megállapított hibákat, hiányokat a vállalkozónak a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül ki kell küszöbölnie, továbbá el kell végeznie az átadás-átvételi eljárás során valamely hatóság által előírt munkákat is. Amennyiben a Vállalkozó a jegyzőkönyvben rögzített hibákat határidőre kijavítja, a Vállalkozó teljesítése szerződés szerű.

8.6. A Felek az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül és a további években is a jóteljesítési időszak végéig, utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utófelülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és arra a Vállalkozót meghívja. A meghívó mellékletét képzí a Megrendelő által előzetesen összeállított hibalista.

9. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

9.1. A felek a szerződés tárgyát képező munkák vállalkozási díját **50.889.874,-Ft + ÁFA,** azaz **Ötvenmillió-nyolcszáznyolcvankilencezer-nyolcszázhetvennégy forint + ÁFA** átalányösszegben állapítják meg. Felek rögzítik, hogy a **beruházás fordított ÁFA** hatálya alá tartozik.

9.2. A vállalkozási díj a befejezés időpontjára prognosztizált egyösszegű átalányár, mely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, a vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra. A vállalkozó a fenti áron felül semmilyen jogcímen nem érvényesíthet többletköltséget, kivételt képez ez alól a megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértéke.

A vállalkozási díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező munkák megvalósításának teljes költségét.

A megrendelő térítésmentesen biztosítja:

- A munkaterület biztosítását.

A víz- és elektromos áram-ellátást vállalkozónak kell biztosítania saját forrásból.

- 9.4. A teljesítés folyamán Vállalkozó egy vég számla benyújtására jogosult a műszaki ellenőr által aláírt teljesítésigazolás alapján.
- 9.5. Megrendelő a benyújtott számlákat a Vállalkozó 62800307-11020459 számú Eger és Környéke Takarékszövetkezetnél vezetett bankszámlájára átutalással egyenlíti ki.

Vállalkozó a vég számla benyújtására a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárása után jogosult.

- 9.6. Megrendelő előleget biztosít, amely a nettó vállalkozói díj 5%-a.

10. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1. **Késedelmi kötbér:** a 7.1. pontban meghatározott teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke 250.000,- Ft naponta. A 30 napot meghaladó késedelmet az ajánlatkérő meghiúsulásnak tekinti.
- 10.2. **Meghiúsulási kötbér:** A szerződés Vállalkozó hibájából eredő meghiúsulása esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó vállalkozási díj 5%-a.
- 10.3. **Jótállás:** Vállalkozó az elvégzett munkákkal kapcsolatban a hibátlan teljesítésért jótállási kötelezettséggel és szavatossági felelősséggel tartozik. Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti munkákra 36 hónap teljes körű jótállást vállal. A jótállási és szavatossági határidők kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.

11. SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 11.1. A fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét. Súlyos szerződésszegés esetén bármely fél jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Amennyiben Vállalkozó jelen szerződést a Megrendelő késedelmes pénzügyi teljesítése miatt mondja fel, mindaddig birtokon belül maradhat, míg a Megrendelő fizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget nem tett.
- 11.2. Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamat mértéke: a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
- 11.3. A feleket teljes körű kártérítési felelősség terheli a szerződés megszegéséért.

- 12.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt, Ptk., az Étv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai, továbbá a szerződéskötést megelőzően keletkezett dokumentumok és vállalkozó ajánlata irányadóak.
- 12.2. Felek kötelesek a birtokukba kerülő üzleti titkot megtartani.
- 12.3.1 Megrendelő a Kbt. 125.§ (4) és (5) bekezdésére figyelemmel kiköti, hogy
- 12.3.2 Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- 12.3.3 Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 12.3.4 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- 12.3.5 Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 12.3.6 Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 12.3.7 Vállalkozó köteles 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9.§ szerint felelősségbiztosítást kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni
- 12.3.8 A Kbt. 128.§ (2) alapján Vállalkozó teljesítésében – a Kbt. 128.§ (3) bekezdés szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 57. § – szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 12.3.9 A Kbt. 128.§ (3) alapján továbbá az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 12.3.10 A Kbt. 130. § (1) alapján Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó

teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

12.3.11 A Kbt. 130. § (2) alapján Megrendelő, amennyiben az Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de a szerződésben meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére teljesítésigazolást köteles kiadni.

12.3.12 A szerződés módosítására a Kbt. 132.§ szerint kerülhet sor.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 db, mindenben megegyező példányban készült.

A szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek az alábbiak:

1. sz. melléklet: Pénzügyi ütemterv (az ajánlattevő ajánlata szerint)

Bánhorváti, 2013.



[Handwritten signature]
Nagybarcai Szennyvízelvezetési
Agglomerációs Önkormányzati
Társulás
képv.: Demeter Zoltán elnök
megrendelő

Bánhorváti, 2013.

[Handwritten signature]
Tengely-Közmű Kft.
képv.: Szabóné Hegedűs Ilona ügyvezető ig.
vállalkozó