

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. augusztus 21-én 17⁰⁰ órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyílt ülésének

n a p i r e n d j e

- 1) A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása
- 2) Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról
- 3) Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről
- 4) Döntés a Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról
- 5) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének 1. módosítása
- 6) Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló új rendelet megalkotása

Tartalomjegyzék

Szám	megnevezés	oldalszám
108/2014.(VIII.21.) KT határozat	A Képviselő-testület 2014. augusztus 21-i rendkívüli, nyílt ülés napirendjének elfogadása	2
109/2014. (VIII.21.) KT határozat	A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása	3
110/2014. (VIII.21.) KT határozat	Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról	4
111/2014. (VIII.21.) KT határozat	Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről	6
112/2014. (VIII.21.) KT határozat	Döntés a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról	7
17/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelet	Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelete Ásotthalom Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) rendeletének módosításáról	9
18/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelet	Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelete az egyes pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról	9

J e g y z ő k ö n y v

Készült Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. augusztus 21-én 17,00 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyílt ülésén.

A Képviselő-testületi ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terme

Jelen van: Toroczkai László polgármester, Dobó Veronika, Földi Zita, Tóth András György és Nyerges Zsolt István képviselők

Távolmaradt meghívott: Fackelmann István alpolgármester és Papp Renáta képviselő (jelezték távolmaradásukat)

Jelenlévő meghívottak: Dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

Jegyzőkönyv-vezető: Földi Józsefné titkársági, testületi ügyintéző

Toroczkai László polgármester: Megnyitja a Képviselő-testület rendkívüli nyílt ülését, megállapítja, hogy a polgármester és 4 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes.

Javasolja, hogy a kiadott – jegyzőkönyv **1. számú** mellékletében foglaltak alapján az alábbiak szerint fogadja el az ülés napirendjét a Képviselő-testület:

- 1) **A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása**
Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 2) **Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 3) **Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 4) **Döntés a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 5) **Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének 1. módosítása**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 6) **Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló új rendelet megalkotása**
Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

A Képviselő-testület a javaslatot 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

108/2014.(VIII.21.) KT határozat

Tárgy: A Képviselő-testület 2014. augusztus 21-i rendkívüli, nyílt ülés napirendjének elfogadása

H a t á r o z a t

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért Toroczkai László polgármester tárgyi indítványával és az ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

- 1) **A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása**
Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 2) **Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 3) **Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 4) **Döntés a Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 5) **Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének 1. módosítása**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 6) **Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló új rendelet megalkotása**
Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Határozatról értesül:

- 1.) Toroczkai László polgármester
- 2.) Dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 3.) Irattár

I. napirendi pont

A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása
Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

(Előterjesztést a jegyzőkönyv **2. számú** melléklete tartalmazza.)

Toroczkai László polgármester átadja a szót dr. Turbucz Marietta Judit jegyzőnek, a napirendi pont előadójának.

dr. Turbucz Marietta Judit jegyző: Magyarország köztársasági elnöke az önkormányzati képviselők és polgármesterek választását 2014. október 12. napjára tűzte ki. A választások lebonyolításában a választási bizottságok és a mellettük működő választási irodák vesznek részt. A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 14.§ (1) bekezdése értelmében a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása. A választási eljárás lebonyolításának egyik törvényi feltétele, a választási bizottságok megválasztása.

A Ve. 23.§-a alapján a helyi választási bizottság, (továbbiakban HVB) három tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon választja meg, (azaz legkésőbb 2014. augusztus 31. napján) helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A megválasztásra javasolt személyek nyilatkoztak, hogy jelölésüket elfogadják. Az HVB választott tagjainak megbízatása a következő általános választásra létrehozott választási bizottság alakuló üléséig tart.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és határozatában elfogadni.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Toroczkai László polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztés elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta és meghozta az alábbi határozatát:

109/2014. (VIII.21.) KT határozat

Tárgy: A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása

H a t á r o z a t

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta dr. Turbucz Marietta Judit jegyző tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-ban foglalt felhatalmazás alapján Ásotthalom község helyi választási bizottságába az alábbi személyeket választja:

- tagnak: *Farkasné Németh Ibolya*
Tombácz Józsefné
Nyerges Mihály

- póttagnak: *Csóti Jánosné*
Tanács Ferencné ásatthalmi lakosokat **m e g v á l a s z t j a**.

2.) A Képviselő-testület **m e g b í z z a** a jegyzőt a szükséges további intézkedések megtételével.

Határidő: 2014. augusztus 21.

Felelős: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Toroczkai László polgármester
- 2.) dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 3.) Megválasztott személyek
- 4.) Irattár

II. napirendi pont

Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról

Előadó: Toroczkai László polgármester

(Előterjesztést a jegyzőkönyv **3. számú** melléklete tartalmazza.)

Toroczkai László polgármester: A pályázatról már több alkalommal tájékoztatta a jelenlévőket, nem kívánja kiegészíteni a kiadott írásos anyagot.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Toroczkai László polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztés elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta és meghozta az alábbi határozatát:

110/2014. (VIII.21.) KT határozat

Tárgy: Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról

Határozat

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Toroczkai László polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy a „KEOP-2014-4.10.0/F - Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban”elnevezésű **pályázaton indulni kíván**.
- 2.) A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy a közbeszerzési eljárás felfolytatásával a Cordillera Kft-t (8000 Székesfehérvár Prohászka Ottokár út 11.) bízta meg.
- 3.) A Képviselő-testület **megbízta** a Cordillera Kft.-t, hogy az alábbi három ajánlattevőt hívja fel ajánlattételre:
 - Energiatudás Innovációs Kft.
 - GoodWill Energy Kft.
 - Renesco Kft.
- 4.) A Képviselő-testület **megbízta** a polgármestert a pályázat benyújtásához kapcsolódó további szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: 2014. augusztus 21.

Felelős: Toroczkai László polgármester

Erről értesítést kap:

1. Toroczkai László polgármester
2. dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
3. Széchenyi 2020
4. Irattár

III. napirendi pont

Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről

Előadó: Toroczkai László polgármester

(Előterjesztést a jegyzőkönyv **4. számú** melléklete tartalmazza.)

Toroczkai László polgármester: Igény merült fel a lakosok részéről a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítésére. Tárgyalásokat folytattam több EU szabványos játszótéri elemeket gyártó céggel. A tervszerint a Gátsori Községi Háznál kéttornyos vár görgőshíddal, kötélpálya, libikóka kerülne elhelyezésre.

Javaslom, hogy az Acer Kft.-vel Önkormányzatunk vállalkozási szerződést kössön, és a játszótér létesítése valósuljon meg. Az Acer Kft. árajánlatát az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Tóth András György képviselő: Az ott élő emberek nehéz anyagi és szociális körülményeit ismerve és mérlegelve, javasolja, hogy a rendelkezésre álló anyagi forrást más egyéb célra fordítsa az önkormányzat.

Toroczkai László polgármester: A játszótér építését az ott élő gyermekes anyukák kérték. A közösségi ház melletti rész erre alkalmas is, hiszen kulturált és rendezett a terület, valamint így már több programot is lehet majd tervezni és megvalósítani.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Toroczkai László polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztés elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta és meghozta az alábbi határozatát:

111/2014. (VIII.21.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről

Határozat

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Toroczkai László polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1) A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy az Acer Kft.-vel vállalkozási **szerződést köt** a Gátsori Községi Háznál (6783 Ásotthalom, VIII. körzet tanya 1258.) játszótér létesítéséhez szükséges felszerelések, eszközök-kéttornyos vár görgőshíddal, kötélpálya, libikóka- megrendelése és leszállítása, alapozás valamint az eszközök elhelyezése, tárgyában.
- 2) A képviselő-testület az 1.) pontban meghatározott játszótér létesítésének várható költségét- 1683.043 Ft-ot- költségvetésében **biztosítja**.
- 3) A Képviselő-testület **megbízta** a polgármestert, hogy a vállalkozási szerződést írja alá.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határidő: azonnal

Felelős: Toroczkai László polgármester

Erről értesítést kap:

1. Toroczkai László polgármester
2. dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
3. Acer Kft.
4. Irattár

19,30 órakor Földi Zita képviselő távozik az ülésről. Toroczkai László polgármester megállapítja, hogy a polgármester és 3 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes.

IV. napirendi pont

Döntés a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról

Előadó: Toroczkai László polgármester

(Előterjesztést a jegyzőkönyv 5. számú melléklete tartalmazza.)

Toroczkai László polgármester: A Képviselő-testület 2014. május 22-i ülésén 60/2014. (V.22.) KT határozatában döntött a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozásáról. A Kft. jelenleg nonprofit közhasznú szervezetként működik tovább. Az alapító okirat 10. pontja tartalmazza az ügyvezetés és képviselőre vonatkozó rendelkezéseket. Ezek alapján a társaság ügyvezetésére és képviselőjére jogosult ügyvezetője Bede-Márta Edina Katalin, a megbízátság kezdő időpontja: 2014. május 22. napja, a megbízátság lejárt: 2014. augusztus 31. napja. Tekintettel arra, hogy az ügyvezető megbízátsága 2014. augusztus 31. napján lejár, javaslom az Alapító Okirat módosítását úgy, hogy abban az ügyvezető megbízátsága lejártának dátuma 2014. november 30. napja legyen.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Toroczkai László polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztés elfogadását.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta és meghozta az alábbi határozatát:

112/2014. (VIII.21.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról

Határozat

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Toroczkai László polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület, mint Alapító **úgy dönt**, hogy a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője, Bede-Márta Edina Katalin ügyvezetői megbízátságnak lejártát 2014. november 30. napjában határozza meg.
- 2.) A Képviselő-testület, mint Alapító a Társaság Alapító Okiratát az elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben **elfogadja**.
- 3.) A Képviselő-testület **megbízta** a polgármestert, hogy és az egységes szerkezetbe foglalt, jelen határozat mellékletét képező alapító okiratot aláírja.

- 4.) A Képviselő-testület a Szegedi Törvényszék Cégbírósága előtti változásbejegyzési eljárás lefolytatásával **megbízta** az ügyvezetőt és Dr. Nagy Péter egyéni ügyvédet.

Határidő: 2014. augusztus 26.

Felelős: Toroczkai László polgármester
dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Toroczkai László polgármester
- 2.) dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 3.) dr. Nagy Péter ügyvéd
- 4.) Szegedi Törvényszék Cégbírósága
- 5.) Bede- Márta Edina Katalin ügyvezető
- 6.) Irattár

V. napirendi pont

Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének 1. módosítása

Előadó: Toroczkai László polgármester

(Előterjesztést a jegyzőkönyv **6. számú** melléklete tartalmazza.)

Toroczkai László polgármester átadja a szót Pipicz Anita gazdálkodási osztályvezetőnek a napirendi pont elkészítőjének.

Pipicz Anita gazdálkodási osztályvezető: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a polgármesternek tájékoztatnia kell a Képviselő-testületet az önkormányzati költségvetést befolyásoló pótelőirányzatokról, valamint a saját hatáskörben végrehajtott változásról.

Ásotthalom Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) önkormányzati rendeletét az előterjesztésben részletesen leírt változások miatt szükséges módosítani.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Toroczkai László polgármester szavazásra bocsátja a rendelet-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta és megalkotta az alábbi rendeletét:

17/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelet

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelete Ásotthalom Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) rendeletének módosításáról

(A rendeletet a jegyzőkönyv **7. számú** melléklete tartalmazza.)

VI. napirendi pont

Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló új rendelet megalkotása

Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

(Előterjesztést a jegyzőkönyv **8. számú** melléklete tartalmazza.)

Toroczkai László polgármester átadja a szót dr. Turbucz Marietta Judit jegyzőnek a napirendi pont előadójának.

dr. Turbucz Marietta Judit jegyző: A rendelet módosítás indokait részletesen tartalmazza a kiadott előterjesztés, és mivel a rendelet bevezető része is tartalmaz módosítandó rendelkezéseket, szükséges az új rendelet megalkotása e tárgykörben.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Toroczkai László polgármester szavazásra bocsátja a rendelet-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta és megalkotta az alábbi rendeletét:

18/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelet

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelete az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról

(A rendeletet a jegyzőkönyv **9. számú** melléklete tartalmazza.)

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Toroczkai László polgármester a testületi ülést berekeszti.



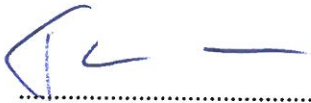



Toroczkai László
polgármester







dr. Turbucz Marietta Judit
jegyző

Jelenléti ív

a Képviselő-testület 2014. augusztus 21-én 17,00 órai kezdettel
megtartott rendkívüli, nyílt ülésére

Toroczkai László	polgármester	
Fackelmann István	alpolgármester
Dobó Veronika	képviselő	
Fódi Zita	képviselő	
Nyerges Zsolt István	képviselő	
Papp Renáta	képviselő
Tóth András György	képviselő	

Meghívottak

Dr. Turbucz Marietta Judit	jegyző	
Pipicz Anita	gazdálkodási osztályvezető	
Fódi Józsefné	jegyzőkönyv-vezető	

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ásotthalom Községi Önkormányzat
Polgármesterétől**

M e g h í v ó

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. augusztus 21-én (csütörtökön) 17⁰⁰ órai kezdettel

tartja **rendkívüli, nyílt** ülését melyre tisztelettel **m e g h í v o m.**

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal Tanácsterme**

Az ülés napirendje:

- 1) **A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása**
Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 2) **Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 3) **Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 4) **Döntés a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 5) **Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének 1. módosítása**
Előadó: Toroczkai László polgármester
- 6) **Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló új rendelet megalkotása**
Előadó: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

Ásotthalom, 2014. augusztus

Toroczkai László sk.
polgármester

**Ásotthalom Község
Jegyzőjétől**

19/2014.

Ügyiratszám: 1437/2014.

Tárgy: A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása

**Ásotthalom Községi Önkormányzat
Képviseelő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviseelő-testület!

Magyarország köztársasági elnöke az önkormányzati képviselők és polgármesterek választását 2014. október 12. napjára tűzte ki. A választások lebonyolításában a választási bizottságok és a mellettük működő választási irodák vesznek részt. A választási eljárásról szóló 2013.évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 14.§ (1) bekezdése értelmében a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása. A választási eljárás lebonyolításának egyik törvényi feltétele, a választási bizottságok megválasztása.

A Ve. 23.§-a alapján a helyi választási bizottság, (továbbiakban HVB) három tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon választja meg, (azaz legkésőbb 2014. augusztus 31. napján) helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A megválasztásra javasolt személyek nyilatkoztak, hogy jelölésüket elfogadják. Az HVB választott tagjainak megbízatása a következő általános választásra létrehozott választási bizottság alakuló üléséig tart.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviseelő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

_____/2014. (VIII.21.) KT határozat

Tárgy: A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása

H a t á r o z a t

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviseelő-testülete (továbbiakban: Képviseelő-testület) megtárgyalta dr. Turbucz Marietta Judit jegyző tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1.) A Képviselő-testület a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-ban foglalt felhatalmazás alapján Ásotthalom község helyi választási bizottságába az alábbi személyeket választja:

- tagnak: *Farkasné Németh Ibolya*
Tombác Józsefné
Nyerges Mihály

- póttagnak: *Csóti Jánosné*

Tanács Ferencné ásoththalmi lakosokat **m e g v á l a s z t j a.**

2.) A Képviselő-testület **m e g b í z z a** a jegyzőt a szükséges további intézkedések megtételével.

Határidő: 2014. augusztus 21.

Felelős: dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Toroczkai László polgármester
- 2.) dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 3.) Megválasztott személyek
- 4.) Irattár

Ásotthalom, 2014. augusztus



dr. Turbucz Marietta Judit
dr. Turbucz Marietta Judit
 jegyző

**Ásotthalom Község
Polgármesterétől**

19/2014.

Témafelelős: dr. Turbucz Marietta Judit
Ikt.szám: 1435/2014.

Tárgy: Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F -
„Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról

**Ásotthalom Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

KEOP-2014-4.10.0/F - Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” címmel pályázati tervzet jelent meg az Új Széchenyi Terv, Környezet és Energia Operatív Program keretén belül.

A támogatás célja

Jelen pályázati konstrukció hozzájárul az önkormányzatok és intézményeik által fenntartott, üzemeltetett épületek energia-takarékosság – hatékonyság és megújuló energiafelhasználás – fokozására irányuló beruházások megvalósításához, vissza nem térítendő támogatás formájában.

A pályázók köre

Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi szervezetek pályázhatnak (a 22/2014. (III.13.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról alapján):

Költségvetési szervek

- Helyi önkormányzat
- Helyi önkormányzati költségvetési szerv

Egyéb előírások

- Jelen konstrukció keretében konzorciumok és önálló gazdálkodási jogosultsággal nem rendelkező szervezetek nem pályázhatnak.
- Amennyiben az épület tulajdonosa, és fenntartója/üzemeltető egymástól elválík mind az épület tulajdonos, mind a fenntartó/üzemeltető jogosult pályázatot benyújtani.
- Az adott projekt a 1083/2006/EK Rendelet 55. cikke szerint jövedelemtermelőnek nem minősülhet.

A pályázat részletei

Jelen pályázati felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 5 milliárd forint.

Jelen pályázati kiírás keretében támogatást elnyerő projektekre a következő szabályrendszer vonatkozik:

1. Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerint vállalkozásnak NEM minősülő kedvezményezettekre vonatkozó szabályok. Adott támogatás abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerint állami támogatásnak amennyiben a projekt keretében az adott szervezet nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában és a projekt keretében folytatott nem gazdasági tevékenység jellege, költsége, finanszírozása egyértelműen elkülöníthető a szervezet gazdasági jellegű tevékenységétől.

2. Közcélú, nem jövedelemtermelőnek minősülő projektek - Közcélú, nem jövedelemtermelőnek minősülnek azok a projektek, amelyek esetében a pályázó az államháztartás olyan szervezete, amely a megtermelt energiát kizárólag a részére jogszabályban meghatározott – adott esetben alapító okiratban rögzített – közfeladatként közérdekből, haszonszerzési cél nélkül ellátandó tevékenységéhez (alapfeladatához) használja fel (vagyis nem minősül a közösségi jog szerinti vállalkozásnak),

- ÉS e tevékenységét kizárólag államháztartási forrásból finanszírozza, továbbá,
- a projekt ehhez kapcsolódik, VAGY
- e tevékenysége keretében díjbevételt realizál (pl. közoktatási intézmény térítési díjbevételei), és a projekt ehhez kapcsolódik, de a pénzügyi elemzés szerinti referencia időszakban a fejlesztés megvalósításából származó és a díjbevételt eredményező tevékenység együttes nettó bevétele (összes bevétel és működési költségek különbsége) negatív.

Támogatás mértéke

Költségvetési szervek és intézményeik: 100 %

A jelen pályázati felhívás keretében azon pályázatok nyújthatók be, melyekben a támogatási igény minimum 30 millió Ft, maximum összege pedig nem haladja meg a 150 millió Ft-ot, azzal a kiegészítéssel, hogy a pályázatok maximális beruházási költsége nettó 150 millió Ft lehet.

Jelen pályázati felhívás keretében csak energiahatékonyság fokozását valamely megújuló energiaforrás felhasználásával kombináló projektet lehet benyújtani (továbbiakban: kombinált projekt).

A kombinált projektre vonatkozó előírások:

- Kizárólag olyan projekt támogatható, amelyben a megújuló energiafelhasználásra vonatkozó projektrész is kizárólag az energiahatékonysági korszerűsítésre kerülő épület(ek) hő- és/vagy villamosenergia-rendszer ellátását szolgálja.
- A benyújtott pályázatok esetében az energiahatékonyság fokozására irányuló projektrész aránya – alátámasztottan – el kell hogy érje legalább a 10 %-ot a projekt elszámolható költségén belül.
- A projekt esetén a megújuló energia felhasználásra irányuló projektrész aránya – alátámasztottan – el kell hogy érje legalább az 5%-ot a projekt elszámolható költségein belül.

Támogatható tevékenységek

1. Energiahatékonyság javításra vonatkozó tevékenységek

1. Az épületek hőtechnikai adottságainak javítása, hőveszteségének csökkentése a felújításban érintett épület, épületek, vagy egymással érintkező épületekből álló épületcsoport egészén.

- Utólagos külső hőszigetelés

- Külső nyílászáró-csere / korszerűsítés

2. Épületek fűtési, hűtési és használati melegvíz rendszereinek korszerűsítése:

- Hőtermelők cseréje korszerű, nagyhatásfokú berendezésekre (pl. alacsony hőmérsékletű vagy kondenzációs kazánok beépítése, sugárzó fűtés kialakítása), kazánok égésfej-korszerűsítése tüzelési hatékonyság-növelés céljából b) Automatikus központi (hőforrás oldali) és helyi (hőleadó oldali) szabályozások kiépítése,

- Fűtési- és használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, szabályozhatóvá tétele, egyedi mérési lehetőségek kialakítása, energiatakarékos megoldások alkalmazása,

- Hűtési rendszerek energiatakarékos korszerűsítése,

- Gőz hőhordozó közeg váltása forró vízre,

- Távhőrendszerre való csatlakozás feltételeinek megteremtése.

3. Világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása

- Fényforrások, világítótestek és előtétek cseréje

- Kül- és beltéri világítási rendszerek korszerűsítése és az ehhez kapcsolódó igényekhez térben és időben alkalmazkodó műszaki megoldások (pl. szakaszolások, mozgásérzékelők) kialakítása, amennyiben egyértelműen kimutatható energia-megtakarítást eredményeznek.

2. Megújuló energiafelhasználásra vonatkozó tevékenységek

1. Napkollektoros rendszer kialakítása használati melegvíz igény részbeni vagy teljes kielégítése céljából

- A napkollektoros rendszernek teljesítenie kell a Pályázati Felhívás E. fejezetében foglalt követelményeket.

2. Szilárd biomassza alapú energetikai rendszer kialakítása épület fűtési hőigények részbeni vagy teljes kielégítése céljából vagy használati melegvíz igény részbeni vagy teljes kielégítése céljából

- A szilárd biomassza alapú energetikai rendszernek teljesítenie kell a Pályázati Felhívás E. fejezetében foglalt követelményeket.

3. 50 kVA csatlakozási teljesítmény alatti (HMKE méretű) napelemes rendszer(ek) kialakítása épületek villamosenergia-igényének részbeni vagy teljes közvetlen kielégítése céljából

4. A napelemes rendszernek teljesítenie kell a Pályázati Felhívás C12. fejezetében foglalt követelményeket.

A pályázat benyújtása

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag egyszer írható, írásvédett CD lemezen), azon dokumentumokat, amelyek elektronikus formában nem jeleníthetők meg, 1 eredeti példányban, a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, a következő címre kell postai úton beküldeni.

A pályázaton való részvételt javaslom, annak támogatási intenzitása miatt is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

_____/2014. (VIII.21.) KT határozat

Tárgy: Döntés a KEOP-2014-4.10.0/F - „Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton való indulásról

Határozat

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Toroczkai László polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy a „KEOP-2014-4.10.0/F - Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban” elnevezésű pályázaton indulni kíván.
- 2.) A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy a közbeszerzési eljárás felfolytatásával a Cordillera Kft-t (8000 Székesfehérvár Prohászka Ottokár út 11.) bízta meg.
- 3.) A Képviselő-testület **megbízta** a Cordillera Kft.-t, hogy az alábbi három ajánlattevőt hívja fel ajánlattételre:
 - Energiatudás Innovációs Kft.
 - GoodWill Energy Kft.
 - Renesco Kft.
- 4.) A Képviselő-testület **megbízta** a polgármestert a pályázat benyújtásához kapcsolódó további szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: 2014. augusztus 21.


Felelős: Toroczkai László polgármester

Erről értesítést kap:

1. Toroczkai László polgármester
2. dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
3. Széchenyi 2020
4. Irattár

Ásotthalom, 2014. augusztus




Toroczkai László
 polgármester

**Ásotthalom Község
Polgármesterétől**

19/2014.

Témafelelős: dr. Turbucz Marietta Judit

Ikt.szám: /2014.

Tárgy: Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről

**Ásotthalom Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

Igény merült fel a lakosok részéről a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítésére. Tárgyalásokat folytattam több EU szabványos játszótéri elemeket gyártó céggel. A tervezet szerint a Gátsori Községi Háznál kéttornyos vár görgőshíddal, kötélpálya, libikóka kerülne elhelyezésre.

Javaslom, hogy az Acer Kft.-vel Önkormányzatunk vállalozási szerződést kössön, és a játszótér létesítése valósuljon meg. Az Acer Kft. árajánlatát az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

_____/2014. (VIII.21.) **KT határozat**

Tárgy: Döntés a Gátsori Községi Háznál játszótér létesítéséről

Határozat

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Toroczkai László polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy az Acer Kft.-vel vállalozási **szerződést köt** a Gátsori Községi Háznál (6783 Ásotthalom, VIII. körzet tanya 1258.) játszótér létesítéséhez szükséges felszerelések, eszközök- kéttornyos vár görgőshíddal, kötélpálya, libikóka- megrendelése és leszállítása, alapozás valamint az eszközök elhelyezése, tárgyában.
- 2.) A képviselő-testület az 1.) pontban meghatározott játszótér létesítésének várható költségét- 1683.043 Ft-ot- költségvetésében **biztosítja**.
- 3.) A Képviselő-testület **megbízta** a polgármestert, hogy a vállalozási szerződést írja alá.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határidő: azonnal

Felelős: Toroczkai László polgármester

Erről értesítést kap:

1. Toroczkai László polgármester
2. dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
3. Acer Kft.
4. Irattár

Ásotthalom, 2014. augusztus



Toroczkai László
polgármester

**Ásotthalom Község
Polgármesterétől**

19/2014.

Témafelelős: dr. Turbucz Marietta Judit
Ikt. szám: 1386/2014

Tárgy: Döntés a Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról

Melléklet: 1 db

**Ásotthalom Községi Önkormányzat
Képviseelő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviseelő-testület!

A Képviseelő-testület 2014. május 22-i ülésén 60/2014. (V.22.) KT határozatában döntött a Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozásáról. A Kft. jelenleg nonprofit közhasznú szervezetként működik tovább. Az alapító okirat 10. pontja tartalmazza az ügyvezetés és képviseletre vonatkozó rendelkezéseket. Ezek alapján a társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője Bede-Márta Edina Katalin, a megbízás kezdő időpontja: 2014. május 22. napja, a megbízás lejárt: 2014. augusztus 31. napja. Tekintettel arra, hogy az ügyvezető megbízatása 2014. augusztus 31. napján lejár, javaslom az Alapító Okirat módosítását úgy, hogy abban az ügyvezető megbízatása lejártának dátuma 2014. november 30. napja legyen.

Kérem a Tisztelt Képviseelő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és az alábbi határozatot meghozni:

___/2014. (VIII.21.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról

Határozat

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviseelő-testülete (továbbiakban: Képviseelő-testület) megtárgyalta Toroczkai László polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviseelő-testület mint Alapító **úgy dönt**, hogy a Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője, Bede-Márta Edina Katalin ügyvezetői megbízatásának lejártát 2014. november 30. napjában határozza meg.
- 2.) A Képviseelő-testület mint Alapító a Társaság Alapító Okiratát az elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben **elfogadja**.

- 3.) A Képviselő-testület **megbízta** a polgármestert, hogy és az egységes szervezetbe foglalt, jelen határozat mellékletét képező alapító okiratot aláírja.
- 4.) A Képviselő-testület a Szegedi Törvényszék Cégbírósága előtti változásbejegyzési eljárás lefolytatásával **megbízta** az ügyvezetőt és Dr. Nagy Péter egyéni ügyvédet.

Határidő: 2014. augusztus 26.

Felelős: Toroczkai László polgármester
dr. Turbucz Marietta Judit jegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Toroczkai László polgármester
- 2.) dr. Turbucz Marietta Judit jegyző
- 3.) dr. Nagy Péter ügyvéd
- 4.) Szegedi Törvényszék Cégbírósága
- 5.) Bede- Márta Edina Katalin ügyvezető
- 6.) Irattár

Ásotthalom, 2014. augusztus



Toroczkai László
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT
egységes szerkezetbe foglalva

A Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján hatályos alapító okiratát a módosításokat dőlt betűvel jelezve az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. Cégnev: **Várostanya Településfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság**
Rövidített cégnev: **Várostanya Nonprofit Közhasznú Kft.**

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:.....

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:.....

1.3. A társaság székhelye: 6783 Ásotthalom, Jókai u. 4.

A társaság székhelye

a) egyben a központi ügyintézés helye is.

b) nem azonos a központi ügyintézés helyével.....

1.4. A társaság telephelye(i): 6768 Ásotthalom, Honvéd u. 8.

1.5. A társaság fióktelepe(i):.....

2. A társaság alapítója

Cégnev (név): Ásotthalom Községi Önkormányzat

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): 726632 (PIR)

Székhely: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Toroczka László

Lakcím: 6783 Ásotthalom, IV. körzet tanya 574.

3. A társaság tevékenységei, jogállása

1. A nonprofit közhasznú társaság az alapító Ásotthalom Községi Önkormányzattal történő megállapodás alapján ellátja az alapítónak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (1) bekezdés 1., 2., 12, 19. pontjaiban rögzített feladatait, azaz:

1. településfejlesztés, településrendezés;

2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);

13. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;

15. sport, ifjúsági ügyek;

2. A társaság TEÁOR szerinti közhasznú tevékenységei

38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

38.12 Veszélyes hulladék gyűjtése

38.32 Hulladék újrahasznosítása

39.00 Szennyeződésmérséklés, egyéb hulladékkezelés

68.32'08 Ingatlankezelés

81.29 Egyéb takarítás

81.10'08 Építményüzemeltetés

81.30'08 Zöldterület-kezelés

85.51'08 Sport, szabadidős képzés

85.59'08 M.n.s. egyéb oktatás

90.01'08 Előadó-művészet

90.02'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

90.03'08 Alkotóművészet

90.04'08 Művészeti létesítmények működtetése

91.01'08 Könyvtári, levéltári tevékenység

91.02'08 Múzeumi tevékenység

93.11'08 Sportlétesítmény működtetése

93.13'08 Testedzési szolgáltatás

93.19'08 Egyéb sporttevékenység

93.29'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

94.99'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

3. Üzletszerű gazdasági tevékenységek (a társaság egyéb-, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez):

- 55.20'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely szolgáltatás (főtevékenység)
- 46.90'08 Vegyestermékkörű nagykereskedelem
- 47.42'08 Telekommunikációs termék kiskereskedelme
- 47.63'08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
- 47.78'08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 47.89'08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
- 47.99'08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
- 55.10'08 Szállodai szolgáltatás
- 55.90'08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 59.11'08 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
- 59.12'08 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- 59.13'08 Film-, video- és televízióprogram terjesztése
- 59.20'08 Hangfelvétel készítése, kiadása
- 61.90'08 Egyéb távközlés
- 63.99'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 73.11'08 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12'08 Médiareklám
- 73.20'08 Piac-, közvélemény- kutatás
- 74.90'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

4. A társaság jogállása: nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság. A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv az alapító Ásotthalom Községi Önkormányzat (6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.). Az alapítóval a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás nyilvános, abba bármely érintett személy alapító okiratban meghatározott feltételekkel betekinthet.

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama:

- a) határozatlan.
- b) határozott.....-ig.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,-Ft,

azaz Hárommillió forint, amely 3.000.000,-Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből áll.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbírósnak bejelenteni.

6. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév): Ásotthalom Községi Önkormányzat

A törzsbetét összege: 3.000.000,- Ft

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: 3.000.000,- Ft

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 3.000.000,- Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100%-a, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába.

A fennmaradó összeget:-ig a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft.

A bejegyzési kérelem cégbíróshoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A társaság szervezete, az alapítói határozat

1. A társaságnál taggyűlés nem működik, a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító tag írásban határoz, és erről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni azzal, hogy az alapító az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény) 37. § (4) bekezdés értelmében a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselő, valamint a Felügyelő Bizottság véleményét - megfelelő határidő tűzésével, különös tekintettel a Felügyelő Bizottság működési rendjére - megismerni. Az írásos vélemények nyilvánosak. A véleményadásra felhívott ügyvezető, illetve a Felügyelő Bizottság az ott írt határidőben köteles döntési javaslatát az alapítónak megküldeni. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. telefon, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Halaszthatatlan döntés esetében a Felügyelő Bizottság is összehívható rövid úton a napirendi pontok közlésével.

2. Az alapító tag kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- törzstőke felemelése és leszállítása,
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás,
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelynek értéke a törzstőke legalább 1%-át meghaladja, illetőleg amelyet az ügyvezetőjével vagy annak közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont) köt,
- az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselétéről,
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépésről való döntés,
- az alapító okirat módosítása,
- a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás,
- a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- a befektetési szabályzat elfogadása, ha a társaság ilyen tevékenységet folytat.

Az egyszemélyes társaság és annak tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3. Az alapító tag döntését kell kérni a társaság ügyvezetőjének a Ptk-ban vagy az alapító okiratban meghatározott eseteken kívül akkor is, ha az a társaság érdekében egyébként szükséges. Az ügyvezető haladéktalanul köteles, a szükséges intézkedések megtétele céljából, az alapító tag döntését kérni, ha tudomására jut, hogy

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetési képtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

Az alapító tag döntését, a döntésre rendelkezésre álló határidőt megelőzően legalább tizenöt nappal, írásban kell kérni.

4. Az ügyvezető az alapító tag által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelyet a társaság székhelyén kell tartani. Az ügyvezetőnek a határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe. A határozatok könyvében a felügyelő-bizottság határozatait is nyilván kell tartani.

5. Az alapító tag döntésének kezdeményezésére az ügyvezetőn túlmenően jogosult:

- a felügyelő bizottság, ha azt a társaság érdeke egyébként megkívánja,
- az állandó könyvvizsgáló, ha úgy ítéli meg, hogy a gazdasági helyzet, vagy egyéb körülmények azt indokolják.

6. Az alapító tag döntései nyilvánosak. A társaság működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával beszámolóí közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetéti kötelezettség), másrészt a jelen alapító okiratban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás adási jog rögzítésével.

Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben a „Köz hír-halom”-ban, illetve a megyei sajtó útján megjelentetett közleményben teszi közzé az adatokat.

Az évente kötelező közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) meg kell küldeni az Országos Bírósági Hivatalnak 2015. január 1. előtt papír alapon, ezen napot követően pedig elektronikus úton.

7. Az alapító tag határozatképességére, a határozathozatal módjára, a képviselőre, a 2011. évi CLXXXIX. törvény, és Ptk. szabályait kell alkalmazni.

10. Az ügyvezetés és képviselő

10.1. A társaság ügyvezetésére és képviselőre jogosult ügyvezetője:

Név: Bede-Márta Edina Katalin

Lakcím: 6783 Ásotthalom, VI. körzet tanya 813.

Az ügyvezetői megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2014. május 22.

A megbízás lejárta: 2014. november 30.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban látja el.

10.2. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtervezését nem egyenlített ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

10.3. Az ügyvezető feladatai és hatásköre

- intézi a társaság ügyeit és képviseli a társaságot,

- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,

- az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve),

- elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást, ezeket az alapító elé terjeszti,

- köteles az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni,

- munkáltatói jogokat gyakorol a társaság dolgozóival szemben.

10.4. Megszűnik az ügyvezetői tisztség:

a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

10.5. Az ügyvezető az alapító írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,

- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társaságéhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,

- nem lehet egyéni vállalkozó a társaságéhoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben,

- nem lehet vezető tisztségviselő a társaságéhoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

10.6. A társaságnál cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

11. Cégjegyzés

11.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Bede-Márta Edina Katalin

12. Felügyelőbizottság

12.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a társaság ügyvezetését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a társaság alkalmazottaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a társaság könyveit és iratait. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik. Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

Felügyelő Bizottság tagja, illetve a Felügyelő Bizottság írásos véleményét a taggyűlésen kötelező ismertetni. A szóban előadandó vélemény nyilvánításra ehetőséget kell adni, s ezeket a taggyűlés jegyzőkönyvében szerepeltetni kell.

Nem kell kikérni a Felügyelő Bizottság véleményét a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása tárgyában.

A Felügyelő Bizottság megvizsgálja az alapító elé kerülő fontosabb jelentést és a mérleget. A vizsgálat eredményét a Felügyelő Bizottság Elnöke írásban ismerteti, e nélkül a kérdésekben és a mérleg elfogadásáról döntés nem hozható.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatására vonatkozó szabályok megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az alapítót.

A felügyelő bizottság hagyja jóvá azoknak a szerződéseknek a megkötését, amelynek nettó értéke a törzstőke 1/4-ét meghaladja. Ha a felügyelő bizottság a jogügylet jóváhagyását megtagadta, az ügyvezető köteles a taggyűlést soron kívül összehívni. Ebben az esetben a taggyűlés a Ptk. 3:26., 3:119. §-a betartásával dönt az adott jogügyletről. Amennyiben a felügyelő bizottság a szerződést jóváhagyta, úgy erről a döntéséről a legközelebbi taggyűlésen beszámol.

12.2. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az alapító bízza meg. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. Az elnök köteles az alapítónak jelezni a Felügyelő Bizottság tagjai számának három alá csökkenését.

12.3. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi, ügyrendjét maga állapítja meg és az alapító hagyja jóvá.

12.4. A Felügyelő Bizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatképességéhez

- legalább három tag jelenléte szükséges,

- a Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

12.5. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Dr. Hadfiné Bőjthe Mária Gabriella

Lakcím: 6720 Szeged, Boldogasszony sgt. 50. 2. em. 10.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2014. május 22.

A megbízatás lejárta: 2019. május 22.

Név: Andrásiné dr. Ambrus Ildikó

Lakcím: 6783 Ásotthalom, Kiss F. krt. 76/B.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2014. május 22.

A megbízatás lejárt: 2019. május 22.

Név: Dombovári Arthur Tamás

Lakcím: 6783 Ásotthalom, Kiss Ferenc krt. 20.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2014. május 22.

A megbízatás lejárt: 2019. május 22.

12.6. A Felügyelő Bizottság köteles az alapító döntéseit kérni, ha feltételezhető, hogy az ügyvezetőt mulasztás terheli, vagy egyébként a társaság érdeke megkívánja.

12.7. A Felügyelő Bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napi időköznek kell eltelnie. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyből a bizottság döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, személye megállapítható. A Felügyelő Bizottság döntéseit az érintettekkel írásos formában közli, illetve azokat a társaság székhelyén található hirdetőtáblán közzéteszi.

12.8. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve a társaság könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Az egyéb összeférhetlenségi szabályokra a Ptk-ban, továbbá a Civil törvényben foglaltakat kell alkalmazni.

13. A nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság gazdálkodásának szabályai

13.1. A nonprofit közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja, melyet a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

13.2. A nonprofit közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

13.3. A nonprofit közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

13.4. A nonprofit közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

13.5. A nonprofit közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

13.6. A befektetési tevékenységet végző nonprofit közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyet létrehozott - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

7.) A nonprofit közhasznú szervezet, valamint annak jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

8.) A nonprofit közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, és abból saját költségére másolatot készíthet.

14. A társaság megszűnése

A társaság megszűnésére a Ptk. szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a társaság vagyonának felosztására csak a társaság törlését követően - a közhasznú szervezetekre vonatkozó külön jogszabályok szerint - kerülhet sor.

A társaság más gazdasági társasággal történő egyesülésére, illetve a szétválására a Ptk. idevonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell. Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik - a társaság alapító tagja részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetéte alapításkori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont közhasznú célra kell fordítani akként, hogy azt a Bíróság Ásotthalom Községben működő, a jelen társasággal azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató közhasznú szervezet részére adja át, ennek hiányában a fennmaradt vagyon a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti.

15. Vegyes és záró rendelkezések

15.1. A közhasznú szolgáltatásokat bárki igénybe veheti. A Társaság helyi időszaki kiadványai és a „Közértesítő”-ban nyilvánosságra hozza az igénybe vehető szolgáltatásokat és a támogatási lehetőségeket. A Társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. A társaság a Civil törvény 2. § 9. pontjában körülírt felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

15.2. A közhasznúsági melléklet:

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta. A civil szervezet a fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget. A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni. Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja. Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget. A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számviteli törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásai alkalmazandók.

15.3. A működés nyilvánossága, az iratbetekintés rendje

A társaság a létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, beszámolóit, valamint az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, az igénybevétel módját, és azok mértékét a „Közértesítő”-ban aktuálisan és rendszeresen nyilvánosságra hozza. Az alapítónak a közhasznú tevékenység körébe eső döntéseit a határozat meghozatalától számított 30 napig ki kell függeszteni a társaság hirdetőtábláján, illetve az érintettekkel ajánlott levélben közvetlenül is közölni kell. A társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokat, valamint a társaság éves beszámolóját, a közhasznúsági jelentést és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött szerződést a társaság székhelyén, munkaidőben lehet megtekinteni. A társaság – könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását tartalmazó – beszámolóját az adott üzleti év mérlegforduló-napját követő 150. naptól a cégbíróságon is meg lehet tekinteni. Kérésre a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni, és azt aláírásával hitelesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetére köteles helyettesről gondoskodni.

15.4. A Társaság befektetési tevékenységet alaptevékenységként nem végez, kizárólag a szabad pénzeszközait fekteti be. Amennyiben a Társaság szabad pénzeszközait kívánja befektetni, úgy köteles befektetési szabályzatot alkotni, és ennek megfelelően eljárni, azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel a Társaság, köteles azt a cél szerinti tevékenységre, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyen létrehozta - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el (Civil törvény 45. §).

15.5. A társaság közhasznú tevékenysége során – Ásotthalom Községi Önkormányzattal kötött megállapodás alapján – külön jogszabályban meghatározott közfeladatokat lát el. A társaság fennállása alatt a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős más szervvel is köthet szerződést közhasznú tevékenység végzésére. A közszolgáltatási megállapodást az Alapító hagyja jóvá, melyet a megkötéstől számított 30 napon belül az illetékes Cégbíróságnál letétbe kell helyezni.

15.6. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

15.7. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégbíróságon tesz eleget.

15.8. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Ásotthalom 2014. 08. 21.

Az alapító aláírása:

.....
Ásotthalom Községi Önkormányzat

Ellenjegyezte:

Dr. Nagy Péter egyéni ügyvéd

**Ásotthalom Község
Polgármesterétől**

19/2014.

Témafelelős: Pipicz Anita
Ikt. szám: 5- 94/2014.

Tárgy: Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének 1. módosítása
Melléklet: 5 db

**Ásotthalom Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a polgármesternek tájékoztatnia kell a Képviselő-testületet az önkormányzati költségvetést befolyásoló póléirányzatokról, valamint a saját hatáskörben végrehajtott változásról.

Ásotthalom Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) a tervezett változások miatt, az alábbiak szerint szükséges módosítani.

Bevételek:

1. A szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása eredeti előirányzatként nem lehet tervezni, a visszaigénylések után a központi költségvetésből utalja MÁK és az előirányzatok ez alapján emelhetők.
2. A közfoglalkoztatás és a nyári diákmunka keretében foglalkoztatottak munkabérének fedezetére az I. félévben megkötött hatósági szerződések alapján várható támogatás összegével emeljük az előirányzatot.
3. Felhalmozási célú központosított támogatások: a könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatás megítélt összege és a megnyert támogatások már kiutalt összege növeli az előirányzataink összegét.
4. A vízműtől átvett pénzeszköz miatt szükséges az előirányzatot növelni 27 993 e Ft-tal, azonban itt előirányzat csökkentést is szükséges végrehajtani a szakiskola átadása miatt így a fennmaradó összeggel emeljük meg az előirányzatot.
5. A felhalmozási bevételeket az év elején beérkezett kártalanítási összegével emeljük meg.
6. A lakosok részéről befizetett támogatások összegével szükséges emelni az előirányzatot, mivel ennek összege csak a teljesült bevételek beérkezése után válik ismertté.
7. Az Országgyűlési képviselők választásának kiadásainak fedezetét a kormány finanszírozta, emiatt szükséges emelni az előirányzatot Polgármesteri Hivatal intézménynél.

Bevételek					
			Csökkenés	Növekedés	Növekedés összesen
1.	B/11	Önkormányzatok működési támogatása		31 128	
2.	B16	Fejezeti kezelésű működési célú támogatások		38 419	
3.	B/2	Felhalmozási célú központosított támogatások		5 423	
4.	B/4	Működési bevételek		23 410	
5.	B/5	Felhalmozási bevételek		299	
6.	B/6	Háztartásoktól átvett pénzeszköz		700	
7.		Bevételek összesen	-	99 379	99 379
8.		Polgármesteri Hivatal			
9.		Országgyűlési Képviselők választási ktg-e		967	967
10		Bevételek mindösszesen		100 346	100 346

Kiadások:

1. A közfoglalkoztatás és a nyári diákmunka keretében foglalkoztatottak munkabére miatt az I. félévben megkötött hatósági szerződések alapján emeljük az előirányzatot.
2. Eredeti előirányzatban a külső személyi juttatásokra tervezett összeget átcsoportosítani szükséges a K11 rovatra.
3. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát is szükséges emelni.
4. A Bedő Albert Szakközépiskola 01-03. hónapban történő működtetése volt eredeti előirányzatban tervezve, azonban a 2013. évről fennmaradt kifizetetlen élelem számlák 2014. évben kifizetésre kerültek, ennek összegével szükséges emelni az előirányzatunkat.
5. 2013. évi elmaradt számlák kifizetése miatt szükséges emelni az előirányzatot.
6. 2013. évi elmaradt számlák kifizetése miatt szükséges emelni az előirányzatot.
7. 2013. évi elmaradt számlák kifizetése miatt szükséges emelni az előirányzatot.
8. 2013. évben támogatott és az önkormányzat számlájára is utalt szociális tűzifa támogatás keretében kiosztott tűzifa számlája szintén 2014. évben lett kiegyenlítve.
9. Egyéb működési célú támogatások tervezett összegét csökkentve átcsoportosíthatjuk ennek előirányzat összegét.
10. Eredeti előirányzatban nem tervezett DALERD épület megvásárlása, Gléder és pótkocsi megvásárlása és az ifjúsági ház felújításának ÁFA összegével szükséges emelni az előirányzatot. Ezen kívül a beruházások összegét kell emelni a Várostanya Kft. Alapítási költségével is.
11. Felújítások előirányzatát a 2013. évi elmaradt áfa összegével növeljük.
12. Az Országgyűlési képviselők választásának kiadásai miatt szükséges emelni az előirányzatot Polgármesteri Hivatal intézménynél.

Kiadások					
			Növekedés	Csökkenés	Növekedés összesen
1.	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	51 245		
2.	K12	Külső személyi jutatások		10 500	
3.	K2	Munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó	7 363		
4.	K31	Készletbeszerzés	760		
5.	K32	Kommunikációs szolgáltatások	200		
6.	K33	Szolgáltatási kiadások	14 442		
7.	K35	Különféle befizetések és dologi kiadások	16 610		
8.	K/4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 760		
9.	K/5	Egyéb működési célú kiadások		2 100	
10.	K/6	Beruházások	16 000		
11.	K/7	Felújítások	599		
12.	K1- K8.	Kiadások összesen:	111 979	12 600	99 379
13.		Polgármesteri Hivatal			
14.		Országgyűlési Képviselők			
15.		választási ktg-e bér ktg		967	967
		Bevételek mindösszesen		100 346	100 346

Ezen tényezők figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján a 2014. évi költségvetési rendelet-módosításának tervezetét szíveskedjék megvitatni, és a módosító rendeletet szíveskedjék megalkotni.

Ásotthalom, 2014. augusztus 18.




Toroczkai László
 Polgármester

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

../(...)(...) önkormányzati rendelet- tervezete

Ásotthalom Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) rendeletének m ó d o s í t á s á r ó l

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésnek a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

1. § Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szóló 4/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete Ásotthalom Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről (továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **527 764 ezer forintban** állapítja meg.”

2.§ A Rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

a) működési célú támogatások államháztartáson belülről	344 496 e Ft
amelyből	
aa) önkormányzatok működési támogatásai	274 072 e Ft
ab) egyéb működési célú támogatások bevételei	70 424e Ft
ac) OEP finanszírozás / védőnők	7 788 e Ft
b) közhatalmi bevételek	77 610 e Ft
amelyből	
ba) vagyoni típusú adók	58 800 e Ft
bb) gépjárműadó	17 500 e Ft
bc) egyéb közhatalmi bevételek	1 310 e Ft
c) működési bevételek	76 224 e Ft
d) felhalmozási célú bevételek	12 299 e Ft
(1) e) Felhalmozásra kapott támogatás	25 107 eFt”

3.§ A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadási kiemelt előirányzatokként:

a) működési költségvetés	499 653 e Ft
aa) személyi juttatások	182 969 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	43 576 e Ft
ac) dologi kiadások:	197 202 e Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	68 160 e Ft
ae) egyéb működési célú kiadások:	7 746 e Ft
(2) Az önkormányzat beruházási kiadásai:	36 783 eFt

a) Könyvtári és közművelődési eszközbeszerzés	500 e Ft	
b) Ifjúsági ház felújítása	22 243eFt	
c) Pótkocsi, gléder beszerzés	8 500 e Ft	
d) Önkormányzati tulajdonú Kft alapítása		3 000
e Ft		
e.) Ingatlan vásárlás	2 540 e Ft	

4.§ A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

5.§ A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

6.§ A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

7.§ A Rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

8.§ A Rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

9.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Ásotthalom, 2014. augusztus

Toroczkai László
polgármester

dr. Turbucz Marietta Judit
jegyző

2014. évi költségvetése

BEVÉTELEK

ELŐIRAT SZÁMA	KÖLTSÉGVETÉSI CÉL	KÖLTSÉGVETÉSI SZÁMA	KÖLTSÉGVETÉSI NEVE	Önkormányzat		Polgármesteri Hivatal		Tulajdoni Osztás		Könyvtár		Önkéntes Vállalkozások		Állam (Államkezelés)		Ezer Ft-ban
				Előirattól	Önkormányzati	Hivataltól	Hivatali	Tulajdonosi Osztás	Művelődési Ház	Önkéntes Vállalkozások	Állam (Államkezelés)					
1			Működési költségvetés		366249	51848	74436	6497	0	0	0	0	0	0	499030	
1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		219715	50655	68872	5254	0	0	0	0	0	0	344496	
2			Önkormányzatok működési támogatásai		149291	50655	68872	5254	0	0	0	0	0	0	274072	
3			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről												0	
4			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről												0	
5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												0	
6			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		70424										0	
2			Közhatalmi bevételek												70424	
1			Végroni ipvisi adók (helyi adók)		77610	0	0	0	0	0	0	0	0	0	77610	
2			Gépjárműadó		38800										38800	
3			Egyéb közhatalmi bevételek (üzemgaj, szolgáltatási díj, bírság)		1310	1193	5564	1243	0	0	0	0	0	0	17500	
3			Működési bevételek		68224										76224	
1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke												0	
2			Szolgáltatások ellenértéke		4707	200		1113							6020	
3			Készletértékesítés ellenértéke		10100										10100	
4			Tulajdonosi bevételek		35985										35985	
5			Ellátási díjak		10910		3820	130							14730	
6			Kiszámlázott általános forgalmi adó		5300	26	1100								6556	
7			Általános forgalmi adó visszatérítése				644								644	
8			Kamatbevételek												0	
9			Egyéb pénzügyi műveletek bevételei												0	
10			Egyéb működési bevételek		522	967									1489	
4			Működési célú átvett pénzeszközök												700	
1			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700	
2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről												0	
3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		700										700	
5			Finanszírozási bevételek												0	
1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2			Belföldi értékpapírok bevételei												0	
3			Mandátum igénybevétele												0	
4			Központi, irányítószervi támogatás												0	
2			Felhalmozási költségvetés												0	
1			Felhalmozási bevételek		37406	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37406	
1			Ingyenlányos értékesítés		12299	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12299	
2			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		12299										12299	
2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		25107	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25107	
1			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről												0	
2			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről												0	
3			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről												0	
4			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												0	
5			Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		25107										25107	
3			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												0	
1			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről												0	
3			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök												0	
4			Finanszírozási bevételek												0	
1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2			Belföldi értékpapírok bevételei												0	
3			Mandátum igénybevétele												0	
4			Központi, irányítószervi támogatás												0	
			Összesen:		403655	51848	74436	6497	0	0	0	0	0	0	536336	

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK

LEÍRÁS SORSZÁM	MÉRLET SORSZÁM	RÖGVID SORSZÁM	LEÍRÁS SORSZÁM	SZÁMLAJELZÉSEK		Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Tölgyfa Övoda	Művelődési ház	Önkön Vállalatok Feladatok	Állami (Államháztartás)	Helyi összesen
				ELŐIRÁNY	ELŐIRÁNYALÁNY							
1			Működési költségvetés			359398	55427	71436	11700	1692	0	499653
1			Személyi juttatások			94944	36597	46031	5397			182969
2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			21787	8120	12212	1457			43576
3			Dologi kiadások			168453	10710	13193	4846			197202
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai			68160	0	0	0	0	0	68160
		1	Foglalkoztatással, munkaadókkal kapcsolatban eladások			40000						40000
		2	Lakással kapcsolatos eladások			11500						11500
		3	Egyéb nem intézményi eladások			11900						11900
5			Egyéb működési célú kiadások			6054	0	0	0	1692	0	7746
		1	Elyvonások és befizetések									0
		2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre									0
		3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre									0
		4	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre			5904						5904
		5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre									0
		6	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			150				1692		1842
		7	Működési célú tartalék									0
6			Finanszírozási kiadások			0	0	0	0	0	0	0
		1	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülre									0
		2	Belföldi értékpapírok kiadása									0
		3	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása									0
		3	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0	0	0	0	0	0
2			Felhalmozási költségvetés			36283	0	0	500	0	0	36783
		1	Beruházások			35684			500			36184
		2	Felújítások			599						599
		3	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0	0	0	0	0	0
		1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre									0
		2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre									0
		3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre									0
		4	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre									0
		5	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre									0
		6	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre									0
		7	Lakástámogatás									0
		8	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									0
		9	Felhalmozási célú tartalék									0
		4	Finanszírozási kiadások			0	0	0	0	0	0	0
		1	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülre									0
		2	Belföldi értékpapírok kiadása									0
		3	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása									0
		3	Összesen:			395681	55427	71436	12200	1692	0	536436
			Foglalkoztatási köznevelés			1	11					12
			Foglalkoztatási köznevelés			10		15	3			28
			Resztvevők köznevelési									0
			Resztvevők köznevelési			5						0
			Foglalkoztatási Munka Torvénykönyve szerinti foglalkoztatott					1				5
			További jogviszonyban foglalkoztatott			16	11	14	3			44
			Állagorvoslati képzésben			14	11	16	4			45
			Köznevelési feladatok			96						96

2014. évi költségvetése
Önkormányzat
BEVÉTELEK

HÖR CSOPORT	KEMELT HÖR CSOPORT	JOCIM CSOPORT	HÖR CSOPORT	KEMELT HÖR NYZAT		Önként vállalt	Allami (Államgazda)	Eredeti irányzat össze	Módosított előirányzat	I. félévi teljesítés	Teljesítés % a
				JOCIM CSOPORT	JOCIM CSOPORT						
1				Működési költségvetés							
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről				366 249	366 249	198 005	54,06
	2			Önkormányzatok működési támogatásai				219 715	219 715	119 132	54,22
	3			Elvonások és befizetések bevételei				149 291	149 291	79 274	53,10
	4			Államháztartáson kívülről származó megteremtések				-	-	-	
	5			Államháztartáson kívülről származó megteremtések				-	-	-	
	6			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről				-	-	-	
	2			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				70 424	70 424	39 858	56,60
	1			Közhatalmi bevételek				77 610	77 610	36 216	46,66
	2			Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				58 800	58 800	28 936	49,21
	3			Gépjárműadó				17 500	17 500	6 108	34,90
	3			Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)				1 310	1 310	1 172	89,47
	3			Működési bevételek				68 224	68 224	41 957	61,50
	1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke				-	-	-	
	2			Szolgáltatások ellenértéke				4 707	4 707	1 788	37,99
	3			Közvetített szolgáltatások értéke				10 100	10 100	5 551	54,96
	4			Tulajdonosi bevételek				35 985	35 985	24 101	66,98
	5			Ellátási díjak				10 910	10 910	7 030	64,44
	6			Kiszámlázott általános forgalmi adó				5 300	5 300	3 487	65,79
	7			Általános forgalmi adó visszatérítése				-	-	-	
	8			Kamatbevételek				-	-	-	
	9			Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				-	-	-	
	10			Egyéb működési bevételek				522	522	-	0,00
4				Működési célú átvett pénzeszközök				700	700	700	100,00
	1			Államháztartáson kívülről származó megteremtések				-	-	-	
	2			Államháztartáson kívülről származó megteremtések				-	-	-	
	3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				700	700	700	100,00
5				Finanszírozási bevételek				-	-	-	
	1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				-	-	-	
	2			Belföldi értékpapírok bevételei				-	-	-	
	3			Maradvány igénybevétele				-	-	-	
	4			Központi, irányítószeri támogatás				-	-	-	
2				Felhalmozási költségvetés							
	1			Felhalmozási bevételek				37 406	37 406	5 633	15,06
	1			Ingatlanok értékesítése				12 299	12 299	299	2,43
	2			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				12 299	12 299	299	2,43
2				Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				-	-	-	0,00
	1			Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				-	-	-	
	2			Finanszírozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megteremtések				-	-	-	
	3			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése				-	-	-	
	4			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				-	-	-	
	5			Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				25 107	25 107	5 334	21,25
3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				25 107	25 107	-	
	1			Államháztartáson kívülről származó megteremtések				-	-	-	
	2			Államháztartáson kívülről származó megteremtések				-	-	-	
	3			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				-	-	-	
4				Finanszírozási bevételek				-	-	-	
	1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				-	-	-	
	2			Belföldi értékpapírok bevételei				-	-	-	
	3			Maradvány igénybevétele				-	-	-	
	4			Központi, irányítószeri támogatás				-	-	-	
				Összesen:				403 655	403 655	203 638	50,45

KIADÁSOK

Ezer Ft-ban

ÉLŐR- CSOPORT	KÜLÖLT ELŐIRÁNY- AI	JOGTÍM CSOPORT	ÉLŐR- CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT JOGTÍM CSOPORT	Kötelezőben ellátott	Önként Vállalt	Állami (Államgazda- gá)	Eredeti irányzat össze- g	Módosított előirnyzat	I. félévi Teljesítés	Teljesítés %-a
1				Működési költségvetés	359 398	1 692	-	361 090	362 782	201 739	55,61
	1			Személyi juttatások	94 944			94 944	94 944	65 137	68,61
	2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 787			21 787	21 787	10 923	50,14
	3			Dologi kiadások	168 453			168 453	168 453	88 922	52,79
	4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	68 160			68 160	68 160	31 286	45,90
	1			Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	40 000			40 000	40 000	16 872	42,18
	2			Lakhatással kapcsolatos ellátások	16 260			16 260	16 260	8 838	54,35
	3			Egyéb nem intézményi ellátások	11 900			11 900	11 900	5 576	46,86
	5			Egyéb működési célú kiadások	6 054	1 692		7 746	9 438	5 471	57,97
	1			Elvonások és befizetések							
	2			Finanszírozás célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	4			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	5 904			5 904	5 904	3 569	60,45
	5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	6			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	150	1 692		1 842	3 534	1 902	53,82
	7			Működési célú tartalék							
	6			Finanszírozási kiadások							
	1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre							
	2			Belföldi értékpapírok kiadása							
	3			Központi, irányítószeri támogatás folyósítása							
2				Felhalmozási költségvetés	36 283			36 283	36 283	26 205	72,22
	1			Beruházások	35 684			35 684	35 684	25 942	72,70
	2			Felújítások	599			599	599	263	43,91
	3			Egyéb felhalmozási célú kiadások							
	1			Finanszírozás célú garancia- és kezességvállalásból származó kamattámogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	3			Finanszírozás célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	4			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre							
	1			Finanszírozás célú garancia- és kezességvállalásból származó kamattámogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	3			Finanszírozás célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	4			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre							
	1			Finanszírozási kiadások							
	1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről							
	2			Belföldi értékpapírok kiadásai							
	3			Központi, irányítószeri támogatás folyósítása							
				Összesen:	395 681	1 692	-	397 373	399 065	227 944	57,12
				Főfoglalkozási közszolgálat	1			1	1	1	100,00
				Főfoglalkozási közalkalmazott	10			8	8	8	100,00
				Részfoglalkozási közalkalmazott							
				Részfoglalkozási Munka-Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott							
				Főfoglalkozási Munka-Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	5			5	5	5	100,00
				További jogviszonyban foglalkoztatott							
				Állagos statisztikai létszám	16			14	14	14	100,00
				Engedélyezett létszám (álláshely)	14			14	14	14	100,00
				Közfoglalkoztatottak létszáma	96			96	96	96	100,00

**2014. évi költségvetése
Polgármesteri Hivatal
BEVÉTELEK**

ELŐIR. CSOPORT	KIMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	JOGCÍM CSOPORT	KIMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Közelebről előirított feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (Államháztartás) feladatok	Föderál előirányzat összege
1			Működési költségvetés						
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről					
		1		Önkormányzatok működési támogatásai		51848	0	0	51848
		2		Elvonások és befizetések bevételei		50655	0	0	50655
		3		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					0
		4		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					0
		5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					0
		6		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					0
	2			Közhatalmi bevételek					
		1		Vagyoni típusú adók (Helyi adók)		0	0	0	0
		2		Gépjárműadó					0
		3		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)					0
	3			Működési bevételek					
		1		Áru- és készletértékesítés ellenértéke		1193	0	0	1193
		2		Szolgáltatások ellenértéke		200			200
		3		Közvetített szolgáltatások értéke					0
		4		Tulajdonosi bevételek					0
		5		Ellátási díjak					0
		6		Kiszámlázott általános forgalmi adó		26			26
		7		Általános forgalmi adó visszatérítése					0
		8		Kamatbevételek					0
		9		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					0
		10		Egyéb működési bevételek		967			967
	4			Működési célú átvett pénzeszközök					
		1		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		0	0	0	0
		2		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					0
		3		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök					0
	5			Finanszírozási bevételek					
		1		Hitel és kölcsönfelvétel AH-n kívülről		0	0	0	0
		2		Belföldi értékpapírok bevételei					0
		3		Maradvány igénybevétele					0
		4		Központi, irányítószervi támogatás					0
									0
	2			Felhalmozási költségvetés					
				Felhalmozási bevételek					
		1		Ingatlanok értékesítése		0	0	0	0
		2		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					0
	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
		1		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					0
		2		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					0
		3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					0
		4		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					0
		5		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					0
	3			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
		1		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		0	0	0	0
		2		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					0
		3		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0
	4			Finanszírozási bevételek					
		1		Hitel és kölcsönfelvétel AH-n kívülről		0	0	0	0
		2		Belföldi értékpapírok bevételei					0
		3		Maradvány igénybevétele					0
		4		Központi, irányítószervi támogatás					0
									0
				Összesen:		51848	0	0	51848

KIADÁSOK

Ezer Ft-ban

ELŐR CSOPORT	KEMELT ELŐR NYZ AT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐR CSOPORT	KEMELT ELŐR NYZ AT	JOGCÍM CSOPORT	Közelezen ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatás) feladatok	Eredeti előirányzat-csoporton
1		Működési költségvetés				55427	0	0	55427
2		Személyi juttatások				36597			36597
3		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				8120			8120
4		Dologi kiadások				10710			10710
		Ellátottak pénzbeli juttatásai							
	1	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások							
	2	Lakhatással kapcsolatos ellátások							
	3	Egyéb nem intézményi ellátások							
5		Egyéb működési célú kiadások				0	0	0	0
	1	Elvonások és befizetések							
	2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről							
	3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről							
	4	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
	5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	6	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre							
	7	Működési célú tartalék							
6		Finanszírozási kiadások				0	0	0	0
	1	Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülre							
	2	Belföldi értékpapírok kiadása							
	3	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása							
2		Felhalmozási költségvetés							
1		Beruházások							
2		Felújítások							
3		Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	0	0	0
	1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről							
	2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről							
	3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről							
	4	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
	5	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre							
	6	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
	7	Lakástámogatás							
	8	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre							
	9	Felhalmozási célú tartalék							
4		Finanszírozási kiadások				0	0	0	0
	1	Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülről							
	2	Belföldi értékpapírok kiadásai							
	3	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása							
		Összesen:				55427	0	0	55427
		Főfelhalmozási költségvetésből				11			11
		Főfelhalmozási közalkalmazott							
		Részfoglalkozású közalkalmazott							
		Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott							
		Főfelhalmozási Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott							
		További jogviszonyban foglalkoztatott							
		Államos statisztikai létszám				11			11
		Engedélyezett létszám (álláshegy)				11			11
		Közfoglalkoztatottak létszáma							

Ásotthalom Községi Önkormányzat 2014. évi előirányzat-felhasználási ütemterve
(adatok e Ft-ban)

4.sz. melléklet /2014.() önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. Előző időszak bevétel és kiadás egyenlege													
II. Bevételek													
1. Működési költségvetés	38 886	41 078	34 574	35 766	3 611	35 108	41 998	41 998	34 021	42 070	33 331	41 614	499 030
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	344 496
2. Közhatalmi bevételek	6 467	6 467	6 469	6 465	6 467	6 467	6 467	6 467	6 870	6 540	6 380	6 084	77 610
3. Működési bevételek	3 595	5 787	6 130	6 131	6 823	6 823	6 823	6 823	6 823	6 822	6 822	6 822	76 224
4. Működési célú átvett pénzeszközök													
5. Finanszírozási bevételek	116	116	116	116	116	120							700
2. Felhalmozási költségvetés					19 684	5 722			12 000				37 406
1. Felhalmozási bevételek					19 684	5 722			12 000				37 406
2. Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről													
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
4. Finanszírozási bevételek													
II. Bevételek összesen (1+2)	38 886	41 078	34 574	35 766	23 295	40 830	41 998	41 998	46 021	42 070	33 331	41 614	536 436
III. Kiadások													
1. Működési költségvetés	46 000	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 241	41 252	499 653
1. Személyi juttatások	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 252	182 969
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 635	43 576
3. Dologi kiadások	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 432	16 430	197 202
4. Ellátottak pénzbeli juttatása	10 043	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 287	68 160
5. Egyéb működési célú kiadások	645	645	645	645	645	645	645	645	645	645	648	648	7 746
6. Finanszírozási kiadások													
2. Felhalmozási költségvetés					27 283	500							3 6783
1. Beruházási kiadások					27 283	500							27 783
2. Felújítási kiadások						9 000							9 000
3. Egyéb felhalmozási célú kiadások													
4. Finanszírozási kiadások													
9. Kiadások összesen (1+2)	46 000	41 240	41 240	41 240	68 523	41 740	50 240	41 240	41 240	41 240	41 241	41 252	536 436
IV. Egyenleg (I+II/1-III/9)	- 7 114	- 162	- 6 666	- 5 474	- 45 228	- 910	- 8 242	- 758	- 4 781	- 830	- 7 910	- 362	-

Ásotthalom Község Önkormányzatának felhalmozási kiadásai a 2014. évi költségvetési tervezethez

	A	B	C
Sz.	Megnevezés	2013. évi előirányzat	2014. évi költsv.tervezet
1.	Művelődési Ház közm. érdekeletszénövelő támogatás + önrész	500 000	500 000
2.	Ifjúsági ház felújítása pályázatból		22 243 000
3.	Pótkocsi, gléder beszerzés		8 500 000
4.	Önkormányzati tulajdonú Kft alapítása		3 000 000
5.	Ingatlan beszerzés		2 540 000
3.	Fejlesztési kiadások összesen	500 000	36 783 000

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

17/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelete

Ásotthalom Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) rendeletének módosításáról

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésnek a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

1. § Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Ásotthalom Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **527 764 ezer forintban** állapítja meg.”

2.§ A Rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) működési célú támogatások államháztartáson belülről	344 496 e Ft
amelyből	
aa) önkormányzatok működési támogatásai	274 072 e Ft
ab) egyéb működési célú támogatások bevételei	70 424 e Ft
ac) OEP finanszírozás / védőnők	7 788 e Ft
b) közhatalmi bevételek	77 610 e Ft
amelyből	
ba) vagyoni típusú adók	58 800 e Ft
bb) gépjárműadó	17 500 e Ft
bc) egyéb közhatalmi bevételek	1 310 e Ft
c) működési bevételek	76 224 e Ft
d) felhalmozási célú bevételek	12 299 e Ft
(1) e) Felhalmozásra kapott támogatás	25 107 eFt”

3.§ A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadási kiemelt előirányzatonként:

a) működési költségvetés	499 653 e Ft
aa) személyi juttatások	182 969 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	43 576 e Ft
ac) dologi kiadások:	197 202 e Ft

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	68 160 e Ft	
ae) egyéb működési célú kiadások:	7 746 e Ft	
(2) Az önkormányzat beruházási kiadásai: eFt		36 783

a) Könyvtári és közművelődési eszközbeszerzés	500 e Ft
b) Ifjúsági ház felújítása	22 243eFt
c) Pótkocsi, gléder beszerzés	8 500 e Ft
d) Önkormányzati tulajdonú Kft alapítása 3 000 e Ft	
e.) Ingatlan vásárlás	2 540 e Ft

4.§ A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

5.§ A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

6.§ A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

7.§ A Rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

8.§ A Rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

9.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Ásotthalom, 2014. augusztus



Toroczka László
polgármester




dr. Turbucz Marietta Judit
jegyző

Kihirdetve: 2014. augusztus 21.



dr. Turbucz Marietta Judit
jegyző



2014. évi költségvetése
Önkormányzat
BEVÉTELEK

ELŐIR. CSOPORT	KIMELT. ELŐIRÁNYZAT	FOG. CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIMELT. ELŐIRÁNYZAT	JOGTÍM CSOPORT	Kötelezőben ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen
1					Működési költségvetés	366249	0	0	366249
	1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	219715	0	0	219715
		2			Önkormányzatok működési támogatásai	149291			149291
		3			Elvonások és befizetések bevételei				0
		4			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0
		5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
		6			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0
	2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	70424			70424
		1			Közhatalmi bevételek				
		2			Vagyoni típusú adók (Helyi adók)	77610	0	0	77610
		3			Gépjárműadó	58800			58800
		3			Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)	17500			17500
					1310				1310
	3				Működési bevételek	68224	0	0	68224
		1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0
		2			Szolgáltatások ellenértéke	4707			4707
		3			Közvetített szolgáltatások értéke	10100			10100
		4			Tulajdonosi bevételek	35985			35985
		5			Ellátási díjak	10910			10910
		6			Kiszámlázott általános forgalmi adó				0
		7			Általános forgalmi adó visszatérítése	5300			5300
		8			Kamatbevételek				0
		9			Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
		10			Egyéb működési bevételek				0
	4				Működési célú átvett pénzeszközök	522			522
		1			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	700	0	0	700
		2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0
		3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	700			700
	5				Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
		1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0
		2			Belföldi értékpapírok bevételei				0
		3			Maradvány igénybevétele				0
		4			Központi, irányítószervi támogatás				0
									0
2					Felhalmozási költségvetés				
	1				Felhalmozási bevételek	37406	0	0	37406
		1			Ingatlanok értékesítése	12299	0	0	12299
		2			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	12299			12299
	2				Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	25107	0	0	25107
		1			Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0
		2			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0
		3			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
		4			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0
		5			Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	25107			25107
	3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
		1			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	700	0	0	700
		2			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0
		3			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
	4				Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
		1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0
		2			Belföldi értékpapírok bevételei				0
		3			Maradvány igénybevétele				0
		4			Központi, irányítószervi támogatás				0
									0
					Összesen:	403655	0	0	403655

KIADÁSOK

ELŐR. CSOPORT	KEMELT ELŐIRÁNYZATI	JOGCÍM CSOPORT	ELŐR. CSOPORT	JOGCÍM CSOPORT	KEMELT ELŐIRÁNYZATI	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (Államgazdasági) feladatok	Eredeti előirányzat összesen
1		Működési költségvetés					359398	1692	0	361090
2		Személyi juttatások					94944			94944
3		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					21787			21787
4		Dologi kiadások					168453			168453
1		Ellátottak pénzbeli juttatásai					68160	0	0	68160
2		Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások					40000			40000
3		Lakhatással kapcsolatos ellátások					16260			16260
5		Egyéb nem intézményi ellátások					11900			11900
1		Egyéb működési célú kiadások					6054	1692	0	7746
2		Elvonások és befizetések								0
3		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről								0
4		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről								0
5		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről					5904			5904
6		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre						1692		1842
7		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					150			0
6		Működési célú tartalék								0
1		Finanszírozási kiadások					0	0	0	0
2		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre								0
3		Belföldi értékpapírok kiadása								0
		Központi, irányítószerzői támogatás folyósítása								0
2		Felhalmozási költségvetés					36283	0	0	36283
1		Beruházások					35684			35684
3		Felújítások					599			599
1		Egyéb felhalmozási célú kiadások					0	0	0	0
2		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről								0
3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről								0
4		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről								0
5		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								0
6		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre								0
7		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre								0
8		Lakástámogatás								0
9		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre								0
4		Finanszírozási célú tartalék								0
1		Finanszírozási kiadások					0	0	0	0
2		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről								0
3		Belföldi értékpapírok kiadásai								0
		Központi, irányítószerzői támogatás folyósítása								0
		Összesen:					395681	1692	0	397373
		Főfoglalkozási köztestviselő					1			1
		Főfoglalkozási közalkalmazott					10			8
		Részfoglalkozási közalkalmazott					0			0
		Részfoglalkozási Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott					0			0
		Főfoglalkozási Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott					5			5
		További jogviszonyban foglalkoztatott					0			0
		Állagos statisztikai létszám					16			14
		Engedélyezett létszám (álláshely)					14			14
		Közfoglalkoztatottak létszáma					96			96

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK

Ezer Ft-ban

ELŐR. CSOPORT	KIMELT. ELŐRÁNYZ. AT	JOGCÍM. CSOPORT	ELŐR. CSOPORT	KIMELT. ELŐRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Kiadásra elköltött források	Önként vállalt feladatok	Állami (Államgarantált) feladatok	Eredeti előirányzat összege
1				Működési költségvetés		55427	0	0	55427
2				Személyi juttatások		36597			36597
3				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		8120			8120
4				Dologi kiadások		10710			10710
				Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0	0
				1 Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások					
				2 Lakhatással kapcsolatos ellátások					
				3 Egyéb nem intézményi ellátások					
5				Egyéb működési célú kiadások		0	0	0	0
				1 Elvonások és befizetések					
				2 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről					
				3 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről					
				4 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről					
				5 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre					
				6 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
				7 Működési célú tartalék					
6				Finanszírozási kiadások		0	0	0	0
				1 Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülre					
				2 Belföldi értékpapírok kiadása					
				3 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása					
				Felhalmozási költségvetés					
1				Beruházások		0	0	0	0
2				Felújítások					
3				Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	0
				1 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről					
				2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről					
				3 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről					
				4 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
				5 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre					
				6 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre					
				7 Lakástámogatás					
				8 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
				9 Felhalmozási célú tartalék					
4				Finanszírozási kiadások		0	0	0	0
				1 Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülről					
				2 Belföldi értékpapírok kiadása					
				3 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása					
				Összesen:		55427	0	0	55427
				Főfeladatok					
				Főfeladatok köznevelés		11			11
				Részfeladatok köznevelés					
				Részfeladatok Munka, Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott					
				Főfeladatok Munka, Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott					
				További jogviszonyban foglalkoztatott					
				Állagos statisztikai létszám		11			11
				Engedélyezett létszám (álláshegy)		11			11
				Közfeladatok létszáma					

Ásotthalom Községi Önkormányzat 2014. évi előirányzat-felhasználási ütemterve
(adatok e Ft-ban)

• melléklet a 17/2014.(VIII.21.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. Előző időszak bevétel és kiadás egyenlege													
II. Bevételek													
1. Működési költségvetés	38 886	41 078	34 574	35 766	3 611	35 108	41 998	41 998	34 021	42 070	33 331	41 614	499 030
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	28 708	344 496
2. Közhatalmi bevételek	6 467	6 467	6 469	6 465	6 467	6 467	6 467	6 467	6 870	6 540	6 380	6 084	77 610
3. Működési bevételek	3 595	5 787	6 130	6 131	6 823	6 823	6 823	6 823	6 823	6 822	6 822	6 822	76 224
4. Működési célú átvett pénzeszközök													
5. Finanszírozási bevételek	116	116	116	116	116	120							700
2. Felhalmozási költségvetés													
1. Felhalmozási bevételek			19 684	-	19 684	5 722	-		12 000	-	-	-	37 406
2. Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről			19 684		19 684	5 722			12 000				37 406
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
4. Finanszírozási bevételek													
11. Bevételek összesen (1+2)	38 886	41 078	34 574	35 766	23 295	40 830	41 998	41 998	46 021	42 070	33 331	41 614	536 436
III. Kiadások													
1. Működési költségvetés	46 000	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 240	41 241	41 252	499 653
1. Személyi juttatások	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 247	15 252	182 969
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási é	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 631	3 635	43 576
3. Dologi kiadások	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 434	16 432	16 430	197 202
4. Ellátottak pénzbeli juttatása	10 043	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 283	5 287	68 160
5. Egyéb működési célú kiadások	645	645	645	645	645	645	645	645	645	645	648	648	7 746
6. Finanszírozási kiadások													
2. Felhalmozási költségvetés													
1. Beruházási kiadások	-	-	-	-	27 283	500	9 000	-	-	-	-	-	36 783
2. Felújítási kiadások					27 283	500							27 783
3. Egyéb felhalmozási célú kiadások							9 000						9 000
4. Finanszírozási kiadások													
9. Kiadások összesen (1+2)	46 000	41 240	41 240	41 240	68 523	41 740	50 240	41 240	41 240	41 240	41 241	41 252	536 436
IV. Egyenleg (I+II/1-III/9)	- 7 114	- 162	- 6 666	- 5 474	- 45 228	- 910	- 8 242	758	4 781	830	- 7 910	362	-

Ásothalom Község Önkormányzatának felhalmozási kiadásai a 2014. évi költségvetési tervezet

	A	B	C
Sz.	Megnevezés	2013. évi előirányzat	2014. évi költségvetés
1.	Művelődési Ház közm. érdekeletszénövelő támogatás + önrész	500 000	500 000
2.	Ifjúsági ház felújítása pályázatból		22 243 000
3.	Pótkocsi, gléder beszerzés		8 500 000
4.	Önkormányzati tulajdonú Kft alapítása		3 000 000
5.	Ingatlan beszerzés		2 540 000
3.	Fejlesztési kiadások összesen	500 000	36 783 000

**Ásotthalom Község
J e g y z ő j é t ő l**

19/2014.

Témafelelős: dr. Turbucz Marietta Judit

Ikt.sz.: /2014.

Tárgy: Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló új rendelet megalkotása

Melléklet: 1 pl. Rendelet-tervezet

**Ásotthalom Község Önkormányzata
K é p v i s e l ő - t e s t ü l e t é n e k**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) 2014. január 29-én alkotta meg a az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2014.(I.29.) önkormányzati rendeletét. (továbbiakban: Rendelet)

INDOKOLÁS:

A Rendeletet az alábbiak miatt szükséges módosítani:

- 1.) A Rendelet bevezető részében szerepelnek olyan ellátásokhoz kapcsolódó jogszabályi hivatkozások is, amelyeket Önkormányzatunk jelenleg –még- nem szabályoz, (pl. méltányossági ápolási díj, lakásfenntartási támogatás) ezeket az **utalásokat** célszerű **kivenni a Rendeletből.**
- 2.) A Rendelet 20.§ (2) bekezdésében a méltányossági közgyógyellátás szabályozásánál az alábbi kitétel szerepel: *„Fentiek alapján méltányosságból biztosított közgyógyellátásra jogosult az a személy, feltéve, hogy a kérelmező havi rendszeres gyógyító ellátásának az egészségbiztosító területi szerve által elismert havi rendszeres gyógyító ellátás költsége **meghaladja** az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.”*

Mivel ha a kérelmező havi gyógyító ellátásának költsége pontosan megegyezne az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-ával, akkor a kérelmező nem lenne jogosult az ellátás megállapítására, indokolt a Rendelet 20.§ (2) bekezdését az alábbira módosítani: *„Fentiek alapján méltányosságból biztosított közgyógyellátásra jogosult az a személy, feltéve, hogy a kérelmező havi rendszeres gyógyító ellátásának az egészségbiztosító területi szerve által elismert havi rendszeres gyógyító ellátás költsége **legalább eléri** az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.”*

- 3.) A Rendelet 21.§(2) bekezdése és 22.§ (2) bekezdése is tartalmazza a tanyagondnoki szolgálat felsorolását, a 21.§ (2) bekezdésében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása keretén belül nyújtott szolgáltatások **közül ki kell venni a tanyagondnoki szolgálatot**, mivel az helyesen a Rendelet 22.§(2) bekezdésében megjelölt önkormányzati szakfeladaton kerül ellátásra.
- 4.) A rendelet 21.§ (3) bekezdésének aa) pontja az önkormányzat által nyújtott gyermekjóléti és gyermekvédelmi alapellátások között tartalmazza az **óvodai ellátást**. Tekintettel arra, hogy az Óvoda köznevelési intézménynek minősül, ezt **ki kell venni** a 21.§ (3) bekezdésében foglalt alapellátások közül.

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése szerint: „**Nem lehet módosítani ... a rendelet bevezető részét.**”

Mivel a rendelet bevezető része is tartalmaz módosítandó rendelkezéseket, szükséges a 1/2014.(I.29.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése és új rendelet megalkotása e tárgykörben.

Egyéb tartalmában a Rendelet teljes egészében megegyezik a 1/2014.(I.29.) önkormányzati rendelet szövegével.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet a fentiek alapján szíveskedjen megvitatni, és a rendeletet megalkotni.

Ásotthalom, 2014. augusztus

dr. Turbucz Marietta Judit

jegyző



Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendelete az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) és (3) bekezdéseiben, 45. §-ban, 47. § (1) bekezdésében, 50. §-ban, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) és (2) bekezdéseiben, 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról a következő rendeletet alkotja:

I. FEJEZET
Általános rendelkezések

A rendelet hatálya

1. § (1) A Rendelet hatálya kiterjed Ásotthalom Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 3.§-ában meghatározott személyekre, a gyermekvédelmi támogatások tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerinti személyekre, akik Ásotthalom Község közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkeznek.
- (2) A Rendelet hatálya kiterjed az Szt. 6. §-ában meghatározott, az Önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Ásotthalom Község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.
- (3) A Rendelet által szabályozott ellátási formák:
- a) pénzbeli ellátások,
 - b) természetbeni ellátások.

Eljárási rendelkezések

2. § Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket, a Polgármesteri Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) lehet beadni, ahol térítésmentes kérelapot kell az igényléshez rendelkezésre bocsátani.

3. § (1) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező az Szt. 10. § (1) bekezdése, valamint a Gyvt. 129. § (2) bekezdés alapján köteles nyilatkozni, az igazolásokat becsatolni.
- (2) Amennyiben az (1) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltak tekintetében kétség merül fel, akkor az Szt. 10. § (6) bekezdés és a Gyvt. 131. § (4) bekezdés szerint kell eljárni.
4. § (1) Az Önkormányzat az e Rendeletben szereplő ellátások igénylése esetén környezettanulmányt készíthet.
- (2) A helyszínen történő környezettanulmány lefolytatásának megakadályozása esetén az együttműködés hiánya miatt az eljárást meg kell szüntetni.
5. § A szociális ellátást megállapító határozat jogerőre emelkedését követően, a pénzbeli ellátást postai úton vagy átutalással kell folyósítani. Az ellátás a Hivatal Házi Pénztárában is kifizethető.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

6. § A Rendelet a következő pénzbeli ellátásokat szabályozza:
- a) aktív korúak ellátása,
 - b) önkormányzati segély,
 - c) temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély,
 - d) hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély,
 - e) felsőfokú tanulmányok támogatása.

Aktív korúak ellátása

7. § (1) Az aktív korúak ellátására való jogosultság feltételeit és összegeit az Szt. 33. § - 37/C. §-ai szabályozzák.
- (2) Az aktív korúak ellátására jogosult személy az ellátásra való jogosultság időtartama alatt rendszeres szociális segélyre jogosult, ha
- a) gyermeket vár, és ezt a terhesgondozási kiskönyvvvel igazolja, vagy
 - b) közfoglalkoztatásra irányuló munkaviszonyt azért nem létesített vagy a feljánlott munkakört azért nem töltötte be, mert a munkaköri alkalmassági vizsgálaton „nem alkalmas” minősítést kapott.
- (3) Az aktív korú nem foglalkoztatott személynek a rendszeres szociális segély megállapításának feltételeit az Szt. 37/A. § (1)-(2) bekezdései szabályozzák. Az Önkormányzat által az együttműködési kötelezettségre kijelölt szerv a Homokháti

Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális-és Gyermekjóléti Központ
Ásotthalmi Tagintézménye.

- (4) Az Szt. 37/A. § (3) bekezdése szerint a beilleszkedést segítő programok:
- a) A társadalmi integráció erősítése érdekében:
 - egészségügyi – szociális – mentális állapot javító, reszocializációt elősegítő esetkezelés,
 - családgondozás,
 - tanácsadás.
 - b) Foglalkoztathatóság javítása, álláskeresés felkészítés érdekében:
 - motiváció és készségfejlesztés,
 - egyéni tanácsadás,
 - esetkezelés,
 - mentálhigiénés tanácsadás.
 - c) Más ellátáshoz juttatás segítése:
 - társadalombiztosítási tanácsadás,
 - ügyintézés segítése,
 - információnyújtás.
- (5) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy részéről az együttműködés megszégésének minősül, ha az Szt. 37/A. § (1) bekezdés a)-c) pontjai valamelyikében foglalt kötelezettségét nem teljesíti, kivéve ha menthető okból marad távol és ezt az akadály megszűnését követő 15 napon belül a Családsegítő Szolgálatnál írásban igazolja.
- (6) A Családsegítő Szolgálat 15 napon belül írásban jelzi a döntéshozó felé, hogy ha a rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.

Önkormányzati segély

8. § Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt. 45. § rendelkezései alapján, a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére önkormányzati segélyt nyújthat.
9. § Önkormányzati segélyben lehet részesíteni kérelemre azt a személyt, aki nem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal és:
- a) akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át,
 - b) aki egyedül élő és a havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg,

c) akinek a mozgás, látás, hallás károsodása miatt az OEP által nem támogatott gyógyászati segédeszköz, vagy gyógyszer szükséglete meghaladja az 50.000,- forintot, feltéve, ha a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát nem haladja meg.

10. §(1) Az önkormányzati segély – rászorultsághoz igazodva – legmagasabb összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél nem lehet magasabb.

(2) Hivatalból vagy kérelemre önkormányzati segélyben részesíthető – jövedelemre való tekintet nélkül – az elemi károsult (pl.: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, haláleset stb.), a támogatás mértéke legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege lehet. Elemi csapás: az időjárással összefüggésbe hozható esemény hatására bekövetkező kár, így különösen árvíz, belvíz, tűzvész, szélvihar, felhőszakadás, jégeső, villámcsapás stb.

Temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély

11. § A Képviselő-testület temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segélyt nyújthat annak, aki az Szt. 45. §-ban foglalt feltételeknek megfelelt.

12. § A temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összegét az Szt. 45. § (6) bekezdése határozza meg. A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege: 162.398,-Ft.

13. § (1) A temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a polgármesteri hivatal szociális ügyintézőjénél.

(2) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a rendelet 3. §-ában meghatározottakon kívül:

a) halotti anyakönyvi kivonatot,

b) a temetés költségeiről a segélyt kérő, vagy az egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát.

Hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély

14. § (1) A Képviselő-testület hátrányos helyzetű gyermekek támogatására önkormányzati segélyben részesíti az Szt. 45. § (4) bekezdése alapján arra jogosultakat.

(2) A hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély fajtái:

- a) beiskolázási támogatás;
 - b) gyermekek átmeneti segélye.
- (3) A hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmet a szülő vagy más törvényes képviselő a Polgármesteri Hivatalnál terjesztheti elő.
- (4) A jövedelem és vagyon vizsgálatához a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 3. számú mellékletében foglalt jövedelem- és vagyonyilatkozatokat kell csatolni.
- 15. § (1)** Tárgyév augusztus és szeptember hónapjában beiskolázási támogatásban lehet részesíteni azt a személyt, aki családjában általános- vagy középiskolai tanulmányokat folytató gyermeket nevel és a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, a család nem rendelkezik a Gytv. 19. § -ban meghatározott vagyonnal továbbá rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesül.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti ellátás megállapításához a 14. életévét betöltött gyermek esetén iskolalátogatási igazolás becsatolása szükséges.
- 16. § (1)** Az Szt. 45. §-ában meghatározott eseteken túl hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély (gyermekek átmeneti segélye) nyújtható, a gyermek(ek) ruházatának pótlására, a gyermek egészséges fejlődését segítő gyógyszerköltség, gyógyászati segédeszköz (hallókészülék, szemüveg stb.) költségeinek támogatására, illetve egyéb – a gyermeket érintő – nagyobb összegű nem várt és indokolt kiadásokra fordítható.
- (2) A gyermekek átmeneti segélye adható, ha
- a) a család nem rendelkezik a Gytv. 19. § -ban meghatározott vagyonnal, és
 - b) a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

Felsőfokú tanulmányok támogatása

- 17. § (1)** A Képviselő-testület – a Felsőoktatásért felelős Minisztérium tanulmányi ösztönj pályázatához csatlakozva – havi minimum 2.000,- Ft támogatást nyújt az első diploma megszerzéséhez a településen bejelentett, állandó lakóhellyel rendelkező kérelmező részére tanévenként 10 hónapra.
- (2) Támogatásban részesülhet a pályázó, ha:
- a) az Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontja szerinti jövedelemvizsgálat alapján családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, félárva hallgató esetén 200 %-át,

b) árva és a pályázati kiírás feltételeinek megfelel, a jövedelem vizsgálata nélkül.

18. § (1) A támogatásokra rendelkezésre álló keret elosztása a (2) bekezdés szerinti szempontrendszer alapján történik.

(2) A kérelmek rangsorolásánál a következő pontrendszer alkalmazandó:

Szociálisan hátrányos helyzetűnek tekinthető különösen az a hallgató, aki(nek):

- | | |
|---|----------|
| a) árva, | 20 pont, |
| b) félárva, | 10 pont, |
| c) fogyatékkal élő, | 4 pont, |
| d) családjában az egy főre jutó havi nettó átlagjövedelem a
mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének
80 %-át nem haladja meg, | 3 pont, |
| e) szülője (gondviselője) munkanélküli vagy nyugdíjas, | 1 pont, |
| f) gyermeke van, | 1 pont, |
| g) családjában lévő eltartottak száma három vagy annál több, | 1 pont, |
| h) családjában tartósan beteg vagy rokkant van | 1 pont. |

Lakáshoz jutók támogatása

19. § (1) Vissza nem térítendő támogatásban részesülhetnek azok a fiatal házaspárok, akik Ásotthalom községben kívánnak családi lakóházat építeni, vagy vásárolni, és ezzel első lakáshoz jutnak.

(2) E rendelet szempontjából fiatal házaspárnak/élettársnak minősülnek azok, akik a kölcsön- (adásvételi szerződés) megkötése időpontjában a 40. életévüket nem töltötték be.

(3) A támogatás kizárólag rászorultságra tekintettel annak a házaspárnak/élettársi kapcsolatban élőknek nyújtható:

- akinek lakástulajdona, - szükséglakást kivéve – 1.000.000,- Ft-nál nagyobb értékű, értékesíthető résztulajdona nincs,
- akiknek lakásbérleti jogviszonya - a határozott időre szólót és szolgálati jellegű lakást kivéve -, illetőleg állandó használati joga nem volt,
- aki üdülőtulajdonnal nem rendelkezik,
- aki, építés esetén – amennyiben pénzügyi támogatást igényel – beépíthető építési telekkel, építési engedéllyel, illetve már elkészített családi lakóház alapjával rendelkezik,
- akinek a családban az egy főre jutó nettó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg,
- aki 1.000.000,- Ft- értéket meghaladó egyéb vagyontárggyal (pl.: gépjármű, műkincs stb.) nem rendelkezik.

(4) A kérelmeket a Képviselő-testület az első félévben a júniusi ülésen - az éves költségvetési keret 50 %-ának mértékéig -, míg a második félévben a novemberi ülésén - a fennmaradó keret erejéig - bírálja el.

- (5) Az Eljáró Szerv amennyiben a lakáshoz jutók részére megállapított éves költségvetési keret nem került felhasználásra, a novemberi ülésen támogatásban részesítheti azt a kérelmezőt is, aki az életkori vagy jövedelmi feltételeknek nem felel meg, illetve nem első lakástulajdonát szerzi.
- (6) A támogatás mértékét a Képviselő-testület állapítja meg az éves költségvetési rendeletben biztosított előirányzat alapján, az építési költségek, illetve a vételár függvényében. Ez az összeg azonban nem haladhatja meg a költségek, illetve a vételár 30 %-át.
- (7) Ha a házaspár egyik tagja vagy az élettársak egyike korábban már igénybe vette a támogatást, csak a másik fél jogosult a támogatás 50 %-ára.
- (8) A kérelemben nyilatkozni kell arról, hogy a kérelmezőknek lakástulajdona nem volt és jelenleg sem rendelkeznek lakástulajdonnal, illetve értékesíthető résztulajdonnal.
A kérelemhez csatolni kell:
- a) építés esetén az építési engedélyt és az építkezés költségvetését,
 - b) vásárlás esetén a vevő és az eladó között létrejött előszerződést, adás-vételi szerződést,
 - c) jövedelemnyilatkozatokat.
- (9) A Képviselő-testület határozata alapján a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet a kifizetett támogatásokról.
- (10) Amennyiben az építkezés, ill. vásárlás meghiúsul, vagy az ingatlant a használatbavételi engedély kiadása előtt elidegenítik, az építetőnek, vásárlónak a támogatást, ezek bekövetkezését követő 15 napon belül - a mindenkor érvényes jegybanki kamatokkal növelten - egy összegben vissza kell fizetnie.
- (11) E rendelet alapján ugyanazon család csak egy alkalommal részesíthető lakáshoz jutók támogatásában.

III. FEJEZET

Természetben nyújtott szociális ellátások

Közgyógyellátás

- 20. § (1)** A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.
- (2) Fentiek alapján méltányosságból biztosított közgyógyellátásra jogosult az a személy, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő személy esetén 200%-át, feltéve, hogy a kérelmező havi rendszeres gyógyító ellátásának az egészségbiztosító területi szerve által elismert havi rendszeres gyógyító ellátás költsége legalább eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.

IV. FEJEZET
Szociális szolgáltatások –
Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

- 21. §** (1) Az alapszolgáltatások megszervezésével az Önkormányzat az Szt. 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerint jár el.
- (2) Az Önkormányzat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézményén keresztül a személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül az alábbi szociális alapszolgáltatások ellátását biztosítja:
- a) étkeztetés,
 - b) házi segítségnyújtás,
 - c) családsegítő szolgáltatás
 - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 - e) közösségi ellátás,
 - f) támogató szolgáltatás,
 - g) nappali ellátás (Idősek Klubja).
- (3) Gyermekjóléti és gyermekvédelmi alapellátás területén a következő ellátásokat nyújtja:
- a) gyermekek napközbeni ellátása:
 - aa) iskolai napközi,
 - ab) gyermekétkeztetés (Gyvt. 41. §);
 - b) gyermekjóléti szolgáltatás (Gyvt. 39 - 40 §);

Tanyagondnoki Szolgáltatás

- 22.§** (1) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében kell gondoskodni Ásotthalom külterületén élő lakosság segítségéről.
- (2) A tanyagondnoki szolgáltatás feladatai Ásotthalom Községi Önkormányzat önálló szakfeladatán kerülnek ellátásra.
- (3) A tanyagondnoki szolgáltatás feladatait a tanyagondnokok a (4) bekezdésben megállapított körzethatárok alapján látják el, és ennek keretében a következő szolgáltatásokat végzik:
- a) egészségügyi szolgáltatások
 - gyógyszer, gyógyászati segédeszközök beszerzése,
 - a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása,
 - b) szállítási szolgáltatások
 - bevásárlás, árubeszerzés,
 - háztartási gépek javíttatása,

- tüzelőszállítás,
 - gázpalackcsere,
 - levelek, csomagok feladása a postán,
 - ebédszállítás az oktatási, nevelési intézmények és a lakosság részére,
 - csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- c) szabadidős tevékenységek szervezése
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról és elősegíti azokon való részvételüket,
 - igény szerint könyveket cserél a könyvtárban,
 - besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában,
- d) egyéb szolgáltatások
- a lakosság körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
 - hivatalos ügyek intézése,
 - tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról.

(4) A tanyagondnoki feladatokat ellátók körzetei:

<i>I. Körzet</i>	(381 fő)	I. körzet egészében IX. körzet egészében X. körzet egészében
<i>II. körzet</i>	(385 fő)	II. körzet 99-ig II. körzet 100-tól III. körzet egészében IV. körzet 396-ig
<i>III. Körzet</i>	(383 fő)	IV. körzet 397-től V. körzet egészében
<i>IV. Körzet</i>	(392 fő)	VI. körzet egészében VII. körzet 1097-ig
<i>V. Körzet</i>	(390 fő)	VII. körzet 1098-tól VIII. körzet egészében”

Étkeztetés

23. § (1) Az étkeztetés szabályait az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak határozzák meg.

(2) Szociálisan rászorultnak minősül az, aki

a) 65. életévét betöltötte vagy

- b) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, illetve legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy
- c) vakok személyi járadékában részesül, vagy
- d) fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- e) hajléktalan

(3) Az étkeztetés feladata a Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézményén keresztül kerül ellátásra.

(4) Az étkezés a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM. rendelet 21. § (1) bekezdésében foglaltak szerint biztosítható.

V. FEJEZET

A gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátások és térítési díjaik

24.§ (1) A közigazgatási területen élő ellátásra jogosultak részére a gyermekjóléti alapellátásokat a Képviselő-testület az alábbi intézmények közreműködésével biztosítja:

- a) Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézménye,
- b) az Önkormányzat által fenntartott óvoda, általános iskolai napközi.

(2) A Képviselő-testület a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti szolgáltatást a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézménye közreműködésével látja el.

25. § (1) Az intézményi és személyi térítési díjak megállapítására a Gyvt. 147-151. §-ai irányadóak.

(2) A térítési díjat gyermekétkeztetés esetén egy havi időtartamra előre, a tárgyhónap 20. napjáig, kell megfizetni.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja:

- Óvodai,
napi háromszori étkezés figyelembevételével 414,-Ft/nap
- Iskolai napközi esetében,
napi háromszori étkezés figyelembevételével 429,-Ft/nap.

VI. FEJEZET

Helyi szociálpolitikai kerekasztal

26. § (1) Az Önkormányzat a szociálpolitikai, gyermekvédelmi koncepciók, döntések, helyi szociális tárgyú rendeletek véleményezésére, valamint a szolgáltatásfejlesztési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának a figyelemmel

kísérésére, helyi szociálpolitikai kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztal) hoz létre.

- (2) A Kerekasztal évente legalább egy alkalommal tart ülést, a benne résztvevők kezdeményezése alapján a Polgármester által meghatározott időpontban.
- (3) A Kerekasztal tagjai:
 - polgármester,
 - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője valamint Ásotthalmi Tagintézményének vezetője, valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat ügyintézői, a tanyagondnokok,
 - jegyző, és a Polgármesteri Hivatal szociális- és gyermekvédelemmel foglalkozó ügyintézője,
 - általános iskola igazgatója, óvoda vezetője,
 - házi orvosok, védőnők.
- (4) A Kerekasztalt a polgármester, akadályoztatása esetén a jegyző vezeti. A Kerekasztal határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van, határozatait egyszerű többséggel hozza. A működés feltételeiről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Záró rendelkezések

- 27.§** (1) A képviselő-testület az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott támogatások megállapításával és megszüntetésével kapcsolatos hatáskör gyakorlását – a 19. §-ban meghatározott lakáshoz jutók támogatása kivételével – a polgármesterre ruházza.
- 28. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit az ezt követően induló ügyekben kell alkalmazni.
- (2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2014.(I.29.)önkormányzati rendelete.
 - (3) E Rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt.-ben foglaltakat kell alkalmazni.

Toroczkai László
polgármester

dr. Turbucz Marietta Judit
helyettesítő jegyző

**Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2014. (VIII.21.)
önkormányzati rendelete az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális
ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes
gondoskodást nyújtó ellátásokról**

Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) és (3) bekezdéseiben, 45. §-ban, 47. § (1) bekezdésében, 50. §-ban, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) és (2) bekezdéseiben, 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról a következő rendeletet alkotja:

I. FEJEZET
Általános rendelkezések

A rendelet hatálya

1. § (1) A Rendelet hatálya kiterjed Ásotthalom Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 3.§-ában meghatározott személyekre, a gyermekvédelmi támogatások tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerinti személyekre, akik Ásotthalom Község közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkeznek.
- (2) A Rendelet hatálya kiterjed az Szt. 6. §-ában meghatározott, az Önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Ásotthalom Község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.
- (3) A Rendelet által szabályozott ellátási formák:
- a) pénzbeli ellátások,
 - b) természetbeni ellátások.

Eljárási rendelkezések

2. § Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket, a Polgármesteri Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) lehet beadni, ahol térítésmentes kérelapot kell az igényléshez rendelkezésre bocsátani.

3. § (1) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező az Szt. 10. § (1) bekezdése, valamint a Gyvt. 129. § (2) bekezdés alapján köteles nyilatkozni, az igazolásokat becsatolni.
- (2) Amennyiben az (1) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltak tekintetében kétség merül fel, akkor az Szt. 10. § (6) bekezdés és a Gyvt. 131. § (4) bekezdés szerint kell eljárni.
4. § (1) Az Önkormányzat az e Rendeletben szereplő ellátások igénylése esetén környezettanulmányt készíthet.
- (2) A helyszínen történő környezettanulmány lefolytatásának megakadályozása esetén az együttműködés hiánya miatt az eljárást meg kell szüntetni.
5. § A szociális ellátást megállapító határozat jogerőre emelkedését követően, a pénzbeli ellátást postai úton vagy átutalással kell folyósítani. Az ellátás a Hivatal Házi Pénztárában is kifizethető.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

6. § A Rendelet a következő pénzbeli ellátásokat szabályozza:
- a) aktív korúak ellátása,
 - b) önkormányzati segély,
 - c) temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély,
 - d) hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély,
 - e) felsőfokú tanulmányok támogatása.

Aktív korúak ellátása

7. § (1) Az aktív korúak ellátására való jogosultság feltételeit és összegeit az Szt. 33. § - 37/C. §-ai szabályozzák.
- (2) Az aktív korúak ellátására jogosult személy az ellátásra való jogosultság időtartama alatt rendszeres szociális segélyre jogosult, ha
- a) gyermeket vár, és ezt a terhesgondozási kiskönyvvvel igazolja, vagy
 - b) közfoglalkoztatásra irányuló munkaviszonyt azért nem létesített vagy a felajánlott munkakört azért nem töltötte be, mert a munkaköri alkalmassági vizsgálaton „nem alkalmas” minősítést kapott.
- (3) Az aktív korú nem foglalkoztatott személynek a rendszeres szociális segély megállapításának feltételeit az Szt. 37/A. § (1)-(2) bekezdései szabályozzák. Az Önkormányzat által az együttműködési kötelezettségre kijelölt szerv a Homokháti

Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális-és Gyermekjóléti Központ
Ásotthalmi Tagintézménye.

- (4) Az Szt. 37/A. § (3) bekezdése szerint a beilleszkedést segítő programok:
- a) A társadalmi integráció erősítése érdekében:
 - egészségügyi – szociális – mentális állapot javító, reszocializációt elősegítő esetkezelés,
 - családgondozás,
 - tanácsadás.
 - b) Foglalkoztathatóság javítása, álláskeresés felkészítés érdekében:
 - motiváció és készségfejlesztés,
 - egyéni tanácsadás,
 - esetkezelés,
 - mentálhigiénés tanácsadás.
 - c) Más ellátáshoz juttatás segítése:
 - társadalombiztosítási tanácsadás,
 - ügyintézés segítése,
 - információnyújtás.
- (5) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy részéről az együttműködés megszégésének minősül, ha az Szt. 37/A. § (1) bekezdés a)-c) pontjai valamelyikében foglalt kötelezettségét nem teljesíti, kivéve ha menthető okból marad távol és ezt az akadály megszűnését követő 15 napon belül a Családsegítő Szolgálatnál írásban igazolja.
- (6) A Családsegítő Szolgálat 15 napon belül írásban jelzi a döntéshozó felé, hogy ha a rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.

Önkormányzati segély

8. § Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt. 45. § rendelkezései alapján, a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére önkormányzati segélyt nyújthat.
9. § Önkormányzati segélyben lehet részesíteni kérelemre azt a személyt, aki nem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal és:
- a) akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át,
 - b) aki egyedül élő és a havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg,

c) akinek a mozgás, látás, hallás károsodása miatt az OEP által nem támogatott gyógyászati segédeszköz, vagy gyógyszer szükséglete meghaladja az 50.000,- forintot, feltéve, ha a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát nem haladja meg.

10. §(1) Az önkormányzati segély – rászorultsághoz igazodva – legmagasabb összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél nem lehet magasabb.

(2) Hivatalból vagy kérelemre önkormányzati segélyben részesíthető – jövedelemre való tekintet nélkül – az elemi károsult (pl.: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, haláleset stb.), a támogatás mértéke legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege lehet. Elemi csapás: az időjárással összefüggésbe hozható esemény hatására bekövetkező kár, így különösen árvíz, belvíz, tűzvész, szélvihar, felhőszakadás, jégeső, villámcsapás stb.

Temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély

11. § A Képviselő-testület temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segélyt nyújthat annak, aki az Szt. 45. §-ban foglalt feltételeknek megfelelt.

12. § A temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összegét az Szt. 45. § (6) bekezdése határozza meg. A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege: 162.398,-Ft.

13. § (1) A temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a polgármesteri hivatal szociális ügyintézőjénél.

(2) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a rendelet 3. §-ában meghatározottakon kívül:

a) halotti anyakönyvi kivonatot,

b) a temetés költségeiről a segélyt kérő, vagy az egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát.

Hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély

14. § (1) A Képviselő-testület hátrányos helyzetű gyermekek támogatására önkormányzati segélyben részesíti az Szt. 45. § (4) bekezdése alapján arra jogosultakat.

(2) A hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély fajtái:

- a) beiskolázási támogatás;
 - b) gyermekek átmeneti segélye.
- (3) A hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmet a szülő vagy más törvényes képviselő a Polgármesteri Hivatalnál terjesztheti elő.
- (4) A jövedelem és vagyon vizsgálatához a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 3. számú mellékletében foglalt jövedelem- és vagyonyilatkozatokat kell csatolni.
- 15. § (1)** Tárgyév augusztus és szeptember hónapjában beiskolázási támogatásban lehet részesíteni azt a személyt, aki családjában általános- vagy középiskolai tanulmányokat folytató gyermeket nevel és a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, a család nem rendelkezik a Gytv. 19. § -ban meghatározott vagyonnal továbbá rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesül.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti ellátás megállapításához a 14. életévét betöltött gyermek esetén iskolalátogatási igazolás becsatolása szükséges.
- 16. § (1)** Az Szt. 45. §-ában meghatározott eseteken túl hátrányos helyzetű gyermekek támogatására megállapított önkormányzati segély (gyermekek átmeneti segélye) nyújtható, a gyermek(ek) ruházatának pótlására, a gyermek egészséges fejlődését segítő gyógyszerköltség, gyógyászati segédeszköz (hallókészülék, szemüveg stb.) költségeinek támogatására, illetve egyéb – a gyermeket érintő – nagyobb összegű nem várt és indokolt kiadásokra fordítható.
- (2) A gyermekek átmeneti segélye adható, ha
- a) a család nem rendelkezik a Gytv. 19. § -ban meghatározott vagyonnal, és
 - b) a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

Felsőfokú tanulmányok támogatása

- 17. § (1)** A Képviselő-testület – a Felsőoktatásért felelős Minisztérium tanulmányi ösztönij pályázatához csatlakozva – havi minimum 2.000,- Ft támogatást nyújt az első diploma megszerzéséhez a településen bejelentett, állandó lakóhellyel rendelkező kérelmező részére tanévenként 10 hónapra.
- (2) Támogatásban részesülhet a pályázó, ha:
- a) az Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontja szerinti jövedelemvizsgálat alapján családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, félárva hallgató esetén 200 %-át,

b) árva és a pályázati kiírás feltételeinek megfelel, a jövedelem vizsgálata nélkül.

18. § (1) A támogatásokra rendelkezésre álló keret elosztása a (2) bekezdés szerinti szempontrendszer alapján történik.

(2) A kérelmek rangsorolásánál a következő pontrendszer alkalmazandó:

Szociálisan hátrányos helyzetűnek tekinthető különösen az a hallgató, aki(nek):

- | | |
|---|----------|
| a) árva, | 20 pont, |
| b) félárva, | 10 pont, |
| c) fogyatékkal élő, | 4 pont, |
| d) családjában az egy főre jutó havi nettó átlagjövedelem a
mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének
80 %-át nem haladja meg, | 3 pont, |
| e) szülője (gondviselője) munkanélküli vagy nyugdíjas, | 1 pont, |
| f) gyermeke van, | 1 pont, |
| g) családjában lévő eltartottak száma három vagy annál több, | 1 pont, |
| h) családjában tartósan beteg vagy rokkant van | 1 pont. |

Lakáshoz jutók támogatása

19. § (1) Vissza nem térítendő támogatásban részesülhetnek azok a fiatal házasok, akik Ásotthalom községben kívánnak családi lakóházat építeni, vagy vásárolni, és ezzel első lakáshoz jutnak.

(2) E rendelet szempontjából fiatal házaspárnak/élettársnak minősülnek azok, akik a kölcsön- (adásvételi szerződés) megkötése időpontjában a 40. életévüket nem töltötték be.

(3) A támogatás kizárólag rászorultságra tekintettel annak a házaspárnak/élettársi kapcsolatban élőknek nyújtható:

- akinek lakástulajdona, - szükséglakást kivéve – 1.000.000,- Ft-nál nagyobb értékű, értékesíthető résztulajdona nincs,
- akiknek lakásbérleti jogviszonya - a határozott időre szólót és szolgálati jellegű lakást kivéve -, illetőleg állandó használati joga nem volt,
- aki üdülőtulajdonnal nem rendelkezik,
- aki, építés esetén – amennyiben pénzübeli támogatást igényel – beépíthető építési telekkel, építési engedéllyel, illetve már elkészített családi lakóház alapjával rendelkezik,
- akinek a családban az egy főre jutó nettó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg,
- aki 1.000.000,- Ft- értéket meghaladó egyéb vagyontárggyal (pl.: gépjármű, műkincs stb.) nem rendelkezik.

(4) A kérelmeket a Képviselő-testület az első félévben a júniusi ülésen - az éves költségvetési keret 50 %-ának mértékéig -, míg a második félévben a novemberi ülésén - a fennmaradó keret erejéig - bírálja el.

- (5) Az Eljáró Szerv amennyiben a lakáshoz jutók részére megállapított éves költségvetési keret nem került felhasználásra, a novemberi ülésen támogatásban részesítheti azt a kérelmezőt is, aki az életkori vagy jövedelmi feltételeknek nem felel meg, illetve nem első lakástulajdonát szerzi.
- (6) A támogatás mértékét a Képviselő-testület állapítja meg az éves költségvetési rendeletben biztosított előirányzat alapján, az építési költségek, illetve a vételár függvényében. Ez az összeg azonban nem haladhatja meg a költségek, illetve a vételár 30 %-át.
- (7) Ha a házaspár egyik tagja vagy az élettársak egyike korábban már igénybe vette a támogatást, csak a másik fél jogosult a támogatás 50 %-ára.
- (8) A kérelemben nyilatkozni kell arról, hogy a kérelmezőknek lakástulajdona nem volt és jelenleg sem rendelkeznek lakástulajdonnal, illetve értékesíthető résztulajdonnal.
A kérelemhez csatolni kell:
 - a) építés esetén az építési engedélyt és az építkezés költségvetését,
 - b) vásárlás esetén a vevő és az eladó között létrejött előszerződést, adás-vételi szerződést,
 - c) jövedelemnyilatkozatokat.
- (9) A Képviselő-testület határozata alapján a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet a kifizetett támogatásokról.
- (10) Amennyiben az építkezés, ill. vásárlás meghiúsul, vagy az ingatlant a használatbavételi engedély kiadása előtt elidegenítik, az építetőnek, vásárlónak a támogatást, ezek bekövetkezését követő 15 napon belül - a mindenkor érvényes jegybanki kamatokkal növelten - egy összegben vissza kell fizetnie.
- (11) E rendelet alapján ugyanazon család csak egy alkalommal részesíthető lakáshoz jutók támogatásában.

III. FEJEZET

Természetben nyújtott szociális ellátások

Közgyógyellátás

- 20. § (1)** A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.
- (2) Fentiek alapján méltányosságból biztosított közgyógyellátásra jogosult az a személy, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő személy esetén 200%-át, feltéve, hogy a kérelmező havi rendszeres gyógyító ellátásának az egészségbiztosító területi szerve által elismert havi rendszeres gyógyító ellátás költsége legalább eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.

IV. FEJEZET
Szociális szolgáltatások –
Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

- 21. § (1)** Az alapszolgáltatások megszervezésével az Önkormányzat az Szt. 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerint jár el.
- (2) Az Önkormányzat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézményén keresztül a személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül az alábbi szociális alapszolgáltatások ellátását biztosítja:
- a) étkeztetés,
 - b) házi segítségnyújtás,
 - c) családsegítő szolgáltatás
 - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 - e) közösségi ellátás,
 - f) támogató szolgáltatás,
 - g) nappali ellátás (Idősek Klubja).
- (3) Gyermekjóléti és gyermekvédelmi alapellátás területén a következő ellátásokat nyújtja:
- a) gyermekek napközbeni ellátása:
 - aa) iskolai napközi,
 - ab) gyermekétkeztetés (Gyvt. 41. §);
 - b) gyermekjóléti szolgáltatás (Gyvt. 39 - 40 §);

Tanyagondnoki Szolgáltatás

- 22.§ (1)** A tanyagondnoki szolgáltatás keretében kell gondoskodni Ásotthalom külterületén élő lakosság segítéséről.
- (2) A tanyagondnoki szolgáltatás feladatai Ásotthalom Községi Önkormányzat önálló szakfeladatán kerülnek ellátásra.
- (3) A tanyagondnoki szolgáltatás feladatait a tanyagondnokok a (4) bekezdésben megállapított körzethatárok alapján látják el, és ennek keretében a következő szolgáltatásokat végzik:
- a) egészségügyi szolgáltatások
 - gyógyszer, gyógyászati segédeszközök beszerzése,
 - a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása,
 - b) szállítási szolgáltatások
 - bevásárlás, árubeszerzés,
 - háztartási gépek javíttatása,

- tüzelőszállítás,
 - gázpalackcsere,
 - levelek, csomagok feladása a postán,
 - ebédszállítás az oktatási, nevelési intézmények és a lakosság részére,
 - csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- c) szabadidős tevékenységek szervezése
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról és elősegíti azokon való részvételüket,
 - igény szerint könyveket cserél a könyvtárban,
 - besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában,
- d) egyéb szolgáltatások
- a lakosság körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
 - hivatalos ügyek intézése,
 - tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról.

(4) A tanyagondnoki feladatokat ellátók körzetei:

<i>I. Körzet</i>	(381 fő)	I. körzet egészében IX. körzet egészében X. körzet egészében
<i>II. körzet</i>	(385 fő)	II. körzet 99-ig II. körzet 100-tól III. körzet egészében IV. körzet 396-ig
<i>III. Körzet</i>	(383 fő)	IV. körzet 397-től V. körzet egészében
<i>IV. Körzet</i>	(392 fő)	VI. körzet egészében VII. körzet 1097-ig
<i>V. Körzet</i>	(390 fő)	VII. körzet 1098-tól VIII. körzet egészében

Étkeztetés

23. § (1) Az étkeztetés szabályait az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak határozzák meg.

(2) Szociálisan rászorultnak minősül az, aki

a) 65. életévét betöltötte vagy

- b) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, illetve legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy
- c) vakok személyi járadékában részesül, vagy
- d) fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- e) hajléktalan

(3) Az étkeztetés feladata a Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézményén keresztül kerül ellátásra.

(4) Az étkezés a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM. rendelet 21. § (1) bekezdésében foglaltak szerint biztosítható.

V. FEJEZET

A gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátások és térítési díjaik

24.§ (1) A közigazgatási területen élő ellátásra jogosultak részére a gyermekjóléti alapellátásokat a Képviselő-testület az alábbi intézmények közreműködésével biztosítja:

- a) Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézménye,
- b) az Önkormányzat által fenntartott óvoda, általános iskolai napközi.

(2) A Képviselő-testület a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti szolgáltatást a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézménye közreműködésével látja el.

25. § (1) Az intézményi és személyi térítési díjak megállapítására a Gyvt. 147-151. §-ai irányadóak.

(2) A térítési díjat gyermekétkeztetés esetén egy havi időtartamra előre, a tárgyhónap 20. napjáig, kell megfizetni.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja:

- Óvodai,
napi háromszori étkezés figyelembevételével 414,-Ft/nap
- Iskolai napközi esetében,
napi háromszori étkezés figyelembevételével 429,-Ft/nap.

VI. FEJEZET

Helyi szociálpolitikai kerekasztal

26. § (1) Az Önkormányzat a szociálpolitikai, gyermekvédelmi koncepciók, döntések, helyi szociális tárgyú rendeletek véleményezésére, valamint a szolgáltatásfejlesztési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának a figyelemmel

kísérésére, helyi szociálpolitikai kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztal) hoz létre.

- (2) A Kerekasztal évente legalább egy alkalommal tart ülést, a benne résztvevők kezdeményezése alapján a Polgármester által meghatározott időpontban.
- (3) A Kerekasztal tagjai:
 - polgármester,
 - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője valamint Ásotthalmi Tagintézményének vezetője, valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat ügyintézői, a tanyagondnokok,
 - jegyző, és a Polgármesteri Hivatal szociális- és gyermekvédelemmel foglalkozó ügyintézője,
 - általános iskola igazgatója, óvoda vezetője,
 - házi orvosok, védőnők.
- (4) A Kerekasztalt a polgármester, akadályoztatása esetén a jegyző vezeti. A Kerekasztal határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van, határozatait egyszerű többséggel hozza. A működés feltételeiről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

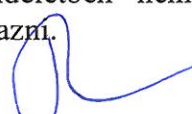
Záró rendelkezések

27.§ (1) A képviselő-testület az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott támogatások megállapításával és megszüntetésével kapcsolatos hatáskör gyakorlását – a 19. §-ban meghatározott lakáshoz jutók támogatása kivételével – a polgármesterre ruházza.


28. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit az ezt követően induló ügyekben kell alkalmazni.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Ásotthalom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2014.(I.29.) önkormányzati rendelete.


(3) E Rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt.-ben foglaltakat kell alkalmazni.


Toroczka László
polgármester




dr. Turbucz Marietta Judit
jegyző

Kihirdetve: 2014. augusztus 21.


dr. Turbucz Marietta Judit
jegyző

