

DOKUMENTÁCIÓ

EDUCATIO TÁRSADALMI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT.

**„KÖZNEVELÉSI REGISZTRÁCIÓS ÉS TANULMÁNYI
ALAPRENDSZER (KRÉTA) FEJLESZTÉS”**

TÁRGYÁBAN

**INDÍTOTT UNIÓS ÉRTÉKHATÁR FELETTI HIRDETMÉNY
NÉLKÜL INDULÓ TÁRGYALÁSOS KÖZBESZERZÉSI
ELJÁRÁSBAN KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁHOZ**

2015.

BEVEZETÉS

Ön az Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. ajánlatkérő „*Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás dokumentációját tartja a kezében. A jelen dokumentáció célja, hogy segítséget nyújtsunk az egyértelmű, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.

Az ajánlatkérővel közös érdekünk és célunk, hogy a teljesítésre alkalmas ajánlattevő ajánlata érvényesnek minősüljön, ehhez azonban a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban foglalt követelményeknek maradéktalanul eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az ajánlattevő részéről.

Kérjük a tisztelt ajánlattevőt, hogy ajánlatát szigorúan a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás kérés lehetőségével. A felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 74-75. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Budapest, 2015. július hónap 09. napja

Tisztelettel:

Kiss József
ügyvezető
Educatio Társadalmi Szolgáltató
Nonprofit Kft.

AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét, hogy a jelen dokumentáció mellett a megküldött felhívás és a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez. Ajánlatkérő a jelen dokumentáció elkészítésekor nem tűzte célul a Kbt. által meghatározott fogalmak, eljárási cselekmények, valamint a felhívásban meghatározottak megismétlését. Kbt. 45. § (6) bekezdése alapján amennyiben a felhívás és a dokumentáció között ellentmondás van, a felhívás az irányadó.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

I. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

- 1) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény
- 2) **Ptk.:** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- 3) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- 4) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el.

Azon gazdasági szereplők esetén, akik nem tartoznak a Ctv. hatálya alá, cégszerű aláírással egyenértékűnek tekintendő a gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy olyan aláírása, amely megfelel az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentumnak (l. részletesen a dokumentáció IX. 1) pontjában a csatolandó dokumentumok között).

- 5) Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a képviselőre jogosult személy meghatalmazott.
- 6) **Ajánlattevő általi felelős fordítás:** a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
- 7) **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 4. § 9. pontjában meghatározott fogalom.

II. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

- 1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás, erre, valamint az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Második része kerül alkalmazásra a Kbt. 94. § (2) bekezdés c) pontja szerint.
- 2) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a jelen dokumentáció kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megisméltése. Erre tekintettel a jelen dokumentáció kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
- 3) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő tehet ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból, különösen a tárgyalásos eljárás jogcíméből más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 4) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, akinek ajánlatkérő a dokumentációt megküldte. Ajánlattevő közös ajánlatot azonban benyújthat olyan ajánlattevővel is, akinek ajánlatkérő nem küldött dokumentációt. A dokumentáció átruházására egyébekben nincsen lehetőség.
- 5) A dokumentáció dokumentummintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőnek. Javasoljuk az ajánlattevőnek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizze. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége érdekében. A dokumentációban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb, az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.
- 6) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.

- 7) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
- 8) Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 56. § (1) bek. j) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti. Ilyen esetekben az ajánlat érvénytelennek minősül.
- 9) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 10) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlat elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 11) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy a Kbt. 35. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.
- 12) Tájékoztatjuk az ajánlattevőt, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 67. §-a szerinti felvilágosítást, vagy a 69-70. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
- 13) A benyújtott ajánlatot az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és dokumentációban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentációban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.

- 14) A dokumentációban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni.

III. A KBT. 54. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A Kbt. 54. § (1) bekezdése értelmében építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban köteles előírni, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- 2) A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

**Nemzetgazdasági Minisztérium,
Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság)
Magyar Bányászati és Földtani Hivatal
(bányászat)**

Nemzeti Munkaügyi Hivatal elérhetőségek

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Postai cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: (1) 303 9300

Web: www.munka.hu

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik:

A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ),

Tel.: 06-80/204-292

és információs elektronikus postacímén:

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

MBFH Központja elérhetőségek
Bányászati Munkavédelem
1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
1590 Budapest, Pf. 95.
Központi telefon: (+36-1) 301-2900
hivatal@mbfh.hu

Zöld szám: 06 80 204 258

További információ végett a szolgáltatás vagy építési beruházás teljesítésének helye szerint illetékes területi MBFH szervezeti egység elérhetőségei megtalálhatóak:

MBFH területi szervek jegyzéke
(MFBH Hivatalos Honlapja - közérdekű adatok)
www.mbfh.hu

IV. A DOKUMENTÁCIÓ ÁTVÉTELÉNEK TELJESSÉGE, PONTOSSÁGA

A dokumentációt átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentáció teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentációt átvevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a jelen dokumentáció részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS is.

V. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától van kötve, azonban az ajánlatot akkor is a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné kell nyilvánítani, ha az ajánlattevő nem felel meg – vagy nem állapítható meg, hogy megfelelő – a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatot — tekintettel a Kbt. 34. § (2) bekezdésére — sem részben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.
- 3) Amennyiben ajánlattevő a tárgyalások lezárása (a végső ajánlattételi határidő lejárt) után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az a Kbt. 96. § (4) bekezdése szerinti ajánlati kötöttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

VI. A KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon (vagy a Kbt. 35. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton) fordulhat a Kbt. 45. § (6) bekezdése szerint kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben adja meg a válaszokat.
- 2) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „*.doc” formátumban is megküldeni ajánlatkérő megjelölt e-mail címére.
- 3) Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges ajánlattevői módosítási javaslatokat a kiegészítő tájékoztatás kérése során nem vár, ezek megtételére a tárgyalás során van lehetőség. Kérjük a gazdasági szereplőket, hogy kizárólag a Kbt. 45. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, **a felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban** tegyék fel kérdéseiket. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 45. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.
- 4) A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.
- 5) Ajánlatkérő– a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a ajánlatkérő címén. A kiegészítő tájékoztatás – előzetes telefonos időpont egyeztetése alapján – teljes terjedelemben megtekinthető ajánlatkérő címén.
- 6) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részeivé válnak.
- 7) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:
 - Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
 - „KÖZNEVELÉSI REGISZTRÁCIÓS ÉS TANULMÁNYI ALAPRENDSZER (KRÉTA) FEJLESZTÉS”
 - a dokumentumot beküldő neve és levelezési címe, faxszáma és e-mail címe

VII. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK

- 1) A dokumentáció átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatot nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 34. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

VIII. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 1) A Kbt. 26. §-a értelmében, amennyiben egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés – teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell hogy szerepeljen.
- 2) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 25. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:
 - a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
 - d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében, az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 3) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 4) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

IX. AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlathoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

Sor- szám	Megnevezés
1.	<p>A Kbt. 60. § (6) bekezdésének megfelelő felolvasólap, ami tartalmazza a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszempontok) alapján értékelésre kerülnek). Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!</p> <p><i>1/A. számú melléklet</i></p>
2.	<p>Az ajánlatban az alábbi adatokat kell megadni az ajánlattevőről:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nyilvántartó cégbíróság neve, ➤ Cégyegyzékszám, ➤ Belföldi adószám, ➤ Pénzforgalmi jelzőszám, ➤ Képviselő neve, ➤ Kapcsolattartó személy neve, ➤ Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma, ➤ Kapcsolattartó személy faxszáma, ➤ Kapcsolattartó személy e-mail címe. <p>Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni!¹</p> <p><i>1/B. számú melléklet</i></p>
3.	<p>A Kbt. 60. § (3) bekezdésében előírt, úgynevezett ajánlati nyilatkozat, valamint a 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozat.</p> <p>Az ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatában csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást (pl. referenciaigazolások, árbevételi nyilatkozat stb.) az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta-e alá.</p> <p><i>2. számú melléklet</i></p>
4.	<p>Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a</p>

¹ Lehetőség szerint kizárólag egyetlen levelezési címet, egyetlen telefaxszámot, egyetlen telefonszámot, egyetlen e-mail címet, egyetlen kapcsolattartásra jogosult személyt kérünk megjelölni.

	nyilatkozatoknak. 3. számú melléklet.
5.	Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, ezt a dokumentumot az összes közös ajánlattevőnek alá kell írnia. 4. számú melléklet

Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:

	<p>A kizáró okok fenn nem állását a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 2-8 10-11. §§ rendelkezései szerint kell igazolni.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p>
6.	<p>Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét a Kbt. 56. § (1) bek. k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okra vonatkozó nyilatkozattal kapcsolatban, hogy a 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmtv.) 3. § re) pontja szerint a törvény 3. § ra)–rb) alpontjaiban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselőjét kell tényleges tulajdonosként feltüntetni az ajánlatban. A Közbeszerzési Döntőbizottság 1/2014 (VI.27) számú állásfoglalása szerint, amennyiben Ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén és tulajdonosai között nincs a Pmtv. 3.§.ra) alpontokban meghatározott természetes személy, akkor az Ajánlattevő tulajdonosa vezető tisztségviselőjének a nevét és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró ok igazolására.</p> <p>Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatkérő a tényleges tulajdonos lakóhelyét a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján ellenőrzi.</p> <p>A kizáró okok igazolásával kapcsolatban irányadó a 2014.05.16. napján kelt A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (Közbeszerzési Értesítő 2014. évi 57. szám).</p> <p>A kizáró okok igazolásával kapcsolatban irányadó még a Közbeszerzési Hatóság</p>

	<p>2012.06.01. napján kelt útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (Közbeszerzési Értesítő 2012. évi 61. szám).</p> <p><i>5. számú melléklet</i></p>
<p>Pénzügyi és gazdasági alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:</p>	
7.	<p>Az ajánlatba csatolni kell, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bek. c) pontja alapján az előző három üzleti évben elért teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.</p> <p><i>7. számú melléklet</i></p>
8.	<p>Kbt. 55. § 869 bekezdés c) pont alapján, ha az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek valamely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik.</p> <p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, további köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p><i>6. számú melléklet</i></p>
<p>Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:</p>	
9.	<p>Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bek. a) pontja alapján és a 16. § (1) bekezdése szerint igazolva az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban teljesített, a felhívás 12.2.1. pont alkalmasság minimumkövetelményei rovat a) pontjában előírt követelményeknek megfelelő, legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetését. Az ismertetésnek (ismertetéseknek) tartalmaznia kell legalább a szerződést kötő másik fél megnevezését, a szolgáltatás tárgyát, az ellenszolgáltatás nettó összegét, a teljesítés idejét (a teljesítés kezdő időpontját és a teljesítés befejezésének időpontját – legalább év és hónap – megjelölésével) és nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. A benyújtandó referenciának nincs maximuma. Amennyiben az alkalmasságot igazolni kívánó a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, az ismertetésben szerepelnie kell, hogy a teljesítésben milyen arányban (százalékban) vett részt. Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatásra vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat nem állítható ki az egyes ajánlattevők által teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ismertetésben az alábbiaknak is szerepelnie kell:</p> <p>– nyilatkozat arról, hogy a referencia igazolás vagy nyilatkozat nem</p>

	<p>állítható ki az egyes ajánlattevők által teljesített szolgáltatások elkülönítésével, továbbá</p> <ul style="list-style-type: none"> – nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt, valamint az igazolást benyújtó által végzett teljesítés aránya százalékban.
10	<p>Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bekezdés f) pontja alapján az érvényes ISO 9001 szerinti minőségirányítási rendszerre vonatkozó (vagy azzal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványt, vagy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerinti, ezzel egyenértékű dokumentumot.</p>
11	<p>Az ajánlatba csatolni kell a teljesítésben személyesen közreműködő szakembereinek bemutatását, a szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzok csatolásával, a végzettségre, szakmai tapasztalatra (legalább év és hónap megjelölésével) vonatkozó információk ismertetésével /310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) d)/.</p>
12	<p>Ha az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek valamely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik.</p> <p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, további köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>Ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, akkor az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során [Kbt. 55. § (6) bek. b) pont].</p> <p>Az egyéb alkalmassági követelmények esetében ajánlattevőnek arról kell nyilatkoznia, hogy az alkalmassági igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során milyen módon fogja ténylegesen igénybe venni (ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került) [Kbt. 55. § (6) bek. a) pont].</p> <p><i>6. számú melléklet</i></p>
<p>Egyéb dokumentumok:</p>	
13	<p>Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz jelentkezéshoz:</p>

	<p>(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy képviselőre való jogosultsága; valamint</p> <p>(ii)</p> <p>Cégszerű aláírás: ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9 §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el.</p> <p>Azon gazdasági szereplők esetén, akik nem tartoznak a Ctv. hatálya alá, cégszerű aláírással egyenértékűnek tekintendő a gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy olyan aláírása, amely megfelel az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentumnak (l. részletesen a dokumentáció IX. 1) pontjában a csatolandó dokumentumok között). Amennyiben az <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozik vagy a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot, mivel ez a Kbt. 36. § (5) bekezdése alapján ingyenesen ellenőrizhető.</p> <p>Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviselői jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviselőre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.</p>
14.	<p>Részletes árajánlat.</p> <p>A részletes árajánlatot ajánlatkérő a Kbt. 67. § (7) bekezdés b) pontja szerinti szakmai ajánlatnak tekinti.</p> <p>Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét, hogy a részletes árajánlat táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni vagy a mennyiség egységét megváltoztatni, kivéve, ha ezt ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás során előírja a Kbt. 45. § (6) bekezdése alapján. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni, kivéve, ha kiegészítő tájékoztatás során ajánlatkérő ettől eltérően rendelkezik a Kbt. 45. § (6) bekezdése alapján.</p> <p><i>8. számú melléklet</i></p>
15.	<p>Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, de az ezen tényt vagy adatot tartalmazó, a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek (részvételre jelentkezőnek) vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a Kbt. 36. § (6) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást.</p> <p><i>9. számú melléklet</i></p>
16.	<p>Ajánlattevőn ajánlatában köteles cégszerűen aláírt nyilatkozatot csatolni a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.</p> <p><i>10. számú melléklet</i></p>

17 Kérjük, hogy amennyiben az ajánlattevő rendelkezik a műszaki leírással, a szerződéstervezettel kapcsolatos észrevételekkel, esetleges módosítási javaslatokkal, irányadó általános szerződési feltételekkel azokat szíveskedjenek konkrét szövegszerű javaslatként az ajánlatban csatolni (lehetőség szerint elektronikus adathordozón, szerkeszthető *.doc formátumban változáskövető korrekktúra alkalmazásával) a tárgyalások gyorsabb lebonyolítása érdekében. (Ezek csatolása nem kötelező.)

- 2) Figyelemmel a Kbt. 35. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatai, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.
- 3) Kérjük a tisztelt ajánlattevőt, hogy az ajánlathoz ne csatoljanak olyan dokumentumokat, melynek csatolását a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő nem írta elő (pl.: prospektus, ismertető, aláírt szerződéstervezet). Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.
- 4) Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Közbeszerzési Hatóság elnökének egyedi kérdésre adott állásfoglalása alapján az alkalmasság igazolásához kapcsolódó információk, dokumentumok a Kbt. alapján nem minősíthetők üzleti titokká!
- 5) Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét, hogy Magyarországon az alábbi elnevezésű és illetékességi területű cégbíróságok tartják nyilván a gazdasági társaságokat, tehát ajánlatkérő csak az alábbi listán szereplő cégbíróság megnevezését fogadja el az ajánlatban:

Fővárosi Törvényszék Cégbírósága	(Budapest)
Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága	(Bács-Kiskun megye)
Pécsi Törvényszék Cégbírósága	(Baranya megye)
Gyulai Törvényszék Cégbírósága	(Békés megye)
Miskolci Törvényszék Cégbírósága	(Borsod-Abaúj-Zemplén megye)
Szegedi Törvényszék Cégbírósága	(Csongrád megye)
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága	(Fejér megye)
Győri Törvényszék Cégbírósága	(Győr-Moson-Sopron megye)
Debreceni Törvényszék Cégbírósága	(Hajdú-Bihar megye)
Egri Törvényszék Cégbírósága	(Heves megye)
Szolnoki Törvényszék Cégbírósága	(Jász-Nagykun-Szolnok megye)
Tatabányai Törvényszék Cégbírósága	(Komárom-Esztergom megye)

Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága	(Nógrád megye)
Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága	(Pest megye)
Kaposvári Törvényszék Cégbírósága	(Somogy megye)
Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága	(Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)
Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága	(Tolna megye)
Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága	(Vas megye)
Veszprémi Törvényszék Cégbírósága	(Veszprém megye)
Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága	(Zala megye)

X. AZ AJÁNLAT PÉLDÁNYAIVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) Az ajánlatot egy papír alapú példányban kell benyújtani. Ha az ajánlattevő több papír alapú példányban nyújtja be az ajánlatát, ajánlatkérő egy tetszőleges példányt kiválaszt (elsődlegesen azt a példányt, ami az eredeti Felolvasólapot, ill. a Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti eredeti nyilatkozatot tartalmazza), és azt értékeli. Amennyiben az ajánlat papír alapú és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során a papír alapú ajánlati példányt tekinti irányadónak.
- 2) Követelmény továbbá az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése.
- 3) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkal, kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 4) Tekintettel arra, hogy ajánlatkérő beszerzését a **Miniszterelnökség** 46/2011. Korm. rendelet értelmében az elektronikusan megküldött iratok alapján ellenőrzésnek veti alá, az ajánlatkérő kéri az ajánlattevőt, hogy a papír alapú aláírt ajánlatát teljes terjedelmében (beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb.) *.pdf formátumba beszkenelve, elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is nyújtsák be az ajánlatukkal közös csomagolásban. A jelen pont szerinti elektronikus adathordozó benyújtása nem kötelező (azaz ennek elmaradása nem eredményezheti az ajánlat érvénytelenségét), az ajánlatkérő az ajánlat elbírálása során minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlatot veszi figyelembe. Ajánlattevőn ajánlatában köteles cégszerűen aláírt nyilatkozatot csatolni a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

XI. AZ AJÁNLAT CSOMAGOLÁSÁVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlat elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.

- 2) A kért példányszámú ajánlatot együttesen, egy közös borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak át nem látszónak, roncsolás mentesen nem bonthatónak és sértetlennek kell lennie és meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:
1. biztosítja, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
 2. a csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:
 - a) *Az ajánlattevő nevét és székhelyét,*
 - b) *„Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. – Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés”*
 - c) *Az „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!” feliratot*

XII. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSA

- 1) Az ajánlat benyújtása személyesen és postai úton történhet, az alábbi címre:

Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
1122 Budapest, Maros utca 19-21. III. emelet 307/B

Az ajánlatot személyesen munkanapokon hétfőtől csütörtökig 9-17 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 9-10 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-10 óráig lehet benyújtani.

- 2) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatot tudja értékelni.

- 3) Kbt. 62. § (4) bekezdés alapján Az ajánlatkérő az ajánlatok - tárgyalásos eljárásban a végleges ajánlatok - bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés - a 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított - becslült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, részajánlattétel biztosítása esetén részenként. Ha tárgyalásos eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot és végleges ajánlat írásbeli benyújtása a 92. § (7) bekezdése alapján nem kötelező, akkor a közbeszerzés becslült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét - részajánlattétel biztosítása esetén részenként - az utolsó tárgyalás alkalmával azt követően kell ismertetnie, hogy az ajánlattevő megtette végleges ajánlatát. E bekezdés rendelkezései nem zárják ki, hogy a becslült értékre és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegére vonatkozó adatokat az ajánlatkérő az e bekezdésben foglalt időpontokat megelőzően is az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők rendelkezésére bocsássa.
- 4) Az ajánlat személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.
- 5) Az ajánlat benyújtásakor az ajánlat átadásához szükséges időtartamot is vegye figyelembe az ajánlattevő. A határidőn túl érkezett ajánlat a Kbt. értelmében érvénytelen, amely ajánlat azonban a Kbt. 34. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatot köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részben, sem egészében nem kerülhet sor.

XIII. BONTÁSI ELJÁRÁS RÖVID BEMUTATÁSA

- 1) Az ajánlattevő a bontás időpontjáról külön értesítést nem kap, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevő képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 2) Az ajánlatkérő a végleges ajánlat bontásának megkezdésekor, a végleges ajánlat felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés – a 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított – becslült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét. Ha az ajánlatkérő végleges ajánlat írásbeli benyújtását nem kéri, akkor a közbeszerzés becslült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét az utolsó tárgyalás alkalmával azt követően ismerteti, hogy az ajánlattevő megtette végleges ajánlatát.
- 3) Az ajánlat felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevő nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek.

- 4) Az ajánlat felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az ajánlattevőnek.

XIV. IRÁNYADÓ IDŐ

A felhívásban és a dokumentációban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

XV. AZ AJÁNLAT ÉRTÉKELÉSE

- 1) Ajánlatkérő az ajánlatot a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempontja szerint [Kbt. 71. § (2) bek. a) pont] bírálja el.
- 2) Az ajánlati árak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az ÁFA összegét.
- 3) Az ajánlattevőnek részletes árajánlatot kell tennie a részletes árajánlat kitöltésével, melyet a dokumentáció tartalmaz. A felolvasólapon a részletes árajánlat nettó végösszegét kell feltüntetni az „Összesített nettó ajánlati ár” rovatban. Az ajánlati árak minden, a szerződés szerű teljesítés érdekében, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív egész számokban kell megadni.
- 4) A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban az ajánlatok bírálatát az ajánlatkérő két szakaszban végzi.
- 5) Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint ha az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen.

- 6) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban megjelölheti, hogy - a Kbt. 97. § (2) bekezdés a) és b) pontjára figyelemmel - a szakmai ajánlattal kapcsolatban melyek azok az elemek, amelyekről nem lehet tárgyalni, vagy melyek azok az elemek, amelyekről tárgyalni fog. A tárgyalások megkezdését megelőzően csak akkor lehet az ajánlat érvénytelenségét a szakmai ajánlat nem megfelelő volta miatt megállapítani, ha az olyan elemében tér el az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározottaktól, amelyről az ajánlattételi felhívás szerint nem fognak tárgyalni. Az ajánlatot akkor is a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné kell nyilvánítani, ha az ajánlattevő nem felel meg - vagy nem állapítható meg, hogy megfelel-e - a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek vagy az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.
- 7) A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a felhívás és a dokumentáció tárgyalás befejezés kori tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak. Az érvényes végleges ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

Mindenféle, a felhívásban és a dokumentációban (Szerződés tervezetben) foglaltakkal ellentétes, vagy azoknak nem megfelelő, értékelési részszerződéssel, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos ajánlattevői kikötés (különösen, de nem kizárólagosan az ajánlati ár milyen valuta árfolyam mellett érvényes, vagy az ajánlat a felhívástól eltérően meddig érvényes, a jótállás terjedelmének eltérő korlátozása) az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

XVI. A SZERZŐDÉSKÖTÉS MÓDJA

Ajánlatkérő az eljárás nyertesével az összegezés megküldését követően felveszi a kapcsolatot a szerződéskötéshez szükséges további teendők és információk megadása érdekében.

*NEPTUN Egységes Tanulmányi Rendszer köznevelési intézmények részére
történő adaptálása, egyes moduljainak továbbfejlesztése a*

**„KÖZNEVELÉSI REGISZTRÁCIÓS ÉS TANULMÁNYI
ALAPRENDSZER (KRÉTA) FEJLESZTÉS”**

Műszaki leírás

1. Bevezetés

A nemzeti köznevelésről alkotott 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Köznevelési Tv.), valamint más törvények és előírások a közoktatási intézmények számára különböző nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget írnak elő a Köznevelési Információs Rendszer (KIR), és az Oktatási Igazolvány Igénylő Rendszer (OKTIG) felé.

Egyes köznevelési intézmények a korábbi időkben különböző kisebb-nagyobb szolgáltatási fokkal rendelkező, általában az intézmény vagy intézmény csoport számára megfelelő rendszerek fejlesztését rendelték meg, és ezen rendszerekkel (rendszerekben) oldották meg a nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok egy részét. Ilyen rendszerek (pl.: Magiszter, Taninform, @Napló, FŐKIR, stb.) összefoglaló neve az Intézményi Adminisztrációs Rendszer - IAR.

Az állam örökös, felhasználószám korlátozása nélküli, az oktatási és háttérintézményekre szabadon (térítésmentesen) kiterjeszhető licencjoggal (vagyonértékű jog) rendelkezik a **Neptun Egységes Tanulmányi Rendszerre** (továbbiakban: Neptun rendszer) és meghatározott moduljaira. Ezáltal minden oktatási szerv vagy szervezet – ideértve, de nem kizárólagosan az oktatási intézményeket, hatóságokat, hivatalokat, háttérintézményeket – jogosult az állami licencjoggal megegyező és térítésmentesen kiterjesztett, névre szóló licencre (vagyonértékű jog). A Neptun rendszert, illetve korábbi verzióit több mint egy évtizede használják – döntően a felsőoktatás területén – oktatási intézményekben és jelenleg is több mint háromszázezer felhasználója (oktató, tanuló, adminisztrátor stb.) van. A rendszer moduljainak (pl. elektronikus index, órarend, pénzügyi nyomtatvány, törzskönyv, VIR, diákigazolvány, kérvénykezelő, FIR) a funkcionalitása jól megfeleltethető az IAR funkcionalitásoknak.

*Fentiekre tekintettel jelen műszaki dokumentáció összeállításának célja – az IAR-ra alapozva – a rendelkezésre álló Neptun rendszer és moduljainak felhasználásával, esetleges továbbfejlesztésével olyan **egységes, központilag üzemeltetett, országos elérhetőségű, modulárisan felépített** informatikai „Köznevelési Regisztrációs És Tanulmányi Alaprendszer-KRÉTA” megvalósítása, ami támogatja ezeknek a feladatoknak a végrehajtását, ugyanakkor a jelen, és főleg a jövő informatikai igényeinek is megfelel (pl.: szülő-iskola internet elérés). A modularitással lehet biztosítani, hogy opcionálisan választható modul álljon rendelkezésre a KRÉTA rendszeren belül.*

Kiemelten fontos elvárások a fejlesztéssel szemben:

- 1) A KRÉTA legyen képes kezelni a különféle, törvényileg szabályozott iskolatípusokból (óvoda, általános iskola, szakiskola, szakközépiskola, alapfokú művészeti iskola, gyógypedagógiai képzést folytató intézmény, stb.) eredő specialitásokat (pl. szakképzés esetén a modulrendszer, szakmai gyakorlatok nyilvántartása, duális képzés specialitásai, tanulószerveződések, stb.).
- 2) A rendszert a lehető legkisebb, még „önállóan” működő modulokra kell osztani, egyrészt a köznevelési intézménytípusok eltérő igényei, másrészt, az esetleges törvényi változások miatt szükségessé váló módosítások gyors megvalósíthatósága érdekében.

3) Modularitás, mellyel biztosítható:

- a központilag előírt, illetve
- az opcionálisan választható rendszer-szolgáltatások a köznevelési intézmények (csoportok) számára.

2. A rendszer hatóköre, törvényi alapja

A rendszerfejlesztés során – a törvény alapján – köznevelési intézménynek kell tekinteni mindazon intézményeket, amelyeket a Köznevelési Tv. ebbe a körbe sorol.

3. A rendszer megvalósításának szakaszai

Jelen közbeszerzés egy egységes rendszerben kezeli a KRÉTA különböző alrendszeit, szolgáltatásait, de az adaptáció megvalósítása logikailag két szakaszra osztható:

I. A köznevelési törvényben előírt, és ahhoz szorosan kapcsolódó nyilvántartási- és adatszolgáltatási adatok köre, beleértve a teljes rendszerre vonatkozó dokumentációkat (Rendszerterv, Üzemeltetési terv, stb. elkészítése).

Az elektronikus napló funkció megvalósítása, a KIR és a KLIK rendszereivel történő kommunikációs lehetőségének megteremtése.

II. A KRÉTA egyéb nyilvántartási és adatszolgáltatási köre, a műszaki dokumentumban leírt összes funkció megvalósítása.

A tárolandó adatok körét, valamint az egyes modulokkal (szolgáltatásokkal) szembeni elvárásokat a közbeszerzést követően a két fél tárgyalások során határozza meg.

4. FEJLESZTÉS - I. SZAKASZ

4.1 A tárolandó adatok körének meghatározása

- Intézmény adatok;
- A gyermekek, pedagógusok és egyéb oktatási munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak adatainak nyilvántartása;
- Képzési adatok;
- Egyéb adatok.

4.2 Oktatásszervezés támogatása (tantárgyak, tantárgyfelosztás, órarend-készítés)

- Oktatásszervezés témakörében tárolandó adatok, egyéb oktatásszervezési feladatok informatikai megvalósítása (pl. tantárgyfelosztás, órarend funkciók);

- Elektronikus osztálynapló modul megvalósítása, beleértve a szülői és tanulói tájékoztatás online felületének biztosítását.

5. FEJLESZTÉS - II. SZAKASZ

- Pedagógusmunkához kapcsolódó egyéb feladatok informatikai támogatása
 - Közösségi szolgálat;
 - Tanulói Nyomonkövetés Támogatása funkciók;
 - Diákigazolvány szolgáltatási modul fejlesztése.
- Keresések, exportálás, statisztikai adatszolgáltatás;
- Országos Statisztikai Adatgyűjtés támogatása;
- Nyomtatványok és listák kidolgozása;
- Központi adatszolgáltatások, kommunikáció támogatása;
- Fenntartói adatkérésnek megfelelő modulok kidolgozása;
- Pénzügyi elszámolási modul biztosítása.

6. A fejlesztés környezete

A Rendszert központilag „privát felhőben” tárolt Web alkalmazásként kell kifejleszteni, úgy, hogy a KRÉTA szolgáltatásai elérhetők legyenek asztali számítógépről, mobil (tablet) eszközről, és okostelefonról egyaránt!

Az elektronikus osztálynapló funkció a szülők, tanulók számára – különböző operációs rendszerű – okostelefonokról alkalmazásként is használható legyen. Az osztálynaplóban történő változásokról történő értesítési lehetőségként legyen beépítve SMS küldési szolgáltatás.

7. Dokumentációk készítése

Pályázónak a fejlesztés során *Informatikai rendszertervet, Telepítési, beállítási terv, Üzemeltetési terv, Mentési és visszatöltési terv, Katasztrófa tervet* kell készítenie. Ugyancsak készítenie kell *Igazgatási rendszertervet*, ahol ki kell térnie a felhasználás jogi környezetére, a felelősségi viszonyokra (pl.: az iskolai tanulmányokat befejező diákok inaktívvá tételéről, és az újra aktívvá tételének módjáról, ha a diák újabb tanulmányokat kezd. Mikor törölhető és milyen indokkal egy rekord?)

8. A Rendszerrel szemben támasztott általános informatikai követelmények

8.1 E-Learning

A Rendszerben biztosítani kell az E-Learning funkciót minden felhasználó számára (beleértve a szülőt is), mentési és nyomtatási lehetőséggel beépítve!

A különböző felhasználói jogokhoz olyan E-Learning szolgáltatást kell kidolgozni, ami a vizsgát is biztosítja! Elő kell készíteni a lehetőséget, miszerint vizsga letétele nélkül a felhasználó nem használhatja a kívánt funkciót!

8.2 Gyorsaság

A rendszer tervezésekor figyelembe kell venni, hogy esetenként közel egyidejűleg akár több százezer tranzakciós műveletet is végre kell hajtania.

8.3 Könnyű kezelhetőség

- Globális kereső;
- Gyorsbillentyűk, billentyűkombinációk alkalmazása;
- Automatikus kiegészítés;
- Beviteli mezők ellenőrzése;
- Általános Help funkció.

8.4 Skálázhatóság

A rendszert úgy kell megtervezni és megvalósítani, hogy annak minden arra alkalmas szoftver modulja skálázható legyen. Tehát az üzemeltetés során, a rendszer kapacitásának, minimális erőfeszítéssel, a rendszer felépítésének módosítása nélkül, a terheléssel arányosan növelhetőnek, esetleg csökkenthetőnek kell lennie. (Figyelembe véve a tanulói létszám éves alakulását, valamint annak trendjét.)

Ezért kiemelt figyelmet kell fordítani:

- a tranzakciószám emelkedés,
- a tranzakciók bonyolultságának növekedése,
- a felhasználószám növekedés

kezelésére.

8.5 Módosíthatóság, kiterjeszthetőség

A rendszerek tervezése és kialakítása során figyelembe kell venni a *módosíthatóság* és *kiterjeszthetőség* szempontjait, mivel az elvárt funkcionalitásban változások lehetnek a hazai jogszabályi háttér változása okán.

- *Módosíthatóság* alatt Ajánlatkérő a rendszer meglévő funkcionalitásának egyszerű megváltoztathatóságát érti. A módosíthatóság alatt értendő a rendszerben az adatokról készített technikai másolatok kezelése, tárolásának helye.
- *Kiterjeszthetőség* azt jelenti, hogy a rendszerhez könnyedén lehessen új funkciókat hozzáadni. Ennek keretében kell megvalósítani az alapnyilvántartások megléte után a KRÉTA rendszer további funkcióit.

8.6 Rugalmasság

Ajánlatkérő *rugalmasság* alatt a Rendszer azon tulajdonságát érti, mely lehetővé teszi, hogy a különféle funkciókat az egyes felhasználók más és más módon használhassák, azaz:

- a Rendszer szolgáltatásait konfigurációs állományok használatával lehessen paraméterezni (time-out idő, adatbázis Tcp/Ip cím, belső kommunikációra felhasznált portok és címek, stb.);
- legyen kiválasztható, hogy mely opcionális szolgáltatásokat kívánják igénybe venni;
- legyen igénybe vehető a rendszer szolgáltatásainak egy régebbi változata egy szolgáltatás új verziójára történő átállás időszakában (visszafelé kompatibilitás).

8.7 Megbízhatóság, folyamatos üzem biztosítása

A Rendszernek folyamatosan elérhetőnek kell lennie a végfelhasználók számára. Az elvárt folyamatos (24/7/365) elérhetőség teljesítéséhez a Rendszernek nagy *megbízhatóságú*aknak kell lennie.

A Rendszertől elvárt rendelkezésre állás *a tanév alatt* 99,99%, a hálózat és az egyes kapcsolódó forrás- és szakrendszerek rendelkezésre állását nem beleértve.

A rendszer éves megengedett maximális üzemkiesésébe bele kell számolni a karbantartás, rendszerfrissítés, adatmentés, archiválás stb. céljából tervezett leállások időtartamát is, amennyiben ez szolgáltatás kieséssel jár együtt.

Robosztusság

A robusztusság alatt értendő, hogy a rendszer alkotóelemeiben történő bármilyen meghibásodás nem befolyásolhatja negatívan a többi alkotóelemének folyamatos működését. Továbbá az interfészen kapcsolódó új rendszerek illesztése sem lehet negatív hatással a működő rendszerre.

Az adatintegritás és konzisztencia

A Rendszernek garantálnia kell a rajta keresztül továbbított, illetve benne tárolt adatok integritását és konzisztenciáját.

Az adatbázisokba és az üzenet feldolgozó modulokba olyan megoldásokat kell alkalmazni, amelyek biztosítják, hogy a tárolt és továbbított, egymással összefüggő adatok között az összefüggések ellentmondásmentesek legyenek.

Fontos szempont, hogy ezek az ellenőrző funkciók lehetőség szerint úgy legyenek kialakítva, hogy ne csak az alkalmazások felhasználói felületének használata (például: mezőellenőrzés) során legyenek képesek feladatukat ellátni, hanem minden egyéb, akár közvetlen adatbázis-manipulációs művelet során is működésbe lépjenek.

9. Biztonsági követelmények

A szállítandó rendszerekkel szembeni alapvető biztonsági követelmény, hogy feleljenek meg a Common Criteria (CC) szabvány szerinti EAL3 biztonsági szintnek.

A KRÉTA rendszer működése során olyan adatokkal dolgozik, amelyek megkövetelik a biztonságos adatkezelést és a rendszerekhez hozzáférők egyértelmű azonosítását. Ennek megfelelően az alapvető biztonsági követelményeken túl a Rendszerrel szembeni kiemelt biztonsági elvárások a következők:

- A felhasználók és kapcsolódó alkalmazások azonosításánál lehetőség szerint a PKI alapú megoldás az elvárt.
- A felhasználókat jogosultságaiknak és szerepkörüknek megfelelően csoportokba kell sorolni, és a feladataik ellátásához szükséges funkciókhoz való hozzáférésüket biztosítani. Lehetővé kell tenni a jogosultságok tartalmának differenciált meghatározását, személyekhez és felhasználói csoportokhoz rendelését, továbbá a jogosultságkezelés megfelelő adminisztrációját (Role Based Access Control).
- Lehetővé kell tenni az alkalmazások bármely biztonsági elemének modernizálását úgy, hogy az ne befolyásolja a rendszer többi elemének működését.
- A Rendszer biztonsági funkcióit külön kell tesztelni, és minden egyes teszt esetről jegyzőkönyvet kell készíteni.

9.1 Adatvédelem

A szállítandó Rendszert oly módon kell megtervezni, hogy megfeleljen a vonatkozó jogi normáknak, különösképpen a törvényben meghatározott adatvédelmi szabályoknak.

Lehetővé kell tenni az illetékes, független nemzeti felügyeleti hatóság (NAIH) számára a Rendszer felügyeletét, azzal a céllal, hogy ellenőrizhesse a személyes adatok feldolgozásának jogszerűségét, a vonatkozó adatvédelmi előírások megfelelő betartását.

E célból a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) számára biztosítani kell, hogy ad-hoc jelleggel jelentéseket kérhessen a rendszerben kezelt személyes adatokról, és hozzáférhessen a napló állományok adataihoz.

A Rendszer legyen képes a benne tárolt adatok mentésére és visszatöltésére, biztosítsa egy-egy tanév teljes körű mentését, archiválását!

10. Akadálymentesítés

A felhasználói felületnek teljesítenie kell a WCAG 2.0 (ISO/IEC 40500:2012) akadálymentességi szabvány „AA” szintjét. (<http://www.w3.org/TR/WCAG20/>)

NYILATKOZATMINTÁK

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő adatai²:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. közbeszerzési rész:

<i>Összesített nettó ajánlati ár:</i>,- Ft
--	------------

2. közbeszerzési rész:

<i>Összesített nettó ajánlati ár:</i>,- Ft
--	------------

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

² Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

ADATLAP

Ajánlattevő adatai³:

Ajánlattevő neve:	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága Pécsi Törvényszék Cégbírósága Gyulai Törvényszék Cégbírósága Miskolci Törvényszék Cégbírósága Szegedi Törvényszék Cégbírósága Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága Győri Törvényszék Cégbírósága Debreceni Törvényszék Cégbírósága Egri Törvényszék Cégbírósága Szolnoki Törvényszék Cégbírósága Tatabányai Törvényszék Cégbírósága Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága Kaposvári Törvényszék Cégbírósága Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága Veszprémi Törvényszék Cégbírósága Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága
Nyilvántartó cégbíróság neve:⁴	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószám:	
Pénzforgalmi jelzőszám⁵:	
Képviselő neve:	

³ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

⁴ A nem kívánt rész törlendő!

⁵ Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

A kapcsolattartó adatai⁶:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁶ Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

**A KBT. 60. § (3) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT, ÜGYNEVEZETT AJÁNLATI
NYILATKOZAT⁷**

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, az Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft., mint
Ajánlatkérő által kiírt „Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA)
fejlesztés” tárgyú közbeszerzési eljárás 1. közbeszerzési rész ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselőjében⁸

nyilatkozom, hogy

- miután az Önök felhívásának és dokumentációjának feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás és dokumentáció feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését;
- az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy a(z) ajánlattevő.⁹

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében **mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak¹⁰** minősül.
- b) **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.¹¹

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁷ Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

⁸ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

⁹ Közös ajánlattétel esetén ajánlattevőnként külön-külön kell megadni.

¹⁰ A megfelelő válasz aláhúzendó!

¹¹ Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

**A KBT. 60. § (3) BEKEZDÉSÉBEN ELŐIRT, ÜGYNEVEZETT AJÁNLATI
NYILATKOZAT¹²**

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, az Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft., mint
Ajánlatkérő által kiírt „Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA)
fejlesztés” tárgyú közbeszerzési eljárás 2. közbeszerzési rész ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselésében¹³

nyilatkozom, hogy

- miután az Önök felhívásának és dokumentációjának feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás és dokumentáció feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését;
- az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy a(z) ajánlattevő:¹⁴

- c) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében **mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak¹⁵** minősül.
- d) **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.¹⁶

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹² Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

¹³ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

¹⁴ Közös ajánlattétel esetén ajánlattevőnként külön-külön kell megadni.

¹⁵ A megfelelő válasz aláhúzendő!

¹⁶ Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

NYILATKOZATMINTA A Kbt. 40. § (1) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN¹⁷
 „Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés” tárgyú
 közbeszerzési eljárás 1. közbeszerzési rész

Alulírott a(z)

képviselőjeként **nyilatkozom** a Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:	ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének <u>10%-át meghaladó</u> mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye:	a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közre fog működni:
NINCSEN ¹⁸		%
		%

Kbt. 26. § alapján egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁷ A táblázat szabadon bővíthető.

¹⁸ Ha ajánlatkérő egyáltalán nem vesz igénybe alvállalkozót, ezt a nyilatkozatminta aláírásával jelezheti, egyébként a „NINCSEN” szó törlendő, és a megfelelő adatok feltüntetendők.

NYILATKOZATMINTA A KBT. 40. § (1) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN¹⁹
„Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRETA) fejlesztés” tárgyú
közbeszerzési eljárás 2. közbeszerzési rész

Alulírott a(z)

képviselőjeként **nyilatkozom** a Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:	ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye:	a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közre fog működni:
NINCSEN ²⁰		%
		%

Kbt. 26. § alapján egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

Kelt: év hónap napján

 (cégszerű aláírás)

¹⁹ A táblázat szabadon bővíthető.

²⁰ Ha ajánlatkérő egyáltalán nem vesz igénybe alvállalkozót, ezt a nyilatkozatminta aláírásával jelezheti, egyébként a „NINCSEN” szó törlendő, és a megfelelő adatok feltüntetendők.

KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE²¹

Alulírottak a(z) alábbi közös ajánlattevők képviseletében a Kbt. 25. § (1)-(2) bekezdése alapján **nyilatkozzuk**, hogy az alábbi ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:²²

Ajánlattevő neve:			
Ajánlattevő nevében aláírásra jogosult képviselő neve:			
Ajánlattevő jogosult-e a közös ajánlattevők nevében eljárni, azokat képviselni (csak az egyik ajánlattevő jelölhető meg „igennel”):	igen / nem ²³	igen / nem	igen / nem
A fenti közös ajánlattevők cégszerű aláírása:			
Kelt:, év hónap napján			
Kelt:, év hónap napján			
Kelt:, év hónap napján			

²¹ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

²² A táblázat szabadon bővíthető.

²³ A megfelelő aláhúzendó. Csak egy képviselő ajánlattevő jelölhető meg.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL²⁴

Alulírott a(z) képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik a felhívásban előírt Kbt. 56. § (1) bekezdése, valamint Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általam képviselt gazdasági szereplő alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

A kizáró okok fenn nem állását a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 2-8 és 10-11. §§ rendelkezései szerint kell igazolni.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban irányadó a 2014.05.16. napján kelt A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (Közbeszerzési Értesítő 2014. évi 57. szám).

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban irányadó még a Közbeszerzési Hatóság 2012.06.01. napján kelt útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (Közbeszerzési Értesítő 2012. évi 61. szám).

²⁴ Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A Kbt. 56. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KC) ALPONTJA, ILLETVE Kbt. 3. § R) PONT RE) ÉS (2) BEKEZDÉSE SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL²⁵

Alulírott a(z) képviselőjeként **nyilatkozom** a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja, illetve a Kbt. 3. § r) pont re) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznek.²⁶

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzik szabályozott tőzsdén, nyilatkozom, hogy*²⁷

- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁵ Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

²⁶ A megfelelő rész aláhúzendó.

²⁷ Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzik, ez a rész törlendő.

NYILATKOZATMINTA A Kbt. 55. § (5)-(6) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN²⁸

„Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés” tárgyú közbeszerzési eljárás 1. közbeszerzési rész

Alulírott a(z) képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik az alábbiak szerint:

Az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet neve, címe:
Azon alkalmassági követelmény, melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrásaira támaszkodunk:
a felhívás pontja szerinti követelmény
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozatának csatolása a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint:
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt az ajánlat ... oldalán csatoljuk.
A Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti további feltételek megnevezése:
A Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pont szerinti esetben:
Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen

²⁸ Abban az esetben kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik.

igénybe fogjuk venni az alábbi módon²⁹:

a)

.....
.....

VAGY:

b) A fent nevezett szervezetet alvállalkozóként bevonjuk a szerződés teljesítésébe:

igen / nem³⁰

(A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó esetén lásd az ajánlat oldalán található nyilatkozatot!)

A Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pont szerinti esetben:

Tekintettel arra, hogy az alkalmazási követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, ezt a szervezetet az alábbi módon vonjuk be a teljesítés során, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során:

.....
.....

Kelt: év hónap napján

²⁹ A megfelelő rész kitöltendő, a nem kívánt rész törölendő.

³⁰ Egyértelműen jelölni kell (pl. aláhúzással), hogy az adott szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül-e.

NYILATKOZATMINTA A KBT. 55. § (5)-(6) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN³¹

„Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés” tárgyú közbeszerzési eljárás 2. közbeszerzési rész

Alulírott a(z) képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az ajánlattevő az alkalmazási feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik az alábbiak szerint:

Az alkalmazás igazolásában részt vevő más szervezet neve, címe:
Azon alkalmazási követelmény, melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrásaitra támaszkodunk:
a felhívás pontja szerinti követelmény
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozatának csatolása a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint:
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt az ajánlat oldalán csatoljuk.
A Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti további feltételek megnevezése:
A Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pont szerinti esetben:
Az alkalmazás igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen

³¹ Abban az esetben kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmazási feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik.

igénybe fogjuk venni az alábbi módon³²:

a)

VAGY:

b) A fent nevezett szervezetet alvállalkozóként bevonjuk a szerződés teljesítésébe:

igen / nem³³

(A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó esetén lásd az ajánlat oldalán található nyilatkozatot!)

A Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pont szerinti esetben:

Tekintettel arra, hogy az alkalmazási követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, ezt a szervezetet az alábbi módon vonjuk be a teljesítés során, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során:

.....

Kelt: év hónap napján

.....
(cégszerű aláírás)

³² A megfelelő rész kitöltendő, a nem kívánt rész törlendő.

³³ Egyértelműen jelölni kell (pl. aláhúzással), hogy az adott szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül-e.

**NYILATKOZATMINTA A Kbt. 55. § (5) BEKEZDÉSE SZERINT A KAPACITÁSAIT
RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET SZÁMÁRA³⁴**

Alulírott a(z)
 képviselőjeként a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint **nyilatkozom**, hogy – mivel az
 Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. ajánlatkérő által „*Köznevelési Regisztrációs
 és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban
 ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek az
 általam képviselt szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni – a
 szerződés teljesítéséhez szükséges, általunk biztosított erőforrások rendelkezésre állnak majd
 a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt: év hónap napján

 (cégszerű aláírás)

³⁴ Annak a szervezetnek kell kitöltenie, amelynek kapacitására az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez támaszkodik.

NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 12.1.1. A) PONTJÁRA VONATKOZÓAN

„Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés” tárgyú
közbeszerzési eljárás 1. közbeszerzési rész

Alulírott a(z)
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy a felhívás megküldésének napját megelőző - három
üzleti évben az összesített teljes nettó árbevételünk forint.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 12.1.1. A) PONTJÁRA VONATKOZÓAN

„Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés” tárgyú
közbeszerzési eljárás 2. közbeszerzési rész

Alulírott a(z)
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy a felhívás megküldésének napját megelőző három
üzleti évben az összesített teljes nettó árbevételünk forint.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

Alulírott a(z) képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy a „Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) fejlesztés” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi részletes árajánlatot adjuk:

1. közbeszerzési rész:

	Ajánlati ár (Ft)
Funkcióspecifikáció	
Telepítési, beállítási és üzemeltetési terv	
Elektronikus napló modul	
Egyéb oktatásszervezési feladatokhoz kapcsolódó modulok (pl. tantárgyfelosztás, órarend funkciók)	
Az I. szakaszban fejlesztett modulok, valamint fejlesztési dokumentáció átadása	
Összesített nettó ajánlati ár	

2. közbeszerzési rész:

	Ajánlati ár (Ft)
Pedagógusmunkához kapcsolódó egyéb feladatok informatikai támogatása (közösségi szolgálat, tanulói nyomonkövetés, diákigazolvány igénylés szolgáltatásai)	
Keresések, exportálás, statisztikai adatszolgáltatás, nyomtatványok elkészítése	
Fenntartói modul	
Pénzügyi elszámolási modul	
Elfogadott oktatóanyagok	
A fejlesztett modulok és forráskódjuk átadása	
A telepített rendszer üzembe helyezése, rendszerindítás	
Véglegesített oktatóanyagok	
Intézményi és fenntartói felhasználók számára próbaüzem alatti hibajavításokról átadott dokumentum	
Az II. szakaszban fejlesztett modulok, valamint fejlesztési dokumentáció átadása	
Összesített nettó ajánlati ár	

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZATMINTA A KBT. 36. § (6) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN

Alulírott a(z)
 képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az alábbiakat a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint
 kívánom igazolni az ajánlatban:

Az igazolni kívánt tény vagy adat:	A tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartás elektronikus elérhetősége:

Kelt: év hónap napján

 (cégszerű aláírás)

NYILATKOZATMINTA AJÁNLATOK MEGEGYEZŐSÉGÉRE VONATKOZÓAN

Alulírott a(z)
képviselőjeként

nyilatkozom,

hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

