

**Közérdekű adat megismerésére irányuló
igénybejelentő lap**

az igénylő személy vagy szervezet

neve:

posta címe, telefonszáma, fax száma:

.....

e-mail címe:

A kért közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:

.....

.....

.....

Az adattovábbítás igénylő által megkívánt módja:

.....

Az adatkérés időpontja:

Nyilatkozat:

Alulírott igénylő nyilatkozom, hogy az adatigényléssel kapcsolatban felmerülő költségeket (fénymásolási költség, postázás költsége, idegen nyelven benyújtott kérelem esetén a fordítás költsége) a Gyáli Polgármesteri Hivatal által kiállított számla ellenében megfizetem.

.....

Igénylő aláírása

Nyilatkozat a költségek viseléséről

Alulírott nyilatkozom, hogy az általam igényelt közérdekű adatokat tartalmazó másolatok ismertett költségeit, azaz Ft megfizetését a mellékelt csekken, a számlán megjelölt fizetési határidőig vállalom.

A közölt költségek ismeretében kérelmemet *(a megfelelő rész aláhúzandó)*

- fenntartom
- visszavonom
- a közérdekű adatok megismerésének más módját választom:

.....

.....

Aláírás

A másolatért kérhető költségtérítés

A másolatért a következő költségtérítést kell fizetni:

1 db A/4-es oldal fénymásolása: 50,-Ft

1 db A/3-as oldal fénymásolása: 100,-Ft

CD-n történő adatszolgáltatás: 300,-Ft/CD

DVD-n történő adatszolgáltatás: 500,-Ft/DVD

Fenti díjak az áfát tartalmazzák.