

Közszolgáltatási szerződés 2014. évre
a szellemi tulajdonvédelmi információs, tájékoztatási és dokumentációs
tevékenységekben történő együttműködésre

amely létrejött egyrészről a **Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala** (székhelye: 1054 Budapest, Garibaldi utca 2., adószám: 15311746-2-41, képviseli: Dr. Bendzsel Miklós elnök), a továbbiakban: SZTNH,

másrészről a **HIPAvilon Magyar Szellemi Tulajdon Ügynökség Nonprofit Kft.** (székhelye: 1054 Budapest, Zoltán u. 6. fszt. cégjegyzékszám: 01-09-986454; adószáma: 23733251-2-41; statisztikai számjele: 23733251-7490-572-01; képviseletében eljár: dr. Botos Viktor ügyvezető igazgató), a továbbiakban: Nonprofit Kft. között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. Az SZTNH a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel megkötött megállapodás feltételei szerint 2012. április 11-étől kezdődően gyakorolja a HIPAvilon Nonprofit Kft. (átvételtől, a névváltozás előtti neve: Tudományos és Technológiai Közhasznú Nonprofit Kft.) 100 %-os üzletrésze tekintetében a Magyar Államot megillető tulajdonos jogokat és terhelik a tulajdonos kötelezettségei, így különösen az SZTNH-t illeti meg a legfőbb szerv döntéshozatali jogköre.

2. 1. A találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2013. évi XVI. törvény 14. § (2) bekezdésével kiegészített 115/E. § (7) bekezdésében, és a 287/2010. (XII.16.) Korm. rendelet 100/2013. (III.29.) Korm. rendelettel kiegészített 6/A. §-ában foglaltak alapján az SZTNH az Szt. 115/I. és 115/K. §-ban meghatározott feladatai ellátásába a HIPAvilon Nonprofit Kft.-t. vonhatja be, továbbá ezen feladatok ellátásához a HIPAvilon Nonprofit Kft. szolgáltatásait veheti igénybe.

Ezen szabályok közül

- az Szt. 115/I. § a-d) alpontjai alapozzák meg a SZTNH szellemi tulajdonnal összefüggő dokumentációs és információs tevékenységgel kapcsolatos, továbbá
- az Szt. 115/K. § a, b-d) alpontjai alapozzák meg az SZTNH szellemi tulajdon védelmére irányuló kormányzati stratégia érvényesítésével összefüggő, feladatokat, amelyek jelen szerződéses együttműködés alapjai.

2.2. A Nonprofit Kft. Alapító okirata szerint a társaság céljai:

„Az SZTNH jogszabályokban meghatározott közfeladatai hatékonyabb ellátásának támogatása, továbbá a kormányzati gazdaságstratégiai, kutatás-fejlesztési, innováció- és technológiapolitikai, illetve a kulturális, kreatív és oktatási ágazatokkal kapcsolatos célkitűzések megvalósítása érdekében – összhangban a nemzetközi és az európai közösségi vállalatokkal is – közreműködni ezen tevékenységek megvalósításában, valamint szolgáltatásokat nyújtani az alábbi területeken:

- I. az SZTNH belföldi hatósági és szakpolitikai tevékenységeinek támogatása
- II. az SZTNH belföldi és nemzetközi szolgáltatásaiban való közreműködés
- III. szellemi tulajdon-alapú innovációmenedzsment a közfinanszírozású innováció és modernizáció megvalósítása során.”

2.3. A Nonprofit Kft. Alapító okirata szerint a felek együttműködnek az SZTNH közfeladatainak megvalósításában, így többek között az SZTNH szellemi tulajdon területéhez kapcsolódó állami dokumentációs és információs, valamint a szellemi tulajdon védelmére irányuló kormányzati stratégia érvényesítését, az ehhez szükséges intézkedések végrehajtását szolgáló tevékenységében is.

2.4. A jelen szerződés célja és tárgya a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítésére szolgáló közhasznú tevékenység ellátása érdekében a felek közötti, 2.2. pont szerinti és 3.1. pontban részletezett közszolgáltatási feladatokkal kapcsolatos együttműködés szabályozása.

II. A felek együttműködése az állami dokumentációs és információs, valamint a szellemi tulajdon védelmére irányuló kormányzati stratégia érvényesítését szolgáló közszolgáltatási feladatokban és ezzel összefüggően a Nonprofit Kft. 2014. évi közszolgáltatási feladatai

3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Nonprofit Kft. 2014. évben a jelen szerződés keretében az SZTNH-val együttműködve a következő konkrét közszolgáltatási feladatokban működik közre a szellemi tulajdon területéhez kapcsolódó állami dokumentációs és információs, valamint a kormányzati stratégia érvényesítését szolgáló tevékenységekben:

- a) a regionális iparjogvédelmi információs szolgáltatókkal – az SZTNH-val együttműködésben – szakmai kapcsolatokat ápol és támogatja tevékenységüket,
- b) részt vesz a szellemitulajdon-védelmi képzést, promóciót és ismeretterjesztést szolgáló előadások tartásában, publikációk megjelentetésében, valamint egyéb tájékoztatási feladatok ellátásában,
- d) elősegíti a szellemitulajdon-védelemmel és az innovációval kapcsolatos ismeretek széles körű terjesztését,
- e) az SZTNH-val szoros együttműködésben gondoskodik a szellemi tulajdon védelmével kapcsolatos kiállítások megszervezéséről és koordinálja az azokon történő szakmai részvételt,
- f) az SZTNH-val szoros együttműködésben kapcsolatot tart a szakmai tevékenységi területüknek megfelelő gazdasági ágazatok képviselői szerveivel, felsőoktatási és kulturális intézményekkel, illetve egyéb szakmai szervezetekkel, a szellemi tulajdon védelmében szerepet vállaló társadalmi szervezetekkel, egyesületekkel,
- g) részt vesz a szellemi tulajdon védelmét szolgáló promóciós munkához szükséges tájékoztató kiadványok előállításában, raktározásában és nyilvántartásában,
- h) az SZTNH által kidolgozott módszertan alapján közreműködik a szellemi vagyon felkutatásában és beazonosításában és támogatja az SZTNH szellemivagyon-értékelés területén végzett tevékenységet;
- i) közreműködik a szellemi alkotó és az innovációs tevékenységet támogató és népszerűsítő programok kezdeményezésében, kialakításában és végrehajtásában, valamint részt vesz az ilyen programokban.

A jelen pontban felsorolt szellemi tulajdon védelméhez kapcsolódó állami dokumentációs és információs, valamint a szellemi tulajdon védelmére irányuló kormányzati stratégia érvényesítését szolgáló tevékenységek ellátására 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet 1. melléklete szerinti „041130 Szellemi tulajdon és innováció igazgatása” kormányzati funkció keretében kerül sor.

3.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy

- a 3.1. pont szerinti együttműködésüket úgy szervezik meg, hogy az folyamatosan biztosítani tudja az SZTNH ISO 9001:2008, ISO/IEC 27001:2005 és ISO/IEC 20000-1:2011 szabványoknak megfelelő minőségirányítási, információbiztonsági és informatikai szolgáltatásirányítási követelményeknek megfelelő, tanúsított Integrált Irányítási Rendszerével (IIR) szembeni elvárások teljesítését,
- a 3.1. pont szerinti, közszolgáltatási jelleggel harmadik személyek részére végzett tevékenységeket bárki számára hozzáférhetően, ingyenesen nyújtják,
- a 3.1. pont szerinti feladatok teljesítése során a Nonprofit Kft. szakmai kérdésekben az SZTNH Innovációs Főosztályával együttműködve annak iránymutatásai alapján jár el.
- ha a Nonprofit Kft. saját, nem a jelen közszolgáltatási szerződés alapján végzett tevékenységei vagy a nevében eljáró személyek kapcsán, a harmadik személyek számára zavaró, vagy félreérthető helyzet alakul, vagy alakulhat ki, akkor az SZTNH szakmai kapcsolattartója ezt a szerződés időtartama alatt jelzi a Nonprofit Kft. 3.3. b) pont szerinti kapcsolattartójának és külön egyeztetést folytatnak le ezen nem kíván következmények megelőzéséről, vagy megszüntetéséről (a felek egyidejűleg megállapodnak abban is, hogy a szerződés aláírását követő 15 napon belül a 3.3. pont szerinti szakmai kapcsolattartók külön áttekintik az együttműködésben érintett területeket ebből a szempontból és írásban rögzítik szükség esetén azokat a konkrét témákat/feladatokat, helyzeteket, esetleg személyeket stb., ahol, illetve akinél ennek veszélyét látják, az ennek elhárításához szükségesnek tartott intézkedésekkel együtt).

3.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés szerinti szakmai feladatok ellátásához az alábbi szakmai kapcsolattartókat jelölik ki:

a) SZTNH részéről:

b) Nonprofit Kft. részéről

–
vonatkozásában

–
valamint a napi feladatkörök

Ha a kapcsolattartók személyében bármely okból (akár időlegesen) változás következik be, erről írásban haladéktalanul értesítik egymást. Az ilyen változás önmagában jelen szerződés módosítását nem igényli.

3.4. A szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan felmerülő kérdéseket a felek szoros együttműködésben konszenzusos alapon oldják meg. Konszenzus hiányában a felmerült szakmai kérdés eldöntésére az SZTNH részéről jogosult.

3.5. A szerződés 7.1. és 7.2. pontja alapján benyújtott félév utáni tájékoztatás és egész éves elszámolás elfogadására az SZTNH elnöke, vagy az általa erre kijelölt személy jogosult.

III. Támogatási összeg

4.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy 2014. évre az SZTNH a 2014. évi költségvetése terhére a 3.1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatokra összesen 48 196 000.- Ft, azaz negyvennyolcmillió-százkilencvenhatezer forintot bocsát a Nonprofit Kft. rendelkezésére előfinanszírozás formájában a 4.2. pont szerinti ütemezésben.

4.2. A 4.1. pontban rögzített összeg rendelkezésre bocsátása az alábbiak szerint történik

- a) 12 196 000.-Ft 2014. február 28-áig,
- b) 12 000 000.-Ft 2014. április 15-éig,
- c) 12 000 000.-Ft 2014. július 15-éig,
- d) 12 000 000.-Ft 2014. október 15-éig,

4.3. A 4.2. a-d) pontokban foglalt összegek rendelkezésre bocsátása a jelen szerződésben meghatározott feltételei szerint átutalással történik, a Nonprofit Kft. Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-00321608-00000017 számú pénzforgalmi számlája javára.

IV. Jogok és kötelezettségek

5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés 3.1. pontjában megnevezett valamely tevékenység megvalósítása bármely okból akadályba ütközne, vagy megghiúsulna, akkor erről haladéktalanul tájékoztatják egymást. Az SZTNH a 3.1 pont szerinti feladatok Nonprofit Kft. részéről történő ellátására folyamatosan igényt tart, ettől kizárólag a jelen szerződésben foglalt tevékenységeket érintő, jogszabályban rögzített feladatainak megváltozása vagy a jelen szerződés módosítása esetén térhet el.

6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése a Nonprofit Kft. részéről elsősorban saját munkavállalóival történik, teljesítési segéd, vagy más közreműködő bevonása esetén a Nonprofit Kft. azt előzetesen bejelenti, ilyen esetben ezen személyekért úgy felel, mintha saját maga látta volna el a tevékenységet.

7.1. A szerződő felek közösen megállapodnak abban, hogy a Nonprofit Kft. a rendelkezésére bocsátott összeg 2014. január 01-től 2014. június 30-ig terjedő időszakra vonatkozó felhasználásáról külön a 7.2. pontban írtak szerint írásban tájékoztatja az SZTNH-t. A 2014. évre rendelkezésre bocsátott összeg felhasználásáról a Nonprofit Kft. ugyancsak a 7.2. pont szerint köteles az SZTNH-val szemben szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás összeállításával írásban elszámolni. Az elszámolás során a 3.1. pont szerinti feladatokra vonatkozóan kizárólag a 2014. január 01. - 2014. december 31. közötti időszak alatt felmerült kiadások számolhatók el.

7.2. Az SZTNH 3.3. pontban nevesített szakmai kapcsolattartójával történt előzetes egyeztetés után a félévi tájékoztatást és az egész éves elszámolást a Nonprofit Kft. a felügyelőbizottsága részére 2014. július 31-éig (féléves), illetve 2015. február 15-éi (egész éves) küldi meg. A felügyelőbizottság határozatának meghozatalát követő 10 napon belül küldi meg a Nonprofit Kft. a félévi tájékoztatást, illetve az év végi elszámolást az SZTNH szakmai kapcsolattartónak, aki – ellenjegyzésével ellátva, illetve szükség szerint észrevételeivel kiegészítve – továbbítja azt az SZTNH-n belül a jóváhagyás érdekében a döntésre jogosultnak.

Az évközi tájékoztatás: rövid szöveges szakmai beszámoló az elvégzett feladatokról és a megvalósításához felhasznált az SZTNH-tól kapott összegekről.

A szakmai beszámoló: szöveges beszámoló, valamint szakmai értékelés az elvégzett feladatokról, a megfogalmazott célok megvalósulásáról.

Pénzügyi elszámolás: a szakmai és egyéb feladatok megvalósításához az SZTNH-tól kapott felhasznált összegekről, csatolva hozzá a százezer forintnál nagyobb összegről befogadott és teljesített számlák másolatát, vagy egyéb a gazdasági eseményt igazoló dokumentum másolatát.

7.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a 4.1. pont szerinti ellenérték elszámolása keretében a Nonprofit Kft. jogosult a 3.1. pont szerinti közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében felmerült költségek elszámolására, valamint emellett a Nonprofit Kft. működésével összefüggő elszámolást is benyújtani, ami azonban legfeljebb az egész éves összeg 10%-áig terjedhet.

7.4. Az SZTNH a 7.1. és 7.2. pont szerinti beszámoló elfogadásáról, esetlegesen hiánypótlásáról, illetve részben, vagy egészben történő el nem fogadásáról, annak átvételétől számított 30 napon belül írásban értesíti a Nonprofit Kft.-t.

7.5. Amennyiben a Nonprofit Kft. nem szerződésszerűen jár el a 4.2. pontban meghatározott összegek felhasználásakor, vagy arról nem számol el részletesen írásban, mindaddig a további folyósítást az SZTNH felfüggeszti, valamint köteles a Nonprofit Kft. az SZTNH írásbeli felhívására a fel nem használt, vagy nem szerződésszerűen felhasznált összeget és a jogszabályi előírások szerinti kamatot az SZTNH részére 15 napon belül visszautalni, függetlenül attól, hogy a jelen szerződés felmondására sor került-e, vagy nem.

8. A Nonprofit Kft. a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, továbbá
- c) a törvényi előírások szerinti átlátható szervezetnek minősül.

A Nonprofit Kft. a jelen szerződés aláírásával kijelenti továbbá, hogy semmilyen olyan egyéb kizáró, vagy összeférhetlenségi ok, vagy akadályozó körülmény stb. nem áll fenn, amely a hatályos jogszabályok (pl.: 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 76. §) előírása szerint korlátozná, vagy akadályozná a jelen közszolgáltatási szerződés megkötését és szerződészerű teljesítését.

A Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy a jelen pont szerinti körülmények, vagy bármely más ok miatti jogosulatlan igénybevitel esetén a már folyósított teljes összeg és a jogszabályi előírások szerinti kamat visszafizetésére köteles.

A Nonprofit Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy eleget tesz a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerint bejelentési kötelezettségének, illetve haladéktalanul írásban bejelenti az SZTNH számára, ha a szerződés megkötését követően olyan kizáró, vagy akadályozó ok, körülmény merül fel, amely ok, körülmény miatt már a szerződés megkötésére sem lett volna jogosult.

9. A 4.1. pont szerinti összeg terhére elszámolható költségek döntés évére számított jelenértéke: 48 196 000.- Ft, a támogatás intenzitása (a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa): 100 %.

10. A Nonprofit Kft. kijelenti, hogy ÁFA visszaigénylésre jogosult, erre tekintettel az SZTNH a támogatás elszámolásakor a bizonylatok nettó értékét veszi figyelembe.

11. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a 7-8. pontok szerinti visszafizetési kötelezettség biztosítékként a Nonprofit Kft. a jelen szerződés aláírását követő 15 munkanapon belül átadja az SZTNH részére, az SZTNH javára szóló, a Nonprofit Kft. bankszámlájára vonatkozó beszedési megbízás benyújtására – a Magyar Államkincstár, mint számlavezető bank által befogadott – felhatalmazó nyilatkozatot.

V. Záró rendelkezések

12. A szerződés a szakmai feladatok tekintetében 2014. december 31-éig, az elszámolás tekintetében annak elfogadásáig terjedő határozott időre szól.

13. A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 82. §-ában rögzítettekén kívül a jelen szerződést a felek kizárólag szerződésszegés esetén jogosultak felmondani.
A felmondás előtt a szerződésszegést elkövető felet, annak orvoslására megfelelő határidővel írásban fel kell hívni.

14. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéshez, annak elszámolásához kapcsolódó iratokat kölcsönösen az elszámolás elfogadásának visszaigazolásától számított legalább 10 (tíz) évig kötelesek megőrizni, legalább ezen időpontig ezen iratok nem selejtezhetőek.

15. A Nonprofit Kft. a jelen szerződés aláírásával is tudomásul veszi, hogy az átvett pénzeszközök felhasználása során

- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet [368/2011. XII.31.) Korm. r. 73. § (3) bekezdés],
- ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak, köteles betartani a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény előírásait.

16. A Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján átadott pénzüsszegek felhasználását az SZTNH, valamint a jogszabályokban ilyenre felhatalmazott szervezetek jogosultak bármikor, akár a helyszínen is ellenőrizni. A Nonprofit Kft. jelen szerződés aláírásával is kötelezettséget vállal az ellenőrzésben történő együttműködésre.

17. A Nonprofit Kft. kötelezi magát arra, hogy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 30. § (5) bekezdése alapján jelen szerződést – az aláírástól számított 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közt letétbe helyezi

18. Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint az egyéb jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

19. Szerződő felek a jelen szerződést – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 6 /hat/ példányban írták alá, azzal, hogy mindkét szerződő felet 3-3 példány illet meg.

Budapest, 2014. január 29

.....
Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala
dr. Bendzsel Miklós
elnök



.....
HIPAvilon Nonprofit Kft.
dr. Botos Viktor
ügyvezető igazgató

HIPAvilon
Magyar Szellemi Tulajdon Ügynökség
Nonprofit Kft.
Székhely: 1054 Budapest, Zoltán u. 6.
Adószám: 23733251-2-41