

## Megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala** (székhelye: Budapest, Garibaldi u. 2., adószáma: 15311746-2-41, képviselő: Hajdú Judit elnökhelyettes), a továbbiakban: SZTNH, másrészről a **HIPAvilon Magyar Szellemi Tulajdon Ügynökség Nonprofit Kft.** (székhelye: 1054 Budapest, Zoltán u. 6. szám; cégjegyzék száma Cg: 01-09-986454; adószáma: 23733251-2-41; statisztikai számjele: 23733251-7220-572-01; képviselő: dr. Botos Viktor ügyvezető igazgató), a továbbiakban: HIPAvilon Nonprofit Kft. között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### Előzmények

1. Az SZTNH a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel megkötött megállapodás feltételei szerint 2012. április 11-étől kezdődően gyakorolja a HIPAvilon Nonprofit Kft. (átvételtől, a névváltozás előtti neve: Tudományos és Technológiai Közhasznú Nonprofit Kft.) 100 %-os üzletrésze tekintetében a Magyar Államot megillető tulajdonos jogokat és terhelik a tulajdonos kötelezettségei, így különösen az SZTNH-t illeti meg a legfőbb szerv döntéshozatali jogköre.
- 2.1. A találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2013. évi XVI. törvény 14. § (2) bekezdésével kiegészített 115/E. § (7) bekezdésében, és a 287/2010. (XII.16.) Korm. rendelet 100/2013. (III.29.) Korm. rendelettel kiegészített 6/A. §-ában foglaltak alapján az SZTNH az Szt. 115/I. és 115/K. §-ban meghatározott feladatai ellátásába a HIPAvilon Nonprofit Kft.-t. vonhatja be, továbbá ezen feladatok ellátásához a HIPAvilon Nonprofit Kft. szolgáltatásait veheti igénybe.
- 2.2. A HIPAvilon Nonprofit Kft. Alapító okirata szerint a társaság céljai:  
„Az SZTNH jogszabályokban meghatározott közfeladatai hatékonyabb ellátásának támogatása, továbbá a kormányzati gazdaságstratégiai, kutatás-fejlesztési, innováció- és technológiapolitikai, illetve a kulturális, kreatív és oktatási ágazatokkal kapcsolatos célkitűzések megvalósítása érdekében - összhangban a nemzetközi és az európai közösségi vállalatokkal is – közreműködni ezen tevékenységek megvalósításában, valamint szolgáltatásokat nyújtani az alábbi területeken:
  - I. az SZTNH belföldi hatósági és szakpolitikai tevékenységeinek támogatása
  - II. az SZTNH belföldi és nemzetközi szolgáltatásaiban való közreműködés
  - III. szellemi tulajdon-alapú innovációmenedzsment a közfinanszírozású innováció és modernizáció megvalósítása során.”

2.3. Az SZTNH és a HIPAvilon Nonprofit Kft. a 2.2. pont szerinti célok megvalósítása érdekében a szakmai együttműködésük részleteit külön szerződésekben határozzák meg.

#### **A szerződés tárgya**

3. A jelen megállapodás tárgya a HIPAvilon Nonprofit Kft. 2.1. – 2.2. pontok szerinti tevékenységének működési és infrastrukturális alapját képező ingatlan-, berendezés-, eszköz-, adatbázis használatával kapcsolatos és egyéb területeken történő együttműködési kérdések rendezése.

#### **Ingatlanhasználat**

4.1. A szerződő felek előtt ismert tény, hogy az SZTNH kizárólagos bérlője volt a jelen pontban felsorolt a Belváros-Lipótváros Budapest, V. kerületi Önkormányzattól bérelt ingatlanoknak, amely kizárólagos használat, a felek közötti közös használat érdekében került módosításra:

- 11048/Ü/604/2012/1; Budapest, Garibaldi u. 1. szám alatti földszinti és magasföldszinti, nem lakás céljára szolgáló helyiség, 154 m<sup>2</sup> (hrsz:24707/0/A/10 és 24707/0/A/32) IRODA, RAKTÁR
- 11048/Ü/605/2012/1; Budapest, Zoltán u. 6. szám alatti földszinti, nem lakás céljára szolgáló helyiség, 393 m<sup>2</sup> (hrsz: 24698/1/A/5), IRODA, RAKTÁR
- 11048/Ü/606/2012/1; Budapest, Garibaldi u. 1 szám alatti földszinti és pincei, nem lakás céljára szolgáló helyiség, 592 m<sup>2</sup> (hrsz: 24707/0/A/1, 24707/0/A/2 és 24707/0/A/4) RAKTÁR, EÜ, KÖZMŰVELŐDÉS
- 11048/Ü/607/2012/1; Budapest, Zoltán u. 6. szám alatti magasföldszinti, nem lakás céljára szolgáló helyiség, 370 m<sup>2</sup> (hrsz: 24698/1/A/11); IRODA
- 11048/Ü/608/2012/1; Zoltán u. 6. szám alatti földszinti, nem lakás céljára szolgáló helyiség, 34 m<sup>2</sup> (hrsz: 24698/1/A/4) RAKTÁR

Az ingatlanok bérleti szerződéseinek módosítása 2012. évben a bérbeadó és a felek között megtörtént. Az ingatlanok tehermentesek és harmadik félnek nincs használatot korlátozó joga az ingatlanokon.

A szerződő felek előtt ismert tény, hogy a Hivatal ingyenes használatában vannak a Budapest V. kerület, 24733/A/30. hrsz. és 24739/A/2. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a Budapest, V. kerület Perczel Mór utca 2-4. szám alatti pince, földszinti és emeleti, összesen 410 m<sup>2</sup> területű ingatlanok. Ezen ingatlanokban az SZTNH összesen 206 m<sup>2</sup> területre enged ingyenes használatot a HIPAvilon Nonprofit Kft.-nek annak érdekében, hogy az SZTNH külföldről kapott szabadalmi kutatási feladataiban közreműködjön és az SZTNH által minden évben megrendezett Design Hét rendezvénysorozat szervezéséhez helyszínt biztosítson.

4.2. Az SZTNH a 4.1. pont szerinti összesen 1 953 m<sup>2</sup> területű ingatlanokból a HIPAvilon Nonprofit Kft. részére összesen 537 m<sup>2</sup> nagyságú terület, illetve helyiség használatát biztosítja (a továbbiakban együtt: használatba adott terület).

A felek munkatársai értelemszerűen jogosultak a közös helyiségek (pl.: előtér, folyosó, közlekedő, tárgyaló, lépcső és mosdók stb.) közös használatára.

A Felek tudomásul veszik, hogy a használatba adott terület használata során tartózkodniuk kell minden olyan magatartástól, amely az ingatlan egyéb helyiségeinek másik fél által történő használatát bármely okból akadályozza és/vagy korlátozza.

4.3. A használat folyamatos, kezdete a felek között korábban megkötött szerződés alapján: 2012. május hó 2. napja.

4.4. A HIPAvilon Nonprofit Kft. a használatba adott területet alkotó helyiségeket, a 4.3. pont szerinti időben birtokba vette. A birtokbaadásról a felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet vettek fel.

Az átadás-átvételi jegyzőkönyv rögzíti a használatba adott terület tényleges állapotát és bútorozottságát, valamint felszereltségét.

4.5. A szerződés időtartama alatt az SZTNH gondoskodik a 4.1. pontban felsorolt valamennyi ingatlan tekintetében teljes egészében az üzemszerű működtetés költségeinek, így különösen a bérbeadó részére fizetendő bérleti díj, a közüzemi díjak (elektromos áram, víz, gáz, csatorna, szemétszállítás stb. díjainak), a biztosítás, stb. szolgáltatók részére történő megfizetéséről, valamint az ingatlanok teljes takarításáról.

4.6. Az SZTNH gondoskodik az épületek egészének elektronikus vagyon-, valamint tűzvédelmi rendszerének működtetéséről, felügyeletéről, továbbá az ehhez szükséges, az SZTNH székházában feladatot teljesítő portaszolgálat feladatának ellátásáról.

4.7. Az SZTNH viseli az épület fenntartással kapcsolatos valamennyi kiadást a közüzemi és egyéb szolgáltatók felé (így a rendeltetésszerű használat mellett szükségessé váló javítás, karbantartás költségeit is).

4.8. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a HIPAvilon Nonprofit Kft. a használatba adott területen építési, felújítási stb. munkákat nem jogosult végezni, vagy végeztetni. Bármilyen ilyen jellegű igényét, javaslatát az SZTNH-nak kell jeleznie, amely alapján a felek egyeztetnek a felmerült igényekről.

### **Bútor és egyéb berendezés használat**

5.1. A szerződő felek tényként rögzítik, hogy előzetes egyeztetésük szerint a 4.2. pont szerint használatba adott területet az SZTNH bebútorozottan adta a HIPAvilon Nonprofit Kft. birtokába.

- 5.2. Az átadás-átvételre került bútorokat és egyéb berendezéseket a felek erre kijelölt képviselői által aláírt külön lista tartalmazza (a továbbiakban együtt: használatba adott berendezések). Az egyes használatra átadott berendezésekben bekövetkező bármely változást a felek közösen és kölcsönösen naprakészen írásban tartják nyilván.
- 5.3. Az átadás-átvételre került berendezésekről az 5.2. pontban leírt összesítés mellett külön szobánkénti nyilvántartás kerül felvételre (szoba-leltár). A szoba- leltári tevékenység egyszerűsítése érdekében az egyes szobákban elhelyezett, HIPA-tilon Nonprofit Kft. által beszerzett eszközöket külön jelölni szükséges.
- 5.4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a használatba adott berendezéseket az épületből kizárólag az SZTNH vitetheti ki, vagy ahhoz az SZTNH előzetes írásos jóváhagyása szükséges. Valamely használatba adott berendezés épületen belüli helyének megváltoztatása kizárólag SZTNH Létesítménygazdálkodási Osztálya előzetes, vagy idejű írásbeli értesítése mellett történhet.
- 5.5. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a használatba adott, illetve további igényként jelentkező berendezésekkel kapcsolatos bármilyen megalapozott, indokolt észrevételt, igényt stb. az SZTNH Létesítménygazdálkodási Osztályának kijelölt munkatársa részére kell jelezni.
- 5.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az SZTNH által a HIPA-tilon Nonprofit Kft. munkavállalói részére e munkaviszonyukra tekintettel személyes használatba adott eszközök tekintetében is megfelelően irányadóak az SZTNH belső utasításának szabályai. Munkatársai munkaviszonyának létesítéséről, illetve megszűnéséről a HIPA-tilon Nonprofit Kft. a jelen szerződés szerinti kapcsolattartókat is haladéktalanul tájékoztatja, annak érdekében, hogy a felek a jelen szerződés szerinti kötelezettségeiket teljesíthessék, illetve jogaikat gyakorolhassák.

### **Kommunikációs- és informatikai eszközhasználat**

- 6.1. A szerződő felek tényként rögzítik, hogy előzetes egyeztetésük szerint a 4.2. pont szerint használatba adott területet az SZTNH nem csak bútorozottan, hanem kommunikációs-, és informatikai eszközökkel (pl.: telefonok, telefaxok, ideértve a vezetékes telefonvonalakat is, számítógépek, ideértve a szoftvereket is, egy, vagy több funkcióos nyomtatók, másológépek stb.) részben felszerelten, valamint SIM-kártyákat (a továbbiakban együtt: használatba adott eszközök) adta a HIPA-tilon Nonprofit Kft. birtokába.
- 6.2. Az átadás-átvételre került használatba adott eszközöket a felek erre kijelölt képviselői által aláírt külön lista tartalmazza. Az egyes használatra átadott eszközökben bekövetkező bármely változást naprakészen írásban kell nyilvántartani. Az átadott eszközök az 5.3. pontban leírt berendezésekkel közös szoba-leltárba kerülnek felvételre.

- 6.3. Az SZTNH viseli a használatba adott eszközök fenntartással kapcsolatos valamennyi kiadást (a rendeltetésszerű használat mellett szükségessé váló javítás, karbantartás) a szolgáltatók felé. Ennek érdekében használatba adott eszközökkel kapcsolatos bármilyen megalapozott, indokolt észrevételt, igényt stb. az SZTNH Infokommunikációs Szolgáltatási Osztálya HelpDeskje részére kell jelezni.
- 6.4. A használatba adott eszközöket az épületből kizárólag az SZTNH vitetheti ki, vagy ahhoz az SZTNH előzetes írásos jóváhagyása szükséges. Valamely használatba adott eszköz épületen belüli helyének megváltoztatása kizárólag SZTNH Infokommunikációs Szolgáltatási Osztályának, valamint Létesítménygazdálkodási Osztályának előzetes, vagy egyidejű írásbeli értesítése mellett történhet.
- 6.5. A HIPAviron Nonprofit Kft. jogosult a használatba adott eszközök szakszerű üzemeltetése érdekében azok birtoklását, használatát és üzemeltetését harmadik személyek számára – az SZTNH előzetes jóváhagyásával – átengedni. A harmadik személyek számára átengedett használatba adott eszközökért a HIPAviron Nonprofit Kft. ugyanúgy felel, mintha azokat maga használta volna.
- 6.6. A vezetékes telefonhasználattal kapcsolatosan a felek megállapodnak abban, hogy az SZTNH által biztosított telefon használata során a HIPAviron Nonprofit Kft. munkavállalói tekintetében is irányadóak az SZTNH belső utasításának szabályai.
- 6.7. A HIPAviron Nonprofit Kft. saját nevében, önállóan történő eszközbeszerzéseire (ideértve a szoftver beszerzést is) vonatkozóan, ezek beszerzési ára, beszerelési, és használati díja, karbantartása stb. teljes egészében a HIPAviron Nonprofit Kft.-t terheli. Olyan tárgyú beszerzésekhez, melyeknél szükséges, hogy azok illeszkedjenek az SZTNH informatikai infrastruktúrájához, minden esetben szükséges az Infokommunikációs Szolgáltatási Osztállyal történő előzetes egyeztetés lefolytatása és jóváhagyása. Ezen eszközök (ideértve a szoftvert is) használatára teljes egészében alkalmazni kell az SZTNH információbiztonságára vonatkozó előírásait.

### **Adatbázishasználat**

- 7.1. A szerződő felek szintén tényként rögzítik, hogy a 2.1. pontban idézett célok megvalósítása érdekében az SZTNH 2012. május 2-ától kezdődően informatikai hozzáférési jogosultságokat és adatbázis-használatot (a jelen szerződés tekintetében a továbbiakban együtt: adatbázishasználat) biztosít a HIPAviron Nonprofit Kft., illetve munkavállalói és szerződött partnerei részére. A lehetővé tett adatbázis-használat a feladat ellátáshoz igazodóan differenciált.
- 7.2. Az adatbázisokat, amelyeknek a használatát az SZTNH lehetővé teszi, a felek erre kijelölt képviselői által aláírt külön lista tartalmazza. A lista tartalmazza a hozzáférési jogosultságok számát, jogosultjait és szükség esetén bármilyen korlátozását, továbbá az egyes adatbázisokkal kapcsolatosan a jogosultságok terjedelmét is.
- 7.3. Az SZTNH viseli az adatbázis használat esetleges díját, a fenntartással kapcsolatos valamennyi kiadást, esetleges karbantartást a szolgáltatók felé. Ennek érdekében

használatba adott eszközökkel kapcsolatos bármilyen megalapozott, indokolt észrevételt, igényt stb. az SZTNH Infokommunikációs Szolgáltatási Osztálya HelpDeskje részére kell jelezni.

- 7.4. Az SZTNH részéről lehetővé tett adatbázisok használatát, a HIPAvilon Nonprofit Kft. harmadik személyek részére nem teheti hozzáférhetővé, kivéve ha előzetesen az SZTNH-től az adott személy részére hozzáférési és/vagy használati jogosultságot kapott.

### **Kiküldetés**

- 8.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha az SZTNH tevékenységének HIPAvilon Nonprofit Kft. részéről történő támogatásával összefüggésben olyan külföldi kiküldetésre kerül sor, amelyben a HIPAvilon Nonprofit Kft. munkatársának kiutazását is szükségesnek tartják a felek, akkor a kiutazással, biztosítással és a szállással kapcsolatos foglalásokat és beszerzéseket, továbbá a napidíjjal és dologi költségekkel kapcsolatosan megelőlegezést és tényleges elszámolást is az SZTNH végzi a HIPAvilon Nonprofit Kft. munkatársa részére is.
- 8.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha az SZTNH tevékenységének HIPAvilon Nonprofit Kft. részéről történő támogatásával összefüggésben olyan belföldi kiküldetésre kerül sor, amelyben a HIPAvilon Nonprofit Kft. munkatársának elutazását is szükségesnek tartják a felek, akkor az utazással és a szállással kapcsolatos foglalásokat és beszerzéseket az SZTNH a saját dolgozóira irányadó szabályok szerint végzi a saját költségén, míg a felek megállapodnak abban, hogy az SZTNH a HIPAvilon Nonprofit Kft. munkatársa részére a belföldi kiküldetésekkel kapcsolatosan napidíjat és egyéb dologi költségeket nem fizet, illetve nem térít.
- 8.3. A szerződő felek szintén megállapodnak abban, hogy a 8.1. pont szerinti külföldi-, és a 8.2. pont szerinti belföldi kiküldetésekre - ideértve a kiküldött kötelezettségeit (pl.: elszámolás, beszámoló készítés stb.) is - az SZTNH kiküldetésekre vonatkozó mindenkor belső utasítását tekintik kötelezőnek.
- 8.4. Ha a HIPAvilon Nonprofit Kft. munkatársának kiküldetésére nem a 8.1.-8.2. pontok szerinti okból kerül sor, a HIPAvilon Nonprofit Kft. gondoskodik a kiutazás megszervezéséről és finanszírozásáról.

### **Ellenérték**

- 9.1. A HIPAvilon Nonprofit Kft. az SZTNH számára térítést fizet. A térítés alapja és mértéke a 4. és 5. pont szerinti ingatlan-, berendezés- és eszközállomány használatáért havi 940.100,- Ft + ÁFA, a 6. pont szerinti eszközhasználat esetén havi 1.009.600,- Ft + ÁFA.

- 9.2. A térítés alapja és mértéke a 7. pont szerinti adatbázis használata esetén:  
27.300,- Ft + ÁFA, minden egyes iparjogvédelmi kutatási munka után.
- 9.3. A 9.1. és a 9.2. pont szerinti térítés érdekében a felek minden naptári negyedévet követő hónapban, legkésőbb 10-éig közösen áttekintik a HIPAvilon Nonprofit Kft. térítés alapjául szolgáló tevékenységét, amely alapján a naptári negyedévet követő hónapban (legkésőbb 18-áig) az SZTNH részéről számlakiállításra és átadásra kerül sor. A számlaértéket a HIPAvilon Nonprofit Kft. a benyújtott számlán feltüntetett bankszámlára, a számla átvételét és igazolását követően, 15 napon belül utalja át az SZTNH részére.
- 9.4. A jelen szerződés 9.3. pontja szerinti elszámolás első alkalommal a 2014. január 1. és 2014. március 31. időszak tekintetében a jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül történik meg.
- 9.5. A vezetékes telefonhasználatl kapcsolatosan a felek megállapodnak abban, hogy az SZTNH által biztosított telefon használata során a hivatalos hívások díját az SZTNH viseli a szolgáltató felé, a HIPAvilon Nonprofit Kft. dolgozói magáncélú telefonhasználat tekintetében pedig a HIPAvilon Nonprofit Kft. dolgozói egyénileg térítik meg közvetlenül az SZTNH-nak a magáncélú beszélgetések ellenértékét az SZTNH havonként kiállított számlája alapján. A felek megállapodnak abban, hogy egyebekben a vezetékes telefonhasználatra vonatkozó SZTNH mindenkor utasítását a HIPAvilon Nonprofit Kft. munkatársaira is alkalmazni kell, az rájuk nézve is kötelező.

### **Jogok és kötelezettségek**

- 10.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki:

a) SZTNH részéről:

- általános kapcsolattartó, beleértve a 9.5. pont szerinti elszámolást is az alábbi területek kivételével
- a 4. pont szerinti ingatlan használattal és az 5. pont szerinti berendezés használattal összefüggő kérdésekben:
- a 6. pont szerinti eszközhasználattal összefüggő kérdésekben: illetve
- a 7. pont szerinti adatbázis-használattal összefüggő kérdésekben:

b) HIPAvilon Nonprofit Kft. részéről

- 
-

- 10.2. A szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan felmerülő kérdéseket a felek 10.1. pont szerinti kapcsolattartói egyeztetéssel, konszenzusos alapon oldják meg. Ennek eredménytelensége esetén a felmerült kérdés eldöntésére az SZTNH részéről jogosult.
11. A HIPAvilon Nonprofit Kft. a 4. pont szerint használatba adott területet, az 5. pont szerint használatba adott berendezéseket, a 6. pont szerint használatba adott eszközöket és a 7. pont szerint biztosított adatbázisokat csak rendeltetésüknek és a szerződésben foglaltaknak megfelelően használhatja. A HIPAvilon Nonprofit Kft. felelős minden általa okozott kárért, amely az e kötelezettségek megszegésének következtében keletkezett.
12. A HIPAvilon Nonprofit Kft. a jelen megállapodás aláírásával is külön kötelezettséget vállal arra, hogy a részére átadott hivatalos iratokat, valamint a tudomására jutott információkat titokként kezeli, azt harmadik személyeknek nem adja át, illetőleg harmadik személyek részére hozzáférhetővé nem teszi. A HIPAvilon Nonprofit Kft. a titoktartási kötelezettség megszegéséért a polgári jog általános szabályai szerinti felelősséggel tartozik.
13. A HIPAvilon Nonprofit Kft. a munkatársaiért, valamint az általuk ellátott tevékenységért biztonsági, munkavédelmi, tűzvédelmi, stb. okból maga felelős. A munkatársak az SZTNH ezekben a tárgykörökben kiadott belső utasításait, szabályzatait kötelesek betartani. Amikor a HIPAvilon Nonprofit Kft. a munka elvégzése során bármilyen módon az SZTNH informatikai eszközeihez kapcsolódó feladatokat lát el, köteles betartani az SZTNH Integrált Irányítási Rendszerének információbiztonsággal kapcsolatos előírásait. Az említett belső szabály(ok) megsértéséből származó kár(ok)ért a HIPAvilon Nonprofit Kft. közvetlen és teljes anyagi felelősséget vállal.
- A munka- és tűzvédelmi, valamint fenntarthatósági oktatások megtartását, valamint az esetleges tárgykörhöz kapcsolódó adminisztrációt és ügyintézését az SZTNH Létesítménygazdálkodási Osztálya szervezi és biztosítja a HIPAvilon Nonprofit Kft. a munkatársai számára is.
14. A HIPAvilon Nonprofit Kft. a hivataltól átvett eszközhöz kapcsolódóan felmerült bármely infrastrukturális tárgyú (berendezés, eszköz, irodaszer, javítás, anyagmozgatás, visszaadás stb.) igénye esetén SD-ben keresheti meg az SZTNH Infokommunikációs Szolgáltatási, valamint Létesítménygazdálkodási Osztályának munkatársait. A használatba adott eszközök leltározására, selejtezésére az SZTNH mindenkori belső utasításai az irányadóak.
15. A felek megállapodnak abban, hogy a 10.1. pont szerinti kapcsolattartóik közösen áttekintik, hogy a HIPAvilon Nonprofit Kft.-ből bármely okból kilépő munkavállaló, vagy más közreműködő távozásakor milyen tartalmú "elszámoló lapot" kell használni, és közösen véglegesítik annak tartalmát és alkalmazási feltételeit.



## Záró rendelkezések

16. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitájukat megpróbálják tárgyalásos úton rendezni.
17. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2015. december 31-éig terjedő határozott időre szól azzal, hogy rendelkezéseit 2014. január 1-jétől kezdődően kell alkalmazni.
18. A felek megállapodnak továbbá abban, hogy a jelen szerződést egyik fél sem jogosult rendes felmondással felmondani (kivéve a 18. pontban hivatkozott esetet).  
Jogosult viszont bármelyik fél a szerződést akár azonnali hatállyal is felmondani, ha a másik fél a jelen szerződésből származó bármely lényeges kötelezettségét megszegi és az erre való írásbeli felszólítás, az abban meghatározott határidőn belül eredménytelen volt.  
A szerződés felmondása, vagy bármely más okból történő megszűnése esetén a felek kötelesek egymással elszámolni.
19. A szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy mindkét szerződő fél a hatályos törvényi előírások szerint átlátható szervezetnek minősül és közöttük a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (2) bekezdése szerinti kapcsolat áll fenn, kijelentik továbbá, hogy tudomásuk van a 2011. évi CVIII. törvény 9. § (4) bekezdés szerinti kötelezettségről, abban az esetben, ha megváltoznak a törvényben meghatározott, a jelen szerződés megkötését lehetővé tevő feltételek.
20. A jelen megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén, a szerződés megszűnéséig a HIPAvilon Nonprofit Kft. köteles a 4. pont szerint használatba adott területet, az 5. pont szerint használatba adott berendezéseket, a 6. pont szerint használatba adott eszközöket rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni beleértve a 7. pont szerint biztosított adatbázisok használatát is.
21. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a 2.2. pontban hivatkozott szerződésekre és a jelen szerződés szerinti együttműködésükre is az SZTNH ISO Integrált Irányítási rendszerére vonatkozó minőségirányításra és információbiztonságra vonatkozó előírásokat kell alkalmazni, függetlenül attól, hogy az adott tevékenységet bármelyik fél a másikkal együttműködve, vagy önállóan végzi.
22. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és az egyéb jogszabályok előírásai az irányadóak.

Jelen 1-22 pontból és összesen 10 oldalból álló megállapodást a felek, mint akaratukat mindenben kifejező szerződést elolvasták és 6 példányban aláírták, amelyből az SZTNH-t és a HIPA-tilon Nonprofit Kft.-t egyaránt 3-3 példány illet meg.

Budapest, 2014. május 16.

.....  
Szelleml Tulajdon Nemzeti Hivatala



.....  
HIPA-tilon Nonprofit Kft.

HIPA-tilon  
Magyar Szelleml Tulajdon Ügynökség  
Nonprofit Kft.  
Székhely: 1054 Budapest, Zoltán u. 6.  
Adószám: 23733251-2-41