

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

IKT. SZÁM: 2013-0146
ÉRK. IDEJE 2013. 06. 26.

amely létrejött *egyrésztől*

a Szövetség a Polgári Magyarországért Alapítvány (székhely: 1013 Budapest, Pauler u. 11.; adószáma: 18180987-1-41; képviselőtében Balog Zoltán kuratóriumi elnök), mint Támogató – továbbiakban Támogató,

másrésztől

a(z) Jogállam és Igazság Nonprofit Kft. (székhely: 1055, Budapest, Falk Miksa u. 12. 5/3.; adószáma: 24375223-1-41; képv.: Dr. Szánthó Miklós Géza ügyvezető; lakik: 1111 Budapest, Bartók Béla út 28/A; szig.sz.: 176532LA), mint támogatott – a továbbiakban Támogatott-

között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1.1. A Szövetség a Polgári Magyarországért Alapítvány Kuratóriuma 2013. június 17. napján az alábbi határozatot hozta:

18/2013. (VI.17.) sz. kuratóriumi határozat s.) pontja: A Kuratórium a(z) Jogállam és Igazság Nonprofit Kft-t 31.600.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

II. Pénzügyi feltételek

2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a 2.2. pontban meghatározott célra vissza nem térítendő támogatásban részesíti Támogatottat.

2.2. Támogató a támogatást az alábbi költségek fedezése céljából nyújtja:

2013. II. félévvel kapcsolatos működési költségekre, a támogatási kérelemhez benyújtott költségvetésben foglaltak szerint (1. sz. melléklet)

A Támogatott jelen megállapodás alapján ellenszolgáltatásra nem köteles.

2.3. Támogató a 2.2. pontban meghatározott célra 31.600.000,- Ft összegű támogatást nyújt, melyet a Támogató az alábbiak szerint köteles megfizetni, a Támogatott 11705022-20001230 számú bankszámlaszámára:

I. részlet:

20.000.000,- Ft

jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül

II. részlet:

11.600.000,- Ft

2013. október 10-ig

III. A Felek jogai és kötelezettségei

- 3.1. Támogatott köteles a támogatást kizárólag a 2.2. pontban meghatározott célra fordítani, és a Támogató alapítványt támogatóként a megvalósított célhoz kapcsolódóan feltüntetni.
- 3.2. A Felek rögzítik, hogy a Támogató, a szerződés hatálya alatt bármikor jogosult annak vizsgálatára, hogy a Támogatott a támogatás összegét a jelen szerződésben rögzített célokra fordítja-e.
- 3.3. Támogatott köteles a támogatás egészével a Támogató Kuratóriuma felé **2014. január 30.** napjáig elszámolni, valamint a felhasználásról tartalmi beszámolót készíteni.

Támogatott köteles a támogatás céljának teljesítésével összefüggésben felmerült kiadásait az eredeti számlabizonylatok és a kifizetéseket igazoló banki bizonylatok (készpénzfizetés esetében a kiadási pénztárbizonylatok) hiteles másolatainak megküldésével igazolni, továbbá a támogatás felhasználásáról megküldött számlamásolatokról számlaösszesítőt készíteni.

Az elszámolás alapját képező eredeti számlának tartalmaznia kell, mely számú kuratóriumi támogatáshoz kerül elszámolásra (a záradék szövege: „az SZPMA [...]/[...]. ([...].[...]) sz. kuratóriumi határozat [...] pontja alapján megítélt támogatás elszámolása”), majd erről fénymásolatot kell készíteni és azt a Támogatottnak hitelesítve kell megküldenie a Támogató felé. Visszaigényelhető ÁFA a támogatásból nem számolható el.

Amennyiben a Támogató igényli, úgy a Támogatott különösen az alábbi dokumentumok fentiek szerint hitelesített másolatainak átadására köteles:

- támogatás felhasználásával összefüggésben megkötött szerződés(ek);
 - támogatás felhasználásával összefüggésben kiadott megrendelő lap(ok);
 - minden olyan egyéb, egyedileg meghatározott okirat, egyéb dokumentum, amely az adott támogatás felhasználását igazolja, és a Támogató arra igényt tart.
- 3.4. Amennyiben a 3.3. pontban megjelölt határidőben és módon a Támogatott a folyósított támogatás összegével nem számol el, és ezt a Támogató rövid határidőt tűző felszólítása ellenére sem teszi meg, úgy a Támogató jogosult a támogatás összegét 20%-os mértékű meghíúsulási kötbérrel növelve visszakövetelni, továbbá a követelés érvényesítésével kapcsolatban felmerült indokolt és hasznos költségeit, valamint a késedelmi kamatot a Támogatottal szemben érvényesíteni.

IV. A szerződés megszűnése

- 4.1. A Támogatott jelen szerződést bármikor, azonnali hatállyal, indokolás nélkül, írásban jogosult felmondani, köteles azonban a felmondásig folyósított támogatás teljes összegét, a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összeggel a Támogató részére a felmondástól számított 8 napon belül visszafizetni.
- 4.2. Amennyiben a Támogatott a jelen szerződést a 4.1. pontban foglaltak szerint felmondja, úgy köteles az addig folyósított támogatás összegével a Támogató soron következő kuratóriumi ülésén elszámolni. Amennyiben a jelen pontban megjelölt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a 3.4. pontban foglaltak értelemszerűen irányadóak.

 2

- 4.3. A Támogató a Támogatott szerződésszegése esetén jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal, írásban felmondani, különös tekintettel az alábbi indokokra történő hivatkozással:
- a Támogatott a támogatás összegét nem a 2.2. pontban megjelölt célra használja fel;
 - a Támogatott megakadályozza a Támogatót a 3.2. pontban rögzített ellenőrzési joga gyakorlásában, illetve az ellenőrzési jogkör gyakorlása során a Támogató észleli, hogy a Támogatott a juttatást nem a szerződésben meghatározott célra használta fel.
- 4.4. Amennyiben a 3.3. pontban megjelölt határidőben a Támogatott a folyósított támogatás összegével nem számol el, és ezt a Támogató rövid határidőt (8 nap) kitűző felszólítása ellenére sem teszi meg, úgy a Támogató jogosult a támogatás összegét 20%-os mértékű meghiúsulási kötbérrel növelve visszakövetelni; továbbá a követelés érvényesítésével kapcsolatban felmerült indokolt és hasznos költségeit, valamint a késedelmi kamatot – amely a 3.3. pontban megjelölt határidőtől számít és amelynek mértéke megegyezik a mindenkorin jegybanki alapkamattal – a Támogatóval szemben érvényesíteni.

V. Vegyes rendelkezések

- 5.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés módosítására kizárólag írásban kerülhet sor.
- 5.2. Felek képviselőiben eljáró személyek nyilatkoznak, hogy a jelen szerződés aláírására a szükséges felhatalmazással, képviselői jogosultsággal rendelkeznek.
- 5.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének rendelkezései az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2013. június 21.



Szövetség a Polgári Magyarorszáért
Alapítvány
Képv.: Balog Zoltán elnök
Támogató



Jogállam és Igazság Nonprofit Kft.
Képv.: Dr. Szánthó Miklós Géza ügyvezető
Támogatott

Szövetség
a Polgári Magyarorszáért
Alapítvány
1013 Budapest, Pauler u. 11.
Adószám: 18180987-1-41

KÖLTSÉGVETÉS

Működési kiadások (bruttó, HUF)	
Irodabérlés + rezsiköltségek [Σ=6 hónap]	348 000 Ft/hó [Σ2 088 000]
Egyéb rezsiköltségek [Σ=6 hónap]	31 000 Ft/hó [Σ186 000]
Munkatársak ellátása, catering (kávé, víz, tej stb. – folyamatos ellátás)	200 000 (6 hónapra)
Irodaszerek, konyhafelszerelések [(asztali lámpa, vezetékes telefon, falitáblák, poharak, tálak, evőeszköz, papír-írószer, arculati elemek, névjegykártya stb.); 6 hónapra]	700 000 (6 hónapra)
Irodai infrastruktúrával kapcsolatos, jellemzően egyszeri kiadások (bruttó, HUF)	
8 db laptop	150 000 Ft/db [Σ1 200 000]
MS Office 8 gépre (egyszeri)	560 000
Complex Jogtár 4 gépre (6 hónapra)	180 000
1 db szervergép	200 000
1 db multifunkciós gép	260 000
1 db nyomtató	50 000
konyhagépek	
Kávéfőző, vízforraló	60 000
1 db mikrohullámú sütő	20 000
1 hűtőgép	100 000
bútorzat	
Kanapék + 1 db kisasztal	520 000



5 db munkaállomás (íróasztal+szék)	180 000
3 db íróasztal és székek	375 000
8 db irodai polcrendszer	510 000
1 db tárgyalóasztal + székek	600 000
2 db klímaberendezés (szereléssel)	380 000
1 db televízió	100 000
Szőnyegek	120 000
Bútorzat kiszállítás	40 000
Egyéb kiadások (szoft infrastruktúra, bruttó, HUF)	
Kiadványok, tanulmányok megjelentetése, nyomtatási költsége (folyamatos kiadások 6 hónapra)	500 000
Kiadványok előfizetése [(szakmai folyóiratok, újságok, könyvek,) 6 hónapra)	200 000
Inf.technikai háttér (honlap, domain, webszerver) egyszeri kiadás	350 000
Személyi jellegű kifizetések (jellemzően 6 hónapra, bruttó, HUF)	
Elemzők (12 fő munkavállaló/megbízott; nettó 80.000 Ft/hó/fő):	11 900 000
Ügyvezető-vezető elemző (munkavállaló, nettó 200 ezer Ft/hó)	2 355 000
Szakmai vezető (munkavállaló, nettó 120 ezer Ft/hó)	1 420 000
Irodavezető (munkavállaló, nettó 150 ezer Ft/hó)	2 070 000
Felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíja (3 személy, nettó 20 ezer Ft/hó/fő)	740 160
Könyvelő (6 hónapra)	440 000
Informatikus (keretszerződés 6 hónapra)	250 000
Konferenciákon, szakmai rendezvényeken történő részvétel költségei (utazás, szállás stb.)	1 500 000



Takarítási költségek (6 hónapra), eszközök	260 000
Egyszeri megbízási díjak (projektek, jogászok, szakértők):	1 000 000
összesen:	31 694 160

