

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött, egyrészről az Igazságügyi Minisztérium (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 4., képviseli: dr. Molnár Zoltán közigazgatási államtitkár, felelős szervezeti egység: Igazságügyi Felügyeleti Főosztály), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről,

Dr. Kovács L. László ügyvéd, mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

nyilvántartási száma: [REDACTED]
székhelye: **1054 Budapest, Hold utca 15.**
adószáma: [REDACTED]
bankszámlát vezető pénzüintézet: [REDACTED]
számlaszám: [REDACTED]

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya és időtartama

1. Felek megállapodnak, hogy Megbízott a **2014. december 1. napjától 2015. február 28. napjáig terjedő időtartam alatt:**
 - elvégzi a Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara (a továbbiakban: Kamara) jogi átvilágítását a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt feladatleírás alapján és az átvilágítás alapján írásos összefoglaló jelentést készít a Megbízó részére
 - jogi tanácsadást nyújt a Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara részére.
2. Megbízott az 1. számú mellékletben rögzített feladatait a Kamara által rendelkezésre bocsátott dokumentumok alapján folytatja le. Megbízott a fenti feladatok teljesítését az általa igényelt dokumentáció teljeskörű átadásától számított 45 napon belül vállalja. Amennyiben a dokumentáció teljeskörű átadására késedelmesen kerül sor, úgy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott határidő a késedelem idejével meghosszabbodik. Megbízott a tudomásra jutást követően haladéktalanul köteles a teljesítés határidejét befolyásoló minden körülményről a Megbízót értesíteni.
3. Amennyiben Megbízó további szempontokat - különösen az egyes folyamatok ellenőrzésére vonatkozó vizsgálatokat - is a jogi átvilágítás tárgyává kíván tenni, úgy arról Megbízottat az igény felmerülésekor haladéktalanul értesíti.

II. Teljesítés

4. A Megbízott a megbízást elfogadja. Amennyiben a Megbízott számára a teljesítéshez egyéb információ szükséges, köteles erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni.
5. A Megbízott feladatait köteles legjobb tudása szerint, a tőle elvárható szakmai gondossággal, az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvényben (a továbbiakban: Ütv.) és az ügyvédi etikai szabályzatban meghatározottak szerint, a legmagasabb szakmai színvonalon, a Megbízóval szoros és kölcsönös együttműködésben ellátni.
6. A Megbízott köteles a Megbízó által meghatározott feltételeknek megfelelően a jelen szerződés alapján elvégzett feladatokról az átvilágítás eredményeit magába foglaló összefoglaló jelentést készíteni. Az összefoglaló jelentésnek ki kell terjednie mindazon releváns jogi tényekre, amelyek az átvilágított szervezet működése során keletkeztek, és

amelyek jogi szabályozás alá esnek. Az összefoglaló jelentést Megbízott két eredeti aláírt nyomtatott példányban és egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) kötelese a Megbízó rendelkezésére bocsátani.

7. A teljesítésként átadott összefoglaló jelentés átvételéről a Megbízó átadás-átvételi igazolást állít ki.

III. Megbízási díj

8. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű ellátásáért **Megbízottat ügyvédi munkaóráként nettó 30.000,- Ft + Áfa, azaz nettó harmincezer forint + ÁFA, de legfeljebb mindösszesen nettó 10.500.000,- Ft + Áfa, azaz nettó tízmillió-ötszázézer forint + Áfa keretösszegű megbízási díj** illeti meg.
9. A Felek rögzítik, hogy az Áfa mértékére a mindenkori jogszabályi előírások az irányadóak.
10. Felek a szerződésszerű teljesítés Megbízó általi igazolása és a számlázás tekintetében havi ütemezésben állapodnak meg, annyiban, hogy első számla kiállítására 150 munkaóra szerződésszerű teljesítését igazoló teljesítésigazolás birtokában kerülhet sor.
11. Együttműködés, kapcsolattartás
12. Kapcsolattartók:

<p><i>Megbízó részéről:</i> dr. Kristóf Adrienn jogi szakreferens</p> <p>tel: 06-1/795-6696 e-mail: adrienn.kristof@im.gov.hu</p>	<p><i>Megbízott részéről:</i> dr. Kovács L. László ügyvéd 1054 Budapest, Hold utca 15. tel: [REDACTED] email: office@legaloffice.hu</p>
--	--

IV. Egyéb rendelkezések


13. A Megbízott kijelenti, hogy érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik a hivatására vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.
14. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízó által meghatározott *Általános Szerződési Feltételek a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium – névváltozásra tekintettel Igazságügyi Minisztérium – megbízási típusú szerződéseire vonatkozóan*.
15. Felek rögzítik, hogy az ÁSZF 23. pontja szerinti kimutatás a számlázás alapdokumentuma, amelyet a Megbízott a teljesítést követően köteles elkészíteni. A kimutatásnak feladatonként megjelölve tartalmaznia kell a munkaóra és munkadíj megbontást. Felek az ÁSZF 30. pontját azzal az eltéréssel alkalmazzák, hogy a Megbízott a számlát az Igazságügyi Minisztérium nevére és címére (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 4.) köteles kiállítani és azt a Megbízó kapcsolattartója nevének feltüntetésével megküldeni.

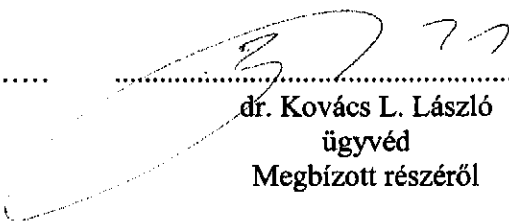
A jelen szerződést a Felek az alulírt helyen és időpontban, elolvasás és az abban foglaltak megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A jelen szerződés négy eredeti példányban készült, melyből egy-egy aláírt példány a Feleket, valamint az ellenjegyzők által irányított szervezeti egységet illeti.

Budapest, 2015. január 28. „...”

Budapest, 2015. január „...”

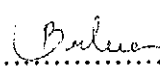
Igazságügyi Minisztérium
képviselőtében:

.....

 dr. Molnár Zoltán
 közigazgatási államtitkár
 Megbízó részéről*
 *


.....

 dr. Kovács L. László
 ügyvéd
 Megbízott részéről

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2015. január 28. „...”

.....

 Berkecz Jánosné
 IM Pénzügyi és Számviteli Főosztály
 vezetője

Jogi ellenjegyzés:

.....

 dr. Kalmár Csaba
 főosztályvezető
 IM Jogi Szolgáltatási Főosztály

HA

WT

Feladatleírás

Megbízott feladatai az I/ pontban meghatározott megbízási jogviszony keretén belül az alábbiak:

- a Kamara szervezetének jogi szempontú vizsgálata;
- a Kamara működési rendjének jogi szempontú vizsgálata;
- a Kamara által megkötött szerződések jogi szempontú vizsgálata;
- jogi tanácsadás.

Megbízott a vizsgálatot az átvilágítás megkezdésekor a Megbízó illetve a Kamara rendelkezése bocsátott "IGÉNYLISTA" alapján, az abban foglalt szempontok szerint folytatja le az alábbiak szerint:

1. Kamarai szervezet és szerkezet

E körben a Kamara, illetve annak testületei és szervei általános működésének vizsgálata a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok, testületi határozatok (illetve azok esetleges hiányának) tükrében.

2. Ingatlanok és ingóságok

E körben a Kamara által tulajdonolt vagy bármilyen jogcímen használt ingatlanokra, és jelentősebb ingóságokra vonatkozó dokumentumok vizsgálata különös tekintettel az azokhoz kapcsolódó kifizetésekre és az alapul szolgáló jogviszonyokra.

3. Humán erőforrás

E körben a Kamara munkavállalóival és tisztségviselőivel kapcsolatos szerződéseinek, valamint az esetleges munkaügyi vitáinak vizsgálata.

4. Szerződések

E körben a Kamara által megkötött jogügyleteket vizsgálata mind formai (esetlegesen szükséges testületi felhatalmazás megléte, aláíró képviseleti jogosultsága, kifizetések és a szerződésben meghatározott díj közötti megfelelés, stb.), mind pedig tartalmi (szerződés tárgya, díjazás, felmondás, egyéb releváns rendelkezések, teljesítés, teljesítési igazolás megléte, stb.) szempontból.

5. Lényeges eljárások és perek

E körben a Kamara által vagy ellen kezdeményezett bírósági, illetve közigazgatási eljárások vizsgálata az esetleges azokból eredő kötelezettségek tükrében, ehelyütt érintve a Kamara képviseletét ellátó külső jogi képviselőkkel megkötött szerződéseket.