

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött, egyrészről az Igazságügyi Minisztérium (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 4., képviseli: dr. Molnár Zoltán közigazgatási államtitkár, felelős szervezeti egység: Igazságügyi Felügyeleti Főosztály), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről, a

MainSoft Informatikai és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság, mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

székhelye: 1133 Budapest, Váci út 110.
cégijegyzék száma: 01-09-930007
képviselő: **dr. Antolik Gyula ügyvezető**
adószáma: 11683568-2-41
bankszámlát vezető pénzüintézet: **MKB Bank Zrt.**
számlaszám: 10300002-10612871-49020012

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya és időtartama

1. Megbízó a jelen szerződésben foglaltak alapján megbízza a Megbízottat, hogy a **2014. december 1. napjától 2015. február 28. napjáig terjedő időtartam alatt végezze el a Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara számítástechnikai rendszereinek átvilágítását a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt feladatléírás alapján és az átvilágítás alapján készítsen írásos összefoglaló jelentést a Megbízó részére.**
2. A Megbízott a megbízást elfogadja. A Megbízott részéről a teljesítés során dr. Antolik Gyula a MainSoft Kft. ügyvezetője, projektvezető szakértő, Antolik László projektvezető szakértő és Lázár Viktor szakértői munkatárs jár el személyesen.

II. A teljesítés

3. Megbízó a teljesítés érdekében az alábbi feltételek biztosítását vállalja:
 - a) hozzáférés biztosítása a vizsgálandó rendszerekhez
 - b) dokumentációk átadása
 - c) technikai és szakmai kapcsolattartó biztosítása
 - d) felmerült kérdések folyamatos egyeztetése
 - e) teljes körű betekintési lehetőség, a program forráskódját is beleértve
4. Amennyiben a Megbízott számára a teljesítéshez egyéb információ szükséges, köteles erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni.
5. A Megbízott teljesítése akkor szerződészerű, ha a Megbízó által meghatározott feltételeknek megfelelően a jelen szerződés alapján elvégzett feladatokról a vizsgálat eredményeit magába foglaló összefoglaló jelentést a Megbízó rendelkezésére bocsátja két eredeti aláírt nyomtatott példányban és egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD).



6. A teljesítésként átadott összefoglaló jelentés átvételéről a Megbízó átadás-átvételi igazolást állít ki.

III. Megbízási díj

7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű ellátásáért Megbízottat szakértői projektvezetői munkaóránként nettó 25.000,- Ft + Áfa, azaz nettó huszonötezer forint + ÁFA, szakértői munkatársi munkaóránként nettó 12.000,- Ft + Áfa, azaz tizenkettőezer forint + ÁFA, de legfeljebb mindösszesen 200 óra szakértői projektvezetői és 50 óra szakértői munkatársi óradíj alapján legfeljebb nettó 5.600.000,- Ft + Áfa, azaz nettó ötmillió-hatszázezer forint + Áfa keretösszegű megbízási díj illeti meg.
8. A Felek rögzítik, hogy az Áfa mértékére a mindenkorin jogszabályi előírások az irányadóak.

IV. Együttműködés, kapcsolattartás

9. Kapcsolattartók:

Megbízó részéről:	Megbízott részéről:
dr. Kristóf Adrienn jogi szakreferens	[REDACTED] [REDACTED]
tel: 06-1/795-6696 e-mail: adrienn.kristof@im.gov.hu	tel: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

IV. Egyéb rendelkezések

10. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízó által meghatározott *Általános Szerződési Feltételek a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium – névváltozásra tekintettel Igazságügyi Minisztérium – megbízási típusú szerződéseikhez dokumentum.*
11. Felek rögzítik, hogy az ÁSZF 23. pontja szerinti kimutatás a számlázás alapidokumentuma, amelyet a Megbízott a teljesítést követően köteles elkészíteni. A kimutatásnak feladatonként megjelölve tartalmaznia kell a 7. pontnak megfelelő munkaóra és munkadíj megbontást. Felek az ÁSZF 30. pontját azzal az eltéréssel alkalmazzák, hogy a Megbízott a számlát az Igazságügyi Minisztérium nevére és címére (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 4.) köteles kiállítani és azt a Megbízó kapcsolattartója nevének feltüntetésével megküldeni.

1. számú melléklet: Feladatleírás

A jelen szerződést a Felek az alulírt helyen és időpontban, elolvasás és az abban foglaltak megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A jelen szerződés négy eredeti példányban készült, melyből egy-egy aláírt példány a Feleket, valamint az ellenjegyzők által irányított szervezeti egységet illeti.


Budapest, 2015. január 22. 2015. január „...”

Budapest, 2015. január „...”

Igazságügyi Minisztérium
képviselétében:

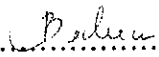

.....
dr. Molnár Zoltán
közigazgatási államtitkár
Megbízó részéről



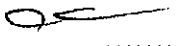

.....
dr. Antolik Gyula
ügyvezető
Megbízott részéről
1133 Budapest, Váci út 110.
Adószám: 11600668-2-41

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2015. január 28. 2015. január „...”


.....
Berkecz Jánosné
IM Pénzügyi és Számviteli Főosztály
vezetője

Jogi ellenjegyzés:


.....
dr. Kalmár Csaba
főosztályvezető
IM Jogi Szolgáltatási Főosztály

1. számú melléklet

A Magyar Végrehajtói Kamara által használt informatikai rendszer és szoftverek felmérése

A felmérésen belüli részfeladatok

- informatikai infrastruktúra felmérése a biztonságos üzemeltetés szempontjából, így annak rendelkezésre állása és védelmének elemzése,
- a rendszereken belüli jogosultságok, hozzáférések és szerepkörök ellenőrzése,
- az egyes folyamatokban tapasztalható hiányosságok felderítése, dokumentálása,
- nem megfelelő adatkezelés lehetőségeinek vizsgálata,
- az ügymenetben használt felületek vizsgálata, azok biztonsági tesztelése,
- külső, jogosulatlan személyek általi hozzáférés keresése,
- lehetséges behatolási pontok feltárása.

Kivitelezés

A Magyar Végrehajtói Kamara által használt teljes informatikai infrastruktúra felmérése, a feltárt információk alapján javaslattétel az audit lefolytatására. Az egyeztetéseket követően prioritások kijelölése, az adott szoftverek, adatbázisok és a belső hálózat részletes vizsgálatának megkezdése. A szoftvertesztelésnek külön pontjait kell, hogy képezze a felhasználói-, az üzemeltetői- és a fejlesztői szintű elemzések.

Az elemzések során fel kell tárnunk, hogy a különböző szinteken a felhasználók milyen jogosultságokkal érik el az adatbázisokat és a szoftvereket valamint vizsgálni kell a jogosultság célhoz kötött használatát. Fel kell mérni a kockázati réseket és veszélyforrásokat. Az átvilágítás lezárását és az eredmények dokumentálását követően újabb egyeztető tárgyalás lefolytatása az információk értékelése és az esetleges további lépések meghatározásához.