



dr. Balitzky Alexandra

**Müller István  
részére**

Ikt.szám: KS/RH/2099-<sup>5</sup>.../2014.

**Tárgy: közérdekű adatigénylés**

**Tisztelt Müller István Úr!**

„Közérdekű adatigénylés – Szerződések – Gólyabál rendezvény” tárgyú e-mail megkeresésére válaszolva, mellékelten küldöm a 2014. november 05. napján kelt, a Semmelweis Egyetem és az Instruktor Öntevékeny Csoport között kötött megállapodás másolati példányát. A Megállapodás megkötésével az Egyetemnek bevétele származott, ezt a Megállapodás 8. pontja tartalmazza.

Budapest, 2014. december „<sup>M</sup>...”

Tisztelettel:

  
dr. Balitzky Alexandra

Melléklet: 1 db.



## MEGÁLLAPODÁS

### Mely létrejött egyrészről:

A **Semmelweis Egyetem** (1085 Budapest, Üllői út 26.)

Bankszámla száma: MÁK 10032000-00282819-00000000

Bankszámlát vezető bank neve: Magyar Államkincstár

Adószám: 153-29808-2-42

Képviseli: Dr. Szél Ágoston rektor

Semmelweis Egyetem NET Gazdasági és Üzemeltetési Igazgatóság (1089 Budapest, Nagyvárad tér 4.)

Képviseli: Kóra Erzsébet igazgató, mint **Bérbeadó**

### másrészről:

Instruktorok Öntevékeny Csoport Kft. (1085 Budapest, József krt. 69.)

bankszámlaszáma: 11600006-00000000-38064696

adószáma: 14908970-2-42

cégbírósági bejegyzés száma: -

képviselőre jogosult személy neve és tisztsége: Talpai Szabolcs ügyvezető igazgató

### **Bérlő között**

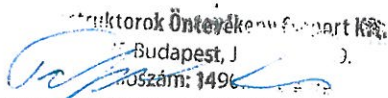
- 1./ A bérlő használati joga a **BLSZI-2777/2014.** és **BLSZI-2814/2014.** sz. engedélyei alapján a **SEMMEIWEIS EGYETEM**, 1089 Budapest, Nagyvárad tér 4. sz. alatti Elméleti Tömbjének következő helyiségeire terjed ki: **Díszterem, Tanácsterem, Aula, Galéria, Zöld előadóterem, Zsibongó, Dísztermi raktár, Márványterem (raktár), Díszpáholy, Ruhatár, 7 db szemináriumi terem (oktatási csoporttal történő egyeztetés alapján) önköltségi áron az engedélyben foglaltak szerint.**
- 2./ A bérlő a felsorolt helyiségekben **2014. október 22-én a Semmelweis Egyetem Gólyabálját, valamint 2014. október 21-én annak előkészítő, és 23-án utómunkálatait tartja.**
- 3./ A bérlő kötelezi magát, hogy a bérleti díjat tartalmazó számla végösszegét a **Hallgatói Önkormányzat átkönyveléssel egyenlíti ki.**
- 4./ A bérlő adó kötelezi magát, hogy a jelzett napokon a megállapodásban felsorolt helyiségek használatát lehetővé teszi, az árajánlatban és megrendelésben foglalt feltételeknek megfelelően.
- 5./ Az épület rendeltetésszerű használatának biztosítása érdekében, valamint a rendezvény lebonyolítása alatt keletkező problémák operatív megoldásának céljából a bérlő adó Vezetői ügyeletre egyik vezető beosztású munkavállalóját kijelöli a rendezvény időtartamára. A szerződéskötés feltétele az ügyeletvezető alkalmazása.
- 6./ Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérlő vett helyiségeket alaprend szerinti berendezéssel és kitakarított állapotban kapja meg használatra és így is köteles a rendezvény befejezésekor átadni a Gazdasági és Üzemeltetési Igazgatóság vezetői ügyeletét ellátó megbízottjának.

- 7./ A bérlő igényt jelenthet be a rendezvény jellegétől függően a termék ideiglenes átrendezésére, hangosítására, hangfelvétel készítésére, vetítésre, külön villanyszerelői munka végzésére, külön takarításra stb. Elektromos ügyeletet csak a NET villanyszerelői láthatnak el. Az előadótermekben kiépített technikát csak belső dolgozó üzemeltetheti. Egyéb feladatokat (takarítás, teremrendezés, ruhatáros, catering, a'la carte étkeztetés, rendezvény előadás anyag szerkesztés, nyomtatás vagy egyéb formában sokszorosítás, stb.) a megbízó által alkalmazott külső (nem egyetemi) munkavállalók is elláthatnak. További kiegészítő szolgáltatások az NGÜI szolgáltatási ajánlata szerint választható. Díjtétele az Árajánlatban megadott érték szerinti.
- 8./ A bérlő kötelezi magát, hogy az igényelt és egyeztetett ügyeleti szolgálatok és kiegészítő munkák térítési díját tartalmazó számla végösszegét  
**őrzés-védés**  
**370.975,- Ft + 100.163,- +27% Áfa = 471.138,-, azaz:**  
**Négyszázhetvenegyezer-egyszázharmincnyolc forintot befizeti 2014. november 21-ig**  
**a SEMMELWEIS EGYETEM MÁK 10032000-00282819-00000000 számú számlájára.**  
 A befizetés tényét a bérlő igazolja. (Fax. 210-2926)
- 9./ Bérlő kijelenti a bérbe adónak, hogy a rendezvény ideje alatt általa okozott - nem rendeltetésszerű használatból eredő - esetleges károkért erkölcsi és anyagi felelősséget vállal. A rendezvény megtörténtének teljesítés igazolását Bérbe adó rögzíti. A rendezvényen történt rendkívüli eseményeket az ügyeletvezető rögzíti jegyzőkönyvben, mely bérbe adó részére is átadásra, megküldésre kerül. Anyagi konzekvenciák esetében mindkét fél közös megállapodása szükséges az átkönyvelés módosításához, vagy kompenzációhoz. Károkozás esetén a bérlő köteles - ismeretlen elkövető esetén is - a Bérbeadó valamennyi kárát teljes körűen megtéríteni.
- 10./ A szerződő felek a rendezvény ideje alatt felmerült problémákat  
 a bérbe adó részéről: **Ternyilla Mónika**  
 a bérlő részéről: **Szilágyi Örs**  
 egymás között tárgyalás útján rendezik.
- 11./ A rendezvény szervezője (bérlő) az OTSZ 58.§-ban foglaltakat magára nézve kötelezőnek tartja és vállalja annak végrehajtását.
- 12./ A helyiségek használatára engedélyt kapott szervezet képviselője köteles betartatni a kifüggesztett tűzvédelmi, biztonsági és munkavédelmi előírásokat a résztvevőkkel.
- 13./ Amennyiben a rendezvényhez kiállítás is kapcsolódik, vagy a berendezés az alaprendtől lényegesen eltér, akkor azt az épület biztonsági vezetőjével engedélyeztetni kell a tűz- és balesetvédelmi szabályok betartása miatt.
- 14./ A termék bérleti díja tartalmazza az energia szolgáltatások és az amortizáció költségét is.
- 15./ A számlák késedelmes teljesítése esetén bérbe adó a jogszabályi kötbér felszámítását kezdeményezheti. A számla nem teljesítése esetén bérbe adó az Semmelweis Egyetem szabályzata alapján az SE behajtó cégének adja át a követelést.

- 16./ A Bérelő által - a bérleti jogviszony megkezdése előtt - a szerződés 30 napon belüli felmondása esetén a megállapított bérleti díj teljes összege, 30 napot meghaladó felmondás esetén a bérleti díj 50 %-a illeti meg a Bérbeadót.
- 17./ A bérelt területen a Bérelő által elhelyezett vagyontárgyak vagyonvédelméről a Bérelő köteles gondoskodni.
- 18./ A Bérbeadó vállalja, hogy a bérelt helyiséget/eszközt időben, a Bérelő által előzetesen megtekintett, rendeltetésszerű, használatra alkalmas állapotban a Bérelő rendelkezésére bocsátja.
- 19./ A bérleti jogviszony tárgyát képező helyiségben bármilyen átalakítási munkát csak a Beruházási és Vagyongazdálkodási Igazgatóság előzetes írásos engedélyével lehet megkezdeni.
- 20./ A bérelő az esetleges beruházási, felújítási, átalakítási ráfordításai miatt a szerződés megszűnésekor az Egyetemmel szemben semmilyen vagyoni igényt nem támaszthat.
- 21./ A Bérbeadó nem járul hozzá a bérlemény albérletbe adásához.
22. / Amennyiben a Bérelő az egyetem területén reklámcélú tevékenységet kíván folytatni, a bérbevétel előtt köteles a kapcsolatot az Egyetem Üzemeltetési és Szolgáltatási Igazgatóságával felvenni.
- 23./ Egyéb megállapodások:

Mellékletek: -

Budapest, 2014. november 05.

  
 Budapest, J...  
 szám: 149...  
 bérelő

  
 bérbeadó

