Ikt. szám: 1252-10/2021.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „**Szerződés**"), amely létrejött egyrészről:

Esztergom Város Önkormányzata
Székhely: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
MÁK Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 729600
adószám: 15729600-2-11
statisztikai számjel: 15729600-8411-321-11
képviseli: **Hernádi Ádám** polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**" vagy „**Önkormányzat**"),

másrészről:

az ARCHI-TEXT Tervező és Oktató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2500 Esztergom, Etter Jenő utca 4. 1. em. 1.
Cégjegyzékszám: 11 09 025413
Adószám: 25977608-2-11
Statisztikai számjel: 25977608-7112-113-11
Bankszámlaszám: 11740054-24058344-00000000 (OTP Észak-dunántúli r., Esztergom)
Képviseli: dr. Zsembery Ákos ügyvezető
mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**"),

(a továbbiakban együtt: „**Felek**", külön-külön: „**Fél**") között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-hez benyújtott támogatási kérelme alapján 2.500.000.000 forint forrást biztosító Támogató Okirattal rendelkezik a „Szent István Strandfürdő Sport – és Egészségturisztikai fejlesztése" tárgyban benyújtott pályázatára.

2. A Megrendelő a Kbt. 111. § r. pontja alapján beszerzési eljárást folytatott le „Esztergom, Szent István Artézi Strandfürdő felújítására vonatkozó tervezési szolgáltatás" tárgyban (a továbbiakban: „**Beszerzési Eljárás**"), melyben a Vállalkozó adta a legalacsonyabb árú ajánlatot, így a Beszerzési Eljárás nyertes ajánlattevője lett. A Beszerzési Eljárás eredményeképpen a Felek a jelen Szerződést kötik meg.

3. A Beszerzési Eljárás során, annak eredményeképpen, illetve azzal összefüggésben létrejövő valamennyi dokumentum – ideértve különösen a Beszerzési Eljárásban kiadott, az eljárás megindító felhívást és a Műszaki leírást, valamint a Vállalkozó által a Beszerzési Eljárásban benyújtott, kötelező erejű nyertes ajánlatát (a továbbiakban együttesen: „**Beszerzési Dokumentáció**") – a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi annak fizikai csatolása nélkül is.

II. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. A Szerződésben nagy kezdőbetűvel írt szavak és kifejezések az alábbi jelentéssel bírnak.

   a) **191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet**: az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet;

jogszabályban, szabványban vagy egyéb kötelező rendelkezés tekintetében a szerződéskötést követően bekövetkező módosulásokat a Felek a tervezési folyamat során folyamatosan kötelesek figyelemmel kísérni, és a tervezési folyamatot és a Tervek elkészítését érdemben befolyásoló változásokat a Vállalkozó a Tervek elkészítése során köteles figyelembe venni.

b) A Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen Szerződés törzsszövege és annak bármely melléklete, illetőleg a mellékletek között, vagy ezek és a Megrendelő által a Szerződés teljesítése során közölt utasítások között ellentmondás merülne fel, úgy erről a Vállalkozó a Megrendelőt haladéktalanul köteles értesíteni, és a Megrendelő köteles nyilatkozni az ellentmondás feloldása érdekében. A Felek rögzítik továbbá, hogy az ilyen esetekben – kétség esetén – a Vállalkozót terhelő szélesebb körű, teljesebb szolgáltatási kötelezettség az irányadó, kivéve, ha attól a Megrendelő írásban kifejezetten eltekint.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, AZ EGYES TERVEZÉSI FELADATOK

1. A Megrendelő a jelen Szerződés aláírásával megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az Ingatlanon megvalósítani tervezett Beruházással összefüggő, a vonatkozó jogszabályoknak, a jelen Szerződésnek és a Beszerzési Dokumentációnak megfelelő, a jelen fejezetben meghatározott tervezőmunkák teljeskörű elvégzését és átadását.

2. A tervezőmunkák kiterjednek a Beruházás különböző tervfázisaiban elkészítendő tervdokumentációk elkészítésére, továbbá minden olyan kapcsolódó terv elkészítésére és feladat ellátására is, amelyek a Beruházás megvalósításához szükségesek, ideértve különösen az épületekkel, az útkapcsolatokkal, megközelítési útvonalakkal, a szükség szerinti közműkiváltásokkal, közműfejlesztésekkel, közműcsatlakozásokkal kapcsolatos terveket és feladatokat; a szerződéses feladatok magukban foglalnak továbbá minden olyan tervezési feladatot is, amelyek a Szerződésben és mellékleteiben nincsenek specifikálva, de azzal összefüggésben a Vállalkozó feladataihoz a szakmai szokások alapján rendszerint hozzátartoznak, illetve a feladatok természetéből adódóan a Beruházás teljes körű megvalósításához szükségesek, illetve ahhoz szükségesek, hogy a megvalósított, illetve a Beruházással érintett valamennyi építmény és a Beruházás eredményeképpen létrejövő létesítmény a használatbavételre vonatkozó engedélyeket megkapja, és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen.

3. Az egyes tervezési feladatok

3.1. <u>Tervezési előkészítő feladatok elvégzése és koncepció terv készítése</u>

A tervezési előkészítési feladatok keretében a Vállalkozó köteles a tervezést előkészítő munkálatokat elvégezni. E körben a Vállalkozó köteles ellenőrizni és – amennyiben szükséges – elvégezni, valamint az Ingatlan adottságaival kapcsolatos mindennemű bizonytalanság kiküszöböléséhez szükséges mértékben kiegészíteni minden, a tervezési feladatokhoz és a Beruházás sikeres megvalósításához szükséges (különösen: talajmechanikai, hidrogeológiai) vizsgálatot, geodéziai, szükség esetén közműállapot felmérést, és azt megfelelően dokumentálni.

3.2. <u>Örökségvédelmi és Engedélyezési Tervek elkészítése</u>

A Vállalkozó az örökségvédelmi engedélyeztetéshez és az építésügyi engedélyeztetéshez szükséges engedélyezési tervdokumentáció (a továbbiakban együtt: „**Engedélyezési Tervek**") elkészítését – ide értve különösen: országos tervtanács, műemléki egyeztetések, egyeztetés az ESZC programtervével – a Megrendelő által a Beszerzési Dokumentáció keretében átadott tervezési programnak, valamint a jogszabályi előírásoknak, különösen a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletnek megfelelően köteles elvégezni, a szükséges,

5. A Vállalkozó által vállalt tervezési tevékenység: valamennyi szakágra kiterjedő generáltervezés.

IV. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS HATÁRIDEJE

1. A jelen Szerződés szerinti szolgáltatások teljesítésének helye a Megrendelő székhelye (2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.).

2. A Felek megállapodnak, hogy a teljesítésre irányadó, **az átadás-átvételi eljárást magában foglaló, kötbérterhes** teljesítési határidők (mérföldkövek) az alábbiak:

   a) első mérföldkő: tervezési előkészítő feladatok elvégzése és a Koncepcióterv Megrendelő részére történő átadása: a szerződés hatálybalépésétől számított 30 (harminc) naptári nap.

   b) második mérföldkő: a Megrendelő által jóváhagyott Engedélyezési Tervek Megrendelő részére történő átadása: a Koncepció terv Megrendelő általi elfogadásától számított 60 (hatvan) naptári nap;

   c) harmadik mérföldkő: a Megrendelő által jóváhagyott Kiviteli Tervek Megrendelő részére történő átadása: az építési engedély véglegessé válásától számított 60 (hatvan) naptári nap;

3. A Vállalkozó a teljesítését a jelen Szerződésben a megvizsgálásra, kijavításra, módosításra, jóváhagyásra meghatározott határidők figyelembevételével köteles ütemezni és a vonatkozó teljesítési határidőt megelőző 5 (öt) naptári nappal korábban köteles a teljesítését jóváhagyásra felajánlani, illetve készre jelenteni.

4. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó előteljesítésre jogosult. Tekintettel azonban arra, hogy a Megrendelő nem minden esetben képes az előteljesítés átadás-átvételével kapcsolatos megrendelői kötelezettségek teljesítéséhez szükséges erőforrások biztosítására, a Vállalkozó az előteljesítésről minden esetben köteles legalább 5 (öt) munkanappal előre – illetőleg amennyiben az előteljesítés időpontjára tekintettel az eredeti határidőig hátralévő idő ennél rövidebb, úgy haladéktalanul – írásban tájékoztatni a Megrendelőt.

V. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

V.1. A teljesítésre vonatkozó követelmények

1. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés szerinti szolgáltatásokat a vonatkozó jogszabályokkal, valamint a Szerződés előírásaival, így különösen a Beszerzési Dokumentációban meghatározott követelményekkel összhangban, a kialakult, jó műszaki gyakorlatnak megfelelően, legjobb tudása szerint, megfelelő gondossággal és körültekintéssel eljárva, a szakértelemmel rendelkező tervezőtől elvárható legmagasabb szakmai színvonalon teljesíteni. A Terveknek műszakilag kivitelezhető, mind a létesítés, mind az üzemeltetés szempontjából gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmazniuk. A Terveknek alkalmasnak kell lenniük a Beruházás engedélyezésére, illetve kivitelezésére, valamint arra, hogy a Beruházással kapcsolatos, a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők egyértelmű és azonos megvalósításra tehessenek ajánlatot, és a Tervek alapján a közbeszerzési eljárás eredményesen lefolytatható legyen, továbbá alkalmasnak kell lenniük a Megrendelő jelen Szerződésben meghatározott, illetve egyébként felismerhető céljainak megvalósítására, igényeinek kielégítésére.

2. A Vállalkozó köteles a Terveket a Szerződésben és mellékleteiben, valamint a rendelkezésére bocsátott tervezési programban foglalt tartalmi követelményeknek, a műszaki tervezésre vonatkozó minőségi-, biztonsági- és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és jó gyakorlatnak megfelelően, megfelelő részletezettséggel, az építési

8. Amennyiben a jelen Szerződés szerinti bármely szolgáltatás az V. fejezetben előírt feltételeknek nem felel meg, a Megrendelő jogosult a hibás teljesítésből eredő jogkövetkezményeket alkalmazni. A Vállalkozó az esetleges hibákért akkor is felelősséggel tartozik, ha a Megrendelő a hibás Terveket vagy dokumentumokat, illetve az adott szolgáltatás teljesítését korábban elfogadta vagy jóváhagyta.

V.2. Alvállalkozó igénybevétele

1. A Vállalkozó alvállalkozó (altervező, közreműködő) igénybevételére jogosult figyelemmel arra, hogy az alvállalkozó bevonását a Megrendelő a Kbt. 65. § (10) bekezdése alapján nem korlátozta. A Vállalkozó az ajánlatában megjelölte azokat az ajánlattételkor ismert feladatokat (területeket), amelyek megvalósítása érdekében alvállalkozókkal szerződést kíván kötni. A jelen Szerződés szerinti szolgáltatások teljesítésében az alvállalkozók a Kbt. 138. §-a és a Ptk. szabályai szerint kötelesek közreműködni, illetve működhetnek közre.

2. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles minden olyan, az Ajánlat benyújtásakor nem ismert alvállalkozót legkésőbb a Szerződés hatálybalépése időpontjában bejelenteni a Megrendelő részére, aki részt vesz a Szerződés teljesítésében. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozók nem tartoznak a kizáró okok hatálya alá.

3. A Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítésének időtartama alatt minden további, a Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt alvállalkozót - legkésőbb a teljesítésbe történő bevonást megelőző 5 (öt) munkanappal - bejelenteni.

4. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződés teljesítésébe bevont munkavállalói, illetve igénybe vett alvállalkozói, közreműködői rendelkeznek a jelen Szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, engedélyekkel, jogosultságokkal, szakmai tapasztalattal és szaktudással. A Vállalkozó az általa jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

5. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az alvállalkozók teljesítése összhangban legyen a jelen Szerződés rendelkezéseivel, valamint a Vállalkozó felelős az ezen kötelezettség megszegéséből eredő valamennyi kárért.

6. A Vállalkozó köteles a Szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett alvállalkozóival megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni. A Megrendelő jogosult az alvállalkozóktól közvetlenül nyilatkozatot kérni arra vonatkozóan, hogy esedékes követeléseiket a Vállalkozó megfizette-e, a Vállalkozó az ilyen nyilatkozat beszerzésében Megrendelő ezirányú kérése esetén Megrendelővel együttműködni, adatokat szolgáltatni köteles.

7. A Vállalkozó a közreműködőkkel köteles olyan szerződéseket kötni, amelyek biztosítják a Megrendelő Szerződésben foglalt jogainak érvényesülését. A Felek rögzítik, hogy amennyiben valamely közreműködő alkalmatlansága a tervezői munkák során merül fel, úgy ebben az esetben Vállalkozó a Megrendelő kérésére köteles a feladat ellátására alkalmas közreműködőt bevonni.

8. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy:

   a) a Vállalkozó ajánlatában bemutatott, az alkalmasság igazolásában részt vett szervezetet, valamint szakembert, továbbá az értékelés folyamán figyelembe vett személyi állományt kizárólag a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdéseiben foglaltnak megfelelően cseréli le, amennyiben a módosítás a Kbt. 141. § szabályainak megfelel.

köteles bemutatni. A Tervek bemutatását a számítógépes fájlok digitális kivetítése útján kell teljesíteni.

9. A tervközi egyeztetésekről és a személyes konzultációkról a Vállalkozó köteles jegyzőkönyvet készíteni, és azt 3munkanapon belül átadni a Megrendelő részére. A Vállalkozó a Megrendelő észrevételei alapján köteles a Terveket átdolgozni, pontosítani, javítani.

10. A rögzített koncepciótól való alapvető eltérés, a Terv olyan új elemmel való bővítése, amely alapjaiban megváltoztatja a korábbi koncepciót, olyan körülménynek minősül, amely alapján a Vállalkozó jogosult szerződésmódosítást kezdeményezni a teljesítési határidő meghosszabbítása érdekében. A Felek megállapodnak, hogy alapvető, koncepcionális tervmódosításra a Vállalkozó a koncepció terv készítés fázisában a teljesítési határidő módosítása nélkül 2 (két) alkalommal köteles. A határidő módosítására vonatkozó kezdeményezés nem alkalmazható arra az esetre, ha a Vállalkozó teljesítése nem szerződésszerű.

11. A Vállalkozó köteles haladéktalanul, de legalább az egyeztetést megelőzően 2 (két) munkanappal tájékoztatni a Megrendelőt a teljes szerződéses időszakban minden, a Beruházást érintő tervezési, hatósági, szakhatósági egyeztetésről. Ezen megbeszéléseken a Megrendelő saját döntése alapján jogosult részt venni.

12. A Vállalkozó – a Megrendelő kérésére a Megrendelő képviseletében is – köteles a Beruházással kapcsolatos konzultációkon, prezentációkon, tervbírálatokon, tervtanácsi, illetve településképi véleményezési és más hasonló eljárásokban részt venni. A Megrendelő a Vállalkozó kérésére köteles a tervezés folyamatában felmerülő lényeges kérdésekben 2 (két) munkanapon belül állást foglalni, utasítást adni, a Vállalkozó pedig köteles az ilyen kérdésekben a Megrendelőnek a szükséges szakmai tanácsokat megadni.

13. A Vállalkozó köteles elvégezni a tervek elkészítéséhez szükséges egyeztetéseket az illetékes hatóságokkal, szakhatóságokkal és közműszolgáltatókkal. E körben a Vállalkozó köteles azt is felmérni, hogy a tervezési programban foglaltak gazdaságos megvalósíthatósága érdekében mely esetekben szükséges az országos építési, vagy tűzvédelmi követelményektől, a szabványoktól, általános érvényű előírásoktól történő eltérési engedély beszerzése. A Vállalkozó az eltérési engedély szükségességének eseteiről köteles a Megrendelőt írásban haladéktalanul tájékoztatni. Amennyiben a Megrendelő az eltérési engedély beszerzése mellett dönt, a kérelem összeállítása, a kérelem benyújtása, és a Megrendelő képviseletében eljárva az azzal kapcsolatos feladatok ellátása a Vállalkozó kötelessége, függetlenül attól, hogy az eltérési engedély az építési engedélyezési eljárás részeként, vagy attól függetlenül, önálló eljárásként kerül lefolytatásra. A Felek a Megrendelő döntését megelőzően egyeztetik az eltérési engedély beszerzésének jelen Szerződésben foglalt határidők betarthatóságára való hatását.

14. A Megrendelő utasítása alapján a Vállalkozó – az illetékes szerv tájékoztatási tevékenységének biztosítása céljából – köteles minden segítséget megadni a Megrendelőnek, ez jelenti a Tervekkel kapcsolatos, közérdeklődésre számot tartó információk átadását, illetve a tájékoztatásban részt vevő szakember biztosítását. A Vállalkozó köteles olyan szakembert biztosítani, aki a Megrendelő vagy a Megrendelő által kijelölt személy szakmai segítségével részt vesz a tájékoztatási munkában, a Megrendelőn keresztül segít megválaszolni a sajtó vagy a lakosság által feltett kérdéseket. A Megrendelő kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy a Tervekkel kapcsolatban kommunikációt csak az általa erre felhatalmazott személy vagy szervezet végezhet, a Tervekkel összefüggésben a Vállalkozó nem folytathat semmilyen nyilvánosság irányába ható kommunikációt. Ilyen, tiltott kommunikációnak minősül az is, ha a Tervekre vonatkozó bármely adatot vagy információt a Vállalkozó a Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződés részét nem képező formában és módon nyilvánosságra hoz. Az e pontból fakadó kötelezettség megszegéséért a Vállalkozó teljeskörű kártérítési felelősséggel tartozik.

2. Amennyiben valamely hatóság, szakhatóság, tervtanács, terv zsűri, egyéb erre jogosult véleményező szerv vagy személy a szükséges hozzájárulását, nyilatkozatát vagy engedélyét feltételekkel adja meg, és a feltételek között tervezői feladat is található, úgy annak teljesítése is a Vállalkozó feladatát képezi a jelen Szerződésben meghatározott, illetve a Megrendelő által megadott határidőre, külön térítés nélkül.

3. A Vállalkozó feladatát képezi minden olyan, jóváhagyási és engedélyezési folyamat során felmerülő tervezési feladat, melyeket az egyes jogszabályok, hatósági, közműszolgáltatói, vagy egyéb szakmai előírások alapján az engedélyezési eljárás során és annak keretében kell elvégezni, ideértve különösen a tűzvédelmi berendezések, erősáramú és gyengeáramú rendszerek, amennyiben betervezésre kerül, felvonók és más gépészeti rendszerek engedélyeztetése, illetve jóváhagyatása során felmerülő tervezési feladatokat is. E feladatok ellátása, valamint az ehhez szükséges kiegészítő tervezési munkák, szakértői munkák, tűzeseti szimulációk elkészítése is a Vállalkozó feladatát képezi a jelen Szerződésben meghatározott vagy a Felek által közösen meghatározott határidőre, külön térítés nélkül.

4. Az engedély iránti kérelem elutasítása esetén, amennyiben az elutasításra a Vállalkozó érdekkörében felmerülő, ki nem menthető okból kerül sor, a Vállalkozó köteles az érintett Tervet haladéktalanul és további díj felszámítása nélkül módosítani annak érdekében, hogy az az engedély megadására alkalmassá váljon. Az előzőek szerint kell eljárni akkor is, ha az engedélyezési eljárás során az engedélyező vagy engedélyezésbe szakhatóságként bevont hatóságok bármilyen további, a Vállalkozó feladatkörébe tartozó, tervezési feladat részét képező dokumentumot vagy módosítást kérnek.

5. A Vállalkozó nem teljesít szerződésszerűen, ha az általa, illetve közreműködésével beszerzendő hatósági engedély, jóváhagyás, nyilatkozat, hozzájárulás a Vállalkozó érdekkörében felmerülő, ki nem menthető okból elmaradt vagy nem, illetve nem olyan tartalommal kerül kiadásra, amely a jelen Szerződésben meghatározott feladatok végrehajtása érdekében szükséges.

VI. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megrendelő köteles a Szerződés teljesítéséhez szükséges, rendelkezésére álló adatokat és dokumentumokat kellő időben a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, továbbá a Vállalkozó részére rendszeres konzultációs lehetőséget biztosítani.

2. Amennyiben a Vállalkozónak olyan további adatszolgáltatási igénye merülne fel a tervezés során, amely a Tervek elkészítéséhez szükséges, de a Szerződés megkötésekor még nem ismert, a Megrendelő a Vállalkozó vonatkozó írásbeli felhívásától számított 5 (öt) munkanapon belül köteles az adatokat szolgáltatni, amennyiben azok rendelkezésére állnak, vagy arról nyilatkozni, hogy a kért adatok nem állnak rendelkezésre. Ha a Megrendelő a jelen pont szerinti határidőn belül nem tesz eleget adatszolgáltatási, illetve nyilatkozattételi kötelezettségének, akkor a Vállalkozó teljesítési határideje a megrendelői késedelem idejével meghosszabbodik, és erre az időre a Vállalkozó nem esik késedelembe feltéve, hogy a késedelemmel érintett adatok olyan adatok, melyek hiányában a tervezés nem folytatható. Amennyiben az adatok nem állnak rendelkezésre, a Felek haladéktalanul egyeztetést tartanak azok lehetséges beszerzéséről és az ezzel kapcsolatos feladatok megosztásáról.

3. A Megrendelő által a Vállalkozó rendelkezésre bocsátott adatok és dokumentumok:

   - tervezési program,

4. A Megrendelő figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Szerződés teljesítését, a Vállalkozó kezdeményezésére konzultáción, tervközi egyeztetésen, tervbírálaton vesz részt, és köteles az

	3 (három) példányban

A jelen rendelkezés a Megrendelő által jóváhagyott, illetve a jóváhagyásra felajánlott és tervközi egyeztetésre átadott Tervekre egyaránt vonatkozik, azzal, hogy a jóváhagyásra felajánlott és a tervközi egyeztetésre átadott terveket a Vállalkozó csak 1 (egy) példány elektronikus formában köteles átadni a Megrendelő részére, továbbá a tervközi egyeztetésre átadott tervek CD/DVD helyett elektronikus úton is megküldhetők a Megrendelő részére

4. A Megrendelő a jelen Szerződés szerint jóváhagyásra felajánlott és jóváhagyásra átadott Terveket, dokumentumokat az átadástól számított 5 (öt) naptári napon belül felülvizsgálja, és szükség esetén a Vállalkozót azok kijavítására, kiegészítésére, módosítására hívja fel, vagy a Tervek, dokumentumok megfelelősége esetén azokat jóváhagyja. A Megrendelő a Tervek felülvizsgálatához szakértőt vagy szakértő testületet vehet igénybe, amelyhez a Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul.

5. A Megrendelő felhívása esetén a Vállalkozó – a felhívás kézhezvételét követően – köteles a Tervek, dokumentumok kijavítását vagy módosítását 15 (tizenöt) munkanapon belül díjmentesen elvégezni, illetve elvégeztetni, és a kijavított, módosított Terveket, dokumentumokat a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Ebben az esetben a jelen fejezet rendelkezései ismételten és értelemszerűen alkalmazandók. Amennyiben a Vállalkozó az ilyen, első alkalommal kért kijavításokat, kiegészítéseket határidőben teljesíti, és az így kijavított, illetve kiegészített Terveket a Megrendelő jóváhagyja, úgy az adott (rész)teljesítés tekintetében a Vállalkozó teljesítését szerződésszerűnek kell tekinteni. Amennyiben a Vállalkozó teljesítése az ismételt megvizsgálást követően is hibás, hiányos, úgy beállnak a késedelem, illetve a szerződésszegés jogkövetkezményei.

6. **A Felek rögzítik, hogy a Tervek felülvizsgálatának és kijavításának, illetve módosításának időtartama a teljesítési határidőbe nem számít bele.** A Tervekre vonatkozó átadás-átvételi jegyzőkönyvben a Megrendelő nyilatkozik arról, hogy a Tervek megfelelnek-e a jelen Szerződésben foglalt követelményeknek és alkalmasak-e az átadás-átvételre.

7. A Megrendelő a teljesítésigazolást a Tervek, dokumentumok jóváhagyását követő 5 (öt) munkanapon belül állítja ki. Olyan teljesítés esetén, amely nem Tervek, dokumentumok átadásával valósul meg, amennyiben a teljesítés szerződésszerű, a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentésének kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül adja ki a teljesítésigazolást.

8. A Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult: Esztergom Város Önkormányzata, Városfejlesztési Osztály vezetője.

9. A Szerződés az egyes szolgáltatások vonatkozásában kizárólag abban az esetben minősül határidőben és maradéktalanul teljesítettnek, ha a teljesítésre meghatározott határidőben a Vállalkozó az adott szolgáltatás teljesítését jóváhagyásra felajánlotta, illetve készre jelentette, a jelen fejezetben foglalt és az adott szolgáltatásra értelmezhető átadás-átvétel megtörtént; majd ezt követően a teljesítésigazolás kiállításra került.

10. Amennyiben a Felek között valamely teljesítésigazolással kapcsolatosan vita merül fel, a vita eldöntéséig a Vállalkozó részéről a Szerződés szerinti munkavégzés nem szünetelhet.

VIII. SZERZŐI JOGOK, A TERVEK FELHASZNÁLÁSA

1. A Felek rögzítik, hogy a Szerződés alapján a Vállalkozó által átadott Tervek szerzői jogi védelem alatt állnak. A Vállalkozó – összhangban a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésével – a jelen Szerződés alapján létrejött valamennyi szerzői jogi védelem alá eső műre – így különösen a Tervekre – vonatkozóan a IX. fejezetben foglalt Vállalkozói Díj(rész) Megrendelő

7. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Tervek korábban semmilyen módon nem kerültek felhasználásra.

8. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy bármely harmadik személy által a Megrendelővel szemben a VIII.1. pontban meghatározott művekkel kapcsolatban támasztott bármilyen igény esetén a Megrendelőt minden, az igénnyel fellépő harmadik személy által támasztott követelés alól mentesíti, az ilyen követelésekért teljes egészében helytáll, ideértve a Megrendelő felmerült jogi költségeit is.

9. A Vállalkozó szavatol azért, hogy valamennyi, a jelen Szerződés teljesítésében alkalmazottként vagy alvállalkozóként (altervezőként, közreműködőként) közreműködő személlyel olyan megállapodást hoz létre, amelynek eredményeképpen a Megrendelő a jelen Szerződés alapján létrejött valamennyi szellemi alkotás felhasználási jogát közvetlenül a Vállalkozótól szerzi meg, továbbá amely a jelen fejezet rendelkezéseinek megfelel, függetlenül attól, hogy az adott szellemi alkotást eredetileg mely szerző hozta létre. Amennyiben a Vállalkozó a jelen pont szerinti vállalását bármely okból nem teljesíti, az abból eredő károkért vagy a Megrendelővel szemben harmadik személyek által a szellemi alkotások felhasználásával kapcsolatban támasztott követelésekért közvetlenül és teljes mértékben felel és helytáll.

10. A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten lemond arról a jogáról, hogy a Megrendelő részére átadott művek felhasználásának jogát visszavonja. A Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a felhasználási jog kizárólagosságára tekintettel az Szjt 51. § (1) bekezdése alapján fennálló felmondási jogát a Tervek átadásától számított 5 (öt) évig nem gyakorolja.

IX. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ÉS MEGFIZETÉSE

1. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozót a Szerződés szerződésszerű teljesítése ellenében vállalkozói díj illeti meg, amelynek összege mindösszesen 34.450.000 Ft + áfa, azaz harmincnégymillió – négyszázötvenezer forint plusz általános forgalmi adó **egyösszegű, fix átalánydíj** (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj**").

2. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozói Díj magában foglalja a jelen Szerződés teljesítésének valamennyi ellenértékét, díját és költségét, így különösen valamennyi vállalkozói munka és egyéb szolgáltatás ellenértékét, valamint a Tervekre és valamennyi egyéb, a Szerződés keretében a Vállalkozó által létrehozott szellemi alkotás Megrendelő általi felhasználására vonatkozó korlátlan és kizárólagos felhasználási engedély ellenértékét is. A felhasználási engedély ellenértéke a Vállalkozói Díj 20 (húsz) százaléka, azzal, hogy amennyiben a Vállalkozó a Terveket módosítja, azért külön felhasználási díj nem illeti meg.

3. A Vállalkozó a Szerződés teljesítésével kapcsolatban egyoldalúan a Vállalkozói Díjon túlmenően további fizetési igényt (különösen: ellenérték, díj, költség) a Megrendelővel szemben nem támaszthat, egyebekben a Szerződés teljesítése során minden, a teljesítéssel összefüggésben felmerülő költséget, kiadást és adót a Vállalkozó köteles viselni.

4. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy a Vállalkozó a többletmunka, illetve ahhoz kapcsolódó költség ellenértékének megtérítésére nem jogosult, pótmunka megtérítésére pedig csak a nettó Vállalkozói Díj 10 (tíz) százalékát meghaladó pótmunka esetén, a Megrendelő előzetes – a Vállalkozó ellenértéket is tartalmazó írásbeli ajánlatát követő – írásbeli hozzájárulásával, a Kbt. 141. §-a szerinti szerződésmódosítást követően van mód. A Felek az egyértelműség kedvéért kifejezetten rögzítik, hogy a fentiek alapján az esetlegesen felmerülő pótmunkák Vállalkozói Díj 10 (tíz) százalékát meg nem haladó értékét a Vállalkozói Díj magában foglalja, annak megtérítésére a Vállalkozó külön nem jogosult; továbbá a V.3.10. pont szerinti, koncepcionális tervmódosítás, melyre a Vállalkozó 2 (két) alkalommal köteles, nem minősül pótmunkának.

11. A Vállalkozó szerződés- és jogszabályszerűen kiállított számláját a Megrendelő magyar forintban, a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint köteles megfizetni. A számla kifizetésére továbbá a Ptk. 6:155. §-a, valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény megfelelően irányadó.

X. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

1. A Vállalkozót a szerződésszerű teljesítéséért a Ptk. és a jelen Szerződés szerinti jog- és kellékszavatosság terheli. A Vállalkozó a szavatossági kötelezettségeinek köteles az erre történő felszólítás átvételét követő 10 (tíz) napon belül eleget tenni.

2. A Vállalkozó a Tervek megfelelőségéért, azaz a Tervek hibamentességért a Ptk. és a jelen Szerződés szerinti jog-és kellékszavatossággal tartozik. A szerződésszegésből fakadó jogok a Tervek hibája miatt mindaddig érvényesíthetők, amíg a Tervek alapján kivitelezett szolgáltatás (építmény) tervhibával összefüggő hibás teljesítése miatti jogok gyakorolhatók. A Vállalkozó az esetleges hibákért akkor is felelősséggel tartozik, ha a Megrendelő a hibás Terveket vagy dokumentumokat, illetve az adott szolgáltatás teljesítését korábban elfogadta vagy jóváhagyta.

3. A Vállalkozó jótállást vállal a Szerződésben foglalt munkák és szolgáltatások szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért.

4. A Felek megállapodnak, hogy a jótállási időszak az adott Terv átadásától számított 12 (tizenkét) hónap.

5. A jótállás kiterjed különösen:

   a) arra, hogy a Vállalkozó által átadott Tervek és dokumentumok minősége a Szerződés, az alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,

   b) arra, hogy az engedély kiadása érdekében a Vállalkozó által készített vagy beszerzett valamennyi Terv és dokumentum alkalmas arra, hogy azok alapján az illetékes hatóság az engedélyt kiadja,

   c) a Vállalkozó által készített vagy beszerzett valamennyi Terv és dokumentum alkalmas arra, hogy azok alapján a Megrendelő a kivitelezési (köz)beszerzési eljárást megindítsa, valamint

   d) arra, hogy a Terveknek nincsen olyan hibája, amely a rendeltetésszerű használatot akadályozhatja.

6. A jótállás alapján a Vállalkozót terhelő kötelezettségek teljesítését – a Megrendelő írásbeli felhatalmazása alapján – harmadik személy is jogosult közvetlenül a Vállalkozótól követelni, amely esetben a Vállalkozó a jótállás keretében végzendő szolgáltatásait e harmadik személy részére köteles nyújtani.

7. A jótállási kötelezettség keretében a Vállalkozó a Megrendelő vagy az általa felhatalmazott harmadik személy első, a jótállási időszak alatt bejelentett, írásbeli felszólítására köteles a Tervek hibájának kijavítását megkezdeni, és azt a felszólításban megjelölt – műszakilag ésszerű, de legfeljebb 10 (tíz) napos – határidőre elvégezni. A Vállalkozó a jótállás keretében köteles elvégezni mindazokat a módosításokat is, amelyeket jogszabály vagy hatóság ír elő.

8. A Vállalkozó a jótállás keretében a jelen fejezet szerinti szolgáltatásokat külön díjazás nélkül nyújtja, azaz nem számít fel díjat, függetlenül az igénybe vett alkalmak számától, illetve az igénybevételi időszak hosszától.

5. A Teljesítési Biztosítékot a Vállalkozó legkésőbb a Szerződés hatályba lépésétől számított 5 (öt) munkanapon belül, a Jólteljesítési Biztosítékot a Jótállási Időszak kezdő napján köteles rendelkezésre bocsátani.

6. Amennyiben a Vállalkozó a Biztosítékot bankgarancia vagy biztosító által vállalt készfizető kezesség útján biztosítja, úgy a Biztosítéknak meg kell felelnie az alábbi feltételeknek:

   a) a Megrendelő vagy az általa megjelölt személy, mint kedvezményezett részére szól,

   b) a Biztosítékból származó igények – a Biztosítékot kiállító előzetes hozzájárulása nélkül – nem engedményezhetők és nem átruházhatók,

   c) a Biztosítékot kiállító hitelintézet vagy biztosító társaság Magyarország területén pénzügyi szolgáltatás nyújtására jogosult,

   d) tartalmazza a kiállító visszavonhatatlan és feltétel nélküli kötelezettségvállalását a kedvezményezett általi első felszólítástól számított legfeljebb 5 (öt), biztosító esetén 15 (tizenöt) banki nap alatti fizetésre,

   e) a Biztosítékot kiállító nem jogosult az alapjogviszony vizsgálatára, illetve a Vállalkozót az alapjogviszony alapján megillető bármilyen kifogásolás érvényesítésére, továbbá lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a Szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse. A Biztosítékot kiállító a biztosíték érvényesítésére vonatkozó kedvezményezetti fizetési felszólítást nem kötheti semmilyen olyan formai követelményhez, amely a kedvezményezett érvényesítési jogát korlátozza, ide nem értve a Biztosíték lehívására vonatkozó szabályszerű aláírás igazolására vonatkozó követelményeket.

7. A Teljesítési Biztosíték kedvezményezettjének saját hatáskörében joga van a Teljesítési Biztosíték felhasználására, amennyiben a Vállalkozó nem, vagy nem szerződésszerűen teljesít.

8. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Jótállási Időszak alatt a jótállás vagy szavatosság körébe eső hiba keletkezik, úgy a jótállásra jogosult megfelelő határidő tűzésével felhívja a Vállalkozót a hiba kijavítására. Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el, úgy a Jólteljesítési Biztosíték kedvezményezettje jogosult a hibát mással kijavíttatni, és az ezzel kapcsolatos költségeket, valamint a felmerült károkat a Jólteljesítési Biztosíték terhére érvényesíteni.

9. A kedvezményezett a Biztosítékot csak a követelésének megfelelő összeg erejéig veheti igénybe. A Biztosíték nyújtása nem korlátozza a Vállalkozó kötelezettségeit a Biztosíték összegére vagy időtartamára.

10. A Teljesítési Biztosíték hatályának a Szerződés hatálya alatt folyamatosan fenn kell állnia az utolsó (rész)teljesítésre vonatkozó teljesítésigazolás kiállításáig, abban az esetben is, ha a Vállalkozó késedelembe esik, vagy a teljesítési határidőket a Felek módosítják. Amennyiben a Vállalkozó a Teljesítési Biztosítékot a Szerződés hatályba lépésétől számított 5 (öt) munkanapon belül nem bocsátja a Megrendelő rendelkezésére, úgy a Megrendelő elállhat a Szerződéstől.

11. A Jólteljesítési Biztosítéknak a Jótállási Időszak alatt folyamatosan fenn kell állnia a Jótállási Időszak lejártának a napjáig, abban az esetben is, ha a Jótállási Időszak jogszabály alapján újból indul vagy nyugvással meghosszabbodik. A Megrendelő, illetve a Biztosíték kedvezményezettje a Jótállási Időszak lejártának a napját követően 5 (öt) napon belül a Biztosítékra vonatkozó okiratot visszaszolgáltatja a kiállító részére.

XIII. KÖTBÉR, KÁRTÉRÍTÉS

4. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben foglalt vagy jogszabályi előírásból következő kötelességeinek megszegésével a Megrendelőnek, illetve harmadik személynek okozott károkat megtéríteni. A Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelő teljes kárát köteles megtéríteni.

XIV. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

1. A jelen Szerződés annak mindkét fél általi aláírásának a napján lép hatályba.

2. A Szerződés módosítása kizárólag a Felek egyező akaratával, írásban lehetséges, a Kbt. 141. §-ának szabályai szerint.

3. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Ptk. 6:209. § (1) bekezdése szerint a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a szerződést a Ptk. szerződésátruházásra vonatkozó szabályai szerint harmadik személyre ruházza át.

4. A Felek tudomásul veszik, hogy a Vállakozó személye kizárólag a Kbt. 139. § (1) bekezdése szerint változhat meg.

5. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegésére hivatkozva azonnali hatállyal, indokolással, írásban felmondani a Szerződést, ha:

   a) a Szerződés hatálya alatt bekövetkező bármely okból a Vállalkozó nem minősül átlátható szervezetnek;

   b) a jelen Szerződés szerinti valamely kötbér eléri a maximumát;

   c) szerződésszegését, hibás teljesítését a Vállalkozó a Megrendelő felszólításában szabott határidőt követő 15 (tizenöt) naptári napon belül sem orvosolja, javítja ki;

   d) a Vállalkozó vagy az alvállalkozója (altervezője, közreműködője) által foglalkoztatott munkavállalók foglalkoztatása bármely okból nem felel meg a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek;

   e) a Vállalkozó ellen felszámolási eljárást kezdeményeznek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, illetve a Vállalkozóval szemben kényszertörlési eljárás indul, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, amely a Szerződés teljesítését meghiúsítja;

   f) a Vállalkozó átalakul, illetve a tulajdonosi összetételében, vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megrendelő megítélése szerint a Szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyezteti;

   g) a Vállalkozó felelősségbiztosítása a Szerződés hatálya alatt megszűnik vagy a Szerződésben rögzített érték alá csökken.

6. Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállhat, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a Beszerzési Eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a Beszerzési Eljárásból.

7. A Vállalkozó jogosult a Szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megrendelő a fizetési kötelezettségével 15 (tizenöt) napot meghaladó késedelembe esik, és a Vállalkozó ezt követő írásbeli felhívásában rögzített 15 (tizenöt) napos határidőn belül sem tesz eleget a kötelezettségének. A Vállalkozó a Szerződés egyéb módon történő felmondására vagy elállásra nem jogosult, e jogát a Felek a jogszabályok által megengedett legnagyobb mértékben és legtágabb körben kizárják.

c) ajánlott vagy tértivevényes küldemény esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, de legkésőbb a feladást követő 6. (hatodik) munkanapon.

A fentiek szerinti bármely, nem munkanapon vagy az átvétel helye szerint 17.00 óra után átvett értesítés a következő munkanapon tekintendő kézbesítettnek.

2. A Felek kapcsolattartói és értesítési címei:

A Megrendelő részéről:	**a Vállalkozó részéről:**
Név: Berek Eleonóra	Név: dr. Zsembery Ákos
Cím: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.	Cím: 2500 Esztergom, Etter Jenő utca 4. 1. em. 1.
E-mail cím: berek.eleonora@esztergom.hu	E-mail cím: zsembery.akos@gmail.com
Telefonszám: +36 30 396 7912	Telefonszám: +36 30 311 89 40

A Felek kötelesek a jelen pont szerinti adatokban történő változást egymásnak haladéktalanul, de legfeljebb 3 (három) munkanapon belül írásban bejelenteni, amely bejelentés nem minősül a jelen Szerződés módosításának.

XVI. ADATKEZELÉS, NYILVÁNOSSÁG

1. A jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó tudomására jutó valamennyi adat a Megrendelő üzleti titkának minősül, és azt a Vállalkozó köteles bizalmasan kezelni és gondoskodni arról, hogy az illetéktelen harmadik személyek számára ne váljon hozzáférhetővé. E rendelkezés értelemszerűen nem vonatkozik a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatokra; a Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem korlátozható és nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

2. A Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan a részükről eljáró, közreműködő személyek másik Féllel közlésre kerülő személyes adatainak az átadása, kezelése megfelel a természetes személyek személyes adatainak kezelésére, védelmére vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő adatvédelmi tájékoztatóját előzetesen megismerte, megértette és elfogadta.

4. A Vállalkozó a nyilvánosság, különösen a sajtó felé a Megrendelőt, illetve a Megrendelőről tudomására jutott adatokat érintően kommunikációra nem jogosult, az esetleges megkereséseket továbbítja a Megrendelő részére.

XVII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Felek kijelentik, hogy a Felek és képviselőik rendelkeznek a szükséges felhatalmazással és jogosultsággal ahhoz, hogy a jelen Szerződést megkössék, és az abban vállalt kötelezettségeket teljesítsék.

2. A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötése és teljesítése nem ellentétes belső szabályzataikkal, illetve azon szerződéseikkel, amelyekben a Fél szerződő félként szerepel,

Esztergom, 2021. július „9.”

.....

Esztergom Város Önkormányzata
képviseletében
Hernádi Ádám polgármester
Megrendelő

Esztergom, 2021. július „14.”

.....

ARCHI-TEXT Tervező és Oktató Korlátolt Felelősségű Társaság
képviseletében
dr. Zsembery Ákos
ügyvezető
Vállalkozó

Jegyzőként ellenjegyzem:

Esztergom, 2021. július „07.”

.....

Schottner Norbert jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Esztergom, 2021. július „6.”

.....

Gál Judit Osztályvezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Esztergom, 2021. július „5.”

.....

dr. Mayer Noémi jogi ügyintéző

Ik.t.sz.: 1252-9/2021
Üi: Szepesi Gréta
Költségvetési fedezet: Kisfaludy2030 pályázati támogatás. A kötelezettségvállalás a 2021. évi költségvetéséről szóló 13/2021. (III. 11.) önkormányzati rendelete a 8. melléklet K. oszlop 6.76 terhére történik nettó 5.850.000 ,- Ft+Áfa összegben.
Jóváhagyó határozat: 106/2021.(V.04.) polgármesteri határozat
K.szám: 35038

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:
Esztergom Város Önkormányzata
Székhely: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
Adószám: 15729600-2-11
Törzskönyvi nyilvántartási száma: 729600
KSH statisztikai számjel: 15729600-8411-321-11
képviseletében: Hernádi Ádám polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről az:
Deniz Partners Kft.
Székhelye: 7400 Kaposvár, Ballakúti u. 7.
Cégjegyzékszám: 14-09-317562
Adószáma: 23349272-2-14
Bankszámla száma: 10403909-50526680-57571003
képviseletében: Kiss József, ügyvezető,
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)
(a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek)** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

I.1. Esztergom Város Önkormányzata 2021. április 12. napján „Szent István Strandfürdő Sport- és Egészségturisztikai fejlesztése" projekt előkészítése során részletes megvalósíthatósági tanulmány készítése tárgyban Ajánlattételi felhívást küldött ki. Az ajánlatok bírálati szempontja a legkedvezőbb nettó ajánlati ár volt. Az ajánlati dokumentációk bontásáról jegyzőkönyv készült. A Bírálóbizottság tárgyi beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek, a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplőnek a Deniz Partners Kft.-t nyilvánította.

I.2. A Bírálóbizottság javaslata alapján Esztergom Város Polgármestere a 106/2021. (V.04.) polgármesteri határozattal döntött arról, hogy Esztergom Város Önkormányzata a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplővel, a Deniz Partners Kft.-vel köt vállalkozási szerződést jelen szerződés tárgyát képező munkálatokra.

II. A szerződés tárgya

III.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó jogosult határidő előtti teljesítésre, amelyet legalább 10 nappal az esedékesség előtt írásban jelez, ezért azonban többletdíjazás nem illeti meg. Vállalkozó által vállalt határidők azzal az időponttal tekinthetők teljesítettnek, amikor a Vállalkozó a teljesítéséről a Megrendelőt írásban értesíti. A teljesítésről a Megrendelő teljesítésigazolást állít ki, mely alapján a Vállalkozó jogosult a számláját benyújtani. A teljesítésigazolásra a Városfejlesztési Osztály vezetője jogosult.

IV. Vállalkozási díj és fizetési ütemezés

IV.1. A Vállalkozó a szerződés II.1. pontjában meghatározott tevékenységéért nettó *5.850.000,- Ft + Áfa*, azaz mindösszesen *bruttó 7.429.500,- Ft* összegű ellenszolgáltatásra jogosult (a továbbiakban: „Vállalkozási díj"), amelyet a Megrendelő köteles megfizetni – a IV.2. pontban rögzítettek szerint – a Vállalkozó K&H Bank által vezetett 10403909-50526680-57571003 számú bankszámlájára. A Vállalkozási díj akkor minősül megfizetettnek, amikor a Vállalkozó fenti bankszámláján jóváírásra kerül.

IV.2. Megrendelő a Vállalkozási díjat a teljes tervdokumentáció leszállítását követően fizeti meg Vállalkozó részére a IV.1. pontban megjelölt bankszámlájára a dokumentum átadását/leszállítását követő 30 (harminc) napon belül.

IV.3. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra teljes körű, és tartalmaz minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve mellékleteiben esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). Vállalkozó a fenti szerződéses díjakon felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

VI.4. Vállalkozó jelen szerződés vonatkozásában egy végszámla benyújtására jogosult, melynek kötelező melléklete a Megrendelő által is aláírt teljesítésigazolás. Vállalkozó a végszámlát postai úton, személyesen vagy elektronikus úton köteles megküldeni. A számla kifizetésének további feltétele a Vállalkozó köztartozás mentességének igazolása, azaz a 465/2017. (XII. 28.) Kormányrendelet 24. §-a, illetőleg a 2017. évi CL. törvény 260. §-a alapján kiállított nemleges köztartozásmentes adóigazolás benyújtása. Megrendelő ezen túl az átutalás teljesítése előtt minden esetben átláthatósági nyilatkozat benyújtása szükséges.

IV.5. Megrendelő csak a helyesen és hiánytalanul kiállított számlát fogadja be. A helytelenül és/vagy hiányosan kiállított számla miatti késedelmes fizetésért a Vállalkozó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.

V. Szerződésszegés

V.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármely fél a jelen szerződéses kötelezettségét megsérti. A Vállalkozó a szerződés megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni, ideértve a szolgáltatás tárgyában keletkezett kárt, a jogosult vagyonában keletkezett egyéb károkat és az elmaradt vagyoni előnyt.

V.2. Amennyiben a Vállalkozó a szerződést megszegi, kötbérfizetési és kártérítési felelősséggel tartozik. A Megrendelő a kötbérigényét a vállalkozási díjba egyoldalú nyilatkozatával beszámíthatja.

stb.) lép hatályba, ami miatt a terveket át kell dolgozni. Ilyen esetekben a Ptk. 6:48 § szerinti késedelmi kamat nem illeti meg.

V.12. A Vállalkozó jogosult a Vállalkozói nyilatkozatát a Megrendelő esedékes fizetési kötelezettségének teljesítéséig visszatartani, illetve a szolgáltatás határidejét a fizetési késedelem – napokra számított – mértékével növelni.

V.13. A Megrendelő a jelen Szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozónak a vállalkozói díj arányos részét megfizetni és a Szerződés megszüntetésével okozott kárát megtéríteni, amely kártérítés összege nem haladhatja meg a vállalkozói díjat.

V.14. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik Szerződő fél sem felelős, és

a) a lehetetlenné válás oka mindkét Szerződő fél érdekkörében vagy érdekkörében kívül merült fel, a Vállalkozó az elvégzett munka és költségei fejében a Vállalkozási díj arányos része illeti meg,
b) a lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merül fel, díjazásra nem tarthat igényt,
c) a lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merül fel, a Vállalkozót a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségében megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

VI. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

VI.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységet teljes körűen, hiánymentesen, határidőben, a Megrendelő érdekeinek szem előtt tartásával végzi el a IV.1. pontban meghatározott díjazás fejében.

VI.2. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

VI.3. A Vállalkozó a megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Amennyiben a Megrendelő fenntartja utasítását, akkor a Vállalkozó írásban köteles tájékoztatni a Megrendelőt, hogy a feladatot a Megrendelő kockázatára végzi el. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

VI.4. Vállalkozó csak Megrendelő hozzájárulásával jogosult az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról – a feladat teljesítésében részt nem vevő – harmadik személynek adatot szolgáltatni.

VII. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

IX.2. A szerződés módosítására okot adó körülményeket a Szerződő Felek az alábbiak szerint, de nem kizárólagosan határozzák meg: az adatszolgáltatás hiánya, jogszabály változása, harmadik személy magatartása, tevékenysége, a Megrendelő rendelkezése vagy annak hiánya, valamint, ha a szerződés megkötésekor előre nem látható egyéb tényező akadályozza a szerződés teljesíthetőségét, illetve olyan tevékenységet tesz szükségessé, amelyet a Vállalkozó a szerződés kidolgozásakor még nem vehetett figyelembe.

X. A szolgáltatás szüneteltetése, felfüggesztése

X.1. Megrendelő jogosult a Vállalkozó szolgáltatásait szüneteltetni. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó szolgáltatásait több mint 30 napra szünetelteti, Vállalkozó jogosult az addig elvégzett szolgáltatásainak díjára.

XI. A szerződés felmondása

XI.1. Jelen szerződést bármelyik fél, a másik félhez címzett nyilatkozattal, írásban, indokolással – 15 napos felmondási határidővel – felmondhatja, amennyiben a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségnek nem tesz eleget. A felmondási idő kezdete a felmondás közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

XI.2. Lényeges szerződésszegésnek minősül különösen az esedékes fizetési kötelezettség, az adatszolgáltatási-, illetve tervszolgáltatási kötelezettség teljesítésének elmaradása.

XI.3. Amennyiben a felmondás oka a **Megrendelő** kötelezettségszegése, **Vállalkozó** a dokumentumok további felhasználását megtilthatja.

XII. Egyéb rendelkezések

XII. 1. Megrendelő kapcsolattartója:
név: Berek Eleonóra, városfejlesztési osztályvezető
E-mail: berek.eleonora@esztergom.hu
telefon: +36 30 396 7912

XII. 2. Vállalkozó kapcsolattartója:
név: Kiss József, ügyvezető
E-mail: denizpartners@gmail.com
telefon: +36 30 729 48 55

XII.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy lehetősége volt a jelen szerződés rendelkezéseinek a megtárgyalására, valamint, hogy a jelen szerződés nem tartalmaz a Vállalkozóra nézve indokolatlanul hátrányos kikötéseket.

XII.4. Vállalkozó ugyancsak kijelenti, hogy a jelen szerződés rendelkezései tiszták, világosak, érthetőek, és összhangban vannak az általa ismert piaci gyakorlattal.
A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozónak alkalma volt a jelen szerződés rendelkezéseinek a megtárgyalására.
Vállalkozó kijelenti, hogy minden információ, adat és dokumentum rendelkezésére áll, ami a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges.

Ik.t.sz.: 1252-9/2021
Üi: Szepesi Gréta
Költségvetési fedezet: Kisfaludy2030 pályázati támogatás. A kötelezettségvállalás a 2021. évi költségvetéséről szóló 13/2021. (III. 11.) önkormányzati rendelete a 8. melléklet K. oszlop 6.76 terhére történik nettó 5.850.000 ,- Ft+Áfa összegben.
Jóváhagyó határozat: 106/2021.(V.04.) polgármesteri határozat
K.szám: 35038

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:
Esztergom Város Önkormányzata
Székhely: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
Adószám: 15729600-2-11
Törzskönyvi nyilvántartási száma: 729600
KSH statisztikai számjel: 15729600-8411-321-11
képviseletében: Hernádi Ádám polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről az:
Deniz Partners Kft.
Székhelye: 7400 Kaposvár, Ballakúti u. 7.
Cégjegyzékszám: 14-09-317562
Adószáma: 23349272-2-14
Bankszámla száma: 10403909-50526680-57571003
képviseletében: Kiss József, ügyvezető,
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)
(a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek)** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

I.1. Esztergom Város Önkormányzata 2021. április 12. napján „Szent István Strandfürdő Sport- és Egészségturisztikai fejlesztése" projekt előkészítése során részletes megvalósíthatósági tanulmány készítése tárgyban Ajánlattételi felhívást küldött ki. Az ajánlatok bírálati szempontja a legkedvezőbb nettó ajánlati ár volt. Az ajánlati dokumentációk bontásáról jegyzőkönyv készült. A Bírálóbizottság tárgyi beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek, a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplőnek a Deniz Partners Kft.-t nyilvánította.

I.2. A Bírálóbizottság javaslata alapján Esztergom Város Polgármestere a 106/2021. (V.04.) polgármesteri határozattal döntött arról, hogy Esztergom Város Önkormányzata a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplővel, a Deniz Partners Kft.-vel köt vállalkozási szerződést jelen szerződés tárgyát képező munkálatokra.

II. A szerződés tárgya

III.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó jogosult határidő előtti teljesítésre, amelyet legalább 10 nappal az esedékesség előtt írásban jelez, ezért azonban többletdíjazás nem illeti meg. Vállalkozó által vállalt határidők azzal az időponttal tekinthetők teljesítettnek, amikor a Vállalkozó a teljesítéséről a Megrendelőt írásban értesíti. A teljesítésről a Megrendelő teljesítésigazolást állít ki, mely alapján a Vállalkozó jogosult a számláját benyújtani. A teljesítésigazolásra a Városfejlesztési Osztály vezetője jogosult.

IV. Vállalkozási díj és fizetési ütemezés

IV.1. A Vállalkozó a szerződés II.1. pontjában meghatározott tevékenységéért nettó *5.850.000,- Ft + Áfa*, azaz mindösszesen *bruttó 7.429.500,- Ft* összegű ellenszolgáltatásra jogosult (a továbbiakban: „Vállalkozási díj"), amelyet a Megrendelő köteles megfizetni – a IV.2. pontban rögzítettek szerint – a Vállalkozó K&H Bank által vezetett 10403909-50526680-57571003 számú bankszámlájára. A Vállalkozási díj akkor minősül megfizetettnek, amikor a Vállalkozó fenti bankszámláján jóváírásra kerül.

IV.2. Megrendelő a Vállalkozási díjat a teljes tervdokumentáció leszállítását követően fizeti meg Vállalkozó részére a IV.1. pontban megjelölt bankszámlájára a dokumentum átadását/leszállítását követő 30 (harminc) napon belül.

IV.3. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra teljes körű, és tartalmaz minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve mellékleteiben esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). Vállalkozó a fenti szerződéses díjakon felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

VI.4. Vállalkozó jelen szerződés vonatkozásában egy végszámla benyújtására jogosult, melynek kötelező melléklete a Megrendelő által is aláírt teljesítésigazolás. Vállalkozó a végszámlát postai úton, személyesen vagy elektronikus úton köteles megküldeni. A számla kifizetésének további feltétele a Vállalkozó köztartozás mentességének igazolása, azaz a 465/2017. (XII. 28.) Kormányrendelet 24. §-a, illetőleg a 2017. évi CL. törvény 260. §-a alapján kiállított nemleges köztartozásmentes adóigazolás benyújtása. Megrendelő ezen túl az átutalás teljesítése előtt minden esetben átláthatósági nyilatkozat benyújtása szükséges.

IV.5. Megrendelő csak a helyesen és hiánytalanul kiállított számlát fogadja be. A helytelenül és/vagy hiányosan kiállított számla miatti késedelmes fizetésért a Vállalkozó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.

V. Szerződésszegés

V.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármely fél a jelen szerződéses kötelezettségét megsérti. A Vállalkozó a szerződés megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni, ideértve a szolgáltatás tárgyában keletkezett kárt, a jogosult vagyonában keletkezett egyéb károkat és az elmaradt vagyoni előnyt.

V.2. Amennyiben a Vállalkozó a szerződést megszegi, kötbérfizetési és kártérítési felelősséggel tartozik. A Megrendelő a kötbérigényét a vállalkozási díjba egyoldalú nyilatkozatával beszámíthatja.

stb.) lép hatályba, ami miatt a terveket át kell dolgozni. Ilyen esetekben a Ptk. 6:48 § szerinti késedelmi kamat nem illeti meg.

V.12. A Vállalkozó jogosult a Vállalkozói nyilatkozatát a Megrendelő esedékes fizetési kötelezettségének teljesítéséig visszatartani, illetve a szolgáltatás határidejét a fizetési késedelem – napokra számított – mértékével növelni.

V.13. A Megrendelő a jelen Szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozónak a vállalkozói díj arányos részét megfizetni és a Szerződés megszüntetésével okozott kárát megtéríteni, amely kártérítés összege nem haladhatja meg a vállalkozói díjat.

V.14. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik Szerződő fél sem felelős, és

a) a lehetetlenné válás oka mindkét Szerződő fél érdekkörében vagy érdekkörében kívül merült fel, a Vállalkozó az elvégzett munka és költségei fejében a Vállalkozási díj arányos része illeti meg,
b) a lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merül fel, díjazásra nem tarthat igényt,
c) a lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merül fel, a Vállalkozót a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségében megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

VI. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

VI.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységet teljes körűen, hiánymentesen, határidőben, a Megrendelő érdekeinek szem előtt tartásával végzi el a IV.1. pontban meghatározott díjazás fejében.

VI.2. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

VI.3. A Vállalkozó a megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Amennyiben a Megrendelő fenntartja utasítását, akkor a Vállalkozó írásban köteles tájékoztatni a Megrendelőt, hogy a feladatot a Megrendelő kockázatára végzi el. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

VI.4. Vállalkozó csak Megrendelő hozzájárulásával jogosult az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról – a feladat teljesítésében részt nem vevő – harmadik személynek adatot szolgáltatni.

VII. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

IX.2. A szerződés módosítására okot adó körülményeket a Szerződő Felek az alábbiak szerint, de nem kizárólagosan határozzák meg: az adatszolgáltatás hiánya, jogszabály változása, harmadik személy magatartása, tevékenysége, a Megrendelő rendelkezése vagy annak hiánya, valamint, ha a szerződés megkötésekor előre nem látható egyéb tényező akadályozza a szerződés teljesíthetőségét, illetve olyan tevékenységet tesz szükségessé, amelyet a Vállalkozó a szerződés kidolgozásakor még nem vehetett figyelembe.

X. A szolgáltatás szüneteltetése, felfüggesztése

X.1. Megrendelő jogosult a Vállalkozó szolgáltatásait szüneteltetni. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó szolgáltatásait több mint 30 napra szünetelteti, Vállalkozó jogosult az addig elvégzett szolgáltatásainak díjára.

XI. A szerződés felmondása

XI.1. Jelen szerződést bármelyik fél, a másik félhez címzett nyilatkozattal, írásban, indokolással – 15 napos felmondási határidővel – felmondhatja, amennyiben a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségnek nem tesz eleget. A felmondási idő kezdete a felmondás közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

XI.2. Lényeges szerződésszegésnek minősül különösen az esedékes fizetési kötelezettség, az adatszolgáltatási-, illetve tervszolgáltatási kötelezettség teljesítésének elmaradása.

XI.3. Amennyiben a felmondás oka a **Megrendelő** kötelezettségszegése, **Vállalkozó** a dokumentumok további felhasználását megtilthatja.

XII. Egyéb rendelkezések

XII. 1. Megrendelő kapcsolattartója:
név: Berek Eleonóra, városfejlesztési osztályvezető
E-mail: berek.eleonora@esztergom.hu
telefon: +36 30 396 7912

XII. 2. Vállalkozó kapcsolattartója:
név: Kiss József, ügyvezető
E-mail: denizpartners@gmail.com
telefon: +36 30 729 48 55

XII.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy lehetősége volt a jelen szerződés rendelkezéseinek a megtárgyalására, valamint, hogy a jelen szerződés nem tartalmaz a Vállalkozóra nézve indokolatlanul hátrányos kikötéseket.

XII.4. Vállalkozó ugyancsak kijelenti, hogy a jelen szerződés rendelkezései tiszták, világosak, érthetőek, és összhangban vannak az általa ismert piaci gyakorlattal.
A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozónak alkalma volt a jelen szerződés rendelkezéseinek a megtárgyalására.
Vállalkozó kijelenti, hogy minden információ, adat és dokumentum rendelkezésére áll, ami a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges.

Ik.t.sz.: 1252-...../2021
Üi: Cseri-Szepesi Gréta
Költségvetési fedezet: Esztergom Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 13/2021. (III. 11.) önkormányzati rendelet K 6.76 Szent István Strandfürdő Sport- és Egészségturisztikai fejlesztése sor biztosítja
Jóváhagyó határozat: 314/2021. (X. 18.) Polgármesteri határozata
K.szám: ...40188.....

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Esztergom Város Önkormányzata
Székhely: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
Adószám: 15729600-2-11
Törzskönyvi nyilvántartási száma: 729600
KSH statisztikai számjel: 15729600-8411-321-11
képviseletében: Hernádi Ádám polgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről
Deniz Partners Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.
Székhelye: 7400 Kaposvár, Ballakúti u. 7.
Cégjegyzékszám: 14-09-317562
Adószáma: 23349272-2-14
Bankszámla száma: 10403909-50526680-57571003
képviseletében: Kiss József ügyvezető
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)
(a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

I.1. Esztergom Város Önkormányzata 2021. szeptember 23. napján a „Szent István Strandfürdő Sport- és Egészségturisztikai fejlesztése" projekt (a továbbiakban: Projekt) előkészítése során pénzügyi menedzsment szolgáltatás biztosítása tárgyában Ajánlattételi felhívást küldött ki. Az ajánlatok bírálati szempontja a legkedvezőbb nettó ajánlati ár volt. A kiküldött Ajánlattételi felhívásra érkezett Ajánlati dokumentációk bontására 2021. szeptember 30. napján került sor. Az ajánlati dokumentációk bontásáról jegyzőkönyv készült. A Bírálóbizottság tárgyi beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek, a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplőnek a Deniz Partners Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.-t nyilvánította.

I.2. A Bírálóbizottság javaslata alapján Esztergom Város Polgármestere a 314/2021. (X. 18.) polgármesteri határozattal döntött arról, hogy Esztergom Város Önkormányzata a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplővel, a Deniz Partners Tanácsadó és Kereskedelmi Kft-vel köt vállalkozási szerződést jelen szerződés tárgyát képező munkálatokra.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1. Megbízó megbízza a Megbízottat a Projekthez kapcsolódó alább meghatározott pénzügyi menedzseri feladatok ellátásával:

- A projekt fejlesztési és megvalósítási szakaszában felmerülő támogatási és pénzügyi kérdéseket megválaszolja, szükség szerint egyeztet a Támogatóval;
- A projekt keretében végrehajtandó feladatok elszámolhatóságának biztosításával kapcsolatos támogató (információt adó és ellenőrző) tevékenység végzése;
- A projekt Támogatói Okiratában és mellékleteiben rögzítettek szerinti pénzügyi megfelelést figyelemmel kíséri és ellenőrzi;

- Beszerzések és közbeszerzések összeállításához kapcsolódó pénzügyi és támogatási kérdések megválaszolása, egyeztetése;
- Elszámolások összeállítása, számlák, teljesítéshez kapcsolódó dokumentumok pénzügyi ellenőrzése és jóváhagyása;
- Projekttel kapcsolatos dokumentációk (projekt előrehaladási jelentések, záró jelentés, beszámolók, emlékeztetők, változásbejelentések, TO. módosítások) elkészítésében való közreműködés;
- A projekt keretében szerződött vállalkozók és megbízottak teljesítésének nyomon követése, ellenőrzése pénzügyi és elszámolhatósági szempontok alapján;
- Az ütemterv szerinti végrehajtás pénzügyi szempontból történő ellenőrzése (a projekt tevékenységekre bontott megvalósítási és költségvetési ütemtervének nyomon követése);
- Közreműködik és szükség szerint irányítja is a projekt pénzügyi menetét, továbbá annak vezetésekor felel az előírásszerű, pontos, naprakész állapotért;
- Nyilvántartja a projekt teljes pénzügyi dokumentációját és metódusát, illetve, ha megbízónak az az igénye, hogy csak közreműködjön, akkor ellenőrzi és segíti a folyamatot;
- Felel a projektfinanszírozás eredményes lehívásáért és a pontos elszámolásáért;
- Igény szerint részt vesz a projekt keretében történő helyszíni ellenőrzéseken és támogatói egyeztetéseken, fórumokon, megbeszéléseken;
- Közreműködik a projektzárás folyamatában;
- Segíti a projektben részt vevő további menedzserek munkáját.

II.2. A Projekt helyszíne: 2500 Esztergom, Bajcsy-Zsilinszky út 14.

II.3. Megbízott jelen szerződés aláírásával elvállalja a II.1. pontban meghatározott feladatok ellátását.

II.4. Jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott feladatok akkor tekinthetők teljesítettnek, ha Megbízó képviselője a feladat elvégzését igazolta.

II.5. Megbízott kijelenti, hogy a II.1. pontban rögzített feladatok teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és szakmai gyakorlattal rendelkezik és a megbízást a Megbízó érdekeinek megfelelően teljesíti.

III. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

Jelen szerződés a Szerződő felek általi együttes aláírás napján lép hatályba és a teljesítésig, azaz a szerződés tárgyában foglalt Projekt lezárásáig tart. A Projekt lezárása alatt Szerződő felek a Támogatói Okirat szerinti elszámolás zárását értik. Amennyiben az egyik fél később írja alá jelen megbízási szerződést, mint a másik fél, akkor a szerződés azon a napon lép hatályba, amely napon a jelen megbízási szerződést időben később aláíró fél aláírta.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ

IV.1. Megbízott a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott tevékenységéért 3.950.000,- Forint + ÁFA, azaz mindösszesen bruttó 5.016.500,- Forint összegű Megbízási díjra (a továbbiakban: Megbízási díj) jogosult.

A Megbízott egy rész- és egy végszámla benyújtására jogosult. A kivitelezés 50%-os készültségének elérésekor Megbízott jogosult a megbízási díj első 50%-os részére, részszámla benyújtására. Megbízó a részszámla benyújtási feltételének teljesülését és az elvégzett feladatokról szóló, támogatói elvárások szerinti aláírt jelentés Megbízónak történő átadását követően 5 napon belül teljesítési igazolást bocsát ki a Megbízott részére, amely alapján Megbízott jogosult a megbízási díj első 50%-os részletére. Megbízó a projekt megvalósítását, valamint az elvégzett feladatokról szóló, támogatói elvárások szerinti aláírt jelentés Megbízónak történő átadását követően 5 napon belül teljesítési igazolást bocsát ki a Megbízott részére, amely alapján Megbízott jogosult a megbízási díj második, 50%-os részletére. A

Megbízott a kézhez vett teljesítési igazolás alapján jogosult a Megbízó részére számlát kiállítani. A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló mindenkor hatályos törvény által előírt tartalmi követelményeknek. A teljesítésigazolás hiányában a számlát a Megbízó nem köteles befogadni. A Megbízó a számlát, annak beérkezésétől számított 30 napon belül köteles kiegyenlíteni a Megbízott fenti bankszámlájára történő átutalással.

IV.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a IV.1. pontban rögzített Megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így ezen felül egyéb térítési igénye a Megbízottnak a Megbízó felé nincsen.

V. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

V.1. Késedelmi kötbér: Megbízott Megbízó részére késedelmi kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amelyért felelős, a teljesítés nem a jelen szerződésben foglaltak szerint teljesül vagy ellehetetlenül. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes naponként jelen szerződéses nettó értéknek a 0,5%-a, de legfeljebb 20 napnyi tétel. 20 napot meghaladó késedelem esetén Megbízó meghiúsulási kötbér felszámítására jogosult.

V.2. Meghiúsulási kötbér: Megbízott Megbízó részére meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amelyért felelős, a teljesítés meghiúsul, nem teljesül vagy ellehetetlenül. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés nettó értékének 20%-a.

VI. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

VI.1. Megbízó vállalja, hogy a II.1. pontban meghatározott tevékenység elvégzése esetén, annak ellenértékeként a jelen szerződés IV.1. pontjában meghatározott megbízási díjat megfizeti Megbízott részére.

VI.2. Megbízó vállalja, hogy a II.1. pontban meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges minden információt, tényt, adatot, illetőleg iratot Megbízott rendelkezésére bocsát.

VI.2. Megbízó vállalja, hogy harmadik fél részéről történő, a jelen szerződés tárgyában érkező megkeresésekről a Megbízottat ésszerű időn belül tájékoztatja, szükség esetén a megkeresést a Megbízott részére továbbítja, figyelembe véve a válaszadásra rendelkezésre álló határidőt.

VII. MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

VII.1. Megbízott köteles a megbízást megfelelő szakértelemmel és körültekintéssel ellátni, összhangban a gyakorlatban általánosan elfogadott módszerekkel, eljárásokkal, és az általánosan elismert szokásokkal, normákkal.

VII.2. Megbízott a megbízás teljesítéséhez más személyt csak Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe. Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

VIII. FELELŐSSÉG

VIII.1. A megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően kell teljesíteni. A Megbízott a munkája során rendszeres egyeztetésre köteles a Megbízóval és annak utasítása szerint köteles eljárni. A Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és a Megbízó előzetes értesítésére már nincsen lehetőség. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre

figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Amennyiben a Megbízó fenntartja utasítását, akkor a Megbízott írásban köteles tájékoztatni a Megbízót, hogy a feladatot a Megbízó kockázatára végzi el. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

IX. SZERZŐDÉSSZEGÉS

IX. 1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármely fél a jelen szerződéses kötelezettségeit megsérti.

IX. 2. Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
a) jog-, és szerződésszerűen adott Megbízói utasítás végre nem hajtása;
b) olyan mulasztást követ el vagy olyan hibás, hiányos teljesítést végez, mely a támogatás teljes összegének visszafizetését eredményezi;
c) olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, amely a Megbízó jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti;
d) a Megbízott ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul;
e) a Megbízott végelszámolás iránti kérelme az illetékes cégbíróságnál benyújtásra került;
f) a Megbízottal szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul.

IX. 3. Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
a) szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Megbízott hibájából történt mulasztás;
b) a II.1. pontban meghatározott feladat ellátásához szükséges adatokat nem, vagy nem teljes körűen biztosítja Megbízott erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem;
c) a Megbízási díjat a határidő elteltét követően – írásbeli felhívás ellenére – nem fizeti meg.

IX. 4. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa a szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.

X. FELMONDÁS JOGA SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

X.1. A megbízási szerződést bármelyik fél, a másik félhez címzett nyilatkozattal, írásban, indokolás nélkül – 30 napos felmondási határidővel – felmondhatja (**rendes felmondás**). A felmondási idő kezdete a felmondás közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

X.2. A Megbízó a jelen szerződést a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Megbízott a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegte **(rendkívüli felmondás).** Ez esetben a szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

X.3. Megbízott a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatja jelen szerződést (**rendkívüli felmondás**), azzal, hogy Megbízó köteles a Megbízottnak a felmondás kézhezvételéig elvégzett tevékenységének – arányos – díját 8 napon belül teljesíteni a Megbízott részére. Ez esetben a szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

X.4. Szerződésszegés esetén Szerződő felek kötelesek a rendkívüli felmondás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül. Az egyeztetés sikertelensége esetén a szerződés a VIII.2. és a VIII.3. pontokban meghatározott módokon felmondható.

X.5. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Megbízott a birtokában lévő, a Megbízó által átadott dokumentumokat a teljesítéssel egyidőben, vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 3 napon belül átadja a Megbízó részére, iratjegyzékkel együtt.

X.6. Szerződő felek jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek teljes körűen egymással elszámolni, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.

XI. KAPCSOLATTARTÁS, NYILATKOZATOK

XI.1. Jelen szerződés teljesítésével, módosításával kapcsolatos nyilatkozatok megtételére kizárólag **írásban** kerülhet sor, amelynek személyes átadás útján vagy tértivevényes ajánlott postai küldeményként kell megtörténnie. A módosítás csak közös dokumentumban valósítható meg.

XI.2. Felek közötti kommunikáció elsődleges módja az **e-mailben történő nyilatkozattétel**. A másik fél köteles e-mailben legalább visszajelzést küldeni az e-mail átvételéről, és a válasz várható határidejéről. A másik fél visszajelzése nélküli e-mail tartalma joghatás kiváltására nem alkalmas.

XI.3. Felek kikötik, hogy jogszabály vagy jelen szerződés által kikötött **haladéktalan értesítési kötelezettség** az esemény bekövetkezését követő munkanap 12°° óráig történő értesítés alapján minősül szerződésszerűnek. Az értesítő köteles igazolni, hogy az értesítés határidőben megtörtént.

XI.4. Megbízó részéről kapcsolattartó:
Név: Berek Eleonóra városfejlesztési osztályvezető
E-mail: berek.eleonora@esztergom.hu
Telefon: +36 30 396 79 12

XI.5. Megbízott részéről kapcsolattartó:
Név: Kiss József ügyvezető
E-mail: kdj@freemail.hu
Telefon: +36 30 729 48 55

XI.6. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az egymáshoz címzett jognyilatkozataik hatályosan csak a megjelölt személyekkel közölhetők, részükre továbbíthatók. Amennyiben a Szerződő felek képviseletében eljáró személyek megváltoznak, erről Szerződő Felek írásban köteles értesíteni egymást a változástól számított 15 napon belül.

XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XII.1. Szerződő felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jutott, bizalmasan kezelnek, kivéve, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.

XII.2. Szerződő felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóira, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

XII.3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

XII.4. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)-(4) bekezdései szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviseletében eljáró természetes

személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

XII.5. Felek a vitás kérdésekben törekednek a tárgyalások útján történő békés megegyezésre. A tárgyalások útján nem rendezhető vitás kérdések eldöntése esetén Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény bíróságok illetékességére vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

XII.6. Felek a jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

XII.7. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a számla benyújtása előtt köztartozás-mentességét és átláthatóságát bizonyítja írásban.

Szerződő felek a jelen megbízási szerződést elolvasták, megértették és közösen értelmezték, majd jóváhagyólag 5 (öt) eredeti példányban aláírták, amelyből 4 (négy) példány Megbízót, 1 (egy) példány Megbízottat illeti meg.

Esztergom, 2021. „11. 30.”

Esztergom Város Önkormányzata
képviseletében
Hernádi Ádám polgármester
Megbízó

Budapest, 2021. „11. 30.”

Deniz Partners Kft.
7400 Kaposvár, Bajcsy-Zsilinszky u. 7.
Adószám: 23340272-2-14

Deniz Partners Kft.
képviseletében
Kiss József ügyvezető
Megbízott

Jegyzői ellenjegyzés:	Pénzügyi ellenjegyzés:	Jogi Szakvélemény:
Schottner Norbert jegyző Esztergom, 2021. „11. 25.”	Gál Judit osztályvezető Esztergom, 2021. „11. 25.”	Zámboriné dr. Cseh Katalin jogi ügyintéző Esztergom, 2021. „11. 24.”

Mellékletek:
1. számú melléklet: Árajánlat

Ik.t.sz.: 1252-...../2021
Üi: Cseri-Szepesi Gréta
Költségvetési fedezet: Esztergom Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 13/2021. (III. 11.) önkormányzati rendelet K 6.76 Szent István Strandfürdő Sport- és Egészségturisztikai fejlesztése sor biztosítja
Jóváhagyó határozat: 314/2021. (X. 18.) Polgármesteri határozata
K.szám: ...40188.....

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Esztergom Város Önkormányzata
Székhely: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
Adószám: 15729600-2-11
Törzskönyvi nyilvántartási száma: 729600
KSH statisztikai számjel: 15729600-8411-321-11
képviseletében: Hernádi Ádám polgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről
Deniz Partners Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.
Székhelye: 7400 Kaposvár, Ballakúti u. 7.
Cégjegyzékszám: 14-09-317562
Adószáma: 23349272-2-14
Bankszámla száma: 10403909-50526680-57571003
képviseletében: Kiss József ügyvezető
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)
(a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

I.1. Esztergom Város Önkormányzata 2021. szeptember 23. napján a „Szent István Strandfürdő Sport- és Egészségturisztikai fejlesztése" projekt (a továbbiakban: Projekt) előkészítése során pénzügyi menedzsment szolgáltatás biztosítása tárgyában Ajánlattételi felhívást küldött ki. Az ajánlatok bírálati szempontja a legkedvezőbb nettó ajánlati ár volt. A kiküldött Ajánlattételi felhívásra érkezett Ajánlati dokumentációk bontására 2021. szeptember 30. napján került sor. Az ajánlati dokumentációk bontásáról jegyzőkönyv készült. A Bírálóbizottság tárgyi beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek, a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplőnek a Deniz Partners Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.-t nyilvánította.

I.2. A Bírálóbizottság javaslata alapján Esztergom Város Polgármestere a 314/2021. (X. 18.) polgármesteri határozattal döntött arról, hogy Esztergom Város Önkormányzata a legkedvezőbb ajánlatot tevő gazdasági szereplővel, a Deniz Partners Tanácsadó és Kereskedelmi Kft-vel köt vállalkozási szerződést jelen szerződés tárgyát képező munkálatokra.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1. Megbízó megbízza a Megbízottat a Projekthez kapcsolódó alább meghatározott pénzügyi menedzseri feladatok ellátásával:

- A projekt fejlesztési és megvalósítási szakaszában felmerülő támogatási és pénzügyi kérdéseket megválaszolja, szükség szerint egyeztet a Támogatóval;
- A projekt keretében végrehajtandó feladatok elszámolhatóságának biztosításával kapcsolatos támogató (információt adó és ellenőrző) tevékenység végzése;
- A projekt Támogatói Okiratában és mellékleteiben rögzítettek szerinti pénzügyi megfelelést figyelemmel kíséri és ellenőrzi;

- Beszerzések és közbeszerzések összeállításához kapcsolódó pénzügyi és támogatási kérdések megválaszolása, egyeztetése;
- Elszámolások összeállítása, számlák, teljesítéshez kapcsolódó dokumentumok pénzügyi ellenőrzése és jóváhagyása;
- Projekttel kapcsolatos dokumentációk (projekt előrehaladási jelentések, záró jelentés, beszámolók, emlékeztetők, változásbejelentések, TO. módosítások) elkészítésében való közreműködés;
- A projekt keretében szerződött vállalkozók és megbízottak teljesítésének nyomon követése, ellenőrzése pénzügyi és elszámolhatósági szempontok alapján;
- Az ütemterv szerinti végrehajtás pénzügyi szempontból történő ellenőrzése (a projekt tevékenységekre bontott megvalósítási és költségvetési ütemtervének nyomon követése);
- Közreműködik és szükség szerint irányítja is a projekt pénzügyi menetét, továbbá annak vezetésekor felel az előírásszerű, pontos, naprakész állapotért;
- Nyilvántartja a projekt teljes pénzügyi dokumentációját és metódusát, illetve, ha megbízónak az az igénye, hogy csak közreműködjön, akkor ellenőrzi és segíti a folyamatot;
- Felel a projektfinanszírozás eredményes lehívásáért és a pontos elszámolásáért;
- Igény szerint részt vesz a projekt keretében történő helyszíni ellenőrzéseken és támogatói egyeztetéseken, fórumokon, megbeszéléseken;
- Közreműködik a projektzárás folyamatában;
- Segíti a projektben részt vevő további menedzserek munkáját.

II.2. A Projekt helyszíne: 2500 Esztergom, Bajcsy-Zsilinszky út 14.

II.3. Megbízott jelen szerződés aláírásával elvállalja a II.1. pontban meghatározott feladatok ellátását.

II.4. Jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott feladatok akkor tekinthetők teljesítettnek, ha Megbízó képviselője a feladat elvégzését igazolta.

II.5. Megbízott kijelenti, hogy a II.1. pontban rögzített feladatok teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és szakmai gyakorlattal rendelkezik és a megbízást a Megbízó érdekeinek megfelelően teljesíti.

III. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

Jelen szerződés a Szerződő felek általi együttes aláírás napján lép hatályba és a teljesítésig, azaz a szerződés tárgyában foglalt Projekt lezárásáig tart. A Projekt lezárása alatt Szerződő felek a Támogatói Okirat szerinti elszámolás zárását értik. Amennyiben az egyik fél később írja alá jelen megbízási szerződést, mint a másik fél, akkor a szerződés azon a napon lép hatályba, amely napon a jelen megbízási szerződést időben később aláíró fél aláírta.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ

IV.1. Megbízott a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott tevékenységéért 3.950.000,- Forint + ÁFA, azaz mindösszesen bruttó 5.016.500,- Forint összegű Megbízási díjra (a továbbiakban: Megbízási díj) jogosult.

A Megbízott egy rész- és egy végszámla benyújtására jogosult. A kivitelezés 50%-os készültségének elérésekor Megbízott jogosult a megbízási díj első 50%-os részére, részszámla benyújtására. Megbízó a részszámla benyújtási feltételének teljesülését és az elvégzett feladatokról szóló, támogatói elvárások szerinti aláírt jelentés Megbízónak történő átadását követően 5 napon belül teljesítési igazolást bocsát ki a Megbízott részére, amely alapján Megbízott jogosult a megbízási díj első 50%-os részletére. Megbízó a projekt megvalósítását, valamint az elvégzett feladatokról szóló, támogatói elvárások szerinti aláírt jelentés Megbízónak történő átadását követően 5 napon belül teljesítési igazolást bocsát ki a Megbízott részére, amely alapján Megbízott jogosult a megbízási díj második, 50%-os részletére. A

Megbízott a kézhez vett teljesítési igazolás alapján jogosult a Megbízó részére számlát kiállítani. A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló mindenkor hatályos törvény által előírt tartalmi követelményeknek. A teljesítésigazolás hiányában a számlát a Megbízó nem köteles befogadni. A Megbízó a számlát, annak beérkezésétől számított 30 napon belül köteles kiegyenlíteni a Megbízott fenti bankszámlájára történő átutalással.

IV.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a IV.1. pontban rögzített Megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így ezen felül egyéb térítési igénye a Megbízottnak a Megbízó felé nincsen.

V. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

V.1. Késedelmi kötbér: Megbízott Megbízó részére késedelmi kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amelyért felelős, a teljesítés nem a jelen szerződésben foglaltak szerint teljesül vagy ellehetetlenül. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes naponként jelen szerződéses nettó értéknek a 0,5%-a, de legfeljebb 20 napnyi tétel. 20 napot meghaladó késedelem esetén Megbízó meghiúsulási kötbér felszámítására jogosult.

V.2. Meghiúsulási kötbér: Megbízott Megbízó részére meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amelyért felelős, a teljesítés meghiúsul, nem teljesül vagy ellehetetlenül. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés nettó értékének 20%-a.

VI. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

VI.1. Megbízó vállalja, hogy a II.1. pontban meghatározott tevékenység elvégzése esetén, annak ellenértékeként a jelen szerződés IV.1. pontjában meghatározott megbízási díjat megfizeti Megbízott részére.

VI.2. Megbízó vállalja, hogy a II.1. pontban meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges minden információt, tényt, adatot, illetőleg iratot Megbízott rendelkezésére bocsát.

VI.2. Megbízó vállalja, hogy harmadik fél részéről történő, a jelen szerződés tárgyában érkező megkeresésekről a Megbízottat ésszerű időn belül tájékoztatja, szükség esetén a megkeresést a Megbízott részére továbbítja, figyelembe véve a válaszadásra rendelkezésre álló határidőt.

VII. MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

VII.1. Megbízott köteles a megbízást megfelelő szakértelemmel és körültekintéssel ellátni, összhangban a gyakorlatban általánosan elfogadott módszerekkel, eljárásokkal, és az általánosan elismert szokásokkal, normákkal.

VII.2. Megbízott a megbízás teljesítéséhez más személyt csak Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe. Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

VIII. FELELŐSSÉG

VIII.1. A megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően kell teljesíteni. A Megbízott a munkája során rendszeres egyeztetésre köteles a Megbízóval és annak utasítása szerint köteles eljárni. A Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és a Megbízó előzetes értesítésére már nincsen lehetőség. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre

figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Amennyiben a Megbízó fenntartja utasítását, akkor a Megbízott írásban köteles tájékoztatni a Megbízót, hogy a feladatot a Megbízó kockázatára végzi el. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

IX. SZERZŐDÉSSZEGÉS

IX. 1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármely fél a jelen szerződéses kötelezettségeit megsérti.

IX. 2. Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
a) jog-, és szerződésszerűen adott Megbízói utasítás végre nem hajtása;
b) olyan mulasztást követ el vagy olyan hibás, hiányos teljesítést végez, mely a támogatás teljes összegének visszafizetését eredményezi;
c) olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, amely a Megbízó jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti;
d) a Megbízott ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul;
e) a Megbízott végelszámolás iránti kérelme az illetékes cégbíróságnál benyújtásra került;
f) a Megbízottal szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul.

IX. 3. Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
a) szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Megbízott hibájából történt mulasztás;
b) a II.1. pontban meghatározott feladat ellátásához szükséges adatokat nem, vagy nem teljes körűen biztosítja Megbízott erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem;
c) a Megbízási díjat a határidő elteltét követően – írásbeli felhívás ellenére – nem fizeti meg.

IX. 4. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa a szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.

X. FELMONDÁS JOGA SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

X.1. A megbízási szerződést bármelyik fél, a másik félhez címzett nyilatkozattal, írásban, indokolás nélkül – 30 napos felmondási határidővel – felmondhatja (**rendes felmondás**). A felmondási idő kezdete a felmondás közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

X.2. A Megbízó a jelen szerződést a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Megbízott a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegte **(rendkívüli felmondás).** Ez esetben a szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

X.3. Megbízott a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatja jelen szerződést (**rendkívüli felmondás**), azzal, hogy Megbízó köteles a Megbízottnak a felmondás kézhezvételéig elvégzett tevékenységének – arányos – díját 8 napon belül teljesíteni a Megbízott részére. Ez esetben a szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés közlésének napja. A felmondás közlésének napja az a nap, amelyen a felmondás átvételre kerül.

X.4. Szerződésszegés esetén Szerződő felek kötelesek a rendkívüli felmondás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül. Az egyeztetés sikertelensége esetén a szerződés a VIII.2. és a VIII.3. pontokban meghatározott módokon felmondható.

X.5. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Megbízott a birtokában lévő, a Megbízó által átadott dokumentumokat a teljesítéssel egyidőben, vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 3 napon belül átadja a Megbízó részére, iratjegyzékkel együtt.

X.6. Szerződő felek jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek teljes körűen egymással elszámolni, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.

XI. KAPCSOLATTARTÁS, NYILATKOZATOK

XI.1. Jelen szerződés teljesítésével, módosításával kapcsolatos nyilatkozatok megtételére kizárólag **írásban** kerülhet sor, amelynek személyes átadás útján vagy tértivevényes ajánlott postai küldeményként kell megtörténnie. A módosítás csak közös dokumentumban valósítható meg.

XI.2. Felek közötti kommunikáció elsődleges módja az **e-mailben történő nyilatkozattétel**. A másik fél köteles e-mailben legalább visszajelzést küldeni az e-mail átvételéről, és a válasz várható határidejéről. A másik fél visszajelzése nélküli e-mail tartalma joghatás kiváltására nem alkalmas.

XI.3. Felek kikötik, hogy jogszabály vagy jelen szerződés által kikötött **haladéktalan értesítési kötelezettség** az esemény bekövetkezését követő munkanap 12°° óráig történő értesítés alapján minősül szerződésszerűnek. Az értesítő köteles igazolni, hogy az értesítés határidőben megtörtént.

XI.4. Megbízó részéről kapcsolattartó:
Név: Berek Eleonóra városfejlesztési osztályvezető
E-mail: berek.eleonora@esztergom.hu
Telefon: +36 30 396 79 12

XI.5. Megbízott részéről kapcsolattartó:
Név: Kiss József ügyvezető
E-mail: kdj@freemail.hu
Telefon: +36 30 729 48 55

XI.6. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az egymáshoz címzett jognyilatkozataik hatályosan csak a megjelölt személyekkel közölhetők, részükre továbbíthatók. Amennyiben a Szerződő felek képviseletében eljáró személyek megváltoznak, erről Szerződő Felek írásban köteles értesíteni egymást a változástól számított 15 napon belül.

XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XII.1. Szerződő felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jutott, bizalmasan kezelnek, kivéve, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.

XII.2. Szerződő felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóira, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

XII.3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

XII.4. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)-(4) bekezdései szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviseletében eljáró természetes

személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

XII.5. Felek a vitás kérdésekben törekednek a tárgyalások útján történő békés megegyezésre. A tárgyalások útján nem rendezhető vitás kérdések eldöntése esetén Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény bíróságok illetékességére vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

XII.6. Felek a jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

XII.7. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a számla benyújtása előtt köztartozás-mentességét és átláthatóságát bizonyítja írásban.

Szerződő felek a jelen megbízási szerződést elolvasták, megértették és közösen értelmezték, majd jóváhagyólag 5 (öt) eredeti példányban aláírták, amelyből 4 (négy) példány Megbízót, 1 (egy) példány Megbízottat illeti meg.

Esztergom, 2021. „11. 30.”

Esztergom Város Önkormányzata
képviseletében
Hernádi Ádám polgármester
Megbízó

Budapest, 2021. „11. 30.”

Deniz Partners Kft.
7400 Kaposvár, Bajcsy-Zsilinszky u. 7.
Adószám: 23340272-2-14

Deniz Partners Kft.
képviseletében
Kiss József ügyvezető
Megbízott

Jegyzői ellenjegyzés:	Pénzügyi ellenjegyzés:	Jogi Szakvélemény:
Schottner Norbert jegyző Esztergom, 2021. „11. 25.”	Gál Judit osztályvezető Esztergom, 2021. „11. 25.”	Zámboriné dr. Cseh Katalin jogi ügyintéző Esztergom, 2021. „11. 24.”

Mellékletek:
1. számú melléklet: Árajánlat

ÁRAJÁNLAT

Árajánlat tárgya: Pénzügyi menedzsment szolgáltatás elvégzése a Kisfaludy 2030 Turisztikai Nonprofit Zrt. által támogatott „Városháza épületének tető- és homlokzatfelújítása" tárgyú projekt megvalósítása során

Ajánlattevő neve: Deniz Partners Kft.

Ajánlattevő székhelye: 7400 Kaposvár, Ballakúti u. 7.

Ajánlattevő adószáma: 23349272-2-14

Ajánlattevő bankszámlaszáma és pénzintézete: K&H Bank Zrt. 10403909-50526680-57571003

Ajánlattevő kapcsolattartójának neve: Kiss József

Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe: denizpartners@gmail.com

Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma: +36 30 7294855

Alulírott Kiss József nyilatkozom, hogy:

- az ajánlatkérésben foglalt feltételeket megvizsgáltam, azokat elfogadom és az ajánlatban foglalt tevékenységek ellátását a lentebb rögzített ajánlati áron vállalom;
- cégünk jelen ajánlatához az ajánlattételi határidőt követő 30 naptári napig kötve van;
- az általam képviselt cég az ajánlat benyújtásának időpontjában nem áll csődeljárás, felszámolás és végelszámolás alatt, nem folyik ellene végrehajtási eljárás, adószáma nincs felfüggesztve, nincs köztartozása és nem áll az ajánlatkérésben meghatározott egyéb kizáró okok hatálya alatt;
- az ajánlatkérésben szereplő feladat ellátására Társaságunk megfelel, rendelkezik a megfelelő tapasztalattal;
- a cégnyilvántartásban szereplő adatok alapján a Társaság, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül;
- nyertességem esetén kész és képes vagyok az ajánlatomban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére/a megrendelés teljesítésére, az ajánlat tárgyának végrehajtásához szükséges tevékenység vonatkozásában szakmai vagy jogi eltiltás alatt nem állok / Társaság nem áll.

Nettó ajánlati ár: 3.950.000 Ft

ÁFA mértéke 27%: 1.066.500 Ft

Bruttó ajánlati ár összesen (nettó ajánlati ár + ÁFA): 5.016.500 Ft

Kelt: Kaposvár, 2021.09.27.

aláírás: .....

név: Kiss József

beosztás: ügyvezető

cégnév: Deniz Partners Kft.

Deniz Partners Kft.
7400 Kaposvár, Ballakúti u. 7.
Adószám: 23349272-2-14