

Előterjesztés

RNÖ Képviselő-testületének
2019. december 5-i ülésére

Tárgy: a Szabadszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzat felülvizsgálatának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés tárgyát megalapozó jogszabály, a testület döntési hatáskörére vonatkozó jogszabályi utalás:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, a 16/2019 (X.28.) RNÖ számú határozat

A tárggyal kapcsolatos előzmények, ennek keretében a korábbi képviselő-testületi, illetőleg bizottsági döntések, a végrehajtás tapasztalatai:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek tv.) 76. § (1) bekezdése, valamint a 113. §-ban rögzített szabályok szerint a helyi nemzetiségi önkormányzat – a jogszabályi keretek között – határozza meg a törvényes működésének feltételeit.

A 2019. október 28-ai alakuló ülésen a Szabadszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 16/2019 (X.28.) RNÖ számú határozatában megválasztotta György Sándort, hogy végezze el a Szervezeti- és Működési Szabályzat (SZMSZ) felülvizsgálatát.

A felülvizsgálat megtörtént, melynek eredménye jelen előterjesztés melléklete.

Az Szervezeti- és Működési Szabályzat 1. számú mellékletének módosítása javasolt, mivel a képviselők névsora a 2019. október 13. napján megtartott választások után változott.

Határozati javaslat:

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat úgy dönt, hogy elfogadja a Szabadszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat felülvizsgált Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

Szabadszállás, 2019. november 27.

Györgye Sándor

Szabadszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzata

A Szabadszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban Nek tv.) 76. § (1) bekezdése, valamint a 113. §-ban kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti- és Működési Szabályzatot alkotja meg:

I. fejezet Általános rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzat a választópolgárok által választott tagokból alakított, közvetlen választás útján létrehozott önkormányzati testület.
2. A nemzetiségi önkormányzat elnevezése: Szabadszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat

A nemzetiségi önkormányzat elnevezésének használható rövidítése: RNÖ
Székhelye: Szabadszállás
Címe: 6080 Szabadszállás, Kálvin tér 1.

3. A nemzetiségi önkormányzat pecsétje: körbélyegző, Szabadszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat körirattal, középen a Köztársaság koronás címerével, alatta Szabadszállás felirattal.

II. Fejezet Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

4. A nemzetiségi önkormányzat jogi személy.
A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetiséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg, akik ezeket a jogaikat törvényben meghatározott módon, választott képviselők útján gyakorolják.
5. A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
6. A nemzetiségi önkormányzat testülete a feladat- és hatáskörét a szerveire (elnök, bizottság) átruházhatja.
E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
7. A települési nemzetiségi önkormányzat hatásköréből nem ruházható át:
 - a) a szervezete és működése részletes szabályainak meghatározása,
 - b) a települési önkormányzat által rendelkezésre bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról, költségvetésről, zárszámadásról szóló döntés,
 - c) a használatba adott állami vagy helyi önkormányzati vagyon használatára, működésére vonatkozó szabályokról döntés,
 - d) intézmény alapítása és fenntartása,
 - e) kisebbségi önkormányzati társulás létrehozásáról szóló döntés,
 - f) érdekképviselői szervhez történő csatlakozás, külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötése,
 - g) az elnök, elnökhelyettes megválasztása, bizottság létrehozása,
 - h) jelképek megállapítása,
 - i) kitüntetésekre és ezek odaítélésének feltételeire és szabályaira vonatkozó döntés,
 - j) a költségvetés, zárszámadás meghatározása,
 - k) pályázat kiírása,
 - l) bizottsági ülnökök megválasztása,
 - m) amit törvény át nem ruházható hatáskörként határoz meg.

III. Fejezet

Az önkormányzat testülete

8. A testület képviselőinek létszáma: 5 fő. A képviselők névjegyzékét e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

IV. Fejezet

A testület működése

9. A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, továbbá közmeghallgatást tart.

A testület alakuló ülése

10. A testület alakuló ülését a választási bizottság elnöke hívja össze, és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására.
11. Az alakuló ülést - az elnök megválasztásáig - a korelnök vezeti.
12. Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a választási bizottság beszámol a testület tagjai választásának eredményéről.
13. A képviselők esküt tesznek, ezt követően megválasztja az elnököt.
14. Az elnök személyére a testület bármely tagja javaslatot tehet.
15. Az elnök megválasztása a testület zárt ülésén történik, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele.
16. A testület titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
17. A testület elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők, több mint a felének szavazatát.
18. A testület ezt követően ugyanezen szabályok szerint elnökhelyettest választ.

Rendes ülés, rendkívüli ülés, közmeghallgatás

19. A testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
20. Rendkívüli ülést kell összehívni a kisebbségi önkormányzat legalább két tagjának indítványára.
21. Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni.
22. Az elnök az indítvány benyújtásától számított 15 munkanapon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
23. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.
24. Évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást kell tartani, amelyről a testületi ülésre vonatkozó szabályok szerint jegyzőkönyvet kell készíteni.

A testületi ülés összehívása

25. A testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze.
26. A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt kell kézbesíteni.
27. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését és az előterjesztők nevét is.

28. A testület ülésére — tagokon kívül - tanácskozási joggal meg kell hívni a jegyzőt, vagy annak megbízottját, továbbá akiknek a meghívását az elnök a napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
29. A választópolgárok — a zárt ülés kivételével — betekinhetnek a testület előterjesztésébe és ülésének a jegyzőkönyvébe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

Az ülések nyilvánossága

30. A testület ülései az általános szabály szerint nyilvánosak. A nyilvános ülésen bárki részt vehet, de a hallgatóság az ülés rendjét nem zavarhatja.
31. A testület zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá az összeférhetetlenségi, méltatlansági és kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagyonnyilatkozati eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során, valamint ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
32. A testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
33. A zárt ülésen a települési nemzeti önkormányzat tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vehet részt.

Az ülés napirendje

34. A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz javaslatot.
35. A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármely képviselő javaslatot tehet.
36. A testület elé előterjesztést tehetnek:
- a) a képviselők,
 - b) az elnök és az elnökhelyettes,
 - c) a települési önkormányzat polgármestere, jegyzője vagy megbízottja az elnökkel egyeztetetten.
37. A nemzeti önkormányzat tagja a nemzeti önkormányzat ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől nemzeti önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen - vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban - köteles érdemi választ adni.

A nemzeti önkormányzat tagja kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A testületi ülés tanácskozási rendje

38. A testületi ülést az elnök vezeti. Akadályoztatása esetén az elnökhelyettes elnököl.
39. Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele és a testület határozatképességének megállapítása. Határozatképtelenség esetén nem lehet ülést tartani.
40. Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozat hozatalánál ellenőrizni kell a képviselők számát és a határozatképességét.
41. Az ülés elnöke gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.
42. A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

43. A képviselőnek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót, jelentkezésük sorrendjében. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön nyit vitát.
A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a Testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

Döntéshozatal szabályai

44. A testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kedvezményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a Testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
45. A testület akkor határozatképes, ha az ülésen a települési képviselőknek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlevő települési képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges (egyszerű többség).
Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat tegye fel szavazásra. Szavazni először, az „igen”, majd a „nem” szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök - a döntés szó szerinti elmondásával - kihirdeti a határozatot.
46. A megválasztott képviselők több mint a felének a szavazata (minősített többség) szükséges a nemzetiségi önkormányzat:
- a) szervezeti és működési szabályzatának megalkotásához, módosításához,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezésének, jelképeinek meghatározásához,
 - c) a települési önkormányzat által rendelkezésre bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról szóló döntéséhez,
 - d) a költségvetésről, zárszámadásról a települési Önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról szóló döntéséhez,
 - e) intézményalapításról, társulás létrehozásáról szóló döntéshez,
 - f) érdekképviselési szervhez történő csatlakozásához, külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötéséhez,
 - g) elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához,
 - h) ha ezt törvény előírja.

A testület döntése

47. A testület döntése a határozat. A testület határozatban foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.
48. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.
49. A testület a határozatait nyílt szavazással hozza. Azokban az ügyekben melyeknél zárt ülés tartása kötelező, vagy amelyeknél zárt ülés tartása lehetséges, titkos szavazás is tartható. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

A testületi ülés jegyzőkönyve

50. A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
- a) az ülés helyét és időpontját,
 - b) a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját, a megjelent meghívottak nevét,
 - c) az elfogadott napirendet,
 - d) napirendi pontonként az előadók, a felszólalók nevét, hozzászólások lényegét, a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
 - e) döntésenként az „igen”, a „nem” szavazatok és a tartózkodók pontos számát,

- f) a határozatok szó szerinti szövegét,
- g) a képviselők kérésére írásos külön véleményét a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

51. A jegyzőkönyvet az elnök és a testület által - a képviselők közül - kijelölt jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

V. Fejezet

A képviselők jogállása

52. A nemzetiségi önkormányzat testületének tagja a nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli.

A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai, kötelességei azonosak.

A képviselő jogai

53. A képviselő:

- a) részt vehet a testület döntésének előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
- b) megbízás alapján képviselheti a testületet.

A képviselő kötelezettsége

54. A képviselő köteles:

- a) részt venni a Testület munkájában,
- b) felkérés alapján segíteni a testületi ülések előkészítését,
- c) bejelenteni az elnöknek, ha a testület ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.

VI. Fejezet

Az elnök, elnökhelyettes

55. A testület a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt választ.

Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselőtestületének ülésén.

56. A testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.

Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait.

VII. Fejezet

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

57. Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat testülete, annak szabályszerűségéért az elnök a felelős.

58. A testület saját hatáskörében - települési önkormányzat rendeletében foglalt keretek között — határozza meg:

- a) a települési önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
- b) költségvetését, zárszámadását, a települési önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források felhasználását.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait ezen kívül az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

59. A testület évente köteles a kisebbségi Önkormányzat költségvetését megállapítani. A költségvetés tervezetének elkészítéséről, a települési önkormányzat polgármesteri hivatalának ebben való közreműködéséről és a tervezetnek a testület elé terjesztéséről az elnök gondoskodik az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint.

60. Az önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:

- a) az állam költségvetési hozzájárulása,
- b) a települési vagy megyei önkormányzat hozzájárulása,
- c) saját bevételek,
- d) alapítványi, pályázati támogatások,
- e) hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatások,
- f) adományok.

61. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármelyik jogcímen a tulajdonába adtak.

62. A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.

63. A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testületi ülés hatáskörébe tartozik.

64. A helyi nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és a pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmat az önkormányzati hivatal költségvetési elszámolási számlájához kapcsolódó - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott - alszámlán bonyolítja le.

65. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása /végrehajtása/ során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzat elnök helyettese jogosult.

VIII. Fejezet

Záró rendelkezések

66. A szabályzat kihirdetése napján lép hatályba.

67. A szabályzatot a nemzetiségi önkormányzat . számú határozatával fogadta el.

Szabadszállás, 2019. december

Bambergerné Sztojka Tímea
elnök

Györgye Sándor
elnökhelyettes

I.sz. melléklet
SZABADSZÁLLÁS VÁROS NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐI

Bambergerné Sztojka Tímea /elnök/

Györgye Sándor /elnökhelyettes/

Bamberger András

Rafael Alexandra Viktória

Rafael János

Szabadszállás Roma Nezetiségi Onkormányzat

Elnöke részére

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő Testület!

Rafael János képviselő, és Rafael Alexandra képviselő Kezdeményezzük, hogy az egyéb ügyek kerüljenek az első napirendipontra.

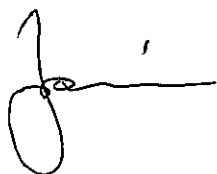
Indokaink: Az SZMSZ. Módosítását kérjük, mivel kulturális bizottság létre hozását kezdeményezzük mivel erre a bizottságra szükségünk van , mivel a roma többsége ezt igényli.

Tisztelettel:



Rafael János

Képviselő



Rafael Alexandra

képviselő

Szabadszállás 2019.12.03