

BÉRMUNKA KERETSZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről:

North-Mentor Kft.

székhelye: 3300 Eger, Törvényház utca 1.

cégjegyzékszám: 10 09 039677

adószám: 32072602-2-10

Képviseli: Magyar Sándor ügyvezető,
mint megrendelő (a továbbiakban: "Megrendelő")

másrészről az:

Agria-Humán Közhasznú Nonprofit Kft.

székhelye: 3300 Eger, Iskola u. 2

cégjegyzékszám: 10-09-021223

adószám: 11163895-2-10

Képviseli: Bacsa Jánosné ügyvezető

mint Szolgáltató (a továbbiakban „Szolgáltató”), együttesen „Felek” között a Megrendelő részére történő papíralapú csomagolóanyagok – hullámtermékek (továbbiakban: „Termék”) feldolgozására, nyomdai utómunkálatok elvégzésére és/vagy gyártására (továbbiakban: „Szolgáltatás”) vonatkozóan a következő feltételekkel:

I. A Szerződés tárgya

1. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződéssel papír csomagolóanyagok – hullámtermékek, nyomdai utómunkálatok bér munka konstrukcióban történő feldolgozására, gyártására keretszerződést kötnek. Jelen megállapodás célja, hogy lefedtesse a bér munka keretszerződés és/vagy egyedi bér munka megrendelések során alkalmazandó feltételeket.
2. A Felek egyezően kijelentik, hogy amennyiben írásban ezzel ellentétesen nem állapodnak meg, jelen szerződési feltételeket kell alkalmazni minden a Felek között létrejött Szolgáltatás végzésére irányuló egyedi megrendeléssel kapcsolatosan. Jelen szerződésben foglaltaktól eltérni kizárólag a Megrendelő írásbeli hozzájárulásával lehetséges.
3. Jelen szerződés aláírásával jelen Bér munka keretszerződésben foglaltak az irányadóak.
4. A Megrendelő kijelenti, hogy *2024. április 01-étől határozatlan időtartamra* a Szolgáltatást a szerződésben foglaltak szerint megrendeli, és a Szolgáltatási díjat kifizeti a Szolgáltatónak. Felek egyezően rögzítik, hogy a Keretszerződés nem keletkeztet a Megrendelő részéről megrendelési (egyedi Szolgáltatás megrendelési) kötelezettséget.
5. A Szolgáltató kijelenti, hogy a Megrendelő részére a szerződési időszakban az egyedi megrendelésekben foglaltaknak megfelelően szerződés szerint végzi el a megrendelt Szolgáltatást a Megrendelő részére.

II. Alapelvek

Szolgáltató kötelezi magát, hogy tevékenysége ellátása során a Megrendelő utasítása alapján, legjobb tudása szerint jár el, tiszteletben tartva a Megrendelő érdekeit. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti terheesebbé a teljesítést. Szolgáltató köteles együttműködni a Megrendelővel és az általa kijelölt személlyel. Megrendelő kötelezi magát, hogy minden a Szolgáltató hibátlan teljesítéséhez szükséges információt és dokumentációt átad a Szolgáltató részére. A felek kötelezik magukat, hogy a jogviszony fennállása alatt fokozottan együttműködnek és bármely szerződő fél oldalán felmerülő, a szerződést érintő eseményről,



különös tekintettel a kellő időre való elvégzését veszélyezteti, haladéktalanul írásban tájékoztatják egymást.

III. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő köteles eseti megbízást, megrendelést küldeni a Szolgáltatónak. Megrendelő köteles a termék előállításához szükséges paramétereket Szolgáltató rendelkezésére bocsátani. Megrendelő köteles, a Szolgáltató teljesítését követően (a felek közös megállapodásának megfelelő időpontban) az elvégzett bér munkákat megvizsgálni és haladéktalanul jelezni Szolgáltató felé az esetlegesen felmerülő szavatossági igényt.

IV. Szolgáltató kötelezettségei

Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy a szolgáltatás teljes ideje alatt instrukciókat kizárólag a Megrendelő megbízottjától fogad el/vesz át.

Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő kérésére – amennyiben azt a Megrendelő előre írásban jelzi – írásban dokumentálja a munkafolyamatokat annak érdekében, hogy azok utólagosan ellenőrizhetők legyenek, valamint ebbe a Megrendelő és annak meghatalmazottjai részére betekintést enged.

Az esetleges fellépő minőségi reklamáció az átvételt követően 40 napon belül írásban történik. Szolgáltató köteles a Megrendelő határidőben előterjesztett reklamációját, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni, a reklamáció jogossága esetén a hibákat haladéktalanul orvosolni.

Amennyiben a szerződő felek a minőségi reklamációt illetően nem tudnának megegyezni, akkor a Magyar Nyomdász Szakmai Szövetség által ajánlott, általuk közösen felkért szakértők véleményét magukra nézve kötelezően elfogadják.

V. Szolgáltatói díj

Az Szolgáltatói díj megállapításának alapját a felek által közösen egyeztetett árajánlat képezi. A munkálatok megkezdését megelőzően a felek az árajánlat és az eseti megrendelésben előre meghatározzák a Szolgáltatói díj pontos összegét. Az Szolgáltató a teljesítésről számlát állít ki és a Megrendelő köteles a számla ellenértékét a teljesítéstől számított 8 napon belül, az Szolgáltató által megadott, a számlán szereplő bankszámlaszámra átutalni.

VI. Titoktartási kötelezettség

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi adat, információ, dokumentum, valamint a szerződés léte és tartalma üzleti titoknak, illetve bizalmas információnak minősül.

A Felek vállalják, hogy ezen információkat időbeli korlátozás nélkül megőrzik, harmadik személy részére nem adják át, nem teszik hozzáférhetővé, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése érdekében használják fel, kivéve, ha a másik Fél ehhez előzetesen írásban hozzájárult, vagy jogszabály eltérően rendelkezik.

A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a részére átadott adatok és információk illetéktelen személyek birtokába ne kerüljenek, valamint megtenni minden szükséges intézkedést azok jogellenes felhasználásának megakadályozása érdekében.

A jelen titoktartási kötelezettség a Felek által a teljesítésbe bevont közreműködőkre és egyéb harmadik személyekre is kiterjed. A közreműködőt bevonó Fél felelős azért, hogy ezen személyek a jelen pontban foglalt titoktartási kötelezettségeket maradéktalanul betartsák.



VII. Felek közötti kapcsolattartás

1. Felek a jelen szerződésben meghatározott esetekben írásban kötelesek egymást értesíteni. A Felek közötti kapcsolattartókat a 1. számú melléklet tartalmazza.
2. A Felek vállalják azt, hogy azonnal írásban tájékoztatják egymást a szerződés rendelkezéseit érintő összes lényeges tényről, illetve a szerződés teljesítését veszélyeztető tényekről.

VIII. Felmondás, szerződés módosítása

A szerződés csak írásban, a felek közös megegyezésével módosítható és mondható fel.

A jelen szerződés felmondható azonnali hatállyal írásban valamelyik szerződő fél által a másik szerződő fél súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha valamely szerződő fél a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit a másik szerződő fél írásos felhívása ellenére sem teljesíti, a határidők jelentős mértékű elmulasztása, illetve, ha Szolgáltató a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem a Megrendelő érdekeinek és a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével teljesíti. A szerződő felek bármelyike jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a másik szerződő fél ellen jogerős végzéssel csőd- vagy felszámolási eljárás megindítását rendeli el a bíróság, vagy végelszámolása megkezdődik.

IX. Vitás kérdések, egyéb rendelkezések

A szerződő felek a szerződés teljesítése során szorosan együttműködnek, így tájékoztatják egymást minden olyan eseményről, amely a szerződés teljesítésére hatással lehet. A szükséges intézkedésekről lehetőség szerint közösen állapodnak meg.

Jogvita esetén a Felek törekszenek a viták békés úton történő rendezésére, amennyiben ez nem járna eredménnyel a Felek bírósághoz fordulhatnak. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére a Felek – értékhatártól függően – az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

A szerződő felek jelen keretszerződés tekintetében a magyar polgári jog rendelkezéseit tekintik irányadónak. A szerződésben külön nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés két példányban készült, amelyet annak elolvasása, értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, arra feljogosított képviselőik útján, jóváhagyólag írják alá.

Eger, 2024.március 25.

Agria-Humán
Közhasznú Nonprofit Kft.
3300 Eger, Iskola u. 2.
Adószám: 11163895-2-10

Bacsa Jánosné

Bacsa Jánosné
ügyvezető

Agria-Humán Közhasznú Nonprofit Kft

North-Mentor Kft.
3300 Eger, Törvényház utca 1
Adószám: 32072602-2-10
Cégl.: 10-09-039677
B.sz.: 11739009-23921694

Magyar Sándor

Magyar Sándor
ügyvezető

North-Mentor Kft