ITM példány

Kötelezettségvállalás azonosítója: Z1000625, Z1210620
Iktatószám: ÉZFF/1443/2021-ITM_SZERZ

1. sz. módosítás

(TÁMOGATÁSI JOGVISZONYT MÓDOSÍTÓ OKIRAT)

Értesítem, hogy az Innovációs és Technológiai Minisztérium:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási igényét, valamint módosítási kérelmét
- az Áht., valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet egyes fejezeti és központi kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló 26/2015. (VII. 28.) NFM utasításban (a továbbiakban: Szabályzat);
- a központi költségvetésről szóló törvény XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzataiból történő támogatásnyújtáshoz kapcsolódó különös szabályokról szóló 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításban;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 14/2019. (VI. 12.) ITM rendeletben

foglaltak figyelembevételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján a 2020. december 22. napján EKPPF/2014/2020-ITM_SZERZ iktatószámon (kötelezettségvállalás száma: Z1000625) kiadott támogatói okirat az alábbiak szerint módosul.

Támogató adatai:

Innovációs és Technológiai Minisztérium
székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.
számlaszám: 10032000-00362258-50000012
képviselő: [redacted] körforgásos gazdaság fejlesztéséért, energia- és klímapolitikáért felelős államtitkár
mint **Támogató**,

Kedvezményezett adatai:

Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
székhelye: 1016 Budapest, Naphegy tér 8.
képviseli [redacted], ügyvezető
cégjegyzékszáma: 01-09-920343
adószám: 18087138-2-41
számlaszám: 10032000-00286349-00000017
számlavezető: Magyar Államkincstár
mint kedvezményezett 1.,
a továbbiakban: **Neumann Nonprofit Kft.,**

HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.
székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre utca 1.
képviselő: [redacted] igazgatóság elnöke
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: 01-10-048684
adószám: 25427385-2-41
statisztikai számjel: 25427385-9319-114-01
számlavezető pénzintézet neve: MKB Bank Nyrt.
számla száma: 10300002-10146518- 00024903
mint támogatási jogviszonyba belépő kedvezményezett 2.,
a továbbiakban: **HUMDA Zrt.**

a Neumann Nonprofit Kft. és a HUMDA Zrt. a továbbiakban együttesen: „Kedvezményezett" – között (együttesen: Felek).

I. Előzmények

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei, a módosítás indokai:

1.1. A Kormány a Magyarország új buszstratégiai koncepciójával és a Zöld Busz Mintaprojekttel kapcsolatos feladatokról szóló 1537/2019. (IX.20.) Korm. határozattal elfogadta Magyarország új buszstratégiai koncepcióját, melynek keretében rendelkezett a közösségi közlekedésben részt vevő autóbuszok környezeti fenntarthatóságának növelése érdekében a helyi személyszállítási közszolgáltatási feladatokat ellátó autóbuszok tiszta és energiahatékony piacának ösztönzéséről. Az intézkedés célja támogatás nyújtása környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek gyártására, beszerzésére, fejlesztésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére, a beérkezett pályázatok kezelése, értékelése, támogatói döntések meghozatala, a megvalósítás nyomon követése és monitoring tevékenység végzése a fenntartási időszak alatt.

1.2. Támogató a Neumann Nonprofit Kft. részére 2020. december 22. napján EKPPF/2014/2020-ITM_SZERZ iktatószámon (kötelezettségvállalás száma: Z1000625), a „Zöld Busz Program 2020-2021. évi elemeinek lebonyolítása" című projekt megvalósítása érdekében támogatói okiratot (a továbbiakban: Támogatói Okirat) bocsátott ki. A 2020. november 27. és 2022. december 31. közötti időszakban megvalósítandó projekthez biztosított támogatás összege 4.494.367.922,- Ft, azaz négymilliárd-négyszázkilencvennégymillió-háromszázhatvanhétezer-kilencszázhuszonkettő forint, amely támogatási előlegként 2020. december 28. napján került átutalásra a Neumann Nonprofit Kft. részére.

1.3. A tulajdonosi joggyakorló döntése alapján 2021. szeptember 1. napjától a 2021. szeptember 1. napján aláírt feladat átadás-átvételről szóló megállapodás alapján a Neumann Nonprofit Kft. és a HUMDA Zrt. a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat 1. melléklete szerinti Feladattervben meghatározott feladatokat látja el, amelynek érdekében szükséges a támogatói okirat módosítása. Az átadás-átvételről szóló megállapodás másolata jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat VI. mellékletét képezi.

1.4. A HUMDA Zrt. 2021. július 5. napján benyújtott, ÉZFF/88624/2021-ITM számon érkeztetett kérelmében a Zöld Busz Programmal kapcsolatos feladatok megvalósítása érdekében 19.750.000.000,- Ft összegű támogatási igényt nyújtott be. [redacted] körforgásos gazdaság fejlesztéséért, energia- és klímapolitikáért felelős államtitkár 2021. augusztus 11. napján, az ÉZFF/88624-1/2021-ITM iktatószámon hozott döntésével hozzájárult a támogatás biztosításához.

1.5. Fentiekre tekintettel a Támogatói Okirat módosításra kerül.

1.6. Jelen módosítás aláírásához a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKOH), a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: NKOH Korm. rendelet) 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint 24122 azonosító számon 2021. szeptember 7-én hozzájárult.

1.7. Jelen módosítás nem befolyásolja a Támogatói Okirat szerinti feladatok eredeti céljának megvalósítását.

1.8. Jelen módosítás összhangban áll az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 65/B. § (1) bekezdésében, 95. §-ban, valamint 95/B. §-ban foglaltakkal.

II. A Támogatói Okirat 1. számú módosítása

1. A Támogatói Okirat 2.-10. pontja helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„2. A támogatói okirat tárgya:

2.1. Kedvezményezett az I./A. és I/B. mellékletként csatolt Feladattervben és a II./A. és II/B. mellékletként csatolt Költségtervben részletezettek szerint vállalja, hogy a Zöld Busz Projekttel kapcsolatban

- értékeli a beérkezett pályázatokat, projekteket;
- meghozza a támogatói döntéseket;
- előkészíti a támogatói okiratokat és azokat kiadja a végső kedvezményezetteknek;
- kiutalja a végső kedvezményezettek részére a támogatás összegét;
- végrehajtja a támogatott projektek szakmai ellenőrzését;
- a végső kedvezményezetteknek megítélt támogatást elszámoltatja;
- a támogatott projekteket nyomon követi, ellátja a pályázatok megvalósításának felügyeletét;

(a továbbiakban együtt: **szakmai feladat**).

2.1.1. A HUMDA Zrt. a fenti szakmai feladat elvégzése keretében a vonatkozó jogszabályok előírásainak figyelembevételével, pályázati eljárás és egyedi döntés keretében kiválasztott végső kedvezményezetteknek, azok támogatott tevékenységeinek megvalósítására az II./B. mellékletként csatolt Költségtervben rögzítettek szerint **továbbadott támogatás nyújtására jogosult**.

2.1.2. A Neumann Nonprofit Kft. 2021. december 31. napjáig biztosítja a szakmai feladatokat ellátó kollégák elhelyezését és szakmai támogatást nyújt a HUMDA Zrt. részére a 2.1. pontban és 2.1.1. alpontban meghatározott feladatok ellátásához.

2.2. Támogató jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a szakmai feladat teljesítése során felmerülő költségei és a továbbadott támogatás nyújtása 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

2.3. Támogatási intenzitás: 100 %

2.4. A Kedvezményezett Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatait jelen támogatói okirat IV./A. és IV/B. mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

3. A támogatás összege, forrása:

3.1. A támogatás összege: **21.244.367.922,- Ft**, azaz huszonegymilliárd-kettőszáznegyvennégymillió-háromszázhatvanhétezer-kilencszázhuszonkettő forint, amelyből
a) a Neumann Nonprofit Kft. részére 1.494.367.922,- Ft, azaz egymilliárd-négyszázkilencvennégymillió-háromszázhatvanhétezer-kilencszázhuszonkettő forint a Neumann Nonprofit Kft. 2.1. és 2.1.2. pontban meghatározott feladatainak ellátása érdekében nyújtott támogatás;
b) a HUMDA Zrt. részére 18.556.823.488,- Ft, azaz tizennyolcmilliárd-ötszázötvenhatmillió-nyolcszázhuszonháromezer-négyszáznyolcvannyolc forint továbbadott támogatás nyújtása céljából;
c) a HUMDA Zrt. részére 1.193.176.512,- Ft, azaz egymilliárd-százkilencvenhárommillió-százhetvenhatezer-ötszáztizenkettő forint a HUMDA Zrt. 2.1. pontban meghatározott feladatainak ellátása érdekében nyújtott támogatás.

A támogatás összegének forintról devizára vagy devizáról forintra történő átváltásából eredő esetleges árfolyamkülönbség kockázatát Kedvezményezett köteles viselni.

3.2. A támogatás forrása: a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet, XLVII. Gazdaság-újraindítási Alap fejezet, 2. Fejezet kezelésű irányzatok cím, 6. Gazdaság újraindítását szolgáló innovációs és technológiai fejezet kezelésű előirányzatok alcím, 3. jogcímcsoport Energia- és klímapolitikai modernizációs rendszer fejezeti kezelésű előirányzat.

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 338306.

3.4. A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót. A támogatás összege bruttó támogatás.

4. A támogatás folyósítása:

4.1. A költségvetési támogatás folyósítására jelen támogatói okirat 6.4. pontjában előírásra került záró beszámoló elfogadását megelőzően, támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:

A támogatási előleg összege: 21.244.367.922,- Ft.

4.2. A támogatási előleg több részletben, az alábbi ütemezésben kerül átutalásra:

- **4.494.367.922,- Ft**, azaz négymilliárd-négyszázkilencvennégymillió-háromszázhatvanhétezer-kilencszázhuszonkettő forint összegű támogatási előleget a Támogató 2020. december 28. napján átutalt a Neumann Nonprofit Kft. jelen támogatói okirat bevezető részében megjelölt fizetési számlájára, amelyből a Neumann Nonprofit Kft. a jelen támogatói okiratot módosító okirat hatályba lépését, a HUMDA Zrt. által a 9.1. pontban előírt támogatási biztosíték Támogató részére történő rendelkezésre bocsátását, valamint a feladat átadás-átvételi megállapodás hatályba lépését követően azonnal, de legkésőbb 2021. szeptember 15. napjáig **3.000.000.000,- Ft**, azaz hárommilliárd forint támogatási összeget átutal a HUMDA Zrt. jelen támogatói okirat bevezető részében megjelölt fizetési számlájára mely átutalást alátámasztó dokumentumot Támogató részére legkésőbb 2021. szeptember 20. napjáig köteles megküldeni;
- **16.750.000.000,- Ft**, azaz tizenhatmilliárd-hétszázötvenmillió forint összegű támogatási előleget a Támogató jelen támogatói okiratot módosító okirat hatályba lépését, valamint a 9.1. pontban előírt támogatási biztosíték rendelkezésre bocsátását követő 10 (tíz) napon belül egy összegben átutal a HUMDA Zrt. jelen támogatói okiratot módosító okirat bevezető részében megjelölt fizetési számlájára.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Ávr. 85. § (3) bekezdése alapján a támogatási összeg csak a 9.1. pontban előírt biztosíték rendelkezésre bocsátását követően folyósítható.

4.3. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Áht. 36. § (3) bekezdése alapján a költségvetési év kiadási előirányzata terhére olyan kötelezettség vállalható, amelyből származó valamennyi kifizetés a költségvetési év december 31-éig megtörténik.

4.4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

5. A támogatás felhasználásának szabályai:

5.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a II. mellékletként csatolt költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban és az I. mellékletként csatolt Feladatterv

szerint használhatja fel. A Kedvezményezett kizárólag az 5.3. pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a költségterv egyes költségvetési sorain (kiemelt költségvetési sornak tekintendő: a költségterv bérköltség és személyi jellegű egyéb kifizetések, a bérjárulékok, anyagköltség, igénybevett szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, a beruházások és a felújítás sorok) rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet.

5.2.1. A Kedvezményezett által az 5.3. pont b.) alpontjában a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridőig - a Támogatóhoz benyújtott módosított költségterv és az eltérések indokait tartalmazó írásbeli nyilatkozat alapján - a költségterv kiemelt költségvetési sorain rögzített összegek legfeljebb *a támogatás teljes összegének 10 %-ával* léphetők túl (a költségterv más kiemelt költségvetési sorainak megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül, és amennyiben előírásra került, a saját forrás főösszegén belül).

5.2.2. A 10%-ot meghaladó, de a 25%-nál nem nagyobb mértékű átcsoportosítás esetén az eltéréseket a Támogató a Kedvezményezett részletes indokolása alapján elfogadja vagy elutasítja.

5.2.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a költségterv kiemelt költségvetési sorai szintjén pozitív irányban külön-külön a jelen pontban meghatározott mértéket meghaladó eltérésre csak a jelen támogatói okirat módosítása útján van lehetőség a 8.1. pont figyelembevételével.

5.2.4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 2.1. pontban, valamint 2.1.1. és 2.1.2. alpontokban meghatározott feladatainak ellátásával összefüggő kiadásai körében nem számolhat el Táppénz, Szabadságmegváltás, Végkielégítés illetve Célfeladat/prémium jellegű kifizetéseket.

5.3. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:

a.) A támogatott tevékenység időtartamának
aa.) kezdő napja:

Neumann Nonprofit Kft. tekintetében	2020. november 27.
HUMDA Zrt. tekintetében	2021. szeptember 1.

ab.) utolsó napja:

Neumann Nonprofit Kft. tekintetében	2021. december 31.
HUMDA Zrt. tekintetében	2022. december 31.

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően **a támogatás felhasználásának végső határideje**:

Neumann Nonprofit Kft tekintetében	2022. január 31.
HUMDA Zrt. tekintetében	2023. január 31.

A Neumann Nonprofit Kft. a támogatott tevékenységet 2020. november 27. napjával saját kockázatára megkezdte. A Támogató hozzájárul az 5.3. a) pont aa.) alpontjában meghatározott kezdő időpontot követően az I./A. mellékletben szereplő Feladattervben meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben keletkezett költségek elszámolásához.

A HUMDA Zrt. a támogatott tevékenységet 2021. szeptember 01. napjával saját kockázatára megkezdte. A Támogató hozzájárul az 5.3. a) pont aa.) alpontjában meghatározott kezdő időpontot

követően az I./B. mellékletben szereplő Feladattervben meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben keletkezett költségek elszámolásához.

5.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt nem vonhat be. A Kedvezményezett ebben az esetben a támogatás megvalósításában csak akkor veheti igénybe más személy közreműködését, ha a Támogatónak károsodástól való megóvása érdekében szükséges.

5.5. A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, aki/amely megfelel az Áht. 50. §-ban foglalt feltételeknek.
Ha a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5.6. A HUMDA Zrt. a támogatás összegéből 18.556.823.488,- Ft, azaz tizennyolcmilliárd-ötszázötvenhatmillió-nyolcszázhuszonháromezer-négyszáznyolcvannyolc forint összeg terhére támogatás nyújtására jogosult a végső kedvezményezettek részére a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat I./B. mellékletében megjelölt feladatok tekintetében, amelynek során a jelen támogatói okirat rendelkezéseire tekintettel kell eljárni.

A Kedvezményezett vállalja, hogy a végső kedvezményezettek részére a támogatás terhére kiadott támogatói okiratokban az elszámolásra, adatkezelésre, nyilvánosságra, közbeszerzésre, fenntartási kötelezettségre, valamint az ellenőrzések tűrésére vonatkozó rendelkezések tekintetében -, jelen támogatói okirat szerinti, valamint a jogszabályi rendelkezéseket alkalmazza.
A Kedvezményezett vállalja, hogy a Feladattervben megjelölt feladatok tekintetében bekövetkezett változások esetén a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulását kéri. A Kedvezményezett hozzájárulást kérő levele és a Támogató arra adott jóváhagyó válasza a jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi.

Kedvezményezett kifejezetten tudomásul veszi, hogy a végső kedvezményezettek részére továbbadott támogatás kapcsán úgy felel mintha maga járt volna el, amennyiben végső kedvezményezettek által történő támogatás felhasználás nem felel meg a jelen támogatói okiratban foglalt valamennyi kötelezettségnek, úgy abban az esetben az a Kedvezményezett részéről a jelen támogatói okiratban (beleértve annak mellékleteit) foglaltak megszegésének minősül és vele szemben alkalmazhatóak a jelen támogatói okiratban rögzített jogkövetkezmények.

5.7. A Felek a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről:
név: [redacted] főosztályvezető
telefonszám: [redacted]
e-mail cím: [redacted]r@itm.gov.hu

a HUMDA Zrt. részéről:
név: [redacted] igazgató
telefonszám: [redacted]
e-mail cím: [redacted]r@humda.hu

név: [redacted], főigazgató
email cím: humda@itm.gov.hu

a Neumann Nonprofit Kft. részéről:
név: [redacted], ügyvezető
e-mail cím: [redacted]

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

6.1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás és a saját forrás felhasználását a Támogató, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat kiadását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig kerülhet sor.

6.2. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és – saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a támogató által történő előírása esetén – a saját forrás terhére a 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámolónak a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és átadni Támogató részére.

6.4.1. A **Neumann Nonprofit Kft.** a támogatás felhasználásáról köteles szakmai részbeszámolót és pénzügyi részelszámolást benyújtani a 2021. augusztus 31. napjáig megvalósított tevékenység vonatkozásában **2021. október 30. napjáig**.
A **Neumann Nonprofit Kft.** a 2020. november 27. napjától 2021. december 31. napjáig megvalósított tevékenység vonatkozásában **2022. február 28. napjáig köteles szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást** készíteni.

6.4.2. A **HUMDA Zrt.** a támogatás felhasználásáról köteles szakmai részbeszámolót és pénzügyi részelszámolást benyújtani a 2021. szeptember 1. napjától 2021. december 31. napjáig terjedő időszakban megvalósított tevékenység vonatkozásában **2022.február 28-ig**.
Továbbá a 2021. szeptember 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakban megvalósított tevékenység vonatkozásában **2023. március 1. napjáig köteles szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást** készíteni.

6.4.3. A Kedvezményezett a 6.5. pont alapján elkészített szakmai beszámolókat és pénzügyi elszámolást **elektronikus adathordozón (CD/DVD)** Word, illetve a benyújtó aláírását tartalmazó PDF formában köteles a Támogató szakmailag illetékes főosztálya, az Építés- és Zöldgazdaságért Felelős Főosztály részére (cím: **1440 Budapest, Pf. 1.**) átadni és elektronikus úton a fenntarthatoprogramok@itm.gov.hu e-mail címre megküldeni.

A Támogató részéről a szakmai rész- és záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (a továbbiakban: szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás) elfogadására és a teljesítés igazolására – a jelen támogatói okirat hatályba lépésekor – Schreiner Nikolett főosztályvezető – akadályoztatása esetén helyettese – jogosult (szakmai teljesítésigazoló).

6.5. A szakmai beszámolónak és a pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (amennyiben a szakmai beszámoló 10 oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni). A továbbadott támogatás felhasználása vonatkozásában projektenként 1-1 összefoglalót köteles készíteni az alapadatokkal, és a várható eredményekkel;

b) pénzügyi elszámolás

ba.) a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei:

- a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett és az 5.4. pontban meghatározott Közreműködő(k) nevére szóló számlák, Közreműködő(k) és a Kedvezményezettek közötti szerződés, a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, számvitel bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen támogatói okirat III. mellékletét képező számlaösszesítő, a továbbadott támogatásról készített – *könyvvizsgáló hitelesítésével ellátott* – összesítő.
- A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: *„Innovációs és Technológiai Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben a(z) ÉZFF/1443/2021-ITM_SZERZ iktatószámú szerződés keretében elszámolva"* vagy *„Innovációs és Technológiai Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben a(z) EKPPF/2014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú támogatói okirat keretében elszámolva"*
- A könyvvizsgáló igénybevétele esetében a könyvvizsgálói nyilatkozat kiadásának napja egyúttal a teljesítés napja, mely költség az 5.3. pontban meghatározott határidőkön túl is elszámolhatónak minősül, amennyiben a záradék kiadásának napjától számított 5 (öt) napon belül kifizetésre kerül.

bb.) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra - és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, - annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell devizára átváltani. A pénzügyi elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

c) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a részbeszámolóhoz, beszámolóhoz csatolt,

- a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőből **szúrópróbaszerűen** kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét **a fenti módon záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével,**
- a továbbadott támogatásról készített összesítőből **szúrópróbaszerűen** kiválasztott támogatói okirat és a továbbadott támogatás banki kivonatának bekérésével

vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

d) A továbbadott támogatásra vonatkozóan a Kedvezményezettnek a 6.5. pont a) és b) pontjában meghatározott tartalmú szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást szükséges benyújtania, valamint a végső kedvezményezettekkel megkötésre kerülő Okirat/Szerződés/Megállapodás dokumentumokat, valamint a támogatások továbbadását igazoló számviteli bizonylatokat optikai adathordozón (aláírt pdf és szerkeszthető excel formátumban) szükséges benyújtani a Támogató részére.

Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

6.6. A Kedvezményezett a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére.

6.6.1. A Támogató a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást a beérkezést követő 60 (hatvan) napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 7.6. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 (öt) napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet.

6.6.2. Ha a Kedvezményezett a szakmai beszámolásra, pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás tartalmát nem a jelen támogatói okirat III. mellékletét képező számlaösszesítőnek megfelelően teljesíti, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a szakmai beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás egyéb módon történő korrekciójára.

6.6.3. A szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 (húsz) nappal meghosszabbítható. A felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.7. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6.8. Jelen támogatói okiratban meghatározott szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatóak meg:
- a Neumann Nonprofit Kft. esetében: 1016 Budapest, Naphegy tér 8.
- a HUMDA Zrt. esetében: 1054 Budapest, Kálmán Imre utca 1.

7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:

7.1. A Támogató a jelen támogatói okirat visszavonására jogosult, ha:
a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
b) az Ávr. 96. § a)-i) szerinti esetekben, vagy
c) a Kedvezményezett a Támogató által előírt biztosítékot a Támogató által megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen támogatói okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a támogatói okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított 5 (öt) napon belül a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató a jelen támogatói okiratot visszavonja, az addig a Kedvezményezett részére folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell fizetni a Támogató által megadott határidőn belül.

7.3.1. A támogatás visszafizetése a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára visszautalással történik a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, a kötelezettségvállalás azonosítója és a jelen támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével.

7.3.2. A Támogató a jelen támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

7.4. A Támogató a jelen támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a jelen támogatói okirat 7.6. pontja és az Áht. 53/A. § alapján köteles visszafizetni.

7.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a költségtervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a Felek támogatói okirat módosítás keretében állapodnak meg.

7.6. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé haladéktalanul, de legkésőbb a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásával egyidejűleg jelezni.
Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén az Ávr. 98. § szerinti kamattal – köteles visszafizetni.

A fel nem használt támogatás a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára visszautalással történik a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, a kötelezettségvállalás azonosítója és a jelen támogatói okirat, illetve módosítása iktatószámának feltüntetésével.

7.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a 2.4. pont szerint csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára, a kötelezettségvállalás azonosítója, a jelen támogatói okirat, illetve módosítása iktatószámának és a 3.3. pontban meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 (harminc) napon belül visszafizetni.

8. A támogatási jogviszony módosítása:

8.1. Jelen támogatói okirat módosítása, kizárólag írásban történhet. A Kedvezményezettnek a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie a felhasználási véghatáridő leteltét megelőzően.

8.1.2. A Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosítás keretében sor kerülhet különösen:
- a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás,
- a feladat költségvetésének módosulása, valamint
- a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás
miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti.

8.1.3. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása szintén írásban kezdeményezhető az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban meghatározott beszámolási határidő leteltéig.

8.2. A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat-módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3. Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.

9. Biztosítékok:

9.1. A Kedvezményezett a következő biztosítékokat **bocsátja – legkésőbb a támogatás folyósításáig – a Támogató rendelkezésére:** a Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett:
- a Támogató javára szóló és kizárólag a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható,
- a szakmai beszámoló, és pénzügyi elszámolás elfogadását követő 5 (öt) évig érvényes
- valamennyi jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó
beszedési megbízásra **felhatalmazó nyilatkozatát**, mely tartalmazza
- a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására, valamint
- a fedezethiány esetén a pénzintézet részteljesítés végzésére vonatkozó **rendelkezést**.

9.1.2. Ha a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg **nyilatkozik** a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

9.1.3. Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem, vagy csak részben teljesíti a támogatás visszafizetésére meghatározott kötelezettségét, annak érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással történik.

9.1.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 8 (nyolc) napon belül bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben

meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

9.2. A Kedvezményezett a támogatás összegéből beszerzett vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a beszámoló benyújtására meghatározott határidőtől számított 5 (öt) évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és ezen időtartamon belül csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

9.3. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás teljes összegét vagy annak egy részét tárgyi eszköz beszerzésre, illetve egyéb beruházás megvalósítására fordítja, köteles a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket a jelen támogatói okiratban megjelölt céloknak megfelelően működtetni.
A Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközt fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik.
A Kedvezményezett köteles a tárgyi eszköz állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni.

10. Egyéb rendelkezések:

10.1. A Kedvezményezett a jelen támogatói okirat **aláírásáig** a Támogató részére átadta **az alábbi dokumentumok** Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti – 30 (harminc) napnál nem régebbi – példányát:

- a Kedvezményezett létezését igazoló hiteles okirat;
- a Kedvezményezett képviselőjének hiteles cégaláírási nyilatkozata (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta).

10.2. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertetett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be, – különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen támogatói okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti – a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

10.3. Ha a Támogató a 10.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.2. pontban, valamint az Ávr. 96. § b), e), vagy g) meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen támogatói okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.4. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

10.4. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

10.4.1. A Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna – így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat –, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolással egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

10.4.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra kerül a www.kormany.hu honlapon történő közzététel útján.

10.4.3. A Kedvezményezett vállalja, hogy az V. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 5.7. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

A Támogató vállalja, hogy a V. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 5.7. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

10.5. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni közteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat.
A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.
Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi.

10.5.1. A Kedvezményezett köteles – a közbeszerzési eljárás lezárását követő 60 (hatvan) napon belül, de legkésőbb a jelen támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. Az ellenőrzés során a Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott (köz)beszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat.

10.5.2. Amennyiben az eljárás lefolytatására az elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) került sor, a keletkezett dokumentumok vizsgálatához Kedvezményezett köteles Támogató részére elektronikus hozzáférést biztosítani.
A Támogató továbbá jogosult a dokumentumokat a helyszínen is ellenőrizni.

10.5.3. A Kedvezményezett köteles a Támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

10.5.4. A Kedvezményezett a támogatási jogviszony fennállása alatt vizsgálni köteles, hogy az NKOH Korm. rendelet alanyi hatálya [2. § (1) bekezdés] alá tartozó szervezetnek minősül-e. Amennyiben igen, úgy az NKOH Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozó beszerzései megvalósítására kizárólag az NKOH előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

10.5.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen támogatás nyújtása az NKOH Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozik a támogatási jogviszony lényeges elemeire – különösen

annak tartalmára és összegszerűségére – vonatkozó módosításra kizárólag az NKOH jóváhagyását követően kerülhet sor.

10.6. A Kedvezményezett a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, melynek további részleteiről – igény esetén – a Felek a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult.

10.7. Ha a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 (harminc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.8. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

10.9. A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján került sor.

10.10. A Felek a jelen támogatási jogviszonyból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni."

2. A Támogatói Okirat I. mellékletét képező Feladatterv helyébe a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat I./A. és I/B. mellékletét képező Feladatterv lép.

3. A Támogatói Okirat II. mellékletét képező Költségterv helyébe a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat II/A. és II/B. mellékletét képező Költségterv lép.

4. A Támogatói Okirat III. számú mellékletét képező Számlaösszesítő és elszámolási segédlet helyébe a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat III. mellékletét képező Számlaösszesítő és elszámolási segédlet lép.

5. A Támogatói Okirat IV. mellékletét képező Kedvezményezett nyilatkozata helyébe a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat IV/A. és IV/B. mellékletét képező Kedvezményezett nyilatkozata lép.

6. A Támogatói Okirat V. számú mellékletét képező Adatkezelési tájékoztató helyébe a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat V. mellékletét képező Adatkezelési tájékoztató lép.

7. A Támogatói Okirat a jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat VI. mellékletével egészül ki, amely a Támogatói Okirat VIII. számú mellékletét képezi.

III. Egyéb rendelkezések

Jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat az utolsóként aláíró fél aláírása napján lép hatályba és határozott – a támogatási program lezárásáig terjedő – időtartamra jön létre.

Értelmezési vita esetén a Felek a Támogatói Okirat és jelen támogatási jogviszonyt módosító okirat Támogató birtokában lévő eredeti példányát tekintik irányadónak.

Felek a jelen, 15 oldalból álló támogatási jogviszonyt módosító okiratot elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Az okirat 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 db a Támogatónál, 1 db a Neumann Nonprofit Kft.-nél és 1 db a HUMDA Zrt.-nél marad.

Mellékletek

I/A. számú melléklet: Neumann Nonprofit Kft. Feladatterve
I/B. számú melléklet: HUMDA Zrt. Feladatterve
II/A. számú melléklet: Neumann Nonprofit Kft. költségterve
II/B. számú melléklet: HUMDA Zrt. költségterve
III. számú melléklet: Számlaösszesítő és elszámolási segédlet
IV/A. számú melléklet: Neumann Nonprofit Kft. nyilatkozata
IV/B. számú melléklet: A HUMDA Zrt. nyilatkozata
V. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
VI. számú melléklet: Átadás-átvételi megállapodás másolati példánya

Budapest, 202[redacted]

[redacted]

körforgásos gazdaság fejlesztéséért,
energia- és klímapolitikáért felelős államtitkár
Innovációs és Technológiai Minisztérium
Támogató

Budapest, 2021. [redacted]

Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.
1016 Budapest, Naphegy tér 8.

[redacted]

ügyvezető
Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
kedvezményezett 1.

Budapest, 2021. [redacted]

HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.

[redacted]

igazgatóság elnöke
HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.
kedvezményezett 2.

Ellenjegyzem:
Budapest, 2021. 09.08.

[redacted]

osztályvezető
Ágazati Előirányzatok Főosztály
Innovációs és Technológiai Minisztérium
pénzügyi ellenjegyző

[redacted]

PROJEKTLEÍRÁS – FELADATTERV
Neumann Nonprofit Kft.

A Kormány az 1537/2019. (IX.20.) Korm. határozattal elfogadta Magyarország új buszstratégiai koncepcióját, amelyet először az 1938/2020. (XII.17.) Korm. határozat, majd az 1280/2021. (V.17.) módosított. A módosítás értelmében a közösségi közlekedésben részt vevő autóbuszok környezeti fenntarthatóságának növelése érdekében a helyi személyszállítási közszolgáltatási feladatokat ellátó autóbuszok tiszta és energiahatékony piacának ösztönzése szükséges azáltal, hogy a Magyar Állam a gazdaság újraindításának keretében 2020-tól kizárólag az elektromos meghajtású autóbuszok (akkumulátoros és üzemanyagcellás), valamint az akkumulátoros (felsővezeték nélküli önálló közlekedésre is alkalmas) segédhajtású önjáró trolibuszok gyártását, beszerzését és továbbfejlesztését támogatja azzal, hogy a nemzeti buszstratégiai-koncepció forrásait rendelkezésre bocsátja.

A környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzését és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítését ösztönző pályázati felhívás állami forrás biztosításával teszi lehetővé a személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés vagy környezetvédelmi célú beruházási támogatás átadását a 25 000 főt meghaladó lakosságszámú városok önkormányzatai, ezen városok helyi személyszállítási közszolgáltatói, a Neumann Nonprofit Kft. engedélye alapján ezek alvállalkozói, valamint az előzőek konzorciumai számára. A támogatás mértéke a releváns támogatási szabály alapján számított összeg, de legfeljebb 80% lehet az elszámolható költség százalékában kifejezve.

A Zöld Busz Program céljai közt szerepel, hogy a tömegközlekedés által generált szén-dioxid és egyéb szennyezőanyag kibocsátás csökkenjen, mely célt nemcsak az egyes járművek károsanyag-kibocsátásának csökkentésével lehet elérni, hanem a tömegközlekedés szervezésének, hatékonyságának fejlesztésével is. Az ilyen fejlesztések hatékonyságát jelentősen emeli az adatelemzés, melynek alapjai a már összegyűjtött és még opcionálisan további kapcsolt közlekedési adatok. A Neumann Nonprofit Kft. Observatory tevékenysége során folyamatosan figyelemmel kíséri az adatvagyonnal való gazdálkodás területén zajló nemzetközi piaci trendeket, folyamatokat, kiemelten a közlekedés és az energetika ágazatát és az EU adatvagyon szabályozással kapcsolatos törekvéseit. A fejlesztések révén a nemzeti közadatportál felületén elérhetővé válnak olyan adatok, melyek releváns (pl. meteorológiai vagy közlekedési) adatokkal történő összekapcsolása és elemzése révén nagymértékben hozzájárulnak a Zöld Busz Program sikerességéhez.

A közlekedési és logisztikai rendszerek hatékonyságának biztosításához elengedhetetlen, hogy a tervező tisztában legyen a számára szükséges adatok rendelkezésére állásával, amire a közadatkataszter a megfelelő eszköz. 2021 júliusában lezárult az önkormányzati közadatkataszter előkészítő projektje, amely létrehozta az önkormányzati kataszter modelljét és azt 4 települési önkormányzat segítségével le is tesztelte. Ebben a modellben a települési és távolsági (tömeg)közlekedési adatok nyilvántartása és felhasználása megoldható. A közlekedés mesterséges intelligenciára épülő fejlesztése nem képzelhető el anélkül, hogy a gépi tanuláshoz szükséges adatok fellelhetőségéről és metaadatairól információval rendelkeznénk. Emiatt az adatkataszter, amely térképül szolgál az adatok eléréséhez, elengedhetetlen eszköz a közlekedés adatalapú fejlesztéséhez.

A Neumann Nonprofit Kft. az elmúlt időszakban részt vett olyan hálózatkutatási stratégia előkészítésében, melyben a járványügyi modellezés mellett kiemelt helyet foglalnak el a közlekedési hálózatok. A közlekedési hálózatok elemzésének segítségével lehetőség lesz a tömegközlekedés valós idejű, dinamikus szervezésére a körülmények folyamatos figyelembevétele mellett. Ezzel a járatok sűrűségének igény szerinti változtatása és a fölösleges járatok kiiktatása által is jelentősen csökkenthető a károsanyag kibocsátás.

A Mesterséges Intelligencia Stratégia (MIS) egyik kiemelt beavatkozási területe a közlekedési ágazat. Az önvezető és fosszilis üzemanyag nélkül üzemelő járművek üzemben tartása jelentősen hozzájárul a Zöld Busz Program által kitűzött környezetvédelmi célokhoz. A MIS célkitűzéseinek megfelelően a Neumann Nonprofit Kft. tevékenysége nagymértékben hozzájárult ahhoz, hogy a közlekedési infrastruktúra állam által fenntartott elemei minél nagyobb mértékben legyenek alkalmasak az ilyen típusú közlekedési módok alkalmazására. Ennek megfelelően a Neumann Nonprofit Kft. szakmai inputokkal támogatja az állam által fenntartott út- és egyéb hálózatok olyan irányú fejlesztését, amely az önvezető és fosszilis üzemanyag nélkül üzemelő járművek üzembe helyezésének előfeltétele.

Pályázatkezelési feladatok:

- A pályázat előkészítése;
- A pályázat kiírása, esetleges kapcsolódó informatikai háttér biztosítása, pályázatok érkeztetése;
- A pályázatok értékelése;
- Támogatói döntések előkészítése és meghozatala;
- Támogatói okiratok előkészítése és azok végső kedvezményezetteknek történő kiadása;
- A pályázatok megvalósításának nyomon követése;
- Pénzügyi-számviteli feladatok.

Egyéb feladatok:

- Az elért eredmények kommunikálása (pl. hazai és nemzetközi szakmai rendezvényeken, konferenciákon, workshopokon), tapasztalatcsere;
- Könyvelési és ellenőrzési feladatok;
- Tömegközlekedés szervezésének, hatékonyságának fejlesztése.

A tevékenységek időbeli ütemezése:

• Pályázat meghirdetése:	2020.11.30-ig
• Pályázatok benyújtása:	2021.01.04. – 2021.05.31.
• Pályázatok értékelése:	2021.06.01. – 2021.06.30.
• Támogatói döntések:	2021.07.15-ig
• Támogatási szerződések megkötése:	2021.07.16. – 2021.08.31.
• Pénzügyi-számviteli, könyvelési feladatok;	2021.08.31-ig
• Eredménykommunikáció, hazai és nemzetközi tapasztalatcsere:	2021.06.01. – 2021.08.31.
• Szakmai feladatokat ellátó kollégák elhelyezése, szakmai támogatást nyújtása	2021.12.31-ig
• Tömegközlekedés szervezésének, hatékonyságának fejlesztése	2021.12.31-ig

PROJEKTLEÍRÁS – FELADATTERV
HUMDA Zrt.

A Kormány az 1537/2019. (IX.20.) Korm.határozattal elfogadta Magyarország új buszstratégiai koncepcióját, amelyet először az 1938/2020. (XII.17.) Korm.határozat, majd az 1280/2021. (V.17.) módosított. A módosítás értelmében a közösségi közlekedésben részt vevő autóbuszok környezeti fenntarthatóságának növelése érdekében a helyi személyszállítási közszolgáltatási feladatokat ellátó autóbuszok tiszta és energiahatékony piacának ösztönzése szükséges azáltal, hogy a Magyar Állam a gazdaság újraindításának keretében 2020-tól kizárólag az elektromos meghajtású autóbuszok (akkumulátoros és üzemanyagcellás), valamint az akkumulátoros (felsővezeték nélküli önálló közlekedésre is alkalmas) segédhajtású önjáró trolibuszok gyártását, beszerzését és továbbfejlesztését támogatja azzal, hogy a nemzeti buszstratégiai-koncepció forrásait rendelkezésre bocsátja.

1. Feladat: Zöld Busz Program megvalósítása

A környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzését és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítését ösztönző pályázati felhívás állami forrás biztosításával teszi lehetővé a személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés vagy környezetvédelmi célú beruházási támogatás átadását a 25 000 főt meghaladó lakosságszámú városok önkormányzatai, ezen városok helyi személyszállítási közszolgáltatói, a Zöld Busz Projektiroda engedélye alapján ezek alvállalkozói, valamint az előzőek konzorciumai számára. A támogatás mértéke a releváns támogatási szabály alapján számított összeg, de legfeljebb 80% lehet az elszámolható költség százalékában kifejezve.

Feladatok:

- Támogatói szerződések előkészítése és azok végső kedvezményezettekkel történő aláírása;
- A pályázatok megvalósításának nyomon követése;
- Az elért eredmények kommunikálása (pl. hazai és nemzetközi szakmai rendezvényeken, konferenciákon, workshopokon), tapasztalatcsere;
- Pénzügyi-számviteli feladatok;
- Könyvelési és ellenőrzési feladatok.

A tevékenységek időbeli ütemezése:

- Támogatási szerződések megkötése: 2021.09.01-től
- Eredménykommunikáció, hazai és nemzetközi tapasztalatcsere: 2021.09.01.-től
- Végső kedvezményezettek részére továbbadandó támogatások utalása: 2021.12.31.-ig

2. Feladat: Zöld Busz Mintaprojekt Pilot megvalósítása

Az elektromos meghajtású autóbusz-beszerzést ösztönző mintaprojekt pilot minimum hét, telephelyi infrastruktúrával rendelkező településen legalább egy hónap időtartamra, valamint az egyes rendezvények kiemelt fontosságú rendezvénnyé nyilvánításáról szóló 1204/2021. (IV. 28.) Korm. határozattal kiemelt fontosságú rendezvénnyé nyilvánított rendezvényeken demonstrációs (különösen műszaki, járatszervezési, vezetéstechnikai, kommunikációs) célú használat céljából teszi lehetővé elektromos meghajtású buszok megjelenését.

Feladatok:

- Beszerzések lefolytatása;
- Kommunikációs és marketing kampány folytatása;
- Szemléletformáló eszközök beszerzése és bérlése;
- Kapcsolódó oktatások és rendezvények lebonyolítása;
- Vissza nem térítendő támogatások átadása a Zöld Busz Demonstrációs Mintaprojektben részt vevő önkormányzatok számára, mint végső kedvezményezettek részére:
    - Dunakeszi;
    - Mosonmagyaróvár;
    - Veszprém;
    - 4 várost (Sopron, Székesfehérvár, Szolnok, Zalaegerszeg) érintő csuklós elektromos buszos demonstrációk lefolytatása;
- Dekarbonizációs (MERT) és nemzetpolitikai szempontból kiemelt (Komárom) térségekben elektromos buszos demonstrációk lefolytatása;
- 2009/33/EK európai parlamenti és tanácsi (CVD) irányelv átültetéséhez kapcsolódó hatásvizsgálathoz tanácsadás igénybevétele a Zöld Busz Program vonatkozásában;
- Pilot projektek nyomon követése, eredmények mérése, döntéshozók számára ezek feldolgozása és visszacsatolása.
- Pénzügyi-számviteli feladatok;
- Könyvelési és ellenőrzési feladatok.

A tevékenységek időbeli ütemezése:

- Megvalósítás: 2021.09.01. – 2022.03.31.
- Utókövetés: 2022.04.01. – 2022.12.31.

3. Feladat: A Zöld Busz Mintaprojekt Pályázat nyomon követése

A Zöld Busz Mintaprojekt Pályázat állami forrás biztosításával lehetővé teszi a városi közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító városok és szolgáltatók számára a jelenlegi buszállomány részleges cseréje új, elektromos meghajtású autóbuszok vagy önjáró trolibuszok beszerzése útján.

Feladatok:

- A pályázat megvalósításának nyomon követése;
- A támogatott projekt szakmai ellenőrzésének végrehajtása;
- A végső kedvezményezettnek (Debrecen) megítélt támogatás elszámoltatása;
- Az elért eredmények kommunikálása (pl. hazai és nemzetközi szakmai rendezvényeken, konferenciákon, workshopokon), tapasztalatcsere.
- Pénzügyi-számviteli feladatok;
- Könyvelési és ellenőrzési feladatok

A tevékenységek időbeli ütemezése:

- Eredménykommunikáció, hazai és nemzetközi tapasztalatcsere: 2021.09.01.-től
- Utókövetés: 2021.09.01. – 2022.12.31.

II/A. melléklet

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés iktatószáma:	
Kedvezményezett neve:	Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft.
Támogatott feladat megnevezése:	Zöld Busz Program 2020-2021. évi elemeinek lebonyolítása

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás	
ebből a támogató által előírt	
2. Igényelt támogatás	1 494 367 922
3. Összesen	**1 494 367 922**

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költség

Sorszám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	*Támogató által előírt saját forrás terhére (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül)*
1.	Anyagköltség	13 260 030	0
	Munkavégzés eszközei (irodaszerek), üzemanyag	13 260 030	
2.	Igénybevett szolgáltatások	712 489 553	0
	Bérszámfejtés, könyvelés, könyvvizsgálat	18 732 905	
	Irodabérlet	68 750 020	
	Telefon előfizetés	455 451	
	Autóbérlés	10 767 200	
	Műszaki tanácsadás	30 606 873	
	Informatikai támogatás	24 439 954	
	Marketing, kommunikációs tanácsadás	37 431 254	
	Megvalósíthatósági tanulmány	18 910 300	
	Informatikai tanácsadás	503 395 596	
3.	Egyéb szolgáltatások	6 106 084	0
	Biztosítási díj	200 000	
	Banki költségek	6 106 084	
4.	Bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések	611 496 029	0
	Bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések	611 496 029	
5.	Bérjárulékok	114 415 186	0
	Bérjárulékok	113 001 886	
	Rehabilitációs járulék	1 413 214	
6.	Végső kedvezményezettnek továbbítandó működési célú támogatás (kivétel: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - l. Áht. 49 §, Ávr.75 § - ez utóbbi esetben e költségsoron költség nem szerepeltethető)	0	0
	ebből:		
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**		
	2. államháztartáson kívülre**		
A	*Működési kiadások összesen (1+2+3+4+5+6)*	*1 458 966 798*	*0*
7.	Beruházások (immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése)	35 401 126	0
	Munkavégzés eszközei (laptopok, mobiltelefonok, nyomtató)	35 401 126	
8.	Felújítás (a bérelt, ért. növelő képző vagyonelemek felújítása is)	0	0
9.	Végső kedvezményezettnek továbbítandó felhalmozási célú támogatás (kivétel: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - l. Áht. 49 §, Ávr.75 § - ez utóbbi esetben e költségsoron költség nem szerepeltethető)	0	0
	ebből:		
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**		
	2. államháztartáson kívülre**		
B	*Felhalmozási kiadások összesen (7+8+9)*	*35 401 126*	*0*
C	*Saját tőke rendezésére rendelkezésre bocsátott pénzeszköz (ha tulajdonosi jogokat gyakorló nevében és helyett jár el)*	0	0
Igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)		*1 494 367 922*	*0*

*Az adott támogatás ÁFÁ-t támogatandó költségként elismerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzandó!

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint

Jelen költségtervben támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévet megelőző években:

2019. novemberben:	*1 628 323 Ft*	*2020. júniusban:*	*18 333 721 Ft*
2019. decemberben:	*3 284 508 Ft*	*2020. júliusban:*	*23 088 065 Ft*
2020. januárban:	*3 630 557 Ft*	*2020. augusztusban:*	*5 292 722 Ft*
2020. februárban:	*8 103 887 Ft*	*2020. szeptemberben:*	*77 116 915 Ft*
2020. márciusban:	*7 401 569 Ft*	*2020. októberben:*	*64 001 564 Ft*
2020. áprilisban:	*34 806 982 Ft*	*2020. novemberben:*	*64 283 197 Ft*
2020. májusban:	*9 723 254 Ft*	*2020. decemberben:*	*97 853 926 Ft*

Jelen költségtervben feltüntetett támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévben:

2021. év január hó	*184 453 195 Ft*	*2021. év július hó*	*140 335 736 Ft*
2021. év február hó	*71 287 946 Ft*	*2021. év augusztus hó*	*150 220 543 Ft*
2021. év március hó	*72 899 903 Ft*	*2021. év szeptember hó*	*20 000 000 Ft*
2021. év április hó	*103 198 299 Ft*	*2021. év október hó*	*20 000 000 Ft*
2021. év május hó	*113 582 683 Ft*	*2021. év november hó*	*20 000 000 Ft*
2021. év június hó	*159 840 427 Ft*	*2021. év december hó*	[redacted]

Dátum:

PH.

[redacted]

a támogatást igénylő cégszerű aláírása

* kitöltése központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében kötelező, amely összeg személyi juttatás kiemelt előirányzat terhére kerül biztosításra

** kitöltése a pályázat nyerteséről meghozott döntés birtokában kötelező

Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.
1016 Budapest, Naphegy tér 8.
Adószám: 18087138-2-41

II/B. melléklet

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés iktatószáma:	EZFF/1443/2021-ITM_SZERZ
Kedvezményezett neve:	HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.
Támogatott feladat megnevezése:	Zöld Busz Program 2020-2021. évi elemeinek lebonyolítása

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás	
ebből a támogató által előírt	
2. Igényelt támogatás	19 750 000 000
3. Összesen	19 750 000 000

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költség

Sor-szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére (Zöld Busz Projekt)	*Támogató által előírt saját forrás terhére (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül)*
	Munkavégzés eszközei (irodaszerek)	1 000 000	
	Üzemanyag	6 000 000	
	Bérszámfejtés	1 986 900	
	Könyvelés	8 800 000	
	Könyvelői adatszolgáltatás ITM felé	600 000	
	Könyvvizsgálat cég	1 800 000	
	Könyvvizsgálat projekt	2 500 000	
	Irodabérlet	39 769 778	
	Parkolóhely	1 000 000	
	Telefon előfizetés	1 500 000	
	Autóbérlés	23 120 000	
	MOL Limo	2 000 000	
	Közbeszerzési és jogi tanácsadás	52 514 500	
	Elektromos buszbérlés kapcsolódó infrastruktúrával, szolgáltatásokkal	125 896 500	
	CVD irányelv átültetéséhez kapcsolódó hatásvizsgálat	44 450 000	
	Pályázati konstrukció értékelése	10 000 000	
	Pályázati jogcím minőségbiztosítása	10 000 000	
	Pályázatok értékelése	8 204 530	
	Műszaki és fordatervezési tanácsadás	18 986 500	
	Villamosenergia rendszer átfogó terhelésének vizsgálata	18 986 500	
	Hidrogén technológia alkalmazásának átfogó elemzése a Zöld Busz Program vonatkozásában	18 986 500	
	Elővárosi közösségi közlekedésfejlesztés megvalósíthatósági tanulmánya	18 986 500	
	Pénzügyi tanácsadás	15 000 000	
	Informatikai támogatás	16 840 000	
	Kommunikációs tanácsadás	184 525 300	
	Marketing tevékenységek	19 986 500	
	Rendezvény (terembérlet, catering)	43 276 445	
	Utazási költség (külföld)	6 000 000	
	Banki költségek	74 000 000	
	Bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések (szakmai)	239 271 647	
	Bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések (Back Office)	71 124 016	
	Bérjárulékok (szakmai)	58 867 000	
	Bérjárulékok (Back Office)	11 024 396	
	Rehabilitációs járulék	3 500 000	
	ebből:		
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**	111 000 000	
	2. államháztartáson kívülre**		
A	**Működési kiadások összesen (1+2+3+4+5)**	**1 262 203 512**	**0**
	IT fejlesztés	18 986 500	
	Munkavégzés eszközei (laptopok, mobiltelefonok, nyomtató)	22 986 500	
	ebből:		
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**	80 438 344	
	2. államháztartáson kívülre**	18 365 385 144	
B	**Felhalmozási kiadások összesen (1+2+3)**	**18 487 796 488**	**0**
C	***Saját tőke rendelkezésre rendelkezésre bocsátott pénzeszköz*** *(ha minisztérium a társasági részesedés tekintetében a tulajdonosi joggyakorló jogviszonyt és helyett jár el)*	0	
	Igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)	**19 750 000 000**	**0**

*Az adott támogatás ÁFA-t támogatandó költségként elsmerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzandó

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint

Jelen költségtervben támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévben:

januárban	Ft	*júliusban*	Ft
februárban	Ft	*augusztusban*	Ft
márciusban	Ft	*szeptemberben*	9 185 411 744 Ft
áprilisban	Ft	*októberben*	9 185 411 744 Ft
májusban	Ft	*novemberben*	262 126 215 Ft
júniusban	Ft	*decemberben*	262 126 215 Ft

Jelen költségtervben feltüntetett támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévet követő év(ek)ben (az évek száma szükség esetén bővíthető):

2022. év március hó	*213 731 021 Ft*
2022. év június hó	*213 731 021 Ft*
2022. év szeptember hó	*213 731 021 Ft*
2022. év december hó	*213 731 019 Ft*

Dátum: 2021 év 09 hónap 02 nap

PH

[redacted]

elnök - vezérigazgató

HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. 1054 Budapest Kálmán Imre utca 1. Cégjegyzékszám: 01-10-046664 Adószám: 25427385-2-41 Bank: 10300002-20608064-00003285

* Kitöltése központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében kötelező, amely összeg személyi juttatás kiemelt előirányzat terhére csak biztosítható

Segédlet a „szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás" elkészítéséhez

A támogatási szerződésben, támogatói okiratban (a továbbiakban együtt. támogatási szerződés) rögzített feladatok, kötelezettségek - vagy ha a szerződés részteljesítéshez írja elő annak - teljesítését követően a szerződésben meghatározott határidőn belül a kedvezményezettnek beszámolót kell benyújtani, amely két részből áll, szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból.

1. A szakmai beszámoló tartalma

A szakmai beszámolóban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma és a szerződésben rögzített tevékenységen, illetve a támogatás tárgyán) kívül a szerződésben vállalt feladat teljesítésére ezen belül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően -, az alábbiakra kell kitérni:

- ***Rendezvény esetében:*** az eredeti műsorterv (ütemterv, forgatókönyv stb.) teljesítése, eredménye, foto-, médiamegjelenés a fellépők/előadók neve, szervezete, a résztvevők köre, a megjelentek pontos vagy becsült létszáma, a műsortervtől való eltérés oka, ez mennyiben befolyásolta a tervezett eredményt, mivel helyettesítették az elmaradt előadást/bemutatót, a közönség miként fogadta az előadásokat/bemutatókat, a rendezvénynek milyen volt a társadalmi, szakmai visszhangja. Rendezvénysorozat esetén, vagy ha a rendezvény nem kifejezetten csak a minisztérium ügykörébe tartozó témával foglalkozott, kimutatást kell készíteni arról, hogy mely előadások/bemutatók foglalkoztak a minisztérium ügykörébe tartozó kérdésekkel.
- ***Oktatás, továbbképzés esetében:*** csatolni kell a tematikát, témánként leadott órák számát, a résztvevők által aláírt jelenléti ívet. A beszámolóban be kell mutatni röviden minden előadó felkészültségét, szakképesítését, szakmai gyakorlatát. Be kell mutatni a hallgatói kört (milyen intézménytől, vagy etnikumból, vagy fogyatékkal élők csoportjából vettek részt), és az oktatók miként értékelték a hallgatóságot, valamint azt, hogy a hallgatók miként értékelték az egyes előadásokat, elégedettek voltak-e az oktatókkal, az oktatás színvonalával, milyen eredményt ért el az oktató, kap-e az oktatáson résztvevő valamilyen tanúsítványt/végzettséget igazoló okiratot a részvételről.
- ***Tanulmány készítés esetén:*** ismertetni kell röviden a tanulmány kidolgozásának szükségességét és hasznosíthatóságát, tartalmának rövid összefoglalását, kiemelve a következtetéseket és javaslatokat, megjelölve a kidolgozáshoz szükséges saját kutatási eredményeket és a forrásul felhasznált szakanyagokat, továbbá, hogy az elkészített tanulmány hol kerül publikálásra. Csatolni kell a tanulmányt, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá – amennyiben a szerződésben ez előírásra került - csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült tanulmányt a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Felmérés, vizsgálat esetén:*** ismertetni kell röviden a felmérés, vizsgálat tárgyát, terjedelmét, szükségességét, az eredmények hasznosításának területeit, rövid összefoglalóban az eredményeket, a következtetéseket és javaslatokat, továbbá, hogy az elkészített anyag hol kerül publikálásra. Csatolni kell az elkészült anyagot, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült anyagot a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Szervezet működésének támogatása esetén:*** ismertetni kell, hogy a működés során milyen feladatot milyen technikai felszereltséggel láttak el, mennyire nyitott és mennyire zártkörű a szolgáltatás, azt mennyire ismeri a társadalom, az a társadalom mely rétegét érinti, és mennyiben kapcsolódik a tárca feladataihoz, a szolgáltatást a beszámolási időszakban hányan vették igénybe. Rezsiköltségek esetén a szolgáltatás végzésével töltött munkaóra, személyi kifizetések esetén hány fő megbízási díja/munkabére.
- ***Beruházás esetén:*** rövid műszaki leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményességét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére). Csatolni kell a műszaki

átadás jegyzőkönyvének másolatát és a használatbavételi, illetve működési engedély hiteles másolatát.

A beszámolókat a támogatás tárgyától függően megfelelő részletességgel kell összeállítani – dokumentumokkal, fényképekkel, egyéb audio-vizuális eszközökkel illusztrálni azt. A támogatásból megvalósult program eredményét ki kell emelni a beszámolóban.

Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása hatósági engedélyek meglétéhez kötött, akkor a szakmai beszámolójához minden esetben csatolni kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek hiteles másolatát.

2. A pénzügyi elszámolás tartalma

a) A pénzügyi elszámolásban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma, számlavezető bank neve és a támogatott bankszámlaszáma) kívül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően - az alábbiakra kell kitérni:

- Tételesen be kell mutatni, hogy a támogatást és az előírt saját forrást mire használták fel, és a költségek hány százalékát fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- A nyújtott támogatásra nézve részletesen, az előírt saját forrás vonatkozásában annak a főösszegére nézve szövegesen indokolni kell az eredeti költségtervtől való eltérést alátámasztva azt egy összehasonlító táblázattal, amelyben tételesen követhetők a következő pontok: eredeti költségtervben meghatározott költségek, a feladat megvalósításával felmerült és elszámolandó költségek, a kettő közötti %-os eltérés.
- Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: számla) eredeti - a kedvezményezettnél maradó - példányára rá kell vezetni a következő szöveget: *„Innovációs és Technológiai Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben az ..... iktatószámú szerződés/okirat keretében elszámolva"*, feltüntetve annak összegén belül külön a támogatás és külön az előírt saját forrás terhére elszámolt részt.

b) A pénzügyi elszámoláshoz a mellékelt számlaösszesítőt (tételes elszámolást) kell csatolni. *(Kérjük jelezze, amennyiben szüksége van a Számlaösszesítő elektronikus változatára.)*

A számlákat, bizonylatokat a számlaösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a szerződés mellékletét képező költségterv tételei szerint legyenek csoportosítva.

A számlaösszesítő aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

A pénzügyi elszámolás ellenőrzése

- A számlákat, bizonylatokat a Segédlet 2. a) pont 3. bekezdésében megadott rájegyzéssel kell lemásolni abban az esetben, ha az ellenőrzés keretében azok vagy azoknak egy meghatározott része külön bekérésre kerülnek (amennyiben nem helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek átnézésre). Az így készített másolatot kell a kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az ellenőrzéshez csatolni.
- A számlák hitelesítője a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.
- Az ellenőrzés során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
- Az ellenőrzéshez kért számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/ bankszámlaszám kivonatot/ pénztári kiadási bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés (eredeti aláírással hitelesített) másolati példányát,
- Személyi kifizetés esetén csatolni szükséges a munkaszerződést és a hozzá tartozó kifizetésről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek befizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel).
- Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, a megbízási szerződéshez kapcsolódó feladat teljesítésének igazolását másolat formájában szükséges csatolni.
- Eszközök, berendezési tárgyak vásárlása esetén az azokról szóló számlák mellett csatolni kell a bevételezési leltári bizonylat / eszköz-nyilvántartási bizonylat másolatát.
- Szolgáltatás esetén a számla másolat mellé kérjük az arra vonatkozó felkérést, vagy a szerződést csatolni.

- A kért számlamásolatokat a *b)* pont szerinti számlaösszesítőre felvezetett sorszám szerint kell sorszámozni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A fenti bizonylat másolatokon túl a támogató jogosult egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, mely a támogatási összeg az elfogadott költségterv és szakmai program szerinti, rendeltetésszerű felhasználását támasztja alá.

A számlák, számviteli, kifizetést igazoló bizonylatok, a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatát abban az esetben kell a Kedvezményzettnek már az elszámolás keretében – a számlaösszesítővel egyidejűleg – benyújtani, ha a támogatási szerződésben annak benyújtására irányuló kötelezettség a támogató részéről kifejezetten előírásra kerül.

3. A beszámoló aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

4. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolás számlaösszesítőjét egy - eredeti aláírásokkal ellátott - példányban kell benyújtani.

5. Amennyiben a támogatás folyósítására részletekben kerül sor, és a támogatási szerződés előírja, a részletek lehívásához rövid szakmai leírást és részelszámolást kell csatolni. A részelszámolást a 2. pont előírásainak betartásával kell elkészíteni. Ebben az esetben az utolsó részlet lehívása a beszámoló benyújtásával történhet, és a végelszámoláshoz csatolni kell a részelszámolások számlaösszesítőinek másolatát is.

6. Támogatási szerződésben rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

a.) támogatott tevékenység időtartama: az Ávr. 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatási szerződésben meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.)

b.) felhasználási határidő: a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja
   - a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével, annál korábbra természetszerűen nem eshet;
   - a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont.

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)

az ÉZFF/1443/2021-ITM_SZERZ számú támogatási jogviszonyt módosító okirat keretében biztosított támogatás és előírt saját forrás felhasználásáról

Kedvezményezett neve:	
Jelen elszámolás összeállítójának neve, telefonszáma, e-mail címe:	
Szerződés összege:	
Elszámolandó támogatás összege:	

Támogató tölti ki!
Elszámolást ellenőrizte.
Dátum:
aláírás:

A költségterv rovatai	csatolt számla sorszáma	Számla / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai									A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg	A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ ÁLTAL ELŐÍRT SAJÁT FORRÁS terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése			
		Számla sorszáma	Számla típusa (különösen: számla, bérkifizetési összesítő, számlakivonat, stb.)	Számla kiállításának dátuma	Termék/ szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító) neve (lehet rövidíteni)	A bizonylatot kiállító (Szállító) adószáma	Termék /szolgáltatás megnevezése	Számla összege (Ft) Nettó	Számla összege (Ft) Bruttó	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja			költségterv rovatalban igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Eltérés összege / %-a
Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	1															0	0
	2																##########
	3																
	4																
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5															0	0
	6																##########
	7																
	8																
Anyagköltség	9															0	0
	10																##########
	11																
	12																
	13																
Igénybe vett szolgáltatás	14															0	0
	15																##########
	16																
	17																
	18																
Egyéb szolgáltatás	19															0	0
	20																##########
	21																
	22																
	23																
	24																
	25																
Beruházás	26															0	0
	27																##########
	28																
	29																
Felújítás	30															0	0
	31																##########
	32																
	33																
Sorok igény szerint beszúrhatók, de ügyelni kell az utolsó 2 oszlopban és az utolsó, "összesen" sorban levő képletek hivatkozásainak helyességére. A kitöltött táblázato(ka)t a szerződésben megjelölt e-mail címre is meg kell küldeni!!!																	
								Összesen		0		0	0	0	0	0	0

Alulírott kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatásként elszámolt fenti összeg a támogatási szerződésben/támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra. Kijelentem, hogy a fenti számlaösszesítő táblázatban kimutatott adatok az eredeti bizonylatokon szereplő adatokkal mindenben megegyeznek.

Alulírott nyilatkozom, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számlaösszesítőben kizárólag olyan költségek kerültek feltüntetésre, amelyek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződtem.

Amennyiben a támogatás felhasználása során közbeszerzési eljárás lefolytatására sor került, a Támogató kérésére az eljárás dokumentációjának másolatait rendelkezésre bocsátom.

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

A költségterv rovatai	csatolt számla sorszáma	Számla / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai									A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg	A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ ÁLTAL ELŐÍRT SAJÁT FORRÁS terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése			
		Számla sorszáma	Számla típusa (különösen: számla, bérkifizetési összesítő, számlakivonat, stb.)	Számla kiállításának dátuma	Termék/ szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító)		Termék /szolgáltatás megnevezése	Számla összege (Ft)		Számla pénzügyi teljesítésének időpontja			költségterv rovataiban igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Eltérés összege / %-a
						neve (lehet rövidíteni)	adószáma		Nettó	Bruttó							

Alulírott nyilatkozom továbbá, hogy a teljes támogatási összeg tekintetében ..... Ft költségként, valamint ..... Ft beruházásként/felújításként került elszámolásra.

Dátum:		

.....

(cégszerű) aláírás

IV/A. melléklet

PÁLYÁZÓ/KÉRELMET BENYÚJTÓ (JOGI SZEMÉLY VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ SZERVEZET) NYILATKOZATA

A pályázó/kérelmet benyújtó adatai:
név: Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1016 Budapest, Naphegy tér 8.
képviselő neve: Dr. Gál András Levente
nyilvántartási szám: 01-09-920343
nyilvántartást vezető szerv neve:Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
adószám: 18087138-2-41
számlavezető pénzintézet neve: Magyar Államkincstár
számlaszáma: 10032000-00286349-00000017

Alulírott mint a(z) Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, pályázó/kérelmet benyújtó szervezet képviseletére jogosult személy a pályázó/kérelmet benyújtó szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom:

1. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés *d)* pontja alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz (a továbbiakban: ITM) 2020. 12. 22-én , a Zöld Busz Program 20-2021 évi elemeinek lebonyolítása tárgyban benyújtott pályázathoz/kérelemhez kapcsolódóan az általam képviselt szervezet *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) megfelel *(a megfelelő kiválasztandó)*

aa) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek,

ab) az Ávr. 82. § (1) bekezdés *a)-e)* alpontjában és a (2) bekezdésében meghatározott - a rendezett munkaügyi kapcsolatok megsértését jelentő - kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn,

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az Ávr. szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet adatait rendelkezésre bocsátja;

c) rendőrség, büntetés-végrehajtási szervezet, hivatásos katasztrófavédelmi szerv, polgári nemzetbiztonsági szolgálat esetében az Ávr. 82. § (5) bekezdés *a)* pontjában nevesített szerv részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

d) honvédelmi szervezetek esetében a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása

alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

VAGY

e) az általam képviselt szervezet vonatkozásában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye - munkavállaló foglalkoztatásának hiányában - nem értelmezhető;

VAGY

f) az általam képviselt szervezetre Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye nem terjed ki;

2.

a) az Áht 50. § (1) bekezdés *b)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Az általam képviselt szervezet tekintetében elektronikus úton közzétett adatok elérhetősége a következő:
www.neum.hu (honlap címe);

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns;

3. az Áht. 50. § (1) bekezdés *c)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;

4.

a) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)-e)* pontjában meghatározott - összeférhetetlenséget megalapozó - kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn (jelen nyilatkozat függeléke);

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)-e)* pontjában foglaltak valamelyike fennáll (jelen nyilatkozat függeléke);

5. a pályázatban/kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

6.

a) az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat/kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve egyidejűleg az alábbiak szerint nyújtott be az ITM, illetve a jogelőd minisztériumok (Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium - hulladékgazdálkodási szakterület, Nemzetgazdasági Minisztérium - szakképzésért és felnőttképzésért, belgazdaságért, iparügyért, építésgazdaságért, kereskedelemért felelős területek), valamint más szervezet (minisztérium illetve annak kezelő/lebonyolító szervezete, önkormányzat) részére:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)

Amennyiben a nyilatkozattételt követően a jelen pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban az általam képviselt szervezet támogatást nyer, az elnyert támogatásról 8 napon belül tájékoztatom az ITM-et.

7. az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban (a külföldi pályázókérelmet benyújtó esetén e tekintetben a pályázó/kérelmet benyújtó saját joga alkalmazandó);

8. a költségvetési támogatás feltételeként *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) saját forrás nem került előírásra,

VAGY

b) a pályázatban/kérelemben meghatározott feladat megvalósításához előírt saját forrás mértéke a feladat összköltségének arányában .....%, azaz ..... Ft, amellyel az általam képviselt szervezet rendelkezik

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

ba) az általam képviselt szervezet a *b)* pontban meghatározott mértékű saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumot

1. helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatát, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,

2. költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat - különösen támogatói okirat, támogatási szerződés - kiadásának, megkötésének időpontjáig az ITM-hez benyújtom;

bb) a *ba)* alpont 1. pontja és a *ba)* alpont 2. pontja alá nem tartozó esetben büntetőjogi felelősségem tudatában az általam képviselt szerv nevében eljárva a saját forrás rendelkezésre állásáról a *b)* pontban foglaltak szerint nyilatkozom.

9. kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;

10. *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) az általam képviselt szervezet vállalja az ITM, mint támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását - a *b)* pontban meghatározott biztosítékmentesség kivételével - az ITM által meghatározott határidőig;

VAGY

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a *ba)-be)* pontokban meghatározott indok[1] alapján az ITM részéről történő biztosítékadási kötelezettségtől való eltekintését kérem

ba) pozitív döntés esetében az általam képviselt szervezet részére megítélt költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló elfogadását követően kerül sor;

bb) a szervezeti jogállásomra (költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet[2]) tekintettel;

bc) a szervezeti jogállásomra (helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat) és a támogatandó feladat jellegére (teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladata vagy önként vállalt helyi közfeladata, nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladata[3]) vagy annak eredményére tekintettel (a fejlesztés révén létrejövő vagyon a helyi önkormányzat vagy a nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonává válik[4]);

bd) az igényelt költségvetési támogatás összegére (a pályázatban meghatározott feladat megvalósításához igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint vagy a projekt megvalósításához az általam képviselt szervezet javára igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint[5]) tekintettel;

be) a pályázati kiírás alapján biztosítékadási kötelezettség alól mentesítés esetének feltételei az általam képviselt szervezet vonatkozásában fennállnak (működési célú vagy kutatásra, fejlesztésre vagy innovációra irányuló költségvetési támogatás esetében[6]);

---

[1] A megfelelő kiválasztandó.

[2] A megfelelő aláhúzandó.

[3] A megfelelő aláhúzandó.

[4] A megfelelő aláhúzandó.

[5] A megfelelő aláhúzandó.

[6] A megfelelő kiválasztandó.

bf) az általam képviselt határon túli szervezet részére költségvetési támogatás biztosítására az Ávr.-ben és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások figyelembevételével kerül sor.

VAGY

c) az általam képviselt határon túli szervezet - a biztosítékmentesség kivételével - a biztosítékadási kötelezettségének az ITM által meghatározott határidőig az alábbiak szerint tesz eleget
(a megfelelő kiválasztandó)

ca) a megvalósítás időszakára vonatkozóan: az általam képviselt szervezet valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, az ITM javára szóló, Ávr. 84. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti tartalommal és az ellenőrzési véghatáridővel kiállított felhatalmazó levél benyújtásával tesz eleget,
cb) zálogjog kikötése,
cc) garancia,
cd) kezesség,
ce) óvadék,
cf) egyéb, éspedig: .....;

11. a pályázatban/kérelemben foglalt cél (költségvetési támogatás) tekintetében az általam képviselt szervezetet *(a megfelelő kiválasztandó)*
a) adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja;
b) adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja;
c) adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át;

12. *a)* kijelentem, hogy a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) kijelentem, hogy a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

ba) az általam képviselt szervezet a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,
bb) az általam képviselt szervezet kizárólag pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik (amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be).
Tudomásul veszem, hogy a további hatósági engedélyek meglétét az ITM a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.

13. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet **szerepel**/nem szerepel *(a megfelelő kiválasztandó)* a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a megítélt és a támogatói okirat/támogatási szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összegét az Áht. 51. § (2) pontja, valamint az Ávr. 90. § (1) bekezdése szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében a támogatói okiratban/ támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit - az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján - nem csökkenti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve, ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi.
Továbbá tudomásul veszem, hogy ha az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartónak vagy az általa fenntartott intézménynek - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján - köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

14. Kijelentem, hogy a költségtervben meghatározott működési és felhalmozási kiadásoknak megfelelően szerepeltetem a kapott Támogatást a számviteli nyilvántartásaimban.

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

Kijelentem, hogy a Költségtervben működési kiadások között szerepeltetett összegekből ..... forint összeg aktivált saját teljesítményként kerül beruházásként nyilvántartásra.

15. Amennyiben Kutatás - Fejlesztési tevékenység kerül megvalósításra a Kedvezményezett kijelenti:

a) A K+F tevékenység kiadásai költségként kerülnek elszámolásra.

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) A K+F tevékenység beruházásként kerül nyilvántartásra. Ebben az esetben a Kedvezményezett előzetesen nyilatkozik, hogy az aktivált K+F várható összege ..... forint. A K+F feladat befejezését követően a végleges aktivált értékről nyilatkozom a Támogató részére.

16. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát az ITM és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

17. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai

Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek

18. Az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék, vám- és illetéktartozása nincs (határon túli támogatást igénylő esetén).

19. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele.

20. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül az ITM-nek bejelenti.

Budapest, 2021.09.06.

[redacted]

(P. H.)

Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.
1016 Budapest, Naphegy tér 8.
Adószám: 18087138-2-41

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	***Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.***
lakcíme vagy székhelye:	***1016 Budapest, Naphegy tér 8.***
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	***Budapest, 1970/02/28***
adóazonosító jele:	***8376782517***

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	***01-09-920343***	adószáma:	***18087138-2-41***

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:		nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

egyéb körülmény részletezése:

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, 2021.09.06

[redacted]

Aláírás: Cégszerű aláírás

Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.
1016 Budapest, Naphegy tér 8.
Adószám: 18087138-2-41

IV/B. melléklet

PÁLYÁZÓ/KÉRELMET BENYÚJTÓ (JOGI SZEMÉLY VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ SZERVEZET) NYILATKOZATA

A pályázó/kérelmet benyújtó adatai:
név: **HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.**
székhely: **1054 Budapest, Kálmán Imre u. 1**
képviselő neve [redacted]**nök-vezérigazgató**
nyilvántartási szám: **01-10-048684**
nyilvántartást vezető szerv neve: **Fővárosi Törvényszék**
adószám: **25427385-2-41**
számlavezető pénzintézet neve: **MKB Bank Nyrt.**
számlaszáma: **10300002-10146518-00024903**

Alulírott mint a HUMDA Zrt., pályázó/kérelmet benyújtó szervezet képviseletére jogosult személy a pályázó/kérelmet benyújtó szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom:

1. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés *d)* pontja alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz (a továbbiakban: ITM) 2021. július 5-én az ***„Zöld Busz Mintaprojekt és Program átvétele"*** tárgyban benyújtott pályázathoz/kérelemhez kapcsolódóan az általam képviselt szervezet *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) megfelel *(a megfelelő kiválasztandó)*

***aa)* az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek,**

ab) az Ávr. 82. § (1) bekezdés *a)-e)* alpontjában és a (2) bekezdésében meghatározott - a rendezett munkaügyi kapcsolatok megsértését jelentő - kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn,

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az Ávr. szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet adatait rendelkezésre bocsátja;

c) rendőrség, büntetés-végrehajtási szervezet, hivatásos katasztrófavédelmi szerv, polgári nemzetbiztonsági szolgálat esetében az Ávr. 82. § (5) bekezdés *a)* pontjában nevesített szerv részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

d) honvédelmi szervezetek esetében a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása

alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

VAGY

e) az általam képviselt szervezet vonatkozásában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye - munkavállaló foglalkoztatásának hiányában - nem értelmezhető;

VAGY

f) az általam képviselt szervezetre Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye nem terjed ki;

2.

a) az Áht 50. § (1) bekezdés b) pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Az általam képviselt szervezet tekintetében elektronikus úton közzétett adatok elérhetősége a következő:

www.humda.hu (honlap címe);

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns;

3. az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;

_4._

a) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés a)-e) pontjában meghatározott - összeférhetetlenséget megalapozó - kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn (jelen nyilatkozat függeléke);

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)-e)* pontjában foglaltak valamelyike fennáll (jelen nyilatkozat függeléke);

5. a pályázatban/kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

6.

***a)* az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;**

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat/kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve egyidejűleg az alábbiak szerint nyújtott be az ITM, illetve a jogelőd minisztériumok (Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium - hulladékgazdálkodási szakterület, Nemzetgazdasági Minisztérium - szakképzésért és felnőttképzésért, belgazdaságért, iparügyért, építésgazdaságért, kereskedelemért felelős területek), valamint más szervezet (minisztérium illetve annak kezelő/lebonyolító szervezete, önkormányzat) részére:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)

Amennyiben a nyilatkozattételt követően a jelen pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban az általam képviselt szervezet támogatást nyer, az elnyert támogatásról 8 napon belül tájékoztatom az ITM-et.

7. az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban (a külföldi pályázókérelmet benyújtó esetén e tekintetben a pályázó/kérelmet benyújtó saját joga alkalmazandó);

8. a költségvetési támogatás feltételeként *(a megfelelő kiválasztandó)*

***a)* saját forrás nem került előírásra,**

VAGY

b) a pályázatban/kérelemben meghatározott feladat megvalósításához előírt saját forrás mértéke

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

ba) az általam képviselt szervezet a *b)* pontban meghatározott mértékű saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumot

1. helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatát, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,

2. költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat - különösen támogatói okirat, támogatási szerződés - kiadásának, megkötésének időpontjáig az ITM-hez benyújtom;

bb) a *ba)* alpont 1. pontja és a *ba)* alpont 2. pontja alá nem tartozó esetben büntetőjogi felelősségem tudatában az általam képviselt szerv nevében eljárva a saját forrás rendelkezésre állásáról a *b)* pontban foglaltak szerint nyilatkozom.

9. kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;

10. *(a megfelelő kiválasztandó)*

***a)* az általam képviselt szervezet vállalja az ITM, mint támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását - a *b)* pontban meghatározott biztosítékmentesség kivételével - az ITM által meghatározott határidőig;**

VAGY

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a *ba)-be)* pontokban meghatározott indok[1] alapján az ITM részéről történő biztosítékadási kötelezettségtől való eltekintését kérem

ba) pozitív döntés esetében az általam képviselt szervezet részére megítélt költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló elfogadását követően kerül sor;

bb) a szervezeti jogállásomra (költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet[2]) tekintettel;

bc) a szervezeti jogállásomra (helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat) és a támogatandó feladat jellegére (teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladata vagy önként vállalt helyi közfeladata, nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladata[3]) vagy annak eredményére tekintettel (a fejlesztés révén létrejövő vagyon a helyi önkormányzat vagy a nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonává válik[4]);

bd) az igényelt költségvetési támogatás összegére (a pályázatban meghatározott feladat megvalósításához igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint vagy a projekt megvalósításához az általam képviselt szervezet javára igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint[5]) tekintettel;

be) a pályázati kiírás alapján biztosítékadási kötelezettség alól mentesítés esetének feltételei az általam képviselt szervezet vonatkozásában fennállnak (működési célú vagy kutatásra, fejlesztésre vagy innovációra irányuló költségvetési támogatás esetében[6]);

---

[1] A megfelelő kiválasztandó.

[2] A megfelelő aláhúzandó.

[3] A megfelelő aláhúzandó.

[4] A megfelelő aláhúzandó.

[5] A megfelelő aláhúzandó.

[6] A megfelelő kiválasztandó.

bf) az általam képviselt határon túli szervezet részére költségvetési támogatás biztosítására az Ávr.-ben és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások figyelembevételével kerül sor.

VAGY

c) az általam képviselt határon túli szervezet - a biztosítékmentesség kivételével - a biztosítékadási kötelezettségének az ITM által meghatározott határidőig az alábbiak szerint tesz eleget
(a megfelelő kiválasztandó)

ca) a megvalósítás időszakára vonatkozóan: az általam képviselt szervezet valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, az ITM javára szóló, Ávr. 84. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti tartalommal és az ellenőrzési véghatáridővel kiállított felhatalmazó levél benyújtásával tesz eleget,
cb) zálogjog kikötése,
cc) garancia,
cd) kezesség,
ce) óvadék,
cf) egyéb, éspedig: .....;

11. a pályázatban/kérelemben foglalt cél (költségvetési támogatás) tekintetében az általam képviselt szervezetet *(a megfelelő kiválasztandó)*
a) adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja;
b) adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja;
c) adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át;

12. **a) kijelentem, hogy a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;**

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) kijelentem, hogy a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

ba) az általam képviselt szervezet a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,
bb) az általam képviselt szervezet kizárólag pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik (amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be).
Tudomásul veszem, hogy a további hatósági engedélyek meglétét az ITM a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.

13. **Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet szerepel**/nem szerepel *(a megfelelő kiválasztandó)* **a köztartozásmentes adózói adatbázisban**.

Egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a megítélt és a támogatói okirat/támogatási szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összegét az Áht. 51. § (2) pontja, valamint az Ávr. 90. § (1) bekezdése szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében a támogatói okiratban/ támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit - az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján - nem csökkenti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve, ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi.
Továbbá tudomásul veszem, hogy ha az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartónak vagy az általa fenntartott intézménynek - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján - köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

14. **Kijelentem, hogy a költségtervben meghatározott működési és felhalmozási kiadásoknak megfelelően szerepeltetem a kapott Támogatást a számviteli nyilvántartásaimban.**

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

Kijelentem, hogy a Költségtervben működési kiadások között szerepeltetett összegekből ..... forint összeg aktivált saját teljesítményként kerül beruházásként nyilvántartásra.

15. Amennyiben Kutatás - Fejlesztési tevékenység kerül megvalósításra a Kedvezményezett kijelenti:

a) A K+F tevékenység kiadásai költségként kerülnek elszámolásra.

VAGY *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) A K+F tevékenység beruházásként kerül nyilvántartásra. Ebben az esetben a Kedvezményezett előzetesen nyilatkozik, hogy az aktivált K+F várható összege ..... forint. A K+F feladat befejezését követően a végleges aktivált értékről nyilatkozom a Támogató részére.

16. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát az ITM és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

17. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az

Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek

18. Az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék, vám- és illetéktartozása nincs (határon túli támogatást igénylő esetén).

19. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele.

20. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül az ITM-nek bejelenti.

Budapest, 2021. augusztus 11.

[redacted]

HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.
1054 Budapest, Kálmán Imre utca 1.
Cégjegyzékszám: 01-10-048684
Adószám: 25427385-2-41
Bsz.: 10300002-20608064-00003285

elnök-vezérigazgató
HUMDA Zrt.
(P. H.)

Függelék:
- NYILATKOZAT az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	***HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.***
lakcíme vagy székhelye:	***1054 Budapest, Kálmán Imre u. 1.***
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	
adóazonosító jele:	

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	***01-10-048684***	adószáma:	***25427385-2-41***

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:		nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	***Fővárosi Törvényszék***

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

egyéb körülmény részletezése:	

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, 2021.08.06

[redacted]
elnök-vezérigazgató
HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.

HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.
1054 Budapest, Kálmán Imre utca 1.
Cégjegyzékszám: 01-10-048684
Adószám: 25427385-2-41
Bsz.: 10300002-20608064-00003285

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	*HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.*
lakcíme vagy székhelye:	*1054 Budapest, Kálmán Imre u. 1.*
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	
adóazonosító jele:	

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	*01-10-048684*	adószáma:	*25427385-2-41*

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:		nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	*Fővárosi Törvényszék*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

egyéb körülmény részletezése:	

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, 2020. 08. 11.

[redacted]

igazgatósági tag
HUMDA Magyar Autó-Motorsport
Fejlesztési Ügynökség Zrt.

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	*HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.*
lakcíme vagy székhelye:	*1054 Budapest, Kálmán Imre u. 1.*
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	
adóazonosító jele:	

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	*01-10-048684*	adószáma:	*25427385-2-41*

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:		nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	*Fővárosi Törvényszék*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

	egyéb körülmény részletezése:	

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, 2021. 08. 11.

[redacted]

igazgatósági tag
HUMDA Magyar Autó-Motorsport
Fejlesztési Ügynökség Zrt.

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	***HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.***
lakcíme vagy székhelye:	***1054 Budapest, Kálmán Imre u. 1.***
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	
adóazonosító jele:	

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	***01-10-048684***	adószáma:	***25427385-2-41***

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:		nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	***Fővárosi Törvényszék***

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

	egyéb körülmény részletezése:	

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, ...

2020. 08. 13

[redacted]

Igazgatósági tag
HUMDA Magyar Autó-Motorsport
Fejlesztési Ügynökség Zrt.

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	***HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.***
lakcíme vagy székhelye:	***1054 Budapest, Kálmán Imre u. 1.***
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	
adóazonosító jele:	

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	***01-10-048684***	adószáma:	***25427385-2-41***

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:		nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	***Fővárosi Törvényszék***

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

egyéb körülmény részletezése:	

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, 2021. 08. 16.

[redacted]

igazgatósági tag
HUMDA Magyar Autó-Motorsport
Fejlesztési Ügynökség Zrt.

V. Melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Innovációs és Technológiai Minisztérium által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok kezeléséről

Jelen Tájékoztató az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban ITM) által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok, így:

- a Kedvezményezett személyes adatai, valamint
- a kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

1. A személyes adatok kezelője:

Adatkezelő megnevezése:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
PIR azonosító:	764410
Adatkezelő székhelye:	1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Adatkezelő postai címe:	1440 Budapest Pf. 1.
Adatkezelő elektronikus címe:	ugyfelszolgalat@itm.gov.hu
Adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetősége:	dr. Dakos Zsuzsanna postai címe: 1011 Budapest, Fő utca 44-50. e-mail címe: adatvedelmi.tisztviselo@itm.gov.hu

2. Az adatkezelés tárgya:

Jelen Tájékoztató az ITM által kiadott támogatói okiratokkal kapcsolatosan kezelt személyes adatok kezelésére vonatkozik. Ide értendő:

a) a támogatói okirat kiadásával kapcsolatosan az ITM részére megadott vagy szükségszerűen tudomására jutott személyes adatok,

b) az ITM részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM-mel fennálló jogviszonyán alapuló adatkezelés, és

c) a Kedvezményezett részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM és a Kedvezményezett közötti szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés.

A jelen Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

3. Az adatkezelés célja:

Az adott támogatói okirat kiadásával, teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a támogatással összefüggő kapcsolattartás biztosítása, a támogatás felhasználásának ellenőrzésével, a jogviszony módosításával, a támogatás visszafizetésével vagy a támogatói okirat visszavonásával kapcsolatos kommunikáció biztosítása.

4. A kezelt személyes adatok köre:

a) a Kedvezményezettre vonatkozó személyes adatok,
b) a kapcsolattartó természetes személy:

- neve
- beosztása
- telefonszáma
- e-mail címe.

5. Az adatkezelés jogalapja:

A személyes adatok kezelésének jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja: szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés.

6. Az adatok megismerésére jogosultak

Az ITM-nél az adatok megismerésére jogosultak a támogatói okirat kiadásában, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, a felhasználás ellenőrzésében, a támogatás visszafizetésében, az okirat nyilvántartásában közreműködő szervezeti egységek, így különösen az adott okiratot kiadó illetékes szakterület, a gazdálkodási szakterület, illetve a jogi szakterület foglalkoztatottai.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama:

A támogatói okiratban rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott okiratra irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. § -a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

8. A személyes adatok forrása:

Az ITM részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az ITM nyilvántartása, a Kedvezményezett esetében a Kedvezményezett adatszolgáltatása.

9. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez

Az adatkezelés során nem kerül sor egyikre sem.

10. Tájékoztatás az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról

Tájékoztatáshoz való jog: Az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet a jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesítünk.

Személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett tájékoztatást kérhet, hogy az adatkezelőnél a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e; amennyiben folyamatban van, úgy igényelheti a kezelt személyes adatai másolatát.

Helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérheti a kezelt hiányos személyes adatainak kiegészítését.

Törléshez vagy korlátozásához való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatait/személyes adatai egy részét kizárólag tárolja, azokon egyéb adatkezelési műveletet (például rendszerezés, tagolás, összekapcsolás, továbbítás) ne végezzen. Az adatkezelés korlátozása az alábbi okokból kérhető:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat valamely jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Ha az adatkezelés kiadott támogatói okirat teljesítése céljából történik, a törlési kérelmet nem tudjuk teljesíteni.

11. Az érintett jogorvoslathoz való joga

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban **bejelentést tehet** az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjénél, a fent megadott elérhetőségein. Az érintett továbbá panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím:1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) mint felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit. Az érintett bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

12. Az érintett kérelmeinek teljesítése

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmét az ITM-nél, mint adatkezelőnél nyújthatja be, melynek teljesítése díjmentesen történik, kivéve, ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, valamint az érintett által a kezelt személyes adatairól kért további másolatokat, melyekért a kérelem tárgyában eljáró adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.
Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmek teljesítése – amennyiben kérelmét elektronikus úton nyújtotta be – **elektronikus úton** történik, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A kérelmet az ITM annak beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti, mely indokolt esetben 60 nappal meghosszabbítható.

VI. melléklet

MEGÁLLAPODÁS
a Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság közötti feladat átadás-átvételről

amely létrejött egyrészről

a **Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: NEUM), mint átadó (cégjegyzékszám: 01-09-920343; adószám: 18087138-2-41; székhelye: 1016 Budapest, Naphegy tér 8.) - képviseli [redacted] ügyvezető,

másrészről

a **HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság**, mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő, székhelye: 1054 Budapest, Kálmán Imre utca 1., cg.: 01-10-048684, adószám: 25427385-2-41) - képviseli [redacted] elnök-vezérigazgató, önállóan

együttesen: **Felek** között az alábbi tartalommal:

Preambulum

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium a NEUM, mint kedvezményezett részére 2019. december 19. napján DKF/1690/2019-ITM_SZERZ, és EKPPF/1739-5/2019-ITM_SZERZ, valamint EKPPF/2014/2020-ITM_SZERZ iktatószámon Támogatói Okiratot bocsátott ki a 2019. szeptember 20. napján megjelent Magyarország új buszstratégiai koncepciójával és a Zöld Busz Mintaprojekttel kapcsolatos feladatokról szóló 1537/2019. (IX. 20.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 8. pontja értelmében.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium döntése alapján mindhárom fent hivatkozott Támogatói Okiratban a NEUM helyébe jogutódként az ÁTVEVŐ lép.

Felek az Innovációs és Technológiai Minisztérium döntésére tekintettel átadás-átvételi eljárást folytatnak le, melynek fő paramétereit jelen megállapodásban (a továbbiakban: Megállapodás) rögzítik.

I. Általános adatok

1. Az átadó és átvevő személy neve, beosztása, elérhetősége:

   Átadó [redacted] ügyvezető
   e-mail cím [redacted]

   Átvevő [redacted] elnök-vezérigazgató
   e-mail cím [redacted]

2. Az átadás-átvétel fordulónapja: 2021. szeptember 1.

[redacted]
ÁTVEVŐ

[redacted]
NEUM

3. Az átadás-átvétel helye és időpontja: a jelen megállapodás mellékleteit képező egyedi megállapodásokban rögzítettek szerint.

II. Átadás-átvétellel érintett feladatok

1. A Korm. határozat alapján a támogatási konstrukció meghirdetésével, a beérkező pályázatok feldolgozásával és eredmények hirdetésével, valamint a pályázatok utókövetésével a NEUM került megbízásra, ezeket a (jelen Megállapodás 2. pontjában részletezett) feladatokat a NEUM-ban működő Zöld Busz Mintaprojekt és Program Projektiroda, mint szervezeti egység látta el eddig.
2. A Projektiroda feladatai:

    a. Zöld Busz Mintaprojekt és Program lebonyolítása;
    b. a pályázat, program előkészítése;
    c. a pályázat kiírása, esetleges kapcsolódó informatikai háttér biztosítása, pályázatok érkeztetése;
    d. a pályázatok értékelése;
    e. a pályázatok megvalósításának nyomon követése;
    f. pénzügyi-számviteli feladatok;
    g. könyvelési és ellenőrzési feladatok
    h. a tiszta és energiahatékony közúti járművek használatának előmozdításáról szóló, 2009. április 23-i 2009/33/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (a továbbiakban: CVD Irányelv) előírásainak átültetésének előkészítése;
    i. EIT Urban Mobility projektben partnerként való részvétel.

3. A jelen pontban foglalt feladatok részletes fordulónapi státuszát a Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

III. Munkavállalók

1. Felek rögzítik, hogy a NEUM-ban működő Zöld Busz Projektiroda, mint szervezeti egységen foglalkoztatott munkavállalók tekintetében a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: **Mt.**) 36. §-a alapján a NEUM munkáltató munkaszerződésbeni pozícióját – a 2. sz. melléklet szerinti megállapodáson, mint jogügyleten (a továbbiakban: **Munkáltatói megállapodás**) alapuló átvétel jogcímén - 2021. szeptember 1. napjától az ÁTVEVŐ veszi át és az átvétel időpontjában fennálló munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek az átadóról az átvevő munkáltatóra szállnak át (munkáltatói jogutódlás).

2. Az átadás-átvétellel érintett munkavállalók tételes listáját a Munkáltatói megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

3. Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvétellel érintett munkavállalók személyügyi iratanyagainak átadása legkésőbb 2021. szeptember 1. napjáig megtörténik, amelyről a Felek tételes jegyzőkönyvet vesznek fel, amely jegyzőkönyv a Munkáltatói megállapodás elválaszthatatlan 2.számú mellékletét képezi.

[redacted]
ÁTVEVŐ

[redacted]
NEUM

IV. Eszközök
(feladatellátáshoz kapcsolódó eszközök, IT eszközök, egyéb ingó dolgok)

1. Felek megállapodnak abban, hogy a NEUM külön okiratban (3. számú melléklet) és ott meghatározott időpontban a részére a Megállapodás II. pontjában foglalt feladatok ellátásához használatra, illetve leltárfelelősséggel átadott, illetve a Megállapodás II. pontjában foglalt feladatellátás finanszírozására kötött támogatási szerződések terhére beszerzett eszközöket, használati tárgyakat, szerzői jogvédelem alatt álló jogokat, egyéb dolgokat (a továbbiakban együtt: feladatellátáshoz kapcsolódó eszközök) átadja, az ÁTVEVŐ pedig átveszi.

2. A NEUM jelen megállapodás 3. számú mellékletét képező külön megállapodásban ingyenesen ruházza át a Megállapodás II. pontjában foglalt feladatok ellátásához kapcsolódó eszközök tulajdonjogát az ÁTVEVŐ -re.

3. Felek megállapodnak abban, hogy a NEUM átadja és az ÁTVEVŐ átveszi a NEUM-nak a Megállapodás II. pontjában foglalt feladatok ellátásához kapcsolódó információtechnológiai infrastruktúráját, rendszereit, ideértve a Megállapodás II. pontjában foglalt feladatok ellátásához, illetve működésének biztosításához szükséges valamennyi alkalmazást és az általa kezelt adatvagyont (a továbbiakban együtt: adatvagyon).

V. Szerződések, megállapodások átruházása

1. A DKF/1690/2019-ITM_SZERZ, az EKPPF/1739-5/2019-ITM_SZERZ iktatószámú Támogatói Okirat és az EKPPF/2014/2020-ITM_SZERZ számú támogatói okirat vonatkozásában a NEUM helyébe jogutódként az ÁTVEVŐ lép.

2. A 2021. június 21. napján a NEUM és az EIT KIC Urban Mobility S. L. között létrejött EIT Urban Mobility Agreement vonatkozásában a NEUM helyébe jogutódként az ÁTVEVŐ lép.

3. Felek megállapodnak abban, hogy a NEUM elektronikus formában átadja, az ÁTVEVŐ átveszi a jelen megállapodás 4. számú mellékletét képező szerződéseket, valamint az azokhoz tartozó teljes dokumentációt. A tételes átadás-átvétellel a NEUM minden szerződésből eredő jogát az ÁTVEVŐ-re átruházza, azzal, hogy a szerződésből kilépő, a szerződésben maradó és a szerződésbe belépő fél megállapodnak a szerződésből kilépő felet megillető jogok és az őt terhelő kötelezettségek összességének a szerződésbe belépő félre történő átruházásáról, amely megállapodások jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét és 4. számú mellékletét képezik.

VI. Pályázatokhoz, tevékenységhez kapcsolódó iratok, szellemi alkotások

1. Felek jelen megállapodás aláírásával nyugtázzák, hogy az átadó NEUM támogatási okiratban meghatározott feladataihoz kapcsolódó iratait a Megállapodás II. pontjában hivatkozott forrásokra és programokra vonatkozóan, jelen Megállapodás 5. számú mellékletében szereplő iratlista alapján elektronikus formában, továbbá jelen Megállapodás V. pontjában hivatkozott szállítói szerződések teljes iratanyagát elektronikus formában átadja, az ÁTVEVŐ pedig jelen Megállapodás aláírásával átveszi.

[redacted]
ÁTVEVŐ

[redacted]
NEUM

2. Felek megállapodnak abban, hogy a NEUM a Megállapodás II. pontjában foglalt feladatainak ellátásával kapcsolatban keletkezett szellemi alkotások, szerzői jogvédelem alá eső szerzői jogi művek tulajdonjogát - jelen megállapodás aláírásával feltétlenül és visszavonhatatlanul – az ÁTVEVŐ-ra térítésmentesen átruházza azzal, hogy a Felek ezen szellemi alkotásokat, szoftvereket és szerzői jogvédelem alá eső szerzői jogi műveket azonosító adataikkal tételesen felsoroló megállapodást kötnek, amely megállapodás jelen megállapodás 6. számú mellékletét képezi.

VI/A. Pénzügyi átadás-átvétel

1. A DKF/1690/2019-ITM_SZERZ Támogatói Okirat pénzügyi adatai: A Projektiroda müködéséhez kapcsolódó pénzügyi megállapodások a V. 1 és V. 2. pontokban megjelölt Támogatói Okiratok és nemzetközi szerződés módosításában kerülnek meghatározásra.

VII. Vegyes rendelkezések

A Felek képviseletében eljáró személy jelen Megállapodás aláírásával teljes körű felelősséget vállal az átadás-átvétel során az általa tett nyilatkozatok és az átadott, ismertetett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért.

Jelen Megállapodás 5 (öt) számozott oldalból áll és 2 (két) példányban készült.

Felek jelen Megállapodást elolvasták és azt, mint akaratukkal megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2021. 08. 30.

2021. 09. 01.

[redacted]

ügyvezető
Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

Neumann Nonprofit Közhasznú Kft.
1016 Budapest, Naphegy tér 8.
Adószám: 18087138-2-41
2.

[redacted]

elnök-vezérigazgató
HUMDA Zrt.

HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.
1054 Budapest, Kálmán Imre utca 1.
Cégjegyzékszám: 01-10-048684
Adószám: 25427385-2-41
Bsz.: 10300002-20608064-00003285
1

Mellékletek:

- 1. számú melléklet Zöld Busz Projekt Feladatterve
- 2. számú melléklet Megállapodás munkáltatói jogutódlásról
- 3. számú melléklet Eszközátadásról szóló megállapodás
- 4. számú melléklet Szerződések, és az azok átruházására vonatkozó megállapodások

[redacted]

ÁTVEVŐ

[redacted]

NEUM

- 5. számú melléklet Pályázatokhoz, tevékenységekhez kapcsolódó iratok átadásáról szóló megállapodás

- 6. számú melléklet A szellemi alkotásokat és szerzői jogvédelem alá eső szerzői jogi művek azonosító adataikkal való tételes felsorolását tartalmazó megállapodás

[redacted]
ÁTVEVŐ

[redacted]
NEUM

2. melléklet a 41/2015. (XII. 23.) NFM utasításhoz

SZERZŐDÉSES ADATLAP

IKTATÓSZÁM: ÉZFF/1443/2021-ITM_SZERZ			
AZ ITM SZERZŐDÉSSEL ÉRINTETT ÖNÁLLÓ SZERVEZETI EGYSÉGEI, MUNKATÁRSAI			
Szerződéskötést kezdeményező önálló szervezeti egység:	Építés- és Zöldgazdaságért Felelős Főosztály		
Kötelezettségvállaló:	[redacted] államtitkár		
Szakmai teljesítésigazoló:	[redacted] főosztályvezető, akadályoztatása esetén helyettese		
További érintett munkatárs(ak), akik számára olvasási jogosultság biztosítandó a szerződéstárhoz:	[redacted]		
SZERZŐDÉS - ALAPADATOK			
Kötelezettségvállalás azonosítója:	Z1000625, Z1210620		
Az ITM szerződő (külső) partnere:	Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság és HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.		
Szerződés típusa:	□ támogatási szerződés □ támogatói okirat □ előirányzat-átadás/-átvétel fejezetek között/fejezeten belül □ megbízás □ megbízási szerződés természetes személlyel □ vállalkozás □ adásvétel (ideértve a szállítási szerződést is) □ bérleti szerződés □ az ITM részéről pénzügyi kötelezettségvállalást nem tartalmazó megállapodás, szerződés ☒ egyéb szerződés		
Szerződés kategória (témakör):	□ árubeszerzés □ szolgáltatás □ építési beruházás □ építési koncesszió □ szolgáltatási koncesszió □ ingatlanbérlet □ gépjárműbérlet □ tanácsadás □ informatika ☒ egyéb		
Tanulmány, elemzés készül:	□ igen ☒ nem		
Szerződés tárgya:	Zöld Busz Program 2020-2021. évi elemeinek lebonyolítása		
Szerződés összege:	nettó: 21 244 367 922 Ft	bruttó: 21 244 367 922 Ft	
Szerződés felek általi aláírásának napja:	2021. 09. 10.		
A szakmai teljesítés véghatárideje:	2022. december 31.		
Támogatási szerződés esetén a támogatási program megvalósítási helye:	Budapest		
Átláthatósági és antikorrupciós nyilatkozat	□ nem kell kitölteni ☒ a szerződő fél átláthatósági ~~és antikorrupciós~~ nyilatkozata alapján átláthatónak minősül		
Szerződés minősítése:	☒ nem minősített	□ üzleti titok	□ minősített adat

KÖZBESZERZÉS:	□ IGEN ☒ NEM	
Amennyiben nem közbeszerzés, annak indoka:	□ közbeszerzési értékhatár alatti beszerzés (árubeszerzés/szolgáltatás megrendelése/építési beruházás/építési vagy szolgáltatási koncesszió)	
	☒ támogatás	
	□ az ITM részéről pénzügyi kötelezettségvállalást nem tartalmazó szerződés	
	□ közbeszerzési értékhatárt elérő, hatályos közbeszerzési törvény (Kbt.) által meghatározott valamely kivétel hatálya alá tartozó árubeszerzés/ szolgáltatás megrendelése/építési beruházás/ építési vagy szolgáltatási koncesszió	A Kbt.-kivételt meghatározó vonatkozó jogszabályhely megjelölése: [jogszabály megjelölése] [szakasz] [bekezdés] [pont]

MÓDOSÍTÁS

Módosításra került szerződés azonosítója: Z1000625

Módosításra került szerződés iktatószáma: EKPPF/2014/2020-ITM_SZERZ

Megjegyzés:
Neumann Nonprofit Kft. részére 2020. december 22. napján EKPPF/2014/2020-ITM_SZERZ iktatószámon (kötelezettségvállalás száma: Z1000625), a „Zöld Busz Program 2020-2021. évi elemeinek lebonyolítása" című projekt megvalósítása érdekében támogatói okirat került kibocsátásra. A 2020. november 27. és 2022. december 31. közötti időszakban megvalósítandó projekthez biztosított támogatás összege 4.494.367.922 Ft.

A tulajdonosi joggyakorló döntése alapján a HUMDA Zrt. 2021. szeptember 1. napjától átveszi a Neumann Nonprofit Kft.-től a Zöld Busz Mintaprojekttel és Programmal kapcsolatos feladatok és tevékenységek ellátását. Ennek megvalósítása érdekében szükséges a Zöld Busz Programmal kapcsolatos támogatói okirat módosítása.

MEGSZÜNTETÉS, FELBONTÁS

Megszüntetésre került szerződés azonosítója:

Megszüntetésre került szerződés iktatószáma:

Megszüntetés módja:

Megjegyzés:

VÉLEMÉNYEZÉS

	Név	Dátum	Iktatószám
Közbeszerzési	[redacted]	2021. szeptember 1.	JF/1443-4/2021-ITM_SZERZ
Jogtanácsosi	[redacted]	2021. szeptember 1. 2021. szeptember 2. 2021. szeptember 7.	JTF/1443-2/2021-ITM_SZERZ JTF/1443-6/2021-ITM_SZERZ JTF/1443-9/2021-ITM_SZERZ
Ágazati Előirányzatok Főosztály	[redacted]	2021. szeptember 1. 2021. szeptember 3. 2021. szeptember 7.	ÁEF/1443-3/2021-ITM_SZERZ ÁEF/1443-7/2021-ITM_SZERZ ÁEF/1443-10/2021-ITM_SZERZ
Támogatásokat Vizsgáló Iroda	[redacted]	2020. december 2.	TVI-6417/2020/CS/5/01

KÖZZÉTÉTEL

az információs önrendelkezési jogról és az információ-szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a szerződés közzététele	☒ kötelező
	□ nem kötelező és nem javasolt
	□ nem kötelező, de javasolt

Budapest, 2021. 09. 07.

Szerződés előkészítéséért felelős szervezeti egység vezetője

[redacted]

főosztályvezető

Építés- és Zöldgazdaságért Felelős Főosztály

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI ADATLAP

Módosítás

IKTATÓSZÁM: ÉZFF/1443/2021-ITM_SZERZ			
A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS ADATAI			
Kötelezettségvállalás azonosítója:	Z1000625		
Az ITM szerződő (külső) partnere(i):	Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság		
Szerződő fél székhelye:	1027 Budapest, Csalogány utca 47-49.		
Szerződő fél adószáma:	18087138-2-41		
Szerződő fél bankszámlaszáma:	10032000-00286349-00000017		
Szerződés tárgya: Zöld Busz Program 2020-2021. évi elemeinek lebonyolítása			
Kormányzati funkció szerinti besorolás 043610- Egyéb energiaipar igazgatása és támogatása			
Forrás:	☒ Maradvány		
Kiadási előirányzat megnevezése: Energia- és klímapolitikai modernizációs rendszer		ÁHT azonosító: 338306	
Szerződés összege:	Nettó: 1 494 367 922 Ft	Bruttó: 1 494 367 922 Ft	
A szerződés összege ☒ utalással kerül rendelkezésre bocsátásra			

Teljesítési adatok

Szakmai teljesítés határideje	Nettó összeg (Ft)	ÁFA	Bruttó összeg (Ft)	Pénzügyi teljesítés időpontja	Ügylet-kód	Rovat száma/ megnevezése
2021. december 31.	1 458 966 796	-	1 458 966 796	2020. december 28.	33830601	K51202 - Egyéb működési célú támogatások nonprofit gazdasági társaságok részére
	3 035 401 126	-	3 035 401 126		33830601	K8902 - Egyéb felhalmozási célú támogatások nonprofit gazdasági társaságok részére
	-3 000 000 000	-	-3 000 000 000	A támogatási jogviszonyt módosító okirat hatályba lépését, a HUMDA Zrt. által a 9.1. pontban előírt támogatási biztosíték ITM részére történő rendelkezésre bocsátását, valamint a feladat átadás-átvételi megállapodás hatályba lépését követően, de legkésőbb 2021. szeptember 15. napjáig a HUMDA Zrt. részére kerül átutalásra	33830601	K8902 - Egyéb felhalmozási célú támogatások nonprofit gazdasági társaságok részére

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉSE	
Pénzügyi ellenjegyző neve, beosztása, szervezeti egysége:	[redacted] osztályvezető Ágazati Előirányzatok Főosztály
Pénzügyi ellenjegyzés dátuma: 2021.03.08.	Pénzügyi ellenjegyző aláírása: [redacted]
Pénzügyi ellenjegyzés eredménye:	☑ Forrás rendelkezésre áll □ Pénzügyi ellenjegyzés megtagadva
Pénzügyi ellenjegyzés megtagadásának indoka:	

Átláthatósági ~~és antikorrupciós~~ nyilatkozat: ☒ van □ nincs

Budapest, 2021. 03. 10. [redacted]
Kötelezettségvállalásra jogosult vezető [redacted] államtitkár

SZERZŐDÉS ALÁÍRÁSA MEGHIÚSULT:	
Meghiúsulás indoka:	Kötelezettségvállalásra jogosult vezető
Budapest, [dátum]	

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI ADATLAP

Módosítás

IKTATÓSZÁM: ÉZFF/1443/2021-ITM_SZERZ			
A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS ADATAI			
Kötelezettségvállalás azonosítója:	Z1210620 (Z1000625)		
Az ITM szerződő (külső) partnere(i):	HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt.		
Szerződő fél székhelye:	1054 Budapest, Kálmán Imre utca 1.		
Szerződő fél adószáma:	25427385-2-41		
Szerződő fél bankszámlaszáma:	10300002-10146518-00024903		
Szerződés tárgya: Zöld Busz Program 2020-2021. évi elemeinek lebonyolítása			
Kormányzati funkció szerinti besorolás 043610- Egyéb energiaipar igazgatása és támogatása			
Forrás:	☒ Maradvány		
Kiadási előirányzat megnevezése: Energia- és klímapolitikai modernizációs rendszer		ÁHT azonosító: 338306	
Szerződés összege:	Nettó: 19 750 000 000 Ft	Bruttó: 19 750 000 000 Ft	
A szerződés összege ☒ utalással kerül rendelkezésre bocsátásra			

Teljesítési adatok

Szakmai teljesítés határideje	Nettó összeg (Ft)	ÁFA	Bruttó összeg (Ft)	Pénzügyi teljesítés időpontja	Ügylet-kód	Rovat száma/ megnevezése
2022. december 31.	3 000 000 000	-	3 000 000 000	A támogatási jogviszonyt módosító okirat hatályba lépését, a HUMDA Zrt. által a 9.1. pontban előírt támogatási biztosíték ITM részére történő rendelkezésre bocsátását, valamint a feladat átadás-átvételi megállapodás hatályba lépését követően, de legkésőbb 2021. szeptember 15. napjáig a Neumann Nonprofit Kft. által kerül átutalásra	33830601	K8908- Egyéb felhalmozási célú támogatások egyéb vállalkozások részére
	15 487 796 488	-	15 487 796 488	A támogatási jogviszonyt módosító okirat hatályba lépését, valamint a 9.1. pontban előírt biztosíték rendelkezésre bocsátását követő 10 napon belül	33830601	K8908- Egyéb felhalmozási célú támogatások egyéb vállalkozások részére
	1 262 203 512	-	1 262 203 512		33830601	K51208 - Egyéb működési célú támogatások egyéb vállalkozások részére

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉSE	
Pénzügyi ellenjegyző neve, beosztása, szervezeti egysége:	osztályvezető Agazati Előirányzatok Főosztály
Pénzügyi ellenjegyzés dátuma: 2021. 09. 08.	Pénzügyi ellenjegyző aláírása:
Pénzügyi ellenjegyzés eredménye:	☑ Forrás rendelkezésre áll □ Pénzügyi ellenjegyzés megtagadva
Pénzügyi ellenjegyzés megtagadásának indoka:	

Átláthatósági ~~és antikorrupciós~~ nyilatkozat: ☒ van □ nincs

Budapest, 09.09.	
	Kötelezettségvállalásra jogosult vezető államtitkár

Technológiai és Ipari Minisztérium Állami Számvevőszék 1.

SZERZŐDÉS ALÁÍRÁSA MEGHIÚSULT:	
Meghiúsulás indoka:	Kötelezettségvállalásra jogosult vezető
Budapest, [dátum]	