Társfinanszírozási támogatási szerződés



Duna Transznacionális Program

Projekt rövid címe/száma:
GoDanuBio/DTP3-471-4.1

Kedvezményezett neve:
IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Szerződés száma:
TF/DTP3-471-4.1/01

[redacted]

[redacted]

Tartalomjegyzék

1. A projektrész főbb adatai 3
2. Jogi háttér 4
3. A támogatás nyújtásának előzményei 4
4. A Szerződés tárgya 4
5. A támogatás felhasználása 5
6. A projekt végrehajtásának ütemezése 6
7. A támogatás összegének kifizetése 7
8. Jelentéstételi kötelezettség 8
9. A kedvezményezetti jelentés ellenőrzése 8
10. Közbeszerzések 9
11. Egyéb beszerzések 9
12. Szabálytalanságok 11
13. További kötelezettségek 11
14. Tájékoztatás és nyilvánosság 12
15. A Szerződés módosítása 13
16. Bejelentési kötelezettség 13
17. Szerződésszegés, szankciók 14
18. Biztosítékok 15
19. A Szerződés megszűnése, megszüntetése 16
20. Záró rendelkezések 17

Társfinanszírozási támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről

a **Pénzügyminisztérium,**
székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
levelezési cím: 1369 Budapest Pf.: 481.
adószám: 15303392-2-41
mint támogató (a továbbiakban: Támogató) nevében és képviseletében – a 2014–2020 programozási időszakban az európai területi együttműködés célkitűzés keretében megvalósuló transznacionális és interregionális együttműködési programok végrehajtásáról szóló 396/2015. (XII. 12.) Korm. rendeletben foglaltak, valamint a Támogató és a Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által NGM/19661/5/2015 iktatószámon megkötött, közreműködői feladatok ellátásáról szóló megállapodás alapján – eljáró

Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet (a továbbiakban: hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet)
székhely: 1053 Budapest, Szép utca 2. IV. emelet
cégjegyzékszám: 01-09-916308
adószám: 18080313-2-41
a szerződés aláírására jogosult képviselő: [redacted] főosztályvezető [redacted] főosztályvezető-helyettes és [redacted] osztályvezető

másrészről

IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 100.
levelezési cím: 1387 Budapest Pf. 17.
bírósági nyilvántartásba vételi szám, illetve az adott szervezetre hatályos nyilvántartásban viselt azonosítószám (önkormányzatoknál a Magyar Államkincstár nyilvántartása által kiadott törzsszám): 01-09-980439
adószám: 23833904-2-42
képviseli: [redacted] ügyvezető

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A projektrész főbb adatai

Program:	Duna Transznacionális Program
Pályázati felhívás száma:	03
A projekt száma:	DTP3-471-4.1
A projekt rövid címe:	GoDanuBio
A projektrész (Szerződés) száma:	TF/DTP3-471-4.1/01
IBAN szám (melyre a támogatás utalása történik)	HU12 1020 1006 6018 6207 0000 0000

[redacted]

[redacted]

2. Jogi háttér

2.1. Jelen társfinanszírozási támogatási szerződésben (a továbbiakban: Szerződés) nem szabályozott kérdésekben irányadó jog a magyar jog: különösen az alábbiakban felsorolt jogszabályok, illetve egyéb kapcsolódó dokumentumok alkalmazandók.

2.2. Nemzeti jogszabályok:

A 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.); az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Áht.); az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv.; a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.); az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.); a 2014–2020 programozási időszakban az európai területi együttműködés célkitűzés keretében megvalósuló transznacionális és interregionális együttműködési programok végrehajtásáról szóló 396/2015. (XII. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban Vhr.); .); a pénzügyminiszter irányítása alá tartozó központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 22/2020. (XII. 30.) PM rendelete (a továbbiakban: 22/2020. (XII. 30.) PM rendelet).

3. A támogatás nyújtásának előzményei

3.1. A Kedvezményezett kijelenti, hogy a jelen Szerződés 1. pontjában körülírt projekt végrehajtásában résztvevő magyar kedvezményezett.

A jelen Szerződést aláíró Felek rögzítik, hogy Szerződés 1. pontjában körülírt projekt uniós támogatási szerződése 2020.10.22. napján megkötésre került. Ennek alátámasztásaként a Kedvezményezett a megkötött uniós támogatási szerződés (továbbiakban: Főszerződés) egy másolati példányát jelen Szerződés **1. melléklet**eként, míg a megkötött partnerségi megállapodás egy másolati példányát jelen Szerződés **2. melléklet**eként csatolja.

4. A Szerződés tárgya

4.1. Jelen Szerződés tárgya az 1. pontban körülírt, uniós finanszírozásban részesülő projekt Kedvezményezett által megvalósítandó része (a továbbiakban: projektrész) jogosult költségeinek a hazai költségvetési forrásból történő vissza nem térítendő támogatás (a továbbiakban: támogatás) formájában történő társfinanszírozása, az alábbiak szerint:

Forrás			**Összeg (euró)**	**%**
1.	Uniós támogatás (Főszerződés szerint)		95 008,75	85,00
			azaz kilencvenötezer-nyolc euró hetvenöt cent	
2.1.	Nemzeti forrás	**Hazai társfinanszírozás (támogatás)**	**11 177,50**	10,00
			azaz tizenegyezer-egyszázhetvenhét euró ötven cent	
2.2.		Saját forrás („Public")	5 588,75	5,00
			azaz ötezer-ötszáznyolcvannyolc euró hetvenöt cent	
2.3.		Saját forrás („Private")	0,00	0,00
			azaz nulla euró	

[redacted]

[redacted]

Elszámolható költségek összesen	111 775,00	100,00
	azaz egyszáztizenegyezer-hétszázhetvenöt euró	

4.2. Tekintettel arra, hogy a projekt megvalósítása során csekély összegű támogatással érintett tevékenységek kerültek jóváhagyásra, a Kedvezményezett a jelen Szerződés megkötéséhez benyújtott, -án megtett nyilatkozata alapján Magyarországról .... EUR csekély összegű támogatásban részesült a jelen pénzügyi évben és az azt megelőző 2 pénzügyi év során. A Kedvezményezett a csekély összegű támogatással érintett tevékenységeket érintően – a 200.000 EUR értékhatárt is figyelembevéve – ... EUR csekély összegű támogatásban részesül Magyarországról jelen Szerződés alapján. *[amennyiben a projekt csekély összegű támogatással érintett; lásd 8. melléklet]*

4.3. A hazai társfinanszírozás a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XV. Pénzügyminisztérium Fejezet 26. cím Központi kezelésű előirányzatok, 3. alcím Európai Területi Együttműködés (2014-2020) elnevezésű központi kezelésű előirányzat.terhére a pénzügyminiszter irányítása alá tartozó központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 22/2020. (XII. 30.) PM rendelet 4. melléklet szerinti táblázat 4. sorának F oszlopában foglalt jogcím alapján kerül folyósításra.

5. A támogatás felhasználása

5.1. A Kedvezményezett elfogadja a támogatást, és saját felelősségére vállalja a projektrészben vállalt feladatainak végrehajtását.

5.2. A támogatás kizárólag a projektrész megvalósítására, valamint az elszámolható és támogatható költségeire vonatkozóan vehető igénybe, azaz kizárólag a **3. melléklet**ben részletezett jogosult költségek támogathatóak.

5.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás el nem számolt része visszakövetelésre kerül. A 3. mellékletben szereplő költségtervhez képest az esetleges költségtöbbletet a Támogató nem téríti meg.

5.4. A támogatás felhasználására kizárólag Kedvezményezett jogosult. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat és Közreműködőt nem vonhat be.

5.5. Amennyiben a projekt megvalósítása során olyan tevékenységek kerültek jóváhagyásra, amelyek támogatása állami támogatásnak minősül, a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatás e tevékenységekre meghatározott része csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az EUMSZ 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24., 1.o.) (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

a) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

b) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű

[redacted]

[redacted]

támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

c) A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

d) A Kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

e) A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

f) A Feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

g) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

6. A projekt végrehajtásának ütemezése

6.1. A támogatásra jogosultság *(azaz a projektrész megvalósításának)* kezdő napja megegyezik a projekt kezdő napjával *(Főszerződés 2. cikk 1. pontja)*

6.2. A projektrész megvalósításának kezdő napja (támogatásra jogosultság kezdő időpontja): 2020.07.01.

6.3. A projektrész megvalósításának tervezett záró napja (támogatásra jogosultság végső időpontja): 2022.12.31. *(Főszerződés 2. cikk 1. pontja)*

A projektrész ütemezése megegyezik a projekt Főszerződésében rögzített ütemezésével, ezért a projektrész megvalósítás jelen Szerződésben megadott idejének meghosszabbítása csak a Főszerződés az abban meghatározott Vezető Kedvezményezett (a továbbiakban: Vezető Kedvezményezett) által kezdeményezett meghosszabbítása esetén (*Főszerződés 9. cikk.*), azzal egyező időtartamra történhet.

6.4. A projektrész pénzügyi ütemezését a Pályázat E szakasza tartalmazza.

6.5. A projektrész akkor tekinthető befejezettnek, ha a projektrész tevékenységei a Szerződésben, illetve a Főszerződésben foglaltaknak megfelelően teljesültek, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott, vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, a záró kedvezményezetti jelentést a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet jóváhagyta, és a Kedvezményezett eleget tett a 7.8. pont szerinti visszafizetési kötelezettségének, vagy a visszafizetendő összeg behajtása a 7.8. pontnak megfelelően megtörtént. A projektrész akkor tekinthető lezártnak, ha a befejezettség feltételei teljesültek, és a befejezést követő időszakra a Főszerződés alapján a Kedvezményezettnek nincs a dokumentumok megőrzésén és az ellenőrzés-tűrésen kívül más kötelezettsége. Ha a Főszerződés alapján a Kedvezményezettnek egyéb, a projektrész tevékenységeinek vagy eredményeinek fenntartásával kapcsolatos kötelezettsége is fennáll, a projektrész akkor tekinthető lezártnak, ha e kötelezettségeit teljesítette és a Főszerződésben erre meghatározott időtartam letelt. A

[redacted]

[redacted]

projektrész nem tekinthető befejezettnek mindaddig, amíg szabálytalansági eljárás vagy visszakövetelési eljárás van folyamatban.

6.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a program Európai Bizottság általi zárását követően 3 évig, vagy a záró projekt jelentés elfogadását követő 5 évig a projektrészt érintően külső ellenőrzésekre kerülhet sor, amelyek esetlegesen szabálytalansági eljárás lefolytatását, illetve visszafizetési kötelezettség beálltát eredményezhetik.

7. A támogatás összegének kifizetése

7.1. A támogatás teljes összege, **11 177,50 EUR, azaz tizenegyezer-egyszázhetvenhét euró ötven cent** előleg formájában kerül a Kedvezményezett részére kifizetésre jelen Szerződés hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezethez való beérkezésétől számított 30 napon belül. A kifizetés napja a Magyar Államkincstár év végi zárása vagy az előirányzatok év eleji nyitása miatt, illetve a Központi Költségvetési források hiánya esetén, a fenti határidőn túlnyúlhat. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha projekt kedvezményezettei közötti költségvetési átcsoportosításból vagy kerekítésből adódóan további legfeljebb 8 EUR összegű támogatásra válik jogosulttá, az összeg részére nem kerül kifizetésre, hanem az a jelen szerződés 7.8. pontja szerint visszafizetendő összeget csökkenti.

7.2. A támogatás kifizetésének feltétele hogy a Kedvezményezettnek nem áll fenn támogatáshalmozódása, nem áll végelszámolás, valamint jogerős végzéssel elrendelt, felszámolás vagy csődeljárás alatt, továbbá egyéb megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vele szemben nincs folyamatban. Amennyiben az e pontban részletezett esetek bármelyike fennáll, úgy az utalást meg kell tagadni, és az addig nem teljesíthető, amíg a Kedvezményezett hiánytalanul nem igazolta a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére, hogy vele szemben ezek a körülmények a továbbiakban már nem állnak fenn.

7.3. A Kedvezményezettnek a hazai társfinanszírozás terhére elszámolható költségeket euróban kell megállapítani. A forintban vagy az eurótól eltérő egyéb pénznemben kiállított számla vagy az egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat esetében a számlán vagy egyéb bizonylaton szereplő összeget az 1299/2013/EU rendelet 28. cikk b pontja szerint kell átváltani euróra.

7.4. A Kedvezményezett a támogatásra vonatkozó előleg elszámolását a – projektrészre vonatkozó – kedvezményezetti jelentéssel, az azt alátámasztó számlákkal és a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatokkal, a közbeszerzési dokumentumok teljes körű becsatolásával, a piaci ár igazolását alátámasztó dokumentumokkal együtt jelen Szerződés 8.1. pontja szerint nyújtja be a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére, amely jelen Szerződés 9. pontja szerint állítja ki a hitelesítési nyilatkozatot.

7.5. A kedvezményezetti jelentések és az előleg elszámolások benyújtásának ütemezését az alábbi táblázat tartalmazza *(Főszerződés 4. cikk 3. pontja)*:

Jelentéstételi időszak kezdete	Jelentéstételi időszak vége	Jelentés beérkezése a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére
2020.07.01.	2020.12.31.	2021.01.15.
2021.01.01.	2021.06.30.	2021.07.15.
2021.07.01.	2021.12.31.	2022.01.15.
2022.01.01.	2022.06.30.	2022.07.15.
2022.07.01.	2022.12.31.	2023.01.15.

7.6. Amennyiben a kedvezményezetti jelentést alátámasztó számla vagy a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat tartalmilag nem megfelelő, úgy annak összege nem kerül hitelesítésre.

7.7. Azok a felmerült – egyébként az általános szabályok szerint elszámolható – költségek, amelyeket a Kedvezményezett záró kedvezményezetti jelentése sem tartalmaz, a továbbiakban már nem

[redacted]

elszámolhatóak. Ennek megfelelően a felmerült, de a záró kedvezményezetti jelentésben nem szerepeltetett költségek a későbbiekben nem elszámolhatók, így Kedvezményezett a jelen Szerződés 7.8. pontja szerint az el nem számolt előleg visszafizetésére köteles.

7.8. Amennyiben a Kedvezményezett projektrészének hitelesített összköltsége alacsonyabb a jelen Szerződésben rögzítettnél, a nem hitelesített költségekre jutó támogatás összegét a Kedvezményezett köteles visszafizetni a projektrész pénzügyi zárását követően a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet által kiküldött fizetési felszólítás kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül. Amennyiben a Kedvezményezett az el nem számolt előleget a fizetési felszólításban megjelölt határidőre nem, vagy csak részben fizeti vissza, a visszafizetendő összeg behajtása elsődlegesen a biztosíték érvényesítésével történik. Késedelmes visszafizetés esetén a Kedvezményezett az el nem számolt előleget az Ávr. 98. §-a szerinti késedelemi kamattal növelten köteles visszafizetni.

8. Jelentéstételi kötelezettség

8.1. A Kedvezményezett a Főszerződésben rögzített időszakokat lefedő, előre meghatározott formátumú kedvezményezetti jelentést készít a projektrész keretében az adott időszakban felmerült költségeiről, illetve megvalósított tevékenységekről, amelyet benyújt a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére. Kedvezményezett jelentését (beleértve a záró kedvezményezetti jelentést is) jelen szerződés 7.5. pontjában meghatározott határidőre köteles benyújtani.

8.2. A kedvezményezetti jelentés benyújtásának módját, részletes szabályait és az elszámolható költségeket a Programme Manual és a hazai elszámolási segédlet tartalmazza, amelyek letölthetőek a http://www.interreg-danube.eu és a www.szpi.hu honlapról.

9. A kedvezményezetti jelentés ellenőrzése

9.1. A kedvezményezetti jelentést a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet formai és szakmai szempontok szerint ellenőrzi és dönt annak jóváhagyásáról, valamint a benyújtott számlák és a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok alapján dönt az elszámolható költségek összegéről.

9.2. Amennyiben a Kedvezményezett az adott időszak kedvezményezetti jelentését formailag, vagy tartalmilag nem megfelelő módon nyújtotta be, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet felszólításának kézhezvételétől számított 10 naptári napon belül mulasztását pótolni köteles, illetve a hibákat helyesbítve ismételten be kell nyújtania a kedvezményezetti jelentést. Amennyiben Kedvezményezett a mulasztást nem pótolja, illetve a hibákat nem megfelelően helyesbíti, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet ismételt hiánypótlási felhívást küld, azonban a hiánypótlások együttes időtartama nem haladhatja meg a 20 naptári napot. Amennyiben a kedvezményezetti jelentés tartalmilag, illetve formailag nem megfelelő, és a hiányosságok pótlására rendelkezésre álló határidőn belül a Kedvezményezett a megjelölt hiányosságokat hiánytalanul nem pótolja, a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a második sikertelen hiánypótlási felhívást követően a kedvezményezetti jelentése elutasításra kerülhet, vagy a kedvezményezetti jelentés a hiányosságokkal érintett tételek levonása után kerül elfogadásra.

9.3. A kedvezményezetti jelentés hiánypótlására biztosított idő a Kedvezményezett jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését nem érinti, így az nem eredményezi a jelen Szerződés 7.5. pontjában rögzített határidők változását. A jelentéstételi időszakok a 15. pontban leírtaknak megfelelően változtathatóak.

9.4. A kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a hitelesítési tevékenység során vagy a hiba-, illetve szabálytalansági vizsgálat keretében az Európai Bizottság C(2019)3452 számú „az Unió által megosztott irányítás keretében finanszirozott kiadásokra vonatkozóan a közbeszerzési szabályok megsértése esetén a Bizottság által végrehajtandó pénzügyi korrekciók megállapításáról szóló iránymutatás meghatározásáról és jóváhagyásáról" szóló határozata szerinti pénzügyi korrekciók kerülhetnek

[redacted]

[redacted]

alkalmazásra a közbeszerzések (10. fejezet) és az egyéb beszerzések (11. fejezet) esetében egyaránt. Az Európai Bizottság C(2019)3452 számú határozata alkalmazásának nem előfeltétele az, hogy a Közbeszerzési Döntőbizottság a Kbt. feltételezett megsértését érintően érdemi döntést hozzon.

9.5. Az ellenőrzött közbeszerzési eljárás során megállapított jogsértés esetén a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet fenntartja a jogot a közbeszerzési eljárás lebonyolításával összefüggésben elszámolni kért díj hitelesítésének megtagadására vagy visszafizettetésére. A Kedvezményezett a szabálytalansággal érintett közbeszerzés lefolytatására megkötött szerződés benyújtásával köteles igazolni az adott közbeszerzést érintően a közbeszerzési szakértő részére kifizetendő díj összegét.

9.6. A Kedvezményezett jelentésének elfogadásakor a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet hitelesítési nyilatkozatot állít ki (Control Certificate), melyet elektronikus formában továbbít a Kedvezményezett részére valamint visszaküldi a kedvezményezetti jelentéshez benyújtott – záradékkal elátott – (eredeti) számlákat. A hitelesítési nyilatkozat euróban tartalmazza a Kedvezményezett adott elszámolási időszakra vonatkozó elszámolható költségeit.

9.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet jelen pontban alkalmazott intézkedései miatt semmilyen kártérítési igény követelésének nincs helye, továbbá a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezetet a kedvezményezetti jelentés késedelmes elfogadásából, illetve a költségek késedelmes hitelesítéséből eredően kártérítési, kártalanítási kötelezettség nem terheli. A fenti okokból fakadó többletköltségek a Kedvezményezettet terhelik.

10. Közbeszerzések

10.1. A projekt végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett felelőssége betartani a törvény előírásait.

10.2. A Kedvezményezett a kedvezményezetti jelentés benyújtásával egyidejűleg minden olyan kifizetéshez kapcsolódóan, amelyet érintően közbeszerzési eljárás lefolytatására volt köteles a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 9. § (3) bekezdése alapján az elektronikusan lefolytatott közbeszerzési eljárás elektronikus dokumentumainak az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) való hozzáférési jogát a hitelesítésre kijelölt szervezet rendelkezésére bocsátja. A Kedvezményezett köteles továbbá a közbeszerzési eljárás valamennyi dokumentumát a program online elektronikus monitoring rendszerébe feltölteni vagy ha a rendszer terjedelmi korlátai miatt ez nem lehetséges, akkor elektronikus formában a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet rendelkezésre bocsátani. . Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatását alátámasztó dokumentumokat a Kedvezményezett nem teljes körűen bocsátja rendelkezésre, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet a rendelkezésre álló dokumentumok alapján dönt a költségek hitelesítéséről, illetve a jelentés jóváhagyásáról, vagy szabálytalansági eljárás lefolytatását kezdeményezheti, továbbá dönthet a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti jogorvoslati eljárás kezdeményezéséről.

10.3. A Kedvezményezett valamennyi számla benyújtásával egyidejűleg köteles nyilatkozni arról, hogy van-e folyamatban jogorvoslati eljárás a közbeszerzési eljárásra és az annak alapján megkötött szerződésre vonatkozóan, valamint, hogy az eljárás alapján megkötött szerződést módosította-e.

11. Egyéb beszerzések

11.1. A Kedvezményezett a Kbt. szerinti közbeszerzési kötelezettség alá nem tartozó valamennyi beszerzését illetően – a Kbt. vonatkozó szabályának alkalmazásával – köteles megvizsgálni, hogy melyik beszerzése tekintetében áll fenn egybeszámítási kötelezettség.

11.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kbt. szerinti közbeszerzési kötelezettség alá nem tartozó valamennyi, a nettó 5 000 EUR-t elérő, vagy azt meghaladó értékű beszerzése - ide értve a Kbt. 9. §,

[redacted]

[redacted]

valamint a Kbt. 111. § alapján kivétel alá eső beszerzéseket is - esetén köteles a piaci árnak való megfelelés igazolására, kivéve ha a program szabályai szerint a piaci ár igazolása nem szükséges.

11.3. A piaci árnak való megfelelés igazolásához a Kedvezményezettnek legalább 3 érvényes, azonos tárgyú, összehasonlítható, összegében egyértelmű írásos ajánlat alapján kell döntenie. Írásos ajánlatnak minősül eszközbeszerzés és szolgáltatás esetén a megbízott/vállalkozó árkatalógusa, hivatalos árlistája is, amennyiben az abban szereplő beszerezni kért termék vagy szolgáltatás összehasonlítható a piaci ár igazolásának alátámasztásra alkalmas többi írásos árajánlattal (a továbbiakban együttesen: ajánlat). A piaci ár igazolásához beszerzett legalább 3 ajánlatot a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére a kedvezményezetti jelentéssel együtt kell benyújtani.

11.4. A jelen Szerződés 11.2. pontja szerinti beszerzés esetén, amennyiben az árajánlatok bármelyike olyan jogi személytől származik, amely megfeleltethető a Kbt. 9. § (1) h) vagy i) pontjában meghatározottaknak (a továbbiakban: „in-house" beszerzés), a Kedvezményezett a Kbt. 9. § (1) h) vagy i) pontjában előírt feltételek fennállását köteles hitelt érdemlő módon igazolni.

11.5. Az ajánlatok a beszerzés eredményeképp létrejött megrendelő/szerződés dátumától visszafelé számított 3 hónapnál nem lehetnek régebbiek. Az árajánlatok keltezésének, vagy benyújtásának időpontját Kedvezményezett köteles a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére fax visszaigazolás, személyes átvétel igazolása, tértivevény, nyomtatott és dátumozott árkatalógus, hivatalos árlista stb. becsatolásával igazolni.

11.6. A hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezethez benyújtott legalább 3 ajánlatnak független szervezetektől kell származnia, kivéve az „in-house" beszerzés esetét. Nem független az az ajánlattevő, amelyben a kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, az olyan szállítótól származó ajánlat, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a Kedvezményezett szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol.

Nem minősülnek függetlennek továbbá azoktól a szervezetektől származó ajánlatok sem, amely szervezetek között a Ptk. 8:2. §-a szerinti többségi befolyás áll fenn, továbbá azok az ajánlatok sem, amelyet olyan ajánlattevők adnak, akik alapítói, tagjai, felügyelőbizottsági tagjai, vagy vezető tisztségviselői között átfedés van vagy köztük a 8:1. § (1) 1. pontja szerinti közeli hozzátartozói viszony áll fenn.

11.7. Nem igazolt a piaci ár abban az esetben sem, amikor a jelen szerződés 11.6. pontjában részletezett összeférhetetlenségi esetek a szerződés megkötésének időpontjában állnak fenn. Az összeférhetetlenségi szabályok megsértésével megkötött szerződés ellenértéke el nem számolható költségnek minősül. A költség abban az esetben sem számolható el, ha a Kedvezményezett rendelkezik a piaci ár alátámasztására alkalmas, előírt számú ajánlattal, azonban olyan szervezettel köt szerződést, akivel szemben az összeférhetetlenségi szabályok fennállnak.

11.8. A Kedvezményezett minden olyan esetben, amikor a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére piaci árat igazol, a benyújtott legalább 3 ajánlatot érintően köteles a *„nyilatkozat a piaci ár igazolására"* című nyilatkozat megtételére és annak benyújtására.

11.9. A rendelkezésre álló ajánlatok közül a Kedvezményezett a legalacsonyabb árattartalmazó, vagy a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatot köteles elfogadni. A Kedvezményezett a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont esetében az árat köteles értékelni, az egyéb értékelési szempontokat pedig úgy köteles előírni, hogy biztosított legyen az ajánlatok objektív alapú, összehasonlítható értékelése. A Kedvezményezett minden esetben indokolni köteles a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat elfogadásának okait.

11.10. Abban az esetben, ha a hitelesítésre kijelölt szervezet álláspontja szerint a Kedvezményezett beszerzése szerinti szerződéses ár a jellemző piaci árnál bizonyíthatóan magasabb, vagy a piaci ár igazolása a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet jelen Szerződés 9.2. pontja szerinti felhívására nem történik

[redacted]

[redacted]

meg, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet jogosult a megjelölt teljes költség hitelesítésének megtagadására.

11.11. A nettó 5 000 EUR alatti beszerzések esetében a piaci árat igazolni nem szükséges, azonban a jelen szerződés szerinti összeférhetetlenségi szabályokat ezen beszerzések esetében is köteles Kedvezményezett alkalmazni. Az összeférhetetlenségi szabályok megsértésével megkötött szerződés ellenértéke el nem számolható költségnek minősül.

11.12. Amennyiben a Kedvezményezett a Kbt. 195. §-ának (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő, a nettó egymillió forintot elérő vagy meghaladó, de a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti értékhatárokat el nem érő értékű, a Kbt. 8. § (2)–(6) bekezdésében meghatározott tárgyra irányuló beszerzésének megvalósításakor – a Kbt. 4. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségének teljesítése során – a 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglalt előírásokat is köteles figyelembe venni.

12. Szabálytalanságok

12.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy szabálytalansági gyanú esetén a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet vagy a Támogató szabálytalansági eljárást folytathat le, amelynek eredményeképpen a szabálytalanságot megállapító és intézkedést elrendelő döntés meghozatalával egyidejűleg pénzügyi korrekciók is alkalmazásra kerülhetnek.

12.2. Szabálytalansági vizsgálat elrendelésének esetében a Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a Támogató vagy a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet szabálytalanság-felelőse által megjelölt dokumentumok rendelkezésre bocsátására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a megadott határidőn belül a megjelölt iratokat nem bocsátja a Támogató vagy a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet szabálytalanság-felelőse rendelkezésére, úgy a szabálytalanság-felelős a rendelkezésre álló iratok alapján készíti el javaslatát, amely adott esetben pénzügyi korrekciók alkalmazását eredményezheti.

12.3. Amennyiben a hitelesítési eljárás során a Kedvezményezett által becsatolt iratok alapján feltételezhető, hogy a Kedvezményezett megsértette a Kbt. előírásait, a szabálytalansági vizsgálat megindítását követően a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet vagy a Támogató a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt – hivatalból – jogorvoslati eljárást kezdeményezhet.

12.4. Szabálytalanság megállapítása esetén a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben az uniós támogatási összeg szabálytalansággal érintett részét a vonatkozó, a Főszerződésben megjelölt kamatokkal együtt a jelen Szerződés 1. mellékletét képező Főszerződésben meghatározott Vezető Kedvezményezett részére nem fizeti vissza, az összeget a Támogató, vagy nevében a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet követeli tőle.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a szabálytalanságból eredően megállapított, a támogatás összegére, valamint annak esetleges kamataira vonatkozó visszafizetési kötelezettségének a fizetési felszólításban megjelölt időig nem, vagy csak részben tesz eleget, úgy a késedelmes visszafizetés esetén késedelmi kamat kerül felszámításra, továbbá a Kedvezményeztett által nyújtott biztosíték (amennyiben annak nyújtására a Kedvezményezett köteles volt) érvényesítésre kerülhet.

13. További kötelezettségek

13.1. A Kedvezményezett felelősséggel tartozik jogi formájának a pályázati felhívás szerinti megfelelőségéért, a projektrész megvalósításával kapcsolatos működéséért, a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek betartásáért, valamint a támogatás szabályszerű és szerződésszerű felhasználásáért.

13.2. A A Kedvezményezett köteles a Szerződés 2. pontjában felsorolt szabályoknak és dokumentumoknak, továbbá az egyéb vonatkozó uniós és hazai jogszabályoknak, az együttműködési program, a pályázati

[redacted]

[redacted]

útmutató, valamint az egyéb nemzetközi és hazai program dokumentumok szabályainak, valamint különösen a közbeszerzésre, az állami támogatásokra, a tájékoztatásra és nyilvánosságra, az esélyegyenlőségre és a környezetvédelemre vonatkozó jogszabályoknak megfelelni.

13.3. A Kedvezményezett köteles az általa megvalósított projektrész összes költségére és a folyósított támogatásra vonatkozóan tételes és az ellenőrzés céljára elkülönített nyilvántartást vezetni annak érdekében, hogy a projektrész gazdálkodása egyértelműen követhető és egyéb üzleti tranzakcióktól elkülöníthető legyen.

13.4. A támogatás felhasználásával kapcsolatos, illetve ahhoz kapcsolódó alátámasztó dokumentációt köteles megőrizni legalább a záró projekt jelentés elfogadásától számított 10 évig, figyelembe véve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit is. Az eredeti dokumentumokat és a hitelesített másolatokat lehetőség szerint külön projekt dossziéban kell tárolni. Amennyiben ez nem kivitelezhető, úgy a projekt dossziéban egyértelműen meg kell jelölni az eredeti dokumentumok tárolási helyét, gondoskodva egyben arról, hogy azok könnyen hozzáférhetőek legyenek.

13.5. A Kedvezményezett köteles a jelen Szerződés 13.4. pontjában meghatározott időpontig a hitelesítésre kijelölt szervezet, valamint jogszabály által erre felhatalmazott más hazai, illetve európai uniós szerveknek a támogatás felhasználásával kapcsolatos – nyilvántartás alapján történő vagy helyszíni – ellenőrzését tűrni, eseti elrendelés alapján teljes könyvvizsgálat lefolytatásához a könyvelési bizonylatokba vagy bármilyen más, a projektrész finanszírozására vonatkozó dokumentumba betekintést engedni, illetve indokolt esetben másolatokat készíteni és átadni, továbbá az ellenőrzéshez szükséges tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni, valamint a programértékelést adatszolgáltatással és együttműködésével segíteni, az ellenőrző szervezeteket az épületekbe és az érintett területre beengedni, és számukra a projektrésszel kapcsolatos mérések és vizsgálatok elvégzését engedélyezni. Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása, valamint az ellenőrzés(ek) akadályozása szerződésszegésnek minősül és a jelen Szerződés 17. pontjában meghatározott jogkövetkezmények alkalmazását vonhatja maga után.

13.6. A Kedvezményezett köteles a projektrész eredményeit a közvélemény számára megismerhetővé tenni (ld. 14. pont).

A hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet fenntartja a jogot, hogy a jelen Szerződés keretében társfinanszírozott projektrész tartalmát, eredményeit bemutassa, idézze, vagy nyomtatásban kiadja. Ennek érdekében a Kedvezményezettnek biztosítania kell a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet számára a projektrész megvalósítása során kiadott tájékoztatási anyagokat. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Támogató, valamint a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet a projektrész eredményeivel kapcsolatos valamennyi dokumentumot szabadon és belátása szerint felhasználhassa a jelen Szerződés teljesítése, ellenőrzése, monitoringja során.

13.7. Amennyiben a Támogató, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet vagy az Európai Bizottság megbízásából független szakemberek a projektrész végrehajtása alatti folyamatos, illetve a projektrész lezárását követően utólagos értékelést végeznek, a Kedvezményezett vállalja, hogy a megbízottakat minden olyan okmánnyal, irattal, illetve tájékoztatással ellátja, amely segítheti az értékelést.

14. Tájékoztatás és nyilvánosság

14.1. A Kedvezményezett köteles betartani és alkalmazni a Főszerződés, valamint a programszintű dokumentumok tájékoztatással és a nyilvánossággal kapcsolatos feladatairól szóló szabályait.

14.2. Kedvezményezett köteles a projektrész megvalósításához kapcsolódó rendezvényekről a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet kapcsolattartóját legalább 30 nappal a rendezvény előtt tájékoztatni.

14.3. A Támogató a Szerződés aláírása után nyilvánosságra hozza a Kedvezményezett nevét, a projektrész tárgyát, a támogatás összegét és arányát. A Támogató a nyilvánosságra hozatal során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően jár el.

[redacted]

[redacted]

14.4. A Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

15. A Szerződés módosítása

15.1. Jelen Szerződés, illetve annak mellékletei írásban módosíthatók. A módosítás aláírásának feltételei megegyeznek az eredeti Szerződés aláírásának a feltételeivel. Jelen Szerződés csak olyan módon módosítható, hogy annak tartalma minden tekintetben összhangban legyen a Főszerződéssel. Nem szükséges a szerződés módosítása az Ávr. 95. § (6) bekezdésében meghatározott esetekben.

15.2. Jelen Szerződés tárgyát képező projektrészt érintő módosítás esetén, a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb a Főszerződés módosításának hatálybalépését követő 8 naptári napon belül köteles kezdeményezni jelen Szerződés módosítását. A módosítás kezdeményezéséhez külön kérelem beadása szükséges, melyet a Kedvezményezett minden esetben megfelelő indokolással ellátva köteles előterjeszteni a hitelesítésre kijelölt szervezet részére. A Kedvezményezett az általa benyújtandó kérelemhez köteles mellékelni a szerződésmódosításhoz szükséges dokumentumokat.

15.3. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de a változás bekövetkezésétől számított legfeljebb 8 naptári napon belül kezdeményezni a jelen Szerződés módosítását, amennyiben a jelen Szerződés 4.1. pontjában rögzített források összegében változás történt. A Kedvezményezett az általa benyújtandó kérelméhez köteles mellékelni a szerződésmódosításhoz szükséges dokumentumokat.

15.4. Amennyiben a módosítás iránti kérelem vagy bejelentés hiányosan került benyújtásra, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet határidő kitűzésével hiánypótlást ír elő.

15.5. A hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet egyebekben fenntartja a jogot, hogy a Kedvezményezett jelen Szerződés módosítása iránt előterjesztett szerződésmódosítási kérelmét a Támogatóval folytatott konzultációt követően elutasítsa.

15.6. A Szerződés módosítását a hitelesítési tevékenységre jogosult szervezet is – a szerződés módosítás tervezetének a Kedvezményezett részére történő megküldésével – kezdeményezheti. Amennyiben a szerződésmódosításra az intézményrendszer vagy jogszabály változása miatt, vagy a Főszerződés módosulása miatt, vagy a szabálytalansági eljárás eredményeképpen kerül sor, a Kedvezményezett köteles a szerződésmódosítás aláírására.

16. Bejelentési kötelezettség

16.1. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legfeljebb 8 naptári napon belül írásban bejelenteni a hitelesítésre kijelölt szervezet részére:

- minden olyan, a Kedvezményezettet, valamint a projektrészt érintő változást, amely nem igényli a Főszerződés módosítást, és
- minden olyan, a Kedvezményezettet, valamint a projektrészt érintő változást, amely nem igényli a jelen Szerződés módosítását.

16.2. A Kedvezményezett – a 16.1. pontban leírtaknak megfelelően eljárva – köteles a bejelentési kötelezettségének eleget tenni:

- amennyiben a projekt, illetve a projektrész megvalósítása részben vagy egészben, bármely okból
  - meghiúsul, vagy meghiúsulásának lehetősége felmerül,

[redacted]

- célja megváltozik,
- tartós akadályba ütközik, vagy ennek lehetősége felmerül,

– ha a projektrész

- megvalósítása a jelen Szerződésben meghatározott kezdő időpontjától számítva 3 hónapon belül nem kezdődik meg,
- megvalósításához szükséges hatósági engedélyek nem állnak rendelkezésre;

– ha az egyéb hazai társfinanszírozás nem áll rendelkezésére;

– ha bármely, jelen Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatát visszavonja;

– ha a projekt partnerségben a Kedvezményezettet érintő változás történik;

– ha a Kedvezményezett

- adataiban, valamint
- adólevonási jogosultságában változás történik;
- csőd-, végelszámolási, felszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás vagy adósságrendezési eljárás alatt áll.

16.3. Kedvezményezett bejelentését minden esetben megfelelő indokolással ellátva köteles előterjeszteni. A Kedvezményezett az általa előterjesztendő bejelentéshez köteles mellékelni a szükséges alátámasztó dokumentumokat.

16.4. Amennyiben a bejelentés hiányosan került benyújtásra, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet határidő kitűzésével hiánypótlást ír elő.

16.5. A bejelentés nélküli átcsoportosítás esetén a Kedvezményezett (Vezető Kedvezményezett) a jelen Szerződés 17. pontjában foglaltak szerinti felelősséggel tartozik.

16.6. A fizetési számlákkal kapcsolatos változás esetén a 18.2. pont szerint kell eljárni.

16.7. Amennyiben a Kedvezményezett jelen Szerződés 16.1-16.2 és 18.2-18.3 pontjainak megfelelően a bejelentési kötelezettségét tévesen teljesíti, vagy elmulasztja, az abból eredő pénzügyi költségeket viselni köteles.

17. Szerződésszegés, szankciók

17.1. A Kedvezményezett szerződésszegést követ el különösen az alábbi esetekben:

a) amennyiben a projektrész meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek is felróható okból következett be;

b) ha a Kedvezményezett bármely benyújtott nyilatkozatát visszavonja;

c) amennyiben a projekt, illetve a projektrész megvalósítása a Kedvezményezettnek fel nem róható okból meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik, és tájékoztatási kötelezettsége teljesítése mellett az igénybe nem vett támogatásról önkéntesen nem mond le;

d) ha a Kedvezményezett elhatározza végelszámolással történő megszűnését;

e) ha a Kedvezményezett által a projektrész végrehajtása során szolgáltatott bármely információ vagy adat valótlannak vagy hiányosnak bizonyul, vagy egyébként Kedvezményezett csalárd módon járt el;

f) ha a projektrész jellegében, léptékében, időzítésében vagy megvalósításában jelentős változás

[redacted]

következik be, amelynek eredményeként már nem felel meg a projektben, illetve a későbbiekben elfogadott projektmódosításokban leírtaknak, vagy célnak;

g) ha a Kedvezményezettnek felróható okból a jelen Szerződésbe foglalt kötelezettségeik teljesítése előreláthatólag nem lehetséges, vagy jelentős késedelmet szenved;

h) ha a Kedvezményezett felszámolását jogerősen elrendelik;

i) a támogatásban (akárcsak részben) részesült beruházás, vagyontárgy, eszközök, szellemi alkotás elidegenítése, vagy annak a Program Irányító Hatóságának előzetes írásos jóváhagyása nélküli megterhelése, átengedése, bérbe- illetve használatba adása esetén;

j) az Ávr. 82. §-ában foglalt – a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak való nem megfelelőség - eseteiben;

k) ha a Kedvezményezett nem tartja be a közbeszerzésre vonatkozó szabályokat, illetve nem biztosítja a tisztességes, nyílt eljárások, és a versenyeztetés alapelveinek érvényesülését, továbbá a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációjának egy másolati példányát nem vagy csak hiányosan nyújtja be és ezáltal a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet hitelesítési tevékenységét akadályozza;

l) ha a Kedvezményezett a bekövetkezett szerződés-, illetve jogszabályellenes állapotot a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet által a Kedvezményezetthez intézett felhívás ellenére a felhívásban megadott határidőn belül sem szünteti meg;

m) az írásbeli felszólítás ellenére történő jelentéstételi kötelezettség elmulasztása;

n) az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása, valamint az ellenőrzés akadályozása esetén;

o) a projektrésszel kapcsolatos eredeti dokumentumok vagy azok hitelesített másolatai bemutatásának megtagadása esetén; illetve amennyiben Kedvezményezett nem bocsátja rendelkezésre a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet által kezdeményezett eljárások lefolytatásához szükséges dokumentumokat, illetve akadályozza az egyes eljárások lefolytatását;

p) a 16. pont szerinti bejelentési, illetve tájékoztatási kötelezettség elmulasztása esetén;

q) a szerződésmódosítási kérelem 15. pont szerinti benyújtásának elmulasztása esetén;

r) a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén;

s) amennyiben a projektrésszel kapcsolatos hatósági engedélyeket jelen Szerződés hatálya alatt visszavonják.

17.2. Amennyiben a Kedvezményezett neki felróható okból nem teljesíti a Szerződésben vállalt kötelezettségeit, a kifizetett támogatás egészét vagy arányos részét az Ávr. szerinti kamattal növelt összegben köteles visszafizetni.

17.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kedvezményezetti vagy záró kedvezményezetti jelentést, illetve az előleg elszámolási kérelmet, vagy annak hiánypótlását nem nyújtja be határidőre, illetve ezek kétszeri hiánypótlása válik szükségessé, a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet fenntartja a jogot az előleg elszámolási kérelemben szereplő projektmenedzsment jellegű költségek hitelesítésének részben vagy egészben történő megtagadására.

18. Biztosítékok

18.1. A Szerződés megkötésének és a támogatás folyósításának feltétele, hogy Kedvezményezett a 22/2020. (XII. 30.) PM rendelet 4. számú melléklet 4. sor L oszlopa szerinti biztosítékok valamelyikét benyújtsa,

[redacted]

kivéve ha az Ávr. 84. § (1) bekezdése b) pontja szerint a Kedvezményezett költségvetési szerv és biztosíték nyújtására nem köteles. A Kedvezményezett által nyújtott biztosíték mértékének el kell érnie az Ávr. 85. § (1) bekezdésében foglalt értéket. Amennyiben a Kedvezményezett a 22/2020. (XII. 30.) PM rendelet 4. számú melléklet 4. sor L oszlopának a) pontja szerinti biztosítékot nyújtja, köteles a szerződés megkötését megelőzően valamennyi fizetési számlájának számát közölni a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezettel, és ezekre vonatkozóan, a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által visszaigazolt felhatalmazó leveleket a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet számára benyújtani. A felhatalmazó levélben a Kedvezményezett a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan felhatalmazza a Támogatót, illetve a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezetet arra, hogy amennyiben visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, fizetési számláit beszedési megbízással a számára a jelen Szerződés alapján kifizetett támogatás az Áht. 53/A. §-ában meghatározott kamatokkal növelt összegével, valamint – amennyiben szabálytalanság esetén a Vezető Kedvezményezett felé nem teljesítette visszafizetési kötelezettségét – a Főszerződés és a partnerségi megállapodás alapján számára kifizetett uniós támogatás a Főszerződésben megadott kamatokkal növelt összegével megterhelje. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési határidő eredménytelen leteltével egyidejűleg megindul a beszedési megbízás érvényesítése.

18.2. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal továbbá, hogy bármely fizetési számlája megszűnéséről, illetve új fizetési számla megnyitásáról a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezetet 8 naptári napon belül tájékoztatja, és az újonnan megnyitott – a jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlára vonatkozó, a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által visszaigazolt felhatalmazó levelet a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet számára benyújtja.

18.3. Amennyiben a Kedvezményezett a 22/2020. (XII. 30.) PM rendelet 4. számú melléklet 4. sor L osztlopának b)-c) pontja szerinti biztosítékok valamelyikét nyújtja, köteles a biztosítékot az Ávr. 85. § (1) bekezdésében meghatározott ideig folyamatosan fenntartani. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben az általa választott biztosíték helyett valamely más biztosítékot nyújt, a biztosíték módosítása tervezett időpontját megelőzően legalább 8 nappal a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezetet tájékoztatja, majd az újonnan kiállított biztosítékot haladéktalanul benyújtja a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére.

19. A Szerződés megszűnése, megszüntetése

19.1. Jelen Szerződés megszűnik, ha azt valamennyi fél szabályszerűen teljesíti, és a záró kedvezményezetti jelentés elfogadását követően 5 év eltelt.

19.2. A hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet elállhat a Szerződéstől különösen

a) a 17.1. pontban meghatározott esetekben;

b) ha a Támogató a támogatást visszavonja;

c) ha a Főszerződés elállás következtében vagy egyéb okból megszűnt;

d) ha a projekt partnersége úgy módosul, hogy abból a Kedvezményezett kizárásra kerül;

e) ha a projekt, illetve a projektrész jellegében, megvalósításában jelentős változás következik be, amelynek eredményeképpen a projektrész megvalósítására már nincs lehetőség;

f) ha a Kedvezményezett neki felróható okból nem teljesíti a Szerződésben vállalt kötelezettségeit;

g) ha a projektrész keretében beszerzett eszközök tulajdonjoga megváltozik;

h) ha a Kedvezményezett ellen csőd-, felszámolási; végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult, vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;

[redacted]

[redacted]

i) ha a Kedvezményezett a 18. pont szerinti valamely biztosítékot a 18.3. pont szerinti időpontig nem tartja fenn;

j) az Ávr. 96. §-ában meghatározott esetekben.

19.3. Elállás esetén a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet a kifizetett támogatás teljes összegét az Áht. 53/A. §-a értelmében kamattal növelten visszaköveteli. A Kedvezményezett köteles a visszakövetelt összeget az elállás időpontjától számított 30 napon belül a fizetési felszólításban megjelölt fizetési számlára visszafizetni.

19.4. Az elállás nem zárja ki a 17. pontban a szerződésszegésre előírt egyéb szankciók egyidejű alkalmazását.

19.5. A Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. Ilyen esetben köteles a támogatás teljes összegét, az Ávr. szerinti, külföldi pénznem esetén alkalmazandó ügyleti kamattal növelt összegben, az elállással egyidőben visszafizetni. A kamatfizetés kezdő időpontja a támogatás kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetést megelőző nap. Késedelmes visszafizetés esetén a késedelembe esés napjától késedelmi kamat kerül felszámításra.

20. Záró rendelkezések

20.1. Felek jelen Szerződés vonatkozásában kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

a) a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet nevében:

Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Nemzetközi Igazgatóság

Központi Ellenőrzési Osztály

Név: [redacted]

Postacím: 1053 Budapest, Szép utca 2. IV. emelet

Telefon: [redacted]

E-mail: [redacted]

b) a Kedvezményezett részéről:

IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Név: [redacted]

Postacím: 1387 Budapest, Pf.: 17.

Telefon: + [redacted]

E-mail: [redacted]

20.2. Kedvezményezett kapcsolattartója – mint érintett – tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés 20.1. b) pontjában megadott személyes adatait a Támogató nevében és képviseletében eljáró hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet jelen Szerződés 20.3. pontjában meghatározott célból kezeli, összhangban az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletével (GDPR, általános adatvédelmi

[redacted]

[redacted]

rendelet). Az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek – a Kedvezményezettel történő kommunikáció, kapcsolattartás – érvényesítéséhez szükséges, jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja.

A hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet tájékoztatja a Kedvezményezettet arról, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy (az érintett) a GDPR 16. cikkével, 18. valamint 21. cikkével összhangban kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR 21. cikke szerinti eset fennállása esetén tiltakozhat azok kezelése ellen. A kötelezően megadott személyes adatok kezelése jelen Szerződés megkötésének előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó Közösségi és nemzeti jogszabályok szerint a projektrésszel kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

20.3. A jelen Szerződést aláíró felek közös megegyezéssel, jelen Szerződés aláírásával felhatalmazzák a Kapcsolattartót a jelen Szerződéssel kapcsolatban keletkezett iratok átvételére és érkeztetésére. A Kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról mindkét fél köteles a másik felet írásban tájékoztatni. A tájékoztatásban megjelölt változás időpontjától a kapcsolattartás a tájékoztatásban megjelölt személlyel történik.

20.4. A hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részéről a Kedvezményezett felé történő kommunikáció postai úton és e-mailen valósulhat meg. A Kedvezményezett köteles a megküldött e-mail visszaigazolására. A Kedvezményezett részéről a hivatalos kommunikáció a személyes dokumentum-átadás kivételével postai úton valósulhat meg; a Kedvezményezett részéről e-mailen megküldött dokumentum nem helyettesíti a postai úton való megküldést.

20.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste" jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.

20.6. A jelen Szerződést aláíró felek a jelen Szerződés 9.2. pontja szerinti hiánypótlás esetén elsődleges kommunikációnak az e-mailben történő kommunikációt tekintik, azonban ez a Kedvezményezettet nem mentesíti a hiánypótlás keretében e-mailben benyújtott dokumentumok eredetiben való megküldésének kötelezettsége alól.

20.7. A jelen Szerződést aláíró felek a vitás kérdéseket közösen oldják meg. A jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges jogviták rendezésére a jelen Szerződést aláíró felek – értékhatártól függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

20.8. A Kedvezményezett kijelenti, hogy jelen Szerződés tartalmát megismerte, és azt jelen Szerződés aláírásával, mint kifejezett nyilatkozattal elfogadja.

20.9. A Kedvezményezett képviseletében eljáró személy kijelenti, és cégkivonatával, valamint aláírási címpéldányával igazolja, hogy társasági dokumentumai, illetve a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján jelen Támogatási Szerződés megkötésére és aláírására. A Kedvezményezett képviselője kijelenti továbbá, hogy a testületi szervei részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, tulajdonosai(k) jelen jogügyletet jóváhagyta, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, amely a Kedvezményezettet megakadályozná vagy bármiben korlátozná jelen Szerződés megkötésében és az e Szerződésben foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítésében.

20.10. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. A Főszerződés másolata
2. A Partnerségi megállapodás másolata
3. A projektrész költségvetése
4. Nyilatkozat a Kedvezményezett adatairól
5. Nyilatkozat a Kedvezményezett fizetési számláiról/Nyilatkozat a támogatás(ok) fogadására szolgáló számlá(k)ról

[redacted]

[redacted]

6. Biztosíték (amennyiben releváns)
7. Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat
8. Csekély összegű támogatásra vonatkozó nyilatkozat (amennyiben a projekt csekély összegű támogatással érintett)
9. Nyilatkozat az európai uniós társfinanszírozású projektek megvalósítási helyzetéről (amennyiben releváns)

20.11. Amennyiben ellentmondás tapasztalható jelen Szerződés és annak mellékleteiben foglaltak között, úgy elsődlegesen a Szerződés, a mellékletek tekintetében pedig a fenti sorrend az irányadó. Jelen Szerződés 3 eredeti példányban készült, és a csatolt 9 db melléklet a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A jelen Szerződést aláíró felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják, amely aláírt példányok közül 1 példány a Kedvezményezettet, 1 példány a Támogatót, 1 példány pedig a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezetet illet meg.

Kedvezményezett képviseletében:

Kelt: Budapest, 2021. 09. hó 21. nap

[redacted]

ügyvezető igazgató
IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
PH.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

1

A hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet képviseletében:

Kelt: Budapest, 2021. 09. hó 20. nap

[redacted]

főosztályvezető
Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
Nemzetközi Igazgatóság
Ellenőrzési Főosztály

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.

[redacted]

főosztályvezető-helyettes
Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
Nemzetközi Igazgatóság
Ellenőrzési Főosztály

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Budapest, 2021. 09. hó 20. nap

[redacted]

osztályvezető
Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
Nemzetközi Igazgatóság
Támogatáskifizetési Osztály

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.

[redacted]

[redacted]

1. melléklet

A Főszerződés másolata

Interreg

EUROPEAN UNION

Danube Transnational Programme

Subsidy Contract

Project Code: DTP3-471-4.1

Acronym: GoDanuBio

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT 2

A stream of cooperation

[redacted]

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

22

Programme co-funded by the European Union

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

[redacted]

SUBSIDY CONTRACT

for the implementation of the project

DTP3-471-4.1 – GoDanuBio

Participative Ecosystems for fostering the revitalization of rural-urban cooperation through governing Danube Circular-Bioeconomy

within the Danube Transnational Programme

The following Subsidy Contract (furthermore referred to as Contract) is concluded between

Ministry of Finance hosting the **Managing Authority/Joint Secretariat** of the Danube Transnational Programme (hereinafter referred to as MA/JS),
Official address: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Tax number: 15303392-2-41

on one hand,

and

Name: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH
Official address: Alexanderstraße 5, 70184 Stuttgart, Germany
Tax number: DE227283342
Name of bank and address: Baden-Württembergische Bank, Am Hauptbahnhof 2, 70173, Stuttgart, Germany
IBAN number: DE86 6005 0101 0405 0582 86
SWIFT code: SOLADEST 600
Official representative: [redacted]
acting as **Lead Partner** (hereinafter referred to as **LP**)

on the other hand,

hereinafter jointly referred to as Parties

based on the following legal framework:

- Regulation (EU) No. 1303/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund, the European

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Agricultural Fund for Rural Development and the European Maritime and Fisheries Fund and repealing Council Regulation (EC) No 1083/2006;

- Regulation (EU) No. 1301/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on the European Regional Development Fund and on specific provisions concerning the Investment for growth and jobs goal and repealing Regulation (EC) No 1080/2006;
- Regulation (EU) No. 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on specific provisions for the support from the European Regional Development Fund to the European territorial cooperation goal;
- Regulation (EU) No. 231/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II);
- Regulation (EU) No. 232/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014 establishing a European Neighbourhood Instrument (ENI);
- Regulation (EU) 447/2014 of the European Parliament and of the Council of 2 May 2014 on the specific rules for implementing Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council establishing an Instrument for Pre-accession assistance (IPA II);
- Regulation (EU) No 236/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014, Common Implementing Regulation for External Actions;
- Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council of 23 July 2014 on electronic identification and trust services for electronic transactions in the internal market and repealing Directive 1999/93/EC;
- Commission Delegated Regulation (EU) No 481/2014 of 4 March 2014 supplementing Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council with regard to specific rules on eligibility of expenditure for cooperation programmes;
- Regulation (EU, Euratom) No. 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union and repealing Council Regulation (EC, Euratom) No 1605/2002;
- Commission Delegated Regulation (EU) No 1268/2012 of 29 October 2012 on the rules of application of Regulation (EU, Euratom) No 966/2012 of the European Parliament and of the Council on the financial rules applicable to the general budget of the Union;
- All other applicable EU legislation, including the legislation laying down provisions on public procurement, on competition, on state aid, on protection of the environment and on equal treatment between men and woman;
- The European Territorial Cooperation Programme Interreg V-B Danube, approved by the European Commission on 20/08/2015 C(2015) 5953 and modified on 12/06/2017 C(2017) 4091; Decision No. C(2017) 4091 and amended by the European Commission on 23.01.2019, Decision No. C(2019) 602;
- All manuals and guidelines issued by the Danube Transnational Programme (e.g. Applicants Manual, Implementation Manual, Guidelines for reporting & project changes) relevant for this contract available on the Programme's website: www.interreg-danube.eu

Terms of this contract will be used according to the abbreviations and glossary of the Applicants Manual of the Danube Transnational Programme (hereinafter referred to as Applicants Manual).

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Article 1
Award of subsidy

1. In accordance with the decision of the Monitoring Committee, dated 29 June 2020 an earmarked subsidy is awarded to the LP from the European Regional Development Fund (hereinafter: ERDF), from the Instrument for Pre-Accession Assistance (hereinafter: IPA) and from the European Neighbourhood Instrument (hereinafter: ENI) under the Danube Transnational Programme for the implementation of the DTP3-471-4.1 – GoDanuBio project.

Total Project budget	**2,713,796.50**	**Euro**
Maximum ERDF contribution awarded	**2,214,155.21**	**Euro**
Maximum IPA contribution awarded	**92,571.80**	**Euro**
Maximum ENI contribution awarded	**00.00**	**Euro**

2. The co-financing rates for the contribution from the EU Funds (ERDF and IPA and ENI) per project partners are set in the approved Application Form. The co-financing rates for the EU Funds per partners cannot exceed 85%.

3. The maximum amount of EU Funds awarded for the project cannot be exceeded.

4. Should the total eligible costs after the completion of the project be lower than the budgeted amount, the abovementioned EU Funds awarded under the Danube Transnational Programme will be correspondingly lower.

5. The MA/JS may decide to suspend the reimbursement of the contribution from the EU Funds if the compliance of the management and control system is not ensured, or system errors are detected within the audits. If the provisions of the IPA and/or ENI Financing Agreements are not respected by the Partner States concerned, the MA/JS may decide to suspend the IPA and/or ENI Contribution. The LP shall be informed on the suspension and also on the end of this suspension.

6. If the European Commission fails to make the Funds available due to reasons that are outside the sphere of influence of the programme, the MA/JS will be entitled to withdraw from this contract. In such a case, any claim by the LP or by the PPs against the MA/JS for whatever reasons is excluded.

Article 2
Duration of the project and eligibility in time

1. Date of approval of project: 29.06.2020

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

Project starting date: 01.07.2020

Project end date: 31.12.2022

Deadline for payment of the costs reported in the last reporting period: 01.03.2023

2. The project activities have to be carried out and finalised within the project period.

3. As a general rule, eligible project expenditure has to be actually incurred and paid between the starting date of the project and the project end date as defined in Article 2(1), with exception of the followings:

   a) Preparation costs reimbursed in form of a lump sum;

   b) Expenditure calculated on flat rate basis shall relate only to costs incurred within the project period;

   c) Costs reported in the last reporting period and incurred before the end date of the project, as well as the control costs related to the last Progress Report and Application for Reimbursement have to be paid within 60 calendar days from the end date of the project. The deadline for payments is defined in Article 2(1).

Article 3
Object of use

1. The contribution from the EU Funds is awarded exclusively for the implementation of the Project as it is described in the Application Form approved by the Monitoring Committee. The Application Form and the Partnership Agreement signed between the Project Partners are Annexes of this contract.

2. Project expenditure, including preparation costs, which qualifies for the contribution from the EU Funds awarded according to Article 1(1), consists exclusively of project expenditure related to the project activities listed in the Application Form approved by the Monitoring Committee.

3. The programme rules for the eligibility of expenditure are set in the Implementation Manual (Annex - Eligibility of Project Expenditure).

Article 4
Progress Report and Application for Reimbursement

1. The LP can only submit Progress Report and Application for Reimbursement to the MA/JS by providing proof of progress of the project. Therefore, the LP has to submit a Progress Report with each Application for Reimbursement consisting of an activity report which contains the description of the activities carried out and their outputs and results during the reporting period and of a financial report presenting the financial progress of the project in accordance with the approved Application Form.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

2. The LP has to submit the Progress Report and the Application for Reimbursement on a 6 month basis reporting period starting from month of the approval date of the project (Article 2(1)) except the first and the last reporting period that can be different than 6 months. The Progress Report and the Application for Reimbursement (including the last Progress Report and Application for Reimbursement) have to be submitted to the MA/JS within 3 months started from the end date of each reporting period and ended at the deadline indicated in the Article 4(3).

3. The reporting periods and the deadlines for submission of the Progress Report and Application for Reimbursement of the project are the followings:

Period ID	Reporting period (dd/mm/yyyy-dd/mm/yyyy)	Deadline for submission of the Progress Report and Application for Reimbursement (dd/mm/yyyy)	Spending forecast[1] EUR
period 1	01.07.2020 - 31.12.2020	01.04.2021	370,421.50
period 2	01.01.2021 - 30.06.2021	01.10.2021	639,712.00
period 3	01.07.2021 - 31.12.2021	01.04.2022	654,810.50
period 4	01.01.2022 - 30.06.2022	01.10.2022	524,372.50
period 5	01.07.2022 - 31.12.2022	01.04.2023	524,480.00
Total Project budget			2,713,796.50

4. Additional obligatory reporting deadlines to submit Progress Report and Application for Reimbursement may be set by the MA/JS in order to avoid de-commitment of ERDF and/or IPA and/or ENI contribution at programme level. The additional deadlines will be communicated in advance to the LPs by the MA/JS.

5. The LP shall respect the reporting deadlines set in Article 4(3). In case of any delays, the MA/JS shall be notified in written form on the reasons and on the timeline of the delay. The timeframe for the prolongation to the reporting deadlines shall be confirmed by the MA/JS in each case.

6. As general rule, Progress Reports and Application for Reimbursements have to cover the expenditure incurred in the eligible project period and paid until the end date of the given reporting period and the costs calculated as flat rate related to the given reporting period respectively, with the exceptions described in Article 4(7) and 4(8).

7. The first Progress Report and Application for Reimbursement have to cover the preparation costs in form of lump sum and the project expenditure incurred and paid within the starting date of the project and the end date of the first reporting period.

8. The Final Report includes the last Progress Report and Application for Reimbursement and summarises the project activities for the whole project period. The expenditure incurred by the end date of the last reporting period and the control costs related to the

1 Validated expenditure at project level including expenditure of ERDF and IPA and ENI partners.

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

last Progress Report and the Application for Reimbursement shall be paid within the deadline set in Article 2(3)c).

9. The transmission of documents and data between the MA/JS and the LP shall be carried out using the electronic data exchange system set by the Programme. The MA/JS shall adopt rules for the use of the electronic data exchange system and its access shall be only permitted by means of an individual username and password. In case of unavailability of the electronic data exchange system, the MA/JS will inform the LP on how to process the transmission of project data accordingly.

10. The language of reporting is English. The reporting forms are defined by the Danube Transnational Programme in the electronic data exchange system and are obligatory to use.

11. The LP has to fill in and submit the Progress/Final Report and the Application for Reimbursement to the MA/JS online through the electronic data exchange system.

12. Further rules on reporting – including the documents to be submitted with the Progress Report – are set in the Implementation Manual.

Article 5
Validation of expenditure

1. The LP and each Project Partner shall submit the Partner Report for validation of the expenditure to the responsible controller online through the electronic data exchange system.

2. The Partner Reports prepared by the Project Partners and the Control Certificate(s) issued by the Controllers will be available for the LP through the electronic data exchange system.

3. The LP shall ensure that the expenditure presented by the project partners participating in the project have been incurred for the purpose of implementing the project and corresponds to the activities agreed between those partners and is in accordance with the approved Application Form.

4. In compliance with Article 13(2)d) of the Regulation (EC) No. 1299/2013, the LP shall ensure that the expenditure of its PPs has been verified by the controller of the PP. The designated controllers and the national level control requirements for each Partner State are available at the Programme's website: www.interreg-danube.eu.

5. The Progress Report and the Application for Reimbursement shall be submitted by the LP to the MA/JS online through the electronic data exchange system of the Programme and shall contain only validated expenditure supported by the Control Certificates.

6. In case the Partner Reports and Control Certificates are not received by the LP from each project partner for a given reporting period within the reporting deadline indicated in Article 4(3) through the electronic data exchange system, the LP shall submit the Application for Reimbursement on the basis of the Partner Reports and Control Certificates available until the end of the reporting deadline. The expenditure of the

AZ E[redacted]
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

project partners not validated for the given reporting period within the reporting deadline shall be requested in the earliest possible next Application for Reimbursement to the reporting period concerned.

7. All expenditure shall be reported in Euro; therefore the Application for Reimbursement and Control Certificates shall be issued in Euro.

8. Expenditure incurred by project partners in a currency other than the Euro shall be converted into Euro by using the monthly accounting exchange rate of the European Commission[2] in the month during which expenditure was submitted for verification to the controller. This method shall be applicable to all project partners.

9. The conversion shall be verified by the controller in the Partner State in which the respective project partner is located. The date of submission for verification to the controller is the day in which the project partner submitted for the first time the Partner Report online through the electronic data exchange system to the Controller.

10. The exchange rate risk is borne by the project partner concerned.

Article 6
Reimbursement of the EU Funds to the LP

1. The EU Funds requested in a Progress Report and Application for Reimbursement will be reimbursed to the LP within 90 days from the first online submission date of the Progress Report and Application for Reimbursement, after the end of the verification process by the MA/JS.

2. This payment deadline can be interrupted by the MA/JS requesting completion of the Progress Report and Application for Reimbursement in case appropriate supporting documents or clarification have not been provided for an expenditure included in the Progress Report and Application for Reimbursement or an investigation has been initiated in relation to a possible irregularity affecting the expenditure concerned. The requested completions and clarifications shall be provided by the LP within the deadlines set by the MA/JS in the completion letter(s). The interruption is terminated after the requested completion has been fulfilled or the irregularity procedure has been ended.

3. In case of two unsuccessful completions by the LP concerning the expenditure included in the Application for Reimbursement, the MA/JS is entitled to deduct the total amount of the Control Certificate(s) containing the expenditure still not acceptable. All Control Certificates excluded from the Application for Reimbursement concerned shall be re-submitted in the earliest possible next Application for Reimbursement.

4. In case of two unsuccessful completion of the Progress Report by the LP, the Progress Report might be rejected by the MA/JS in case it is still not possible to gain appropriate information from the Progress Report as a whole on the followings:

[2] http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

a) the activities carried out and the quality of the outputs delivered by the project partnership in the given period;

b) the progress of the project implementation in the given period;

c) clear and justifiable relation of the reported activities and outputs to the validated and reported expenditure of the partners.

5. In case a Progress Report is rejected due to reasons listed in Article 6(4), the related Application for Reimbursement cannot be paid to the LP, and without the acceptance of the Application for Reimbursement the Progress Report will not be approved. The Progress Report and the Application for Reimbursement concerned shall be re-submitted before the next reporting deadline following to the reporting period concerned.

6. In case of expenditure of the last Progress Report and Application for Reimbursement, the MA/JS is entitled to deduct the total amount of the Control Certificate(s) for which the reported expenditure has not been proved within 6 months from the first online submission date of the last Progress Report and Application for Reimbursement.

7. After approval of the Progress Report and Application for Reimbursement by the MA/JS, the reimbursement of EU Funds will be eventually executed by the Certifying Authority. In case the Danube programme bank account does not cover the total amount of contribution from the EU Funds to be reimbursed to the LP regarding the concerned Application for Reimbursement, the Certifying Authority will temporarily suspend the reimbursement process until the transfer of the EU Funds from the EC to the Danube programme bank account. The LP will be informed on the suspension.

8. In case of non-availability of the EU Funds the MA/JS cannot be deemed responsible for late payments regulated in point 1 of Article 132 of Regulation (EC) No 1303/2013.

9. The contribution from the EU Funds will be reimbursed to the LP in Euro.

10. The LP shall ensure that all financial transfers related to the project can be identified, tracked and reported on the EUR bank account indicated by the LP as project bank account, either by opening a separate EUR bank account or by opening on the existing EUR bank account a sub-account or technical code for the project purposes.

11. The LP has to notify officially the MA/JS in written form in case of change of the project bank account at the very latest before the submission of the Application for Reimbursement affected. In case the LP fails to properly inform the MA/JS on the details of its project bank account, all consequences, including those of financial nature shall be borne by the LP.

12. In accordance with Article 13 (3) of the Regulation EC No. 1299/2013, the LP is responsible for transferring the EU Funds to the project partners participating in the project according to the approved Application for Reimbursement, as quickly as possible and in full, but at the latest within the deadline specified in Partnership Agreement. No amount shall be deducted or withheld and no specific charge or other specific charge with equivalent effect shall be levied that would reduce the amount for the Project Partners.

13. The LP shall provide evidence to the MA/JS with the next Progress Report that the transfer of the EU Funds approved in the Application for Reimbursement was fulfilled within the

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

timeframe set in the Partnership Agreement to each project partner concerned. In case of the last Application for Reimbursement, the proof of transfers shall be submitted to the MA/JS within 30 days from the date of transfer of the EU Funds of the last Application for Reimbursement to the LP for the financial closure of the project by the MA/JS. In case the LP does not transfer the EU Funds, an irregularity procedure could be initiated by the MA/JS.

Article 7
Responsibilities and obligations of the LP

1. The LP represents the partnership as defined in the Partnership Agreement and is the only direct contact between the project and the programme management bodies (MA/JS, Certifying Authority and Audit Authority) and takes all obligations and responsibilities that specified in the Partnership Agreement towards the MA/JS. To this end, the LP shall undertake:

   a) to comply with European Union regulations and programme-level regulatory documents, as referred to in the preamble to this contract, and to the relevant national legislation for the whole partnership;

   b) to coordinate the start, the implementation – including reporting according to the deadlines and requesting project modifications – and the closure of the project according to the Application Form approved by the Monitoring Committee;

   c) to inform the MA/JS immediately in written form if the project budget has to be changed, if the partners, the project objectives, the activity plan, on which this contract is based need to be changed, or one of the reimbursement conditions cannot be fulfilled, or circumstances arise.

2. The LP shall be responsible that the project respects its time schedule including the financial performance in relation to the project implementation, as well as the achievement of outputs and results.

3. In case force majeure impedes the implementation of the project the LP must immediately inform the MA/JS in order to find solution for the problem.

4. The LP shall ensure the sound financial management of the project according to the Programme rules and in line with the EC Regulations including arrangements for recovering amount unduly paid.

5. The LP shall ensure that separate accounting system or adequate accounting code is set for the project. All expenditure, as well as the Funds reimbursed to the LP or repaid to the Programme within this project shall be clearly identified.

6. The LP shall ensure that expenditure submitted to the programme is not supported by any other EU-funded programme (according to Article 65(11) of regulation 1303/2013).

7. The LP shall ensure that no activities falling under the state aid scheme will be implemented by the partnership under the framework of this contract.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

Article 8
Information and Publicity

1. The LP undertakes to fulfil the information and publicity measures set out in Commission Regulation (EC) No. 1303/2013, and in the information and publicity guidelines included the Implementation Manual, the Visual Identity Manual for projects and the Communication toolkit of the Danube Transnational Programme with the aim to promote the fact that financing is provided from the European Union Funds in the framework of the Danube Transnational Programme and to ensure the adequate promotion of the project.

2. The LP shall ensure that all project official communications (e.g. any notice, publication, material or project event, including conferences or seminars) specify that the project has received contribution from the EU Funds, within the framework of the Danube Transnational Programme, by proper display of the Danube Transnational Programme logo including the project acronym and the EU emblem and by mentioning the Funds concerned.

3. The LP shall develop and implement a communication plan which includes the realisation of at least the following mandatory outputs:

   a) setting up of a project webpage within the programme website (whereby the respective activities shall start before the submission of the first Progress Report) and keeping it constantly updated during the whole project implementation;
   b) production of a poster within six months after the project approval. Each project partner has to place at least one poster with information about the project, and the financial support from the EU, at a location visible to the public during the whole project implementation;
   c) organisation of at least two public events to create awareness and disseminate the project results. A kick-off event should be organised after the beginning of the project implementation and a final dissemination event should be organised at the end of the project implementation period.

   The communication plan should be submitted with the first Progress Report, which is a condition for the approval of the first Progress Report.

4. The LP shall ensure the proper means of communication between the project and the programme, including:

   a) participation, whenever requested, in LP trainings organised by the MA/JS;
   b) participation, whenever requested, in other events organised by the programme with the purpose of presenting/discussing/developing/sharing project results and creating synergies with other projects and relevant organisations.

5. Any notice or publication by the LP or the project partners, in whatever form and on or by whatever medium, including the Internet, must specify that it reflects the author's views and that the MA/JS is not liable for any use that may be made of the information contained therein.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

6. The MA/JS, as well as the National Authorities of the Partner States of the programme – including National Contact Points – shall be authorised to publish, in any kind of form and on or by any kind of medium, including the Internet, the following information:

   a) the name of the project;

   b) the name of the LP and its project partners;

   c) the amounts granted from contribution from EU Funds, specifying the EU funding (ERDF/IPA/ENI) and the total budget of the project;

   d) the objective of the contribution from EU Funds and the project;

   e) the geographical location of the project implementation;

   f) summary of project activities, including abstracts from progress reports/final report; project results, evaluations and summaries;

   g) other information about the project, if considered relevant.

7. The MA/JS, as well as the National Authorities of the Partner States of the programme – including National Contact Points – is entitled to furthermore use the data for information and communication purposes as listed in Annex XII of Regulation (EU) No 1303/2013.

8. Any communication campaign, media appearance or other publicity of the project shall be communicated to the MA/JS for dissemination purposes.

Article 9
Amendments of the Subsidy Contract and other project changes

1. The LP has to request the modification of the Subsidy Contract in case of substantial changes in the project, which are the followings:

   a) changes in the partnership;

   b) substantial changes in the content of the project;

   c) budget reallocation between project partners not related to changes in the partnership;

   d) prolongation of the project duration.

2. Further detailed rules describing each case of Subsidy Contract modification of the Article 9(1), as well as other project changes not listed above not requiring amendment of the Subsidy Contract are set in the Implementation Manual.

3. Any request for modification of the Subsidy Contract described in Article 9(1) has to be justified and submitted by the LP to the MA/JS immediately when such need for the above-mentioned amendments occurs, as regulated in the Implementation Manual. The MA/JS will review the request of modification. The MA/JS decides on the modification requested according to the rules in the Implementation Manual and the project modification process is completed through the electronic data exchange system.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

4. The last request for modification of the Subsidy Contract shall be submitted not later than three months before the end date of the project.

5. The LP can request amendment of the spending forecasts set in Article 4(3) only in relation to substantial changes in the project (as referred in Article 9(1)) affecting the project budget, otherwise amendment of the spending forecast cannot be requested.

6. In case of MC or MA/JS decision on the de-commitment of the project (according to Article 13(1)), the amendment of the Subsidy Contract will be initiated by the MA/JS.

Article 10
Assignment and legal succession

1. The MA/JS. is entitled at any time to assign its rights under this contract. In case of assignment the MA/JS will inform the LP without delay.

2. The LP shall not have the right to assign its duties and rights under this contract without the prior decision of the Monitoring Committee and written consent of the MA/JS.

3. In case of legal succession, e.g. where the LP changes its legal form, the LP is obliged to transfer all duties under this contract to the legal successor. The LP shall notify the MA/JS about any change beforehand. The legal successor takes all responsibilities of the activities fulfilled by the legal predecessor and be financially responsible for any amount unduly paid to the legal predecessor.

Article 11
Audits rights

1. The responsible auditing bodies of the EU, and, within their responsibility, the auditing bodies of the participating Partner States as well as the Audit Authority, MA/JS and Certifying Authority of the programme are entitled to audit the proper use of Funds by the LP or by the project partners or arrange for such an audit to be carried out by authorised persons. The LP and the PPs will be notified in due time about any audit to be carried out on their expenditure.

2. The LP will produce all documents required for the audit, provide necessary information and give access to its business premises.

3. The LP is obliged to retain for audit purposes all files, documents and data about the project for a two year period from 31st December following the submission of the accounts in which the final expenditure of the completed project is included. The MA/JS will inform the LP about the beginning of the mentioned two year period.

4. The LP is obliged to guarantee fulfilment of the above stipulated duties in relation to all other PPs of the project.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

5. The LP shall promptly inform the MA/JS about any audits that have been carried out by the bodies mentioned in Article 11(1), as well as about the results of the audits.

6. If, as a result of the audits any expenditure is considered ineligible according to the legal framework of this contract, the procedure described in Article 6(2) and Article 12 shall apply.

Article 12
Irregularities and repayments

1. In case of irregularities identified during the project implementation the MA/JS is entitled to claim the repayment of contribution from the EU Funds in full or in part from the LP based on the irregularity report sent to the MA/JS.

2. Therefore, the LP is always responsible for securing repayment of the EU Funds unduly paid to the project. However, according to Article 122(2) of EC Regulation No. 1303/2013 the MA/JS may decide not to recover an amount unduly paid if the amount of contribution from the EU Funds – considered by Funds (ERDF/IPA/ENI) – does not exceed 250 EUR.

3. If the MA/JS sends a request for repayment on the amount of EU Funds unduly paid, the LP is obliged to secure repayments from the PPs concerned and repay the amount specified by the MA/JS within two months from sending date of the request for repayment. The due date for the repayment will be explicitly given in the request for repayment. The receipt date of the request for repayment shall be the date of sending the email, regardless of the date of receiving any official letter in hardcopy version.

4. If the LP cannot recover the EU Funds unduly paid to a project partner on the basis of the partnership agreement existing between them, the LP shall inform the MA/JS in written form within the deadline for the repayment according to Article 12(3).

5. The MA/JS has the right under this contract to impose interest on late payment on the amount paid back by the LP belatedly. In case of any delay in the repayment, the amount to be recovered shall be subject to interest on late payment, starting on the calendar day following the due date and ending on the actual date of repayment. The rate of interest on late payment shall be one-and-a-half percentage points above the rate applied by the European Central Bank in its main refinancing operations on the due date.

6. The MA/JS has the right to recover the amounts specified in the request for repayment by deducting them from the Application for Reimbursement submitted by the LP. In case of compensation, the MA/JS informs the LP on the amount deducted from the Application for Reimbursement concerned.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

35

Article 13
Decommitment of project budget and right of withdrawal

1. The MA/JS is entitled to reduce the project budget and the corresponding contribution from the EU Funds – on the basis of the decision of the Monitoring Committee – in case of any of the following circumstances:

   a) in case the LP submits the Progress Report and the Application for Reimbursement or the project modification request with unjustified delays, or more than two completions of the same Progress Report and Application for Reimbursement are attributable to the LP, the MA/JS is entitled to apply a proportional reduction to costs related to project management up to 25%;

   b) in case the LP does not report validated eligible expenditure according to the approved spending forecast in Article 4(3), the MA/JS will assess the level of under-spending and the reasons for the lower financial performance; in such a case, the MA/JS is entitled to de-commit the project by reducing the project budget and the corresponding contribution from the EU Funds.

2. The MA/JS is entitled to withdraw from this contract and to demand repayment of the EU Funds in full or in part – on the basis of the decision of the Monitoring Committee – in case of any of the following circumstances:

   a) the LP has obtained the contribution from EU Funds through false statements or incomplete statements or through forged documents;

   b) a precondition for the approval of the project is not ensured anymore;

   c) the LP is being wound up, or the court ruling ordering the opening of bankruptcy proceedings has been published or if undergoing liquidation proceedings by final decision;

   d) in case of identified irregularities affecting the entirety of the project;

   e) the LP fails to fulfil a condition or an obligation resulting from this contract;

   f) the LP fails to provide immediate information about circumstances that delay, hinder or make impossible the realisation of the project, as well as about any circumstances that mean a change of the reimbursement conditions and frameworks as laid down in this contract;

   g) the regulations of the EU and national law including provisions of procurement rules, state aid rules, publicity, rules on environmental protection, and rules on equal opportunities, have been infringed;

   h) the LP has impeded or prevented the auditing of the project as referred to in Article 11;

   i) the contribution from the EU Funds awarded has been partially or entirely misapplied for purposes other than those agreed upon;

   j) the project has not been or cannot be fully implemented by carrying out the planned activities, the planned outputs and results as planned in the latest approved Application Form and by achieving at least 75% spending of the total project budget,

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

or the project cannot or could not be realised in due time, when the MA/JS receives information about it;

k) it has been impossible to verify that the Progress Report/Final Report is correct and thus the eligibility of the project by funding from the Danube Transnational Programme;

l) after the reduction mentioned in Article 13 (1)a) the LP still fails to submit Progress Reports and Application for Reimbursements within the reporting deadlines – even if the delay was not caused by the activity of the LP itself – or to supply necessary information, provided that the LP has received a written reminder setting adequate deadline and explicitly specifying the legal consequences of a failure to comply with requirements and has failed to comply with this deadline;

m) after the reduction mentioned in Article 13 (1)b) the LP still fails to report validated eligible expenditure according to the approved spending forecast in Article 4(3).

3. The LP is entitled to exercise the right of withdrawal if implementation of the project becomes impossible caused by circumstances independent from the LP. In case of withdrawal by the LP, the LP shall repay the whole amount of EU Funds at the same time when the notification of withdrawal has been sent to the MA/JS by the LP.

Article 14
Durability of operations, ownership and use of outputs and results

1. According to Article 71 of the Regulation EC 1303/2013, the project comprising investment in infrastructure or productive investment shall repay the contribution from the ESI Funds if within five years of the final payment to the beneficiary, it is subject to any of the following:

   a) a cessation or relocation of the productive activity outside the programme area;

   b) a change in ownership of an item of infrastructure which gives to a firm or a public body an undue advantage;

   c) a substantial change affecting its nature, objectives or implementation conditions which would result in undermining its original objectives.

2. The project comprising in investment in infrastructure or productive investment retains the contribution from the EU Funds only if within 10 years of the final payment the productive activity is not subject to relocation outside the Union, except where the partner is an SME.

3. Ownership, title and industrial and intellectual property rights in the deliverables and outputs of the project and the reports and other documents relating to it shall be vested to the LP and/or PPs to the extent allowed by the national regulation of the LP/PP concerned.

4. Concerning the use of the outputs and results of the project the LP shall guarantee a widespread publicity of such outputs and results and to make them available to the public in line with the relevant national law. The MA/JS as well as the National Authorities of the

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

37

Partner States of the programme – including National Contact Points – reserves the right to use the outputs and results of the project for information and communication actions in respect of the programme.

Article 15
Revenues

1. The amount of net revenues generated by the project must be deducted from the eligible costs in full or pro-rata depending on whether it was generated entirely or partly by the co-financed project, in accordance with the provisions of Article 61 and 65(8) of Regulation (EC) No 1303/2013.

2. Where, within three years after the completion of the project, it is established that the project has generated revenue that has not been taken into account, the EU contribution part of the amount of net revenue shall be repaid by the LP to the Danube programme bank account.

Article 16
Concluding provisions

1. If any provision in this contract is wholly or partly ineffective, the remaining provisions remain binding for the Parties. In this case the Parties undertake to replace the ineffective provision by an effective one which comes as close as possible to the purpose of the ineffective one.

2. Amendments and supplements to this contract must be in written form.

3. All correspondence with the MA/JS under this contract must be in English language and in electronic form through the electronic data exchange system, including written notifications, information defined by this contract. All declarations made through the electronic data exchange system shall be deemed legally effective and binding.

4. In case of force majeure or malfunctioning of the developed programme electronic data exchange system allowing electronic exchange of information, the LP and each Project Partner shall act in accordance with the information timely provided by the MA/JS. As soon as the programme electronic data exchange system becomes operational, all relevant documents and data shall be integrated into its database.

5. The official address of the MA/JS in case documents are requested in original:

   Ministry of Finance
   József nádor tér 2-4.
   1051 Budapest, Hungary

6. This contract is concluded in English. In case of translation of this contract and its annexes into other language, the English version shall prevail.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

39

[redacted]

7. This contract is governed by Hungarian law and all matters not regulated in this contract are subject to the legal understanding laid down in the Hungarian Civil Code (Act No. V. of 2013.). In case of differences that are not ruled by this contract, the Parties agree to find an amicable and mutually acceptable solution. If the Parties fail to do so, all disputes arising in connection with this contract shall be settled by the Buda Central District Court or the County Court of Szekesfehervar.

8. The Subsidy Contract is signed in two original copies, of which one remains at the LP and the other original copy has to be returned to the MA/JS.

9. The contract enters into force on the date of signature by the last of both Parties.

10. The contract shall remain in force until the LP has discharged in full its obligations arising from the Subsidy Contract towards the MA/JS. All relevant provisions of this Contract necessary for the fulfilment of the archiving and audit obligations shall remain in force until the end a two year period started from 31 December following the submission of the accounts in which the final expenditure of the completed project is included. The MA/JS will inform the LP about the beginning of the mentioned two year period.

place and date Stuttgart, 22/10/2020	place and date Budapest, 09/10/2020
Signature: [redacted]	Signature: [redacted]
BIOPRO Baden-Württemberg GmbH (Lead Partner)	**Ministry of Finance** (Managing Authority/Joint Secretariat)
Represented by: [redacted]	Represented by [redacted]
Position: CEO	Head of Managing Authority

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

ANNEXES to the Subsidy Contract

1. The latest approved version of the Application Form and budget table
2. Partnership Agreement and its amendments
3. List of documents to be retained
4. Rules of use of the electronic data exchange system

[redacted]

AZ ÉREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

40

ANNEX 3

List of documents to be retained

No.	Document
1.	Approved Application Form (including budget table)
2.	Partnership Agreement (and its amendments)
3.	Subsidy Contract
4.	Amendments of the subsidy contract
5.	Progress Reports (including quality reports)
6.	Final Report
7.	Applications for Reimbursements
8.	Partner Reports
9.	Control Certificates
10.	Each invoice and accounting document of probative value related to project expenditure (originals to be retained at the premises of the project partner concerned)
11.	All supporting documents related to project expenditure (e.g. payslips, bank statements, public procurement documents, etc.) to be retained at the premises of the project partner concerned
12.	All project deliverables (materials produced during the project period, including project communication related documents and materials)
13.	If relevant, documentation related to on the spot checks of the controllers (to be retained at the premises of the project partner concerned)
14.	If relevant, documentation of monitoring visits of the MA/JS
15.	If relevant, documentation related to audits reports

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

ANNEX 4

Rules of use of the electronic data exchange system

These provisions lay down the requirements of secure application of the electronic data exchange system.

1. General rules

The User - including all system users acting on behalf of or under the control of the LP and PPs within the electronic data exchange system - is obliged to learn the rules of the proper use of the system and to apply the system according to the Guideline for reporting.

The User is only allowed to complete tasks in line with his/her user role within the system and can access to data in line with his/her competency authorized by the LP.

The User is obliged to cooperate with the MA/JS in case any examination related to system events becomes necessary.

The LP is responsible for the data quality of the data entered by the User into the system and all the User actions within the system.

The LP is responsible for providing necessary information, infrastructure or other personal or technical assistance to the User in order to enable the User to comply with the provisions laid down in this contract.

2. Credibility of data and documents

The Parties agree to accept all data and documents in the electronic data exchange system as official and credible data and documents of the Parties. If similar documents or data in subject exists in hard copy version or in different electronic system (e.g. in e-mail) Parties agree to accept the ones stored in the electronic data exchange system as primary ones.

The Parties accept the date and time values in the corresponding logs of the electronic data exchange system as official event dates of the activities (e.g. submission date and time of the submitted documents).

All decisions during the subsidy management procedures are drawn solely on the basis of the data stored in proper form in the electronic data exchange system. In case data can be set and stored in multiple form in the electronic data exchange system, the Parties agree to accept the data as credible which are set and stored in structured form. For the purposes of this Contract, data stored in structured form are data which are stored in a form directly available for automatic data-processing by the electronic data exchange system. For the consequences deriving from data-discrepancies the responsibility is attributed to the person (and the organization on behalf the person is acting) carrying out the data entry in structured form.

With prejudice to the provisions in the previous paragraph, underlying documents not stored in the electronic data exchange system may be exceptionally used during the subsidy management

[redacted]

MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

procedures. For the consequences deriving from data-discrepancies, the responsibility is attributed to the person (and the organisation on behalf the person is acting) evaluating and/or processing the data stored in hard copy form.

The Parties agree to accept that calculations made in the electronic data exchange system may result different values based on the different rounding rules and decimals applied compared to other systems.

In case of obvious errors, the MA/JS can correct the data without notice. For the purposes of this Contract, obvious errors are data errors stemming from any incompletion, inconsistency, miscalculation or other kind of clerical errors which can be resolved from other data or documents attached undoubtedly.

For the purposes of the initiation of the electronic subsidy management procedures, MA/JS is entitled to pre-enter the data of the applications into the electronic data exchange system on behalf of applicants. The applicants shall examine the correctness of the data entry and should report any discrepancies found till the time of the data entry of the 1st progress report. In case such error report is not sent in due time, Parties agree to accept the pre-entered data as the correct and credible application data.

3. Security rules

It is prohibited to use any programmes, applications or devices that may affect the operation of the system.

The User is responsible for the secure use of the system.

In order to guarantee the safe operation of the system the User is obliged to use a client computer that is sufficiently protected: equipped with central or local firewall, regularly updated antivirus system and well-protected user accounts for the workstation.

The User is obliged to use a complex password that is kept confidential. The User has to select a password with a length of at least 8 characters, containing lower case letters, capital letters and digits as well. The password shall be changed regularly.

In case of any activity that endangers the safe operation of the system the access of the affected User will be suspended and IT security examination will be started.

4. Rules for suspicion of misuse

In case of unauthorised usage the owner of the user name has to take the responsibility.

In case of reasonable suspicion of unauthorized usage all the tasks accomplished by the User in the system can be examined during the security examination without preliminary notification.

In case of a suspicion that the password could be learned by another unauthorized person the User has to change it immediately and he/she has to inform the MA/JS about this event.

[redacted]

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

If the client computer used for accessing the system is infected by a virus the User is not allowed to log into the system until the infection is eliminated. The MA/JS shall be informed of the virus infection immediately in order to eliminate the virus infection of files uploaded.

It is prohibited to provide information on any system error or vulnerability to third persons; these issues shall be reported immediately to the MA/JS.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

44

[redacted]

2. melléklet

A Partnerségi megállapodás másolata

Interreg

EUROPEAN UNION

Danube Transnational Programme

Partnership Agreement

Project Acronym:

GoDanuBio

[redacted]

A stream of cooperation

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

46

[redacted]

Disclaimer:

This document is a template providing minimal requirements for the Partnership Agreement. It cannot be modified with exception of the Article 4, which can be adapted by the Partnership, and the relevant fields as referred "to be defined by the Partnership" highlighted in grey. Further detailed provisions can be added by the partnership, if not contrasting with the programme rules and the Subsidy Contract.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Partnership Agreement

for the implementation of the project

[GoDanuBio]

within the

Danube Transnational Programme

between

- Lead Partner [BIOPRO Baden-Württemberg GmbH, Alexanderstraße 5, 70184 Stuttgart, Germany]

and

- ERDF Project Partner 1 [ClusterAgentur Baden-Württemberg, hosted by VDI/VDE IT, Willi-Bleicherstr. 19, 70174 Stuttgart, Germany]
- ERDF Project Partner 2 [Poly4EmI/Anteja ECG d.o.o., Lambergarjeva 8, 1000 Ljubljana, Slovenia]
- ERDF Project Partner 3 [Romanian Cluster Association, Bd Ion Ionescu de la Brad 6, 013813 Bucharest, Romania]
- ERDF Project Partner 4 [IFKA Public Benefit Non-profit Limited Company for the Development of the Industry, Andrássy út 100, 1062 Budapest, Hungary]
- ERDF Project Partner 5 [Association of Business Clusters, Tsarigradsko Shose Blvd, Sofia Tech Park, 1000 Sofia, Bulgaria]
- ERDF Project Partner 6 [Ministry of Education, Science and Sport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, Slovenia]
- ERDF Project Partner 7 [Bioeconomy Cluster, Piaristická 2, 94901 Nitra, Slovakia]
- ERDF Project Partner 8 [Ministry of Economy, Energy and Business Environment of Romania, Calea Victoriei, Sector 1 152, 010096 Bucharest, Romania]
- ERDF Project Partner 9 [National Cluster Association – CZ, U Tiskarny 616/9, 70200 Ostrava, Czech Republic]
- ERDF Project Partner 10 [Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency, Lege Street 2-4, 1000 Sofia, Bulgaria]

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

ERDF Project Partner 11 [Croatian Wood Cluster, I. Kršnjavoga 1, 10000 Zagreb, Croatia]

ERDF Project Partner 12 [Ministry of Economy, Entrepreneurship and Crafts of the Republic of Croatia, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, Croatia]

ERDF Project Partner 13 [Ghelinta Commune, Ghelinta 345, 527090 Ghelinta, Romania]

ERDF Project Partner 14 [Business Upper Austria – OÖ Wirtschaftsagentur Ltd., Hafenstraße 47-51, 4020 Linz, Austria]

ERDF Project Partner 15 [Styrian Technology Park, Pesnica pri Mariboru 20 A, 2211 Maribor, Slovenia]

ERDF Project Partner 16 [City of Sigmaringen, Fürst-Wilhelm-Straße 15, 72488 Sigmaringen, Germany]

ERDF Project Partner 17 [Kosice Self-governing region, Námestie Maratónu mieru 1, 04266 Košice, Slovakia]

IPA Project Partner 1 [Regional Agency for the Development of Small and Medium Size Enterprises Alma Mons Ltd., Svetosavska 3°, 21000 Novi Sad, Republic of Serbia]

hereinafter jointly referred to as Parties

On the basis of:

- Regulation (EU) No. 1303/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund, the European Agricultural Fund for Rural Development and the European Maritime and Fisheries Fund and repealing Council Regulation (EC) No 1083/2006
- Regulation (EU) No. 1301/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on the European Regional Development Fund and on specific provisions concerning the Investment for growth and jobs goal and repealing Regulation (EC) No 1080/2006
- Regulation (EU) No. 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on specific provisions for the support from the European Regional Development Fund to the European territorial cooperation goal.
- Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II)

[redacted]

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

[redacted]

- Regulation (EU) 447/2014 of the European Parliament and of the Council of 2 May 2014 on the specific rules for implementing Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II)
- Regulation (EU) No 236/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014, Common Implementing Regulation for External Actions
- Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council of 23 July 2014 on electronic identification and trust services for electronic transactions in the internal market and repealing Directive 1999/93/EC;
- Commission Delegated Regulation (EU) No 481/2014 of 4 March 2014 supplementing Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council with regard to specific rules on eligibility of expenditure for cooperation programmes;
- All other applicable EU legislation, including the legislation laying down provisions on public procurement, on competition, on state aid, on protection of the environment and on equal treatment between men and woman;
- The European Territorial Cooperation Programme Interreg V-B Danube, approved by the European Commission on 20/08/2015 C(2015) 5953;
- All manuals and guidelines issued by the Danube Transnational Programme (e.g. Applicants Manual, Implementation Manual, DMS User Manual) relevant for this contract available on the Programme's website: www.interreg-danube.eu.

All laws, regulations, programme documents mentioned in this agreement – including any amendments made to these rules and regulations – are applicable in the latest version in force.

Article 1

Definitions

1. **Lead Partner**: the Lead Partner means the Lead Beneficiary as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No 1299/2013 (hereinafter referred to as "LP").
2. **Project Partner** (ERDF Project Partner / IPA Project Partner/ ENI Project Partners): project beneficiaries as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No. 1299/2013 and named in the approved Application Form, including LP (hereinafter referred to as "PP").
3. **Associated Strategic Partner:** as indicated in the Applicants Manual (hereinafter referred to as "ASP").
4. **Project Participants**: means LP, ERDF PPs, IPA PPs, ENI PPs.
5. **Project**: as described in the Application Form.

[redacted]

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

[redacted]

6. **Project Part**: covers a set of activities undertaken by a PP and presented by a project partner's budget in the Application Form.

Terms of this agreement will be used according to the abbreviations and glossary of the Applicants Manual of the Danube Transnational Programme (hereinafter referred to as Applicants Manual).

Article 2

Subject of the Partnership Agreement

1. The subject of this Partnership Agreement is the organisation of the partnership by regulating the rights and obligations of the Parties in order to successfully implement the transnational project [GoDanuBio].

2. The approved Application Form and the Subsidy Contract will became integral part of this Agreement after the approval of the project by the Monitoring Committee. The Parties have to fully respect the content and obligations set by the abovementioned documents and take full responsibility of keeping all regulations relevant to the implementation of the project.

Article 3

Activities of Project Participants in the project

1. Activities of the Project Participants as well as the role of each PP in the project are described in the Application Form.

Article 4

Operation and organisation of the Project Steering Committee

1. The Project Participants must set up a Project Steering Committee in order to establish a clear decision making structure, where the following rules shall apply:

a) Composition of the Steering Committee

The Steering Committee (later on called "SCOM"), chaired by the LP is composed by one representative from each project financing partner (later on called "SCOM Members").

The SCOM Members representing the project participants shall be appointed in written by the concerned partner, after a written request from the LP. Alternatively, the SCOM Members will be appointed by each Financing Partner representative during the kick off

[redacted]

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

51

[redacted]

meeting, according to a specific point in the agenda. In this case, the appointment has to be done in writing and shall be part of the minutes prepared in line with point e).

The SCOM Members have the right to be substituted in 2 ways:

a) by appointment of deputies; or

b) by sending substitutes to the meeting, informing the Chairperson of the SCOM not later than one working day before the meeting

Representatives of Associated Strategic Partners may participate in the "SCOM" in an advisory capacity.

b) Tasks

The SCOM shall oversee the effectiveness and quality of the implementation of the [**GoDanuBio**], in accordance with the following provisions:

- it shall consider any relevant problem incurred during the implementation of the project and take decisions on how to solve these problems;
- it shall periodically review progress made towards achieving the specific targets of the project;
- it shall examine the results of implementation, particularly the achievement of the targets value (outputs/results) stated in the Application Form on the basis of partner reports and other documents produced by the partners, either on a regular or on ad-hoc basis;
- it may propose any revision or examination of the project likely to make possible the achievement of the project objectives or to improve its management, including its financial management (e.g. redistribution of activities and budget across the partnership);
- it approves major changes requested for the implementation of the project activities (e.g. expulsion/substitution/sanctions of a PP for underperformance, modification of activities and outputs, etc.);

In case of dispute between PPs, presumption of good faith from all Parties will be privileged. Should a dispute arise between the partners, the affected parties will endeavour to find a solution on an amicable way. In cases where the disputes cannot be solved by the partners, nor by the intervention of the LP, then they are referred to the SCOM in order to reach a settlement.

c) Chairpersonship and meetings

[redacted]

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

[redacted]

The SCOM will be chaired by a representative of the **LP** or person entitled by LP (the SCOM Chairperson). LP convenes the SCOM at least once every 6 months generally in coincidence with the project meeting date.

The LP convenes the SCOM at least 14 working days before the date proposed for the meeting by e-mail, together with the proposed agenda (drawn up by him/her) and all information about the issues to be discussed. If any urgent issues arise to be addressed urgently, the SCOM may be convened by the LP even with a shorter notice.

The SCOM Chairperson shall be responsible for the proper functioning of the SCOM and shall perform SCOM Chairperson's duties (e.g. declares the opening and closing of each meeting, directs the discussion, rules on points of order, accords the right to speak, announces the decisions and summarizes them at the end of the meeting, etc.).

Participation in the SCOM meetings is mandatory for all financing partners and any absence from meetings needs to be duly justified in advance to the LP (who then is in charge of communicating it to all the SCOM Members at the beginning of the meeting).

d) Decision making

The SCOM is legally convened when the majority (50%+1 member of the appointed members in line with point a.) of SCOM Members is present (19 SCOM members, at least 10 have to be present).

The general rule is that the decision making in the SCOM is by consensus among the SCOM Members present at the meeting (according to the principle "one partner, one vote").

If consensus cannot be reached SCOM will decide according to the majority rule. Majority means the highest number of votes. Votes cannot be delegated to other partners.

The LP, by its own initiative and/or under a well justified request of one or more of the SCOM Members, can initiate a written decision-making process via e-mail.

In this case the LP shall send the draft decision to the SCOM Members entitled to vote and shall fix a deadline, giving the addressees at least 14 (or at least 7, in case of exceptional urgent cases) working days for the reply.

If an objection to the procedure or to the draft decision is raised, the matter shall be placed on the agenda of the next meeting of the SCOM.

If no objection to the procedure or to the draft decision has been received by the specified time, the decision is deemed to be taken by the SCOM.

e) Minutes

The LP shall send the minutes of the SCOM meeting reporting the decisions taken to the other members of the SCOM for comments not later than 10 working days after the date of the meeting.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

If no written objections are raised from SCOM representatives within 10 working days after the minutes are received, they are considered to be approved.

If written objections are raised, the LP shall revise the minutes accordingly, decide on the final version and send it to the members of the SCOM.

In this last case, the final version is approved by the members of the SCOM in the following meeting of the SCOM according to the above mentioned rules (see point e.).

f) Communication

Communication among the members of the SCOM shall be done by email. Any document which shall be sent to the members of the SCOM must be transmitted by email.

All members of the SCOM shall communicate to the Lead Partner their email address and its eventual changes promptly.

g) Working language

Working language of the SCOM shall be in English. This rule also applies to the official documents of the SCOM.

Article 5

Specific obligations and responsibilities of the Lead Partner

1. The LP shall take all the steps needed to correctly manage the project in accordance with the Application Form approved by the Monitoring Committee, the Subsidy Contract and the programme documents relevant for this agreement.

2. The LP solely assumes all obligations and overall responsibility for the entire project towards the MA/JS.

3. In addition the LP shall:

   a) inform all PPs on the signature of the Subsidy Contract and provide the copy of the Subsidy Contract to all Project Partners;

   b) keep the PPs informed on a regular basis about all relevant communication between the LP and MA/JS;

   c) inform the PPs about all essential issues connected to the project implementation without any delay;

   d) be responsible for the verification that the expenditure declared by the PPs has been incurred only for the purpose of implementing the project and corresponds to the activities agreed between the PPs in the frame of the approved Application Form;

[redacted]
AZ ERE[redacted]
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT
[redacted]

e) ensure that the expenditure presented by the PPs has been verified by a controller or controllers;

f) submit the Applications for Reimbursement together with the Progress Reports to the MA/JS by the deadlines given in the Subsidy Contract;

g) transfer the EU Funds (ERDF, IPA and ENI contribution) to the PPs participating in the project according to each Application for Reimbursement approved by the MA/JS, within 15 days; No deduction, retention or any other specific charges can be made by LP concerning the approved amount when transferring the contribution and no legal dispute between the LP and the PP concerned could be subject to any compensation from the approved amount to be transferred by LP to the PP;

h) bear in case of irregularities the overall responsibility towards the MA/JS for the repayment of the amounts unduly paid.

i) agree with the PPs before applying for budget reallocation between budget lines and/or work packages not affecting amendment of the Subsidy Contract;

j) agree with the PPs of the project before submission of any request for amendment of the Subsidy Contract to the MA/JS.

Article 6

Obligations of the Project Partners

1. The PPs shall respect all the rules and obligations set forth in the Subsidy Contract.

2. The PPs shall comply with EU regulations and programme level regulatory documents – as referred in the Subsidy Contract – and the relevant national legislation.

3. Each PP commits itself to implement its own project part according to the approved Application Form, Partnership Agreement and the programme documents.

4. The PPs shall respect the time schedule of the project, including the completion of the activities foreseen for each reporting period as agreed among the PPs and the financial performance in relation to the project implementation, and shall contribute to the achievement of outputs and results of the project.

5. The PPs shall have their expenditures incurred and paid in the given reporting period validated by the designated Controller of their Partner State and submit the Control Certificate issued by the Controller to the LP.

6. The PPs shall be responsible for the sound financial management of the funds allocated to their project part, including the repayment of the contributions from the EU Funds (ERDF/IPA/ENI) unduly paid to the LP, and, where applicable, the repayment of the state co-financing to the relevant national body.

[redacted]

AZ EREDETI MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

55

[redacted]

7. Each Project Partner shall maintain either a separate accounting system or an adequate accounting code for all transactions relating to the project.

8. The PPs shall support the LP to fulfil its tasks according to the Subsidy Contract. In particular, each PP shall:

   a) provide the LP without any delay with any information needed to draw up the Progress Reports, to react on any request by the MA/JS, or provide with any further information needed by the LP;

   b) inform the LP immediately about any circumstance that could lead to a temporary or final discontinuation of the project;

   c) inform the LP before the submission of the first Application for Reimbursement on the details of the bank account where the contribution from the EU Funds of the given PP shall be transferred.

Article 7

Reporting obligations of the PPs

1. Each Project Partner shall submit the Partner Report for validation of the expenditure to the responsible controller selected or appointed according to national rules online through the Danube Monitoring System. The deadline for submitting the Partner Report set by the responsible controller shall be respected by the PP.

2. The LP can only submit an Application for Reimbursement to the MA/JS by providing proof of progress of the project. Therefore, in order to provide adequate information on the progress of the project, each PP has to submit a Partner Report to the LP online through the Danube Monitoring System consisting of an activity report describing the activities carried out and their outputs and results during the reporting period and of a financial report presenting the financial progress of the project in accordance with the approved Application Form.

3. The PPs have to respect the reporting deadlines of the Subsidy Contract, and submit their Partner Report and Control Certificate to the LP in due time, until 15 days. Partner Reports and Control Certificates not submitted through the Danube Monitoring System to the LP within the set deadline cannot be included in the Progress Report of the LP of the respective reporting period to be submitted to the MA/JS. Control certificates not submitted in the given reporting period shall be included in the earliest possible next Progress Report following to the reporting period concerned.

4. All expenditure shall be reported in Euro; therefore the Partner Reports should be drawn up in Euro.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

5. Expenditure incurred by project partners in a currency other than the Euro shall be converted into Euro by using the monthly accounting exchange rate of the European Commission[1] in the month during which expenditure was submitted for verification to the controller. This method shall be applicable to all project partners. The exchange rate risk is borne by the PP concerned.

Article 8

Audits

1. For audit purposes each PP shall:

   a) retain all files, documents and data about the project for a two year period from 31st December following the submission of the accounts in which the final expenditure of the completed project is included. The MA/JS will inform each Lead Partner individually about the beginning of the mentioned two year period. In case of State aid granted including de minimis aid as well, all related files, documents and data must be kept and be available for a period of 10 fiscal years from the date on which the aid was granted. The files, documents and data should be kept either in original or as certified copies on commonly used data media safely and orderly;

   b) enable the responsible auditing bodies of the European Union and of the Partner State concerned, as well as the Audit Authority, MA/JS and the Certifying Authority to audit the proper use of funds;

   c) give these authorities any information they request about the project;

   d) give them access to the accounting books and accounting documents and other documentation related to the project, whereby the auditing bodies decide on this relation;

   e) give them access to business premises during the ordinary business hours and also beyond these hours by arrangement and allow them to carry out checks related to the project;

   f) provide the LP with any information needed related to such an audit without any delay.

2. Other possible longer statutory retention period – as might be stated by national law – remain unaffected.

Article 9

Information and Publicity, use of outputs and results

[1] http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

[redacted]

AZ ERDETI
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

1. Any publicity measure undertaken by any of the PPs shall be conducted according to the Commission Regulation (EU) no. 1303/2013, and the information and publicity guidelines included in the Implementation Manual, the Visual identity Manual for Projects and the Communication toolkit of the Danube Transnational Programme.

2. Information and publicity measures will be coordinated among the PPs. Each PP is equally responsible to promote the fact that financing is provided from the European Union funds within the framework of the Danube Transnational Programme and to ensure the adequate promotion of the project.

3. Ownership, title and industrial and intellectual property rights of the deliverables and outputs of the project and the reports and other documents relating to it shall be vested to the PPs to the extent allowed by the national regulation of the PP concerned.

4. The PPs take note of the fact that the outputs and results of the project (as well as any study or analysis produced in the course of the project) will be made available to the public and they agree that the results of the project shall be available for the public. The MA/JS, as well as the National Authorities of the Partner States of the programme – including National Contact Points – reserve the right to use the outputs and results of the project for information and communication actions in respect of the programme.

Article 10

Changes in the project and decommitment

1. The exhaustive list of the substantial changes in the project is regulated in the Subsidy Contract. These changes will lead to the modification of the Subsidy Contract requested by the LP. Based on the provisions of the Subsidy Contract further detailed rules describing each case of Subsidy Contract modification, as well as other project changes not requiring amendment of the Subsidy Contract are set in the Implementation Manual.

2. In case of changes in the partnership, the MA/JS is entitled to withdraw from the Subsidy Contract if the number of PPs falls below the minimum number of participants required by the programme.

3. The PPs agree not to back out of the project unless there are unavoidable reasons for it. In case a PP withdraws from the project or is debarred by the other PPs for not fulfilling the obligations set in this Agreement, the remaining PPs will undertake to find a rapid and efficient solution to ensure the further proper project implementation without any delay. Consequently, the PPs will endeavour to cover the contribution of the withdrawn or debarred PP, either by assuming its tasks by one or more of the present PPs or by asking one or more new participants to join the project partnership, regarding the respective programme provisions.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

53

[redacted]

4. The provisions set for audits in Article 8 remain applicable to the PP that backed out of the project or was debarred from the project and this PP bears the overall financial responsibility for the activities completed including the responsibility for repayment of the amount unduly paid in line with Article 11.

5. In case MA/JS reduces the project budget and the corresponding contribution from the EU Funds – on the basis of the decision of the Monitoring Committee, the PPs shall bear the financial consequences together and agree on the distribution per partners of the amount decommitted from the project budget.

Article 11

Irregularities, withdrawal and repayment of the EU funds

1. If the MA/JS – based on the provisions of the Subsidy Contract – requests the repayment of the contribution from the EU Funds in full or in part from the LP due to irregularity or withdrawal from the Subsidy Contract, the LP shall ask in writing the PP(s) concerned to repay the EU Funds unduly paid according to the request of the MA/JS.

2. The PP affected has to repay the requested EU Funds to the LP. In case the PP received state contribution to the project part, the corresponding state contribution shall be repaid to the responsible national body.

3. The PP has to respect the deadline given by the MA/JS to the LP for the repayment of EU Funds. The PP has to transfer the requested EU Funds to the LP 30 days before the deadline of the LP.

4. In case of delay in the repayment to the MA/JS that is due the PP, the interest on late payment imposed by the MA/JS has to be repaid to LP by the PP concerned.

5. If the LP does not succeed in securing repayment from PP or if the MA/JS does not succeed in securing repayment from the LP, the Partner State on whose territory the PP concerned is located shall reimburse any amounts unduly paid to that PP based on Article 27(3) of Regulation (EU) No 1299/2013 according to the request of the MA/JS.

6. After the reimbursement made by the Partner State concerned, it holds the right to secure repayment from the PP located on its territory, if necessary through legal action. For this purpose the MA/JS and the LP shall assign their rights arising from the Subsidy Contract and the Partnership Agreement to the Partner State in question.

Article 12

Cooperation with third parties, assignment, legal succession

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

1. In case of cooperation with third parties (e.g. concluding subcontracts) the PP shall remain the sole responsible toward the LP concerning compliance with its obligations as set out in this agreement.

2. In the course of outsourcing, all Project Partners are obliged to follow national public procurement rules and other regulations set up at programme level, and in case of IPA and ENI contributions the PraG rules for procurement procedures and shall take full responsibility for the proper application of these rules.

3. The Project Participants shall not have the right to assign their rights and obligations under this agreement without the prior consent of the other Project Participants and of the MA/JS and the Monitoring Committee.

4. In case of legal succession, e.g. when the Project Participant changes its legal form, the Project Participant is obliged to transfer all duties under this contract to the legal successor. The participant shall notify the LP in written form within 15 days. The legal successor takes all responsibilities of the activity fulfilled by the legal predecessor and be financially responsible for any amount unduly paid to the legal predecessor.

Article 13

Language

The working language of the partnership shall be English. Any official internal document of the operation shall be made available in the language of the Subsidy Contract, i.e. in English.

Article 14

Duration and right of termination

1. This agreement shall take effect on the date on which it is signed by all Project Participants. It shall remain in force until the LP has discharged in full its obligations arising from the Subsidy Contract towards the MA/JS.

2. All relevant provisions of this agreement necessary for the fulfilment of the archiving and audit obligations shall remain in force until the end of a two year period started from 31 December following the submission of the accounts in which the final expenditure of the completed project is included. The MA/JS will inform the LP about the beginning of the mentioned two year period.

3. If there is a non-resolved dispute between any of the Project Partners arising from the implementation of the project the Partnership Agreement shall remain in force until the case is settled by the competent body.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

4. This agreement can be terminated by the consensual decision of the SCOM which also makes arrangement regarding the consequences of such premature termination.

Article 15

Applicable law

1. This agreement is governed by the law of Germany, being the law of the country of the LP.
2. This Partnership Agreement is concluded in English. In case of a translation of this agreement and its annexes into another language than English, the English version shall prevail.

Article 16

Concluding provisions

1. Any amendments to this agreement shall be in written form signed by all Project Participants.
2. Amendments and supplements to the present agreement and any waiver of the requirement of the written form must be in written form and have to be indicated as such. The LP shall notify to the MA/JS of any amendment or supplement of the present agreement.
3. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the remaining provisions remain binding for the Parties. In this case the Parties undertake to replace the ineffective provision by an effective one which comes as close as possible to the purpose of the ineffective one.
4. The Project Participants commit themselves to take measures to ensure that all staff members carrying out the work respect the confidential nature of information regarded as such, and do not disseminate it, pass it on to third parties or use it without prior written consent of the LP and the Project Participant that provided the information.
5. The Parties will make an effort to settle any disputes arising from this agreement out of the court. In case an agreement cannot be made in due time, the Parties herewith agree that [place of venue] shall be the venue for all legal disputes arising from this contract.
6. 19+1 original copies will be made of this agreement; of which each party keeps one original and one original is attached to the Application Form.

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

 61

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

[redacted]

Place, Date: Berlin, 14.11.2019

Name of ERDF PP1: ClusterAgentur Baden-Württemberg, hosted by VDI/VDE IT

Name of legal responsible: [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel: +49 (0) 711-218 [illegible] Fax: +49 (0) 711-218 [illegible]

62

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Place, Date: Ljubljana, 12 November 2019

Name of ERDF PP2: Poly4EmI/Anteja ECG d.o.o.

Name of legal responsible: [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

Anteja

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 3 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-21 85 03 Fax: +49 (0) 711-21 85 03

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Place, Date: Bucharest, the 18th of November 2019

Name of ERDF PP3: Romanian Cluster Association

Name of legal responsible: [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

ASOCIAȚIA CLUSTERELOR DIN ROMÂNIA
BUCUREȘTI

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Place, Date: BUDAPEST, 13/11/2019

Name of ERDF PP4: IFKA Public Benefit Non-profit Limited Company for the Development of the Industry

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2013
Adószám: 23833904-2-42

1

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Place, Date: 22. 11. 2019

Name of ERDF PP5: Association of Business Clusters

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-31 85 05-0 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Place, Date: LJUBLJANA, 12. November 2019

Name of ERDF PP6: Ministry of Education, Science and Sport

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT
20
Ljubljana

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ ERŐDETTVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

67

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

[redacted] [redacted]

Place, Date: NITRA, 06.11.2019

Name of ERDF PP7: Bioeconomy Cluster

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOECONOMY CLUSTER
Piaristická 2, 949 01 Nitra
IČO: 50102265 DIČ: 2120210477

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 [illegible] Fax: +49 (0) 711-218 [illegible]

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Danube Transnational Programme

Place, Date:

Name of ERDF PP8: Ministry of Economy, Energy and Business Environment

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

ROMÂNIA
MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI
MINISTRU

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D -70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711 - 218 185 00 Fax: +49 (0) 711 - 218 185 02

[redacted]

AZ EREDETINEK
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Place, Date: OSTRAVA, 11 November 2019

Name of ERDF PP9: National Cluster Association - CZ

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

NCA
NATIONAL CLUSTER ASSOCIATION
Národní klastrová asociace
IČ/Id.No: 26579776, www.nca.cz

Stamp

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETI
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

70

[redacted]

Scanned by CamScanner

Interreg
Danube Transnational Programme

[redacted]

Place, Date:

Name of ERDF PP10: Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

[redacted]

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711 – 218 185 00 Fax: +49 (0) 711 – 218 185 02

[redacted]

AZ EREDE[redacted]
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

71

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Place, Date: 14.11.2019

Name of ERDF PP11: [redacted]

Name of legal responsible:

Signature:

[redacted]

Stamp

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel: +49 (0) 711-218 185 00 Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Place, Date: ZAGREB, 18TH NOVEMBER 2019

Name of ERDF PP12: Ministry of Economy, Entrepreneurship and Crafts of the Republic of Croatia

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart

[redacted]

AZ EREDETI
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

73

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Place, Date: Ghelinta, the 21st of November 2019

Name of ERDF PP13: Ghelinta Commune

Name of legal responsible [redacted]

Signatur [redacted]

Stamp

ROMANIA
COMUNA
GHELINȚA
Jud. COVASNA

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsibl [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 | D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 | Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

74

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

[redacted]

Place, Date: Linz, 18.11.19

Name of ERDF PP14: Business Upper Austria – OÖ Wirtschaftsagentur Ltd.

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

Business Upper Austria
OÖ Wirtschaftsagentur GmbH
Hafenstraße 47-51
4020 Linz/Austria
Tel. 0732 79810
Fax: 0732 79810-5008
info@biz-up.at www.biz-up.at

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 · Fax +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

[redacted]

Place, Date: MARIBOR, 20.11.2019

Name of ERDF PP15: Styrian Technology Park

Name of legal responsible: [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

ŠTAJERSKI TEHNOLOŠKI PARK
STYRIAN TECHNOLOGY PARK d.o.o.
Pesnica pri Mariboru 20a, 2211 Pesnica pri Mariboru

Place, Date: 14. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible [redacted]

Signature:

[redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
...Königstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel. +49 (0) 711-218 185 00 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

76

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

Place, Date: Sigmaringen, 21.11.2019

Name of ERDF PP16: City of Sigmaringen

Name of legal responsible:

Signature:

[redacted]

SIGMARINGEN · CIVITATIS · 1 · Stadt

Stadtverwaltung Sigmaringen
[redacted]
72488 Sigmaringen
Tel. 07571/106-0

Place, Date: 18. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature:

Stamp

[redacted]

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

77

[redacted]

Danube Transnational Programme

Place, Date: 08.11.2019, KOSICE, SLOVAKIA

Name of ERDF PP17: Kosice Self-governing region

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

KOŠICKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ

Place, Date: 18. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711-218 185 00 Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

AZ EREDETIVEL
MINDENBEN MEGEGYEZŐ
HITELES MÁSOLAT

73

[redacted]

Interreg
Danube Transnational Programme

[redacted]

Place, Date: NOVI SAD, 18.11.2019

Name of IPA PP1: Regional Agency for the Development of Small and Medium Size Enterprises Alma Mons

Ltd.Name of legal responsible: [redacted]

Signatur[redacted]

Stamp

ALMA MONS NOVI SAD

Place, Date: 05. November 2019

Name of Lead Partner: BIOPRO Baden-Württemberg GmbH

Name of legal responsible: [redacted]

Signature: [redacted]

Stamp

BIOPRO
Baden-Württemberg GmbH
Alexanderstr. 5 · D-70184 Stuttgart
Tel: +49 (0) 711-218 185 00 · Fax: +49 (0) 711-218 185 02

[redacted]

3. melléklet

A projektrész költségvetése

Interreg
Danube Transnational Programme

A projektrész munkacsomagonkénti költségvetése

Projekt rövid címe (ACRONYM):	**GoDanuBio**
Projekt száma:	**DTP3-471-4.1**
Magyar Kedvezményezett neve:	**IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A költségeket euróban kell megadni!

Költségtípus	WP 0	WP 1	WP 2	WP 3	WP 4	WP 5	WP 6	Költség-típusonkénti teljes költség	%
Előkészítési költségek (Preparation costs)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**€ 0,00**	**#ZÉRÓOSZTÓ!**
1 **Személyi költségek** (Staff costs)	- €	8 500,00 €	10 000,00 €	12 000,00 €	15 000,00 €	18 000,00 €	5 000,00 €	**€ 68 500,00**	**61%**
2 **Adminisztratív költségek** (Office and Administrative expenditures)	- €	1 275,00 €	1 500,00 €	1 800,00 €	2 250,00 €	2 700,00 €	750,00 €	**€ 10 275,00**	**9%**
3 **Utazás és szállás költségek** (Travel and accommodation costs)	- €	4 000,00 €	- €	- €	4 000,00 €	3 000,00 €	2 000,00 €	**€ 13 000,00**	**12%**
4 **Külső szakértői költségek** (External expertise and services cost)	- €	- €	4 000,00 €	4 000,00 €	5 000,00 €	5 000,00 €	2 000,00 €	**€ 20 000,00**	**18%**
5 **Beszerzések** (Equipment expenditure)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**€ 0,00**	**0%**
6 **Beruházások** (Infrastructure and works)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**€ 0,00**	**0%**
Teljes költség	**€ 0,00**	**€ 13 775,00**	**€ 15 500,00**	**€ 17 800,00**	**€ 26 250,00**	**€ 28 700,00**	**€ 9 750,00**	**€ 111 775,00**	
%	**0%**	**12%**	**14%**	**16%**	**23%**	**26%**	**9%**		**100%**

Megjegyzések:
A táblázatnak csak a magyar kedvezményezett költségeit kell tartalmaznia!

Alulírott projekt Kedvezményezett kijelentem, hogy a táblázatban megjelölt teljes költség megegyezik az INTERREG Duna Transznacionális Program pályázatában megjelölt - magyar kedvezményezetthez allokált - összeggel.

Budapest, 2021.08.23.

[redacted]

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPR
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

aláírásra jogosult képviselő neve és aláírása
pecsét helye

4. melléklet

Nyilatkozat a Kedvezményezett adatairól

Nyilatkozat a Kedvezményezett adatairól

Alulírott, [redacted] mint az **IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofiit Korlátolt Felelősségű Társaság, 1062 Budapest Andrássy út 100.** képviselője, a **Duna Transznacionális Program** keretében megvalósuló **GoDanuBio** rövid című, **DTP3-471-4.1** számú projekthez kapcsolódóan az alábbiakban nyilatkozom az általam képviselt szervezet adataról:

A szervezet adatai

Szervezet neve:	IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Szervezet működési formája:	
Szervezet minősítő kódja[1]:	1. Belföldi természetes személy 2. Mikrovállalkozás 3. Kisvállalkozás 4. Középvállalkozás 5. 1-4 kategóriába nem tartozó vállalkozás 6. Nonprofit szervezet államháztartáson belül 7. Nonprofit szervezet államháztartáson kívül 8. Egyéb:
Székhely:	1062 Budapest Andrássy út 100.
Postacím:	1387 Budapest Pf. 17.
Bírósági nyilvántartásba vételi szám[2]:	01-09-980439
Adószám:	23833904-2-42
Statisztikai számjel:	23833904-7022-572-01
A szerződést aláíró képviselő neve, beosztása/tisztsége:	[redacted] ügyvezető
A szerződést ellenjegyző neve, beosztása/tisztsége[3]:	[redacted] ügyvezető

A szerződésben megjelölendő kapcsolattartó adatai

A kapcsolattartó neve [redacted]

Postacím: 1387 Budapest Pf. 17.

E-mail cím: [redacted]

Telefon: [redacted]

Fax:.

Kelt Budapest, 2021.08.23.

[redacted]

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

.....
<Hazai kedvezményezett képviseletében aláírásra jogosult személy aláírása és a bélyegző helye >

1

1 Kérjük, húzza alá a megfelelőt!

2 vagy az adott szervezetre hatályos nyilvántartásban viselt azonosító szám, önkormányzatok esetében a Magyar Államkincstár által kiadott törzsszám.

3 Az Áht. 37 §, valamint a 368/2011. Korm. rendelet (Ávr.) 52. § és 55. §-a alapján önkormányzatok (és hivatalok) esetében kötelező kitölteni.

[redacted]

5. melléklet

Nyilatkozat a Kedvezményezett fizetési számláiról

Nyilatkozat a kedvezményezett fizetési számláiról[1]

(nem központi költségvetési szerv)

Alulírott, [redacted], mint az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. képviselője, a **Duna Transznacionális Program** keretében megvalósuló **GoDanuBio** rövid című, **DTP3-471-4.1** számú projekthez kapcsolódóan büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alábbiakban megjelölt fizetési számlá(ko)n kívül más fizetési számlával az általam képviselt szervezet nem rendelkezik.

Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000024	HU32 1003 2000 0032 2654 0000 0024	
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000017	HU27 1003 2000 0032 2654 0000 0017	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000127	HU64 1003 200 0032 2654 0000 0127	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000110	HU38 1003 2000 0032 2654 0000 0110	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000055	HU68 1003 2000 0032 2654 0000 0055	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000079	HU02 1003 2000 0032 2654 0000 0079	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000093	HU12 1003 2000 0032 2654 0000 0093	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000103	HU33 1003 2000 0032 2654 0000 0103	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000031	HU37 1003 2000 0032 2654 0000 0031	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000048	HU63 1003 2000 0032 2654 0000 0048	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000062	HU73 1003 2000 0032 2654 0000 0062	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000086	HU07 1003 2000 0032 2654 0000 0086	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	10201006-50031230-00000000	HU78 1020 1006 5003 1230 0000 0000	
Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	10201006-60186207-00000000	HU12 1020 1006 6018 6207 0000 0000	
Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	10405004-49535655-55491130	HU44 1040 5004 4953 5655 5549 1130	
Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	10405004-49535655-55491233	HU76 1040 5004 4953 5655 5549 1233	
Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	10405004-49535655-55491226	HU71 1040 5004 4953 5655 5549 1226	

[1] A pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 8. pontja szerint **fizetési számlának minősül** a fizetési műveletek teljesítésére szolgáló, a pénzforgalmi szolgáltató egy vagy több ügyfele nevére megnyitott számla, ideértve a bankszámlát is.

[2] Kérjük, indokolja, ha bármely fizetési számla esetében beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat nem nyújtható be! Az indoklás csak megfelelő alátámasztással fogadható el, ami lehet például 1) a MÁK, illetve a számlavezető bank által adott nyilatkozat, mely szerint felhatalmazó nyilatkozat kiállítása nem lehetséges; 2) jogszabályhely megjelölése; 3) hivatkozás arra, hogy az adott számla szabad rendelkezés alól kikerült számla vagy nem fizetési számla.

[3] Amennyiben a kedvezményezett a megjelöltek közül valamely szerződéssel nem rendelkezik, esetében az adott hivatkozás nem releváns.

[redacted]

Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	**10405004-49535655-55491109**	HU29 1040 5004 4953 5655 5549 1109	A számla az IFKA magánmunkaerő közvetítéssel kapcsolatos tevékenysége miatt lett nyitva, a 118/2001. (VI. 30.) Korm. Rendelet alapján. A számlával kapcsolatban inkasszót nem tesz lehetővé a bank.
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00000134**	HU69 1003 2000 0032 2654 0000 0134	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00000141**	HU74 1003 2000 0032 2654 0000 0141	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00000158**	HU03 1003 2000 0032 2654 0000 0158	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00000172**	HU13 1003 2000 0032 2654 0000 0172	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00000189**	HU39 1003 2000 0032 2654 0000 0189	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00000196**	HU44 1003 2000 0032 2654 0000 0196	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-90000016**	HU16 1003 2000 0032 2654 9000 0016	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00000165**	HU08 1003 2000 0032 2654 0000 0165	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	**10032000-00322654-00060028**	HU18 1003 2000 0032 2654 0006 0028	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000206	HU65 1003 2000 0032 2654 0000 0206	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000213	HU70 1003 2000 0032 2654 0000 0213	
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000220	HU75 1003 2000 0032 2654 0000 0220	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000237	HU04 1003 2000 0032 2654 0000 0237	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000244	HU09 1003 2000 0032 2654 0000 0244	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000251	HU14 1003 2000- 0032 2654 0000 0251	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000268	HU 40 1003 2000 0032 2654 0000 0268	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján
Magyar Államkincstár	10032000-00322654-00000275	HU45 1003 2000 0032 2654 0000 0275	Inkasszó alóli mentesség a 272-es Korm. rendelet 116.§ (3b) bekezdése alapján

A hazai költségvetési **társfinanszírozás** folyósítását (amennyiben releváns) az alábbi **euró** számlaszámra kérem:

PÉNZINTÉZET NEVE	PÉNZINTÉZET CÍME	SWIFT KÓDJA	IBAN SZÁM
Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.	1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.	OKHBHUHB	HU12 1020 1006 6018 6207 0000 0000

A hazai költségvetési **megelőlegezés** folyósítását (amennyiben releváns) az alábbi elkülönített **forint** számlaszámra kérem:

PÉNZINTÉZET NEVE	PÉNZINTÉZET CÍME	SWIFT KÓDJA	IBAN SZÁM

A fenti forint számlaszám ÁHT köteles: igen – nem *(kérjük a megfelelőt aláhúzni)*

Amennyiben a forint számlaszám ÁHT köteles, ÁHT kódja: ... ...

A jövőben felmerülő fizetési számlaszám-változásokat a társfinanszírozási támogatási szerződés 19.2. pontja / a megelőlegezési szerződés 11.3. pontja[2] értelmében 8 napon belül a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére bejelentem.

Budapest, 2021.09.06.

IFKA
IFKA FEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrassy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

[redacted]

.....

IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

[2] Amennyiben a kedvezményezett a megjelöltek közül valamely szerződéssel nem rendelkezik, esetében az adott hivatkozás nem releváns.

[redacted]

6. melléklet
Biztosíték

4/1. sz. melléklet

Kincstári ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt

Magyar Államkincstár
1047 Budapest, Váci út 71.
(Számlavezető neve, címe)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-00322654-00000024
Kedvezményezett neve:	**Pénzügyminisztérium – Uniós Fejlesztések Központi Kezelésű Előirányzata** Bevételi ERA: 1B6502 Bevételi ÁHT: 384973
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	**HU60-1003-2000-0122-0139-5000-0184** SWIFT/BIC kódja: HUSTHUHB

A felhatalmazás időtartama 2021.év 08. hó 05. naptól ~~.....év ....hó .....napig~~*, visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:
~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege a teljesítés pénznemétől függően:
1.....Ft
EUR.....devizanem ISO kódja*
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

1

Dátum: 2021.08.05.

„Aláírás rendben"

[redacted]

.....
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

BPM-ÁPI

Dátum: 2021 -08- 10

[redacted]

.....
Igazgatóság aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

[redacted]

A projekt száma: GoDanuBio, DTP3-471-4.1

Az ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt
Kereskedelmi és Hitelbank Zrt!
1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10201006-50031230-00000000 10201006-60186207-00000000 10405004-49535655-55491130 10405004-49535655-55491233 10405004-49535655-55491226
Kedvezményezett neve:	**Pénzügyminisztérium – Uniós Fejlesztések Központi Kezelésű Előirányzata** Bevételi ERA: 1B6502 Bevételi ÁHT: 384973
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	**HU60-1003-2000-0122-0139-5000-0184** SWIFT/BIC kódja: HUSTHUHB

A felhatalmazás időtartama . 2021. év augusztus hó 03. naptól visszavonásig.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek:

~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege a teljesítés pénznemétől függően:
1..... Ft
EUR..... devizanem ISO kódja
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

Dátum: 2021.08.02.

2021 AUG 11.

.....

Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál/számlavezetőnél bejelentett módon

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük.

A felhatalmazás nyilvántartási száma a Kincstárnál/számlavezetőnél: .....

Dátum: .....2021. AUG. 11.....

.....

...zgatóság/számlavezető aláírása

99

4/1. sz. melléklet

Kincstári ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt

Magyar Államkincstár
1139 Budapest, Váci út 71.
(Számlavezető neve, címe)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-00322654-00000213
Kedvezményezett neve:	**Pénzügyminisztérium – Uniós Fejlesztések Központi Kezelésű Előirányzata** Bevételi ERA: 1B6502 Bevételi ÁHT: 384973
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	**HU60-1003-2000-0122-0139-5000-0184** SWIFT/BIC kódja: HUSTHUHB

A felhatalmazás időtartama .2021. év 09. hó 07. naptól ~~.....év ....hó .....napig~~*, visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:

~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege a teljesítés pénznemétől függően:
…1.....Ft
~~.....devizanem ISO kódja*~~
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: .2021.09.07.

IFKA IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG 1062 Budapest, Andrássy út 100. 1387 Budapest, Pf. 17. Tel: 312-2213 Adószám: 23833904-2-42

[redacted]
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett mó

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: BPM-ÁPH 32/000590 /2021.

Dátum: 2021 SZEP 03

[redacted]
Igazgatóság aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

91

7. melléklet

Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat

Nyilatkozat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 75. § (2) bekezdése szerint

Kedvezményezettek köre, aki számára kötelező: valamennyi hazai kedvezményezett

NYILATKOZAT

Alulírott, [redacted], mint az **IFKA Közhasznú Nonprofit Kft., 1062 Budapest, Andrássy út 100.** képviselője a **Duna Transznacionális Program** keretében megvalósuló **GoDanuBio** rövid című, **DTP3-471-4.1** számú projekthez kapcsolódóan

a.) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;

b.) kijelentem, hogy a saját forrás rendelkezésre áll;[1]

c.) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeinek kivéve, ha erről a Kormány az Áht. 50. § (2) bekezdésben meghatározott egyedi határozatban döntött;

d.) kijelentem, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsítja;

e.) vállalom, hogy a biztosítékmentesség kivételével a támogató által előírt biztosítékokat a társfinanszírozási és/vagy megelőlegezési támogatási szerződés megkötésének feltételeként rendelkezésre bocsátom.

Kelt: Budapest, 2021.08.05.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

[redacted]
Ügyvezető

[1] azon kedvezményezettek esetében releváns, akik a projektrész megvalósításához saját forrást kötelesek rendelkezésre bocsátani

93

[redacted]

8. melléklet
Csekély összegű támogatásra vonatkozó nyilatkozat

Jelen szerződés esetében nem releváns.

9. melléklet
Nyilatkozat az európai uniós társfinanszírozású projektek megvalósítási helyzetéről

Nyilatkozat
az európai uniós társfinanszírozású projektek megvalósítási helyzetéről

Alulírott (név):	[redacted]
mint a (szervezet neve):	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
székhelye:	1062 Budapest, Andrássy út 100.
adószám:	23833904-2-42
számlavezető bank neve:	Kereskedelmi és Hitelbank
bankszámlaszám:	10201006 60186207 00000000

képviselője tudomásul veszem, hogy a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat 8. pontja alapján azon gazdasági társaság és az ezen gazdasági társaság többségi tulajdonosának többségi tulajdonában álló más gazdasági társaság nem részesülhet hazai költségvetési támogatásban mindaddig, amíg az európai uniós társfinanszírozású projektjének megvalósítása a támogatási szerződésben rögzített ütemezéshez képest késedelemben van.

Mindezek alapján a büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem:

1. hogy az általam képviselt gazdasági társaság, vagy e gazdasági társaság többségi tulajdonosának/tulajdonosainak többségi tulajdonában álló más gazdasági társasága európai uniós társfinanszírozású projekte(ke)t:

*megvalósít ✓

*nem valósít meg.

2. hogy az általam képviselt gazdasági társaság vagy e gazdasági társaság többségi tulajdonosának/tulajdonosainak többségi tulajdonában álló más gazdasági társaság által megvalósított európai uniós társfinanszírozású projekt(ek):

*nem áll késedelemben. ✓

*késedelemben van.

Budapest, 2021.08.05.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

[redacted]
... ...
cégszerű aláírás

* megfelelő rész aláhúzandó
A 2. pont kitöltése abban az esetben kötelező, amennyiben az 1. pont szerint a gazdasági társaság az európai uniós társfinanszírozású projekteket valósít meg.

[redacted]