

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

a Nemzeti Diák-, Hallgatói és Szabadidősport Szövetség (székhely: 1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 17.; nyilvántartási szám: 01-03-0000035; képviseli: Czene Attila főtitkár) mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a

AktívTrend Kft. (székhely: 2053 Herceghalom, Árvalányhaj u. 33, cégjegyzékszám: 13 09 188973, adószám: 26116590-2-13, képviseli: Bordács Miklós ügyvezető) mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

együttesen, mint **Felek** között alulírt helyen és időben az alábbi feltételekkel.

I. ELŐZMÉNYEK

1. A Megbízó 2024-től az Európai Sporthét (European Week of Sport, a továbbiakban: EWoS) magyarországi lebonyolítója, koordinátora. A Megbízó célja az EWoS kiemelt eseményeként, az élményt, a mozgás örömet demonstráló, ingyenes, a média és a lakosság figyelmét felkeltő központi #BeActive Night esemény megvalósítása, mely feladat ellátásához sportszolgáltatási feladatok ellátásában jártas, a területen nagy tapasztalattal és szakértelemmel rendelkező szolgáltatót kíván igénybe venni.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS HATÁLYA

1. A fenti előzményekben foglaltakra figyelemmel Megbízó megbízza, Megbízott pedig elvállalja a 2024. évi #BeActive Night sportszolgáltatási feladatainak ellátását.
2. A Megbízott a II.1. pontban meghatározott feladatok körében különösen az alábbi tevékenységeket látja el:
 1. Általános tervezési feladatok
 - A sportszakmai tartalmak és programok megtervezése;
 - Szükséges eszközök meghatározása;
 - A rendezvényhelyszín sporttevékenységre alkalmassá tétele;
 - Az eseményhez szükséges sporteszközök biztosítása;
 - Időpontok véglegesítése;
 - A sportszolgáltatásokhoz szükséges humán erőforrások megtervezése;
 - Fő programként az alábbi mozgásformák és szellemi sportágak megjelenítése – melyen a külső körülmények hatására (pl. időjárás), de kizárólag a Megbízóval egyeztetve, szükség esetén változtathatnak:
 - o atlétika,
 - o zumba,
 - o jóga,
 - o fitnesz,
 - o evezős ergométer,
 - o nordic walking,
 - o korfball,
 - o lánbtenisz,
 - o lengőteke,
 - o petangue

- sakk
- szervezett órák tartása személyi edzőkkel

2. BeActive Night sportszervezési feladatok

- Szükséges rendezvényeszközök megrendelése;
- Szükséges sporteszközök előkészítése;
- Lebonyolítási forgatókönyvek elkészítése;
- Az adott mozgásformák hazai szakértő sportoktatóinak meghívása és díjazása;
- A sportesemény lebonyolításához szükséges animátorok biztosítása.

BeActive Night lebonyolítási feladatok

- Helyszínek átvétele, berendezése, kialakítása;
- Eszközök installálása, lepróbálása;
- Tanácsadó és állapotfelmérő stand üzemeltetése, szakértők biztosítása;
- Programok levezénylése.

3. Szoros együttműködés a projektvezetővel és a kommunikációt vezető munkatárssal a projektfeladatok megvalósítása során.

3. Jelen szerződés határozott időre jön létre, **2024. július 17. napjától 2024. szeptember 30. napjáig.**

III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

1. Megbízott a tevékenységét saját vagy Megbízó székhelyén, szükség esetén, egyéb helyszínen, a saját, illetve a Megbízó által rendelkezésre bocsátott eszközök igénybevétele mellett végzi.
2. Megbízott feladatai teljesítése esetén a jogdíjfizetéssel együtt járó képeket, videókat, zenéket és egyéb tartalmakat a felhasználás előtt köteles egyeztetni Megbízóval, azokat csak Megbízó jóváhagyása után használhatja fel.
3. A Megbízott a jelen szerződés szerinti kötelezettsége ellátása során az általában elvárható gondossággal köteles eljárni. A Megbízott eljárása és feladatai teljesítése során a mindenkor hatályban lévő jogszabályok betartása mellett, a Megbízó érdekében, utasításait betartva, őt folyamatosan tájékoztatva, vele együttműködve jár el. Jelen szerződés teljesítése során Megbízott köteles a megbízás teljesítéséhez ésszerűen szükséges, valamint az ilyen jellegű megbízások nyújtásánál általában elvárható feladatokat is magas minőségi színvonalon ellátni.
4. A Megbízott köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet, így különösen, amely a feladat hibátlan és határidőben történő teljesítését akadályozza, vagy azt megghiúsítja.
5. Megbízott a feladatok teljesítéséhez közreműködőt, teljesítési segédet igénybe vehet. A Megbízott az általa igénybe vett közreműködőért vagy teljesítési segédért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
6. Megbízó köteles a szerződés teljesítéséhez szükséges minden lényeges kérdéssel a Megbízottat tájékoztatni, illetve Megbízottal a feladatok maradéktalan teljesítése érdekében együttműködni.
7. Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén Megbízó köteles a szerződés szerint ellentételezni Megbízott munkáját.

III. MEGBÍZÁSI DÍJ

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a jelen szerződés I. fejezetében meghatározott feladatok ellátásáért összesen **14.765.000 - Ft + Áfa, azaz bruttó 18.751.550 - Ft** illeti meg, az alábbi részletek szerint:
 - a) a II.2.1. pontban meghatározott feladatok elvégzését követően: bruttó 5.625.400 - Ft, azaz bruttó ötmillió-hatszázhuszonezer-négyszáz. forint;
 - b) a II.2.2. pontban meghatározott feladat elvégzését követően: bruttó 13.126.150 - Ft, azaz bruttó tizenhárommillió-egyszázhuszonhatezer-egyszázötven forint.
2. Megbízó a III.1. pontban megjelölt megbízási díjakat szerződés szerinti teljesítés esetén a teljesítésigazolás alapján kiállított számla ellenében fizeti meg, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül a Megbízott bankszámlájára történő átutalással.
3. A Megbízott szerződésszerű teljesítését a Megbízó képviselője a jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti Teljesítésigazolási jegyzőkönyv aláírásával igazolja. Megbízó az aláírt teljesítésigazolást annak aláírását követő 5 napon belül köteles megküldeni Megbízott részére. Megbízott a számlát az aláírt teljesítésigazolás birtokában állíthatja ki. A teljesítésigazolás kiállítása elszámolási ütemenként történik.
4. A Megbízottnak a benyújtott számlához csatolnia kell a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás egy másolati példányát, ennek hiányában a számlát Megbízó nem fogadja be, az a Megbízott részére visszaküldésre kerül.
5. A teljesítés igazolásának alapjául szolgáló dokumentumok, tartalmak felsorolását a Specifikáció tartalmazza.
6. A teljesítés szakmai megfelelőségének igazolására Megbízó részéről Veress Réka szakmai vezető, míg a szerződésszerű teljesítés igazolására Czene Attila főtitkár jogosult. A teljesítés szerződésszerűségének igazolására csak a szakmai megfelelőség igazolását követően kerülhet sor.
7. A jelen szerződésben meghatározott díj tartalmazza a Megbízott jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos minden költségét, ezen felül – a Megbízott a jelen szerződés teljesítése kapcsán egyéb fizetési, vagy megtérítési igényvel nem élhet.

IV. TITOKTARTÁS, ADATKEZELÉS

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt, továbbá a szerződés megszűnésétől számított 5 évig, jogosulatlan személlyel nem közlik, nem hozzák nyilvánosságra, nem reprodukálják a szerződés előkészítése, megkötése, vagy teljesítése során tudomásukra jutott – szóbeli, írásbeli – a Feleknek a jelen szerződésben foglalt jogviszonyával összefüggő műszaki, jogi, üzleti információt, tény, adatot, dokumentumot kivéve, ha a közléshez a másik fél előzetesen írásban hozzájárult.
2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a titoktartási kötelezettségét az általa igénybe vett közreműködőre is kiterjeszti, az ezzel kapcsolatos kikötést a feladat elvégzésére vonatkozó szerződésben is szerepelteti.
3. Felek rögzítik, hogy amennyiben valamelyikük fenti kötelezettségét bármely okból megszegi, a másik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, azonban – a felmondásra tekintet nélkül – felek titoktartási kötelezettsége az itt rögzített feltételekkel fennmarad. Amennyiben Megbízott a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettségét bármilyen formában megszegi, köteles Megbízónak ezzel okozott minden kárát megtéríteni.
4. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Felek teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. Ugyanígy teljes kártérítési felelősséggel tartoznak, ha valamely közreműködő sérti meg titoktartási kötelezettségét.

V. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

1. Jelen szerződés megszűnik:
 - a) a határozott idő lejártával;
 - b) Megbízó jogutód nélküli megszűnésével;
 - c) rendkívüli felmondással;
 - d) a Megbízó általi rendes felmondással, 30 napos felmondási idővel;
 - e) Felek közös megegyezése esetén.
2. Mindkét felet megilleti a szerződés azonnali hatályú, írásbeli indokolást tartalmazó felmondásának (rendkívüli felmondás) joga a szerződés Felek valamelyike általi súlyos megszegése esetén, valamint minden olyan esetben, amikor jogszabály ezt lehetővé teszi
 - a) Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha az utasítások és lényeges információk kiadásával indokolatlanul késedelembe esik, és ezzel a Megbízott teljesítését lehetetlenné teszi.
 - b) Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a jelen szerződésben rögzített feladatok megvalósításával olyan számottevő késedelembe esik, amely a projekt megvalósítását veszélyezteti vagy lehetetlenné teszi, és a késedelmet Megbízó írásbeli felszólítása ellenére, az abban megjelölt határidő alatt sem szünteti meg.
3. A rendkívüli felmondás jogának gyakorlása nem érinti a Felek szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb igényeit, különösen a kártérítéshez való jogot.

VI. KAPCSOLATTARTÁS RENDJE

1. Megbízó részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetősége:
Név: Veress Réka,
Tel: +36 30 632 3630,
E-mail: reka.veress@ndhsz.hu
2. Megbízott részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetősége:
Név: Bordács Miklós,
Tel: +36 20 940 1129,
E-mail: bordacsm@gmail.com

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Felek kötelesek a szerződés tárgyának teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködni, és haladéktalanul tájékoztatni egymást minden olyan felmerülő problémáról, mely a teljesítést akadályozza, korlátozza vagy késlelteti.
2. Felek jelen szerződés teljesítése során tett nyilatkozatai a másik fél tudomásszerzésével hatályosulnak. Felek abban állapodnak meg, hogy tudomásul vett nyilatkozatnak tekintik az e-mailben, illetve faxon elküldött nyilatkozatot is, feltéve, hogy a címzett a levél kézhezvételének tényét, és tartalmának megismerését (ha mellékletek vannak, azokét is) szintén e-mailben a küldő félnek visszaigazolta, illetve a fax-visszaigazolás a küldő fél részére visszaérkezett.
3. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság eljárásának.
4. A szerződés által nem érintett egyéb kérdésben a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári Törvénykönyv előírásai az irányadók.

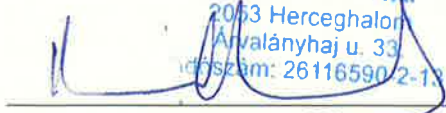
Jelen öt (5) oldalból és két (2) mellékletből álló szerződés, összesen három (3) eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből két (2) példány Megbízót, egy (1) pedig Megbízottat illet.

Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Budapest, 2024. július 17.


Nemzeti Diák-, Hallgatói és Szabadidősport Szövetség
1083 Budapest, Munkácsy Mihály u. 17.
Törzsszáma: 108300002-10679820-49020019
Telefon: 18874431-1-42

Megbízó képviselőként
Czene Attila főtitkár


AktívTrend Kft.
2063 Herceghalom
Arvalányhaj u. 33.
Törzsszáma: 26116590-2-13

Megbízott képviselőként
Bordács Miklós ügyvezető

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Specifikáció
2. sz. melléklet: Teljesítésigazolási jegyzőkönyv

Specifikáció - Részletes feladatleírás**Projekt:**

2024-től az Európai Sporthét (European Week of Sport, a továbbiakban: EWoS) magyarországi lebonyolítója, koordinátora a Nemzeti Diák-Hallgatói és Szabadidősport Szövetség (NDHSZ).

Az NDHSZ alapcélja, hogy a teljes magyar lakosság – különös tekintettel a fiatal korosztály, a köz- és a felsőoktatásban résztvevő diákok és hallgatók – körében népszerűsítse az egészséges életmódot, a rendszeres fizikai aktivitást és a sportolást. Ennek szellemében kívánja megvalósítani 2024-2025 években az Európai Sporthét nevű kiemelt európai uniós kampányt is.

Az NDHSZ stratégiai együttműködő partnere a Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkárságának, különös tekintettel a 2024 második félévében zajló uniós magyar elnökségre és annak megvalósítására, amelynek keretében a Nemzeti Atlétikai Központ kiemelt helyszíne lesz a Sporthét eseményeinek, így a #BeActive Nightnak is.

A #BeActive Night az Európai Sporthét kiemelt eseménye. A Sporthét az egyik legnagyobb sportolást és aktív életmódot népszerűsítő kampány, amelyet az Európai Bizottság kezdeményezett még 2015-ben. A program célja, hogy az európai polgárok minden év szeptember 23. és 30. közötti időszakában egy héten keresztül minél többet mozogjanak és a sporthét után is aktívak maradjanak. A 2024-25-ös években kiemelt figyelmet szükséges fordítani az Olimpiai értékek, valamint a sport és a fenntarthatóság témaköreinek.

A szerződés tárgya:

A fentiekkel összhangban az élményt, a mozgás örömét demonstráló, ingyenes, a média és a lakosság figyelmét felkeltő központi #BeActive Night esemény sportszolgáltatási feladatainak biztosítása az alábbiak szerint:

Az esemény időpontja: 2024. szeptember 28. 18:00-24:00

Az esemény helyszíne: Nemzeti Atlétikai Központ, 1095 Budapest, Hajóállomás utca 1.

Tervezett létszám: 5000 fő

A nyertes ajánlattevő feladatai:

- Fő programként az alábbi mozgásformák és szellemi sportágak megjelenítése – melyen a külső körülmények (pl. időjárás) szükség esetén változtathatnak:
 - atlétika,
 - zumba,
 - jóga,
 - fitnesz,
 - evezős ergométer,
 - nordic walking,
 - korfball,
 - lánbtenisz,
 - lengőteke,
 - petangue
 - sakk
 - a Nemzeti Atlétikai Központ újonnan átadott edzőparkjaiban szervezett órák tartása személyi edzőkkel.
- A sportszakmai tartalmak és programok megtervezése;
- A rendezvény helyszíni sporttevékenységre alkalmas kialakítása;

- Az eseményhez szükséges sporteszközök biztosítása;
- Az adott mozgásformák hazai szakértő sportoktatóinak meghívása és díjazásának megfizetése;
- Tanácsadó és állapotfelmérő stand üzemeltetése, szakértők biztosítása;
- A sportesemény lebonyolításához szükséges animátorok biztosítása;

	Feladat	Részfeladat	Produktum	Teljesítés határideje 2024
I. A sporteseménnyel kapcsolatos tervezési feladatok ellátása				
1	Általános tervezési feladatok	A sportesemény pontos megtervezése	Rendezvény leírása, Előkészítési forgatókönyv, Várható eszközlista	2024.07.31.
		Időpontok véglegesítése		
		Logisztikai tervezés		
		Szükséges humán erőforrások megtervezése		
		Szükséges eszközök meghatározása		
II. A sportesemény megszervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok				
2	BeActive Night szervezési feladatok	Rendezvényeszközök megrendelése	Végleges programterv, Lebonyolítási forgatókönyv	2024.09.26
		Sporteszközök előkészítése		
		Lebonyolítási forgatókönyvek elkészítése		
		Animátorok toborzása		
3	BeActive Night lebonyolítási feladatok	Helyszínek átvétele, berendezése, kialakítása	Fényképes dokumentáció, részrtvevői adatok, programértékelés	2024.09.30
		Eszközök installálása, lepróbálása		
		Programok levezénylése		
		Bontás, helyszínek visszaadása		

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Igazolom, hogy a megkötött és a iktatószámon nyilvántartott szerződés szerint az **AktívTrend Kft.** (székhely: 2053 Herceghalom, Árvalányhaj u. 33, cégjegyzékszám: 13 09 188973) az alábbi teljesítést elvégezte:

Elvégzett teljesítés megnevezése:

A teljesítés értéke:

....., - Ft+ Áfa,

Fentiek alapján az **AktívTrend Kft.** a megjelölt bruttó megbízási díjra jogosult.

Budapest,

.....
Czene Attila
főtitkár

.....
Veress Réka
szakmai teljesítésigazoló