



TÁMOGATÓI OKIRAT

A Magyar Tudományos Akadémia (székhely: 1051 Budapest, Széchenyi István tér 9., képviseletre jogosult: Freund Tamás elnök), mint a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (továbbiakban: Költségvetési törvény) 1. sz. melléklet XXXIII. Magyar Tudományos Akadémia fejezet 6. cím Fejezeti kezelésű előirányzat terhére támogatást biztosító, amelynek képviseletében eljár, és a továbbiakban Támogatóként megnevezésre kerül

a Magyar Tudományos Akadémia Titkársága

székhely: 1051 Budapest, Nádor utca 7.

képviseletre jogosult meghatalmazott: Kondácsné Dallos Sarolta, gazdasági igazgató

mint Támogató.

szervezet neve: MTA Üdülési Központ

székhelye: 1051 Budapest, Nádor utca 7.

ÁHT-I azonosító: 039420

adószáma: 15300234-2-41

számlavezető bank: Magyar Államkincstár

bankszámlaszáma: 10032000-00360476-00000000

IBAN számlaszám: HU37 1003 2000 0036 0476 0000 0000

képviselője (név, tisztség): Botta Attila, mb.igazgató

mint Kedvezményezett.

Előzmények

Az MTA Üdülési Központ a 2022. évben 15 millió Ft támogatásban részesült a Beruházási és Felújítási Pályázat 2023. keretében a Mátraháza teraszkorlátok cseréjével kapcsolatos SZ-18/2022 számú támogatói okirat alapján.

A kivitelező cég a helyszíni bejárások alkalmával súlyos problémákat talált a teraszok burkolataiban és azok vízszigetelésében is. A kivitelezés megnövekedett költségei miatt a beruházás nem indult meg, mivel a pénzügyi fedezet nem állt az intézmény rendelkezésére. Botta Attila mb. igazgató úr az 530/2023/ÜK/K iktatószámú levelében kérelmezte 34 millió Ft támogatás biztosítását a 2023. évben Mátraháza teraszkorlát és burkolat cseréjére a 2022. évi 15 millió Ft fel nem használt támogatás visszafizetése mellett.

Támogató az MTA elnökének 2023. október 20-án hozott 1892/1/2023/GI iktatószámú egyedi döntése alapján a Költségvetési törvény 1. sz. melléklet XXXIII. MTA fejezet 6. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 3. Szakmai feladatok támogatása alcímen lévő 2023. évi pénzügyi kerete terhére a jelen okiratban rögzített, alább részletezett támogatott tevékenységre vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

A támogatói okirat tárgya

1. A Kedvezményezett támogatott tevékenysége:.....**Mátraháza teraszkorlát és burkolat cseréje**
2. A támogatás intenzitása:.....100 %
3. A támogatás forrása:.....6/3 Szakmai feladatok támogatása
4. A támogatás forrásának ÁHT-T azonosítója:.....386506

A támogatás összege

5. Támogató a 9. pont szerinti megvalósítási időszakra **34.000.000,- Ft-ot**, azaz **harmincnégymillió forintot** egy összegben **biztosít** a költségtervben (1. számú melléklet) megadott rovatok szerinti bontásban.

Támogató a támogatási összeget támogatási előlegként jelen okirat közlése után a kincstári szabályoknak megfelelően, a költségtervben megadott rovatok szerinti bontásban biztosítja.

6. A költségtervben megadott kiemelt előirányzatok/költségnevek közötti átcsoportosítás – a jogszabályi előírásokra figyelemmel – az alábbiak szerint lehetséges.
- A személyi jellegű kiemelt előirányzat/költségnevek nem léphető túl, csak különlegesen indokolt esetben a Támogatótól kapott előzetes engedély birtokában.
 - A Kedvezményezett a teljes éves támogatási összeg 25 %-ig előzetes kérelemmel az MTA Titkársága Gazdasági Igazgatóságától kérelmezheti, írásban a kiemelt előirányzatok/költségnevek közötti átcsoportosítást. Szakmai jóváhagyása esetén támogatói okirat módosítása nem szükséges.
 - A 25%-ot meghaladó mértékű kiemelt előirányzat/költségnevek átcsoportosítás esetén, a Kedvezményezett előzetes írásbeli kérelmének pozitív elbírálását követően támogatói okirat módosítására van szükség.
 - Ha az adott időszakra vonatkozó költségtervben nem szerepelt a kiemelt előirányzat/költségnevek tervezett keret, az összeg nagyságától függetlenül, az átcsoportosításhoz előzetes kérelem és a támogató engedélye szükséges.
 - Rovatok/költségtervek közötti átcsoportosítás saját hatáskörben végrehajtható.
7. A támogatás összege jogszabályi változások esetén (pl.: adócsökkenés) csökkenhet.

A támogatás felhasználásának szabályai

8. Kedvezményezett a Támogató döntése alapján a költségvetésből nyújtott támogatást kizárólag a jelen okiratban meghatározott támogatott tevékenység költségeire, a jelen okiratban rögzített feltételek betartásával, szerződészerűen és rendeltetésszerűen használhatja fel.
9. A támogatott tevékenység megvalósításának időtartama:

2023. október 20. napjától 2024. május 31. napjáig.

A költségvetési támogatás felhasználás pénzügyi teljesítésének időtartama:

2023. október 20. napjától 2024. június 30. napjáig.

Szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje: **2024. július 31.**

10. Kedvezményezett köteles a támogatásról és a támogatott tevékenység megvalósítása során felmerült költségekről a számviteli részletező nyilvántartásaiban elkülönített nyilvántartást vezetni.
11. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a 200 000 Ft-ot meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeliségre vonatkozó előbbi rendelkezés megsértésével történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
12. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználása során, ha a közbeszerzésről szóló törvény szerinti feltételek fennállnak, közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

13. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a szervezet helyzetében (így különösen jogállásában, fő tevékenységi körében, köztartozásában, képviseleti jogosultságában, adataiban stb.), illetve a jelen okiratban rögzített egyéb feltételekben változás áll be, arról a Támogatót 8 napon belül írásban köteles értesíteni.
14. Amennyiben a tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy az okirat 9. pontjában megjelölt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, erről a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban köteles Támogatót értesíteni.
15. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása a Kedvezményezettnek fel nem róható okból meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik, vagy a támogatott tevékenység a Kedvezményezettnek fel nem róható okból megszűnik, a Kedvezményezettnek a bejelentési kötelezettség teljesítése mellett az igénybe nem vett támogatásról le kell mondania.
16. Amennyiben a támogatott tevékenység tekintetében a Kedvezményezettnek nincs általános forgalmi adó levonási joga, akkor a támogatás fedezetet biztosít az általános forgalmi adó összegére.
17. Amennyiben a támogatott tevékenység körülményeiben bármilyen változás következik be, a támogatott tevékenység összköltsége a tervszerthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, illetve más adataiban, vagy a költségvetésből nyújtott támogatás egyéb feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.
18. Amennyiben a támogatott tevékenység beruházás, vagy a beruházással létrehozott vagyon, az a jelen okiratban a teljesítésre tűzött határidőt követő 5 évig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával idegeníthető el, adható bérbe vagy használatba, illetve terhelhető meg. A Kedvezményezett köteles a támogatásból beszerezett, illetve bővített tárgyi eszközöket jelen okiratban megjelölt támogatott tevékenység céljának megfelelően működtetni. A Kedvezményezett a működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközt saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik.

A támogatás felhasználására vonatkozó egyedi feltételek

19. A támogatás terhére a jelen okiratban megjelölt támogatott tevékenységgel kapcsolatban közvetlenül felmerülő költségek számolhatók el. **A támogatás dologi, beruházási és felújítási költségekre használható fel.**

A támogatás biztosítékai

20. A Támogató az irányítása alá tartozó költségvetési szerv kedvezményezett részére folyósított költségvetési támogatás esetén a biztosíték kikötésétől eltekint.

A támogatói okirat módosítása

21. A jelen támogatói okirat különösen indokolt esetben, egy alkalommal módosítható a Kedvezményezett kérelmére, feltéve, ha az így módosított feltételekkel eredetileg is támogatható lett volna a tevékenység, illetve ha a módosítás nem irányul a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására, valamint a jelen okiratban meghatározott támogatás összegén felüli költségvetési támogatás növelésére.
22. A támogatói okirat módosítását minden esetben csatolni kell az eredeti okirathoz.
23. A támogatói okirat módosítását a **megvalósítási időtartam vége előtt legkésőbb 45 nappal** kell írásban, részletes indoklással kezdeményezni az MTA Titkársága Gazdasági Igazgatóságánál.
24. A Támogató a támogatói okiratot a Kedvezményezett javára egyoldalúan módosíthatja, amely módosítás az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezettrel való közléssel lép hatályba. Egyéb esetben a módosításhoz a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges.

25. Ha a módosítás a támogatás folyósítását érinti, a módosítás hatálybalépéséig a támogatás folyósítását a támogatónak fel kell függesztenie. A támogatói okirat módosításának tárgyában – a határidők módosításának kivételével – a kötelezettségvállaló illetékes dönteni. A támogatói okirat nem módosítható, ha a vonatkozó jogszabályokba vagy akadémiai belső szabályzatba ütközik, így különösen, ha az a kedvezményezett szándékos, vagy ismételt és súlyos szerződésszegéséhez fűződő jogkövetkezmények kiküszöbölésére irányulna.

A támogatói okirat visszavonása

26. A Támogató jogosult a támogatást visszavonni, különösen, de nem kizárólagosan, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
- a) jelen okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késelelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
 - c) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késelelmet szenved,
 - d) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jelen okiratban foglalt, illetve más, vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
 - e) a Kedvezményezett jelen okiratban adott nyilatkozatai bármelyikét visszavonja,
 - f) a Kedvezményezett a részelszámolási vagy beszámolási kötelezettségének határidőre vagy egyáltalán nem, vagy nem megfelelően tesz eleget,
 - g) a Kedvezményezett által nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül, vagy értéke számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
 - h) a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.
27. Ha a Kedvezményezett a támogatást részben vagy egészben nem a támogatáshoz benyújtott költségvetés szerint használja fel, úgy a Támogató a támogatást visszavonhatja.
28. A támogatás visszavonása külön okirat kiadásával és annak a Kedvezményezett részére történő megküldésével történik.
29. A Támogató azonban a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Áht. 53/A§ (2) bekezdése szerint köteles visszafizetni.

A támogatás elszámolása, beszámolási kötelezettség

30. A költségvetésből nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról el kell számolni. Az elszámolás során **szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell készíteni.**

A Kedvezményezett a pénzügyi elszámolását és a szakmai beszámolót az MTA Titkárság Gazdasági Igazgatósága részére a jelen okirat 9. pontjában megjelölt határidőig küldi meg.

31. A szakmai beszámolóban tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló teljesítési beszámolót az előre meghatározott indikátor-feltételeknek történő megfelelés bemutatásával. A beszámolóban ismertetni kell a költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásának, illetve a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait.

32. A pénzügyi elszámolást – a pénzügyi elszámolási összesítő bizonylat (3. számú melléklet) – **papír alapon az MTA Titkársága Gazdasági Igazgatóság, 1051 Budapest, Nádor utca 7. címre, elektronikusan Excel formátumban a fejzeti.penzugyek@titkarsag.mta.hu címre kell megküldeni.**

Az elszámoláshoz kérjük mellékelni a képviselő hatályos aláírási címpéldányát is.

A pénzügyi elszámolás összesítő nyomtatványon feltüntetett, a tevékenység megvalósítása során felmerült költségeket igazoló összes (tételenként valamennyi dokumentummal felszerelt) bizonylatot a számlaösszesítő szerinti sorrendnek megfelelően rendezve, hitelesített másolat formájában **szükséges benyújtani.**

A hitelesítést a **szervezet képviselőjének vagy a képviselő által meghatalmazott személynek** kell elvégeznie, a **hitelesített másolatot általa aláírva, dátummal és bélyegzővel ellátva** kell megküldeni.

A csatolandó bizonylatok a következők:

- személyi jellegű kifizetés esetén szerződés vagy okirat (pl.: megbízási szerződés, vállalkozási szerződés); többletfeladat vagy kéréskiegészítés esetén munkaköri leírás vagy feladatmeghatározás, számfejtési bizonylat, a nettó kifizetés és a dolgozótól levont járulék befizetéséről szóló banki bizonylat;
- az adó- és járulékok megfizetésének igazolásáról szóló befizetést igazoló bizonylat;
- számla, számlahelyettesítő okirat, kifizetést igazoló dokumentum (banki bizonylat, bankszámlakivonat, pénztári kiadási bizonylat), szerződés, visszaigazolt megrendelés vagy megrendelés és árajánlat, beruházáshoz kapcsolódó állományba vételi bizonylat.

A 200 000 Ft-ot meghaladó beszerzések megrendelésére csak írásbeli szerződés alapján kerülhet sor a 11. pontban leírtak alapján.

A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számla kiegyenlítésének napján, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos deviza középárfolyamán lehet elszámolni. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani.

33. A támogatáshoz kapcsolódó minden eredeti bizonylatot záradékolni szükséges. A záradékolás során az eredeti bizonylaton fel kell tüntetni a támogatói okirat azonosítóját és a záradéknak tartalmaznia kell a támogatás terhére elszámolt összeget.
34. A támogatáshoz kapcsolódó minden eredeti bizonylaton szerepelni kell az aláírással és dátummal ellátott teljesítés igazolásának, amellyel a Kedvezményezett igazolja azt, hogy legalább a záradékolt összeg erejéig a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban merült fel.
35. Teljesítésigazolás az eredeti bizonylatra rávezetve vagy annak elválaszthatatlan részét képező bizonylaton fogadható el.
36. A Kedvezményezett az elszámoláskor jelen okirat 3. számú mellékletén köteles nyilatkozni arról, hogy a pénzügyi bizonylatokat más elszámolásoknál nem vette figyelembe, azokat más támogatás terhére nem számolta el, és a támogatott tevékenységhez kap-e, kapott-e más forrásból támogatást.
37. A Kedvezményezett – kiadvány készítésekor – köteles a kiadványban feltüntetni, hogy megjelentetését a Magyar Tudományos Akadémia támogatta, és köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg egy példányt a kiadványból a Támogató Gazdasági Igazgatósága részére térítésmentesen megküldeni.
38. A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás határidejének elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítés esetén a Támogató írásban, határidő meghatározásával felszólítja a Kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. Hiánypótlásra legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.

39. A beszámoló elfogadásáról, továbbá a fel nem használt, valamint az esetleges jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a Támogató a szakmai beszámoló elfogadását, illetve a pénzügyi elszámolás elfogadását követő 30 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet.

A bizonylatok, dokumentumok megőrzése

40. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot és a támogatás felhasználását igazoló bizonylatot a beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 évig megőrizni, és a Támogató vagy a jelen okirat, illetve a vonatkozó jogszabályok szerint ellenőrzésre jogosult szervek felhívására azokat rendelkezésre bocsátani.

A támogatás felhasználásának ellenőrzése

41. A Kedvezményezett köteles a támogatások lebonyolításában részt vevő és a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a támogatói okirattól elállhat. A támogatói okirattól való elállás esetén a Kedvezményezett az addig igénybe vett támogatást köteles visszafizetni.

Támogatás visszafizetése, kamat fizetése

42. A fel nem használt, valamint a nem rendeltetésszerűen felhasznált, jogosulatlanul igénybe vett támogatást az MTA Fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára (10032000–01220067–50000005) vissza kell fizetni.
43. A határidőben nem teljesített visszafizetési kötelezettségről a Támogató külön fizetési felszólításban értesíti a Kedvezményezettet.
44. Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a Kedvezményezettnek a **döntés, értesítés, fizetési felszólítás** kézhezvételét követő **harminc nap** áll rendelkezésére a visszafizetési kötelezettség teljesítésére. A visszafizetési kötelezettség a Támogató döntése alapján részletekben is teljesíthető, azonban ennek időtartama nem haladhatja meg a tizenkét hónapot. A visszafizetés ütemezését külön megállapodásban kell rögzíteni.
45. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

Egyéb szabályok

46. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az okiratban foglaltakkal összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.
47. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a költségvetésből nyújtott támogatás kedvezményezettjeként a szervezet megnevezése, a támogatás célja, összege, a támogatott tevékenység megvalósítási helye, valamint Kedvezményezettnek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1)–(2) bekezdése szerinti érintettsége nyilvános adat.
48. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat; ezen adatok megismerésére a közérdekű adatokra vonatkozó törvényi rendelkezéseket kell alkalmazni.
49. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az irányító hatóság, az Állami Számvevőszék,

a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférnek.

50. Az okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó hatályos jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyv, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltakat tekintik az irányadónak.
51. Támogató adatkezelési tájékoztatója a www.mta.hu internetes oldalon a hasznos információk menüpont alatt tekinthető meg.
52. Jelen támogatói okirat alapján a Támogató és a Kedvezményezett közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre. **Amennyiben a jelen okirat kézhezvételétől számított 3 napon belül a kedvezményezett eltérő nyilatkozatot nem tesz, az a jelen okirat elfogadásának minősül, és a támogatási jogviszony a jelen okirat szerinti tartalommal jön létre.**

A jelen támogatói okirat 2 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 db a Támogatonál, 1 db a Kedvezményezettnek marad.

Budapest, 2023. november 22.

Kondácsné Dallos Sarolta, gazdasági igazgató
MTA Titkársága Gazdasági Igazgatóság

dátum: 2023 NOV 22.

Pénzügyi ellenjegyző:

Tulai Enikő, fejezeti pénzügyi osztályvezető
a Gazdasági Igazgatóság részéről

dátum: 2023 NOV 22.

Szakmai ellenjegyző:

Weltner László, osztályvezető
a Vagyongazdálkodási és Közbeszerzési Osztály részéről

dátum: 2023 november 22.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Költségterv
2. számú melléklet: Nyilatkozat
3. számú melléklet: Pénzügyi elszámolás

Támogatói okirat száma:	SZ-12/2023	1. számú melléklet
Kedvezményezett:	MTA Üdülési Központ	
Kedvezményezett befogadó intézmény:		
Pályázó kutató / kutatócsoport-vezető neve:		
Támogatott tevékenység:	Mátraháza teraszkorlát és burkolat cseréje	
Kormányzati funkció száma, megnevezése:		

KÖLTSÉGTERV

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzat/költségcím megnevezése*	Rovat száma	Rovat megnevezése/Költségcím megnevezése	Összeg (Ft)
Személyi juttatások*	K1	ÖSSZESEN	0
ebből:			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	ÖSSZESEN	0
Dologi kiadások*	K3	ÖSSZESEN	0
ebből:			
Beruházások*	K6	ÖSSZESEN	0
ebből:			
Felújítások*	K7	ÖSSZESEN	34 000 000
ebből:	K71	Ingatlanok felújítása	34 000 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN			34 000 000
KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS ÖSSZESEN			34 000 000

* Amelyik kiemelt előirányzat/költségcím nem tartalmaz tervezett adatot, elszámolásakor arra a sorra költséget átcsoportosítani csak támogatói okirat módosítással lehet.

Dátum: Budapest, 2023. október 26.


.....
képviselő




.....
gazdasági vezető

NYILATKOZAT

Alulírott..... Botta Attila
mint a (szervezet neve):..... MTA Üdülési Központ
székhelye: 1051 Budapest, Nádor utca 7.
adószáma: 15300234-2-41
képviselője az alábbi nyilatkozatokat teszem:

Kijelentem, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valóságosak és hitelesek.

Nyilatkozom, hogy a támogatott feladat tárgyában támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg

- nem nyújtottunk be
- benyújtottunk: (hol és mikor?) 2022. december 19, teljes összegben visszafizetésre került 2023. október 24.-én
(a megfelelő rész aláhúzendő)

Kijelentem, hogy a szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolási eljárás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs ellene folyamatban.

Kijelentem, hogy a szervezetnek nincsen adó-, járulék-, illeték- és vámtartozása.

Kijelentem, hogy a szervezet

- megfelel - az Áht. 50. §-ában meghatározott - a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett,
- átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti jogállására vonatkozó adatot a Támogató a költségvetési támogatás folyósításától számított öt évig, vagy - ha az későbbi - a költségvetési támogatás visszakövetelésére vonatkozó igény elévüléséig kezelheti,
- közhiteles adatok a Magyarország Bíróságai <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke>, illetve a Cégbíróság oldalán a - nyilvántartási számon lekérhető.

Nyilatkozom, hogy a költségvetési támogatás tekintetében a szervezet adólevonási joggal

- rendelkezik
- nem rendelkezik.
(a megfelelő rész aláhúzendő)

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség: nem áll fenn / fennáll apont alapján
(a megfelelő rész aláhúzendő)
- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség: nem áll fenn / fennáll apont alapján
(a megfelelő rész aláhúzendő)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedem:

Kelt: Budapest, 2023. október 2

.....
képviselő



.....
gazdasági vezető

E-5343/2023
2023.10.31.

MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA TITKÁRSÁGA
GAZDASÁGI IGAZGATÓSÁG

Levélcím: 1245 Budapest Pf. 1000 Email: fejezeti.penzugyek@titkarsag.mta.hu

Kezdeményezés az SZ-12/2023 számú támogatói okirat kibocsátásához

(megküldendő a Támogató részére az 1. és a 2. számú melléklettel együtt)

A Támogató: Magyar Tudományos Akadémia

pénzügyi elérhetősége: tel: +36-1-411-6213, email: fejezeti.penzugyek@titkarsag.mta.hu

A kedvezményezett intézmény adatai:

Az intézmény megnevezése: **MTA Üdülési Központ**

Az intézmény székhelye: 1051 Budapest, Nádor utca 7.

Az intézmény ÁHT-I azonosító száma: 039420

Az intézmény adószáma: 15300234-2-41

Az intézmény képviselőjének neve: Botta Attila

Az intézmény képviselőjének tisztsége: mb. igazgató

Az intézmény gazdasági vezetőjének neve: Rózahegyiné Fikner Anna

Az intézmény gazdasági vezetőjének tisztsége: gazdasági igazgató

Pénzügyi kapcsolattartó neve: Seres Csilla

Pénzügyi kapcsolattartó elérhetősége:

Telefon: 06-20-259-6553

Email: seres.csilla@lgk.mta.hu

Az intézmény bankszámláját vezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár

Az intézmény bankszámlaszáma: 10032000-00360476-00000000

Az intézmény bankszámlájának IBAN száma: HU48 1003 2000 0171 7967 0000 0000

Támogatásra vonatkozó adatok:

Támogatott tevékenység: **Mátraháza teraszkorlát és burkolat cseréje**

Támogatás összege: **34.000.000 Ft**

Támogatott tevékenység megvalósításának időtartama: 2023. október 20-tól 2024. május 31-ig

A költségvetési támogatás felhasználásának pénzügyi teljesítési időpontja:

..... 2023. október 20-tól 2024. június 30-ig

Kelt: Budapest, 2023 október 26.

.....
képviselő



.....
gazdasági vezető

