



**Dunavarsányi
Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyző**



✉: 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos utca 18., 📧: jegyzo@dunavarsany.hu
☎: 24/521-049, www.dunavarsany.hu

Ügyiratszám: DV/5898-30/2026.

Szabó Ilona részére

Tárgy: Tájékoztatás közérdekű adatigénylés teljesítéséről

Tisztelt Szabó Ilona!

A Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz 2026. augusztus 16. napján elektronikusan benyújtott közérdekű adatigénylésével kapcsolatban, amelynek teljesítési határidejét a DV/5898-30/2026. számú döntéssel 15 nappal meghosszabbítottam, az alábbiakról tájékoztatom.

Az adatigénylésében a Dunavarsány Város Önkormányzata és az Ön által megjelölt gazdasági társaságok, valamint egy egyéni vállalkozó között teljesült valamennyi önkormányzati kifizetésre, továbbá az ezen pénzügyi teljesítésekhez és kifizetésekhez kapcsolódó dokumentumokra vonatkozó adatokat és iratmásolatokat igényelt 10 évre visszamenőleg.

Az adatigénylésben megjelölt gazdasági társaságok:

- DUVIÉP 2000 Kft.;
- BESZ-SZER Kft.;
- Efficient Kft.;
- Dunavarsányi Tiszta Víz Kft.;
- Dunavarsány Városgazdálkodási Kft., amely Dunavarsány Város Önkormányzatának 100%-os tulajdonában áll.

Az adatigénylésben megjelölt egyéni vállalkozó:

- Rákos József.

Az adatigénylésben meghatározott adatkört a rendelkezésre álló nyilvántartások és iratok alapján megvizsgáltam.

A számlák, valamint az azok könyvviteli elszámolását közvetlenül vagy közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok tekintetében a vonatkozó jogszabályokban meghatározott iratmegőrzési kötelezettségeket vettem figyelembe. Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet mellékletének U607 irattári tétele a bevétel-kiadási bizonylatok, pénztárbizonylatok, pénztárnaplók, számlák, számlatömbök tőpéldányai, valamint a készpénzellátmány bizonylatai tekintetében a megőrzési időt 8 évben határozza meg. Ezzel összhangban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok esetében rögzíti, hogy azokat legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni. Erre figyelemmel az adatigénylés teljesítése során a kötelező megőrzési időn belül rendelkezésre álló, az adatigénylés tárgya szerinti pénzügyi dokumentumok kerültek kigyűjtésre. Az Adatkezelő kizárólag olyan adatokat tud rendelkezésre bocsátani, amelyek ténylegesen a kezelésében állnak, illetve amelyek tekintetében az adatigénylés teljesítésének időpontjában megőrzési kötelezettsége még fennáll.

A DUVIÉP 2000 Kft., a BESZ-SZER Kft., az Efficient Kft., a Dunavarsányi Tiszta Víz Kft. és Rákos József egyéni vállalkozó vonatkozásában **az adatigénylő részére vállalkozások szerinti bontásban biztosítom az adatigénylésben kért, rendelkezésre álló adatok másolatát.**

A Dunavarsány Város Önkormányzata és a Dunavarsány Város Önkormányzatának 100%-os tulajdonában álló Dunavarsány Városgazdálkodási Kft. közötti valamennyi pénzügyi kifizetésre vonatkozó adatigénylés tekintetében figyelemmel voltam az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 30. § (7) bekezdésében foglalt rendelkezésre, mivel a gazdasági társaság folyamatosan számos napi szintű városüzemeltetési önkormányzati feladatot lát el, amely nagy mennyiségű pénzügyi adat és kapcsolódó dokumentáció keletkezésével jár együtt. Az Infotv. 30. § (7) bekezdése szerint a közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerésekre külön törvények rendelkezései irányadók. Az adatigénylés ezen része annak tartalma szerint a közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerésnek minősül, tekintettel arra, hogy az Önkormányzat és a 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaság közötti valamennyi, a megjelölt időszakban teljesült pénzügyi kifizetésre, azok számlaszintű adataira, valamint az azokhoz kapcsolódó dokumentumokra terjed ki. Ezt alátámasztja az is, hogy a 8 évre visszamenőleg rendelkezésre álló pénzügyi teljesítések számlaszintű tételszáma meghaladja a 3000 tételt, míg a számlákhoz kapcsolódó teljesítésigazolásokkal, szerződésekkel, megrendelésekkel, megállapodásokkal és egyéb dokumentumokkal együtt az érintett adattömeg a 10000 tételt is meghaladja. Az Infotv. 30. § (7) bekezdésének második fordulata alapján az adatkezelő az ilyen, a közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerési igényt az igénylés tárgyát képező irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesítheti. Erre figyelemmel **az adatigénylés ezen részét iratmásolatok helyett tételes, táblázatos kimutatás megküldésével teljesítem.**

Az adatigénylés teljesítése során összegyűjtött és rendelkezésre bocsátandó adatok és dokumentumok mennyisége jelentős. A nagy mennyiségű adat és dokumentum miatt a kért iratmásolatokat elektronikus úton, Mammuto-mail formájában továbbítom az Ön részére.

Mellékletek:

1. DUVIÉP 2000 Kft. – számlák és kapcsolódó dokumentumok másolatai, Mammuto-mailben.
2. BESZ-SZER Kft. – számlák és kapcsolódó dokumentumok másolatai, Mammuto-mailben.
3. Efficient Kft. – számlák és kapcsolódó dokumentumok másolatai, Mammuto-mailben.
4. Dunavarsányi Tiszta Víz Kft. – számlák és kapcsolódó dokumentumok másolatai, Mammuto-mailben.
5. Rákos József egyéni vállalkozó – számlák és kapcsolódó dokumentumok másolatai, Mammuto-mailben.
6. Dunavarsány Város Önkormányzata és Dunavarsány Városgazdálkodási Kft. közötti pénzügyi teljesítések tételes kimutatása.

Dunavarsány, 2026. szeptember 9.

Tisztelettel:


dr. Szilágyi Ákos
jegyző
