



Verőcei Polgármesteri Hivatal

2621 Verőce, Árpád út 40.-Tel: 27/350-033 Fax: 27/380-381 - www.veroce.hu – Email:polghiv@veroce.hu

Ügyiratszám: I/808-4/2026.

Tárgy: tájékoztatás kiegészítő közérdekű adatigénylésre

Simon Judit Emese részére

elektronikus úton: kmt+request-30948-72459bd2@kimittud.hu

Tisztelt Simon Judit Emese!

Hivatkozással a 2026. július 15. napján érkezett közérdekű adatigénylésére, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) alapján benyújtott közérdekű adatigénylésére az alábbi tájékoztatást adjuk.

Az adatigénylés teljesítése során a Polgármesteri Hivatal kezelésében ténylegesen rendelkezésre álló, rögzített adatokat és dokumentumokat vizsgáltuk meg. A rendelkezésre álló dokumentumokat elektronikus másolatban megküldjük. Amennyiben az adatigénylésben kért információ a Hivatal kezelésében önálló dokumentumban, kimutatásban vagy más rögzített formában nem található, úgy erről az egyes igénypontoknál külön tájékoztatást adunk. A személyes adatot tartalmazó iratok esetében a meg nem ismerhető személyes adatok felismerhetetlenné tételével biztosítjuk a megismerhető adatokhoz való hozzáférést.

Mivel az adatigénylés több pontja ugyanazon projektiratokban rögzített információkra vonatkozik, a rendelkezésre bocsátott dokumentumokat az alábbiak szerint összevontan jelöljük meg. Az egyes igénypontokhoz kapcsolódóan feltüntetjük továbbá, hogy a kért információ a Hivatal kezelésében lévő mely dokumentumokban található meg, illetve mely esetekben nem szerepel önálló dokumentumban vagy kimutatásban.

Az adatigénylés eredeti csoportosítása szerinti válasz

I. A projekt szakmai megalapozása

Megküldött iratok: Megalapozó Dokumentum; támogatási adatlap; célterület-dokumentum; igényfelmérő kérdőív; Helyi Cselekvési Terv és mellékletei; Szolgáltatásfejlesztési Terv. Ezek tartalmazzák a helyzetelemzést, a helyi problémákat és szükségleteket, valamint a projekt szakmai megalapozását.

I.3–I.4. – A meglévő dokumentumokat megküldjük. A Hivatal kezelésében a megfelelőséget, illetve a Pest Vármegyei Paktumhoz vagy Szolgáltatási Úttérképhez való kapcsolódást külön elemző önálló irat nem található.

II. A célcsoport meghatározása

Megküldött iratok: támogatási adatlap; Megalapozó Dokumentum; célterület-dokumentum; Helyi Cselekvési Terv; Szolgáltatásfejlesztési Terv; igényfelmérő kérdőív. Ezek célcsoportonként tartalmazzák a célcsoportok meghatározását, elérésük tervezett módját és a létszámokra vonatkozó rendelkezésre álló adatokat.

II.1–II.5. – A meglévő célcsoportonkénti adatokat tartalmazó dokumentumokat megküldjük. A Hivatal kezelésében külön módszertan, elérési terv, új létszámszámítás vagy a hátrányos helyzet azonosítását külön dokumentumban rögzítő irat nem található.

III. Partnerségi és együttműködési dokumentumok

Megküldött iratok: konzorciumi együttműködési megállapodás; a projekt és a Helyi Cselekvési Terv együttműködési megállapodásai; a projekt munkacsoport rendelkezésre álló jegyzőkönyvei. Ezek tartalmazzák a partnereket, a feladat- és felelősségmegosztást, valamint az együttműködés kereteit.

Az adatigénylés eredeti csoportosítása szerinti válasz

IV. A projekt tényleges szakmai megvalósításának dokumentációja

Megküldött iratok: az I. mérőföldkő szakmai beszámolója és mellékletei; a rendelkezésre álló szakmai beszámolók és teljesítésigazolások; a közösségi beszélgetés anonimizált jelenléti íve; a projekt munkacsoport jegyzőkönyvei; programnaplók; kerékpáros szemléletformálás tematikája. Ezek igazolják a ténylegesen elvégzett szakmai tevékenységeket.

IV.5. és IV.7. – A Hivatal kezelésében lévő fényképeket, értékeléseket és összefoglalókat megküldjük. A Hivatal iratanyagában az ezen túlmenően kért, külön dokumentumtípusba tartozó irat nem található.

V. Beszerzési eljárások

A projekt keretében beszerzési eljárás nem történt. Ennek megfelelően a projekt iratanyagában beszerzési szabályzat, ajánlatkérés, ajánlat, értékelés, döntés, összeférhetlenségi nyilatkozat, beszerzési szerződés és ahhoz kapcsolódó teljesítésigazolás nem található.

VI. ÁFA és pénzügyi elszámolhatóság

Megküldött iratok: támogatási szerződés és módosítása; támogatási adatlap; időközi kifizetési kérelem jóváhagyásáról szóló tájékoztatás; a Hivatal kezelésében lévő, ÁFA-kezelésre és elszámolhatóságra vonatkozó nyilatkozatok. Ezek tartalmazzák a nettó/bruttó elszámolás és az elszámolhatóság rendelkezésre álló adatait.

VI.3. – A Hivatal kezelésében lévő döntéseket és nyilatkozatokat megküldjük. Az adatigénylésben kért külön pénzügyi vagy jogi értékelést tartalmazó önálló dokumentum a Hivatal iratanyagában nem található.

VII. Projektkockázatok

Megküldött iratok: Megalapozó Dokumentum; támogatási adatlap; határidő-módosítási kérelem; a projekt további végrehajtásáról szóló képviselő-testületi előterjesztés és döntés. Ezek tartalmazzák a dokumentált kockázatokat, a felmerült végrehajtási bizonytalanságokat és a megtett intézkedéseket.

VII.1–VII.4. – A projekt kockázataira vonatkozó, a Hivatal kezelésében lévő adatokat a megküldött dokumentumok tartalmazzák. Önálló kockázatelemzés, kockázatkezelési terv, kockázati nyilvántartás vagy utólagos kockázatértékelést tartalmazó dokumentum a Hivatal iratanyagában nem található.

VIII. Tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségek

Megküldött iratok: a Hivatal kezelésében lévő, projekt-nyilvánosságra és arcuati kötelezettségekre vonatkozó dokumentumok és igazolások.

VIII.1. és VIII.3–VIII.5. – A Hivatal kezelésében lévő, projekt-nyilvánosságra és arcuati kötelezettségekre vonatkozó dokumentumokat és igazolásokat megküldjük. A Hivatal iratanyagában önálló kommunikációs terv, sajtóközlemény, külön lakossági tájékoztató vagy internetes és közösségimédia-megjelenési összesítő nem található.

IX. Adatvédelem

Megküldött iratok: a Hivatal kezelésében lévő adatkezelési tájékoztatók és hozzájárulási minták. A személyes adatot tartalmazó projektiratokat a meg nem ismerhető személyes adatok felismerhetetlenné tételével adjuk ki. IX.3–IX.4. – A Hivatal kezelésében külön adatfeldolgozói szerződés vagy projektspecifikus belső adatvédelmi szabályzat nem található.

X. Fenntartási kötelezettség

A projekthez külön fenntartási időszak nem kapcsolódik.

X.1–X.3. – A projekthez kapcsolódóan önálló fenntartási terv, fenntartási feladatlista és hosszú távú működtetési dokumentum nem keletkezett, ezért ilyen dokumentum a Hivatal iratanyagában nem található.

XI. Ellenőrzések

Megküldött iratok: az I. mérőföldkő hiánypótlási felhívása és válasza; a határidő-módosítási kérelem; az Irányító Hatósággal folytatott rendelkezésre álló levelezés; az időközi kifizetési kérelem jóváhagyásáról szóló tájékoztatás. Ezek tartalmazzák a dokumentumalapú ellenőrzésekhez kapcsolódó megállapításokat és intézkedéseket.

XI.2. és XI.4. – A Hivatal kezelésében helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv és külön intézkedési terv nem található.

Az adatigénylésben hivatkozott további projektiratokat a korábbi válaszelevelünk mellékleteként már megküldtük, ezért azokat ismételtelen nem csatoljuk. Jelen válaszelevelünk mellékletei kizárólag az alábbi, korábban meg nem küldött dokumentumok:

Mellékletek:

1. Szakmai beszámolók
2. Teljesítésigazolások

Teljesítés és jogorvoslat

A fent megjelölt, a Hivatal kezelésében rendelkezésre álló dokumentumokat elektronikus másolatban megküldjük.

Tájékoztatom továbbá, hogy az adatigénylés teljesítése során a Polgármesteri Hivatal a kezelésében rendelkezésre álló közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat és dokumentumokat az Infotv. rendelkezéseinek megfelelően bocsátotta rendelkezésre.

Az Infotv. 31. §-a alapján jogorvoslati lehetőségeiről az alábbiak szerint tájékoztatom: A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által a meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság illetékes.

Az Infotv. 52. § szerint kezdeményezheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.) vizsgálatát is, mely az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Elérhetőségei: 1363 Budapest, Pf.: 9.

ugyfelszolgalat@naih.hu

Hivatali kapu útján: Rövid név: NAIH, KRID: 429616918

Verőce, 2026. augusztus 14.

Tisztelettel,


Oroszi Beáta
jegyző



