

VERŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Iktatószám: IKT-2024-322-I1-
00000031/0000052

Verőce

Budapest, 2026.05.28.

Árpád út 40

Tárgy: Felszólítás Szakmai beszámoló
hiánypótlására

Tisztelt Kedvezményezett!

Értesítjük, hogy a(z) **TOP_PLUSZ**-ban benyújtott, **TOP_PLUSZ-3.1.3-23-PT1-2024-00026** azonosítószámmal nyilvántartott projektjéhez kapcsolódó 1. sorszámú Szakmai Beszámolója ellenőrzésre került.

Az ellenőrzés a Szakmai beszámoló kapcsán hiányosságokat talált. A hiányosságokat a csatolt táblázat részletezi, amely jelen levélnek elválaszthatatlan részét képezi.

Kérjük, hogy a csatolt táblázatban megjelölt hiányosságokat jelen felhívásunk elektronikus átvételét követő 10 napon belül pótolni szíveskedjék a Pályázati e-ügyintézés felületen keresztül.

Beszámoló sorszáma	Beszámoló állapota	Hiánypótlásra jelölt szempont	Indoklás, megjegyzés
1	Hiánypótlás alatt	A támogatási szerződés szerinti mérföldkő elérését követően a kedvezményezett a projekt műszaki-szakmai előrehaladását bemutató beszámolót, annak alátámasztó dokumentumaival együtt nem nyújtotta be.	1. Kérjük, hogy megküldeni szíveskedjenek részünkre az aktualizált Megalapozó Dokumentumot a következő pontokra kitérve: - A felhívás 2.3. A) a1) - A felhívás 2.3. A) a3) - A felhívás 2.3. A) a9) - A Felhívás 1.2. 3) e) - A felhívás 7.5 - A felhívás 2.1.1. B) - A felhívás 2.1.1. B) a4) - A felhívás 2.1.1 B) b3) - A felhívás 2.1.1 B) b4) - és alpontjai - A felhívás 2.1.1 B) b5) - és alpontjai - A felhívás 2.1.1 B) c) - A felhívás 2.1.1 B) c7) - A felhívás 2.1.1 B) d) d1)

			- A felhívás 2.1.1 B) d2) - A felhívás 2.1.1 B) d3) - A felhívás 2.3. B) b4) - A felhívás 2.1.2.1. - A Felhívás 2.3. C) c1) - A felhívás 2.1.2.2. A) - és alpontjai - A felhívás 2.1.2.2. A) a2) - A felhívás 2.1.2.2. C) - A Felhívás 2.4. 1) b) Kérjük, a Megalapozó Dokumentum formáját és számozását megtartani szíveskedjenek az „Útmutató a Megalapozó dokumentum elkészítéséhez” című sablon alapján. Kérjük minden egyes pontját részletesen megválaszolni szíveskedjenek.
1	Hiánypótlás alatt	A kötelező nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek megvalósítása és dokumentálása a felhívásban, illetve a támogatási szerződésben/támogatói okiratban foglalt rendelkezések szerint nem történt meg (záró beszámoló esetében nem releváns).	1. Kérjük, a megvalósult kommunikációs tevékenységek igazoló dokumentumainak megküldését: A kedvezményezett már működő honlapján és közösségimédia-felületein a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése. Kérjük, szíveskedjenek az aloldalak és a közösségimédia-felület(ek) alátámasztó dokumentumait az alábbiak szerint benyújtani: a) A kedvezményezett kötelezettsége biztosítani, hogy a honlapján, megnyitást követően, jól látható helyen, görgetést nem igénylő pozícióban legyen elérhető a kedvezményezetti infoblokk és az európai uniós támogatásokból

			megvalósuló fejlesztéseket tartalmazó aloldalra mutató menüpont. Szíveskedjenek a Kedvezményezett és a Konzorciumi partner főoldaláról is kizárólag PRINT SCREEN képernyőképet csatolni fentiek igazolására. b) Az aloldalak és a közösségimédia-felület teljes tartalmát szíveskedjenek print screen képernyőképen benyújtani. Mind a Kedvezményezett, mind a Konzorciumi Partner tájékoztató oldalán fő helyen az aloldal elérhetőségét biztosítani szíveskedjenek. 2. Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható) Kérjük, hogy a projekt indítására vonatkozó sajtóközleményt, valamint a sajtóközlemény kiküldését igazoló dokumentumot és a megjelent cikkeket megküldeni szíveskedjenek. 3. A megvalósítás helyszínén „A2” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése A hatályos KTK Plusz II. B) 6. pontja szerint a tájékoztató tábláról (A2) minimum két fotót szükséges készíteni. A Támogató az egyiken a szöveg olvashatóságát,
--	--	--	---

		a másikon a (környezettel fotózott kép) a megfelelő helyre történő kihelyezését ellenőrzi. Kérjük, a kihelyezett tábláról a fotódokumentációt megküldeni szíveskedjenek. A projektben folytatott kommunikációs tevékenységgel kapcsolatosan felhívjuk a figyelmet a következőkre: 1. Minden kommunikációs eseményt és eszközt legalább elektronikus eljárással archiválni kell a projekt pénzügyi zárásáig (beleértve tehát a fenntartási időszakot is) – ezáltal biztosítva a teljesítés ellenőrizhetőségét. 2. A kommunikációs eszközök tervezetét (pl. nyomtatott tájékoztatók, sajtóközlemény, eredménykommunikációs anyagok) előzetesen a Támogatónak jóváhagyásra szükséges megküldeni. 3. Az arculati elemek felhasználásának részletes technikai jellemzőit (kötelezően megjelenítendő kedvezményezetti infoblokk, logók, logóarányosítás, betűtípus, izolációs távolságok, színek, stb.) az Arculati Kézikönyv Plusz tartalmazza. Kérjük, hogy a hiánypótlásként beadott valamennyi dokumentum nevében szíveskedjen megjelölni, hogy a beadott dokumentum a hiánypótlásra felszólító
--	--	---

			levél mely számozott pontjához kapcsolódik.
1	Hiánypótlás alatt	A kedvezményezett a felhívásban előírt kötelező vállalások alátámasztását igazoló dokumentumokat nem nyújtotta be.	1. Kérjük, hogy a Tevékenységi ütemterv dokumentációt aktualizáltan részünkre megküldeni szíveskedjen. 2. Kérjük, hogy a Tevékenységi ütemterv excel formátumát is megküldeni szíveskedjen részünkre. 3. Kérjük legyen szíves a Program naptárban programokra külön-külön megjelölni a élcsoportokat, amelyet megküldeni szíveskedjen részünkre. 4. Kérjük, hogy a Program naptárat legyenek szívesek felülvizsgálni. 5. Kérjük, hogy a Program naptárban a dátumokat felülvizsgálni szíveskedjenek. 6. Kérjük, hogy az aktualizált és részletezett eszközlistát megküldeni szíveskedjenek részünkre. 7. Kérjük, hogy az eszközlistában szereplő tételekhez tartozó árajánlatot, és paramétereket tartalmazó dokumentációt részünkre megküldeni szíveskedjenek. 8. Kérjük, hogy a Helyi Cselekvési Tervnél a Felhívás b4) pontját részletezni szíveskedjenek. 9. Kérjük, hogy A Felhívás 2.1.1. B) a) Szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó A felhívás

			2.1.1. B) a1) Fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek számára nyújtott szociális alapszolgáltatások és hozzájuk tartozó alpontok nyilatkozatát megküldeni szíveskedjen részünkre amennyiben ez releváns. 10. Kérjük, hogy A felhívás 2.1.1. B) a2) pontjának a nyilatkozatát megküldeni szíveskedjenek. 11. Kérjük, hogy A felhívás 2.1.1. B) a3) pontjának a nyilatkozatát megküldeni szíveskedjenek. 12. Kérjük, hogy A felhívás 2.1.1. B) b1) pontjának a nyilatkozatát megküldeni szíveskedjenek. 13. Kérjük, hogy A felhívás 2.1.1. B) b2) pontjának a nyilatkozatát megküldeni szíveskedjenek. 14. Kérjük, A felhívás 2.1.1 B) b6) Roma nők foglalkoztatását elősegítő felzárkózási programok felkutatása, népszerűsítése és a programba való becsatlakozás segítése nyilatkozatot megküldeni szíveskedjenek részünkre. 15. Kérjük, hogy A felhívás 2.3. B) b1) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása 1)- 16)- pontokat szíveskedjenek külön-külön részletesen megküldeni részünkre. 16. Kérjük, hogy szíveskedjenek megküldeni részünkre a
--	--	--	--

			Nyilvánosság biztosítása – az „ÁÚF 21-27” c. dokumentum 10. fejezete és a Felhívás 6.2. nyilatkozatát. 17. Kérjük, hogy A felhívás 2.3. C) c1) Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó elvárások nyilatkozatot részünkre megküldeni szíveskedjen. 18. Kérjük, hogy A felhívás 2.3. D) d1) pontjának alátámasztó dokumentumát részünkre megküldeni szíveskedjenek. 19. Kérjük, hogy A felhívás 2.3. D) d2) pontjának alátámasztó dokumentumát részünkre megküldeni szíveskedjenek. 20. Kérjük, hogy A Felhívás 2.4. 1) a) pontjának alátámasztó dokumentációját részünkre megküldeni szíveskedjenek. 21. Kérjük, hogy A Felhívás 2.4. 1) c) A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a kedvezményezett esélytudatosságot fejezzon ki: ne közvetítsen szegregációt, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket tartalmazó nyilatkozatot részünkre megküldeni szíveskedjenek. 22. Kérjük, hogy A Felhívás 2.4. 2) a) a1) a2) Témaszpecifikus elvárások: a) Esélyegyenlőség
--	--	--	--

			érvényesítése: a1) Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (6) bekezdésének megfelelően. a2) Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. § (4) bekezdésének megfelelően elkészült dokumentációt részünkre megküldeni szíveskedjen. Kérjük, hogy a képzés keretén belül elkészült igazoló dokumentációt is megküldeni szíveskedjenek részünkre. 23. Kérjük, hogy A projektmenedzsment szervezet rövid bemutatása, valamint a Kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a projektmenedzsment szervezet megfelel a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak. alátámasztó dokumentumot
--	--	--	---

			részünkre megküldeni szíveskedjenek. 24. Kérjük, hogy A Felhívás 5.1. g) g1)- l) pontjaiban előírt aktualizált alátámasztó dokumentációt részünkre megküldeni szíveskedjenek. 25. Kérjük, szíveskedjenek nyilatkozni, miszerint tudomásul veszik, hogy a rendezvényen a célcsoportokon kívül más is részt vehet, de az indikátor darabszámába csak a rendezvényen részt vevő, célcsoportba tartozók száma számítható bele, akik a megfelelő, részvételüket igazoló alátámasztó dokumentumot kitöltötték és aláírták. Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezett figyelmét, hogy egyforma tematikájú programok, eltérő időpontban megvalósítva, az egy programnak számítódik. 26. Kérjük, szíveskedjenek összhangba hozni az Indikátorok értékét a Programnaptárban, az EPTK felületen és a Megalapozó Dokumentumban. Amennyiben a darabszámok nem egyeznek a Programnaptárral, kérjük azokat felülbírálni és javítani szíveskedjenek. Kérjük, hogy a hiánypótlásként beadott valamennyi dokumentum nevében szíveskedjen megjelölni, hogy a beadott dokumentum a hiánypótlásra felszólító levél mely számozott pontjához kapcsolódik.
--	--	--	---

1	Hiánypótlás alatt	A horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások és követelmények a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben/támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően nem teljesültek.	1. Kérjük, hogy szíveskedjenek megküldeni részünkre A felhívás keretében támogathatók mindazon tevékenységek, amelyek a 2.4 fejezetben előírt horizontális elvárások és követelmények teljesítéséhez szükségesek nyilatkozatot. Kérjük, hogy a hiánypótlásként beadott valamennyi dokumentum nevében szíveskedjen megjelölni, hogy a beadott dokumentum a hiánypótlásra felszólító levél mely számozott pontjához kapcsolódik.
1	Hiánypótlás alatt	A tartalmi értékelési szempontrendszerben szereplő kritérium vizsgálata alapján az Alapjogi Chartával kapcsolatos jogsérelem gyanúja merült fel, ezért a beszámoló nem jóváhagyható.	24. Kérjük, hogy A Felhívás 5.1.e) 2.3, 2.4, 6.2 pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása pontonként külön bemutattva, valamint a 6.6. pontban szereplő Alapjogi Charta érvényesülésének ismertetése dokumentumokat benyújtani szíveskedjenek. Kérjük, hogy a hiánypótlásként beadott valamennyi dokumentum nevében szíveskedjen megjelölni, hogy a beadott dokumentum a hiánypótlásra felszólító levél mely számozott pontjához kapcsolódik.
1	Hiánypótlás alatt	A beszámolóban benyújtott monitoring mutató tényadatokhoz tartozó tervadatok nincsenek a szerződéssel összhangban.	1. Kérjük legyenek szívesek felülvizsgálni az EPTK-Tájékoztató és Nyilvánosság felületét. 2. Kérjük legyenek szívesek felülvizsgálni az EPTK- Monitoring

			Mutatók felületét. Kérjük, hogy a hiánypótlásként beadott valamennyi dokumentum névében szíveskedjen megjelölni, hogy a beadott dokumentum a hiánypótlásra felszólító levél mely számozott pontjához kapcsolódik.
--	--	--	--

Tájékoztatjuk, hogy jelen határidő az értesítés Pályázati e-ügyintézés felületen történő első megtekintését, tehát a kézhezvételt követő naptól veszi kezdetét. (Amennyiben az értesítés megtekintése az elküldés napját követő három napon belül nem történik meg, a dokumentumot kézbesítettnek tekintjük.) A határidő akkor tekinthető betartottnak, ha a hiánypótlásra benyújtott válaszát a megadott határidőn belül benyújtja a Pályázati e-ügyintézés felületen. Amennyiben a határidő kezdőnapja vagy az utolsó napja nem munkanap, a határidő a következő munkanapon kezdődik, illetve jár le.

Az elektronikus benyújtás vonatkozásában a 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet 21. Az elektronikus kapcsolattartás alcímében foglaltak irányadók.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a hiánypótlást hibásan, hiányosan vagy határidőn túl nyújtja be, a Szakmai Beszámolót a rendelkezésre álló információk alapján bíráljuk el.

Tájékoztatjuk, hogy hiánypótlás idejére a 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet 322. §-a szerinti késedelmi kamat nem jár.

További **felvilágosítás és információ az alábbiakban feltüntetett időpontokban alábbi telefonszámon kérhető:**

Telefon:	
E-mail:	ugyfelszolgalat@nfk.gov.hu
Ügyfélszolgálati idő:	'hétfő-csütörtök: 9:00-16:00 óráig, péntek: 9:00-13:30 óráig'

Tisztelettel:

Területfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság Támogatáskezelési
Főosztály