

VÁROSÜZEMELTETÉSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Dunakeszi Város Önkormányzata

székhelye: 2120 Dunakeszi, Fő u. 25.
adószám: 15731247-2-13
bankszámlaszám: 11784009-15731247
statisztikai számjel: 15731247-8411-321-13.
képviseli: Dióssi Csaba polgármester, mint a kötelező szolgáltatást
elrendelő (a továbbiakban: Önkormányzat), másrésztől

a Dunakeszi Közülemi Nonprofit Kft.

székhelye: 2120 Dunakeszi, Szent István u. 1.
adószám: 10773020-2-13
bankszámlaszám: 11742104-20044765
statisztikai számjel: 10773020-3530-572-13.
képviseli: Homolya József ügyvezető
mint Közülemi Kft. (a továbbiakban: Közülemi Kft.); – együttesen: felek – között a mai napon
az alábbi feltételek mellett:

I. A szerződés előzményei

- I.1.** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 2. pontja szerint a településüzemeltetés, így például a köztemetők kialakítása és fenntartása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik.
- I.2.** A szolgáltatások ellátása valamely önkormányzat által alapított gazdálkodó szervezet útján is lehetséges. Dunakeszi Város Önkormányzata a Dunakeszi Közülemi Nonprofit Kft-t közfeladatok ellátása és szolgáltatások nyújtása céljából hozta létre. Célszerű, hogy Felek valamennyi városüzemeltetési feladat ellátását egységesen, egy szerződés keretében szabályozzák.
- I.3.** A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Kbt 9.§ (1) h) pontja szerint a Kbt-t nem kell alkalmazni az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.
- I.4.** A Dunakeszi Közülemi Nonprofit Gazdasági Társaság a fenti kritériumoknak eleget tesz, így a jelen szerződés nem tartozik a Kbt. hatálya alá.

II. A szerződés időbeli és területi hatálya

- II.1.** Felek egyetemesen rögzítik, hogy a jelen szerződést 10 éves határozott időtartamra kötik egymással. A szerződés 2023. január 1.-jén lép hatályba. E szerződés hatályba lépésével hatályát veszti valamennyi, az Önkormányzat és a Közülemi Kft. között a szerződés VII. pontjában nevesített feladatok ellátására vonatkozó korábbi szerződés.

Pne

II.2. Jelen szerződés területi hatálya Dunakeszi Város közigazgatási területére terjed ki.

III. A szerződés tárgya

III.1. Az Önkormányzat megbízza Közüzemi Kft-t, hogy Dunakeszi Város közigazgatási területén a VII. pont szerinti, városüzemeltetéssel kapcsolatos közfeladatokat, mint általános gazdasági érdekű szolgáltatásokat ellátása.

III.2. Felek a szolgáltatás folyamatos működése érdekében kötelesek együttműködni. A Közüzemi Kft. a VII. pont szerinti feladatokat köteles saját maga vagy alvállalkozója útján jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően elvégezni.

III.3. Amennyiben a Közüzemi Kft. a teljesítéshez harmadik személy szolgáltatását veszi igénybe, vagy harmadik személytől vásárol árut, köteles a gazdaságos és piaci árnak megfelelő feladatellátást biztosítani.

IV. A Közüzemi Kft. általános jogai és kötelezettségei

IV.1. A Közüzemi Kft. vállalja, hogy tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok, illetve az Önkormányzati rendelkezéseinek betartásával végzi és biztosítja a közszolgáltatások folyamatos, teljes körű ellátását. A Közüzemi Kft. köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni. A Közüzemi Kft. egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti közfeladat ellátási kötelezettségét, ugyanakkor Közüzemi Kft. törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb és hatékonyabb kihasználására.

IV.2. Közüzemi Kft. kifejezetten nyilatkozik, hogy jelen szerződésből és a vonatkozó jogszabályokból eredő feladatai ellátásához kapcsolódóan rendelkezik:

a) jelen szerződésben vállalt tevékenységek végzéséhez szükséges valamennyi engedéllyel, és kötelezettséget vállal tevékenységek végzésére vonatkozó jogi és szakmai követelmények biztosítására;

b) a szolgáltatás ellátásához szükséges – hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő – járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan – tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő – hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a szolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására;

c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a szolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

e) a szolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – munkatárssal;

f) a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges ügyfélszolgálati szervezettel, amely alkalmas a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésére, a tájékoztatási rendszert üzemelteti, biztosítja működésének feltételeit;

g) a szolgáltatás ellátásához szükséges nyilvántartási rendszerrel;

h) illetve a Közüzemi Kft. vállalja, hogy a mindenkor követelmények teljesítéséhez szükséges karbantartási munkákat és fejlesztéseket elvégzi.

- IV.3. Közüzeti Kft. jogosult a szolgáltatás ellátására olyan alvállalkozót igénybe venni, aki az egyes tevékenységek ellátásához megfelelő műszaki felszereléssel és megfelelően képzett szakember állománnyal rendelkezik. Közüzeti Kft. közreműködője tevékenységéért, mint sajátjáért felel.
- IV.4. A Közüzeti Kft. köteles a lakosság számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálatot és telefonon, interneten keresztül elérhető tájékoztatási rendszert biztosítani, és a beérkezett panaszokat és közérdekű bejelentéseket legkésőbb 30 napon belül kivizsgálni és megválaszolni.
- IV.5. A szerződés tárgyát képező szolgáltatások tekintetében a Közüzeti Kft. viseli a kárveszélyt, amennyiben kárt okoz, úgy az Önkormányzat felé a Ptk. 6:142.§-a, míg harmadik személyek irányában a Ptk. 6:519. §-a szerint köteles helytállni.
- IV.6. A Közüzeti Kft. köteles Önkormányzatot minden olyan körülménnyel haladéktalanul értesíteni, amely a munka eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Közüzeti Kft. felelős az értesítés elmulasztásából eredő károkért.
- IV.7. Közüzeti Kft. az elvégzett munkáról köteles nyilvántartást vezetni (a nyilvántartási lapot a szerződés 1.sz. melléklete tartalmazza). A Közüzeti Kft. kapcsolattartással jogosult személye az elvégzett munkáról a tárgyhónapot követő 5 munkanapon belül teljesítés igazolás tervezetet állít ki és továbbítja az Önkormányzat képviselőjére felé, aki a teljesítés igazolás tervezetet 5 munkanapon belül jóváhagyja és a teljesítést igazolja. A Közüzeti Kft. a teljesítésigazolást követő 15 napon belül számlát állít ki.
- V. **Önkormányzat általános jogai és kötelezettségei**
- V.1. Önkormányzat köteles a Közüzeti Kft. számára szükséges információkat rendszeresen biztosítani.
- V.2. Az Önkormányzat jogosult a Közüzeti Kft. munkavégzését, valamint annak alvállalkozói tevékenységét korlátozás nélkül bármikor ellenőrizni, utasításait a Közüzeti Kft. köteles figyelembe venni, illetve teljesíteni. Nem mentesül a Közüzeti Kft. a felelősség alól, ha az Önkormányzat ellenőrzési jogával nem él.
- V.3. Az Önkormányzat köteles a Közüzeti Kft. teljesítésre kijelölt személyei számára – a teljesítéshez szükséges mértékben – a feladatokkal érintett ingatlanokba belépési lehetőséget biztosítani.
- V.4. Önkormányzat indokolt esetben kérheti a Közüzeti Kft.-től a szerződéses kötelezettségből eredő teljesítés egészének vagy bármely részének felfüggesztését. Ebben az esetben közölni kell a Közüzeti Kft.-vel a felfüggesztés várható időtartamát, indokát, amelyet a Közüzeti Kft. nem tagadhat meg.
- V.5. Önkormányzat a Polgármester vagy az Önkormányzat kapcsolattartója útján köteles az adott feladat szerződésszerű teljesítést követően a Közüzeti Kft. részére teljesítési igazolást kiállítani, a IV.7. pontban leírtaknak megfelelően. A kapcsolattartó köteles továbbá a benyújtott számlákat is megvizsgálni, azokat a befogadás előtt igazolni.
- V.6. Ha a jelen szerződés tárgyát képező feladat végzése során a körülmények arra engednének következtetést, hogy a szerződés tárgyát képező munka elvégzése nem lesz megfelelő, az Önkormányzat a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő (legalább 5 nap) sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat. A szerződő Felek megállapodnak, hogy hibás teljesítés esetén jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben szerepelnek a kijavítás módjára, annak határidejére vonatkozó

rendelkezők. A hibás teljesítés miatt felmerült többletköltségek a Közütemi Kft-t terhelik.

VI. A Felek kapcsolattartói

VI.1. Önkormányzat részéről – a Polgármesteren kívül – kapcsolattartási jogkörrel rendelkező képviselő:

név: Tóth Eszter DPH Főkertész
cím: 2120 Dunakeszi, Fő út 25.
tel/fax: 06 70 476 8094

név: Szabó Zsolt DPH Városüzemeltetési Osztályvezető
cím: 2120 Dunakeszi, Fő út 25.
tel/fax: 06 70 452 7000

név: Laczkó Szilvia DPH Lakosságszolgálati Osztályvezető
cím: 2120 Dunakeszi, Fő út 25.
tel/fax: 06 20 499 9562

név: Sipos Dávid alpolgármester
cím: 2120 Dunakeszi, Fő út 25.
tel/fax: 06 70 338 0761

VI.2. Közütemi Kft. részéről – az Ügyvezetőn kívül – kapcsolattartási jogkörrel rendelkező képviselő:

név: Homolya József ügyvezető
cím: 2120 Dunakeszi, Szent István u .1.
tel/fax: 06 30 257 9673

név: Glasza Gábor városüzemeltetési vezető
cím: 2120 Dunakeszi, Szent István u .1.
tel/fax: 06 30 2616 351

név: Turányi Balázs vagyongazdálkodási vezető
cím: 2120 Dunakeszi, Szent István u .1.
tel/fax: 06 30 203 1063

A Közütemi Kft. kapcsolattartói önállóan is jogosultak az Önkormányzattal való kapcsolattartásra. A kapcsolattartók egymásnak ellentmondó nyilatkozatai semmiek.

VI.3. A Felek kötelesek valamennyi, a szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatot írásban megtenni. Amennyiben valamely nyilatkozat (nem e szerződés szerinti megrendelés) megtétele nem tűr halasztást, úgy azt a felek rövid úton, szóban is megtehetik, de kötelesek az abban foglaltakat hét munkanapon belül írásba foglalni és a másik fél számára igazolhatóan eljuttatni.

VI.4. A Közütemi Kft. a következőkben felsorolt pontok szerinti rendszeresen elvégzendő közfeladatokat a szerződésben szereplő mennyiségben, minőségben és gyakorisággal végzi.

VI.5. A további, a szerződésben nevesített közfeladatokat a Közütemi Kft. az Önkormányzat szóbeli, telefonos, elektronikus úton érkezett megrendelésére végzi el. Az Önkormányzat szóbeli megrendelését minden esetben köteles 24 órán belül írásban megerősíteni.

VI.6. Az Önkormányzat megrendelésének tartalmaznia kell

- VI.6.1. megrendelés tárgyát, darabszámát, pontos, beazonosításra alkalmas megjelölését,
- VI.6.2. a munkaterület helyét,
- VI.6.3. munkakezdés kért időpontját,
- VI.6.4. munka befejezésének határidejét, illetve annak megjelölését, hogy az elvégzendő munka sürgős, vagy nem sürgős munkának minősül,
- VI.6.5. kapcsolattartó személy nevét, elérhetőségét,
- VI.6.6. amennyiben eseti megrendelés alapján kerül sor a munka elvégzésére, úgy a munka várható költségét.

VI.7. Sürgős munka: az a munka, amelynek haladéktalan elvégzése nélkül élet- vagy balesetveszélyes, illetve a vagyonbiztonságot súlyosan veszélyeztető állapot keletkezik vagy áll fenn. A Közülemi Kft. köteles a sürgős munkavégzés szükségességét jelezni haladéktalanul az Önkormányzat felé. Ezzel egyidejűleg köteles a munkát azonnal megkezdeni azzal, hogy mindvégig törekszik a gazdaságos és piaci árak megfelelő munkavégzésre vagy szükség esetén annak megrendelésére. Közülemi Kft. köteles a munkálatok során az Önkormányzat részére lehetővé tenni, hogy a munkálatok folyását és annak költségelszámolását bármikor leellenőrizze.

VI.8. Nem sürgős munka: minden sürgős munkának nem minősülő, nem rendszeresen elvégzendő feladat. Az Önkormányzat szóbeli, telefonos, elektronikus úton ill. érkezett megrendelését követően a Közülemi Kft. öt munkanapon belül köteles a költségekre vonatkozó, a piaci árhoz igazodó árajánlatát, a feladat elvégzéséhez szükséges idő megjelölésével jelezni az Önkormányzatnak a megrendelés beérkezése szerinti módon.

VII. Az egyes településüzemeltetési feladatok

Az egyes településüzemeltetési feladatok elvégzésénél feltüntetett munkadíjaknál 2-es kategóriájú tehergépkocsin a 3,5 tonna össztömeg alatti kistehergépjárműveket, míg 3-as kategóriájú tehergépkocsin a 3,5 tonna össztömeg feletti nagytehergépjárműveket kell érteni.

VII.1. Dunakeszi Város közterületeinek köztisztasági és parkfenntartási munkái

VII.1.1. Szuperintenzív módon fenntartott zöldfelületi egységek köztisztasági és parkfenntartási munkái

Az érintett közterületek felsorolását a 2. számú melléklet tartalmazza, amelyek Dunakeszi Város kiemelt, központi elhelyezkedésű, nagyforgalmú közterületei. A Közülemi Kft. köteles a közterületeken városi rendezvények tartásakor, jelentős időjárás-változáskor napi takarítást elvégezni. Egyéb esetben a Közülemi Kft. köteles legalább hetenkénti takarításról gondoskodni.

A közterületeken elvégzendő feladatok jellemzői:

Szaktmunka ráfordítás	800–1800 munkaóra/ha/év
Öntözés (fák, cserjék, virágok)	400–600 mm
Szemétygyűjtés (közterületen kézi szemétygy.)	hetente 2 alkalommal
Kézi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	évente 6–8 alkalommal
Gépi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	évente 6–8 alkalommal
Virágfelület (beszerzés, ültetés, műtrágyázás, talajjavítás)	évente 2-3 alkalommal
Virágfelületek, cserjeágások gyomlálása	szükség szerint

Pne!

Fák, cserjék ápolása (metszés, tányérozás)	szükség szerint
Veszélyes, sérült fák kivágása	szükség szerint
Fák beszerzése, ültetése	évente 2 alkalommal
Őszi lomb összegyűjtése, elszállítása	szükség szerint
Szökőkutak, öntözőrendszerek karbantartása	szükség szerint

VII.1.2. Intenzív módon fenntartott zöldfelületi egységek köztisztasági és parkfenntartási munkái

Az érintett közterületek felsorolását a 2. számú melléklet tartalmazza, amelyek Dunakeszi Város kiemelt, központi elhelyezkedésű, nagy forgalmú közterületei. A Közüzemi Kft. köteles a közterületeken városi rendezvények tartásakor, jelentős időjárás-változáskor napi takarítást elvégezni. Egyéb esetben a Közüzemi Kft. köteles legalább hetenkénti takarításról gondoskodni.

A közterületeken elvégzendő feladatok jellemzői:

Szaktmunka ráfordítás	800–1800 munkaóra/ha/év
Öntözés (fák, cserjék, virágok)	400–600 mm
Szemétygyűjtés (közterületen kézi szemétygy.)	hetente 2 alkalommal
Kézi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	évente 6–8 alkalommal
Gépi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	évente 6–8 alkalommal
Virágfelület (beszerzés, ültetés, műtrágyázás, talajjavítás))	évente 2-3 alkalommal
Virágfelületek, cserjeágások gyomlálása	szükség szerint
Fák, cserjék ápolása (metszés, tányérozás)	szükség szerint
Veszélyes, sérült fák kivágása	szükség szerint
Fák beszerzése, ültetése	évente 2 alkalommal
Őszi lomb összegyűjtése, elszállítása	szükség szerint
Szökőkutak, öntözőrendszerek karbantartása	szükség szerint

VII.1.3. Fél-intenzív módon fenntartott zöldfelületi egységek köztisztasági és parkfenntartási munkái

Az érintett közterületek felsorolását a 3. számú melléklet tartalmazza. Az érintett ingatlanok Dunakeszi Város jól fenntartott lakóterületi közkertjei, közparkjai, egyéb zöldfelületi egységek. A Közüzemi Kft. köteles a közterületek kéthetenkénti, de legalább havonkénti takarításáról gondoskodni.

A közterületeken elvégzendő feladatok jellemzői:

Szaktmunka ráfordítás	400 –800 munkaóra/ ha/év
Öntözés (alkalmanként fák, cserjék, virágok)	200–300 mm
Szemétygyűjtés (közterületen kézi szemétygy.)	kéthetente
Kézi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	évente 6 alkalommal
Gépi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	évente 6 alkalommal
Virágfelület gondozása	
(amennyiben van – beszerzés, ültetés, gyomlálás)	megrendelés alapján
Fák, cserjék ápolása (metszés, tányérozás)	2 alkalommal
Vágásérett fák kivágása	szükség szerint
Fák beszerzése, ültetése	évente 1 alkalommal
Őszi lomb összegyűjtése, elszállítása	évente 1 alkalommal

VII.1.4 Extenzív módon fenntartott zöldfelületi egységek köztisztasági és parkfenntartási munkái

Az érintett közterületek felsorolását a 4. számú melléklet tartalmazza. Az érintett ingatlanok Dunakeszi Öntözés nélküli, külterjesen fenntartott területei, utak melletti zöldfelületek, továbbá külön kimutatandó feladatként a Dunakeszi város kül- és belterületén lévő vízbázis védő zöldterületek gondozása.

A közterületeken elvégzendő feladatok jellemzői:

Szaktmunka ráfordítás	100 munkaóra/év
Kézi (gyűjtés, elszállítás) alkalommal	szükség szerint évente 3–6
Gépi kaszálás (gyűjtés, elszállítás) alkalommal	szükség szerint évente 3–6
Szemétygyűjtés (közterületen kézi szemétygy.)	2x évente

Vízbázis védő területek gondozása alkalommal	szükség szerint évente 5–7
---	----------------------------

VII.1.5. Egyéb, egyedi megrendelés alapján fenntartott zöldfelületi egységek köztisztasági és parkfenntartási munkái

A Közütemi Kft. az Önkormányzat megrendelése alapján elvégzi az egyedi zöldfelület fenntartási munkálatokat.

VII.1.6. A zöldfelületi egységek köztisztasági és parkfenntartási munkáinak munkadíja

munka típusa	szaktmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. gjármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. gjármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
öntözés (fák, cserjék, virágok)	3800	3100	160	440	500
szemétygyűjtés (közterületen kézi szemétygyűjtés)	3800	3100	160	440	—
kézi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	3800	3100	160	440	600
gépi kaszálás (gyűjtés, elszállítás)	3800	3100	160	440	8000
virágosítás (ültetés, gyomlálás)	3800	3100	160	440	—
fák, cserjék ápolása metszés, tányérozás)	3800	3100	160	440	—
őszi lomb összegyűjtése, elszállítása	3800	3100	160	440	—

VII.2. Dunakeszi Város Önkormányzata tulajdonában álló utcabútorok, hulladékgyűjtők karbantartása, pótlása

VII.2.1. A Közütemi Kft. a közterületek VII.1. pont szerinti fenntartási munkálatai során megvizsgálja az utcabútorok, hulladékgyűjtők állapotát.

Amennyiben a rendszeres vizsgálat során, vagy bármely egyéb módon (különösen lakossági bejelentés útján, az Önkormányzat jelzése alapján) a Közütemi Kft. tudomására jut, hogy valamely utcabútor vagy hulladékgyűjtő javításra, karbantartásra szorul a Közütemi Kft. köteles a szükséges karbantartási munkákat elvégezni. Amennyiben a feladat elvégzésére nem az Önkormányzat jelzése alapján kerül sor, úgy a Közütemi Kft. a feladat elvégzésének megkezdése előtt köteles tájékoztatni az Önkormányzatot.

VII.2.2. A Közütemi Kft. az Önkormányzat megrendelése alapján gondoskodik az elhasználódott, vagy tönkrement utcabútorok pótlásáról.

VII.2.3. Az utcabútorok, hulladékgyűjtők karbantartásának munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szűks. gjármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szűks. gjármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
utcabútorok, hulladékgyűjtők javítása, karbantartása	3800	3100	160	440	–

VII.3. Dunakeszi Város Önkormányzata tulajdonában álló játszótérek, a játszótérekben található eszközök ellenőrzése, kisebb karbantartása, az eszközök szabványosításának, és nagyobb volumenű karbantartásának pályáztatása

VII.3.1. A Közütemi Kft. elvégzi az önkormányzati tulajdonban álló játszótérek és játszóeszközök ellenőrzését, karbantartását, jogszabályok által előírt nyilvántartások vezetését.

Az ellenőrzéseket naponkénti gyakorisággal kell elvégezni, amely magában foglalja a játszótér kerítésének, a játékok és közterületi bútorok állagának, állapotának ellenőrzését, illetve a Közütemi Kft. köteles az egyéb módon – különösen az Önkormányzat észrevétele, vagy lakossági bejelentések útján – tudomására jutott károsodásokat haladéktalanul megvizsgálni. Amennyiben valamely eszköz olyan nagymértékű károsodást szenvedett, hogy balesetveszélyessé vált, a Közütemi Kft. köteles azt haladéktalanul elszállítani, vagy egyéb módon (például az eszköz elkerítésével, figyelemfelhívó tábla alkalmazásával, az eszköz őrzésével) gondoskodni arról, hogy az eszköz vonatkozásában baleset ne következhesen be. Amennyiben a feladat elvégzésére nem az Önkormányzat jelzése alapján kerül sor, úgy a Közütemi Kft. a feladat elvégzésének megkezdése előtt köteles tájékoztatni az Önkormányzatot.

Az ellenőrzés magában foglalja a játszótérek tisztaságának ellenőrzését is.

A Közütemi Kft. köteles a játszótérekkel kapcsolatosan a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő nyilvántartásokat vezetni.

VII.3.2. A Közütemi Kft. köteles gondoskodni az apróbb karbantartási munkálatok elvégzéséről.

VII.3.3. A Közütemi Kft. az Önkormányzat megrendelése alapján saját nevében köteles lebonyolítani az egyes eszközök nagyobb-átfogó karbantartásával, és az egyes

játszóterek átfogó felújításával kapcsolatos beszerzési és közbeszerzési eljárásokat.

VII.3.4. Az önkormányzati tulajdonban álló játszóterek felsorolását az 5. számú melléklet tartalmazza.

VII.3.5. A játszóterek ellenőrzésének, Közüzemi Kft. általi karbantartásának munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. jármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. jármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
Játszóterek ellenőrzése, karbantartása	3800	3100	160	440	–

VII.4. Dunakeszi Város közigazgatási területén található buszmegállók takarítása, karbantartása, javítása

VII.4.1. A Közüzemi Kft. köteles heti egy alkalommal a Dunakeszi közigazgatási területén található buszmegállók takarításáról, a hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról gondoskodni. A heti takarítás magában foglalja a buszmegálló söprését, egyéb szennyeződések eltávolítását, a hulladék összegyűjtését.

VII.4.2. A Közüzemi Kft. köteles az észlelt károsodásokat dokumentálni és az Önkormányzatot tájékoztatni. Az Önkormányzat dönt a javítás elvégzésének szükségességéről. A szükséges javítást megrendeli a Közüzemi Kft-től.

VII.4.3. A buszmegállók felsorolását a 6. számú melléklet tartalmazza.

VII.4.4. A buszmegállók takarításának, karbantartásának, javításának munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. jármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. jármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
Buszmegállók takarítása, karbantartása, javítása	3800	3100	160	440	–

VII.5. Dunakeszi Város közigazgatási területén található közterületi hulladékgyűjtők ürítése

VII.5.1. A Közüzemi Kft. gondoskodik a Dunakeszi közigazgatási területén lévő utcai hulladékgyűjtők legalább hetente történő, de szükség szerint ennél gyakoribb ürítéséről, az összegyűjtött hulladék elszállításáról, ártalmatlanításáról.

VII.5.2. A közterületi hulladékgyűjtők ürítésének munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. jármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. jármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)

Rei

Utcai hulladékgyűjtők kézi ürítése	3800	3100	160	440	–
--	------	------	-----	-----	---

VII.6. Dunakeszi Város közigazgatási területén az útpadka, útszél takarítása kézi erővel

VII.6.1. A Közülemi Kft. amennyiben bármely módon (különösen saját észlelés, az Önkormányzat jelzése vagy lakossági bejelentés folytán) tudomására jut az útpadka, útszél, útszegély meghibásodása, szennyezettsége, úgy, mint sürgős munkát haladéktalanul elvégzi a balesetveszély elhárítását, illetve egy héten belül gondoskodik az útszél–útpadka kézi erővel történő takarításáról, az összegyűjtött hulladék elszállításáról, ártalmatlanításáról. Amennyiben a feladat elvégzésére nem az Önkormányzat jelzése alapján kerül sor, úgy a Közülemi Kft. a feladat elvégzésének megkezdése előtt köteles tájékoztatni az Önkormányzatot.

VII.6.2. Az útpadka, útszél kézi erővel történő takarításának munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. géjármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. géjármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
Útszél tisztítás	3800	3100	160	440	–

VII.7. Dunakeszi Város közigazgatási területén ároktisztítás kézi erővel

VII.7.1. A Közülemi Kft. amennyiben bármely módon (különösen saját észlelés, az Önkormányzat jelzése vagy lakossági bejelentés folytán) tudomására jut az árok szennyezettsége, úgy haladéktalanul elvégzi Dunakeszi közigazgatási területén az árok kézi erővel történő takarítását, gondoskodik az összegyűjtött hulladék elszállításáról, ártalmatlanításáról. Amennyiben a feladat elvégzésére nem az Önkormányzat jelzése alapján kerül sor, úgy a Közülemi Kft. a feladat elvégzésének megkezdése előtt köteles tájékoztatni az Önkormányzatot.

VII.7.2. A kézi erővel történő ároktisztítás munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. géjármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. géjármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
Árok tisztítás	3800	3100	160	440	–

VII.8. Dunakeszi Város közigazgatási területén található közterületek gépi seprése

VII.8.1. A Közülemi Kft. az Önkormányzattal előzetesen egyeztetett, jóváhagyott menetrend alapján elvégzi Dunakeszi város közterületeinek gépi seprési munkálatait. Az egyeztetésen a Polgármester, az Önkormányzat kapcsolattartója és a kapcsolattartó által meghatalmazott személy képviselheti az Önkormányzatot.

VII.8.2. A közterületek gépi seprésének munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. géjármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. géjármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
--------------	--	--	---	---	--

Gépi útseprés	3800	–	–	440	6900
---------------	------	---	---	-----	------

VII.9. Dunakeszi Város külterületein illegálisan lerakott hulladékok elszállítása, ártalmatlanítása

VII.9.1. A Közüzeti Kft. amennyiben bármely módon (különösen saját észlelés, az Önkormányzat jelzése vagy lakossági bejelentés folytán) tudomására jut, hogy Dunakeszi város külterületén illegálisan lerakott hulladék található, elvégzi annak begyűjtését, gondoskodik az összegyűjtött hulladék elszállításáról, ártalmatlanításáról. Amennyiben a Közüzeti Kft. nem az Önkormányzattól szerez az elhelyezett hulladékról tudomást a begyűjtést megelőzően értesíti az Önkormányzatot, hogy az intézkedhessen az illegális hulladéklerakókkal szembeni eljárás megindítása kapcsán, dokumentálhassa a szennyezést, begyűjthesse a területen található bizonyítékokat.

VII.9.2. A külterületeken illegálisan lerakott hulladékok elszállításának, ártalmatlanításának munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. gépjármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. gépjármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
Külterületről begyűjtött ill. hulladék elszáll. ártalm.	3800	3100	160	440	–

VII.10. Dunakeszi Város közigazgatási területén az Önkormányzat kezelésében álló közutakon KRESZ táblák kihelyezése, javítása

VII.10.1. Amennyiben Dunakeszi Város közigazgatási területén, az Önkormányzat fenntartásában lévő közutak mentén az Önkormányzat hatáskörrel rendelkező szervének döntése alapján új közlekedési táblát kell kihelyezni vagy bármely okból a meglévő tábla cseréje, pótlása szükséges a Közüzeti Kft. köteles az Önkormányzat megrendelése alapján a táblát beszerezni és a kihelyezéséről gondoskodni.

VII.10.2. KRESZ táblák kihelyezésének munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. gépjármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. gépjármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
KRESZ tábla kihelyezés	3800	3100	160	440	–

VII.11. Dunakeszi Város közigazgatási területén az Önkormányzat kezelésében álló közutakon kátyúzási, hibaelhárítási munkálatok végzése

VII.11.1. A Közüzeti Kft. elvégzi az Önkormányzat megrendelése alapján Dunakeszi közigazgatási területén, az Önkormányzat fenntartásában lévő közutak kátyúzási munkálatait hideg aszfaltos javítással.

Ami

VII.11.2. A Közüzemi Kft. az Önkormányzat megrendelése alapján elvégzi a közutakon lévő keretrácsok, fedlapok, csapadékvíz-elvezető úttartozékok meghibásodása esetén azok javítását, cseréjét.

VII.11.3. A közutak kátyúzási, hibaelhárítási munkálatainak munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. g Jármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. g Jármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
Kátyúzás, javítás, karbantartás	3800	3100	160	440	2000

VII.12. Utcabútorok kihelyezése Dunakeszi Város közterületeire

VII.12.1. A Közüzemi Kft. az Önkormányzat megrendelésére gondoskodik az utcabútorok beszerzéséről és kihelyezéséről.

VII.12.2. Az utcabútorok kihelyezésének munkadíja

munka típusa	szakmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	segédmunkás óradíja Ft/óra (nettó)	munkához szüks. g Jármű km díja (2-es kat.) Ft/km (nettó)	munkához szüks. g Jármű km díja (3-as kat.) Ft/km (nettó)	munkához szükséges gép díja Ft/óra (nettó)
Utcabútor kihelyezés	3800	3100	160	440	–

VII.13. Hó eltakarítási és síkosság mentesítési feladatok ellátása Dunakeszi Város közterületein

VII.13.1. A Közüzemi Kft. hó eltakarítás és síkosság-mentesítés munkái a 7–8. számú mellékletekben meghatározott közutakra és közterületi járdákra terjednek ki.

VII.13.2. A Közüzemi Kft a következő eszköz-állománnyal látja el a síkosság-mentesítési feladatokat:

- 2 db hókotró – szóró gépkocsi
- 1 db hókotró traktor
- 1 db hókotró minirakodó
- 1 db rakodógép

VII.13.3. A Közüzemi Kft. minden év november 15. – március 30. között köteles szükség esetén biztosítani a síkosság mentesítési feladatok ellátását.

VII.13.4. A szóróanyag összetétele szilárd burkolatok esetén só és homok 1:1,5 arányú keveréke, földutak és betonjárdák esetén homok. A Közüzemi Kft. köteles a környezetvédelmi jogszabályokat és hatósági előírásokat betartani.

VII.13.5. A Közüzemi Kft. köteles a 7. és 8. mellékletekben felsorolt közutakon és járdákon, rendkívüli időjárás esetén pedig a Dunakeszi Város közigazgatási területén található egyéb közutakon is, a biztonságos közlekedés biztosításához, a hó eltakarítási és csúszás-mentesítési munkákat elvégezni.

VII.13.6. A Közüzemi Kft. kötelezettsége a munkák elvégzéséhez szükséges munkavállalói létszám biztosítása, az ügyelete megszervezése, a szóróanyag

beszerzése, a technikai eszközök karbantartása, a meteorológiai előrejelzéseket folyamatos nyomon követése.

VII.13.7. Amennyiben az időjárás-előrejelzések alapján valószínűsíthető, hogy 48 órán belül síkosság-mentesítési munkák elvégzése válik szükségessé, úgy az Önkormányzat – a Közüzemi Kft. azonnali tájékoztatása mellett – dönt a készenlét elrendeléséről és annak időtartamáról. A Közüzemi Kft. köteles a síkosság mentesítést szükségessé tevő időjárási esemény kezdetétől haladéktalanul, de legfeljebb két órán belül a munkákat megkezdeni.

VII.13.8. A síkosság-mentesítési feladatok ellátásának munkadíja

<u>Gépek</u>	
Hókotró traktor	6.900,- Ft/óra
Szóró-toló gépkocsi	500,- Ft/km
Seprűgép	6.900,- Ft/óra
Case rakodó	4.900,- Ft/óra
<u>Csoportvezető/Szakmunkás</u>	
– a munkanapon végzett teljesítményre	4.000,- Ft/óra
– a munkanapon, túlórában	5.400,- Ft/óra
– a munkaszüneti napon	7.000,- Ft/óra
– készenlét	4.500,- Ft/óra
<u>Segédmunkás</u>	
– a munkanapon végzett teljesítményre	3.400,- Ft/óra
– a munkanapon, túlórában	4.700,- Ft/óra
– a munkaszüneti napon	6.000,- Ft/óra
– készenlét	4.000,- Ft/óra

VII.14. Egyéb, eseti megrendelés alapján ellátandó településüzemeltetési feladatok ellátása

Dunakeszi Város Önkormányzatának kapcsolattartója, illetve a Polgármestere mindenkor jogosult bármely – sürgős vagy nem sürgős munkára vonatkozó – városüzemeltetési feladat megrendelésére, amely megrendelés feltételeit külön szerződés rögzíti.

VII.15. Busz használat személyszállításra

A „Város használatában lévő autóbuszok üzemeltetéséről, használatáról és hasznosításáról” szóló 2014. október 27-én kelt szabályzat vonatkozik a városi autóbuszok használatára. A szabályzat szerint három díjkategória szerint végezhet a Közüzemi Kft. személyszállítást:

- a) piaci áron;
- b) önköltséges áron;
- c) ingyenesen.

Az önköltséges utas szállításhoz és az ingyenes szállításhoz a sportigazgató javaslata alapján kiadott polgármesteri engedély szükséges. Ingyenes használatra kizárólag különleges, rendkívül méltányolható esetben van mód. Ez esetben a szabályzat VIII. pontja értelmében az igénybevevő helyett az Önkormányzat fizeti meg az alábbi önköltségi árat.

Busz típusa	Önköltséges ár (nettó)
53 személyes személyszállító busz	100 km alatti futásnál 4000 Ft/óra
	100 km feletti futásnál 390 Ft/km

VIII. A szolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

VIII.1. Az 1. számú mellékletben található nyilvántartási lap képezi a Felek között az elszámolás alapját. A nyilvántartási lap a rendszeresen elvégzendő feladatok esetén feladatonként havonta, míg a megrendelés alapján elvégzendő feladatok esetében megrendelésenként kerül kiállításra.

A nyilvántartási lap tartalmazza:

- a feladat megnevezését, a szerződés vonatkozó pontjára való utalást;
- azt, hogy a feladat megrendeléshez kötött-e, amennyiben igen, úgy a megrendelés keltére való utalást;
- a teljesítés kezdetét és végét;
- a teljesítéssel kapcsolatos költségeket, így a VII. pont alpontjaiban szereplő munkadíjról szóló kimutatást, az anyagköltséget és az esetleges alvállalkozó számára megfizetett díjat;
- anyagköltség feltüntetése és alvállalkozó igénybevétele esetén a Közülemi Kft. köteles nyilvántartani, és az Önkormányzat kérésére bemutatni a beszerzéshez kapcsolódó valamennyi iratot, így különösen a beszerzési eljárás iratait, az alvállalkozóval megkötött szerződés, illetve a számla másolatát;
- az Önkormányzat képviselőjének teljesítés-igazolását.

VIII.2. A Közülemi Kft. a nyilvántartási lapok és mellékleteik csatolása mellett havonként utólag jogosult számla benyújtására.

VIII. 3. Az ÁFA mértéke és összege a mindenkor érvényben lévő ÁFA törvény szerinti mérték és összeg.

VIII.4. Az Önkormányzat köteles a szabályszerűen kiállított számlákat azok befogadásától számított 15 napon belül a Közülemi Kft. számlájára történő utalással kiegyenlíteni.

VIII.5. Késedelmes pénzügyi teljesítés esetén az Önkormányzat a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot köteles fizetni a Közülemi Kft. részére,

VIII.6. A Felek a szolgáltatás díját rendszeres időközönként közösen felülvizsgálják, illetve amennyiben szükségesnek ítélik, a szerződés módosításával döntenek a díjak módosításáról.

IX. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek, jóállás, a minőség és a szavatosság

IX.1. A Közülemi Kft. késedelmi kötbér fizetésére köteles, amennyiben a VII. pontban meghatározott feladatokat késedelmesen teljesíti. A késedelmi kötbér mértéke naponként az adott feladat elvégzésére vonatkozó díj nettó összegének 1 %-a.

IX.2. A Közülemi Kft. meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, ha a szerződésben meghatározott kötelezettségét Önkormányzat írásbeli felszólítását követő 5 munkanapon belül sem végzi el. A meghiúsulási kötbér mértéke az adott feladat elvégzésére vonatkozó díj nettó összegének 5%-a.

IX.3. A vállalkozási tevékenység hibás teljesítése esetén Önkormányzat a késedelmi kötbérrel egyező mértékű kötbérre jogosult a teljes időtartamra, míg Közüzeti Kft. a hibát el nem hárítja.

IX.4. A Közüzeti Kft. az elvégzett munkára, valamint a beépített anyagokra az érvényben lévő jogszabályok szerinti szavatosságot vállalja.

IX.5. A Közüzeti Kft. köteles megtéríteni Önkormányzat ezen összeget meghaladó kárát is.

X. A szerződés megszűnése

X.1. A szolgáltatási szerződés megszűnik:

- a) a Közüzeti Kft. jogutód nélküli megszűnésével;
- b) felmondással;
- c) ha a felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.

X.2. Felek megállapodnak, hogy amennyiben bármely fél a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyosan megszegi, a másik fél indokolási kötelezettség mellett azonnali hatályú rendkívüli felmondással élhet.

X.3. A Közüzeti Kft. részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen ha:

- a) a szolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította;
- b) a szerződés VII. pontja szerinti munkálatokat huzamos ideig nem, vagy nem megfelelően látja el.

X.4. Az Önkormányzat részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen ha:

- a) tevékenységével vagy mulasztásával jelentősen akadályozza vagy megghiúsítja a VII. pont szerinti feladatok ellátását;
- b) két hónapot meghaladó fizetési késedelembe esik.

X.5. Rendes felmondás esetén a szerződés felmondási ideje 6 hónap. A felmondási idő alatt a Közüzeti Kft. a szolgáltatásokat változatlanul ellátja.

X.6. Felek megállapodnak, hogy lehetőség van a szerződést a szerződés VII. pont egyes alpontjai vonatkozásában is megszüntetni, felmondani. A felmondott alpontokban szereplő feladatok tekintetében a szerződés megszűnésének általános szabályait kell alkalmazni, míg a VII. pont további alpontjai tekintetében a szerződés továbbra is változatlanul hatályban marad.

X.7. A jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén a Közüzeti Kft. az Önkormányzat részére valamennyi (vagy a megszűnéssel érintett feladat) nyilvántartását, a folyamatban lévő ügyek iratait maradéktalanul átadja.

XI. Egyéb rendelkezések

XI.1. A Közüzeti Kft. nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1./b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, azaz olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

- ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

Paul

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban, részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

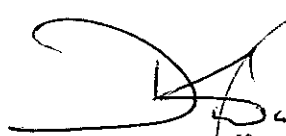
bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak.

XI.2. A Felek esetleges jogvitáikat tárgyalásos úton egymás jogainak és jogos érdekeinek figyelembevételével próbálják meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, kikötik a Dunakeszi Járásbíróság kizárólagos hatáskörét és illetékességét

XI.3. A szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. A szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

XI.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.

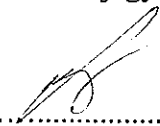
Dunakeszi, 2022. december 19.


Diósi Csaba polgármester
Dunakeszi Város Önkormányzata
képviselésében



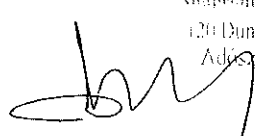
Dunakeszi, 2022. december 19.

Ellenjegyzem:


.....

dr. Szarvas Eleonóra Aliz

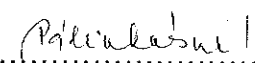
aljegyző


Homolya József ügyvezető
Dunakeszi Közülemi Nonprofit Kft.
képviselésében

DUNAKESZI KÖZÜZEMI
Nonprofit Kft.
120 Dunakeszi, Szent István u. 1
Adószám: 10773020-2-13

Dunakeszi, 2022. december 19.

Pénzügyileg ellenjegyzem:


.....

Pál linkás Józsefné

Gazdasági Osztályvezető

Dunakeszi Város Városüzemeltetési munkák – nyilvántartási lap

Városüzemeltetési szerződés alapján

Munka megnevezése:.....

Szerződés vonatkozó pontjának megjelölése:.....

Tevékenység önkormányzati megrendeléshez kötött: igen nem

Megrendelés módja: szóban írásban elektronikus úton levélben

Megrendelés kelte:

A munka megkezdése és befejezése:

Díjtételek:				ÁFA nélkül	
				önköltség	
S.sz.	megnevezés	mennyiség	mennyiségi egység	egység ár FT	€
	A városüzemeltetési szerződés VII. pontjában megjelölt munkadíj:				
	Anyagköltség, alvállalkozó díja:				
	összesen				

Mellékletek:

Dunakeszi, 20 év hó nap

.....
Dunakeszi Közülemi Nonprofit Kft

.....
teljesítést igazoló

SZUPERINTENZÍV MÓDON FENNTARTOTT ZÖLDFELÜLETI EGYSÉGEK

helyszínek	négyzetméter	
Fő tér	1500	
Révész István sétány	650	
Kőrösi Park	3200	
Kiscsurgó fogadótere	300	
Keszi sétány	2100	
Összesen:	7750	négyzetméter

INTENZÍV MÓDON FENNTARTOTT ZÖLDFELÜLETI EGYSÉGEK

helyszínek	négyzetméter	
Casalgrande tér	2 000	
Március 15. tér	3 300	
Lányi Ferenc park	2.430	
Körönd	770	
Aradi Vértanúk tere	4.000	
Trianon tér	1160	
Szent István park	8.500	
Tompa Mihály–Kazinczy utca játszótère	3.500	
Móra Ferenc utca játszótér	550	
Szent Imre tér	160	
Ordass Lajos park	12.000	
Malomárok játszótér	700	
Összesen:	40.620	négyzetméter

FÉL-INTENZÍV MÓDON FENNTARTOTT ZÖLDFELÜLETI EGYSÉGEK

helyszínek	négyzetméter	
Apor Vilmos tér, Apor Vilmos szobor környéke	1940	
Móra Ferenc utca játszótér	550	
Barátság út (lakótelep) zöldfelülete	52600	
Bajnok Géza tér	650	
Béke utca parkolók	1000	
Béke utca játszótér	950	
Duna sor – Rév út parkoló	275	
Kiserdő utcai társasházak körüli zöldfelület	915	
Fóti úti fenyves	10000	
Iskola utca játszótère	850	
Kincesem utcai fenyves	10000	
Kölcsey Ferenc Könyvtár környéke	180	
Mányoki Ádám tér	460	
Muskátli utca– Karolina utca park és játszótér	500	
Nagy Sándor József tér	1200	
Nap utcai társasházak körüli zöldfelület	3000	
Nap utca – déli oldal	620	
Szabadáság tér parkja	2100	
Szent Mihály tér és I. világháborús emlékmű	950	
Szép Ernő utca –Molnár Ferenc utca közparkja	7800	
Tompa Mihály utca–Madách Imre utca, társasház parkja	2100	
2. főút –322.út körforgalmi csomópont	350	
Összesen:	98.990	négyzetméter

EXTENZÍV MÓDON FENNTARTOTT ZÖLDFELÜLETI EGYSÉGEK

helyszínek	négyzetméter	
Alagi romtemplom	4200	
Alagi major felé vezető út	6000	
Alagliget lakópark	7644	
2. főút melléke	22400	
322. számú út melléke	78000	
Bartók Béla út önkormányzati telek	700	
Báthory utca melléke	200	
Duna sor sétány melléke	6000	
Dunaparti lakóparkok közötti terület	1020	
Folyam utca melléke, erdő és rézsű	9000	
Fóti út melléke	13000	
Felsőtabán utca melléke	3700	
Fenyő lakópark	1800	
Fenyves utca – Rákóczi utca parkja	3600	
Fő út 110	300	
Hajnal sor melléke	2100	
Kegyeleti park alatti védett terület	9500	
Kiscsurgó	8000	
Könyves Kálmán utca melléke	7800	
Klapka utca melléke	1200	
Liget utcai parkoló	900	
Madách utcai akácos	4640	
Malomárok	20000	
Malomárok önkormányzati telkek	5000	
Muskátli utca melléke, Gizella utca, Szegély utca	2300	
Nándori utca melléke	400	
Napraforgó tér	3000	
Pálya utca melléke	18000	
Pihenő lejtő	900	
Pihenő utca – Üdülő sor	600	
Repülőtéri út melléke	4550	
Repülőtér bejárata	15800	
Rendőrség körüli terület–Madách utca	1850	
Sólyom utca	540	
Strandhoz vezető út	2000	
Szent István utca melléke	500	
Temető előtti parkoló	4000	
Tetőtlen	9300	
Tóváros lakópark	11600	
Tózegetavakhoz vezető út melléke	3730	
Vasút – Kézay Simon utca közötti erdő	3000	
Városi csapadékvíz csatorna feletti terület	12300	
Verseny utca melléke	900	
Összesen:	289.970	négyzetméter
Dunakeszi város kül, és belterületén lévő vízbázis védő zöldterületek	122.040	négyzetméter

**A DUNAKESZI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA TULAJDONÁBAN ÁLLÓ
JÁTSZÓTEREK**

	Név	Cím	HRSZ	Alapterület
1.	Barátság 1-3.	2120 Dunakeszi, Barátság út 1-3	5220/14	330 m ²
2.	Kőrösi Park	2120 Dunakeszi, Barátság út 13	5220/14	1370 m ²
3.	Barátság 28.	2120 Dunakeszi, Barátság út 28.	5220/105	340 m ²
4.	Szent István Park	2120 Dunakeszi, Szent István park	5220/105	1300 m ²
5.	Katonadomb	2120 Dunakeszi, Katonadomb sor	5236	1830 m ²
6.	Malomárok	2120 Dunakeszi, Dessewffy Arisztid park	7601/103	700 m ²
7.	Strand	2120 Dunakeszi, Strand	164	540 m ²
8.	Madártani Tanösvény	2120 Dunakeszi, Strand	164	250 m ²
9.	Kiscsurgó	2120 Dunakeszi, Duna sor	6249/7	130 m ²
10.	Móra Ferenc utca	2120 Dunakeszi, Móra Ferenc utca	036/3, 6931	620 m ²
11.	Kazinczy utca (Madách utca)	2120 Dunakeszi, Kazinczy utca	6862	3500 m ²
12.	Toldi utca	2120 Dunakeszi, Toldi utca	2742/1	5500 m ²
13.	Tóváros	2120 Dunakeszi, Kismarton utca	7175/250	900 m ²
14.	Béke út	2120 Dunakeszi, Béke út	5051/3	1500 m ²
15.	Bajnok Géza tér	2120 Dunakeszi, Bajnok Géza tér	4388/2	500 m ²
16.	Ordass Lajos park	2120 Dunakeszi, Ordass Lajos park	3089/1	2300 m ²
17.	Dunakeszi Alsó	2120 Dunakeszi, Muskátli utca	3536/6	340 m ²
18.	Alagliget	2120 Dunakeszi, Brunszvik Teréz utca	056/30	400 m ²
19.	Fenyő lakópark	2120 Dunakeszi, Schejbal József utca	2970	500 m ²
20.	Szabadság tér	2120 Dunakeszi, Szabadság tér	1224/4	950 m ²
21.	Lányi Ferenc park	2120 Dunakeszi, Állomás sétány	5056/3	500 m ²
22.	Garas utca	2120 Dunakeszi, Barátság 35	5220/114	270 m ²
23.	Iskola utca	2120 Dunakeszi, Iskola utca	5265/3	450 m ²
24.	NYEK nyári tábor	2120 Dunakeszi, Duna sor 29	6248	850 m ²

**DUNAKESZI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA TULAJDONÁBAN ÁLLÓ KÜLTÉRI
TORNAPARKOK**

1. Ordass Lajos Park
2. Kazinczy utca
3. Alagliget
4. Katonadomb
5. Kőrösi Park
6. Malomárok

A DUNAKESZI VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN TALÁLHATÓ BUSZMEGÁLLÓK

Fő út – Házgyár – mindkét irányban	Béke u.
Vízmű bekötőút	Verseny u. Posta u. megállópár
Városháza– Penny market	Állomás– Állomás buszforduló
SZTK – Kegyeleti Park	Pálya u. –Rozmaring u.
Petőfi u.– Takarékszővetkezet	Pálya u. – Alsó Vasútállomás
Béke u. – Aradi Vértanúk tere	Pálya u. – buszforduló
Liget u. – Liget u.	Pálya u. – Muskátli u.
Sportpálya – Rév u.	Pálya u. – Rozmaring u.
Fészek bekötőút megállópár	Repülőtéri út
	Trianon emlékmű
Kossuth utca: ABC – Könyvtár	Báthory u.
Szt.Imre tér– Széchenyi Iskola	Báthory u. – Bocskai u.
Tóváros– Huszka u.	Bocskai u. 2.
Széchenyi u– Zerkovitz	Zápolya u. –Sződi u.
	Zápolya u – Kálmán u.
Fóti út: Fenyves – Bölcsőde	Hunyadi u. –pékség
Kinizsi sportpálya – Károlyi u.	Hunyadi u. – Piros Óvoda
Karinthy – Jósika u.	Széchenyi u. 2. megállópár
Éfoshfi – Déryné u.	Széchenyi u. – Munkácsy u.
Temető buszforduló – Gida u.	Tisza u. 62 (9o)
	Tisza u. – Szt. Imre tér
Helyi járat útvonalai I.:	Széchenyi u –Szilágyi u.
Barátság u. 9.	Báthory u. 12.
Barátság u. temető	Széchenyi u. – Kárpát u. megállópár
Barátság u. 39.	Széchenyi u. –
Barátság u. 12.	
Nap u. Óvoda	Bajcsy–Zs. utca– Szt.István u.
Nap u. gázfogadó	Szt.István u. (szobornál)
Béke u. parkoló	Rév út buszforduló

A DUNAKESZI VÁROS KÖZÚTJAINAK SÍKOSSÁGMENTESÍTÉSE

Hótolás, szórás I. szakasz

Kossuth L. u. – Fóti út
 Bajcsy-Zs. út és felüljáró
 Verseny u. – Pálya u. – Káposztásmegyeri vasúti
 átjáró
 Hunyadi út
 Széchenyi u.
 Váci M. u., Berzsenyi D. u.
 Szilágyi u.
 Madách u.
 Báthory u.
 Óvoda köz
 Bocskai u.
 Zápolya u.
 Klapka u. (a Tábor útig)
 Tábor út
 Mátyás király u.
 Szt. István út (végig)
 Könyves Kálmán u. (burkolt)
 Kistemplom u.
 Bartók B. u.

Barátság út (külső út)
 Nap u.
 Iskola u.
 Béke út és aluljáró
 Tisza u.
 Mechanika felé vezető út
 Alagi majori összekötő út
 Temetői buszforduló
 Lakótelepi utak: Garas u., Tallér u., Fillér u.,
 Krajcár u.
 Szerviz út: Fő út 70-től végig,
 Barátság út 13-ig (homokos szórás)
 Nyárfa köz
 Rév u. (végig)
 Liget u.
 Dunakeszi Nagyállomással szembeni
 buszforduló, parkoló
 Temető u.
 IV. Béla király téri parkolók

Hótolás, szózás II. szakasz

Rozmaring u.
 Árpád u.
 Stromfeld u.
 Kertész u.
 Muskátli u.
 Cserkész u.
 Duna u.
 László u.
 Kistemplom u.
 Május 1. u.
 Radnóti u.
 Karácsony S. u.
 Arany J. u.
 Gyöngyvirág u.
 Pozsonyi u.
 Eper u.
 János u.
 Ady E. u.
 Kisdobos u.
 Diófa u.
 Pávilon u.
 Posta u.
 Szakáll F. u.
 Kincsem köz
 Vajda J. u.
 Gárdonyi G. u.

Kiserdő u.
 Rákóczi út
 Hársfa u.
 Katona J. u.
 László u.
 Karinthy F. u.
 Radnóti u. (burkolt rész)
 Erkel F. u.
 Barátság út (belső út)
 Budai Nagy A. u.
 Bem J. u.
 Mező u.
 Táncsics M. u.
 Vasút u.
 Bazsanth V. u.
 Muskátli u.
 Martinovics u.
 Kálmán u. (burkolt rész)
 Kagyló u.
 Kazinczy u.
 Gödi Fészekhez bekötő út
 Batthyány F. u.
 Kápolna u.
 Nándori u.
 Hűtőházi u.
 Kandó K. sétány

Állomás sétány
Iskola sétány
Mindszenty sétány
Magyarság sétány

Huba u.
Deák F. u.
Dunasor

A fenti ütemezés egyben a síkosság-mentesítés sorrendjét is jelenti.

Az egyes ütemeken belül a Közüzemi Kft. jogosult a közutak síkosság mentesítésének sorrendjét meghatározni.

A DUNAKESZI VÁROS KÖZTERÜLETI JÁRDÁINAK SÍKOSSÁGMENTESÍTÉSE

Tábor u.
Madách u.
Madách u. (Rendőrség előtti terület)
Klapka u. – a vasúti aluljáróig
Béke u.
Iskola u. – a tízemeletes házsor mindkét oldala
Nap u.
Barátság út menti járdák
Casalgrande tér
Krajcár u.
Garas u.
Tallér u.
Fő út menti szervízút
Fő út menti járda a Kegyeleti parkig
Fő út – Temető u. – a Szakorvosi Rendelőintézetnél lévő csomópont
Fő út – Városháza közti szakasz
Szent István út
Bajcsy–Zsilinszky út
Verseny u.
Fóti út – a fenyvesig
Kossuth L. u.

A fenti útvonal kialakításakor csak azon szakaszokra vonatkozik a megállapodás, ahol a minimum 160 cm széles tolólapal ellátott munkagépek akadálymentesen képesek elhaladni.

