

Érkezett: 2017. AUG. 04.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

Szám: 90.955 /2017 Mell.

amely létrejött egyrészről **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1., KSH szám: 15726999-8411-321-07, adószám: 15726999-2-07, képviseli: Dr. Cser-Palkovics András polgármester) mint megrendelő – továbbiakban: **Megrendelő** – ,

másrészről a **MIKROLINE Mérnöki és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2049 Diósd, Katicabogár utca 13., cégjegyzékszám: 13-09-157709, adószám: 12299197-2-13, bankszámlaszám: OTP Bank Zrt. 11720001-20186595, képviseli: Lukács Miklós ügyvezető) mint tervező – a továbbiakban: **Tervező**; jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Felek** – között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Bevezetés

1. A szerződés alapja Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének 124202/14/2017. számú döntése.
2. Jelen tervezési szerződés a „Székesfehérvár fenntartható városi mobilitási tervének elkészítése (SUMP)” tárgyú beszerzési eljárás eredményeképpen jött létre Felek között. Ennek megfelelően az alább felsorolt dokumentumok jelen szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:

- a) Megrendelő **Ajánlattételi felhívása**
- b) Megrendelő részletes **tervezési feladat meghatározása,**
- c) Tervező 2017. június 28. napján kelt **ajánlata.**

Felek rögzítik, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, de azok tartalma Felek számára teljes körűen ismert és kötelező.

II. Szerződés tárgya, teljesítés helye, ideje, műszaki tartalom

1. Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Tervező elvállalja a **Székesfehérvár fenntartható városi mobilitási tervének (SUMP) elkészítését** – továbbiakban: **Tervezési feladat** – jelen szerződés I.2. pontjában meghatározott dokumentumokban foglalt követelmények szerint.

A Tervezési feladat teljesítése során keletkező tervek és dokumentációk együttesen a továbbiakban: **SUMP**.

2. Tervező tudomásul veszi, hogy a SUMP elkészítésének módszertana tekintetében a Nemzetgazdasági Minisztérium által az IKOP-3.2.0-15 - Fenntartható városi közlekedés fejlesztése és elővárosi vasúti elérhetőség javítása a kevésbé fejlett régiókban pályázat segédletei között kiadott, „Módszertani útmutató a Fenntartható Városi Mobilitási Terv (SUMP) készítéséhez” – továbbiakban: **Útmutató** – szerint kell eljárnia.

3. Tervező a Tervezési feladatot az alábbi főbb – az Útmutatóval összhangban álló – tervezési munkarészek szerint köteles elvégezni:

3.1. Az első fázis során az előkészítő tevékenységek elvégezése szükséges. Fel kell mérni, hogy milyen lehetőségek adóttak, milyen erőforrások állnak rendelkezésre a jelenlegi helyzetben. Ezt követően meg kell határozni a tervezés menetrendjét és fókuszpontjait. Szükség van az érintett és vizsgált terület lehatárolására, a politikai koordináció és az integráció kereteinek azonosítására, az érintettekkel történő kommunikáció megtervezésére, valamint a tervezésben részt vevők feladatainak, hatásköreinek tisztázására. Az előkészítési fázis utolsó lépése a helyzetelemzés.

3.2. A második fázis a célrendszer felállítása.

a) Elsőként szükséges egy átfogó jövőkép meghatározása, hogy hogyan képzeljük el a városunkat – a közlekedést, a társadalmat, a környezetet – a terv időhorizontján. A jövőkép meghatározása során elengedhetetlen kommunikálni és egyeztetni az érintettekkel annak érdekében, hogy egy széles körben támogatott jövőképre támaszkodva lehessen meghatározni azokat a célokat, amelyek az abban festett helyzet elérését szolgálják. Miután kialakult egy, az érintettek többsége által elfogadott átfogó jövőkép, meg kell határozni a prioritásokat és azokat a célokat, melyek a jövőkép eléréséhez a leghatékonyabban járulnak hozzá.

Fontos, hogy a célok kielégítsék a “SMART” kritériumot, vagyis minden cél legyen specifikus, mérhető, átlátható, releváns, valamint teljesíthető.

b) A fázis utolsó lépése a hatékony intézkedések, cselekvési terv kialakítása. E lépés során szintén kiemelt jelentőségű az érintettekkel történő kommunikáció.

3.3. A harmadik fázisban magának a **tervnek a kidolgozására** kerül sor. E fázisban történik a felelősségi körök pontos meghatározása, a cselekvési és költségterv megtervezése, a lehetséges finanszírozási források feltérképezése. Mind a tervezés, mind a megvalósítás nyomán követhetősége, illetve a visszacsatolás megvalósíthatósága érdekében szükséges kidolgozni egy monitoring- és értékelési rendszert.

4. Felek rögzítik, hogy Tervező köteles a SUMP készítése során folyamatosan egyeztetni Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közlekedési Irodájával, illetve a Projektmenedzsmen Irodával, a Hivatalon belüli munkacsoporttal, valamint a Tervező által javasolt, a Megrendelő által jóváhagyott külső munkacsoportokkal. Az egyeztetésekről emlékeztetőt kell készíteni, az abban rögzítetteket a SUMP készítése során alkalmazni szükséges.

Megrendelő köteles a Hivatalon belüli munkacsoportról, annak felállítását követően Tervezőt haladéktalanul tájékoztatni.

5. Tervező a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – továbbiakban: Ptk. – szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott SUMP minden tekintetben szakszerű, megfelel a szerződéses, a jogszabályi és egyéb előírásoknak.

6. Tervező tudomásul veszi, hogy köteles a SUMP elkészítésének folyamatába a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot – továbbiakban: NIF Zrt. – is bevonni, esetleges észrevételeit Megrendelővel közölni.

Tervező tudomásul veszi, hogy a SUMP elkészítése során figyelemmel kell lennie a NIF Zrt. és a Megrendelő között 2017. február 10. napján létrejött Együttműködési megállapodásra.

7. Tervező köteles a SUMP-ot annak véglegesítése előtt Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselőinek bemutatni Megrendelővel egyeztetett módon. Amennyiben a SUMP társadalmasítását és bemutatását követően további indokolt módosítási, kiegészítési igények merülnek fel Megrendelő részéről, akkor Tervező köteles ezeknek a Megrendelő által megjelölt határidőig eleget tenni.

Tervező tudomásul veszi, hogy a jelen pontban meghatározott módosításokért, illetve kiegészítésekért a Tervezési díjon felül többletdíjazásra nem jogosult.

8. Teljesítés helye (a SUMP benyújtásának helye): Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Közlekedési Iroda, 8000 Székesfehérvár, Városház tér 2.

9. Teljesítési határidők és leszállítandó dokumentációk:

9.1. A jelen szerződés II.3.1. pontjában meghatározott első fázis és a II.3.2.a) pontjában meghatározott második fázisba tartozó feladatrészt esetében – mely a SUMP 50 %-os készültségét jelenti – a teljesítési határidő **2017. szeptember 11. napja**. Az 50%-os készültségben álló SUMP-ot 2 példányban papír alapon, valamint CD-n szerkeszthető formátumban szükséges leszállítani Megrendelő részére.

9.2. A jelen szerződés II.3.2.b) pontjában meghatározott második fázisba tartozó feladatrészt és a II.3.3. pontjában meghatározott harmadik fázis esetében – mely a SUMP teljes elkészültségét jelenti – a teljesítési határidő **2017. november 30. napja**. Az elkészített SUMP-ot 4 példányban papír alapon és 2 példányban CD-n PDF, valamint szerkeszthető formátumban szükséges leszállítani a Megrendelő részére, továbbá a NIF Zrt. részére véleményezésre átadni digitálisan és egy példányban papír alapon.

9.3. A véghatáridő **2018. június 30. napja**, mely időpontig elvégzendő a SUMP bemutatása, a SUMP társadalmasítása, a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése – továbbiakban: Közgyűlés – döntésének előkészítésében történő közreműködés. A Közgyűlés által elfogadott, véglegesített SUMP-ot 4 példányban papír alapon, valamint 2 példányban CD-n PDF, valamint szerkeszthető formátumban kell leszállítani a Megrendelő részére.

10. Megrendelő előteljesítést elfogad.

11. Megrendelő a jelen szerződés II.9.2. pontja szerint átadott SUMP-ot legfeljebb 10 munkanapon belül írásban véleményezi Tervező felé. Tervező köteles 5 munkanapon belül a Megrendelő által kért javításokat elvégezni, a hiányosságokat pótolni.

Tervező tudomásul veszi, hogy a jelen pontban meghatározott javításokért, hiányosságok pótlásáért a Tervezési díjon felül többletdíjazásra nem jogosult.

III. Tervezési díj

1. Felek rögzítik, hogy a Tervezési feladat elvégzéséért járó ellenszolgáltatás – továbbiakban: **Tervezési díj** – mindösszesen nettó 14.900.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó tizennégy millió-kilencszázezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 18.923.000,- Ft, azaz bruttó tizennyolc millió-kilencszázhuszonháromezer forint**.

2. Tervező nyilatkozik, hogy a Tervezési díjat jelen szerződés I.2 pontjában felsorolt, általa ismert dokumentumok együttes alapul vételével alakította ki.

3. A Tervezési díj magában foglalja a Tervezési feladat valamennyi díját és költségét, ideértve a jelen szerződés VI. 2. pontjában foglalt jogok díját is. Tervező tudomásul veszi, hogy a Tervezési díjon felül további díjazásra, költségtérítésre nem jogosult.

4. Tervező tudomásul veszi, hogy Megrendelő előleget nem biztosít.

IV. A számla kiegyenlítése

1. Felek rögzítik, hogy Tervező a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolások birtokában **2 (kettő) db részszámlát, valamint 1 (egy) db végszámlát jogosult benyújtani az alábbiak szerint:**

- az **első részszámlát** a jelen szerződés II.9.1. pontjában meghatározott feladatok teljesítését, az 50%-os készütségben álló SUMP átadását követően nettó 6.705.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó hatmillió-hétszázötzezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 8.515.350,- Ft, azaz bruttó nyolcmillió-ötszázötzezer-háromszázötven forint összegről,**

- a **második részszámlát** a jelen szerződés II.9.2. pontjában meghatározott feladatok teljesítését, az elkészített SUMP átadását követően nettó 6.705.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó hatmillió-hétszázötzezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 8.515.350,- Ft, azaz bruttó nyolcmillió-ötszázötzezer-háromszázötven forint összegről,**

- a **végszámlát** a jelen szerződés II.9.3. pontjában meghatározott feladatok teljesítését, a Közgyűlés által jóváhagyott véglegesített SUMP átadását követően nettó 1.490.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó egymillió-négyszázkilencvenzezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 1.892.300,- Ft, azaz bruttó egymillió-nyolcszázkilencvenkétezer-háromszáz forint összegről.**

2. Tervező tudomásul veszi, hogy a számlák benyújtására kizárólag a Megrendelő teljesítésigazolója által kiállított teljesítésigazolások birtokában jogosult. A teljesítésigazolások kiállításának feltétele munkarészenként valamennyi feladat hibátlan és hiánytalan elvégzése, valamint a szerződésben rögzített valamennyi egyéb feltétel teljesítése.

3. Tervező a számlákat a teljesítésigazolások kiadását követő 5 napon belül köteles benyújtani.

4. Megrendelő jelen szerződés IV.1. pontja szerint kiállított számlák összegét azok kézhezvételétől számított **30 napon belül utalja át** a Tervező OTP Bank Zrt-nél vezetett 11720001-20186595 számú bankszámlájára.

V. Kapcsolattartás

1. A Megrendelő kapcsolattartója és teljesítésigazolója:
név: Nagy Zsolt irodavezető
cím: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Közlekedési Iroda
8000 Székesfehérvár, Városház tér 2.
tel: 22/537-173
e-mail: nagy.zsolt@pmhiv.szekesfehervar.hu

A Tervező kapcsolattartója:
név:
cím: 2049 Diósd, Katicabogár utca 13.
tel.:
e-mail: mikroline@mikroline.hu

2. Felek tudomásul veszik, hogy kapcsolattartásra megjelölt képviselőik semmilyen olyan kérdésben, amely a szerződés módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozatot nem tehetnek.

3. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek egymással.

4. Tervező nyilatkozik, miszerint jogosult jelen szerződésben vállalt kötelezettség teljesítésére, ahhoz tagja vagy vele munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló más személy a szükséges jogosultsággal, szakképzettséggel rendelkezik, és ez a tag, személy részt vesz a Tervezési feladat ellátásában.

Felelős tervező: Rozsiné Lukács Linda okl. építőmérnök, tervezői jogosultság száma: KÉ-K 13-12321, és Tkö 13-12321.

5. Tervező a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó igénybevételére jogosult. Tervező a jelen szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozók tevékenységéért teljes felelősséget vállal. A Tervező az alvállalkozók tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A Tervező által teljesítésbe bevont alvállalkozókat megillető díjak alvállalkozók felé történő megfizetéséről a Tervező köteles gondoskodni és az alvállalkozók nem jogosultak semmilyen díj- vagy költségköveteléssel a Megrendelővel szemben fellépni.

VI. Egyéb rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy amennyiben Tervező jelen szerződés II.9. pontjában meghatározott teljesítési időpontokhoz képest késedelembe esik, úgy Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, melynek mértéke minden késedelemmel érintett naptári nap után 20.000,- Ft, azaz húszezer forint.

Megrendelő a késedelmi kötbért a teljesítési határidő eredménytelen elteltét követő naptól a Tervező teljesítése napjáig számítja fel. A késedelmi kötbér összegét Megrendelő jogosult a számla összegéből visszatartani.

2. Felek rögzítik, miszerint a Tervező által jelen szerződés alapján készített SUMP-ra vonatkozóan a Megrendelő további díjfizetés és területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átengedhető felhasználási jogot szerez – Tervező személyhez fűződő jogai tiszteletben tartásával – különösen a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 17.§ - ban leírt jogok tekintetében.

Megrendelő a SUMP feletti felhasználás jogát annak átvételével szerzi meg.

Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Tervező Megrendelő részére engedélyt ad a SUMP átdolgozására vonatkozóan. A Tervező szavatolja, hogy a jelen szerződés alapján szolgáltatott SUMP harmadik személy jogától mentes. Amennyiben harmadik személy valamely jogra hivatkozva követelést támaszt Megrendelő felé, úgy Tervező Megrendelő helyett köteles helytállni.

3. Tervező nyilatkozik, miszerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

4. Felek a szerződés megkötése és teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvényben meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést – mely 5 (öt) egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült, melyből 3 (három) példány Megrendelőt, 2 (kettő) példány a Tervezőt illet, és 6(hat) oldalon VI.(hat) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Székesfehérvár, 2017. július 7.

.....
Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Dr. Cser-Palkóvics András
polgármester
* Megrendelő

.....
MIKROLÍNE Mérnöki és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság
Lukács Miklós
ügyvezető
Tervező