JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

Csizi Péter szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár
részére

Belügyminisztérium

Budapest
József Attila u. 2-4.
1051

Iktatószám: JN/17/00220-19/2024
Tárgy: Gyermekotthonok és lakásotthonok
2024. évi soron kívüli hatósági ellenőrzése
Melléklet: 15 db adatlap
Ügyintéző: Csapó Zita
Telefon: (56) 523-353

Tisztelt Államtitkár Úr!

A 2024. február 29. napján, a Belügyminisztérium részéről érkezett, BM/7774/2024. iktatószámú, a gyermekotthonok/lakásotthonok soron kívüli hatósági ellenőrzésének lefolytatására történő utasításban foglaltaknak megfelelően a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya (a továbbiakban: Hatóság) 2024. március 25. napjától március 28. napjáig az alábbiak szerint folytatta le hatósági ellenőrzését:

2024. március 25-26.:
A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Gyermekvédelmi Központ fenntartásában működő IV.-V. számú szakmai egységeinek lakásotthonai (Tiszaföldvár-Homok településen működő lakásotthonok)

2024. március 27-28.:
A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Gyermekvédelmi Központ fenntartásában működő VI.-VII. számú szakmai egységeinek gyermek- és lakásotthonai (Kisújszállás településen működő lakásotthonok) valamint a Szeged-Csanádi Egyházmegye által fenntartott Szent

Exp - 2024. 03. 28. Email. Ok!

Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató keretein belül működtetett, Kisújszállás településen működő lakásotthona.

A 2024. március 25-28. között ellenőrzött gyermek- és lakásotthonok vonatkozásában az intézmények által kitöltött ellenőrzési adatlapokat jelen tájékoztatásom mellékleteként csatoltan megküldöm Tisztelt Államtitkár Úrnak.

Szolnok, 2024. március „28."

Tisztelettel:

Dr. Berkó Attila
főispán

JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

Csizi Péter szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár
részére

Belügyminisztérium

Budapest
József Attila u. 2-4.
1051

Iktatószám: JN/17/00220-19/2024
Tárgy: Gyermekotthonok és lakásotthonok 2024. évi soron kívüli hatósági ellenőrzése
Melléklet: 15 db adatlap
Ügyintéző: Csapó Zita
Telefon: (56) 523-353

Tisztelt Államtitkár Úr!

A 2024. február 29. napján, a Belügyminisztérium részéről érkezett, BM/7774/2024. iktatószámú, a gyermekotthonok/lakásotthonok soron kívüli hatósági ellenőrzésének lefolytatására történő utasításban foglaltaknak megfelelően a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya (a továbbiakban: Hatóság) 2024. március 25. napjától március 28. napjáig az alábbiak szerint folytatta le hatósági ellenőrzését:

2024. március 25-26.:
A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Gyermekvédelmi Központ fenntartásában működő IV.-V. számú szakmai egységeinek lakásotthonai (Tiszaföldvár-Homok településen működő lakásotthonok)

2024. március 27-28.:
A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Gyermekvédelmi Központ fenntartásában működő VI.-VII. számú szakmai egységeinek gyermek- és lakásotthonai (Kisújszállás településen működő lakásotthonok) valamint a Szeged-Csanádi Egyházmegye által fenntartott Szent

Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató keretein belül működtetett, Kisújszállás településen működő lakásotthona.

A 2024. március 25-28. között ellenőrzött gyermek- és lakásotthonok vonatkozásában az intézmények által kitöltött ellenőrzési adatlapokat jelen tájékoztatásom mellékleteként csatoltan megküldöm Tisztelt Államtitkár Úrnak.

Szolnok, 2024. március „…"

Tisztelettel:

2024. III. 28.

Dr. Berkó Attila
főispán

%74674%

Keresés ... Feldolgozatlan tételek

Irat iktatószáma	Irat tárgya	Határidő	Feladat típusa	Létrehozás ideje	Lezárás ideje	Feldolgozás ideje	Létrehozó neve	Megjegyzés	Feladatvégző
JN/17/00220-15/2024	Tájékoztatás a gyermekotthonok soron kívüli hat		Küldeményszignálás	2024. 03. 14. 9:20:3	2024. 03. 14. 9:30:48		Dr. Hajdú László Laj	A küldeményt Dr. Hajdú László Lajos	Csapó Zita

Szignálások | Műveletek

áma	Szignáló személy	Létrehozás ideje	Feladatvégző nyomtatási neve	Feladat típusa	Határidő	Lezárás ideje	Létrehozó neve	Feladattal dolgozó nyomtatási neve	Értékelés	Meg
20-15/2(	# Urbán Ildikó	2024. 03. 13. 16:00:5	Dr. Kollár István	Küldeményszignálás		2024. 03. 14. 7:50:15	Urbán Ildikó	Dr. Kollár István	A küldeményt Dr. Kollár István 2024.03.14. 07	A kü
20-15/2(	Dr. Kollár István	2024. 03. 14. 7:50:15	Dr. Hajdú László Lajos	Küldeményszignálás		2024. 03. 14. 9:20:35	Dr. Kollár István	Dr. Hajdú László Lajos	A küldeményt Dr. Hajdú László Lajos 2024.03.	A kü
20-15/2(	Dr. Hajdú László Lajos	2024. 03. 14. 9:20:34	Csapó Zita	Küldeményszignálás		2024. 03. 14. 9:30:48	Dr. Hajdú László Lajos	Csapó Zita	A küldeményt Csapó Zita 2024.03.14. 09:30-kc	A kü
20-15/2(	Csapó Zita	2024. 03. 14. 9:30:48	Árvainé Tisza Gabriella	Küldeményszignálás			Csapó Zita			A kü

Értékelés:

024.03.14. 07:50-kor tovább szignálta.

A küldeményt Dr. Hajdú László Lajos 2024.03.14. 09:20-kor tovább szignálta.

A küldeményt Csapó Zita 2024.03.14. 09:30-kor tovább szignálta.

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Kiadmányozta 2024.02.29 11:33
NÓVA Csizi Péter [SK]
Iktatószám: BM/7774/2024

BM/7774/2024.

BELÜGYMINISZTÉRIUM
CSIZI PÉTER
szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár

Tárgy: Gyermekotthonok 2024. évi hatósági ellenőrzése
Ügyintéző: Czudarhelyi Mária
Telefon: 06-1-896-2263
E-mail: gyergyam@bm.gov.hu

Valamennyi Fővárosi és Vármegyei Kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró szervezeti egységének vezetője részére

(elektronikus úton)

Tisztelt Főosztályvezető Asszony/Úr!

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésében, valamint a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2022.(VI.28.) BM utasítás 6. függelék 24. pontjának A2. alpontjában biztosított jogkörömben eljárva **valamennyi gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró kormányhivatalt az állami, nem állami és egyházi fenntartású gyermekotthonok/lakásotthonok soron kívüli hatósági ellenőrzésének lefolytatására utasítom.**

Kérem, hogy a hatósági ellenőrzés ütemezése érdekében szíveskedjen a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságon (SZGYF) kívüli állami, továbbá a nem állami és egyházi fenntartóval a kapcsolatot felvenni.
A SZGYF fenntartásában működő gyermekotthonok ellenőrzése tárgyában a Belügyminisztérium Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztálya által 2024. február 28. napján, elektronikus úton kiküldött levélben foglaltakat tekintse irányadónak.

Felhívom szíves figyelmét, hogy az Országos Hatósági Ellenőrzési Terv **c.2.1. pont szerinti**, a gyermekvédelmi szakellátás otthont nyújtó ellátásában részesülő nevelésbe vett gyermekek képesség- és tehetséggondozásával, valamint a köznevelési és szakképzési intézményekkel történő együttműködési tevékenységének **vizsgálatát kizárólag a nevelőszülői hálózatok vonatkozásában szükséges elvégezni.**

Cím:1051 Budapest, József Attila u. 2-4. postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314
telefon: +36 1 896-3525; www.kormany.hu; e-mail: peter.csizi@bm.gov.hu

A gyermekotthonok/lakásotthonok soron kívüli hatósági ellenőrzésére tekintettel kérem, hogy szíveskedjen a kormányhivatal 2024. évi hatósági ellenőrzési tervét áttekinteni és indokolt esetben az annak módosítása iránt intézkedni.

Kérem, hogy a hatósági ellenőrzés lefolytatását követően a jelen levelem mellékletét képező adatlapokat soron kívül szíveskedjen a Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály részére a gyergyam@bm.gov.hu e-amil cím útján megküldeni.

Kérem továbbá, hogy a hatósági ellenőrzés megállapításairól, továbbá az elrendelt intézkedésekről történő visszajelzést **2024. április 30. napjáig** szíveskedjen a fentiek szerint megtenni.

Budapest, „elektronikus időbélyegző szerint"

Üdvözlettel:

Csizi Péter
helyettes államtitkár

Készült: 1 elektronikus pld/2 oldal
Kapják:

1. Címzettek
2. Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (tájékoztatásul, elektronikus úton)
3. Irattár

Melléklet: 2 pld. adatlap

ELLENŐRZÉSI ADATLAP

gyermekotthon ellenőrzéséhez

A fenntartó adatai:

Neve:	
Címe:	
Adószáma:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó beosztása:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

A szolgáltató (intézmény) és engedélyes adatai:

Szolgáltató (intézmény) neve:	
Székhelyének címe:	
Ágazati azonosítója:	
Törzskönyvi azonosító száma:	
Helyrajzi száma:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó beosztása:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	
Telephelyen működő engedélyes neve:	
Telephelyen működő engedélyes címe:	
Ágazati azonosítója:	
Törzskönyvi azonosító száma:	
Helyrajzi száma:	
Ellátási területe:	
Az engedélyes férőhelyszáma:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	

1. Általános vizsgálati szempontok:

- A működési feltételek hatályos jogszabályoknak megfelelő biztosítása, különös tekintettel a személyi, tárgyi és elhelyezési feltételekre, a szükséges belső szabályzatokra, nem állami fenntartó esetén a szakmai tevékenység körében okozott kár megtérítésére szóló felelősségbiztosítás megléte.
- **A szolgáltatás ellenőrzésekor az alábbi jogszabályok alkalmazásának vizsgálatára kerül sor:**
  - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított **1997. évi XXXI. tv.** (*továbbiakban: Gyvt.*)

- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló **2016. évi CL. tv.** (*továbbiakban: Ákr.*)
- A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló **331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet** (*továbbiakban: Gyár.*)
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló **369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet** (*továbbiakban: Sznyr.*)
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésének feltételeiről szóló **15/1998. (IV.30.) NM rendelet** (*továbbiakban: NM rendelet*)
- a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló **9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet** *(továbbiakban: Rendelet)*
- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló **235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet** (*továbbiakban: Korm. rendelet*)

- **A szolgáltató tevékenység ellenőrzése során feltárt, a jogszabályi előírásoknak nem megfelelő működés esetén** az Ákr. 101. §, az Sznyr. 40-42. §, illetve a Gyvt. 100/A. § szerinti eljárás lefolytatására kerül sor, amely hatósági szerződés megkötését, súlyosabb szankcióként határozatlan hatályú szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés ideiglenes hatályú bejegyzésre történő módosítását vonhatja maga után.

2. Célvizsgálati szempontok

Kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermeki jogok érvényesülésére, valamint az alábbi hangsúlyozott szempontokra:

Gyermekbántalmazási esetek	**igen**	**nem**
A 2018. július 1. napjától hatályos gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézményekben, nevelőszülői hálózatokban és a javítóintézetekben ellátott gyermekek és fiatal felnőttek bántalmazási eseteinek kivizsgálására és kezelésére vonatkozó intézményi, fenntartói és ágazati módszertan rendelkezései szerint megvalósul-e a gyermekbántalmazási esetek kivizsgálása?		
A gyermekbántalmazási esetekben az azonnali jelzési kötelezettség megvalósul-e?		

A vizsgálat során szükséges kitérni a következőkre:

Gyermekbántalmazási esetek száma .....- valamennyi eset maradéktalanul kivizsgálásra került-e, **igen/nem**, amennyiben nem, annak oka:.....
.....
.....
A bántalmazási esetet követően a csoportban élő gyermekek, valamint a velük dolgozó munkatársak, milyen segítséget kapnak/kaptak a csoportban való megfelelő működéshez:.....
.....
.....
Megtett intézkedések-különös tekintettel a gondozási hely váltásokra, rendőrségi feljelentésekre, valamint a munkáltatói intézkedésekre:.....
.....
.....
A bántalmazási esetek kapcsán elvégzett belső vizsgálatok következtetései mennyiben hatnak a gyakorlatra, új módszerek, eszközök megjelentek-e?.....
.....
.....

Milyen intézkedésekre került sor az érintett gondozási helyen a bántalmazási esetek csökkentése érdekében?

.....

.....

A bántalmazást elszenvedett gyermekek, valamint a bántalmazó gyermekek, az esetleges gondozási hely váltást követően milyen segítséget kaptak az új csoportba való beilleszkedéshez:.....

.....

.....

Ismétlődő gyermekbántalmazási eseteket érintően milyen eljárásrend kerül alkalmazásra a helyzet kezelésére, az ismétlődő minták megszüntetésére vonatkozóan:.....

.....

.....

Az intézményben van-e lehetőség a helyzetek kezeléséhez szükséges képzéseken való részvételre, a gyermekek, valamint a munkatársak igénybe veszik-e a rendelkezésekre álló képzéseket, amennyiben nem, miért nem.....

.....

.....

A bántalmazási eset kezelése során igénybe vették-e a területi gyermekvédelmi szakszolgálat kríziskezelő szolgáltatását: **igen/nem**, amennyiben nem, annak oka:.....

.....

.....

A vizsgálat során szükséges kitérni a következőkre:

Rendelkezik-e az intézmény a fenntartó által kiadott szabályozóval (rendelet, utasítás, szabályzat, egyéb) a rendkívüli esetek jelezésére vonatkozóan? Igen/Nem, ha igen, annak megnevezése: .....

.....

.....

Rendkívüli esetek száma ..... – indokolt esetben valamennyi eset maradéktalanul kivizsgálásra került-e **igen/nem**, amennyiben nem annak oka;.....

.....

.....

Szükséges esetben az utánkövetés megvalósulása:.....

.....

.....

Panaszkezelés	**igen**	**nem**
A panaszkezelési eljárás megfelel-e az Intézmény a panaszok és közérdekű bejelentések, valamint a hatósági megkeresések ügyintézésével kapcsolatos eljárási szabályokról szóló rendelkezéseinek?		
Valamennyi beérkezett panasz feldolgozásra - megválaszolásra került?		
Továbbításra került Kirendeltségre, egyéb hatósághoz?		

Megtett intézkedések:.....

.....

.....

Az ellenőrzési időszak: az engedélyes korábbi ellenőrzése óta eltelt időszak, de legalább 1 év.

Szolgáltatói nyilvántartás:

Bejegyző határozat vagy adatmódosítás esetén a legutolsó adatmódosító határozat száma:	

Fenntartói ellenőrzés, feladatok:

	igen	nem
• Ellenőrzi-e és évente értékeli-e a fenntartó a Gyvt. 104. § (1) bekezdés e) pont alapján az engedélyes szakmai munkájának eredményességét, a szakmai program végrehajtását és a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát?		
Dokumentáció kelte, száma:		
• Foglalkoztatottak munkaruha ellátása biztosított-e? *[NM rendelet 3. § (6) bekezdés]*		
szabályozással rendelkezik-e az intézmény?		

Dokumentáció

Rendelkezik-e az engedélyes az alábbi iratokkal?	**igen**	**nem**
➢ Alapító okirattal?		
- Alapító okirat kelte:		
➢ Szervezeti és Működési Szabályzattal (*továbbiakban: SZMSZ*)?		
- Az SZMSZ kelte:		
- Az SZMSZ fenntartói jóváhagyásának dátuma:		
➢ Szakmai programmal? *[NM rendelet 4/A. §]*		
- Szakmai Program kelte:		
- A Szakmai Program fenntartói jóváhagyásának dátuma:		
- Az engedélyes munkatársai számára elérhető-e a hatályos szakmai program?		
➢ Tanúsítvánnyal, mely jól látható helyen ki van függesztve		
➢ Házirenddel? *[NM rendelet 112. §]*		
▪ Kifüggesztették-e?		
▪ Megállapítottak-e a házirendben előírásokat		
-a napirendből adódó feladatokra?		
-viselkedési, magatartási szabályokra?		
-a kapcsolattartás, látogatás rendjére, eltávozásra, visszatérés rendjére?		
-a panaszjog érvényesítésének módjára? *[Gyvt. 36. § (1) bekezdés]*		
-az érdek-képviseleti fórum véleményezési és egyetértési jogának gyakorlására?		
-az irányított tevékenység nélküli szabad levegőn tartózkodás biztosítására?		
▪ Nevelőtestület, gyermekönkormányzat véleményezte-e?		
▪ Igazgató általi jóváhagyás időpontja:		
➢ Munkavállalókra vonatkozóan:		
▪ munkaköri leírással, amelyben szerepel		
-az adott munkakör megnevezése		
-heti munkaidő		
-a munkavállaló közvetlen felettese		
-helyettesítési rend		
-kapcsolt munkakör		
▪ szabadság-nyilvántartással		
▪ éves továbbképzési tervvel, mely tartalmazza az alábbiakat: *[Rendelet 15. §]*		

-a tárgyévben továbbképzésben részt vevők várható számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével		
-a továbbképzésben részt vevők helyettesítésére vonatkozó tervet		
-a továbbképzésre fordítható források megjelölését és felosztását		
-a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát		
▪ rendszeresen vezetett jelenléti ívvel		
▪ munkaszerződéssel		
➢ Az NM rendelet 125/A. § szerinti csoportgazdálkodás kapcsán biztosított-e a havi ellátmány?		
- ha igen, a fenntartó készített-e az ellátmány felhasználásáról belső szabályzatot?		
- ha igen, kelte:		
- az engedélyes számára elérhető-e?		
➢ Zsebpénznyilvántartással, mely tartalmazza az alábbiakat *[NM rend. 82. § (4) bekezdés]*:		
- a gyermek tartózkodási helyének megjelölését		
- a csoportvezető nevelő vagy a nevelőszülő megnevezését		
- a gyermek nevét, születési helyét és idejét		
- a zsebpénz havi összegét, kísérő nélküli kiskorú esetén a zsebpénz heti összegét		
- a zsebpénz felhasználásának bemutatását, külön feltüntetve a bevételt, a kiadást, az egyenleget, a felhasználás időpontját és minden egyes felhasználásnál a gyermek aláírását		
➢ Értesítéssel a szakellátásban ellátottakról gyermekotthoni elhelyezés esetén – befogadás/távozás? *[NM rend. 113. § (3) bekezdés, NM rend. 120. § (2) bekezdés]*		
- ha igen, akkor az a miniszter által jóváhagyott, a minisztérium honlapján és a Szociális Ágazati Portálon közzétett formai és tartalmi követelményeknek megfelel-e?		
➢ Kapcsolattartási naplóval? *[NM rend. 87. § (5) bekezdés]*		
- ha igen, akkor az a miniszter által jóváhagyott, a minisztérium honlapján és a Szociális Ágazati Portálon közzétett formai és tartalmi követelményeknek megfelel-e?		
➢ Az ellenőrzési időszakban a személyes gondoskodásban részesülő személyekről vezetett nyilvántartással, mely tartalmazza az alábbiakat *[Gyvt. 139. §]*		
- a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét		
- nem magyar állampolgár esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot		
- a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat		
- az ellátással kapcsolatos döntéseket		
- a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat		
- a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását és okát		
- a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat		
- a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját		
- a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét		
- az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját		

- a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat		
➢ 2023.01.01. napjától a személyes gondoskodásban részesülő személyek esetében a Gyvt. 139. § előírt adatokat vezetik-e a Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszerben? *[gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek átmeneti gondozása, otthont nyújtó ellátás, utógondozói ellátás esetén - Gyvt. 139. §]*		
➢ Rendkívüli esetek eljárásendje, aláírással igazolt megismerési ívvel		
➢ Gyermekbántalmazási esetek módszertana aláírással igazolt megismerési ívvel		
➢ Panaszesetek kezelésének dokumentációja aláírással igazolt megismerési ívvel		

Feladatellátás személyi feltételei:

Ssz.	Név	Képesítés	Munkakör megnevezése, betöltésének kezdő időpontja, a munkaviszony időtartamának megjelölése (határozott/határozatlan), munkaidő heti óraszáma, tartós távollét oka	Működési nyilvántartási szám
1.				

A vezető teljesítette-e már a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdésben foglaltak szerint a vonatkozó képzést?	
Ha igen, a teljesítés ideje:	

Feladatellátás tárgyi feltételei:

A gyermekotthon/lakásotthon közvetlen környezete:

A gyermekotthon/lakásotthon megközelíthetősége:

A gyermekotthonban/lakásotthonban kialakított helyiségek:	**igen**	**nem**
- hálószoba:		
- közös nappali helyiség:		
- konyha/étkező:		
- fürdőszoba:		
- nemenkénti WC:		
- munkatársak (nevelő, gyermekfelügyelő) önálló helyisége:		
A több csoport elhelyezésére szolgáló gyermekotthonban ki kell alakítani:		
- sportolásra alkalmas terem, illetve udvar:		
- látogatók fogadására alkalmas helyiség:		
- terápiás célú foglalkozásokhoz, korrepetáláshoz szükséges csoportszoba:		
A helyiségek felszereltsége:		
- a mindennapi életvitelhez szükséges bútorok, berendezési tárgyak, eszközök rendelkezésre állnak-e?		
- a gondozott gyermek személyes használati tárgyai és ruházata a csoport		

lakóterében, társaiétól elkülönítetten vannak-e elhelyezve?		
Munkatársak irodahelyisége:		

Az ellátottak elhelyezése:

	igen	nem
A minimális lakóterület-igény biztosított-e? *[NM rend. 6. sz. mell.]*		
Lakószobák száma:	db	
Lakószobákban hány gondozottat helyeztek el:	fő/szoba	
A gyermekotthoni csoportok száma:	db	
12 fős csoport egyidejűleg legfeljebb a) 1 fő kettős szükségletű, b) 1 fő speciális szükségletű vagy c) 4 fő különleges szükségletű gyermek helyezhető el	db	
Tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermekeket ellátó csoport 8, illetve 10 fő/csoport, legfeljebb 1 fő kettős szükségletű gyermek helyezhető el	db	
3 éven aluliakat ellátó csoport max. 8 fő/csoport	db	
3 éven aluli fogyatékos gyermekeket is ellátó integrált csoport max. 6 fő/csoport	db	
Nemenkénti elkülönítés milyen módon van megoldva?		
Van-e koedukált szoba?		
- ha igen, mi az oka?		

A gondozott gyermekek adatai:

Az elhelyezett gyermekek státusza:

Ideiglenes hatállyal elhelyezett:	fő
Nevelésbe vett:	fő
UGE fiatal felnőtt:	fő
UGE fiatal felnőtt gyermeke:	fő

A gondozott gyermekek közül:

- **különleges szükségletű gyermek összesen:**	fő
▪ életkora miatt:	fő
▪ tartósan beteg:	fő
▪ fogyatékos:	fő
- **speciális szükségletű gyermek összesen:**	fő
▪ súlyos pszichés tüneteket mutató:	fő
▪ súlyos disszociális tüneteket mutató:	fő
▪ pszichoaktív szert használó:	fő
- **kettős szükségletű gyermek összesen:**	fő

Oktatási intézmények szerinti megoszlás:

Alsó tagozatos:	fő
Felső tagozatos:	fő
Középiskolás:	fő
Felsőfokú oktatási intézményben tanul:	fő
Felnőttképzésben vesz részt:	fő
Dolgozó, álláskereső:	fő
Egyéb:	fő

Nemek szerinti megoszlás:

Leány:	fő	Fiú:	fő

Megszűnés, befogadás:

Korábbi ellenőrzés óta bekerült gyermekek száma:	fő
A vizsgált időszakban a gyermekotthonból/lakásotthonból kikerült gyermekek száma:	fő
Hazagondozás:	fő
Örökbefogadás:	fő
Gondozási hely megváltoztatása:	fő
Utógondozói ellátás megszűnése:	fő
Utógondozói ellátás megszüntetése:	fő
Egyéb:	fő

Utógondozás, utógondozói ellátás:

Feladatellátás személyi feltételei:

Ssz.	Név	Képesítés	Munkakör megnevezése, betöltésének kezdő időpontja, a munkaviszony időtartamának megjelölése (határozott/határozatlan), munkaidő heti óraszáma, tartós távollét oka	Működési nyilvántartási szám
1.				

➢ Hány fiatal részesül utógondozásban?	fő
➢ Az **utógondozás** igénybevételének okai: *[Gyvt. 92. § (1) bekezdés]*	
a) a nevelésbe vétel megszüntetését követően legalább egy év időtartamra, de legfeljebb a gyermek 18. életévének betöltéséig	fő
b) a nevelésbe vétel megszűnését követően a fiatal felnőtt kérelmére legfeljebb egy év időtartamra	fő
c) az otthonteremtési támogatás igénylésének, felhasználásának és elszámolásának időtartamára	fő
➢ Megszűnt utógondozások száma?	db
➢ Az utógondozás megszűnésének okai: *[Gyvt. 92. § (5)-(6) bekezdés]*	esetszám
• az igénybevétel okainál említett a) pontja szerinti esetben a határozatban megjelölt időtartam eltelte miatt	
• az igénybevétel okainál említett b) pontja szerinti esetben a határozatban megjelölt időtartam elteltével, de legkésőbb a fiatal felnőtt 24. életévének betöltése miatt	
• az igénybevétel okainál említett c) pontja szerinti esetben az otthonteremtési támogatással való elszámolás időtartamáig, kivéve, ha a gyámhatóság az otthonteremtési támogatást kizárólag ingatlanvásárlás céljára engedte felhasználni	
• a gyámhatóság szüntette meg, mert egyéb gyermekvédelmi intézkedést rendelt el	
• a gyámhatóság szüntette meg a fiatal felnőtt kérésére, kivéve, ha otthonteremtési támogatásban részesül	
• a gyámhatóság szüntette meg, mert a fiatal felnőtt az utógondozó intézménnyel önhibájából legalább három hónapja nem működött együtt	
➢ Az utógondozó fogadónapja: *[legalább heti egy fogadónapon lehetőséget biztosít arra, hogy az utógondozott problémái megbeszélésére felkereshesse – NM rendelet 90. § (4) bekezdés a) pont ag) alpont]*	
➢ Az utógondozás során az utógondozó együttműködik-e az utógondozott lakóhelye szerinti család- és gyermekjóléti központtal? *[NM rendelet 90. § (3)*	

bekezdés]			
➢ Az utógondozás során sikerül-e az utógondozónak felkutatni és lehetőség szerint bevonni az utógondozásba azokat a civil szervezeteket, vallási közösségeket és önkéntes segítőket, amelyek, illetve akik az utógondozottat segíteni tudják?			
- Ha igen, hogyan valósul meg?			
➢ Az utógondozottak közül hányan	kerültek vissza a családjukba?	fő	
	kezdtek önálló életet?	fő	
➢ Hány fő **utógondozói ellátás**ban részesülő fiatal felnőtt van az intézményben?		fő	
➢ Hány fő **utógondozói ellátás**ban részesülő fiatal felnőtt van a ..... szám alatti külső férőhelyen?		fő	
➢ Hány fő **utógondozói ellátás**ban részesülő fiatal felnőtt van a ..... szám alatti külső férőhelyen?		fő	
➢ Utógondozói ellátás(ok) elrendelésének oka(i): *[Gyvt. 93. §]*			
a) létfenntartását önállóan biztosítani nem tudja */21. életévének, vagy ha speciális vagy különleges ellátási szükségletűként töltötte be nagykorúságát, 22. életévének betöltéséig - havi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének háromszorosát nem haladja meg, vagy a nagykorúvá válásának időpontjában a rendelkezésére bocsátott készpénzvagyonának értéke az öregségi nyugdíj legkisebb összegének negyvenszeresét nem haladja meg/*		fő	
b) tanulói jogviszonyban, hallgatói jogviszonyban vagy felnőttképzési jogviszonyban áll */24. életévének, ha felsőoktatási intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban, 25. életévének betöltéséig, meghosszabbítható a hallgatói jogviszony megszűnéséig, de legkésőbb a 30. életévének a betöltéséig/*		fő	
c) szociális bentlakásos intézménybe felvételét várja */a felvétel időpontjáig, de legkésőbb 22. életévének betöltéséig/*		fő	
➢ Fenntartói döntés alapján utógondozói ellátásban részesülők száma? */Gyvt. 93. § (9a) bekezdés alapján/*			
		igen	**nem**
➢ Az utógondozói ellátásról köt-e megállapodást a fiatal felnőtt és az intézmény? *[NM rendelet 92. § (7) bekezdés]*			
➢ A megállapodás tartalmazza-e az alábbiakat? *[Gyvt. 32. § (7) bekezdés]*			
- az ellátás kezdetének időpontját			
- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott/határozatlan időtartam megjelölésével)			
- a fiatal felnőtt számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját			
- a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat, ha az ellátás térítési-díj fizetési kötelezettséggel jár			
- az ellátás megszüntetésének módjait			
- a fiatal felnőtt személyazonosító adatait			
- a fiatal felnőtt nyilatkozatát a 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről			
➢ A fiatal felnőtt fizet-e személyi térítési díjat?			
- Ha fizet személyi térítési díjat, annak összege:			
- Az intézményvezető írásban tájékoztatja-e a fiatal felnőttet a személyi térítési díj összegéről?			
- Ha van tájékoztatás, az mennyi időn belül történik az ellátás igénybevételéhez képest?			
- Milyen módon tájékoztatják a fiatal felnőttet a személyi térítési díj csökkentéséről, elengedés lehetőségéről, valamint a jogorvoslati lehetőségről?			
- Az intézményvezető ellenőrzi-e a havonkénti befizetést?			
- Hány esetben volt díjhátralék?			
- A díjhátralék milyen összegű volt?			

➢ Az utógondozói ellátás keretében a fiatal felnőtt számára az utógondozói ellátást nyújtó biztosítja-e *[NM rendelet 92. § (1) bekezdés]*		
- az életvitelszerű tartózkodás lehetőségét?		
- a tisztálkodási, mosási lehetőséget?		
- az étkezést vagy a főzési lehetőséget és az ahhoz szükséges alapanyagot?		
- a ruházatot?		
- az elsősegélyhez szükséges felszereléseket?		
- a személyre szóló pedagógiai, pszichológiai, jogi, szociális és mentálhigiénés támogatást és segítségnyújtást?		
➢ Ha az utógondozói ellátás elrendelésére a Gyvt. 93. § (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott ok [tanulói, hallgatói vagy felnőttképzési jogviszonyban áll] miatt került sor, az utógondozott számára az utógondozói ellátást nyújtó biztosítja-e?		
- az utógondozói ellátás időtartama alatt megkezdett vagy folytatott első tanulmányának teljes költségét?		
- a tankönyveket, tanszereket és egyéb, a tanulmányok végzéséhez szükséges felszereléseket, továbbá a köznevelési, felsőoktatási vagy felnőttképzési intézménybe járással kapcsolatban felmerülő költségeket?		
➢ Hány esetben fordult elő, hogy az utógondozói ellátást nyújtó a fiatal felnőtt befogadását megtagadta?		
- Mi volt az ok?		
➢ Hány esetben döntött a fenntartó az utógondozói ellátás meghosszabbításáról?		
➢ Megszűnt utógondozói ellátások száma?	db	
➢ A megszűnés okai? *[Gyvt. 93. § (9) és (10) bekezdés]*		
- a fiatal felnőtt létfenntartása már biztosított, így megszűnt az utógondozói ellátás elrendelése oka	fő	
- a tanulói jogviszony, a hallgatói jogviszony vagy a felnőttképzési jogviszony megszűnt és eltelt az azt követő 120. nap és betöltötte az NM rendeletben előírt korhatárt	fő	
- a fiatal felnőtt megkapta a szociális intézménybe való felvételét	fő	
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőttnél az utógondozói ellátás jogosultsági feltételei már nem állnak fenn	fő	
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt a nevelőszülőjével, az utógondozói ellátást nyújtó intézmény munkatársával, illetve az intézményben ellátott társával szemben elfogadhatatlan, az együttélés szabályait súlyosan sértő magatartást tanúsít	fő	
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt a házirendet többször súlyosan megsértette	fő	
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt ezt kérte	fő	
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt a tanulmányi vagy vizsgakötelezettségét önhibájából nem teljesítette	fő	
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert az ellátás megállapításáról szóló gyámhatósági határozat közlésétől számított 15 napon belül a fiatal felnőtt az ellátást nem vette igénybe és ennek okáról önhibájából nem értesítette az ellátást nyújtót	fő	

Kapcsolattartás – családgondozás:

➢ A gyermek és szülője (vagy más kapcsolattartásra jogosult hozzátartozója) közötti kapcsolattartás milyen formában valósul meg?	**igen**	**nem**
- folyamatos és időszakos kapcsolattartás		

- a gyermek tartózkodási helyén történő meglátogatásával		
- a gyermek elvitelének jogával és visszaadásának kötelezettségével		
- felügyelt kapcsolattartás keretében		
- levelezés, elektronikus levelezés, telefonkapcsolat, ajándékozás, csomagküldés		
➢ A gyermekvédelmi gyám tett-e javaslatot a kapcsolattartás módosítására, korlátozására, szüneteltetésére?		
- Ha igen, milyen okból?		
➢ Hány esetben szabályoztak felügyelt kapcsolattartást, milyen okból, kinek a kérésére?		
➢ A gyámhivatal felhatalmazta-e a gyermekvédelmi gyámot, a legfeljebb két napra történő eltávozás és a két napnál hosszabb szabadság engedélyezésére? *[149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 30/H. § (2) bekezdés]*		
➢ Hány esetben engedélyezte ezt a gyám?		
➢ A gyermekvédelmi gyám tett-e javaslatot örökbe fogadhatóvá nyilvánításra?		

A gyermekotthonban élő gyermekek teljes körű ellátása, felzárkóztató, tehetségfejlesztő programokon, az érdeklődésnek megfelelő szabadidős foglalkozásokon való részvétele *[NM rend. 76-84. § és Gyvt. 9. § (1) bekezdés c) pont]*

	igen	**nem**
A gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkoruknak, egészségi állapotuknak és egyéb szükségleteiknek megfelelően **megkapják-e**		
➢ naponta, az életkornak megfelelő, legalább ötszöri, legalább egy alkalommal meleg, az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő **étkezést**?		
- Ha igen, hogyan biztosítja az intézmény?		
- Kapnak-e a gyermekek minden nap friss gyümölcsöt, zöldséget?		
- Ha a gyermek egészségi állapota indokolja, az orvosi előírásnak megfelelő étkezés biztosított-e?		
- A napi ötszöri étkezésre fordított költség összege naponta: Ft/fő		
➢ **a ruházattal való ellátást**, mely gyermekenként legalább 6 váltás fehérneműt, valamint 3 váltás hálóruhát, továbbá az évszaknak megfelelő legalább 2 váltás hétköznapi (otthoni és utcai) felsőruhát és cipőt, valamint alkalmi és sport ruházatot tartalmaz?		
- Ha igen, hogyan biztosítja az intézmény?		
- A ruházattal kapcsolatos költségek éves összege gyermekenként: Ft/fő		
➢ **a mentálhigiénés és egészségügyi ellátást**?		
Ha igen, hogyan biztosítja a gyermekotthon/lakásotthon a gyermek számára a megelőző és gyógyító egészségügyi ellátáshoz, valamint az előírt gyógyszerekhez és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást?		
➢ A személyi higiéné terén biztosított-e gyermekenként **a mindennapos tisztálkodáshoz, testápoláshoz szükséges feltételeket**, tisztálkodási és testápolási szereket, textíliák, 3 váltás ágyneműt		
➢ Hogyan biztosítja a gyermekotthon/lakásotthon az iskolai oktatásban, szakképzésben részt vevő, felsőfokú tanulmányokat folytató gondozott gyermek		

számára az első szakképzettség megszerzéséhez **szükséges tandíjat, a tankönyveket, tanszereket és egyéb iskolai felszereléseket,** valamint utazó- és kézitáskát, továbbá az iskolába járással kapcsolatban felmerülő költségeket?		
➢ Tudják-e biztosítani **az olyan eszközöket** (pl. jegy, bérlet az utazáshoz, postai költségek a levelezéshez és a telefonáláshoz), **amelyek segítségével a gyermek hozzátartozóival, illetve a gyámságát ellátó személlyel kapcsolatot tarthat?**		
➢ A különleges vagy speciális ellátást igénylő, valamint a kettős szükségletű gondozott gyermek számára a fejlődéséhez, fejlesztéséhez, gyógyulásához, rehabilitációjához és terápiájához szükséges és indokolt eszközök beszerzéséről gondoskodik-e a fenntartó?		
- Ha igen, hogyan?		
➢ Biztosítják a 3 éven felüli gyermekek számára a zsebpénzt?		
- Zsebpénz nyilvántartást vezetik?		
- Hogyan biztosítják az NM rendelet 82.§ (6) bekezdés szerinti személyre szóló felhasználást?		
➢ Részt vesznek-e a gyermekek **felzárkóztató, tehetségfejlesztő programokon?**		
- A gyermekotthon/lakásotthon a felzárkóztatás, illetve a tehetségfejlesztés költségeit hogyan tudja biztosítani?		
➢ Részt vesznek-e a gyermekek az érdeklődésüknek megfelelő **szabadidős foglalkozásokon, programokon?**		
- A gyermekotthon/lakásotthon hogyan gondoskodik a szabadidős tevékenységekhez (kulturálódáshoz, játékhoz, sporthoz) szükséges eszközökről?		
➢ Biztosítja-e a gyermekotthon/lakásotthon a gyermekek számára – az egészségi állapotukhoz és az időjáráshoz igazodva – naponta legalább egy óra időtartamban az **irányított tevékenység nélküli szabad levegőn tartózkodás lehetőségét?**		
➢ A gyermekotthonban/lakásotthonban élő gyermekek, fiatal felnőttek végeznek-e valamilyen **sporttevékenységet?**		
➢ A gyermekotthonban/lakásotthonban élő gyermekek, fiatal felnőttek végeznek-e valamilyen **művészeti tevékenységet,** érdeklődésük van-e ez iránt?		
➢ Megteremti-e a gyermekotthon/lakásotthon annak a lehetőségét, hogy **a gondozott gyermek véleményt nyilváníthasson** a számára nyújtott ellátásról és nevelésről, illetve a személyét érintő ügyekről, továbbá gondoskodnak-e arról, hogy a gyermek véleményét a gondozás, nevelés során – korára, fejlettségi szintjére tekintettel – figyelembe vegyék?		
- Ha igen, hogyan valósul meg?		
➢ A gyermekotthon/lakásotthon a gondozás, nevelés során figyelembe veszi-e a gondozott gyermek szülőjének (törvényes képviselőjének) a gyermek személyét és ellátását érintő véleményét?		
➢ A gyermekotthon/lakásotthon lehetővé teszi-e, hogy a gondozott gyermek szabadon gyakorolhassa vallását, továbbá vallásoktatáson vehessen részt?		
➢ Készül-e a gondozott gyermekekről évente legalább egy alkalommal fénykép?		

Érdekvédelem:

	igen	**nem**
➢ Az ellenőrzési időszakban érkeztek-e panaszok az érdek-képviseleti fórumhoz? *[Gyvt. 35. §]*		
- hány esetben?		
- mire irányultak a panaszok?		
- az érdek-képviseleti fórum milyen intézkedéseket tett a panasz kivizsgálására, hogyan		

dokumentálta azt?		
➢ Működik-e gyermekönkormányzat *[NM rendelet 2/D. §]*		
- van-e szervezeti és működési szabályzata?		
- jóváhagyta-e az intézményvezető?		
- jóváhagyás időpontja:		
- a gyermekönkormányzat hány esetben nyilvánította ki véleményét az intézményvezetőnél?		
- milyen problémák esetén került sor erre?		
➢ Kifüggesztették-e a gyermekjogi képviselőre vonatkozó tájékoztatást? *[NM rendelet 2. § (1)-(2) bekezdés]*		
➢ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e odalátogatása során az intézmény területén belül a gyermekek számára könnyen hozzáférhető és négyszemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas megfelelő helyiséget? *[NM rendelet 2. § (3) bekezdés]*		
➢ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e a helyszínen való tájékozódás és az iratokba való betekintés lehetőségét? *[NM rendelet 2. § (3) bekezdés]*		
➢ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e az érdek-képviseleti fórum ülésének időpontjáról való tudomásszerzést?		
➢ Tett-e a gyermekjogi képviselő írásban észrevételt a szolgáltatóra/intézményre? *[NM rendelet 2. § (4) bekezdés]*		
➢ Az észrevételre, megkeresésre a szolgáltató 15 napon belül válaszolt-e, illetőleg a megtett intézkedésről a gyermekjogi képviselőt értesítették? *[NM rendelet 2. § (4) bekezdés]*		
➢ Az ellenőrzési időszak alatt a gyermekjogi képviselő hány esetben kereste fel az engedélyest az ellátott gyermekek érdekében?		
➢ Fordultak-e a gyermekjogi képviselőhöz?		

Engedély nélküli eltávozás, bűncselekmények elkövetése:

		igen	**nem**
➢ A vizsgált időszakban történt-e engedély nélküli eltávozás?			
- engedély nélküli eltávozások száma:	fő/alkalom		
- hány esetben kellett megkeresni az illetékes rendőri szervet?	esetben		
- Vezetik-e a GYVR-ben az engedély nélküli eltávozásokra vonatkozó adatokat?			
➢ Szülő, törvényes képviselő, gyermekvédelmi gyám értesítésének módja, ideje:			
➢ A gyám és az ellátást nyújtó által megtett intézkedések:			
- felkutatás megkísérlése:			
- a rendőrség megkeresése a gyermek felkutatása céljából:			
➢ Visszakerülést követően egyéni beszélgetésre sor kerül-e?			
➢ A gyermekvédelmi gyám bevonása megtörténik-e?			
➢ Az egyéni beszélgetés dokumentációja megtörténik-e írásban?			
- Milyen módon dokumentálják?			
➢ Bűncselekményt elkövetett gyermekek és fiatalkorúak száma:	fő		
- Elkövetett bűncselekmény típusa:			
➢ Pártfogói felügyelet alatt álló fiatalkorúak száma:	fő		
➢ Előzetes letartóztatásban lévő, illetve szabadságvesztését vagy egyéb büntetését töltő fiatalkorúak száma:	fő		

Emberkereskedelem Áldozatainak Azonosítása és Támogatása (röviden: EKAT rendszer) használata

	igen	nem
Bejelentett-e a szolgáltató/intézmény az EKAT rendszer használatára kijelölt, illetve távollét esetén helyettesítési feladatokat ellátó munkatársakat az EKAT rendszerbe? (https://emberkereskedelem.im.gov.hu – Regisztráció – Jogosultság igénylés bejelentő adatlap)		
Kezdeményezett-e a szolgáltató/intézmény hatósági eljárást az emberkereskedelem áldozataként azonosított személy védelmében?		

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ellenőrzési adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Dátum:

Az ellenőrzési lapot kitöltő neve:

Dr. Kollár István - FW: gyermekotthonok hatósági ellenőrzése

Feladó: Jász KH Szociális és Gyámügyi Oszt ály<kh.szocgyam@jasz.gov.hu>
Címzett: <erkeztet@jasz.gov.hu>
Dátum: 2024. 02. 29. 8:03
Tárgy: FW: gyermekotthonok hatósági ellenőrzése

Tisztelt Munkatársam!

Kérem fenti tárgyú megkeresést a Vármegyei Kormányhivatalra érkeztetni.

Köszönettel:
Dr. Hajdú László Lajos osztályvezető
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
5000 Szolnok, Ady E. út 35-37.
Telefon: 56/523-353
E-mail: kh.szocgyam@jasz.gov.hu

>>> Gyermekvéd. és Gyámügyi Főoszt. (BM) <gyergyam@bm.gov.hu> 2024. 02. 28. 14:42 >>>

Valamennyi fővárosi és vármegyei kormányhivatal
gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében
eljáró szervezeti egységének vezetője részére

Tisztelt Főosztályvezető Asszony/Úr!
Tisztelt Osztályvezető Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatom, hogy az **állami fenntartású gyermekotthonok** 2024. évi hatósági ellenőrzésének tárgyában a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fővárosi és vármegyei kirendeltségeinek vezetői közvetlenül felveszik a kapcsolatot a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró szervezeti egységeivel az érintett intézmények/intézményegységek ellenőrzésének ütemezésére tekintettel.
Kérem, hogy a hatósági ellenőrzés mielőbbi (soron kívüli) megvalósítása, ütemezése érdekében szíveskedjenek a 2024. évi hatósági ellenőrzési tervet áttekinteni és azt megvizsgálni, hogy a gyermekotthonokon kívüli intézmények és szolgáltatók ellenőrzésének átütemezésével hogyan valósítható meg a gyermekotthonok soron kívüli hatósági ellenőrzése. Ennek megvalósítására figyelemmel kérem szíves együttműködésüket a kirendeltség vezetőivel és munkatársaival.

Tájékoztatom továbbá, hogy az **egyházi fenntartásban működő gyermekotthonok** hatósági ellenőrzésére vonatkozóan várhatóan pénteken (március 1.) kapnak a kormányhivatalok szakmai és irányítói útmutatást.

Üdvözlettel:

dr. Feffer Zsuzsanna
főosztályvezető

BELÜGYMINISZTÉRIUM

Belügyminisztérium
Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály
1011 Budapest, Fő u. 44-50.
+36- 1-795-9553

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.
This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

ELLENŐRZÉSI ADATLAP

Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató
Árpád- házi Szent Erzsébet lakásotthon
5310 Kisújszállás, Bem u. 43.

gyermekotthon ellenőrzéséhez

A fenntartó adatai:

Neve:	**Szeged-Csanádi Egyházmegye**
Címe:	**6720 Szeged, Aradi vértanúk tere 2.**
Adószáma:	**19983068-2-06**
Telefonszáma:	06 62 420 932
E-mail címe:	egyhazmegye@theol.u-szeged.hu
Honlap címe:	www.szeged-csanad.hu
Kapcsolattartó neve:	Kothencz János
Kapcsolattartó beosztása:	Gyermek- és Ifjúságvédelmi Főigazgató
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36 -62/ 432-032
Kapcsolattartó e-mail címe:	www.szeged-csanad.hu

A szolgáltató (intézmény) és engedélyes adatai:

Szolgáltató (intézmény) neve:	Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató
Székhelyének címe:	6726 Szeged, Bal fasor 6.
Ágazati azonosítója:	S0282642
Törzskönyvi azonosító száma:	-
Helyrajzi száma:	381/1
Telefonszáma:	+36 -62/ 432-032
E-mail címe:	szenagotaegy@szentagota.hu
Honlap címe:	www.szentagota.hu
Kapcsolattartó neve:	Bulla Erika
Kapcsolattartó beosztása:	Területi igazgató
Kapcsolattartó telefonszáma:	-36-20/745-8079
Kapcsolattartó e-mail címe:	bulla.erika@szentagota.hu
Telephelyen működő engedélyes neve:	Árpád- házi Szent Erzsébet Lakásotthon
Telephelyen működő engedélyes címe:	5310 Kisújszállás, Bem u. 43.
Ágazati azonosítója:	S0282642S0084088
Törzskönyvi azonosító száma:	-
Helyrajzi száma:	3887/6 hrsz
Ellátási területe:	Magyarország közigazgatási területe
Az engedélyes férőhelyszáma:	8
Telefonszáma:	06 20 745 8001
E-mail címe:	kisujszallas.lakasotthon@szentagota.hu
Honlap címe:	www.szentagota.hu

1. Általános vizsgálati szempontok:

- A működési feltételek hatályos jogszabályoknak megfelelő biztosítása, különös tekintettel a személyi, tárgyi és elhelyezési feltételekre, a szükséges belső szabályzatokra, nem állami fenntartó esetén a szakmai tevékenység körében okozott kár megtérítésére szóló felelősségbiztosítás megléte.
- **A szolgáltatás ellenőrzésekor az alábbi jogszabályok alkalmazásának vizsgálatára kerül sor:**
  - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított **1997. évi XXXI. tv.** (*továbbiakban: Gyvt.*)
  - Az általános közigazgatási rendtartásról szóló **2016. évi CL. tv.** (*továbbiakban: Ákr.*)
  - A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló **331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet** (*továbbiakban: Gyár.*)
  - A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló **369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet** (*továbbiakban: Sznyr.*)
  - A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésének feltételeiről szóló **15/1998. (IV.30.) NM rendelet** (*továbbiakban: NM rendelet*)
  - a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló **9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet** *(továbbiakban: Rendelet)*
  - a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló **235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet** (*továbbiakban: Korm. rendelet*)
- **A szolgáltató tevékenység ellenőrzése során feltárt, a jogszabályi előírásoknak nem megfelelő működés esetén** az Ákr. 101. §, az Sznyr. 40-42. §, illetve a Gyvt. 100/A. § szerinti eljárás lefolytatására kerül sor, amely hatósági szerződés megkötését, súlyosabb szankcióként határozatlan hatályú szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés ideiglenes hatályú bejegyzésre történő módosítását vonhatja maga után.

2. Célvizsgálati szempontok

Kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermeki jogok érvényesülésére, valamint az alábbi hangsúlyozott szempontokra:

Gyermekbántalmazási esetek	**igen**	**nem**
A 2018. július 1. napjától hatályos gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézményekben, nevelőszülői hálózatokban és a javítóintézetekben ellátott gyermekek és fiatal felnőttek bántalmazási eseteinek kivizsgálására és kezelésére vonatkozó intézményi, fenntartói és ágazati módszertan rendelkezései szerint megvalósul-e a gyermekbántalmazási esetek kivizsgálása?	X	
A gyermekbántalmazási esetekben az azonnali jelzési kötelezettség megvalósul-e?	X	

A vizsgálat során szükséges kitérni a következőkre:

Gyermekbántalmazási esetek száma **1** valamennyi eset maradéktalanul kivizsgálásra került-e, **igen**/nem, amennyiben nem, annak oka:

.....

A bántalmazási esetet követően a csoportban élő gyermekek, valamint a velük dolgozó munkatársak, milyen segítséget kapnak/kaptak a csoportban való megfelelő működéshez:

A gyermekek részvételével megvalósuló csoportfoglalkozásokon, valamint a Lakásotthoni szakmai team ülésen, az alábbi témák feldolgozása:

- **A lakásotthonban elhelyezett gyermekek között semmilyen agresszió, bántalmazás nem megengedett, az elkövetett bántalmazás, agresszió büntetőjogi következményeinek megismertetése a gyermekekekkel és a velük foglalkozó szakemberekkel.**
- **Konfliktuskezelési, induletkezelési technikák megismertetése, gyakoroltatása mind a gyermekek, mind a szakemberek részére.**
- **A gyermekbántalmazás jelzésére, kezelésére, vizsgálatra irányuló módszertan és a Főig. 20-81/2022. ikt. számú fenntartói szabályzatban foglaltak átismétlése a szakmai team tagjaival.**

Megtett intézkedések-különös tekintettel a gondozási hely váltásokra, rendőrségi feljelentésekre, valamint a munkáltatói intézkedésekre:

1. eset: Fehér Ronaldó Imre: 2023. november 10-én délután 17:00 órakor, a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató által működtetett Árpád-házi Szent Erzsébet Lakásotthon (5310 Kisújszállás, Bem u. 43.) a nappali helyiségéből jött ki kk. Fehér Ronaldó Imre és szembe találkozott kk. Csikós József lakásotthoni társával. Fehér Ronaldó Imre előzményben csúnya megjegyzést tett Csikós József édesanyjára, majd Csikós Józsefre a nappaliból kifelé jövet ránevetett, ezért Csikós József dühös lett meglökte Ronaldó Imrét, aki ettől elesett majd József meg is rúgta Ronaldó Imrét. A lakásotthonban szolgálatot teljesítő felnőtt azonnal közbelépett. Fehér Ronaldó Imrén semmilyen sérülés nem keletkezett, orvosi vizsgálatára nem volt szükség.

Azonnali intézkedések

- A bántalmazó és bántalmazott gyermek elkülönítése, fokozott figyelem fordítása rájuk.
- A gyermekotthon vezetőt a szolgálatot ellátó gyermekfelügyelő azonnal értesítette telefonon.
- A gyermekvédelmi gyámok értesítése a gyermekotthon vezető által 2023. 11. 11-én, sms-ben.
- A gyermekjogi képviselő értesítése 2023. 11. 11-én sms-ben a gyermekotthon-vezető által, majd a fenntartói feladatokat ellátó jóváhagyását követően az adatlap elektronikus úton történő megküldésével, 2023. 11. 13-án.
- A vonatkozó Módszertan szerinti esetjelző adatlap elkészítése és megküldése.

Egyéb intézkedések

- Ronaldó Imre gondozási helye tekintetében illetékes gyermekotthon vezető 2023. 12. 04-én esetmegbeszélést hívott össze Ronaldó Imre nevelésével kapcsolatos feladatok egyeztetése érdekében, melyen részt vett a gyermekjogi képviselő, az OGYSZ JNSZ TEGYESZ vezető-helyettese, elhelyezési csoportvezetője, a gyermekvédelmi gyám és a gyermekotthon vezető.
- Hollik Zsuzsanna gyermekjogi képviselő Ronaldó Imre egyik lakásotthoni társának a panaszára kérelmezte Ronaldó Imre gondozási helyének megváltoztatását a gyámhivatalnál. Az együtt nevelkedő társ jelzése szerint Ronaldó fenyegeti, bántalmazza, ha nem az történik, amit Ronaldó Imre akar vagy kér. Ronaldó Imrét az OGYSZ JNSZ Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Gyermekvédelmi Szakértői Bizottsága gondozási hely megváltoztatása céljából 2024. 01. 25-én megvizsgálta. A szakmai vélemény elkészítése folyamatban van.
- a gyermekvédelmi gyám kezdeményezte Ronaldó Imre részleges gondnokság alá helyezését.

Tervezett intézkedések

- Fehér Ronaldó Imre gyermek pszichológiai megsegítésének további biztosítása a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató pszichológusa által. Valamint nevezett gyermek együttműködési hajlandóságától függően a gyermekpszichiátriai ambulancián a további pszichológusi terápián, illetve a pszichiáteri kontroll vizsgálaton való részvétel biztosítása a gondozási hely részéről.
- Csikós József gyermek számára a pszichológusi megsegítés biztosítása a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató pszichológusa által.
- Fehér Ronaldó Imre gondozási hely megváltoztatásával kapcsolatos feladatok ellátása a gondozási hely részéről.

A bántalmazási esetek kapcsán elvégzett belső vizsgálatok következtetései mennyiben hatnak a gyakorlatra, új módszerek, eszközök megjelentek-e?

Vizsgálat eredménye mutatott rá, hogy egy kiskorú esetében súlyos pszichés problémák tapasztalhatók melyek kezelésére, a gyermek megsegítésére a jelen gondozási hely nem volt alkalmas ezért gondozási hely megváltoztatásra kerül sor. Nem jelentek meg új eszközök és új módszerek.

Milyen intézkedésekre került sor az érintett gondozási helyen a bántalmazási esetek csökkentése érdekében?

- **gyermekekkel csoportos beszélgetés nevelő, gyermekotthon vezető, pszichológus vezetésével**
- **a szakmai team szakmai támogatása gyermekotthon vezető, területi igazgató által**
- **külső szakemberek bevonása, rendőrség munkatársa „Káros szenvedélyek"interaktív beszélgetés**
- **a gyermekek napirendjének, szabadidejének megfelelő strukturálása, élménypedagógiai programok megvalósítása**

A bántalmazást elszenvedett gyermekek, valamint a bántalmazó gyermekek, az esetleges gondozási hely váltást követően milyen segítséget kaptak az új csoportba való beilleszkedéshez:

Az új gyermek fogadására a Szakmai Programban meghatározott protokoll szerint „Várunk rád élmény".
Továbbá az új gyermek számára mentor kijelölése, valamint pszichológusi támogatás biztosítása a lehető legrövidebb időn belül.

Ismétlődő gyermekbántalmazási eseteket érintően milyen eljárásrend kerül alkalmazásra a helyzet kezelésére, az ismétlődő minták megszüntetésére vonatkozóan:

Az ismétlődő kortársak közötti gyermekbántalmazási/gyermekbántalmazás gyanús esetekben adekvát intézkedés lehet egyéni szinten az egyéni pszichés megsegítés biztosítása, a gondozási hely azonnali megváltoztatása a gyermekvédelmi gyám részéről, vagy a gondozási hely megváltoztatásának kezdeményezése a gondozási hely részéről, a gyermek ellátási szükséglete felülvizsgálatának és/vagy orvosi vizsgálatának és/vagy Nkt. szerinti szakértői bizottsági vizsgálatának és/vagy terápiájának kezdeményezése a gondozási hely részéről. Jellemzően ezen intézkedések egyike vagy kombinációjuk kerül alkalmazásra.
Az ismétlődő kortársak közötti gyermekbántalmazási/gyermekbántalmazás gyanús esetekben adekvát intézkedés lehet a gyermekcsoport szintjén csoportos beszélgetés a gyermekekkel nevelő/ gyermekotthon vezető/ pszichológus/ területi igazgató, főigazgató-helyettes vezetésével.

Az intézményben van-e lehetőség a helyzetek kezeléséhez szükséges képzéseken való részvételre, a gyermekek, valamint a munkatársak igénybe veszik-e a rendelkezésekre álló képzéseket, amennyiben nem, miért nem

A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató Néri Szent Fülöp Gyermekotthonában (Bácsalmás) jelenleg zajló modellprogram keretében kerül sor kortársbántalmazás megelőzését célzó program kidolgozásra. A kidolgozott programról szóló szakmai anyag 2025-től lesz elérhető. Cél, hogy a kidolgozott programban minél több gyermekotthon és lakásotthon gyermekei és dolgozói a jövőben részt vegyenek.

A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató 2021 óta Védőháló címmel videó-előadás sorozatot indított, az előadások elérhetőek a szentagota.hu/vedohalo internetes címen. A videó-előadások közül a gyermekbántalmazás megelőzéséhez közvetlenül kapcsolódó videó-előadások:
Kepes-Végh Júlia, pozitív fegyelmezés tanácsadó, oktató: Nem akarok kiabálni – Az indulatkezelés hatékony eszközei c. előadása.
Rózsa Mónika gyermekklinikai szakpszichológus: Traumatudatos gondoskodás c. előadása.
Szőnyi Lídia pedagógiai szakpszichológus – Éger Csaba pszichológus: Nevelj, ne verj! c. előadása.
A videó-előadások bármikor elérhetőek egyénileg a munkatársak részére, továbbá alkalmasak arra, hogy szakmai team megbeszéléseken feldolgozásra kerüljenek a gyakorlatba ültetés érdekében.

A bántalmazási eset kezelése során igénybe vették-e a területi gyermekvédelmi szakszolgálat kríziskezelő szolgáltatását: igen/**nem**, amennyiben nem, annak oka:

A probléma súlyossága azt nem indokolta, a helyzet kezelhető volt intézményi szinten.

A vizsgálat során szükséges kitérni a következőkre:

Rendelkezik-e az intézmény a fenntartó által kiadott szabályozóval (rendelet, utasítás, szabályzat, egyéb) a rendkívüli esetek jelezésére vonatkozóan? **Igen**/Nem, ha igen, annak megnevezése:

A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató, az intézmény főigazgatója által kiadott szabályzattal rendelkezik, melynek megnevezése: A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató intézményrendszerében bekövetkező rendkívüli események jelentésének rendjéről és az azokkal kapcsolatos intézkedésekről szóló szabályzata. A szabályzat 2022. április 1-jétől hatályos, ikt. száma: Főig.12-6/2022.

Rendkívüli esetek száma **0** a **lakásotthonban**/gyermekotthonban indokolt esetben valamennyi eset maradéktalanul kivizsgálásra került-e igen/**nem**, amennyiben nem annak oka. -

Szükséges esetben az utánkövetés megvalósulása: **Nem volt rendkívüli eset.**

Panaszkezelés	**igen**	**nem**
A panaszkezelési eljárás megfelel-e az Intézmény a panaszok és közérdekű bejelentések, valamint a hatósági megkeresések ügyintézésével kapcsolatos eljárási szabályokról szóló rendelkezéseinek?	X	
Valamennyi beérkezett panasz feldolgozásra - megválaszolásra került?		X

Továbbításra került Kirendeltségre, egyéb hatósághoz?		X

Megtett intézkedések:

A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató által működtetett gyermekotthonokban, lakásotthonokban, nevelőszülői hálózatokban a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató főigazgatója által kiadott szabályzat szerint történik a panaszok kezelése. A szabályzat megnevezése: A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató Panaszkezelési Szabályzata. A szabályzat 2022. január 1-jétől hatályos, ikt. száma: 12-1/2022.
A gyermeki panaszjog gyakorlásának módjára vonatkozó tájékoztatást a lakásotthon/gyermekotthon házirendje tartalmazza.
A lakásotthon tekintetében 2023-ban 0, 2024-ben a jelen ellenőrzésig 0 panasz érkezett.

Az ellenőrzési időszak: az engedélyes korábbi ellenőrzése óta eltelt időszak, de legalább 1 év.

Szolgáltatói nyilvántartás:

Bejegyző határozat vagy adatmódosítás esetén a legutolsó adatmódosító határozat száma:	**JN/17/00019-4/2024.**

Fenntartói ellenőrzés, feladatok:

	igen	nem
• Ellenőrzi-e és évente értékeli-e a fenntartó a Gyvt. 104. § (1) bekezdés e) pont alapján az engedélyes szakmai munkájának eredményességét, a szakmai program végrehajtását és a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát?	x	
Dokumentáció kelte, száma: **A Szeged-Csanádi Egyházmegye, mint fenntartó a 2023. 10. 13-án kelt, Főig.1-9/2023. ikt. sz. dokumentummal fogadta el a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, mely kiterjed a Szolgáltató által működtetett valamennyi nevelőszülői hálózat, gyermekotthon és lakásotthon 2022. évben végzett tevékenységére.** **A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató által működtetett valamennyi nevelőszülői hálózat, gyermekotthon és lakásotthon 2023. évi tevékenységére vonatkozó beszámoló készítése jelenleg folyamatban van. Az egyes nevelőszülői hálózatok, gyermekotthonok és lakásotthonok alkotta szakmai egységek rész-beszámolója elkészítésének határideje 2024. március 20. E rész-beszámolók összesítésével készül el a Szolgáltató 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló és kerül benyújtásra a fenntartónak.**		
• Foglalkoztatottak munkaruha ellátása biztosított-e? *[NM rendelet 3. § (6) bekezdés]*	x	
szabályozással rendelkezik-e az intézmény? **A munkaruha juttatást a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató gyermekotthonai, lakásotthonai, nevelőszülői hálózatai szakmai munkaköreiben foglalkoztatottak tekintetében a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató főigazgatója által kiadott szabályzat szabályozza. A szabályzat megnevezése: Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató Munkaruha juttatás szabályzata. A szabályzat 2023. január 1-jétől hatályos.**	x	

Dokumentáció

Rendelkezik-e az engedélyes az alábbi iratokkal?	**igen**	**nem**
➢ Alapító okirattal?	x	
- Alapító okirat kelte: **Ikt. száma: Főig.18-4/2023. Hatályos: 2024. január 1-jétől.**	**2023. október 19.**	
➢ Szervezeti és Működési Szabályzattal (*továbbiakban: SZMSZ*)?	x	
- Az SZMSZ kelte:. **Ikt. száma: Főig.-12-3/2023. Hatályos: 2024. január 1-jétől.**	**2023. október 19**	
- Az SZMSZ fenntartói jóváhagyásának dátuma*:*	***2023. október 19.***	
➢ Szakmai programmal? *[NM rendelet 4/A. §]*	x	
- Szakmai Program kelte:	**2023. május 25.**	
- A Szakmai Program fenntartói jóváhagyásának dátuma:	**2023. május 24.**	
- Az engedélyes munkatársai számára elérhető-e a hatályos szakmai program?	x	
➢ Tanúsítvánnyal, mely jól látható helyen ki van függesztve	x	
➢ Házirenddel? *[NM rendelet 112. §]*	x	
▪ Kifüggesztették-e?	x	
▪ Megállapítottak-e a házirendben előírásokat		
-a napirendből adódó feladatokra?	x	
-viselkedési, magatartási szabályokra?	x	
-a kapcsolattartás, látogatás rendjére, eltávozásra, visszatérés rendjére?	x	
-a panaszjog érvényesítésének módjára? *[Gyvt. 36. § (1) bekezdés]*	x	
-az érdek-képviseleti fórum véleményezési és egyetértési jogának gyakorlására?	x	
-az irányított tevékenység nélküli szabad levegőn tartózkodás biztosítására?	x	
▪ Nevelőtestület, gyermekönkormányzat véleményezte-e?	x	
▪ Igazgató általi jóváhagyás időpontja:	**2023.05.25**	
➢ Munkavállalókra vonatkozóan:		
▪ munkaköri leírással, amelyben szerepel	x	
-az adott munkakör megnevezése	x	
-heti munkaidő	x	
-a munkavállaló közvetlen felettese	x	
-helyettesítési rend	x	
-kapcsolt munkakör	x	
▪ szabadság-nyilvántartással	x	
▪ éves továbbképzési tervvel, mely tartalmazza az alábbiakat: *[Rendelet 15. §]*	x	
-a tárgyévben továbbképzésben részt vevők várható számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével	x	
-a továbbképzésben részt vevők helyettesítésére vonatkozó tervet	x	
-a továbbképzésre fordítható források megjelölését és felosztását	x	
-a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát	x	
▪ rendszeresen vezetett jelenléti ívvel	x	
▪ munkaszerződéssel	x	

➢ Az NM rendelet 125/A. § szerinti csoportgazdálkodás kapcsán biztosított-e a havi ellátmány?	x	
- ha igen, a fenntartó készített-e az ellátmány felhasználásáról belső szabályzatot? **A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató adott ki szabályzatot, melynek megnevezése: Gyermekotthonok (lakásotthonok) gazdálkodásának szabályzata.**	x	
- ha igen, kelte: **2022. január 1. Étkezési norma összegére vonatkozó 1. melléklet módosítása: 2023. január 1., valamint 2024. március 1.**	**2022.01.01.**	
- az engedélyes számára elérhető-e?	x	
➢ Zsebpénznyilvántartással, mely tartalmazza az alábbiakat *[NM rend. 82. § (4) bekezdés]*:	x	
- a gyermek tartózkodási helyének megjelölését	x	
- a csoportvezető nevelő vagy a nevelőszülő megnevezését	x	
- a gyermek nevét, születési helyét és idejét	x	
- a zsebpénz havi összegét, kísérő nélküli kiskorú esetén a zsebpénz heti összegét	x	
- a zsebpénz felhasználásának bemutatását, külön feltüntetve a bevételt, a kiadást, az egyenleget, a felhasználás időpontját és minden egyes felhasználásnál a gyermek aláírását	x	
➢ Értesítéssel a szakellátásban ellátottakról gyermekotthoni elhelyezés esetén – befogadás/távozás? *[NM rend. 113. § (3) bekezdés, NM rend. 120. § (2) bekezdés]*	x	
- ha igen, akkor az a miniszter által jóváhagyott, a minisztérium honlapján és a Szociális Ágazati Portálon közzétett formai és tartalmi követelményeknek megfelel-e?	x	
➢ Kapcsolattartási naplóval? *[NM rend. 87. § (5) bekezdés]*	x	
- ha igen, akkor az a miniszter által jóváhagyott, a minisztérium honlapján és a Szociális Ágazati Portálon közzétett formai és tartalmi követelményeknek megfelel-e?	x	
➢ Az ellenőrzési időszakban a személyes gondoskodásban részesülő személyekről vezetett nyilvántartással, mely tartalmazza az alábbiakat *[Gyvt. 139. §]*	x	
- a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét	x	
- nem magyar állampolgár esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot	x	
- a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat	x	
- az ellátással kapcsolatos döntéseket	x	
- a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat	x	
- a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását és okát	x	
- a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat	x	
- a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját	x	
- a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét	x	
- az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját	x	
- a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat		**nem, mert nem releváns**

➢ 2023.01.01. napjától a személyes gondoskodásban részesülő személyek esetében a Gyvt. 139. § előírt adatokat vezetik-e a Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszerben? *[gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek átmeneti gondozása, otthont nyújtó ellátás, utógondozói ellátás esetén - Gyvt. 139. §]*	x	
➢ Rendkívüli esetek eljárásendje, aláírással igazolt megismerési ívvel	x	
➢ Gyermekbántalmazási esetek módszertana aláírással igazolt megismerési ívvel	x	
➢ Panaszesetek kezelésének dokumentációja aláírással igazolt megismerési ívvel	x	

Feladatellátás személyi feltételei:

Ssz.	Név	Képesítés	Munkakör megnevezése, betöltésének kezdő időpontja, a munkaviszony időtartamának megjelölése (határozott/határozatlan), munkaidő heti óraszáma, tartós távollét oka	Működési nyilvántartási szám
1.	Tóth Enikő	szociális asszisztens	gyermekvédelmi asszisztens 2021.11.27-tól határozatlan heti 40 óra	151858
2.	Csatári Ferencné	óvodai dajka	gyermekfelügyelő 2020.07.01-től határozatlan heti 40 óra	132516
3.	Miskolczi György	gyermek és ifjúság felügyelő	gyermekfelügyelő 2021.10.27-től határozatlan heti 40 óra	113307
4.	Kocsis Jolán	óvodai dajka	gyermekfelügyelő 2023.01.24-től-2024.06.30-ig határozott heti 40 óra	-
5.	Mészáros Sándorné	óvodai dajka	gyermekfelügyelő 2023.03.16-tól határozott heti 40 óra	137478
6.	Csipes Diána	szociális munkás, mentálhigiénés szakember	szakmai vezető 2022.01.10-től határozott heti 40 óra	folyamatban
7.	Ökrösné Sajtos Anett	általános tanító gyógypedagógus	fejlesztő pedagógus 2020.07.01-től határozatlan heti 10 óra	13555
8.	Takács Mónika	okleveles pszichológus	pszichológus 2021.01.01-től határozatlan heti ~~40 óra~~ 10 óra *	91779
9.	Nagy Róbertné	szociális asszisztens	gyermekvédelmi ügyintéző 2020.07-01-től határozatlan heti 40 óra	121107

A vezető teljesítette-e már a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdésben foglaltak szerint a vonatkozó képzést?	**A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató főigazgatója, Kothencz János teljesítette a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzési kötelezettségét. A lakásotthon tekintetében gyermekotthon vezetőként dolgozó szakember Csipes Diána szociális szakvizsgával nem rendelkezik, ezért a szociális vezető képzése folyamatban van.**
Ha igen, a teljesítés ideje:	**Kothencz János főigazgató**

* jov: Csipes Diána

	esetében: 2018. 07. 05. mester vezetőképzés; megújító képzés: 2021.12. 16.

Feladatellátás tárgyi feltételei:

A gyermekotthon/lakásotthon közvetlen környezete:

A lakásotthon egy kétszintes épületben található, családi házakkal beépült utca végén. Az épület földszintjén található 1 előszoba, 1 konyha, 1 étkező, 1 nappali, 1 kamra, 1 fürdőszoba, 1 WC, 1 nevelői szoba. Az emeleten található 2 három fős fiúszoba, 1 két fős fiúszoba közlekedő folyosó, 1 fürdőszoba, 1 WC. Két bejárattal szemben egy-egy terasz található.

A lakóépülethez hozzáépített melléképületekben raktárak vannak kialakítva. A lakásotthonhoz tartozó udvar viszonylag kis alapterületű, fával, füvesített, virágokkal beültetett.

A gyermekotthon/lakásotthon megközelíthetősége:

A lakásotthon a városközponthoz távol, mellékút mellett, csendes kertvárosi részen, tömegközlekedéssel (helyi járattal) jól megközelíthető helyen, a buszmegállóhoz közel helyezkedik el. Orvosi rendelő, kórház, általános iskola és szakiskola, élelmiszer és ruházati áruház a városközpontban megtalálható. A lakásotthonnal szembeni füves, fás terület lehetőséget biztosít a sportolásra. A város számtalan lehetőséget biztosít sportolásra, kulturálódásra és szabadidős foglalkozásokra.

A gyermekotthonban/lakásotthonban kialakított helyiségek:	**igen**	**nem**
- hálószoba:	x	
- közös nappali helyiség:	x	
- konyha/étkező:	x	
- fürdőszoba:	x	
- nemenkénti WC:	x	
- munkatársak (nevelő, gyermekfelügyelő) önálló helyisége:	x	
A több csoport elhelyezésére szolgáló gyermekotthonban ki kell alakítani:	x	
- sportolásra alkalmas terem, illetve udvar:	x	
- látogatók fogadására alkalmas helyiség:	x	
- terápiás célú foglalkozásokhoz, korrepetáláshoz szükséges csoportszoba:	x	
A helyiségek felszereltsége:		
- a mindennapi életvitelhez szükséges bútorok, berendezési tárgyak, eszközök rendelkezésre állnak-e?	x	
- a gondozott gyermek személyes használati tárgyai és ruházata a csoport lakóterében, társaiétól elkülönítetten vannak-e elhelyezve?	x	
Munkatársak irodahelyisége: **nevelői szoba**		

Az ellátottak elhelyezése:

	igen	nem
A minimális lakóterület-igény biztosított-e? *[NM rend. 6. sz. mell.]*	x	
Lakószobák száma:	3 db	
Lakószobákban hány gondozottat helyeztek el:	3 fő/1.szoba 3 fő/2.szoba 2 fő/3.szoba	
A gyermekotthoni csoportok száma:	1 db	
12 fős csoport egyidejűleg legfeljebb a) 1 fő kettős szükségletű, b) 1 fő speciális szükségletű vagy c) 4 fő különleges szükségletű gyermek helyezhető el	x	
Tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermekeket ellátó csoport 8, illetve 10 fő/csoport, legfeljebb 1 fő kettős szükségletű gyermek helyezhető el	0 db	
3 éven aluliakat ellátó csoport max. 8 fő/csoport	0 db	
3 éven aluli fogyatékos gyermekeket is ellátó integrált csoport max. 6 fő/csoport	0 db	
Nemenkénti elkülönítés milyen módon van megoldva?		
Van-e koedukált szoba?		x
- ha igen, mi az oka?		

A gondozott gyermekek adatai:

Az elhelyezett gyermekek státusza:

Ideiglenes hatállyal elhelyezett:	0 fő
Nevelésbe vett:	8 fő
UGE fiatal felnőtt:	1 fő
UGE fiatal felnőtt gyermeke:	0 fő

A gondozott gyermekek közül:

- **különleges szükségletű gyermek összesen:**	1 fő
▪ életkora miatt:	0 fő
▪ tartósan beteg:	0 fő
▪ fogyatékos:	1 fő
- **speciális szükségletű gyermek összesen:**	0 fő
▪ súlyos pszichés tüneteket mutató:	0 fő
▪ súlyos disszociális tüneteket mutató:	0 fő
▪ pszichoaktív szert használó:	0 fő
- **kettős szükségletű gyermek összesen:**	0 fő

Oktatási intézmények szerinti megoszlás:

Alsó tagozatos:	1 fő
Felső tagozatos:	7 fő
Középiskolás:	0 fő
Felsőfokú oktatási intézményben tanul:	0 fő
Felnőttképzésben vesz részt:	0 fő
Dolgozó, álláskereső:	0 fő
Egyéb: **nincs tanulói jogviszony**	1 fő

Nemek szerinti megoszlás:

Leány:	fő	Fiú:	9 fő

Megszűnés, befogadás:

Korábbi ellenőrzés óta bekerült gyermekek száma:	1 fő
A vizsgált időszakban a gyermekotthonból/lakásotthonból kikerült gyermekek száma:	0 fő
Hazagondozás:	0 fő
Örökbefogadás:	0 fő
Gondozási hely megváltoztatása:	0 fő
Utógondozói ellátás megszűnése:	1 fő
Utógondozói ellátás megszüntetése:	0 fő
Egyéb:	0 fő

Utógondozás, utógondozói ellátás:

Feladatellátás személyi feltételei:

Ssz.	Név	Képesítés	Munkakör megnevezése, betöltésének kezdő időpontja, a munkaviszony időtartamának megjelölése (határozott/határozatlan), munkaidő heti óraszáma, tartós távollét oka	Működési nyilvántartási szám
1.	**Csipes Diána**	**szociális munkás és mentálhigiénés szakember**	**2021.02.22-től határozatlan munkaviszony heti 40 óra**	**folyamatban**

➢ Hány fiatal részesül utógondozásban?	0 fő
➢ Az **utógondozás** igénybevételének okai: *[Gyvt. 92. § (1) bekezdés]*	
a) a nevelésbe vétel megszüntetését követően legalább egy év időtartamra, de legfeljebb a gyermek 18. életévének betöltéséig	0 fő
b) a nevelésbe vétel megszűnését követően a fiatal felnőtt kérelmére legfeljebb egy év időtartamra	0 fő
c) az otthonteremtési támogatás igénylésének, felhasználásának és elszámolásának időtartamára	0 fő
➢ Megszűnt utógondozások száma?	0 db
➢ Az utógondozás megszűnésének okai: *[Gyvt. 92. § (5)-(6) bekezdés]*	esetszám
• az igénybevétel okainál említett a) pontja szerinti esetben a határozatban megjelölt időtartam eltelte miatt	-
• az igénybevétel okainál említett b) pontja szerinti esetben a határozatban megjelölt időtartam elteltével, de legkésőbb a fiatal felnőtt 24. életévének betöltése miatt	-
• az igénybevétel okainál említett c) pontja szerinti esetben az otthonteremtési támogatással való elszámolás időtartamáig, kivéve, ha a gyámhatóság az otthonteremtési támogatást kizárólag ingatlanvásárlás céljára engedte felhasználni	-
• a gyámhatóság szüntette meg, mert egyéb gyermekvédelmi intézkedést	-

rendelt el		
• a gyámhatóság szüntette meg a fiatal felnőtt kérésére, kivéve, ha otthonteremtési támogatásban részesül		-
• a gyámhatóság szüntette meg, mert a fiatal felnőtt az utógondozó intézménnyel önhibájából legalább három hónapja nem működött együtt		-
➢ Az utógondozó fogadónapja: *[legalább heti egy fogadónapon lehetőséget biztosít arra, hogy az utógondozott problémái megbeszélésére felkereshesse – NM rendelet 90. § (4) bekezdés a) pont ag) alpont]*		
➢ Az utógondozás során az utógondozó együttműködik-e az utógondozott lakóhelye szerinti család- és gyermekjóléti központtal? *[NM rendelet 90. § (3) bekezdés]*		-
➢ Az utógondozás során sikerül-e az utógondozónak felkutatni és lehetőség szerint bevonni az utógondozásba azokat a civil szervezeteket, vallási közösségeket és önkéntes segítőket, amelyek, illetve akik az utógondozottat segíteni tudják?		-
Ha igen, hogyan valósul meg?		
➢ Az utógondozottak közül hányan	kerültek vissza a családjukba?	0 fő
	kezdtek önálló életet?	0 fő
➢ Hány fő **utógondozói ellátás**ban részesülő fiatal felnőtt van az intézményben?		1 fő
➢ Hány fő **utógondozói ellátás**ban részesülő fiatal felnőtt van a ..... szám alatti külső férőhelyen?		0 fő
➢ Hány fő **utógondozói ellátás**ban részesülő fiatal felnőtt van a ..... szám alatti külső férőhelyen?		0 fő
➢ Utógondozói ellátás(ok) elrendelésének oka(i): *[Gyvt. 93. §]*		
a) létfenntartását önállóan biztosítani nem tudja */21. életévének, vagy ha speciális vagy különleges ellátási szükségletűként töltötte be nagykorúságát, 22. életévének betöltéséig - havi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének háromszorosát nem haladja meg, vagy a nagykorúvá válásának időpontjában a rendelkezésére bocsátott készpénzvagyonának értéke az öregségi nyugdíj legkisebb összegének negyvenszeresét nem haladja meg/*		0 fő
b) tanulói jogviszonyban, hallgatói jogviszonyban vagy felnőttképzési jogviszonyban áll */24. életévének, ha felsőoktatási intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban, 25. életévének betöltéséig, meghosszabbítható a hallgatói jogviszony megszűnéséig, de legkésőbb a 30. életévének a betöltéséig/*		1 fő
c) szociális bentlakásos intézménybe felvételét várja */a felvétel időpontjáig, de legkésőbb 22. életévének betöltéséig/*		0 fő
➢ Fenntartói döntés alapján utógondozói ellátásban részesülők száma? */Gyvt. 93. § (9a) bekezdés alapján/*		
	igen	**nem**
➢ Az utógondozói ellátásról köt-e megállapodást a fiatal felnőtt és az intézmény? *[NM rendelet 92. § (7) bekezdés]*	x	
➢ A megállapodás tartalmazza-e az alábbiakat? *[Gyvt. 32. § (7) bekezdés]*		
- az ellátás kezdetének időpontját	x	
- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott/határozatlan időtartam megjelölésével)	x	
- a fiatal felnőtt számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját	x	
- a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat, ha az ellátás térítési-díj fizetési kötelezettséggel jár	x	
- az ellátás megszüntetésének módjait	x	

- a fiatal felnőtt személyazonosító adatait	x	
- a fiatal felnőtt nyilatkozatát a 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről	x	
➢ A fiatal felnőtt fizet-e személyi térítési díjat?		x
- Ha fizet személyi térítési díjat, annak összege:	**nem releváns**	
- Az intézményvezető írásban tájékoztatja-e a fiatal felnőttet a személyi térítési díj összegéről?	**X**	
- Ha van tájékoztatás, az mennyi időn belül történik az ellátás igénybevételéhez képest?	**UGE megkezdése előtt**	
- Milyen módon tájékoztatják a fiatal felnőttet a személyi térítési díj csökkentéséről, elengedés lehetőségéről, valamint a jogorvoslati lehetőségről?	**Írásban, arról, hogy a személyi térítési díj elengedésre került.**	
- Az intézményvezető ellenőrzi-e a havonkénti befizetést?		**nem, mert nem releváns**
- Hány esetben volt díjhátralék?	**nem releváns**	
- A díjhátralék milyen összegű volt?	**nem releváns**	
➢ Az utógondozói ellátás keretében a fiatal felnőtt számára az utógondozói ellátást nyújtó biztosítja-e *[NM rendelet 92. § (1) bekezdés]*		
- az életvitelszerű tartózkodás lehetőségét?	x	
- a tisztálkodási, mosási lehetőséget?	x	
- az étkezést vagy a főzési lehetőséget és az ahhoz szükséges alapanyagot?	x	
- a ruházatot?	x	
- az elsősegélyhez szükséges felszereléseket?	x	
- a személyre szóló pedagógiai, pszichológiai, jogi, szociális és mentálhigiénés támogatást és segítségnyújtást?	x	
➢ Ha az utógondozói ellátás elrendelésére a Gyvt. 93. § (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott ok [tanulói, hallgatói vagy felnőttképzési jogviszonyban áll] miatt került sor, az utógondozott számára az utógondozói ellátást nyújtó biztosítja-e?		
- az utógondozói ellátás időtartama alatt megkezdett vagy folytatott első tanulmányának teljes költségét?	x	
- a tankönyveket, tanszereket és egyéb, a tanulmányok végzéséhez szükséges felszereléseket, továbbá a köznevelési, felsőoktatási vagy felnőttképzési intézménybe járással kapcsolatban felmerülő költségeket?	x	
➢ Hány esetben fordult elő, hogy az utógondozói ellátást nyújtó a fiatal felnőtt befogadását megtagadta?	**nem fordult elő**	
- Mi volt az ok?		
➢ Hány esetben döntött a fenntartó az utógondozói ellátás meghosszabbításáról?	**nem fordult elő**	
➢ Megszűnt utógondozói ellátások száma?	1fő	
➢ A megszűnés okai? *[Gyvt. 93. § (9) és (10) bekezdés]*		
- a fiatal felnőtt létfenntartása már biztosított, így megszűnt az utógondozói	0 fő	

ellátás elrendelése oka	
- a tanulói jogviszony, a hallgatói jogviszony vagy a felnőttképzési jogviszony megszűnt és eltelt az azt követő 120. nap és betöltötte az NM rendeletben előírt korhatárt	0 fő
- a fiatal felnőtt megkapta a szociális intézménybe való felvételét	0 fő
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőttnél az utógondozói ellátás jogosultsági feltételei már nem állnak fenn	0 fő
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt a nevelőszülőjével, az utógondozói ellátást nyújtó intézmény munkatársával, illetve az intézményben ellátott társával szemben elfogadhatatlan, az együttélés szabályait súlyosan sértő magatartást tanúsít	0 fő
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt a házirendet többször súlyosan megsértette	0 fő
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt ezt kérte	1 fő
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert a fiatal felnőtt a tanulmányi vagy vizsgakötelezettségét önhibájából nem teljesítette	0 fő
- a gyámhatóság szüntette meg az utógondozói ellátást, mert az ellátás megállapításáról szóló gyámhatósági határozat közlésétől számított 15 napon belül a fiatal felnőtt az ellátást nem vette igénybe és ennek okáról önhibájából nem értesítette az ellátást nyújtót	0 fő

Kapcsolattartás – családgondozás:

➢ A gyermek és szülője (vagy más kapcsolattartásra jogosult hozzátartozója) közötti kapcsolattartás milyen formában valósul meg?	**igen**	**nem**
- folyamatos és időszakos kapcsolattartás	x	
- a gyermek tartózkodási helyén történő meglátogatásával		x
- a gyermek elvitelének jogával és visszaadásának kötelezettségével	x	
- felügyelt kapcsolattartás keretében **1 fő tekintetében felügyelt kapcsolattartás érvényes**	x	
- levelezés, elektronikus levelezés, telefonkapcsolat, ajándékozás, csomagküldés	x	
➢ A gyermekvédelmi gyám tett-e javaslatot a kapcsolattartás módosítására, korlátozására, szüneteltetésére?		x
- Ha igen, milyen okból?		
➢ Hány esetben szabályoztak felügyelt kapcsolattartást, milyen okból, kinek a kérésére?	**1 fő esetében a gyermekvédelmi gyám és a gondozási hely kérésére nagyszülőre vonatkozóan a gyermek védelme érdekében 6**	

	alkalommal	
➢ A gyámhivatal felhatalmazta-e a gyermekvédelmi gyámot, a legfeljebb két napra történő eltávozás és a két napnál hosszabb szabadság engedélyezésére? *[149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 30/H. § (2) bekezdés]*	x	
➢ Hány esetben engedélyezte ezt a gyám?	**évente 2-4 alkalommal (tavaszi, nyári, őszi, téli szünetben)**	
➢ A gyermekvédelmi gyám tett-e javaslatot örökbe fogadhatóvá nyilvánításra?		x

A gyermekotthonban élő gyermekek teljes körű ellátása, felzárkóztató, tehetségfejlesztő programokon, az érdeklődésnek megfelelő szabadidős foglalkozásokon való részvétele *[NM rend. 76-84. § és Gyvt. 9. § (1) bekezdés c) pont]*

	igen	**nem**
A gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkoruknak, egészségi állapotuknak és egyéb szükségleteiknek megfelelően **megkapják-e**		
➢ naponta, az életkornak megfelelő, legalább ötszöri, legalább egy alkalommal meleg, az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő **étkezést**?	x	
- Ha igen, hogyan biztosítja az intézmény? **Iskola időben reggeli otthon, tízórait viszik magukkal. Az ebédet az iskolában fogyasztják el, délután uzsonna, este meleg vacsora. Hétvégén az ötszöri étkezés a lakásotthonban történik. Az étlap a gyerekek, fiatal felnőtt bevonásával készül.**		
- Kapnak-e a gyermekek minden nap friss gyümölcsöt, zöldséget?	x	
- Ha a gyermek egészségi állapota indokolja, az orvosi előírásnak megfelelő étkezés biztosított-e?	x	
- A napi ötszöri étkezésre fordított költség összege naponta: **2024. március 1-től 1.700 Ft/fő** **2023. január 1-től – 2024. február 29-ig 1.500 Ft/fő** **Minden évben húsvétkor és karácsonykor további 5.000 Ft/fő.**		
➢ **a ruházattal való ellátást**, mely gyermekenként legalább 6 váltás fehérneműt, valamint 3 váltás hálóruhát, továbbá az évszaknak megfelelő legalább 2 váltás hétköznapi (otthoni és utcai) felsőruhát és cipőt, valamint alkalmi és sport ruházatot tartalmaz?	x	
- Ha igen, hogyan biztosítja az intézmény? **A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató részben a gyermekek után járó családi pótlékból biztosítja a gyermekek számára szükséges ruházatot. Aki nem rendelkezik családi pótlékkal, annak teljes egészében biztosítja a Szolgáltató a szükséges összeget (71.250 Ft.) a ruházat megvásárlásához. A vásárlás az ellátottak bevonásával valósul meg.**		
- A ruházattal kapcsolatos költségek éves összege gyermekenként: **71.250 Ft/fő** - **2023-ban tavasszal további 20.000 Ft/fő, ősszel további 30.000 Ft/fő került biztosításra.** - **2024-ben tavasszal további 30.000 Ft/fő, ősszel további 30.000 Ft/fő kerül biztosításra.**		
➢ **a mentálhigiénés és egészségügyi ellátást**?		
Ha igen, hogyan biztosítja a gyermekotthon/lakásotthon a gyermek számára a megelőző és gyógyító egészségügyi ellátáshoz, valamint az előírt gyógyszerekhez és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást?		

Igen, biztosítja. Járnak a gyermekek az iskolai és fogászati kötelező vizsgálatokra. Rendszeresen részt vesznek az orvosi státusz vizsgálatokon. Az itt elhangzottakat és leírtakat teljesíti a lakásotthon, az előírt gyógyszereket és gyógyászati segédeszközöket biztosítani tudjuk a lakásotthoni ellátmányból, nagyobb összegű gyógyszer vagy gyógyászati segédeszközök szükségessége esetén pedig külön igénylésre biztosítja a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató. Életük traumáinak, kríziseinek feldolgozásához pszichológusunk nyújt segítséget számukra, valamint amennyiben szükséges, gyermekpszichiátriai gondozásban is részesül(het)nek. Pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága által javasolt gyógypedagógiai ellátásuk iskoláikban biztosított, valamint otthonunkban fejlesztőpedagógus segít ebben.		
➢ A személyi higiéné terén biztosított-e gyermekenként **a mindennapos tisztálkodáshoz, testápoláshoz szükséges feltételeket**, tisztálkodási és testápolási szereket, textíliák, 3 váltás ágyneműt. **Gyermekeink, fiatal felnőtteink számára a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató által biztosított ellátmányból vásároljuk a mindennapos tisztálkodáshoz és testápoláshoz szükséges szereket és textíliákat, melynek összege havonta 4.000 Ft gyermekenként. Amennyiben ez az összeg nem lenne elég, úgy – szintén ellátmányból – kiegészíthetjük a szükséges mértékig.** **Szintén ellátmányból biztosítjuk a minimum 3 váltás ágyneműt is melyre évente nagyobb összegeket biztosít a Szolgáltató, igény szerint, pótolva az elhasználódott textíliákat. A gyermekek tisztálkodási és a testápoláshoz szükséges szereket a gyermekek bevonásával vásároljuk, figyelve a minőségre és a gyermekek igényire, ízlésére.**	x	
➢ Hogyan biztosítja a gyermekotthon/lakásotthon az iskolai oktatásban, szakképzésben részt vevő, felsőfokú tanulmányokat folytató gondozott gyermek számára az első szakképzettség megszerzéséhez **szükséges tandíjat, a tankönyveket, tanszereket és egyéb iskolai felszereléseket,** valamint utazó- és kézitáskát, továbbá az iskolába járással kapcsolatban felmerülő költségeket? **Az iskolai oktatásban részt vevő gyermek számára a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató ellátmányból biztosítja a szükséges tandíjat, tanszereket, tankönyveket és egyéb iskolai felszereléseket. Az erre biztosított összeg nem előre meghatározott, függ a gyermek egyéni igényeitől. Általában az augusztusi ellátmánnyal igényeljük és kapjuk meg az összeget, melyet a gyermekkel közösen költünk el, itt is figyelembe véve, hogy milyen eszközöket szeretne. Lehetőség van az elhasználódott, elveszett eszközök pótlására is, erre szintén ellátmányt igényelhetünk szükség szerint. Utazó- és kézitáskával is rendelkezik valamennyi ellátott.**	x	
➢ Tudják-e biztosítani **az olyan eszközöket** (pl. jegy, bérlet az utazáshoz, postai költségek a levelezéshez és a telefonáláshoz), **amelyek segítségével a gyermek hozzátartozóival, illetve a gyámságát ellátó személlyel kapcsolatot tarthat**?	x	
➢ A különleges vagy speciális ellátást igénylő, valamint a kettős szükségletű gondozott gyermek számára a fejlődéséhez, fejlesztéséhez, gyógyulásához, rehabilitációjához és terápiájához szükséges és indokolt eszközök beszerzéséről gondoskodik-e a fenntartó?	x	

Különleges ellátást igénylő gyermekeink számára a fejlődéshez, fejlesztéshez, gyógyuláshoz, rehabilitációhoz és terápiához szükséges eszközök beszerzéséről a fenntartó, a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltatón keresztül gondoskodik. Rendelkezik a Szolgáltató gyógypedagógiai divízióval, ezért egyrészt rajtuk keresztül igényeljük és kapjuk meg ezeket az eszközöket. Egyéb esetben, gondozási helyként magunk vásároljuk meg, szintén ellátmányból, vagy külön kérelemre folyósított külön ellátmányból.		
Ha igen, hogyan? **A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató fejlesztő pedagógust biztosít a gyermekek számára heti 2 alkalommal.**		
➢ Biztosítják a 3 éven felüli gyermekek számára a zsebpénzt?	-	
- Zsebpénz nyilvántartást vezetik?	x	
- Hogyan biztosítják az NM rendelet 82.§ (6) bekezdés szerinti személyre szóló felhasználást? **Gyermekeink számára családi pótlékból biztosítjuk a vonatkozó jogszabályban meghatározott, életkoruknak megfelelő összeget. Annak a gondozott gyermeknek, aki valamilyen oknál fogva nem rendelkezik családi pótlékkal, a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató biztosítja ezt a lakásotthon számára megigényelt és kiutalt ellátmánnyal. A zsebpénzről vezetjük az előírtaknak megfelelő zsebpénz-nyilvántartást. A zsebpénz felhasználásáról a gyermek maga dönt, de segítjük őt ebben olyan módon, hogy a vásárlások előtt átbeszéljük, hogy pl. mit szeretne venni, elég-e rá a zsebpénz, esetleg gyűjtsön vagy tegyen félre belőle.**		
➢ Részt vesznek-e a gyermekek **felzárkóztató, tehetségfejlesztő programokon**?	x	
- A gyermekotthon/lakásotthon a felzárkóztatás, illetve a tehetségfejlesztés költségeit hogyan tudja biztosítani? **A felzárkóztatás, tehetségfejlesztés költségeit szintén az ellátmányból tudjuk megoldani az egyéni igények figyelembe vételével. Igényelhetünk külön ellátmányt is, pl. külön órára, szakkörre, nyelvvizsga felkészítőre, a nyelvvizsga díjára, stb. 2023-tól a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató által foglalkoztatott tehetséggondozásért felelős szakember is segíti munkánkat a lehetőségek felkutatásában, szervezésben stb.**		
➢ Részt vesznek-e a gyermekek az érdeklődésüknek megfelelő **szabadidős foglalkozásokon, programokon**?	x	
- A gyermekotthon/lakásotthon hogyan gondoskodik a szabadidős tevékenységekhez (kulturálódáshoz, játékhoz, sporthoz) szükséges eszközökről? **Folyamatosan pótolják/pótoljuk az elhasznált eszközöket, illetve újfajta eszközöket szerzünk be az ellátmányból, vagy nagyobb bekerülési összegű eszközök esetén külön költség biztosítását igényeljük, melyet a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató biztosít. A gyerekek különleges szükségleteiket általában teljesítik. Az új eszközök beszerzésénél a gyermekek kívánságait figyelembe vesszük. A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató rendszeresen szervez kulturális, sport és élmény programokat (pl. tábor, verseny, sport, családi- és gyermeknap, stb.), tehetség gondozással kapcsolatban is számtalan lehetőséget biztosít.**		
➢ Biztosítja-e a gyermekotthon/lakásotthon a gyermekek számára – az egészségi állapotukhoz és az időjáráshoz igazodva – naponta legalább egy óra időtartamban az **irányított tevékenység nélküli szabad levegőn tartózkodás lehetőségét?**	**x**	
➢ A gyermekotthonban/lakásotthonban élő gyermekek, fiatal felnőttek végeznek-e valamilyen **sporttevékenységet**?	**x**	
➢ A gyermekotthonban/lakásotthonban élő gyermekek, fiatal felnőttek végeznek-e	x	

valamilyen **művészeti tevékenységet**, érdeklődésük van-e ez iránt?		
➢ Megteremti-e a gyermekotthon/lakásotthon annak a lehetőségét, hogy **a gondozott gyermek véleményt nyilváníthasson** a számára nyújtott ellátásról és nevelésről, illetve a személyét érintő ügyekről, továbbá gondoskodnak-e arról, hogy a gyermek véleményét a gondozás, nevelés során – korára, fejlettségi szintjére tekintettel – figyelembe vegyék?	**x**	
- Ha igen, hogyan valósul meg? **Az ellátottaknak a gyermekönkormányzat keretében, illetve azon keresztül is lehetőségük van véleménynyilvánításra. A gyermekeink ismerik a gyermekjogi képviselő elérhetőségeit, tájékoztatjuk őket, hogy fordulhatnak hozzá is, valamint törvényes képviselőikkel is mindig beszélhetnek.**		
➢ A gyermekotthon/lakásotthon a gondozás, nevelés során figyelembe veszi-e a gondozott gyermek szülőjének (törvényes képviselőjének) a gyermek személyét és ellátását érintő véleményét? **A gyermek törvényes képviselőjével (gyermekvédelmi gyám) minden esetben együttműködünk. A gyermek vér szerinti szülőjét is igyekszünk bevonni a gyermekkel kapcsolatos döntésekbe, az egyéni-gondozási nevelési terv és a helyzetértékelések elkészítésébe, e tevékenységünk sikere függ a vér szerinti szülő együttműködési hajlandóságától.**	x	
➢ A gyermekotthon/lakásotthon lehetővé teszi-e, hogy a gondozott gyermek szabadon gyakorolhassa vallását, továbbá vallásoktatáson vehessen részt? **Gyermekeink kérésük alapján járhatnak hittan oktatásra, templomba. A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató működtet Pasztorációs Divíziót is, melynek munkatársai szintén segítik a gyermekek szabad vallásgyakorlását programokkal, hittáborokkal is.**	x	
➢ Készül-e a gondozott gyermekekről évente legalább egy alkalommal fénykép?	x	

Érdekvédelem:

	igen	**nem**
➢ Az ellenőrzési időszakban érkeztek-e panaszok az érdek-képviseleti fórumhoz? *[Gyvt. 35. §]*		x
- hány esetben?	0	
- mire irányultak a panaszok?		
- az érdek-képviseleti fórum milyen intézkedéseket tett a panasz kivizsgálására, hogyan dokumentálta azt?		
➢ Működik-e gyermekönkormányzat *[NM rendelet 2/D. §]*	**x**	
- van-e szervezeti és működési szabályzata?	**x**	
- jóváhagyta-e az intézményvezető?	**x**	
- jóváhagyás időpontja:	**2022. 07. 20.**	
- a gyermekönkormányzat hány esetben nyilvánította ki véleményét az intézményvezetőnél?	-	
- milyen problémák esetén került sor erre?		
➢ Kifüggesztették-e a gyermekjogi képviselőre vonatkozó tájékoztatást? *[NM rendelet 2. § (1)-(2) bekezdés]*	x	

➢ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e odalátogatása során az intézmény területén belül a gyermekek számára könnyen hozzáférhető és négyszemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas megfelelő helyiséget? *[NM rendelet 2. § (3) bekezdés]*	x	
➢ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e a helyszínen való tájékozódás és az iratokba való betekintés lehetőségét? *[NM rendelet 2. § (3) bekezdés]*	x	
➢ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e az érdek-képviseleti fórum ülésének időpontjáról való tudomásszerzést?	x	
➢ Tett-e a gyermekjogi képviselő írásban észrevételt a szolgáltatóra/intézményre? *[NM rendelet 2. § (4) bekezdés]*	x	
➢ Az észrevételre, megkeresésre a szolgáltató 15 napon belül válaszolt-e, illetőleg a megtett intézkedésről a gyermekjogi képviselőt értesítették? *[NM rendelet 2. § (4) bekezdés]*		nem relevá ns, mert nem tett
➢ Az ellenőrzési időszak alatt a gyermekjogi képviselő hány esetben kereste fel az engedélyest az ellátott gyermekek érdekében? **3 alkalommal**	**x**	
➢ Fordultak-e a gyermekjogi képviselőhöz?	x	

Engedély nélküli eltávozás, bűncselekmények elkövetése:

		igen	**nem**
➢ A vizsgált időszakban történt-e engedély nélküli eltávozás?		x	
- engedély nélküli eltávozások száma:	4 f ő/ alkalom		
- hány esetben kellett megkeresni az illetékes rendőri szervet?	14 esetben		
- Vezetik-e a GYVR-ben az engedély nélküli eltávozásokra vonatkozó adatokat?		x	
➢ Szülő, törvényes képviselő, gyermekvédelmi gyám értesítésének módja, ideje:		**Kiskorú esetében körözés kiadás napján való értesítés e-mailen vagy telefonon**	
➢ A gyám és az ellátást nyújtó által megtett intézkedések:			
- felkutatás megkísérlése:		**x**	
- a rendőrség megkeresése a gyermek felkutatása céljából:		x	
➢ Visszakerülést követően egyéni beszélgetésre sor kerül-e?		x	
➢ A gyermekvédelmi gyám bevonása megtörténik-e?		x	
➢ Az egyéni beszélgetés dokumentációja megtörténik-e írásban?		x	
- Milyen módon dokumentálják? **A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató erre vonatkozó belső szabályzata által előírt jegyzőkönyv formájában.**			

➢ Bűncselekményt elkövetett gyermekek és fiatalkorúak száma:	0 fő
- Elkövetett bűncselekmény típusa:	
➢ Pártfogói felügyelet alatt álló fiatalkorúak száma:	0 fő
➢ Előzetes letartóztatásban lévő, illetve szabadságvesztését vagy egyéb büntetését töltő fiatalkorúak száma:	0 fő

Emberkereskedelem Áldozatainak Azonosítása és Támogatása (röviden: EKAT rendszer) használata

	igen	nem
Bejelentett-e a szolgáltató/intézmény az EKAT rendszer használatára kijelölt, illetve távollét esetén helyettesítési feladatokat ellátó munkatársakat az EKAT rendszerbe? (https://emberkereskedelem.im.gov.hu – Regisztráció – Jogosultság igénylés bejelentő adatlap)	X	
Kezdeményezett-e a szolgáltató/intézmény hatósági eljárást az emberkereskedelem áldozataként azonosított személy védelmében?		X

Tájékoztatásul az EKAT rendszer használatára kijelölt, illetve távollét esetén helyettesítési feladatokat ellátó munkatársak tekintetében, amennyiben részletes információnyújtás szükséges:
A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató, mint nevelőszülői hálózatokat, gyermek- és lakásotthonokat működtető intézmény 2018. februárja óta rendelkezik az Emberkereskedelem Áldozatainak Azonosítása és Támogatása Rendszerhez (a továbbiakban: EKAT rendszer) regisztrációval.
A Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató, mint nevelőszülői hálózatokat, gyermek- és lakásotthonokat működtető intézmény eleget tett az emberkereskedelem áldozatai azonosításának rendjéről szóló 354/2012. (XII. 13.) Korm. rendelet szerinti munkatárs bejelentési kötelezettségének, 2018. februárjában bejelentette az EKAT rendszer használatára intézményi szinten kijelölt munkatársat, majd 2022. októberében további 3 fő munkatárs EKAT rendszerbe történő intézményi szintű bejelentése történt meg, figyelemmel az intézmény által működtetett engedélyesek számára és a helyettesítés biztonságos megszervezhetőségére. Az intézmény szintjén jelenleg, az intézménnyel az adatlap kitöltésének időpontjában munkajogviszonyban álló alábbi 4 fő kijelölt munkatárs rendelkezik az EKAT rendszer használatára jogusultsággal.

Ssz.	Név	Munkakör
1.	**Balogh Zsolt**	**általános főigazgató-helyettes**
2.	**Baloghné Gábor Katalin**	**általános főigazgató-helyettes**
3.	**Kristóf Pál**	**módszertani intézményrendszer vezető**
4.	**Demcsik Mónika**	**módszertani szaktanácsadó**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ellenőrzési adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Dátum: 2024.03.11.

Az ellenőrzési lapot kitöltő neve: Csipes Diána

szakmai vezető