

Jelen szerződés száma Megrendelőnél:
X/29513/2013

Jelen szerződés száma Vállalkozónál:
CV/2013/12/1

V Á L L A L K O Z Á S I S Z E R Z Ő D É S

Jelen szerződés (a továbbiakban: „Szerződés”)

egyrésze a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal**
Székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.
Képviselő: Dr. Gámán Tünde aljegyző
mint Megrendelő (a továbbiakban: „Megrendelő”),

másrésze a(z) **Clear-Volt Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**
Cégjegyzékszám: 01-09-728667
Adószám: 13308865-2-43
Pénzforgalmi számla száma: 11709002-29905416
Székhely: 1094 Budapest, Bokréta u. 27.
Képviselő: Sztupkay Károly
mint Vállalkozó (a továbbiakban: „Vállalkozó”)

(a továbbiakban együttes említésük során: „Felek”) között jött létre az alulírott napon és feltételekkel.

I. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

Jelen Szerződésben nagy kezdőbetűvel írt szavak és kifejezések az alábbi jelentéssel bírnak:

Szerződés jelenti a Vállalkozó és a Megrendelő között a Közbeszerzési Eljárás alapján létrejött Vállalkozási Szerződést.

Szolgáltatás jelenti mindazokat a tevékenységeket, melyeket a Közbeszerzési Eljárás során és jelen Szerződésben a Felek kifejezetten Megrendelő által, Vállalkozó számára végezendő tevékenységként jelöltek meg.

Elvárt Szolgáltatási Színvonal jelenti a Szolgáltatással kapcsolatos mennyiségi, minőségi mutatókat. Az Elvárt Szolgáltatási Színvonalat Felek a Közbeszerzési Eljárás során rögzítették. Az Elvárt Szolgáltatási Színvonal részét képezi a mindenkor hatályos jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelő Szolgáltatásnyújtás.

Feladat jelenti azon a tevékenységet, mely ugyan nem került kifejezetten nevesítésre a Szolgáltatás részeként, ám az adott tevékenység ellátásának szükségességét ésszerűen előre kell látnia egy takarítási szolgáltatásokat végző ajánlattevőnek.

Közbeszerzési Eljárás jelenti a Megrendelő, mint Ajánlatkérő által a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény. (továbbiakban: **Kbt.**) alapján „*Takarítás 2013*” tárgyában lefolytatott, a Kbt. szerinti közbeszerzési eljárást. A Közbeszerzési Eljárás során a beérkezett

ajánlatok értékelését követően Megrendelő Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlatát fogadta el nyertesként, erre figyelemmel kötötték meg Felek egymással a jelen Szerződést.

Teljesítés Helyei jelenti a Közbeszerzési Eljárást indító felhívásban megadott helyszíneket.

II. A FELEK SZERZŐDÉST ÉRINTŐ KIJELENTÉSEI

1. Vállalkozó kijelenti, hogy

- kész és képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre;
- a Szolgáltatások és Feladatok hiánytalan és hibátlan teljesítéséhez szükséges gépeket, berendezéseket, takarítóeszközöket és takarítószerkeket biztosítja a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően;
- a Szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi erőforrásokkal rendelkezik, és azokkal a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog;
- rendelkezik a Szolgáltatások nyújtásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a jelen Szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére;
- a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak.
- a nem szakszerű munkavégzés, technológia, tisztítószer vagy vegyszer használatából eredő mindennemű kár, valamint a töréskárok megtérítése a Vállalkozót terhelik.

2. Megrendelő kijelenti, hogy jelen Szerződés hibátlan, hiánytalan teljesítéséhez kiemelt jogi érdeke fűződik, annak okán, hogy Vállalkozó jelen Szerződés szerinti feladat-ellátása alapvetően befolyásolja Megrendelő alaptevékenységét.

3. Megrendelő célja, hogy egyetlen szerződés, azaz jelen Szerződés révén teljes körűen biztosított legyen számára a Szerződés időbeli hatálya alatt valamennyi épülete esetében a Szolgáltatások és Feladatok végzése.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Szolgáltatásoknak és Feladatoknak az Elvárt Szolgáltatási Színvonalon történő teljes körű nyújtását jelen Szerződés időtartama alatt a Teljesítés Helyein.

2. Teljesítés Helyein történő takarítási feladatok ellátása bizonyos helyiségekben csak Megrendelő jelenlétében végezhető el.

3. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó részére a Szolgáltatások és Feladatok ellenértékeként vállalkozói díjat fizet.

4. Vállalkozó jelen Szerződés időtartama alatt köteles Megrendelő részére az Közbeszerzési Eljárás Dokumentációjában részletezett minőségi, mennyiségi és higiéniai követelményeknek megfelelő takarítási és fertőtlenítési szolgáltatásokat nyújtani a mindenkor hatályos jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelően, a nyújtott szolgáltatások folyamatos mérhetőségének, ellenőrizhetőségének és dokumentálhatóságának biztosítása mellett.

5. Megrendelő a beszerzés teljes mennyiségét a Közbeszerzési Eljárás során adta meg.

IV. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő jogosult a Vállalkozót teljes körűen utasítani. Megrendelő bármikor ellenőrizheti a Vállalkozó által elvégzett munkát.
2. Megrendelő jóváhagyást gyakorol az alkalmazható tisztító és fertőtlenítő szerek, továbbá a felek együttműködése szempontjából jelentős, de a Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében.
3. Megrendelő a Vállalkozó számára az alábbi kiegészítő szolgáltatásokat – díjtalanul – biztosítja a Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében:
 - vízvételi lehetőség,
 - villamos áram biztosítása,
 - tárolóterület Vállalkozó eszközei számára.
4. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás teljesítésének időtartamára biztosítja a takarítandó helyiségekbe való akadálytalan bejutást.

V. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

1. A díjak jellege:

1.1. Felek megállapodnak, hogy a vállalkozási díjat átalányárnak tekintik.

2. A díj mértéke:

2.1. A mennyiségileg és minőségileg kifogástalan, szerződésszerű teljesítés ellenértékeként kikötött **takarítás** szolgáltatási **nettó átalánydíja**: 939.000,- Ft/hó

2.2. A műszaki leírás szerinti **Rendkívüli takarítás** díja: 150,- Ft/m² áron kerül elszámolásra tételes felmérés alapján.

3. A díj kifizetése:

3.1. Megrendelő előleget nem fizet.

3.2. Vállalkozó részéről a Szerződés szerinti Szolgáltatások akkor tekinthetők teljesítettnek, ha valamennyi Feladatot teljesítette, és azt Megrendelő részéről a Fenntartási Iroda irodavezetője írásban igazolja. A Vállalkozó a teljesítésigazolás átvételét követően jogosult a számla kiállítására.

3.3. A szabályszerűen benyújtott számla kiegyenlítése a Kbt. 130. § (3) bekezdése szerinti rendben történik. Ajánlatkérő előleget nem fizet.

3.4. A Vállalkozó részéről szerződésszerűen kiállított számla megfizetésére a Megrendelő annak kézhezvételét követő 30 napon belül köteles, a Vállalkozó számlán megjelölt bankszámlájára történő átutalás útján.

4. A teljesítés-igazolás menete:

A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a számla benyújtása előtt a Megrendelő kapcsolattartójával havonta igazoltatja a teljesítést.

Vállalkozó által a tárgyhónapban nyújtott szolgáltatás ellenértékét a tárgyhónapot követő hónapban lehet kiszámlázni. Megrendelő havi egy számlát fogad el, amely tartalmazza a takarítás, higiéniai termékek, nagytakarítás, ügyeletes takarító díjait.

Vállalkozó a rendkívüli takarítás díjára vonatkozóan annak elvégzését, és teljesítési igazolással történő leigazolását követően nyújthat be számlát.

VI. SZERZŐDÉSSZEGÉS

1. Szavatosság:

1.1. Vállalkozó a felhasználni kívánt tisztító és fertőtlenítő szerekről biztonsági adatlapot köteles kiállítani és leadni Megrendelőnek jelen Szerződés megkötésekor.

1.2. Amennyiben a Szerződés hatálya alatt Vállalkozó más fertőtlenítő és tisztítószer használataira tér át, ezen fertőtlenítő és tisztítószer adatlapját a használatuk megkezdése előtt köteles kiállítani és Megrendelőnek átadni.

1.3. Vállalkozó szavatolja, hogy a felhasználásra kerülő fertőtlenítő és tisztító szerek Megrendelőhöz történő kihelyezése előtt és a felhasználás során mindenben megtartja a tárolásra és felhasználásra vonatkozó gyártói, hatósági és jogszabályi előírásokat, Megrendelői utasításokat.

2. Nem szerződésszerű teljesítés:

2.1. Vállalkozó a Hivatal Fenntartási Irodáján takarítási naplót helyez el, melybe a Megrendelő képviselője észrevételeit, kifogásait írja be, amennyiben Vállalkozó teljesítése nem szerződésszerű. Vállalkozó köteles haladéktalanul elhárítani a hibát, hiányosságot, a nem megfelelően elvégzett munkát 10 m² nagyságú területet érintő hiba, hiányosság esetén 2 órán belül, 50 m² nagyságú területet elérő hiba, hiányosság esetén 1 munkanapon belül elvégezni, és ezt a naplóban aláírásával igazolni.

2.2. Amennyiben Vállalkozó a hibákat, hiányosságokat nem szünteti meg, vagy azok ismétlődnek, Megrendelő 150.000,- Ft/alkalom mértékű hibás teljesítési kötbért róhat ki. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a hibás teljesítési kötbér összegét jogosult beszámítani esetékes követelésébe.

3. Megrendelő késedelme:

Megrendelő késedelmének jogkövetkezménye a teljesítési határidő meghosszabbodása, mégpedig főszabályként a késedelem időtartamával.

Megrendelő díjfizetési késedelme esetén Vállalkozó nem jogosult a teljesítés felfüggesztésére, vagy korlátozására. Megrendelő fizetési késedelme Vállalkozó késedelmi kamatra vonatkozó igényét alapozza meg. A késedelmi kamat mértéke tekintetében a Ptk. 301/A. §-a irányadó.

VII. FELMONDÁS

1. A Szerződés rendes felmondása

Megrendelő jogosult jelen Szerződést írásban hatvan (60) napos felmondási idővel, indoklás nélkül felmondani. Ilyen esetben Vállalkozó kártérítési igénnyel a felmondás okán nem élhet.

2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről:

1.1. Olyan személy alkalmazása vagy megbízása a jelen Szerződés szerinti takarítási feladatok elvégzésével, akinek nincs érvényes munkaszerződése vagy megbízási szerződése.

1.2. Amennyiben 6 hónap alatt 3 alkalommal kötbér felszámítására kerül sor Vállalkozóval szemben.

1.3. Amennyiben 1 naptári év alatt 10 alkalommal kötbér felszámítására kerül sor Vállalkozóval szemben.

1.4. Amennyiben Vállalkozó késedelme 1 naptári év alatt 3 alkalommal meghaladja a 30 napot.

1.5. Amennyiben Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz

1.6. Vállalkozó a teljesítés jogos ok nélkül megtagadja;

1.7. Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;

1.8. jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak.

2. A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap, vagy a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt esetekben azon időtartam, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni. A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

3. Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

Felek jelen Szerződést a megkötését követő naptól számított huszonnégy (24) hónapos határozott időtartamra kötik egymással.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Szerződéses dokumentumok hierarchiája sorrendben:

Felek teljes megállapodását a Szerződés törzsszövege, a Közbeszerzési Eljárás során a kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a Közbeszerzési Eljárást indító felhívás és dokumentáció; a tárgyalási jegyzőkönyv(ek); és Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma /a Kbt. 80. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel/ tartalmazza.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

2. Vállalkozó a Szolgáltatásokat és Feladatokat úgy köteles nyújtani, hogy ennek során a lehető legkisebb mértékben zavarja a Megrendelő tevékenységét, továbbá a Megrendelőnél folyó igazgatási és gazdasági tevékenységet.

3. Szerződés módosítása:

A jelen Szerződés módosítására csak írásban, cégszerű aláírással, Megrendelő és a Vállalkozó közös megegyezése esetén kerülhet sor a Kbt. szerinti feltételek együttes fennállása esetében. Felek rögzítik, hogy nem minősül szerződésmódosításnak a Felek kapcsolattartóinak adataiban, a Felek nevében, és egyéb adataiban történő változás.

4. Kártérítés:

Vállalkozó az általa végzett Szolgáltatások és Feladatok során a Megrendelő vagyontárgyaiban okozott másra (pl. biztosítóra) át nem hárítható károkat a Megrendelőnek köteles megtéríteni vagy a károsodást egyéb módon (pl. kijavítással) helyreállítani.

5. Kapcsolattartók:

Megrendelő részéről:	
név:	<i>Krista Erika</i>
Értesítési cím	<i>1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.</i>
telefon / fax	<i>224 5995, fax: 224 5937</i>
e-mail	<i>krista.erika@hegyvidek.hu</i>
Vállalkozó részéről:	
név:	Sztupkay Károly; Benkő György; Somorjai Péter
értesítési cím	1094 Budapest, Bokréta u. 27. Fszt. 1.
telefon / fax	+361/219-5834 / +361/216-7758
e-mail	clear.volt@gmail.com; gyorgy.benko@easywayfacility.com; peter.somorjai@easywayfacility.com

A fenti személyek vagy adataik aktualitása kapcsán a Feleket fokozott együttműködési és tájékoztatási kötelezettség terheli. A levelezés, az írásos dokumentumok és a szóbeli tárgyalások nyelve magyar.

6. Alkalmazottak:

Vállalkozó a bármilyen jogcímen foglalkoztatott, teljesítésben eljáró személyek, a teljesítési segédek, Ptk. szerinti alvállalkozók tekintetében köteles:

6.1. gondoskodni a Megrendelőnél érvényben lévő eseti és helyi tűz, munka- és környezetvédelmi és egyéb előírások megtartásáról. Ezeket Megrendelő Vállalkozó kérésére annak rendelkezésére bocsátja.

6.2. helytállni a Megrendelőnek vagy az intézményben tartózkodó személyeknek okozott károkért.

6.3. a dolgozókat ellátni olyan belépőkártyákkal, mellyel igazolni tudja, hogy Vállalkozó megbízásából, munkavégzés céljából a hivatal területére belépni jogosultak. Vállalkozó az általa foglalkoztatott dolgozókról név- és címjegyzéket készít, azt változás esetén módosítja és átadja a Megrendelő Fenntartási Irodája részére.

6.4. gondoskodni arról, hogy kizárólag büntetlen előéletű vagy a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól mentesült személy jár el a teljesítés során.

6.5. a dolgozók részére jelenléti ívet rendszeresít.

6.6. a takarító személyzetet a foglalkoztatás megkezdése előtt bemutatni a Megrendelő képviselőjének, valamint az általuk takarítandó területen dolgozóknak.

7. Ellenőrzés:

7.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Szerződés időtartama alatt bármikor ellenőrizheti, hogy a meghatározott feladatok végrehajtásába bevont dolgozók foglalkoztatása a törvényi előírásoknak megfelelően történik-e.

7.2. Vállalkozó bármely időpontban köteles biztosítani a takarítás munkák ellenőrzésének lehetőségét Megrendelő vagy annak képviseletében, illetőleg nevében eljáró személy, továbbá a jogszabályi rendelkezés vagy felhatalmazás alapján eljáró egyéb hatóságok számára.

7.3. Megrendelő jogosult Vállalkozónak a jelen Szerződésben vállaltak ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ez irányú tevékenysége ne akadályozza.

8. Tájékoztatás:

Vállalkozó a Szerződés teljesítése során bekövetkező esetleges problémákat és akadályoztatásokat köteles haladéktalanul, az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével Megrendelővel írásban közölni (a továbbiakban: „Akadályközlő Levél”). Az Akadályközlő Levélben foglaltak a teljesítési határidőt nem módosítják

9. Titoktartás:

Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy az a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen Szerződés lejárataát követően is korlátlan ideig terheli.

10. Bírói illetékesség:

Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő helyi bíróság hatáskörébe tartozó vagyoni jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének. Megyei bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben a Felek nem kívánnak bírósági kikötéssel élni.

11. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a Szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a Szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

12. Irányadó jog:

Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen Szerződés egészére - így különösen a Szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító

mellékkötelezettségekre, a Szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására - a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tv.).

13. Jogról való lemondás hiánya:

Megrendelő részéről jelen Szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

14. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

14.1. A Kbt. 124. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses Okmányok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

14.2. A Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

14.3. A Kbt. 125. § (4) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

14.4. A Kbt. 125. § (5) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

14.5. A Kbt. 125. § (6) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14.6. A Kbt. 125. § (7) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

14.7. Megrendelő nyilatkozza, hogy a Kbt. 125. § (8) bekezdését figyelembe vette közbeszerzési eljárás előkészítése során.

14.8. A szerződés teljesítése során a **Kbt. 128. §-tól a Kbt. 131. §-ig** terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

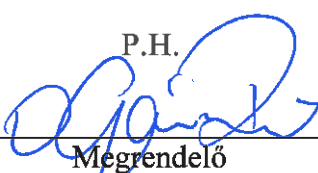
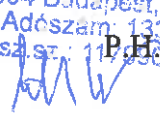
14.9. A szerződés módosítása kapcsán a **Kbt. 132. §** irányadó.

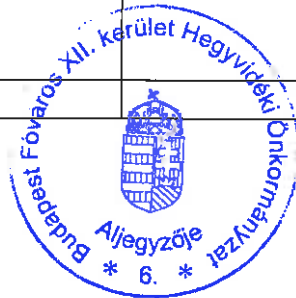
Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

15. Szerződéses okirat terjedelme, példányszámai:

Felek a jelen, nyolc számozott oldalból álló Szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen Szerződés 5 darab egymással teljesen megegyező példányban készült. A Szerződés példányaiból minden aláíró Felet 2-2 darab eredeti példány illet meg, míg a TriCSÓK Tanácsadó és Szolgáltató Zrt.-t egy (1) darab eredeti példány illeti meg. Jelen Szerződést a Felek alábbi képviselői hagyták jóvá:

Kelt: Budapest, 2013. július hó 3. napján

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal	Clear-Volt Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Képviseli: Dr. Gámán Tünde aljegyző	Képviseli: Sztupkay Károly
 P.H. Megrendelő	 CLEAR-VOLT KFT. 1094 Budapest, Bokréta u. 27. Adószám: 13308365-2-13 Bsz. sz.: 1193002-29305416 P.H. Vállalkozó



Pénzügyi ellenjegyzés:

Ellenjegyeztem.

Budapest Hegyvidék, 2013. „ 07.03. „

Szűtsné Kiss Zsuzsanna

a Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője

