

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal** (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) képviseli Gyapjasné Sepsi Erzsébet mint megbízó – a továbbiakban: Megbízó –, másrészről **Barta Jánosné** (születési hely, idő: [REDACTED], [REDACTED]. anyja neve: [REDACTED] adóazonosító jele: [REDACTED]) [REDACTED] [REDACTED] szám alatti lakos mint megbízott – a továbbiakban: Megbízott – között, a mai napon az alábbiak szerint:

1. A Megbízó megbízza Megbízottat 2024. március 1. napjától Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi, számviteli, gazdálkodási feladatai ellátásához kapcsolódó szakmai tanácsadó tevékenységgel az alábbiak szerint:

1.1. Tiszajenő Községi Önkormányzat, Tiszavárkony Községi Önkormányzat, Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal költségvetéséhez, beszámolójához kapcsolódó tanácsadás körében:

- Költségvetési rendelet-tervezet előkészítésében,
- Az elfogadott költségvetésről információszolgáltatás készítésében,
- Az önkormányzat költségvetési rendelete szerinti gazdálkodás biztosításában,
- Az éves zárszámadás, ennek keretében a költségvetési hozzájárulás elszámolás elkészítésében,
- Szükség szerint információszolgáltatásról az önkormányzat gazdálkodásáról,
- Kötelező statisztikai adatszolgáltatások biztosításában

történő közreműködés.

1.2. Számviteli feladatokhoz kapcsolódó tanácsadás Tiszajenő Községi Önkormányzatot, Tiszavárkony Községi Önkormányzatot, Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalt érintően:

- Közreműködik a munkabérek könyvelésével kapcsolatos feladatok ellátásában,
- Közreműködik a képviselő-testület által jóváhagyott eredeti előirányzatok lekönyvelésében, az évközi előirányzat módosítások keresztülvezetésében az előirányzat számlákon.

1.3. Elkészíti a települési önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozó igénybejelentéseket Tiszajenő Községi Önkormányzatát érintően.

1.4. A Tiszajenő Községi Önkormányzat, Tiszavárkony Községi Önkormányzat, Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal esetén ellátja a munkafolyamatba épített ellenőrzéssel összefüggő feladatokkal kapcsolatos tanácsadást a költségvetés tervezése és végrehajtása során, ezen belül:

- A költségvetés tervezése során egyeztetést végez a jogszabályok, belső előírások tekintetében, áttekinti a központi irányelveket, útmutatókat.
- Egyeztetési tevékenységet végez a polgármesterrel jegyzővel.
- A költségvetési rendelet-tervezet kidolgozása során konzultációt folytat a jegyzővel, polgármesterrel.
- Elvégzi az elemi költségvetés elkészítésével kapcsolatos tervezési segédanyagok áttekintését.

- A költségvetési maradvány -kimutatás összeállítása során ellenőrzi az alátámasztást szolgáló nyilvántartásokat és főkönyvi számlákat.

Az egyeztetési, ellenőrzési feladatok elvégzését aláírásával igazolja, amennyiben eltérés merül fel, arról tájékoztatja a jegyzőt.

1.5. Szakmai tanácsadást nyújt a leltározással és selejtezéssel kapcsolatos feladatokkal kapcsolatosan.

1.6. Szakmai tanácsadást nyújt az ÁFA bevallás elkészítése során.

1.7. Teljesíti a hatáskörébe utalt statisztikai adatszolgáltatásokat a Tiszajenő Községi Önkormányzat, Tiszavárkony Községi Önkormányzat, Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal érintően.

1.8. Elkészíti Tiszajenő, Tiszavárkony Község polgármestere, és a jegyző által kért dokumentumokat, kimutatásokat.

2. A feladat ellátását a jegyző koordinálja.

A munkavégzés helye: Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., illetve szükség szerint kiadott utasítás alapján a munkavállaló lakóhelye.

Megbízott a megbízást elfogadja.

3. Felek 506.000,- Ft/hó, azaz Ötszázhat-ezer Ft/hó megbízási díjban állapodnak meg, amelyre Megbízott az 1. pontban leírt feladat teljesítése után havonta, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig jogosult. A megbízási díj a feladat ellátásával kapcsolatosan felmerülő valamennyi költséget tartalmazza a 4. pontban foglalt költséget kivéve.
4. Megbízott jogosult a lakóhelye és a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal székhelye (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) mint a munkavégzés helye között a munkába járás költségét érvényesíteni Megbízó felé gépkocsi használatával.
5. Megbízott a megbízást Megbízó képviselőjének, a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles ellátni.
6. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és a feladat végrehajtásának állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
7. Megbízott személyesen köteles eljárni, más személy közreműködését nem veheti igénybe.
8. Jelen szerződés 2025. december 31-ig szól. A felmondási időt 30 napban állapítják meg a felek.
9. Felek jelen szerződést közös megegyezéssel módosíthatják, meghosszabbíthatják.
10. Felek a 2023. december 20-án megkötött Megbízási szerződést a jelen szerződés aláírása

napján felbontják.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Tiszajenő, 2024. március 1.

.....
Mebízó
.....
pénzügyi ellenjegyző



.....
Mebízott

.....
jogi ellenjegyző