

2025 JAN 13.

ZA1250001

S20A25-00001

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Név: **Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata**
 Székhely: 2030 Érd, Alsó u. 1-3.
 Adószáma: 15731254-2-13
 Statisztikai számjel: 731256
 Képviselő: dr. Csőzik László, polgármester
 mint Megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről:

Név: **Ex Ante Tanácsadó Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság**
 Székhely: 1025 Budapest, Vérhalom utca 33/a
 Adószám: 12951501-2-41
 Számlaszám: 11600006-00000002-00472393
 Cégjegyzékszám: 01-09-711627
 Képviselő: Janza Frigyes Károly, ügyvezető
 mint Vállalkozó, a továbbiakban: **Vállalkozó**
 között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények, a szerződés célja

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy Megrendelő a jelen szerződés megkötését megelőzően a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban „Kbt.”) 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti, „Fenntartható városfejlesztési stratégiák SUMP” megnevezésű nemzeti értékhatár szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le.

Az eljárás nyertese Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő lett.

2. Szerződő Felek jelen szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő eljárást megindító felhívása és Dokumentációja, az eljárásban nyújtott kiegészítő tájékoztatás (amennyiben releváns), valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint (a továbbiakban együttesen: alapidokumentumok) kötik meg. Ezen alapidokumentumok azok fizikai csatolása nélkül is, a szerződés szerves részét képezik.

3. Jelen szerződés a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozik.

4. Szerződő Felek a Kbt. 131. § (2) bekezdésében foglaltak alapján rögzítik, hogy a Megrendelő a Vállalkozó nyertes ajánlatának következő elemeit értékelte:

Szempon	Megajánlás
1.) Nettó ajánlati ár (Nettó Ft)	11.400.000,- Ft
2.) Az előírt végteljesítési határidőtől kedvezőbb végteljesítési határidő vállalása (napban megadva; min. 0 nappal, max. 30 nappal kedvezőbb vállalás)	30

II. A szerződés tárgya, a megrendelt szolgáltatás

1. **A szerződés tárgya:** „Fenntartható városfejlesztési stratégiák SUMP” a közbeszerzési eljárásban, a jelen szerződés II.4. pontban és 1. sz. mellékletében (továbbiakban Műszaki leírás) részletezettek szerint.

2. Jelen szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az 1. pontban foglalt szolgáltatás teljesítését a jelen Szerződés aláírását követően kezdődően az alapszabványokban foglaltakra figyelemmel.

3. A teljesítés helye: Vállalkozó főszabályként a saját székhelyén, saját eszközeivel teljesít. A teljesítés során szükséges egyeztetésekről, esetleges bejárásokról a Műszaki leírás rendelkezik. A Dokumentumok leadásának helyszíne: Megrendelő székhelye: 2030 Érd, Alsó u. 1-3.

4. A szerződés keretében vállalkozó kötelezettsége a Műszaki leírás szerinti feladatok elvégzésére terjed ki.

A Megrendelő kiköti, hogy az elkészült dokumentumok feletti teljes rendelkezési jog a Megrendelő általi átvétellel és a Vállalkozói díj megfizetésével – amennyiben a díj kifizetésére Megrendelő kötelezettsége, vagy szerződésszegés miatti egyéb igényének érvényesítése miatt nem került sor, akkor a díj megfizetése nélkül is - a Megrendelőre száll, és megszerzi azok teljes körű felhasználási jogait is. Ennek megfelelően a Megrendelő az elfogadott, átvett dokumentumokat jogosult szabadon felhasználni, azokat módosíthatja, felülvizsgálhatja, nyilvánosságra hozhatja és áttervezheti.

A Vállalkozó szavatolja, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a szerződés teljesítésének eredményét, annak hasznosítását illetve felhasználását akadályozná, korlátozná, vagy bármely módon sértené.

5. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a teljesítés ideje alatt módosulnak a jelen szerződés tárgyát képező dokumentumokra vonatkozó tartalmi elvárások vagy bármely más, a Megrendelőre kötelező erejű minisztériumi kézikönyv vagy iránymutatás kerül kiadásra vagy jogszabályváltozásra kerül sor, úgy ezek figyelembe vételével, az abban foglalt előírásoknak megfelelően végzi a feladatot, az abból adódó módosításokat a jelen szerződés tárgyát képező dokumentumokon átvesse, adott esetben aktualizálja azokat.

6. A Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenysége ellátásához szükséges gyakorlattal, jogosultságokkal, valamint a jelen szerződés hatálya alá tartozó tevékenységek szabályszerű, jogszerű ellátásához szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik.

7. A Vállalkozó köteles a jelen szerződést kifogástalanul, magas színvonalon, folyamatosan teljesíteni, a feladatot legjobb tudása szerint, maradéktalanul, határidőre elvégezni, valamint köteles a feladattal kapcsolatos minden szervezési és technikai feladatnak eleget tenni.

III. Határidő, ütemezés, teljesítés

1. Teljesítési határidő: a szerződés aláírásától számított 9 hónap.¹

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során folyamatosan rendelkezésre kell állnia, és szorosan együtt kell működni a Megrendelővel.

3. A felek kötelezik magukat, hogy a szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás rendelkezésére bocsátanak.

3.1 A Vállalkozó a munkarészek véleményezését követően az elkészült dokumentációt átadás-átvételi eljárás keretében átadja a Megrendelő részére. A Megrendelő az átadás-átvételi eljárástól számítottan 5 munkanapon belül tartalmi és mennyiségi szempontból is véleményezi a megkapott dokumentumokat.

3.2 Amennyiben a Megrendelő a véleményezés során azt állapítja meg, hogy a Vállalkozó az adott feladat keretében létrehozott dokumentumok elkészítésére irányuló teljesítése szerződésszerű, úgy erről teljesítésigazolást állít ki.

¹ Ajánlattevő megajánlása szerint.

IV. Az ellenérték (vételár), pénzügyi feltételek

1. A szolgáltatás ellenértékét – mely magában foglal valamennyi, a felhívásban, illetve jelen szerződésben rögzített kötelezettség ellátásának ellenértékét is - a Felek a Vállalkozó ajánlata alapján **nettó 11.400.000,- Ft + Áfa, azaz bruttó 14.478.000,- Ft** összegben állapítják meg.

Megrendelő részszámlázási lehetőséget (Fizetési Mérföldkövek) biztosít akként, hogy Vállalkozónak a teljesítés során 2 (kettő) számla (ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:

1. első részszámla: Vállalkozó az első részszámla kiállítására legalább a szerződés 40%-os megvalósult értékénél az 1. mérföldkö elérését követően, a műszaki leírásban foglaltak szerint.

2. Az ellenérték megfizetésének feltétele, hogy a hiány- és hibamentes teljesítést Megrendelő képviselőjében a Megrendelő által megbízott személy igazolja (teljesítésigazolás).

A Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás (önálló okirat) a számla kötelező melléklete.

A teljesítésigazolás kiállítására Varga Melinda főépítész jogosult.

3. A Vállalkozó a szolgáltatás ellenértékéről a Megrendelő képviselője által a Kbt. 135. § (1) bekezdésére figyelemmel kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatja be alakilag és tartalmilag kifogástalan számláját. A számlán fel kell tüntetni a projekt azonosító számát, valamint a Szerződést egyértelmű azonosító adatait (különösen: Szerződés nyilvántartási száma, módosítás esetén a módosítás száma).

4. A Megrendelő az ellenszolgáltatás összegét a Kbt. 135. § (1) bekezdésére figyelemmel a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdései szerint, a teljesítésigazolást követően benyújtott számla ellenében Vállalkozó jelen szerződésben vagy a számlán megjelölt bankszámlájára történő banki átutalással fizeti meg Vállalkozó részére. A számlák kifizetése 30 napos határidővel, átutalással történik.

5. A számla kiállítása és a számla kiegyenlítése forintban (HUF) történik. A Megrendelő előleget és tartalékkeretet nem biztosít.

6. A Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén köteles a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot megfizetni.

7. Az ÁFA mértéke a mindenkor érvényes Áfa. Felek tudomásul veszik, hogy amennyiben a jelen szerződésben foglalt ÁFA mértéke jogszabályváltozás folytán megváltozna, úgy az adott megrendelésre a hatályos jogszabályok szerinti elszámolást veszik irányadónak.

8. A Megrendelő kijelenti, hogy a szükséges pénzügyi fedezet EU-s forrásból biztosított. A szerződés finanszírozása az Európai Unió és a Magyar Állami Költségvetés forrásából tervezetten a TOP_PLUSZ-1.3.1-21-TP1-2022-00007 kódszámú felhívás alapján nyújtott támogatásából történik. A támogatási szerződés alapján az európai uniós támogatásból származó összeg a 256/2021. (V. 18.) kormányrendelet szerinti utófinanszírozás útján kerül kiegyenlítésre. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a. Mindezek alapján Vállalkozó vállalja, hogy a Támogatási Szerződés teljesítése során a vonatkozó hazai és közvetlenül hatályos EU jogszabályok rendelkezéseinek aláveti magát, továbbá tudomásul veszi, hogy a projekt lezárását követő öt (5) éves időtartamig köteles helyt állni a Szerződéssel kapcsolatos - Vállalkozónak, vagy saját alvállalkozóinak felróható okból bekövetkező visszafizetési kötelezettségeikért.

9. A Vállalkozó figyelemmel a Kbt. 136. § (1) bekezdésében rögzítettekre nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a IV.11. pont szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

10. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

11. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

12. A szerződéstől való elállás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

13. Alvállalkozó igénybevétele:

13.1. A Vállalkozó a jelen szerződés szerinti kötelezettség teljesítésére alvállalkozót, közreműködőt a Kbt. 138. § (1)-(4) rendelkezései szerint vehet igénybe. A Megrendelő az alvállalkozói teljesítés során a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével jár el.

13.2. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért, közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

13.3. A Megrendelő nem korlátozhatja a Vállalkozó jogosultságát alvállalkozó bevonására. A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó jelen szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. A Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

13.4. A felek a Kbt. 138. §-nak megfelelően rögzítik, hogy a szerződést a Vállalkozónak kell teljesítenie. A Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

A Megrendelő jogosult az alvállalkozók alkalmasságát ellenőrizni és amennyiben valamely jogszabályi feltételnek valamely alvállalkozó nem felel meg, a Megrendelő jogosult az alvállalkozó közreműködése ellen kifogást emelni.

14. A felek a Kbt. 139. §-nak megfelelően rögzítik, hogy a Vállalkozó felek személye csak az alábbi esetekben változhat meg:

a) ha a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt feltételeknek megfelelő egyértelmű szerződéses rendelkezés alapján a jogutódlás projektársaság vagy a teljesítés biztonsága érdekében ilyen szerződéses rendelkezés alapján a teljesítéshez finanszírozást nyújtó jogi személy vagy az általa jelölt jogi személy által történik; vagy

b) ha a szerződő fél személyében bekövetkező jogutódlás a jogi személy átalakulásának, egyesülésnek, szétválásnak vagy a jogutódlással megszűnés más esetének következménye, vagy olyan részleges jogutódlás eredményeként következik be, ahol egy gazdasági egységként működő teljes üzletág (a hozzá tartozó szerződésekkel, eszközökkel és munkavállalókkal) – nem gazdasági társaság jogi személy esetén az adott tevékenységet ellátó teljes szervezeti egység – átruházásra kerül a jogutódra, vagy az eredeti szerződő félre vonatkozó fizetésképtelenségi eljárás során kerül a szerződés átruházásra;

c) ha a szerződésbe lépő jogutód nem áll a közbeszerzési eljárásban alkalmazott kizáró ok hatálya alatt, – a Vállalkozóra irányadó szabályok szerint, a 138. § (2)-(4) bekezdésének

alkalmazásával – megfelel a közbeszerzési eljárásban alkalmazott alkalmassági követelményeknek, és a jogutódlás nem e törvény alkalmazásának a megkerülését célozza.

V. Szerződési biztosítékok

1. Késedelmi kötbér

1.1 Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen teljesít, vagy a teljesítés elmarad. A késedelmi kötbérfizetési kötelezettség Megrendelő által a teljesítésre előírt határidőtől kezdődik.

1.2 Amennyiben Vállalkozó a szerződéssel kapcsolatban bármely részhatáridő elmulasztja, feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, úgy Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A késedelmi kötbér mértéke a késedelembe esés időpontjától minden megkezdett késedelmes nap után a késedelemmel érintett részteljesítésre eső nettó díj 1 %-a, a késedelmi kötbér maximuma a késedelemmel érintett részteljesítésre eső nettó díj 15 %-a. A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén Megrendelő jogosult – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – választása szerint a szerződéstől egyoldalú írásbeli nyilatkozatával elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani és egyúttal a szerződés szerinti meghiúsulási kötbért követelni. Megrendelő elállási és rendkívüli felmondási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás vagy rendkívüli felmondás a Vállalkozó kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.

A kötbérfizetési kötelezettség a szerződésben meghatározott teljesítési rész-, illetve véghatáridőelmulasztásának első napjával kezdődik. Jelen szerződési pont szerinti késedelmi kötbérigényszempontjából minden megkezdett naptári nap egész napnak számít.

2. Meghiúsulási kötbér

2.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés teljesítése meghiúsul – ide értve azt is, ha teljesítési határidőhöz képest Vállalkozó 15 napot meghaladó késedelembe esik – a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

2.2 Amennyiben a szerződés teljesítése – olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős – meghiúsul (különösen, de nem kizárólag, amennyiben a Vállalkozó eléri bármely kötbér maximumát, illetőleg Vállalkozó kétszeri hibás teljesítése esetén), úgy a Megrendelő jogosult a szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani és egyúttal a nettó díj 15%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért követelni. Ebben az esetben hibás teljesítési és késedelmi kötbér felszámítására nincs lehetőség. Amennyiben a határozott idő lejártá előtt Megrendelő rendkívüli felmondása miatt, illetve olyan egyéb okból szűnik meg a szerződés, amelyért Vállalkozó felelős, úgy Vállalkozó szintén köteles meghiúsulási kötbér fizetésére.

3. Kötbérekre vonatkozó szabályok:

3.1. Megrendelő a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, amelynek Vállalkozóköteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételétől számított 3 napon belül nem él kifogással, és ezt követő 8 munkanapon belül érdemi – indokolással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Megrendelő részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bekezdésében rögzített feltételek teljesülése esetén.

3.2. A kötbérek megfizetése nem érinti Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozottkárának megtérítését követelje a Vállalkozótól.

3.3. Megrendelő – figyelemmel a Ptk. 6:154. § (1) bekezdésében foglaltakra - jogosult a szerződéstől elállni, amennyiben Vállalkozót terhelő kötbér mértéke eléri a kötbér maximumát.

4. Teljesítési biztosíték:

4.1. Vállalkozó a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékeként a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegben teljesítési biztosítékot köt ki. A teljesítési biztosíték – a nyertes ajánlattevő választása szerint – a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja szerinti formában teljesíthető, amelyet legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő 5 munkanapon kell rendelkezésre bocsátani, illetve igazolni és a végteljesítésre vonatkozó teljesítés igazolás kiadásának időpontjáig fenn kell állnia.

VI. A szerződés hatálya, egyéb megállapodások

1. Bármely fél jogosult a szerződés felmondására (szankciós megszüntetés gyakorlására), ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el, különösen

a. amennyiben Megrendelő

- i. a megrendelt szolgáltatás eredményeképpen elkészült dokumentumot alapos ok nélkül nem veszi át.
- ii. az ellenérték megfizetésével 60 napon túli késedelembe esik.

b. amennyiben Vállalkozó:

- i. jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként meghatározott magatartást tanúsítja, vagy mulasztást követ el.
- ii. a jelen szerződés III.1. pontjában meghatározott teljesítési határidőkhöz képest összességében 15 napnál hosszabb késedelembe esik.

2. Bármelyik fél kötelezettsége, hogy szerződésszegés esetén a másik fél figyelmét felhívja megfelelő határidő tűzésével a szerződésszegés megszüntetésére. Nem terheli ez a kötelezettség a felet, ha az olyan súlyú, hogy ez nem várható el tőle.

3. Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.

4. Szerződő Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban tehetik meg érvényesen. Szerződő Felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés e-mail és a fax formáját is.

5. Felek képviselőit (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

a. Megrendelő részéről:

b. Vállalkozó részéről:

6. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Fentiek értelmében az Vállalkozó köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.

7. A Megrendelő és a Vállalkozó tudomásul veszik, hogy a 2011. évi CXCV törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely nem minősülátlátható szervezetnek.

8. A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg külön okiratban nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül és vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét (tényleges tulajdonosát) a Megrendelő számára megismerhetővé teszi. A Vállalkozó e nyilatkozatban foglalt változását köteles a változás bekövetkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban bejelenteni a Megrendelőnek.

A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani. A Megrendelőt ezek a jogok akkor is megilletik, ha a Vállalkozó a nyilatkozatban foglalt változását a Megrendelőnek nem jelentette be határidőben. A Vállalkozó e rendelkezés megsértésével a Megrendelőnek okozott valamennyi kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

9. A Vállalkozó vállalja, hogy a közbeszerzési eljáráshoz és az alapján kötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés a Megrendelő általi elfogadását követő 5 (öt) évig megőrzi.

10. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban és csak a Kbt. vonatkozó előírásai (141.§) alapján módosítható.

11. A felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

12. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

13. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával szavatosságot vállal, hogy a közbeszerzési eljárásban tett valamennyi nyilatkozata a szerződéskötés időpontjában is megfelel a valóságnak.

14. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben kérdések tekintetében a Kbt. és a Ptk. szabályai az irányadók.

15. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás iratanyaga.

16. Jelen szerződés 4 megegyező példányban készült melyből 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti meg.

1.sz. melléklet: Műszaki leírás

2.sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Kelt:



Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselőként
dr. Csózik László
Polgármester
Megrendelő

Kelt:

Érd, 2025. 01. 08.



Ex Ante Tanácsadó Iroda Korlátolt Felelősségű
Társaság
képviselőként
Janza Frigyes Károly
ügyvezető
Vállalkozó



Cím: 1025 Budapest, Vértaloni utca 100
Adószám: 12951234

Pénzügyi ellenjegyzés

2025 JAN. 08
Érd,év.....hó.....nap
Név: Ferencz Judit
Beosztás: Közgazdasági Főosztályvezető



Dr. Feik Csaba
jegyző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT***I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:**

Alulírott (név), mint a (cégév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint (aláhúzendó):

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a (önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

Kelt: (helyiség), 20... (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:


Alulírott Janza Frigyes Károly ügyvezető, mint az **Ex Ante Tanácsadó Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság** (Székhely: 1025 Budapest, Vérhalom utca 33/a, Adószám: 12951501-2-41) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan (aláhúzendó)

- **belföldi jogi személy,**
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt: 2020. 01. 09.

.....
 **EX ANTE Kft.** cégszerű aláírás
 Cím: 1025 Budapest, Vérhalom utca 33/a
 Adószám: 12951501-2-41

* A szervezeti formának megfelelően kell kitölteni a I-III. pontok közül a vonatkozó részt, és a kitöltött résznél kell keltezni és aláírni.

III. Civil szervezetek, vizitársulatok:

Alulírott (név), mint a (cégév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendó)*

— civil szervezet

— vizitársulat,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. vezető tisztségviselői megismerhetők,

2. a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

3. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kelt: (helyiség), 20... (év) (hónap) (nap)

.....

MŰSZAKI LEÍRÁS

„Érd Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiák készítése” projekt keretében Fenntartható Városi Mobilitási Terv (SUMP) elkészítése

1. Előzmények

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása c. felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.3.1-21-PT1-2022-00007 azonosítószámmal nyilvántartott támogatási kérelmét a Magyar Államkincstár Központ vezetője 2022.12.21. napján kelt levelében támogatásra érdemesnek ítélte, az Irányító Hatóság (IH) a projekt megvalósításának előkészítésére és a megvalósítására a 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet 138. § alapján projektfejlesztést kezdeményezett.

Fentiek alapján Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának szándékában áll elkészíteni Érd Megyei Jogú Város Fenntartható Városi Mobilitási tervét (Továbbiakban: Érd SUMP) az alábbi tematika szerint:

A városvezetés eltökélt célja, hogy a jelentkező közlekedési igényeket magas minőségben teljesítse oly módon, hogy a városban élőket a lehető legkisebb mértékű érintő negatív környezeti hatások (zaj-, légszennyezés, baleseti kockázat stb.) ériék. A mobilitási igények kiszolgálásában csak olyan megoldások fogadhatók el, melyek a város léptékének megfelelők, identitásával, egyediségével összhangban vannak, illetve a fenntarthatóság jegyében hosszútávú megoldást nyújtanak a később felnövő generáció számára is. A városvezetés elképzelései szerencsésen találkoznak a fenntartható városi mobilitási terv által képviselt hasonló új szemlélettel, ami lehetővé teszi egy új közlekedési fejlesztési terv megalkotását.

Az Érd SUMP dokumentációnak válaszokat kell adnia arra, milyen módon kezelhető a Főváros agglomerációjában található több, mint 70.000 lakosú megyei jogú város közlekedési kihívásai. Milyen módon tehet a település azért, hogy segítse a városban élőket, illetve a város közlekedési rendszereit használókat abban, hogy olyan közlekedési szokásokat alakítsanak ki, ami lehetővé teszi a minőségi települési környezet kialakíthatóságát, fenntartását.

A vizsgálatokban és a dokumentáció összeállításában kiemelten kell foglalkozni a közösségi közlekedéssel, a gyalogosok és kerékpárosok közlekedésével.

Az Érd SUMP a gyakorlatban is jól használható, a városvezetést, a döntéshozókat segítő, széles társadalmi egyeztetésen alapuló szakmai dokumentációnak kell lennie.

2. Tervezési feladat

2.1. Az Érd SUMP minimális tartalma:

1. Vezetői összefoglaló

2 Bevezetés

2.1 A mobilitási tervezés céljai

2.2 A mobilitási tervezés módszere

3 A Mobilitási terv megalapozása, helyzetértékelés

3.1 Stratégiai-szakpolitikai és szabályozási háttér

3.2 Mobilitást befolyásoló háttér, alapadatok

3.3 A város és vonzáskörzetének jelenlegi közlekedési helyzete

3.4 A problémák azonosítása, értékelése

4 Cérendszer

5 Eszközrendszer

5.1 Célok és eszközök kapcsolódása

5.2 Eszközök kifejtése

5.3 Projektek definiálása és a beavatkozási program összeállítása

6 Mobilitási terv megvalósítása

6.1 Monitoring rendszer, indikátorok

6.2 SUMP megvalósításának cselekvési terve

6.3 Költség- és finanszírozási terv

6.4 Kockázatkezelési terv

7 Mellékletek

7.1 Rövidítésjegyzék

7.2 Fogalomtár

7.3 Megvalósult partnerségi lépések összefoglalója

7.4 Indikátorok

7.5 Projektlista elemei és főbb ismérvei

7.6 Projektértékelés eredményeinek ismertetéséhez kapcsolódó részletes mellékletek

2.2. A tervezés során figyelembe veendő főbb dokumentumok:

- Útmutató A Fenntartható Városi Mobilitási Terv (Sump) kidolgozásához és megvalósításához
- Mobilitás, mint szolgáltatás (Maas) és fenntartható városi mobilitástervezés
- Fehér Könyv Útiter, Az Egységes európai közlekedési térség megvalósításához – Úton egy versenyképes és erőforrás-hatékony közlekedési rendszer felé
- Fenntartható városi mobilitástervezés, Tervezési útmutató
- Érd MJV Településszerkezeti terve
- Érd MJV Integrált Településfejlesztési Stratégája
- Érd MJV Települési Környezetvédelmi Programja
- Pest Vármegye Integrált Területi Programja 2021-2027 Érd szempontjából releváns részek
- Érd MJV Kerékpárhálózati terve

2.3. Egyéb elvégzendő tervezői feladatok:

- Egységes Forgalmi Modell (EFM) rendszerrel történő közlekedési rendszer elemzés a napi (ÁNF) forgalmi adatok függvényében.
- Forgalomszámlálások elkészítése min. 10 helyszínen a csúcsórai forgalmi adatok vizsgálatára.
- A helyzetelemzési időszakban min. 3 munkacsoporti egyeztetés lebonyolítása.
- A javaslati időszakban min. 3 munkacsoporti egyeztetés lebonyolítása.

- Online lakossági kérdőív elkészítése és kiértékelése
- 1 pld digitális és 3 pld nyomtatott tervanyag szállítása

2.4. Egyes tervezői feladatok részletesebb leírása:

2.4.1. Adatfelvételek, kiindulási adatok:

Vállalkozónak minimálisan az alábbi adatfelvételeket kell elkészítenie:

- Megrendelővel egyeztetve minimálisan 10 helyszínen, minimálisan 2 hétköznapi délelőtti és délutáni 2x2 órás forgalomszámlálás elkészítése járműkategóriákra bontva a kerékpáros és gyalogos forgalom mérésével együtt.
- Online kérdőív elkészítése, online felületeken történő megosztása és a kérdőív eredményeinek kiértékelése. A kérdőívben szereplő kérdéseket a megrendelővel előzetesen egyeztetni szükséges.
- KSH adatok lekérése az utazási szokásokra vonatkozóan Érd és funkcionális várostérsége vonatkozásában. A funkcionális várostérség meghatározása Vállalkozó feladata a Megrendelővel egyeztetve.
- Baleseti adatok összegyűjtése, kiértékelése, térképi ábrázolása.
- A település releváns településfejlesztéssel kapcsolatos dokumentumainak összegyűjtése, kiértékelése az Érd SUMP vonatkozásában
- A funkcionális várostérség településeinek releváns dokumentumainak összegyűjtése, kiértékelése az Érd SUMP vonatkozásában.
- Érd meghatározó munkáltatóinak megkeresése a munkavállalói és logisztikai közlekedési jellemzők megismerésére. A munkáltatók listáját a Megrendelővel egyeztetni szükséges.
- Vállalkozó feladata QGIS alapú, OpenStreetMap alapú adatbázis összeállítása a település közlekedési jellemzőinek ábrázolásával. (Úthálózat, baleseti adatok, lakóterületi jellemzők, közösségi közlekedési elérhetőségek, stb.) Az adatbázist Vállalkozó szerkeszthető állapotban a szállítás részeként a munka végszállításakor át kell adnia Megrendelő részére.

2.4.2. Tartalmi elvárások:

- Minimálisan 200 oldal (10-es betűnagysággal, 1-es sorközzel) terjedelmű alap dokumentáció összeállítása szükséges, színes ábrákkal, képekkel. A dokumentációnak egységes szerkezetet kell képeznie. A dokumentáció részét kell képeznie a projekt adatlapoknak. A dokumentáció mellékleteként szállítandó az alapidokumentáción felül a feldolgozott forgalmi adatfelvételeket, kérdőíveket, stb. tartalmazó egységes szerkezetű, összefűzött tervanyag. A kialakításánál törekedni kell arra, hogy a gyakorlatban is könnyen használható dokumentáció jöjjön létre (megfelelő tartalomjegyzés, ábrajegyzék, tagolás, stb.). A dokumentációkat lapozható, spirálozással összefűzve kell szállítani.
- A vezetői összefoglalónak maximálisan 10 oldalban kell tartalmaznia az Érd SUMP fontosabb adatait, céljait, kiemelt projektelemeit. A vezetői összefoglalót oly módon kell elkészíteni, hogy az a teljes anyagtól függetlenül, önmagában érthető módon is publikálható legyen.
- A tervezési feladathoz Vállalkozónak az budapesti Egységes Forgalmi Modellben (EFM) elemezni kell a jelenlegi közlekedési hálózatot. Az érdi forgalomszámlálási helyszíneket úgy kell kiválasztani, hogy a hálózat helyi kalibrálását segítse.
- A forgalomfelvételek helyszíneit és időpontját a Megrendelővel egyeztetve kell kiválasztani. A forgalomszámlálások feldolgozott adatai a dokumentáció mellékletében szerepeltetni szükséges, a főbb tapasztalatokat pedig az alapidokumentumban kell kiértékelni. A feldolgozáshoz bármilyen szoftver használható (Lisa, AutoCAD, stb.).

- A projektek, intézkedéseket egy összefoglaló táblázatban is meg kell jeleníteni, mely táblázat a projekt neve mellett tartalmaznia kell a projekt becsült nagyságrendi költségét (a költség besorolási sávokat a Megrendelővel egyeztetni szükséges), a projekt megvalósításának időtávját (rövidtáv, középtáv, hosszútáv), a projekt jellegét (infrastrukturális, szabályozás, stb.), illetve a projekt megvalósításába bevonni szükséges résztvevőket.
- A feladat részeként el kell készíteni a javaslati projektek adatlapjait.
- A feladat részeként el kell készíteni a projektek értékelését létesítési-, fenntartási költség, környezeti-, társadalmi-, gazdasági hatás, stb. tekintetében. A projekt értékelés alapján egy projekt sorrend felállítása szükséges. A projekt értékelésre a véglegesítés előtt megrendelői jóváhagyás szükséges.
- A feladat részeként el kell készíteni egy projekthálót, ahol az egyes projektek egymásra épülése, egymást erősítő vagy gyengítő hatása is szerepel.
- A feladat részeként meg kell határozni azokat a dokumentumokat, melyeket az Érd SUMP dokumentáción felül a későbbiekben szükséges elkészíteni (parkolási koncepció, kerékpárhálózati terv, stb.) Ezen dokumentumok javasolt elkészítési ütemezésére is javaslatot kell tenni.

3. Számlázási ütemezés:

3.1. Vizsgálati munkarészek elkészítése (2-4 fejezet, forgalomszámlálások, forgalmi modellvizsgálatok, lakossági kérdőívek feldolgozása)
tervezési díj 40 %-a

3.2. Végszállítás: **tervezési díj 60 %-a**

4. Projekt ütemezés: szerződéskötéstől számított 10 hónap az alábbi részhatáridők szerint:

4.1. Vizsgálati munkarészek elkészítése (2-4 fejezet, forgalomszámlálások, forgalmi modellvizsgálatok, lakossági kérdőívek feldolgozása)
szerződéskötéstől számított 6 hónap

4.2. Végszállítás: **vizsgálati munkarészek leszállításától számított 4 hónap**