

# **56/2021. (XI.12. MÁV Ért. 20.) EVIG sz. utasítás a MÁV Zrt. közérdekű adatai megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről és az elektronikus közzététel szabályairól**

## **1.0 AZ UTASÍTÁS CÉLJA**

Jelen utasítás célja a MÁV Zrt. (a továbbiakban: „Társaság”) közérdekű és közérdekből nyilvános adatainak a Társaság honlapján történő elektronikus közzétételéhez, illetve azok megismerésére irányuló egyedi adatszolgáltatási igények teljesítéséhez kapcsolódó eljárási szabályok rögzítése.

## **2.0 HATÁLY- ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA**

### **2.1 Az utasítás személyi hatálya**

Az utasítás személyi hatálya a közadatok közzétételével, és az egyedi adatigénylésekkel kapcsolatos feladatok teljesítésében részt vevő munkavállalókra terjed ki.

### **2.2 Az utasítás tárgyi hatálya**

Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed a Társaság kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatainak ellátásával összefüggésben keletkezett közérdekű adatokra, továbbá a közérdekből nyilvános adatokra.

### **2.3 Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért felelős**

Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért a Megfelelés támogatás vezető felel.

## **3.0 FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA**

**Adatigénylő:** az a természetes, vagy jogi személy, aki vagy amely a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat kiadása iránt a Társasághoz igényt nyújtott be.

**Alaptevékenység:** a Társaság vasúti pályahálózat működtetési feladatainak ellátása.

**Általános közzétételi lista:** az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* (a továbbiakban: „Infotv.”) 1. számú melléklete szerinti lista, figyelemmel a *közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendeletre.*

**Belső adatközlő:** az a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adattal rendelkező szervezeti egység, amely egyedi adatigénylés esetén a kezelésében lévő közadatot a közzétételért felelős szervezet számára szolgáltatja, vagy a Társaság honlapján szerepeltetés érdekében annak közzétételét, módosítását vagy törlését elrendeli.

**Egyedi közzétételi lista:** az általános és a különös közzétételi listák adatain túl, további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg jogszabály, valamint a Társaság vezetője. A MÁV Zrt. elnök-vezérigazgatója a MÁV-csoport egészére vagy egyes tagvállalatokra kiterjedő hatállyal is meghatározhat kötelezően közzéteendő adatkört.

**Közzadatok:** a jelen utasítás alkalmazásában a közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat közös megnevezése.

**Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

**Közérdekű adat:** a Társaság kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

**Közzétételért felelős szervezet:** a Megfelelés támogatás szervezeti egység.

**Különös közzétételi lista:** Jogszabály által egyes ágazatokra, a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan meghatározott egyéb közzéteendő adatokat tartalmazó lista.

**Személyes adat:** az érintettre vonatkozó bármely információ.

**Újrahasznosítás:** a közadatok felhasználása olyan kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célra, ami kívül esik azon a közfeladat ellátása keretén belüli eredeti célkitűzésen, amire az adatot előállították.

## **4.0 AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA**

### **4.1 A közadatok közzétételével és az egyedi adatigénylésekkel kapcsolatos feladatok**

#### **4.1.1 A közzétételért felelős szervezet**

- a) A Megfelelés támogatás vezető – a külön utasításban meghatározott – éves jelentése keretében minden év első negyedévében jelentést készít az Elnök-vezérigazgató és a Felügyelőbizottság részére a MÁV Zrt.-t érintő előző évi közérdekű adatigénylésekkel kapcsolatban.
- b) Végrehajtja a honlapon az elektronikus közzététellel, illetve az egyedi adatigénylésekkel összefüggő feladatokat.
- c) Kialakítja, illetve a Társaság honlap fejlesztéséért felelős szervezeténél kezdeményezi a honlapon közzétételhez szükséges struktúra létrehozását.
- d) A Belső adatközlő adatszolgáltatásának felhasználásával, a közzétételi listáknak megfelelően közzéteszi, frissíti, archiválja a MÁV Zrt. honlapján az adatokat, vagy közreműködő személy, illetve szervezet igénybevételével biztosítja e feladatok technikai ellátását.

- e) A Belső adatközlő jelzése alapján gondoskodik az adatok helyesbítéséről vagy eltávolításáról.
- f) A közzétételi lista szerint előírt ideig biztosítja az archív állományok és leíró adataik elérhetőségét.
- g) Megszervezi a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatok megismerése iránt benyújtott igények teljesítése érdekében szükséges közadatok begyűjtését, az elkészített válaszokat a Társaság nevében megküldi az adatigénylő számára, amellyel összefüggésben jogosult bármely szervezeti egységtől, illetve – az illetékes vezető tájékoztatása mellett – bármely munkavállalótól az adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot közvetlenül bekérni.
- h) Nyilvántartja a benyújtott adatigényléseket, különösen az esetlegesen elutasított kérelmek indokára vonatkozóan.
- i) A közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok igénylésének szabályairól a Társaság honlapján rövid, közérthető tájékoztatást tesz közzé.
- j) Minden év január 31. napjáig tájékoztatást küld a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: „NAIH”) részére a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti kérelmek elutasításáról, valamint az elutasítás indokairól.

#### **4.1.2 A belső adatközlő**

- a) A Társaság részére a MÁV Zrt. honlapján létrehozott adatterületen történő megjelentetés érdekében gondoskodik a közzétételre alkalmas adatok előállításáról.
- b) A közzétételi listában meghatározott gyakorisággal megküldi a közzétételért felelős szervezetnek a naprakész és pontos adatokat az aktualizálás érdekében.
- c) A közzétételt követően ellenőrzi a honlapon elérhetővé tett adatok helyességét, illetve kezdeményezi a pontatlan, téves adatok helyesbítését, eltávolítását.
- d) Az időszakos frissítésű adatok határidejének elteltekor felülvizsgálja a honlapon közzétett adatok tartalmi megfelelőségét, amelynek eredményéről az előző pontban írt tájékoztatást megteszi.
- e) Az egyedi közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatigénylések teljesítése érdekében, a közzétételért felelős szervezet megkeresésére, az igénylő által kívánt formában – amennyiben ezt a formátumot a Belső adatközlő szervezet aránytalan nehézség nélkül előállítani képes – rendelkezésre bocsátja a kezelésében lévő közadatokat.
- f) Megvizsgálja, hogy a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár-e az adatigénylés teljesítése; a nyilatkozata alapozza meg a munkaerő-ráfordítás költségének megállapítását.

#### **4.1.3 A Társaság külső kommunikációjáért felelős szervezete**

- a) A sajtótól (médiától) hozzá beérkező, kifejezetten közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat igényléseként megjelölt megkereséseket átadja a közzétételért felelős szervezet részére további ügyintézésre.
- b) Az olyan sajtótól (médiától) érkezett kérdés esetén, amely egyúttal közadat megismerésére is irányul, de nem az előző bekezdés szerint megjelölve érkezik, a vonatkozó EVIG utasítás alapján, a jelen utasítás előírásainak betartásával

- válaszolja meg – különös tekintettel a jelen szabályzatban megadott határidőkre és a költségtérítésre vonatkozó szabályokra.
- c) Kétség esetén az adatigénylő nyilatkozatát kérheti, hogy kívánja-e a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások alapján az adatkérésének megválaszolását.
  - d) Tájékoztatásul megküldi a közzétételért felelős szervezet számára valamennyi közleményét.

#### **4.1.4 A Társaság kontrolling szervezete**

A költségtérítés mértékének megállapítása érdekében meghatározza a költségelemek összege megállapításának, továbbá a költségtérítés be-, illetve visszafizetésének módját.

#### **4.1.5 A Társaság humánerőforrás szervezete**

Közreműködik a Társaság feladat- és hatáskörében eljáró munkavállalók jogszabály által közérdekből nyilvánosnak rendelt személyes adataira irányuló, valamint a munkavállalók egészségére, vagy egy csoportjára vonatkozó – személyes adatok körébe nem tartozó – közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránti kérés teljesítésében.

#### **4.2 A Társaság szervezeteinek közreműködése a költségtérítés és díjazás megállapításával összefüggésben**

- a) A humánerőforrás szervezet – ha az adatigénylés teljesítése a Belső adatközlő nyilatkozata alapján a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a közzétételért felelős szervezet felkérésére – megállapítja az adatigénylés teljesítésével összefüggő tényleges munkaerő-ráfordítás költségét.
- b) A kontrolling, a humánerőforrás, illetve a közzétételért felelős szervezetek együttműködnek az előző bekezdésben foglalt költségelemek összegének megállapítása során annak érdekében, hogy a költségtérítés összegének megalapozottsága bizonyítható legyen.
- c) A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Pénzforgalmi könyvelés szervezete a közzétételért felelős szervezet megkeresése alapján haladéktalanul tájékoztatja a közzétételért felelős szervezetet a megállapított költségtérítésnek az adatigénylő általi megfizetéséről.
- d) A Társaság értékesítési és a kontrolling szervezetei együttműködve támogatják az újrahasznosításra alkalmas közadat vagyonnal rendelkező szervezetet a meghatározott közadatok újrahasznosítása céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjazás összegét is tartalmazó megállapodás meghatározásában.

#### **4.3 Újrahasznosításra alkalmas közadat vagyonnal rendelkező szervezet**

A Társaság vezetője felé – a közzétételért felelős szervezet állásfoglalásának kikérését követően – javaslatot tehet a kezelésében levő közadatok újrahasznosítás körébe vonására, amelynek jóváhagyása esetén a közzétételért felelős szervezet egyetértésével kidolgozza – *a közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény*

rendelkezéseinek figyelembevételével – a kezelésében lévő közadatok újrahasznosítására vonatkozó megállapodás szerződéses feltételeit.

A gazdasági kontrolling szervezet információira alapozva megállapítja az adatigénylő által fizetendő díjazás mértékét és megfizetésének módját; gondoskodik a felhasználással összefüggő információk honlapon való közzététele céljából a közzétételért felelős szervezet részére való megküldéséről, az újrahasznosítás céljára elérhető, honlapon közzétett adatkörök vonatkozásában elvégzi a belső adatközlőre vonatkozó feladatokat.

#### **4.4 Együttműködés az egyes közzétételi egységekhez tartozó adatok megalkotásában**

A közzétételi lista adatait (kivéve azok metaadatait) jelen utasítás 1. számú mellékletében meghatározott szervezeti egységek szolgáltatják, illetve az egy táblázati cellában felsorolt szervezeti egységek együttműködése során kerül összeállításra.

Ahol az 1. számú melléklet azonos közzétételi egységnél több szervezeti egységet is nevesít, ott az egymás közti adatáramlás sorrendje aluról felfelé haladva történik (az első helyen, legfelül kijelölve az adatszolgáltatást teljesítő belső adatközlő szervezeti egységet). Az utolsó helyen feltüntetett szervezeti egység ellenőrzi a közzétett adatok helyességét, azok módosulása esetén továbbítja a felette megnevezett szervezeti egységnek, amely az átadott adatot kiegészíti saját információival, illetve ezen időtartam alatt megvizsgálja a részére átadott adatok saját szakmai szempontja szerinti megfelelőségét.

Az egyetlen, vagy első helyen kijelölt belső adatközlő szervezeti egység az elkészített adatokat a közzétételért felelős szervezetnek továbbítja, amely intézkedik – a Társaság külső kommunikációját érintő információkkal összefüggésben a kommunikációért felelős szervezet egyidejű tájékoztatása mellett – a közadat honlapon történő elhelyezéséről.

A közzétételért felelős szervezet előállítja a közzétételi egység metaadatait, és a közzétételi egységre mutató hivatkozást feltölti a közadattárba.

#### **4.5 A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje**

##### **4.5.1 Az adatigény benyújtása**

Közérdekű adatot bárki igényelhet szóban, írásban és elektronikus úton egyaránt, elsősorban a Társaság honlapján található elérhetőségeken.

Az adatigénylő jogosult a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatokról másolatot kérni, az általa kívánt forma és mód meghatározásával.

A Társaság bármely szervéhez írásban benyújtott, vagy megküldött adatigényléseket az iratkezelési szabályoknak megfelelően kell továbbítani a közzétételért felelős szervezetnek

Ha az adatigénylés részleteinek összessége alapján sem állapítható meg a kért adatok köre, fel kell hívni az igénylőt az igényének pontosítására.

#### **4.5.2 Költségtérítés az adatigénylés teljesítéséért**

Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában költségtérítés állapítható meg, amennyiben az adatigénylés teljesítésével összefüggésben felmerült költségek mértéke meghaladja az 5.000,- Ft-ot, illetve az adatigénylés teljesítéséhez szükséges munkaerő-ráfordítás időtartama meghaladja a 4 munkaórát.

A költségelemeket és a költségtérítés befizetésének, illetve visszafizetésének módját a közzétételért felelős szervezet közzéteszi a MÁV Zrt. honlapján a Társasághoz tartozó közérdekű adatok menüpont „Közérdekű adatok igénylése” megnevezésű közzétételi egység alatt.

A Belső adatközlő szervezeti egység kezdeményezésére, vagy egyetértésével, a közzétételért felelős szervezet döntése alapján mellőzhető a költségtérítés, illetve alacsonyabb összegben állapítható meg annak mértéke, amennyiben az adatkérés teljesítése a Társaság érdekeit is szolgálja.

A költségtérítés összegeként megállapított díj a Társaság pénztárába készpénzbefizetéssel, vagy banki átutalással fizethető meg.

#### **4.5.3 Az adatigény teljesítése**

- A közzétételért felelős szervezet ellenőrzi, hogy a megismerni kívánt adatok köre kellő pontossággal meghatározott-e, a beérkezett adatkérés tartalmazza-e a teljesíthetőség szempontjából elégséges információkat, a kért közadatok ténylegesen a Társaság kezelésében vannak-e, illetve az adatigénylő közölte-e a válaszadáshoz szükséges elérhetőségét, továbbá a nevét, az egy éven belül, azonos adatigénylő által benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigénylések nyilvántartása érdekében.
- A közzétételért felelős szervezet – szükség esetén – a Belső adatközlőtől bekéri az adatszolgáltatáshoz szükséges információkat.
- Amennyiben az igényelt adatot a Társaság nem kezeli, vagy nem érinti a tevékenységét, illetve a közfeladatának ellátását, a kérelmezőt erről tájékoztatni kell.
- A közérdekű adatigénylésnek közérthető formában, és amennyiben ez a Társaság által aránytalan nehézség nélkül teljesíthető, az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni.
  
- Amennyiben a kért közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat a MÁV Zrt. honlapján, vagy egyéb internetes felületen már közzétételre került, úgy az elektronikus úton benyújtott adatigénylést a nyilvános forrás megjelölésével kell teljesíteni.
- A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot tartalmazó dokumentumban az igénylő által meg nem ismerhető adatokat (különösen: személyes adatok) felismerhetetlenné kell tenni, ami a Belső adatközlő szervezeti egység kötelezettsége.

#### **4.5.4 Az adatszolgáltatás határideje**

Az adatszolgáltatás határidejére az Infotv-ben meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az adatigénylés beérkezés napjának a postai úton, könyvelt küldeményként beérkező kérések esetén az átvétel időpontját, ennek hiányában az érkeztető bélyegzőn szereplő időpontot, ha több csatornán keresztül érkezett be a kérés, abban az esetben a legkorábbi időpontot kell tekinteni.

Amennyiben az adatigénylő az igényének pontosítására kapott felhívást, abban a részben, amelyre a pontosítás vonatkozik, a pontosított megkeresés beérkezésének napját kell a határidő számítás alapjául figyelembe venni.

#### **4.5.5 Az adatigény elutasítása**

Amennyiben megállapításra kerül, hogy az igényelt közadatokkal nem rendelkezik a Társaság vagy a közadatok nem hozhatók nyilvánosságra, illetve az Infotv-ben meghatározott egyéb ok(ok) miatt a közadatok kiadása megtagadható, úgy a döntésről, és annak részletes indokairól, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről a közzétételért felelős szervezet köteles írásban értesíteni az adatigénylőt.

#### **4.5.6 A közadatok újrahasznosítása**

Amennyiben az adatigénylő úgy nyilatkozik, hogy a közadatot újrahasznosítás céljából igényli, akkor az adatot kezelő főtevékenységi kör vezetője gondoskodik az újrahasznosításra alkalmas közadat vagyonnal rendelkező szervezet kijelöléséről és a belső adatközlőre vonatkozó feladatok végrehajtásáról, amelyet követően javaslatot tesz a Társaság vezetője részére az újrahasznosításra vonatkozóan.

### **5.0 HIVATKOZÁSOK, MÓDOSÍTÁSOK, HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK**

#### **5.1 Hivatkozások**

Az utasítás végrehajtása az alábbi jogszabályok és egyéb szabályok figyelme vételével történik:

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény,
- A közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény,
- A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet,
- Közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet,

- A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet.

## **5.2 Hatályon kívül helyezések**

Ezen utasítással hatályát veszti a MÁV Zrt. közérdekű adatai megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről és az elektronikus közzététel szabályairól” szóló 7/2017. (I. 20. MÁV Ért. 3.) EVIG sz. utasítás.

## **6.0 HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS**

Jelen utasítás a MÁV Értesítőben történő közzétételt követő napon lép hatályba.

## **7.0 MELLÉKLETEK JEGYZÉKE**

1. számú melléklet: Általános közzétételi lista
2. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
3. számú melléklet: Tájékoztató a közérdekű, és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről
- 4/a. számú melléklet: A MÁV Zrt. honlapján történő közzététel folyamata
- 4/b. számú melléklet: Közérdekű adatok megismerésére vonatkozó igény teljesítésének folyamata

Dr. Homolya Róbert  
elnök-vezérigazgató