

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

egyrésről

BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZRT. (Budapest, V. kerület, Városház utca 9-11., képviseli: Vitézy Dávid vezérigazgató), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrésről

SIRÁLY ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA (1026 Budapest, Pasaréti út 31, képviseli: dr. Sirály Katalin ügyvéd) mint Megbízott (a továbbiakban **Megbízott**)

külön-külön **Fél**, együttesen pedig **Felek**

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1 A megbízási szerződés tárgya a Budapest Főváros Önkormányzata és a Megbízó között létrehozandó, a közúti közlekedés fejlesztésével kapcsolatos egyes közfeladatok ellátásnak Megbízó részére történő átadásról szóló közszolgáltatási szerződéshez (**Közszolgáltatási Szerződés**) kapcsolódó jogi tanácsadás és az ügyvédi törvényben meghatározott egyéb ügyvédi tevékenység ellátása a szerződésben foglalt részletes tartalommal és feltételekkel. (**Jogi Tanácsadói Feladatok**)
- 1.2 Felek rögzítik, hogy a Megbízás nem terjed ki a felmerülő adó- és számviteli kérdések vizsgálatára.

2. MEGBÍZOTTI FELADATOK

- 2.1 A Jogi Tanácsadói Feladatok az alábbiakat jelentik:
 - a) a szükséges közgyűlési előterjesztés(ek)hez szükséges szakmai anyagok előkészítése,
 - b) rendletervezetek készítése;
 - c) közszolgáltatási szerződés előkészítése;
 - d) közbeszerzési tanácsadás;
 - e) jogi környezet vizsgálata;
 - f) egyéb szükséges szerződések előkészítése, véleményezése.
- 2.2 A Megbízás ellátása során a Megbízott, a Megbízó 5.1 pontban feltüntetett kapcsolattartásra jogosult képviselője rendelkezései szerint látja el az 1. pontban említettek szerinti feladatokat. Ennek keretében a Megbízott kezdeményezheti a Megbízó kapcsolattartójánál utasítás kiadását, belső egyeztetés lefolytatását. A Megbízott javaslatokat tehet az ellátandó

feladatra, annak módjára, jellegére. A Megbízott a Megbízás ellátása során részt vesz a Megbízással összefüggő szakmai egyeztetéseken, konzultációkon.

- 2.3 A Megbízott a Megbízást a lehető legnagyobb gondossággal és körültekintéssel köteles végezni.
- 2.4 A Megbízott a fenti feladatokat saját székhelyén látja el. Az esetlegesen a Megbízott által a feladat teljesítéséhez szükséges konzultáció megtartására a Megbízott székhelyétől eltérő más helyszínen is sor kerülhet.
- 2.5 A Megbízás teljesítése magyar nyelven történik.
- 2.6 A Megbízott rendszeresen tájékoztatja a Megbízót az ügy állásáról. Annak érdekében, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos esetleges problémákat a Megbízott még az ügy folyamán megoldja, a Megbízó kérdéseivel minél hamarabb köteles dr. Sirály Katalinnal a kapcsolatot felvenni.

3. EGYÜTTMŰKÖDÉS

- 3.1 A Felek a szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni és a lehető leghamarabb a vitás kérdéseket kompromisszummal rendezni.
- 3.2 A Megbízott együttműködési kötelezettsége kiterjed arra is, hogy a Megbízó által a Projekt előkészítésébe és megvalósításába bevont egyéb szakértőkkel is együttműködjön.

4. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 4.1 A Megbízott az 1. pontban meghatározott feladatokat a 15.000,-Ft + ÁFA, azaz tizenötezer forint + ÁFA óradíj ellenében látja el.
- 4.2 A Megbízott a megbízás ellátásával kapcsolatban felmerült költségei és kiadásai elszámolására nem jogosult, kivéve a Megbízó helyett és érdekében a Megbízott által megelőlegezett hatósági díjakat és költségeket (pl. cégkivonat díja, hiteles tulajdoni lap másolat díja). E díjakat és költségeket a Megbízóval történő előzetes megállapodás szerint, a megfelelő bizonylatok bemutatása alapján a Megbízott közvetített szolgáltatásként számlázza a Megbízó részére.
- 4.3 Az óradíjat a Megbízott a ténylegesen elvégzett és az órakimutatásban bemutatott munkaórák alapján kapja meg. A felmerülő költségeket a Megbízott közvetített szolgáltatásként, ÁFA-val növelten számlázza tovább a Megbízó részére. A havonta elvégzett munka ellenértékét (**Havi Megbízási Díj**) a Megbízó havonta a Megbízó részéről a teljesítés igazolását követően, utólag, a számla beérkezésétől számított 15 napon belül utalja át a Megbízott Budapest Bank Zrt.-nél vezetett 10104105-59729900-01000008 számú bankszámlájára.

5. KAPCSOLATTARTÁS, KÉPVISELET, TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA

- 5.1 A Megbízó részéről kapcsolattartásra jogosult személy:
Búzás Klára, Főosztályvezető
Telefon: 06-1-999-91-28
- 5.2 A Megbízást Megbízott részéről elsősorban dr. Sirály Katalin ügyvéd teljesíti, de a teljesítés során jogosult eljárni a Megbízott bármely tagja, együttműködő ügyvédje vagy ügyvédjelöltje. A Megbízott a Megbízás fennállása alatt biztosítja, hogy a teljesítésben folyamatosan megfelelő szakértelemmel rendelkező ügyvéd, vagy ügyvédjelölt vegyen részt.

6. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS IDŐTARTAMA

A jelen Megbízást a Felek határozatlan időtartamra kötik.

7. FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

- 7.1 A Megbízó felelősséget vállal azért, hogy a Megbízott által nyújtott szolgáltatást haladéktalanul megvizsgálja és annak teljesítését igazolja. Amennyiben a Megbízott teljesítése hibás, vagy nem a Megbízás tartalmának megfelelő, haladéktalanul felhívja a Megbízottat a hiba kijavítására, illetve a Megbízásnak megfelelő szolgáltatás nyújtására.
- 7.2 A Megbízott nem tartozik felelősséggel semmi olyan kárért, elmaradt haszonért, ami a Megbízó által neki szolgáltatott helytelen adat vagy a Megbízás ellátása szempontjából fontos tény elhallgatása miatt következett be. A Megbízott továbbá nem tartozik felelősséggel azért, ha bíróság vagy más hatóság a Projekttel kapcsolatos bármely jogviszonyt, Megbízott által tett jogi megállapításokat a Megbízottól eltérően értelmezi, illetve ebben a tárgyban a Megbízott által tett megállapításokkal ellentétes határozatokat hoz.
- 7.3 Előfordulhat, hogy a Megbízó más tanácsadókkal kötött szerződéséből eredően áll fenn a Megbízottra nézve kockázat. Más tanácsadók meghatározott feltételek fennállta esetére korlátozhatják vagy kizárhatják a Megbízóval szemben fennálló felelősségüket, vagy más okok következtében a Megbízó nem képes velük szemben teljes kártérítést követelni. Ilyen esetben - amikor a Megbízott felelőssége is megáll – a Megbízott felelőssége nem haladhatja meg azt a mértéket, ami a felelősséget kizáró vagy korlátozó megállapodás vagy egyéb ok hiányában is fennállt volna.

8. SZERZŐI JOGOK

A jelen szerződés alapján a Megbízott szerzői jogdíjtól mentes, kizárólagos felhasználási engedélyt ad a Megbízónak az általa, a Megbízás teljesítése során keletkezett a Megbízással összefüggő írásban átadott dokumentum tekintetében (amennyiben szerzői jogvédelem alá tartozik). A Megbízó azokat a jelen szerződés keretei között, elsősorban döntéseinek előkészítéséhez szükséges mértékben használja fel.

9. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

A jelen Megbízással összefüggésben a Megbízott az ügyben érdekelt más jogi személytől megbízást nem fogadhat el kivéve, ha a Megbízó ehhez előzetesen hozzájárult. Az ennek megsértéséből eredő minden, a Megbízót ért üzleti hátrányért, esetleges kárért a Megbízott helytállni tartozik.

10. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 10.1 A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 10.2 A Megbízó bármikor azonnali hatállyal jogosult írásban a szerződést felmondani. A Megbízó felmondása esetén köteles a Megbízott felé a már teljesített kötelezettségekért helyt állni és az addig teljesített munkákat kifizetni.
- 10.3 A Megbízott azonnali hatállyal jogosult írásban a szerződést felmondani, ha a Megbízó a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek tekintetében súlyos és tartós szerződésszegést követ el, és nem orvosolja azt 10 munkanapon belül azt követően, hogy a Megbízott által küldött, a mulasztást leíró és annak orvoslására felszólító értesítést átveszi.
- 10.4 A 10.3. pontban szabályozott eseten kívül a Megbízott a szerződést 15 nap felmondási idővel mondhatja fel.

11. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

12. TITOKTARTÁS

- 12.1 A Megbízott a Megbízás teljesítése során a Megbízóval vagy annak ügyfelével kapcsolatos tudomására jutott minden információt köteles titkosan kezelni, ilyen információt harmadik személy részére csak a Megbízó kifejezett hozzájárulásával adhat ki. A titoktartási kötelezettség a Megbízottat a szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli.
- 12.2 A jogászi hivatás gyakorlása során az ügyfél által jogi tanácsadója tudomására hozott információ privilegizált, amely privilégium feljogosítja a jogi tanácsadót, hogy az információ harmadik személy részére történő átadását megtagadja. Vannak azonban kivételes esetek, amikor a Megbízott köteles a birtokában lévő információt az illetékes hatóságnak felfedni. Ebben az esetben tájékoztatja a Megbízót a megkeresésről vagy felszólításról, így a Megbízónak lehetősége van bírósághoz fordulni amennyiben az információt nem kívánja kiadni.
- 12.3 A teljesítést követően a Megbízottnak mindaddig jogában áll a Megbízó által átadott iratokat magánál tartani, ameddig a Megbízottat megillető megbízási díj kiegyenlítésre nem kerül.

13. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 13.1 A jelen szerződésre a magyar jog az irányadó.
- 13.2 A jelen Megbízás teljesítése során készült dokumentumok hivatalos nyelve a magyar.
- 13.3 A Megbízott jogosult nyilvánosságra hozni, hogy a Megbízó ügyfelei közé tartozik, jogosult továbbá feltüntetni az általa elvégzett megbízás jellegét az ügyvédi titok sérelme nélkül.
- 13.4 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az Ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény az irányadó.
- 13.5 Megbízott tudomásul veszi és hozzájárul - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/B. §-ában meghatározottak szerint - jelen szerződés és esetleges módosításainak közérdekű adatként történő nyilvánossá tételéhez, illetve 5 év időtartamra szóló nyilvános kezeléséhez.
- 13.6 A jelen szerződés 6 számozott oldalból áll, amely 3 eredeti példányban készült.

A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2011. február 4.



BKK Budapesti Közlekedési Központ Zrt.
Megbízó



Sirály és Társa Ügyvédi Iroda
dr. Sirály Katalin
Megbízott

Sirály és Társa Ügyvédi Iroda
Dr. Sirály Katalin ügyvéd
1026 Budapest,
Pasztori út 31. II. em. 1