

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Balatonboglár Városi Önkormányzat

Cím: 8630 Balatonboglár, Erzsébet u. 11.
Adószám: 15731357-2-14
Bankszámlaszám: 10403040-00030687-00000004
Képviselő: Mészáros Miklós polgármester, mint **Megbízó**

valamint az

Kordás Ágnes Veronika egyéni vállalkozó

cím: 4060 Balmazújváros, Batthyány u. 24.
adószám: 67652350-2-29
bankszámlaszám: 11773384-60422183
Mint **Megbízott**

között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a „**TOP_Plusz-1.2.1-21**” kódszámú felhívás követelményrendszerének megfelelő Projekt-előkészítő Tanulmány és mellékleteinek elkészítésével.
2. A Megbízottnak a fentiekben részletezett feladatokat a pályázati konstrukció segédletében kiadott útmutatók alapján, az abban lefektetett minőség, mennyiség és mód szerint kell a Megbízó részére elvégeznie, a dokumentumokat előállítania és a Megbízó részére átadnia.

II. A FELADATOK ÜTEMEZÉSE, HATÁRIDŐK

1. Szerződő Felek a jelen Szerződés I. pontjában meghatározott feladatok teljesítési határidejét a projekt területspecifikus mellékletében, illetve a pályázati felhívásban rögzítettek alapján határozzák meg.
2. Előteljesítésre a Megbízott a Megbízó előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult.

III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 1.1. Megbízó a Szerződés teljesítése során a szükséges állásfoglalásokat és döntéseket a Megbízott részére a teljesítés ütemezéséhez igazodóan köteles megadni, és részt vehet a Megbízott által kezdeményezett eljárásokon és egyeztetéseken. Ezen túlmenően rendszeresen és folyamatosan jogosult ellenőrizni a Megbízott teljesítését.

- 1.2. Megbízó köteles megfelelő időben átadni a Megbízott részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A Megbízott köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megbízónak.
- 1.3. Megbízó jogosult a Megbízott által elkészített és átadott Dokumentumokat megvizsgálni, és az azzal kapcsolatos álláspontjáról Megbízottat a további feladat ellátása érdekében tájékoztatni.

2. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 2.1. A Megbízott szakértőtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint köteles teljesíteni a jelen Szerződésben foglalt feladatait.

A Megbízott köteles minden elvárható intézkedést megtenni a feladat határidőre történő, kifogástalan és költségeiben leggazdaságosabb megvalósítása érdekében.

- 2.2. A Megbízottnak be kell tartania a Megbízó által adott utasításokat. Ha a Megbízott megítélése szerint az adott utasítás túllépi a Szerződés kereteit vagy a Megbízó szakszerűtlen vagy jogellenes utasítást ad, vagy azzal szemben egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított 8 napon belül értesítenie kell a Megbízót, feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait.

Ha a Megbízó az utasítást a Megbízott értesítésében foglaltak ellenére megerősíti, Megbízott – jogszabályi kivételektől eltekintve – köteles az adott utasítást végrehajtani.

- 2.3. A Megbízott és valamennyi a Szerződés teljesítésébe bevont közreműködője (továbbiakban: Alvállalkozó) titoktartási kötelezettséggel tartozik a Szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott valamennyi információ, megoldás, adat és dokumentum vonatkozásában a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után.

Ha a Megbízó az előzetes írásbeli hozzájárulását – jogszabályban előírt kötelezettség kivételével – nem adja, úgy a Megbízott és Alvállalkozói nem közölhetnek a Szerződéssel kapcsolatos, a fentiek szerinti információt harmadik személlyel, illetve nem hozhatják azokat nyilvánosságra.

Megbízott és Alvállalkozója a Szerződés keretein kívül nem használhatja fel a Szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások, stb. eredményeit.

- 2.4. Megbízott olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó jogosult a Szerződéstől a Megbízottal szembeni kártérítési kötelezettség nélkül elállni.



- 2.5. Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a Szerződés teljesítése során. Megbízott a teljesítéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről – a rendszeres írásos jelentésein túlmenően is – folyamatosan köteles tájékoztatni a Megbízót. Megbízó bármilyen információt bekérhet a Megbízottól, és jogosult azokat ellenőrizni.
- 2.6. Megbízott a Megbízó igényének megfelelő határidőben adatokat szolgáltat, illetve részt vesz a Projekttel összefüggésben a Megrendelő által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában. Megbízott a Szerződés teljesítésekor köteles a Projektre vonatkozó valamennyi tervet, iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megbízónak.
- 2.7. Megbízott felelős Alvállalkozói magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Megbízott magatartása vagy cselekedetei lettek volna. A Megbízónak valamely Alvállalkozó igénybevételéhez adott hozzájárulása nem mentesíti a Megbízottat a Szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.
- 2.8. Megbízott a jelen Szerződéssel kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízót az elkészített valamennyi Dokumentáció tekintetében kizárólagos felhasználási jog illesse meg. Megbízott által a jelen Szerződésre vonatkozóan a Megbízónak biztosított felhasználási jog korlátlan időre szól és kiterjed a Dokumentum többszörözésére, valamint átdolgozására.

Megbízó minden korlátozás nélkül jogosult a felhasználási jog harmadik személyre, vagy személyekre történő átruházására, illetve arra, hogy harmadik személynek további engedélyt adjon a tervek felhasználására. Megbízott kijelenti, hogy az ilyen átruházás, illetve a további felhasználási engedély átadása esetén díjazásra nem tart igényt, arra nem jogosult.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ

1. A Megbízottat az általa végzett tevékenységért – jelen szerződés alapján – díjazás illeti meg. A Megbízási díj összege: **3 000 000.- Ft + 810 00.- Ft Áfa (27%)**, azaz bruttó **hárommillió nyolcszázötz forint**.
2. A megbízási díj tartalmaz minden, a Megbízott tevékenységével és szerződésszerű teljesítésével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat, beleértve többek között az esetlegesen a Szerződés teljesítése során létrehozott mű(vek) tekintetében fizetendő felhasználási díjat.
3. A Megbízott a támogatási kérelem hiánypótlását, esetleges tisztázó kérdések megválaszolását követően, de legkésőbb a támogatási szerződés hatályba lépését követő 60 napon belül jogosult egy darab számla kiállítására és benyújtására.

A számla kiállításakor a Nemzetgazdasági Minisztérium, mint irányító hatóság által kiadott pénzügyi útmutató, illetve az irányadó jogszabályok szerint kell eljárni.

4. A Megbízó kijelenti, hogy a megbízáshoz szükséges pénzügyi fedezetet, amennyiben a kérelem pozitív elbírálásban részesül, EU-s forrásból biztosítja. A Megbízó a szolgáltatás ellenértékét az Európai Unió Európai Strukturális és Beruházási Alapok és a hazai központi költségvetési előirányzatból 100%

mértékig, vissza nem térítendő támogatás formájában finanszírozza. Amennyiben a támogatási kérelem elutasításra kerül, Megbízó az adott évi önkormányzati költségvetés terhére biztosítja a szükséges forrást. A Megbízó előleget nem fizet.

5. Az ellenszolgáltatás teljesítésére – szerződés szerű teljesítésigazolást követően – utófinanszírozással kerül sor a Megbízott 11773384-60422183-as számú számlájára történő átutalással, a teljesítésigazolás kiállítását követő 30 napon belül.

V. SZERZŐDÉSSZEGÉS

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésekben rögzített feladatok Megbízott általi nem-, illetve hibás teljesítése esetén – azaz ha a Megbízott nem vagy nem megfelelően teljesíti a szerződésben foglalt kötelezettségeit – Megbízott a Szerződésben meghatározott teljes megbízási díjának 10%-ával megegyező összegű kötbért fizet a Megbízó részére. Megbízó a Megbízott késedelme esetére késedelmi kamatot köt ki, amely 10.000,- Ft/késedelmes nap. A 15 munkanapot meghaladó késedelmet Megbízó meghiúsulásnak tekinti.

A kötbér esedékessé válik:

- késedelem esetén, amikor a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár;
- egyéb esetben, amikor a megbízó a szerződés szegéséről tudomást szerez.

2. Szerződő Felek mentesülnek a szerződés szegés következményei alól, ha bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződés szerű teljesítésére vezethető vissza; bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

VI. EGYÜTTMŰKÖDÉS

1. A felek kapcsolattartói:

Megbízó részéről: Mészáros Miklós +36 30 4737 839

Megbízott részéről: Kordás Ágnes Veronika +36 70 610 7512

2. A Szerződésből származó jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során a Felek a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen és fokozottan együttműködve kötelesek eljárni.
3. A Megbízónak az együttműködési kötelezettség kapcsán a megbízási szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul, írásban a Megbízott tudomására kell hoznia. Ennek elmaradása a Megbízó kártérítési felelősségét vonja maga után, amennyiben az információ átadásának elmaradása miatt kár keletkezik.

VII. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

1. A Megbízottnak átadott dokumentációk a Megbízó kifejezett hozzájárulása nélkül tovább nem adhatók, illetve fel nem használhatók. Megbízott csak a Megbízó

hozzájárulásával jogosult az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról kívülálló, a feladat teljesítésében részt nem vevő harmadik személynek adatot szolgáltatni (*titoktartási kötelezettség*).

2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos esetleges vitákat tárgyalás útján kísérik meg rendezni, eredménytelenség esetén, pertárgyértéktől függően, alávetik magukat a Megbízó székhelye szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság döntésének.
3. Szerződő Felek kijelentik, hogy minden a jelen szerződéssel, a szerződés teljesítésével kapcsolatos jognyilatkozatot, a szerződés módosítását csak írásba foglaltan tekintik érvényesnek és hatályosnak.
4. Jelen szerződésre és a szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve az irányadó.

Jelen szerződés 3 egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyet Szerződő Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.


Balatonboglár, 2021. december 6.


.....
Megbízó



Szerződés Agnes Veronika e.v.
1000 Balmazújváros, Batthyány u. 24.
Adószáma: 67652350-2-29
Nyilv.sz.: 50553242
Bérszámsz.: 11773384-60422183


.....
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyző:

.....