

## TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség nevében és képviselőjében kezelő szervként eljáró

Név:	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő:	Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató

, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a(z)

Név:	Érted Családbarát Városért Egyesület
Székhely:	2030 Érd, Bajcsy-Zsilinszky út 8.
Adószám:	19252793-1-13
Képviselő neve, titulusa:	Kardosné Gyurkó Katalin, elnök
Pénzforgalmi szolgáltató:	
Fizetési számla száma:	

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

### 1. Előzmények

1.1. A Városi Civil Alap célja, hogy az 5000 fő feletti településeken székhellyel rendelkező civil szervezetek részére is elérhetővé tegye azon célok támogatását, amelyek a Falusi Civil Alap terhére támogatásban részesülhetnek.

A társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek a civil és társadalmi kapcsolatok fejlesztése feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett feladatait a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervei megállapodás alapján, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében – a Civil és Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Helyettes Államtitkárság szakmai felügyelete alatt – rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el.

1.2. A Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Támogató által meghirdetett, VCA-KP-1-2024/5 kódszámú pályázati kiírásra, mely **VCA-KP-1-2024/5-000608** azonosítószámom nyilvántartásba vételre került.

### 2. A támogatás célja, forrása, összege

2.1. A Támogató a(z) **VCA/6588/2023** iktatószámú döntés alapján **9 000 000 Ft**, azaz **kilencmillió forint** összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére „**Együtt az érdi családokért!**” támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatási okiratban és az „Általános Szerződési Feltételek a Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) című dokumentumban meghatározottak szerint.

2.2. A Kedvezményezett a támogatási okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

2.3. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

2.4. A támogatás forrása a Ktv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 16. Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztisztviselők támogatása jogcímcsoport előirányzata.

A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 385562.

2.5. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031, 084032.

2.6. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

### 3. A támogatás folyósítása

3.1. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben**, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő hat munkanapon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással teljesíti.

### 4. A támogatás felhasználása

4.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

4.2. A Kedvezményezett a támogatást a **2024. január 1. – 2025. december 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a 2.1. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező, a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszerben rögzített költségtervben és szakmai programban feltüntetett elszámolható költségek kiegyenlítésére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a beszámoló benyújtására nyitva álló határidő végéig megtörténik.

4.3. Ha a támogatói okirat kiadását követően a költségterv módosítása válik indokolttá, a támogatói okiratot abban az esetben kell módosítani, ha a Kedvezményezett a költségterv egyes megnyitott fősorai között a teljes támogatási összeghez képest 30%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. A módosítás nem veszélyeztetheti a támogatott tevékenység megvalósulását. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

4.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás(ok) tárgyát a megvalósítási időszak lejáratát követő – három éves – fenntartási időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles használni, továbbá gondoskodni annak fenntartásáról és állagmegóvásáról, valamint azt kizárólag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve hasznosíthatja más módon.

### 5. A beszámolási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 60 napon belül köteles beszámolót készíteni és benyújtani a Támogató részére. A beszámolót a „Pályázati és elszámolási útmutató a Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően kell összeállítani.

5.2. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000294 számú számlájára. A keletkezett maradvány visszautalásáról a beszámolóban a Kedvezményezett nyilatkozni köteles.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni a jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

### 6. Nyilvánosság

6.1. Kedvezményezett köteles a nyilvánosságot tájékoztatni, hogy tevékenységét a Támogató támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény) történő feltüntetése, a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Miniszterelnökség és a Támogató hivatalos logóját. A nyilvánossággal

kapcsolatos, megjelenítendő arculati elemek a BGA Zrt. honlapján (<https://bgazrt.hu/letoltheto-logok/>) érhetőek el. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során köteles a meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a támogatott tevékenységről és a támogatásról információt nyújtani.

## 7. Záró rendelkezések

7.1. A jelen támogatói okirat a Kedvezményezettrel való közlésének napján lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő 5 napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján hatályba lép.

7.2. A jelen támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://civil.info.hu/index.html> és a [www.bgazrt.hu](http://www.bgazrt.hu) honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, Útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

7.3. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okirattól eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

A jelen támogatói okirat egymással mindenben megegyező, három eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót illet meg.

2024 JAN. 18

Budapest, .....

.....  
**Erdélyi Rudolf Zalán**  
vezérigazgató  
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.  
**Támogató**



Dr. Szvathné Dr. Szalay Márta  
igazgató  
Nemzeti Együttműködési Alap és  
Civil Támogatások Igazgatósága  
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

Pénzügyileg ellenjegyeztem:

Budapest,

2024 JAN. 16

.....

.....  
gazdasági igazgató-helyettes  
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT

Szakmailag ellenjegyeztem:

Budapest,

2024 JAN. 16

.....

.....  
osztályvezető  
Nemzeti Együttműködési Alap és  
Civil Pályázati Támogatások Osztálya  
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt