

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.** (székhelye: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32., adószáma: 23300576–2–41, fizetési számlaszáma: HU09 10032000-00294896-50000287, képviseli: Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

a

Név:	Budakalász Város Önkormányzata
Székhely cím:	2011 Budakalász, Petőfi tér 1.
Adószám:	15730961-2-13
Képviselő neve, titulusa:	dr. Göbl Richárd polgármester
Pénzforgalmi szolgáltató neve	Raiffeisen Bank Zrt.
Fizetési számlaszám, melyre a támogatást kéri:	12001008-00173183-00800005

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Preambulum

Az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért és a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter feladat-és hatáskörével összefüggésben végzett egyes feladatokat a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervi megállapodás alapján, Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szerveként a Támogató látja el, az Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság szakmai irányítása mellett.

Támogató a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 31. Nemzetiségi célú költségvetési támogatások jogcímcsoport, **1. Nemzetiségi szakmai támogatások** (jogcím) terhére az 1.1. pontban meghatározott támogatást nyújtja a Kedvezményezett részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és „A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által kezelt egyes egyházi és nemzetiségi támogatásokhoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek”-ben (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

1. A támogatás célja, összege, adatai

1.1. Támogató a HENTI/1516/1/2022 iktatószámú támogatási döntése alapján a Kedvezményezett részére a jelen támogatói okiratban részletezettek szerint **8.500.000,- Ft**, azaz **nyolcmillió-ötszáz ezer forint** vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt „**A helyi német nemzetiségi közösség hitéletében jelentős szerepet betöltő Budakalászi Szent István Templom felújításának támogatása (II. ütem)**” támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósítása érdekében.

1.2. A támogatáskormányzati funkciószáma: **084020**

1.3. Támogatási intenzitás: **100%**.

1.4. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: **386317**

2. A támogatás rendelkezésre bocsátása

Támogató a támogatást egy összegben, támogatási előlegként, utólagos elszámolási kötelezettség mellett biztosítja, és a támogatási jogviszony létrejöttét követő 30 napon belül átutalja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

3. A támogatás felhasználása

3.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a támogatói okiratban foglaltaknak, a vonatkozó jogszabályoknak és az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

3.2. A támogatást a Kedvezményezett a **2022. június 1. – 2023. július 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítására használhatja fel, a Támogató által jóváhagyott költségtervnek megfelelően.

3.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába a Támogató előzetes, írásbeli tájékoztatása esetén közreműködőt vonhat be.

3.4. A támogatással érintett, beruházással létrehozott, felújított vagyon a megvalósítási időszak végétől számított öt éven belül (fenntartási időszak), a támogatásból beszerzett tárgyi eszköz az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően, kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával (és a Támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával) idegeníthető el, terhelhető meg, adható bérbe, vagy más használatába, vagy hasznosítható más módon.

3.5. A Kedvezményezett a támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségei esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak a fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

4. A támogatás elszámolása

A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításáról és a támogatás keretében nyújtott támogatás teljes összegének – továbbá, amennyiben az előírásra került, a kötelező saját forrás – felhasználásáról az Általános Szerződési Feltételek és az „Útmutató a nemzetiségi támogatások felhasználásához” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban foglaltak szerint köteles elszámolni, és legkésőbb **2023. augusztus 30-ig** pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót (együtt: beszámoló) a Támogató részére benyújtani.

5. Tájékoztatási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett köteles a kiadványain, honlapján és a támogatott tevékenységgel kapcsolatos megjelenéseken, tájékoztatókon, kiadványokon, könyveken, reklám- és PR anyagokon, valamint a támogatásból finanszírozott ingatlanon, eszközökön, rendezvényeken Magyarország Kormánya - a www.bgazrt.hu honlapon feltüntetett minta szerinti - emblémájának (a továbbiakban: embléma) jól látható és egyértelmű feltüntetésével tájékoztatni a támogatás céljával érintett nyilvánosságot arról, hogy a támogatott tevékenység Magyarország Kormánya támogatásával valósult meg.

5.2. Az 5.1. pont szerinti embléma felhasználójaként Kedvezményezett jogi felelősséggel tartozik az embléma jogszerű módon, valamint a támogatott tevékenységével összeegyeztethető célra történő felhasználásáért.

6. Záró rendelkezések

6.1. Jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi a költségterv, a szakmai program, valamint a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató.

6.2. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okirattól eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

6.3. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellően részletesen szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény –, valamint az Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen támogatói okirat négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót, és egy példány a Miniszterelnökséget illet meg.

Mellékletek:

1. melléklet: Szakmai program
2. melléklet: Költségterv

Budapest,2022. JÚN. 16


.....
Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató



Pénzügyileg ellenjegyeztem:

Budapest,2022.06.13


.....
Molnárné Boros Anikó
gazdasági igazgató-helyettes
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmailag ellenjegyeztem:

2022 JÚN. 16

Budapest,


.....
Kárpáti Árpád
Hazai egyházi és nemzetiségi
támogatások igazgatója
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmai program¹
egyházi és nemzetiségi költségvetési támogatásokhoz

1. A támogatott tevékenység (program, projekt) részletes bemutatása

- célok, tevékenységek, időterv, programelemek, célcsoport, helyszín megadásával
(maximum 1 oldal)

A német nemzetiségi közösség hitéletében jelentős szerepet betöltő Budakalász - Szentistvántelevi Szent István plébániatemplom épülete 1965-re épült fel, az akkori politikai viszonyoknak köszönhetően igen egyszerű műszaki megoldásokkal. Az elmúlt évtizedekben több átalakítás és felújítás zajlott a plébánia területén, ám ezen felújítások során a homlokzat rekonstrukciójára nem került sor.

A templom és annak oldalához közvetlenül csatlakozó földszintes plébánia épületén 10 éve újtották fel a tetőzetet, és kicserélték a homlokzati nyílászárókat. Ezekről eltekintve a homlokzat többi része felújításra szorul. A templom sarkára épített torony 2003-ban készült el, homlokzatát korábbi ázások csúfítják el. Az egységes homlokzati kép kialakulásához a torony homlokzatának felújítására is szükség van. A főhomlokzaton található előtető romos állapotban van, felújítása halaszthatatlanul sürgős.

Cél a NEMZ-N-21-0129 azonosító számú támogatásból megvalósult beruházás II. ütemének megvalósítás.

Beruházással érintett ingatlan a Budakalász - Szentistvántelevi Szent István Plébánia tulajdonát képezi.

A megvalósítás helyszíne: Budakalász belterület, 873 hrsz, természetben 2011 Budakalász Széchenyi út 51.

Jelen támogatásból tervezett munkálatok és azok díjai :

- főbejárat előtető bontása, új faszerezetű előtető építése bádogos fedéssel és a nyugati homlokzaton található bejárat elé előtető építése: bruttó 6 661 000,-Ft

- templom nyugati homlokzatán 3 db nyílászáró árnyékolása, lámpatestek cseréje: bruttó 1 101 100,-Ft

- megmaradó acélszerkezetű korlátok felületi felújítása, meglévő, megmaradó homlokzati kőfelületek tisztítása, javítása, impregnálása szükség esetén újrafugázása: bruttó 737 900,-Ft

2. A támogatást igénylő adatai

2.1. A szervezet hivatalos neve (magyarul és a székhely szerinti ország nyelvén is)	Budakalász Város Önkormányzata
2.2. Székhely:	ország (amennyiben nem Magyarország): irányítószám: 2011 megye: PEST helység: Budakalász utca: Petőfi tér házsám: 1
2.3. Levelezési cím:²	ország (amennyiben nem Magyarország): irányítószám: megye: helység: utca: házsám:
2.4. Adószám:	15730961-2-13
2.5. Nyilvántartási szám:³	730963

¹ Számítógéppel, írógéppel vagy kézzel – nyomtatott nagy betűvel és kék színű tollal – töltendő ki. A Szakmai programban foglalt követelmények minimumfeltételek, ettől az eltérés csak pozitív irányban lehetséges.

² Abban az esetben kell kitölteni, ha az 2.2. pontban meghatározott címtől eltér

2.6. Nyilvántartást vezető szerv neve:	Magyar Államkincstár
2.7. KSH statisztikai számjel:	15730961-8411-321-13
2.8. Szervezeti-működési forma:⁴	helyi önkormányzati költségvetési szerv
2.9. A támogatást igénylő felettes egyházi szerve: Egyházmegye / egyházkerület:	(Csak egyházi támogatás esetén kell kitölteni.)
2.10. A támogatást igénylő nemzetisége:	német
2.11. Képviselőre jogosult személy(ek) adatai:	(Együttes képviselő esetében mindkét képviselő adatait kérjük megadni.) Név: dr. Göbl Richárd Beosztás: polgármester Telefonszám: +36-26-340-266 Mobilszám: E-mail cím: polgarmester@budakalasz.hu
2.12. Kapcsolattartó adatai:	Név: Nád Lilla Székhely/ Lakcím: irányítószám: 2011 megye: PEST helység: Budakalász utca: Petőfi tér házszám: 1. Telefonszám: +36-26-340-266 Mobilszám: +36-70-198-8730 E-mail cím: nad.lilla@budakalasz.hu
2.13. Pénzügyi közreműködő szervezet adatai⁵	Név: Székhely: irányítószám: megye: helység: utca: házszám: Képviselő neve: Nyilvántartási szám: Nyilvántartást vezető szerv neve: Szervezeti-működési forma: Pénzforgalmi szolgáltató:

³ Az igénylő formájától függően: cégjegyzékszám, egyéb bírósági nyilvántartásba vételi szám, törzskönyvi nyilvántartási szám, OM azonosító, egyéni vállalkozói igazolvány szám, Egyházi Nyilvántartó rendszer vagy felettes egyházi szerv nyilvántartása stb.

⁴ Értelemszerűen: gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, civil szervezet, központi költségvetési szerv, helyi önkormányzati költségvetési szerv, egyház, belső egyházi jogi személy, stb.

⁵ Abban az esetben kell kitölteni, ha a – támogatás nyújtása esetén - a kedvezményezett a támogatást egy másik szervezet fizetési számlájára kéri folyósítani.

Fizetési számlaszám ⁶ :	
2.14. Teljesítési közreműködő adatai⁷	(minden támogatásban érintett közreműködő szervezet adatait szükséges pontosan megadni, így szükség szerint ez a pont sokszorozható)
Név:	
Székhely:	irányítószám: _____ megye: _____ helység: _____ utca: _____ házsám: _____
Képviselő neve:	
Nyilvántartási szám:	
Nyilvántartást vezető szerv neve:	
Szervezeti-működési forma:	

3. A támogatott tevékenység megvalósításának adatai

3.1. Tervezett kezdő időpontja: (Az elszámolni kívánt legkorábbi számla teljesítési dátumánál korábbi dátumot kell megadni.)	2022. év június hónap 01 nap									
3.2. Tervezett befejező időpontja:	2023. év július hónap 31 nap									
3.3. Tervezett helyszíne(i):	helyszín neve: irányítószám: 2011 megye: PEST helység: Budakalász utca: Széchenyi házsám: 51 helyrajzi szám: 873									
3.4. Várható hasznosulása a megvalósítási időszakban, illetve azt követően:	Budakalászi Szent István Templom homlokzat felújítására kívánjuk a támogatási összeget felhasználni.									
3.5. A támogatott tevékenység tervezett megvalósítási ütemei	Igény szerint a számozás bővíthető vagy csökkenthető. (pl. előkészítés; beruházás egyes ütemei: szigetelés, villanszerelés stb.)									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Megvalósítás ütemének megnevezése</th> <th>Tervezett határidő</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Előtető bontása</td> <td>2022.11.30.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Előtetők építése, nyílászáró árnyékolása, lámpatestek cseréje, homlokzati kőfelületek, korlátok javítása, felújítása</td> <td>2023.07.31.</td> </tr> </tbody> </table>		Megvalósítás ütemének megnevezése	Tervezett határidő	1.	Előtető bontása	2022.11.30.	2.	Előtetők építése, nyílászáró árnyékolása, lámpatestek cseréje, homlokzati kőfelületek, korlátok javítása, felújítása	2023.07.31.
	Megvalósítás ütemének megnevezése	Tervezett határidő								
1.	Előtető bontása	2022.11.30.								
2.	Előtetők építése, nyílászáró árnyékolása, lámpatestek cseréje, homlokzati kőfelületek, korlátok javítása, felújítása	2023.07.31.								

4. Az igényelt támogatás adatai:

4.1. Az igényelt támogatás összege (Ft): (Ha nem igényli vissza általános forgalmi adót, akkor bruttó, ha visszaigényli, akkor nettó összeget kell megadni.)	8.500.000,-Ft
4.2. Élni kíván a megvalósítandó program vonatkozásában az áfa visszaigénylési jogával?	

⁶ Amelyre a támogatás folyósítása történik.

⁷ Abban az esetben kell kitölteni, ha teljesítési közreműködő szervezet kerül bevonásra és az a kitöltéskor már ismert.

Igen / <u>Nem</u> (kérjük a megfelelő választ aláhúzni)	
4.3 A teljesítési közreműködő (Név: _____) élni kíván a megvalósítandó program vonatkozásában az áfa visszaigénylési jogával? (Amennyiben a 2.14 pontban megnevezésre került teljesítési közreműködő.) Igen / <u>Nem</u> (kérjük a megfelelő választ aláhúzni) (Minden támogatásban érintett közreműködő szervezetnek külön kell nyilatkoznia, így szükség szerint ez a pont sokszorozható)	
4.4. A folyósítás pénzneme: (kérjük aláhúzni a kért devizát)	<u>HUF</u> EUR (csak határon túli támogatottak választhatják) USD (csak határon túli támogatottak választhatják)
4.5. A támogatás folyósítására kijelölt számlavezető pénzforgalmi szolgáltató adatai: A pénzforgalmi szolgáltató neve (magyarul): A pénzforgalmi szolgáltató neve (saját nyelven latin betűkkel amennyiben külföldi):	Raiffeisen Bank Zrt.
4.6. A támogatás folyósítására kijelölt fizetési számlaszám adatai: IBAN számlaszám: SWIFT kód:	HU62 12001008-00173183-00800005 UBRTHUHBXXX

5. A támogatás alprojektjeinek részletezése

(Csak abban az esetben kell kitölteni, ha több alprojekt jelenik meg a támogatásban. A táblázat sorai az alprojektek száma szerint sokszorozhatók. Az alprojektek összesen összegének meg kell egyeznie az igényelt támogatás összegével.)

Al-projektek száma	Megvalósítandó szakmai feladat megnevezése	Teljesítési közreműködő megnevezése (amennyiben releváns)	Összeg (Ft)
1.			
2.			
Összesen:			

Kelt, Budakalász, 2022. év május. hó 30. nap

Támogatást igénylő képviselőjének aláírása
(PH.)



RÉSZLETES KÖLTSÉGTERV

egyházi és nemzetiségi költségvetési támogatásokhoz

adatok Ft

SAJÁT FORRÁS

EGYÉB BEVÉTEL

IGÉNYELT TÁMOGATÁS

ÖSSZESEN

8 500 000

8 500 000

Költségnemek megnevezése	Költségek rövid szöveges indoklása	Támogatásból fedezett költségek	Önrészből és egyéb támogatásból fedezett költségek	Költségek összértéke
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉG				
A. Személyi jellegű ráfordítások				
A.1	Bruttó bérköltség	-	-	-
A.2	Személyi megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett)	-	-	-
A.3	Tiszteletdíj, honorárium	-	-	-
A.4	Ösztöndíj	-	-	-
A.5	Egyéb személyi jellegű ráfordítás	-	-	-
A.6	Reprezentációs költségek	-	-	-
A.7	Munkaadót terhelő járulékok, adók	-	-	-
B. Dologi kiadások				
B.1	Anyagköltség, készletbeszerzés	-	-	-
B.2	Szolgáltatási kiadások	-	-	-
B.3	Adó, illetékek	-	-	-
Összesen:		-	-	-
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉG				
C. Beruházási és felújítási kiadások				
C.1	Immateriális javak beszerzése	8 500 000	-	8 500 000
C.2	Földterület, telek vásárlása	-	-	-
C.3	Épület, építmény vásárlása és/vagy építése	-	-	-
C.4	Ingyen, gépek és egyéb eszközök felújítása	8 500 000	-	8 500 000
C.5	Műszaki berendezések, gépek, járművek vásárlása, előállítás	-	-	-
C.6	Egyéb tárgyi eszközök vásárlása, előállítás	-	-	-
C.7	Egyéb költség	-	-	-
MINDÖSSZESEN:		8 500 000	-	8 500 000

A költségsorok igény szerint bővíthetők, a "Segédlet" munkalap iránymutatásai szerint.

Kelt, Budakalász 2022. év május hó 25. nap



Kedvezményezett cégszerű aláírása (PH.)

