

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

I. SZERZŐDŐ FELEK

1.1. Megbízó

Név: Nagytarcsa Község Önkormányzata
 Székhely: 2142 Nagytarcsa, Rákóczi út 4.
 Adószám: 15730521-2-13
 Törzskönyvi a. sz. (PIR): 730523
 képviselője: Gulyás Tamás István polgármester

1.2. Megbízott

Név: dr. Ujvári László egyéni ügyvéd
 Székhely: 1135 Budapest, Petneházy utca 65. l.em/1.
 Postázási cím: 1135 Budapest, Petneházy utca 65. l.em/1.
 Adószám: 52954120
 Bankszámla: 11741006-25976504
 Telefon|Fax: +36 1 615 7646 | +36 1 615 7646
 Mobil: XXXXXXXXXX
 E-mail: ujvari.laszlo@dravanet.hu
 képviselői: dr. Ujvári László

(a továbbiakban: **Megbízott**)

- a továbbiakban együttesen: Felek.

Jelen szerződés létrejött a fentiekben rögzített Felek között az alábbi feltételekkel:

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy VEKOP- 6.1.1-15-PT1-2016-00065 számú pályázatból megvalósítandó bölcsőde eszközbeszerzése vonatkozásában folytasson le közbeszerzési eljárást, valamint a kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátásában, a közbeszerzési eljárás lebonyolításában tanácsadást, adminisztrációs és előkészítő tevékenységet végezzen számára, tekintettel a sajátos eljárásrendekre, az uniós szabályozásokra, valamint a pályázatra vonatkozó speciális elektronikus felületkezelésre és adatszolgáltatásokra.

2.2. A Megbízó vállalja, hogy:

- az eljárásba általa bevonnai kívánt személyektől/szervezetektől az összeférhetlenségi, illetve közömbösségi nyilatkozatot előzetesen (az eljárás megindítása előtt) beszerzi a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 25. §-ának megfelelően,
- a szerződés teljesítéséhez teljes körűen a Megbízott rendelkezésére bocsát minden szükséges iratot, információt,
- összeállítja - figyelembe véve a Kbt. összeférhetlenségi szabályait - a bíráló bizottságot, megnevezi annak elnökét,
- megnevezi a döntéshozó személyét,
- elkészíti az ajánlatkérési dokumentáció összeállításához szükséges feladat leírását és annak műszaki-szakmai tartalmáért kizárólagos felelősséget vállal,
- meghatározza a Kbt. 76. § (2) bekezdése szerint az értékelési szempontot,
- a Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány szempontja esetén meghatározza továbbá a részszerződések, azok súlyszámát (indokolt esetben az alszerződések és azok súlyszámát is), az adható pontszám alsó és felső határát, valamint a pontszámok megállapításának módszerét,
- a feladatleírás elkészítése, valamint az ajánlatok műszaki-szakmai tartalmának elbírálása érdekében szükség szerint külső szakértőket von be,
- jóváhagyja az ajánlattételi felhívást és az ajánlatkérési dokumentációt,

Ujvári László

- a Megbízott közreműködésével megállapítja az ajánlatok érvényességét, elbírálja az ajánlattevők alkalmasságát, és értékeli az érvényes ajánlatokat,
- a közbeszerzési eljárás győztesével megkötésre kerülő szerződést előkészíti
- az esetleges Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásban biztosítja a műszaki-szakmai kérdésekben illetékes képviselője részvételét.

A Megbízott a megbízási szerződés időtartama alatt lebonyolításra kerülő közbeszerzési/beszerzési eljárások során, teljes körű lebonyolítói szolgáltatást nyújt az alábbiak szerint:

- a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő képzettséggel és jogosultsággal rendelkező közbeszerzési szakértő biztosítása;
- javaslattétel a közbeszerzési és / vagy beszerzési eljárás típusának és fajtájának meghatározására;
- Ajánlatkérőtől kapott adatok, utasítások (különösen a közbeszerzés tárgyának, a részletes műszaki leírásnak és az alapvető szerződéses feltételeknek) alapján az eljárást megindító közbeszerzési dokumentumok összeállítása;
- a közbeszerzési eljárások minőségbiztosításával kapcsolatos ajánlatkérői feladatok közbeszerzés-jogi támogatása a hatályos jogszabályoknak megfelelően (különös tekintettel a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és ellenőrzéséről szóló 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet, és a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásaira);
- az Ajánlatkérő által jóváhagyott az eljárást megindító hirdetmény/felhívás közzététele; az eljárást megindító dokumentumok megküldése a gazdasági szereplők részére;
- szükség esetén a Közbeszerzési Hatóság hiánypótlási felhívásának megfelelően az eljárást megindító felhívás módosítása;
- továbbá valamennyi hirdetmény előkészítése, szükség esetén javítása és módosítása, valamint megküldése és feladása, amelyre vonatkozóan a közbeszerzési eljárás során Ajánlatkérőt kötelezettség terheli a mindenkor hatályos Kbt. alapján;
- indokolt esetben javaslattétel a felhívás vagy a dokumentáció módosítására, a hirdetmény visszavonására, a részvételi jelentkezési / ajánlattételi határidő meghosszabbítására, a közbeszerzési eljárás felfüggesztésére;
- a dokumentáció rendelkezésre bocsátása a dokumentációt kérő gazdasági szereplők részére;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdések vonatkozásában, a gazdasági szereplők részére adandó válaszok tervezetének előkészítése (a műszaki tartalmat érintő kérdések megválaszolása Ajánlatkérő feladatát képezi);
- a beérkező jelentkezések, illetve ajánlatok átvétele, a bontási eljárás lebonyolítása, dokumentálása, bontási jegyzőkönyv megküldése a Kbt.-ben előírtak szerint;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás az esetleges hiánypótlási felhívások, felvilágosítás-kérések, indoklás kérések és számítási-hiba javítás vonatkozásában, ezzel kapcsolatos dokumentumok megszerkesztése és ajánlatkérő jóváhagyását követően, megküldése ajánlattevők részére (a műszaki-szakmai szakértelem biztosítása Ajánlatkérő feladata);
- Ajánlatkérő közreműködésével a közbeszerzési és / vagy beszerzési eljárás során szükséges tárgyalások lefolytatása;
- az ajánlatok értékelésében történő közreműködés, a döntés előkészítő javaslatok, az írásbeli szakvélemény, a bírálóbizottsági ülés jegyzőkönyvének, a bírálati lapok elkészítésében történő közreműködés az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott műszaki értékelés felhasználásával;
- esetleges előzetes vitarendezési kérelemre adandó válaszok tervezetének előkészítése (a műszaki tartalmat érintő válaszok meghatározása Ajánlatkérő feladatát képezi) és megküldése a gazdasági szereplők részére;
- javaslattétel a közbeszerzési és / vagy beszerzési eljárás eredményessé vagy eredménytelenné nyilvánítására a mindenkor hatályos Kbt.-ben megfogalmazott körülmények fennállása esetén;
- az írásbeli összegezés tervezetének elkészítése és megküldése ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére;
- az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és közzétételre történő megküldése;
- eredménytelen eljárás esetén újabb eljárás lefolytatása, egészen addig amíg eredményes eljárás lefolytatására nem kerül sor;
- a közbeszerzési szerződés előkészítése az eljárás megindításakor kiadásra került szerződéstervezet és a nyertes ajánlat adatai alapján, közreműködés a szerződés aláírása folyamatának előkészítésében (a szerződés aláírása nem képezi Ajánlattevő feladatát);
- a közbeszerzési eljárás lefolytatásának dokumentálása és feltöltése a megfelelő elektronikus (ellenőrző) rendszerekbe, valamint Megbízó részére folyamatos megküldése másolati példányban (Kbt. 46. § (1) bek.) az eljárás lezárultáig (Kbt. 37. § (2) bek.), illetve az eljárás lezárultát követően az eljárás lebonyolítása során keletkezett iratanyag átadása Ajánlatkérő részére;
- a lefolytatandó beszerzési és közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos közbeszerzési jogi tanácsadás az eljárás lezárultáig.

Kuj. J. J. J. J. J.

2.3. A Megbízott feladata továbbá, tanácsokkal ellátni a Megbízót. Ez a tanácsadási kötelezettség terheli a Megbízottat a fenti dokumentumok elkészítése folyamán azzal, hogy a Megbízott tevékenységével köteles hozzájárulni a Megbízói pozícióban lévők önkéntes jogkövetéséhez.

A Megbízott fenti kötelezettsége alatt az értendő, hogy az ajánlattételi felhívás, valamint az ajánlattételi dokumentáció elkészítése során folyamatosan és minden részletre kiterjedően olyan tanácsokkal látja el a Megbízót, melyek a későbbi eljárás jogszerűségét hivatottak biztosítani és növelik sikerességének esélyét.

2.4. A Felek rögzítik, hogy a Megbízott nem ajánlatkérő, ez a pozíció a Megbízó érdekkörében marad.

2.5. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Megbízott az ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentáció szakmai tartalmának kialakítása és elkészítése során nem rendelkezik döntéshozói jogkörrel, kizárólag a jogi és formai szempontok alapján van javaslati joga, azok jogszabályi megfelelőségének vonatkozásában.

III. A FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. A Megbízott a közbeszerzési eljárás alapjául szolgáló ajánlattételi felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok elkészítését vállalja.

3.2. A Megbízott a Megbízó által rendelkezésre bocsátott műszaki leírás alapján készíti el az Ajánlattételi felhívást.

3.3. A Megbízó által átadott műszaki tartalom és adatok alapján készíti el a Megbízott a közbeszerzési dokumentumokat. A Megbízott a dokumentumokat köteles mind formai, mind tartalmi szempontból úgy elkészíteni, hogy az ne ütközzön a Kbt. előírásaiba. Ezen belül a Megbízott nem felelős a közbeszerzési dokumentumok műszaki követelményrendszerének tartalmi részéért.

IV. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. A Megbízó kizárólagos joga és kötelezettsége a műszaki tartalom kialakítása és megadása a Megbízott részére.

4.2. A Megbízó a Megbízott előterjesztései alapján kizárólagosan jogosult dönteni érdemi kérdésekben.

4.3. A Megbízott a nyilvánvaló jogsértés esetén köteles írásban a Megbízó felé ezen álláspontját jelezni, és az utasítás (döntés) fenntartása esetén jogosult a Megbízónál kezdeményezni a szerződés megszüntetését.

V. A MEGBÍZOTT FELELŐSSÉGE

5.1. A Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen utasítása esetén erre figyelmeztetni, illetve - amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez - annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni.

5.2. A Megbízott a jelen szerződésben megnevezett közreműködőkön kívül külső szakértőt, egyéb közreműködőt csak a Megbízó előzetes hozzájárulásával vehet igénybe. A közreműködő tevékenységéért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) szerint felel.

5.3. Megbízott a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez és lebonyolításához az alábbi közreműködőt (alvállalkozót) veszi igénybe: Jámbor Tóth Kolláth Ügyvédi Iroda (3530 Miskolc, Rákóczi F. u. 14. 1/5.) - Dr. Tóth Gergely ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, lajstromszám: 00523.

5.4. Megbízott kijelenti a fentiek szerint, hogy valamennyi általa biztosított felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó vonatkozásában rendelkezik a jogszabályban előírt felelősségbiztosítással (saját nevében). Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt a Megbízott felé érvényesítheti, elsősorban annak felelősségbiztosítása terhére. Az egyes felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szembeni közvetlen igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult, kivéve, ha kógens jogszabály ezt kifejezetten előírja.

5.5. Egyebekben a fentiekén túl Megbízott, ill. adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kártérítési felelősséggel csak abban az esetben tartozik, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített a jogsértő tevékenység vagy mulasztás elkerülése végett és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelősségét.

5.6. Felek a kártérítésnek a Megbízottal/adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben érvényesíthető kár felső mértékét/összegét a jelen szerződésben, az adott eljárásra megállapított nettó megbízási díj összegének ötszörösében határozzák meg, mely összeg azonban nem lehet nagyobb, mint a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés alapján Megbízó által fizetendő, az eljárás alapját képező projekt összköltségének 50 %-a.

5.7. A Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli, mely kiterjed a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységének ellenőrzésére is. Nem felelős a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.

5.8. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége a fentiekben szabályozott feltételek fennálltán túl csak és kizárólag az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, a Közbeszerzési Hatóság dokumentumai és az akkor hatályos Közbeszerzési Döntőbizottsági, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg és csak akkor, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság – kizárólag a fenti dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hozott. Fentiek vonatkozásában tehát nem állapítható meg sem a Megbízott, sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége azon okból, hogy az adott teljesítést követően kialakult gyakorlat/vagy kiadott iránymutatás/döntés a korábbi jogszabály-értelmezéstől eltérő jogszabály-értelmezést tartalmaz, továbbá értelemszerűen akkor sem, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság nem hozott a tárgyi ügyben elmarasztaló határozatot.

VI. A FIZETÉSI FELTÉTELEK

6.1. Megbízottat a szerződés szerinti tevékenységért nettó 1.189.000,- Ft + 321.030,- Ft ÁFA összegű díjazás illeti meg. Megbízott részére a megbízási díj két részletben kerül megfizetésre: a felhívás feladását követően nettó 594.500,- Ft + 160.515,- Ft ÁFA, valamint az összegezés megküldését követően nettó 594.500,- Ft + 160.515,- Ft ÁFA.

Megbízó köteles Megbízottat haladéktalanul tájékoztatni, amennyiben a pályázati projekt vonatkozásában a támogató a támogatási döntést meghozta.

Felek rögzítik, hogy a Megbízott díja a közbeszerzési eljárás eredménytelensége esetén a megismételt közbeszerzési eljárások lefolytatásának díját nem tartalmazza.

Felek rögzítik, hogy Megbízott díja az EKR Elektronikus Közbeszerzési Rendszer rendszerhasználati díját nem tartalmazza.

Felek rögzítik továbbá, hogy Megbízott díja nem foglalja magában az eljárás ajánlattételi felhívásának, felhívás módosításának, valamint az eredményéről szóló tájékoztatók közzétételének, ellenőrzésének díját, melyet Megbízó közvetlenül fizet meg a Magyar Államkincstárnál vezetett számlára. A hirdetmény megjelentetési díjának megfizetése a Megbízót terheli.

A megbízási díj nem tartalmazza a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítását és annak EKR, EHR és EPTK rendszerben történő megjelentetését.

6.2. Megbízó az elvégzett tevékenységről teljesítési igazolást állít ki.

6.3. Megbízott a teljesítési igazolás alapján átutalásos számlát jogosult kiállítani 8 napos fizetési határidővel.

6.4. Megbízó a számlát 8 napon belül egyenlíti ki átutalással.

VII. MEGHATALMAZOTT KÉPVISELŐK

7.1. Megbízó képviselője:

Kapcsolattartó: Müller Gabriella műszaki csoportvezető
e-mail cím: muszak3@nagytarcsa.hu
telefonszám: [REDACTED]

7.2. Megbízott képviselője:

Név: dr. Ujvári László
e-mail cím: ujvari.laszlo@dravanet.hu
telefonszám: [REDACTED]

7.3. A szerződő felek megállapodnak abban, a jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartók nevét, e-mail címét, telefonszámát a felek az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogalap alapján kizárólag jelen szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a szerződés megkötéséhez szükséges lépések megtétele, és a szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet mindkét fél a saját kapcsolattartója vonatkozásában köteles biztosítani. A szerződés teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a felek egymással a kapcsolatot tartani tudják, így a kapcsolattartók adatainak kezeléséhez a feleknek, mint adatkezelőknek jogos érdeke fűződik. A szerződés jelen pontjában meghatározott kapcsolattartók személyének, illetve elérhetőségének megváltozásáról a Felek kötelesek egymást, a lehető legrövidebb időn belül értesíteni.

VIII. EGYÉB SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

8.1. Szerződő felek tudomásul veszik, illetve kijelentik, hogy együttműködésük során a tudomásukra jutott minden adatot bizalmasan kezelnek, azt nyilvánosságra nem hozzák, illetve csak jelen eljárásban, rendeltetésének megfelelő célra és módon használják fel.

8.2. Felmondási jogát a Megbízó jogkövetkezmények nélkül jogosult gyakorolni, amennyiben bizonyítja a Megbízott gondatlan vagy szándékos szerződésszegését.

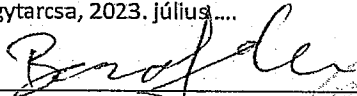
8.3. Jelen megbízási szerződés a felek általi aláírásának napján lép hatályba.


8.4. A Felek rögzítik, hogy esetleges vitájukat tárgyalásos úton kísérik meg rendezni, ennek hiányában kölcsönösen kikötik értékhatártól függően a Gödöllői Járásbíróság illetékességét.


8.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény és a Ptk. rendelkezései az Irányadóak.

8.6. Jelen szerződés négy példányban készült, melyből három példány illeti a Megbízót, egy a Megbízottat.

Kelt.: Nagytarcsa, 2023. július....

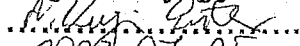

Nagytarcsa Község Önkormányzata
képviselőtében: Gulyás Tamás István
polgármester
Megbízó



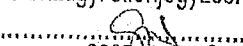

dr. Ujvári László egyéni ügyvéd
képviselőtében: dr. Ujvári László
ügyvéd
Megbízott

dr. UJVÁRI LÁSZLÓ egyéni ügyvéd
KASZ: 36070755
Budapest, Patneházy u. 65 1/1.
Tel.: +36 70 5504755
Bank: 11714006-25976504
Adószám: 52954120-1-41


Jogi ellenjegyzés:


2023.07.25.

Pénzügyi ellenjegyzés:

5

2023. Jul. 25.

Műszaki ellenjegyzés:


2023.07.25.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött *egyfelől* a

Nagytarcsa Község Önkormányzata

Nagytarcsa, Rákóczi utca 4., 2142

adószáma: 15730521-2-13

Rimóczi Sándor Vilmos polgármester

és

Megbízó

másfelől a

Dr. Szabó Iván Ügyvédi Iroda

Székhelye: 1054 Budapest, Alkotmány u. 4. V/22.

kamarai azonosítószáma: 36066793

Irodavezető: Dr. Szabó Iván ügyvéd

Bankszámlaszám: 14100103-89007949-01000001

Iroda nyilvántartási száma: 0250

Adószám: 18093463-2-41

mint Megbízott – a továbbiakban: **Megbízott**, együttesen: **Felek** –

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A megbízás tárgya

1.1. A Felek rögzítik, hogy a Megbízást adó település önkormányzata, mint ellátásért felelős szolgáltatási szerződéssel rendelkezik a Dél-Pest Megyei Víziközmű Szolgáltató Zrt.-vel (továbbiakban DPMV Zrt). A Megbízónak szándékában áll a szolgáltatói szerződés megszüntetése, és új szolgáltatási szerződés megkötése a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-vel (DMRV Zrt.).

2. A megbízás ellátása

2.1. A Felek megállapodnak, hogy a Megbízott feladatát képezi az I. pontban részletesen meghatározott ügyben Megbízó jogi képviselőjének ellátása, valamint az ügykörrel kapcsolatos speciális jogi ismeretek rendelkezésre bocsátása. A Megbízott feladatát képezi különösen, de nem kizárólagosan:

- Jogi tanácsadás a Megbízott részére az I. pontban meghatározott ügyben
- Megbízók képviselője a korábbi szolgáltatóval és az új szolgáltatóval folytatott tárgyalásokon
- Beadványok szerkesztése és benyújtása az I. pontban meghatározott ügyben a MEKH felé

- 3.2. A Megbízott jogosult minden megkezdett munkaóra után **25.000 Ft + Áfa** (azaz huszonezrezer forint+ általános forgalmi adó) összegű megbízási díjra.
- 3.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a megbízás ellátása kapcsán külön költségtérítésre nem jogosult. Kivételt képez, ha a megbízás ellátása kapcsán Budapest, vagy Pest Megye területén kívül kell a megbízást ellátni. Ebben az esetben az általános szabályok szerint jogosult a megbízás ellátásával kapcsolatban felmerülő készkiadásainak megtérítésére. A Megbízók kötelesek viselni a megbízás ellátásával kapcsolatosan felmerülő illetékeket, adókat vagy bírságokat, hatósági engedélyeket. A Megbízott ezek előlegezésére nem köteles.
- 3.4. A megbízási díj elszámolása akként történik, hogy Megbízott a tárgyhónapot követő hónap 8. napjáig megküldi a Megbízóknak a tárgyhónapban végzett munkákról szóló elszámolást tartalmazó teljesítési igazolást, valamint az erről kiállított számlát. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott az általa készített kimutatásban feltünteti, hogy az adott hónapban melyek voltak azok a munkák, amelyek valamennyi Megbízót érintettek, és melyek voltak, amelyek esetlegesen csak egyes Megbízót, vagy Megbízókat érintettek. Amennyiben az adott munka valamennyi Megbízót érintette, úgy a Megbízott három egyenlő részben számlázza az adott feladatokra elszámolt munkaórát a Megbízók között. A kizárólag egyes megbízókat érintő feladatok esetén a Megbízó az erre vonatkozó kimutatással az adott Megbízónak számlázza az összeget. A költségek elszámolás azonos elv szerint történik.
- 3.6. A Megbízók köteles a számlát annak kézhezvételét követő 8 napon kiegyenlíteni a Megbízott jelen szerződésben megadott számlájára.

4. Vegyes rendelkezések

- 4.1. A Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik azzal, hogy 2021. 02. 22-én lép hatályba az aláírások dátumára tekintet nélkül. A Megbízott ettől az időponttól köteles a Megbízottak részére munkát végezni.
- 4.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést írásban, indokolás nélkül, 30 napos felmondási idővel mondhatják fel. A jelen szerződés megszüntetésére egyebekben az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (Ügyvédi törvény) rendelkezései az irányadóak. A jelen szerződés megszűnését követően a Megbízott a Megbízó kérésére átadja a keletkezett valamennyi releváns dokumentumot azzal, hogy azok egy másolati példányát a Megbízott jogosult megtartani.
- 4.3. A Megbízott a tudomására jutott adatokat, és információkat köteles bizalmasan kezelni, azokról harmadik személy felé felvilágosítást nem adhat. A Megbízott felelős azon személyek titoktartásáért is, akiket a megbízás ellátása érdekében igénybe vett.
- 4.4. A jelen szerződés létét érintő – különösen a szerződés megszüntetésére vagy módosítására irányuló – bármilyen jognyilatkozat kizárólag írásban tehető érvényesen.
- 4.5. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést előzetes tárgyalásaik eredményeképpen kötötték meg, a szerződést értékarányosnak tartják és a jövőben tévedés, megtévesztés, vagy jogellenes fenyegetés jogcímén történő megtámadását kizárják. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan lenne a Felek kötelesek azt a tartalmában a felek szándékához legközelebb álló érvényes, illetve végrehajtható rendelkezéssel pótolni

f

