

KÉRELEM

a Nemzeti Foglalkoztatási Alap Közfoglalkoztatás kiadásai 2013 évi előirányzatának terhére indított hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

1. A kérelmező adatai:

Neve:	HAJDÚDOROGI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Címe:	4087 HAJDÚDOROG TOKAJI u. 4. sz.
Adószáma:	15373216-2-09
Képviselőre jogosult neve:	Czifráné dr. Urgyán Ilona jegyző
telefonszáma:	06-52)572-135
Kapcsolattartó neve:	Murvai Ida
telefonszáma:	06-52) 572-26
elektronikus levélcíme:	corso@hajdudorog.hu
Számlavezető pénzügyintézetének neve:	OTP Bank Nyrt. Hajdúdorog fiókja
címe:	4087 Hajdúdorog Petőfi tér 9-11
pénzforgalmi jelzőszáma:	
Számlaszáma:	11738125-15728520 ¹

II. A közfoglalkoztatás leírása

a) A közfoglalkoztatás célja, szükségessége, indokoltsága

Egyik fő célunk a településen a munkanélküliség csökkentése. A másik célunk a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak való megfelelés, hogy az ügyfelek elégedettek legyenek, hogy rövid idő alatt megoldódjon problémájuk, hogy az ügyintézési határidő minél rövidebb legyen, hogy az év végi és év eleji „roham” munkák rövid idő alatt elintézését nyerjenek és ezen feladatok végzése miatt az ügyfelek ne kerüljenek hátrányba. A foglalkoztatás segítséget ad a munkavállalónak a munka világába való visszakerüléshez. A hivatal által igényelt kiegészítő létszámmal a hivatal munkájának segítése: határozat-hozatal előtti környezet-tanulmányok készítése-, az iratok számítógépes feldolgozásába besegítés, ügyfelek tájékoztatása, a színvonal növelése, továbbá a határidők lerövidítése a fő cél. A küldemények, határozatok, a város teljes lakosságát érintő, adózással (kommunális-, gépjármű-, iparüzési adó) kapcsolatos értesítések rövid időn belüli kézbesítése, az ügyfelek elégedettségére. Rendezvényekre felhívások, meghívók továbbítása, hogy időben tudomást szerezzen a lakosság a közelgő városi szintű eseményekről. Takarítási feladatokba besegítés, hogy rendezett tiszta környezet várja valamennyi ügyfelünket.

b) Az elvégzett munka előnyei a település, illetve a környezet számára.

A hivatali feladatok maximális ellátása, ügyfelek elégedettsége, határidők betartása, határozat-hozatali idők rövidülése, színvonal növelése, költségek csökkentése, foglalkoztatás növelése a fő cél. A kiegészítő adminisztratív létszámmal főleg a kötelező feladataink színvonalának emelését a helyben végzendő közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi adó-, szociális-, kulturális

¹ Arra a számlára vonatkozó adatot kell megadni, amelyikre a támogatás esetén a folyósítást kéri.

Kérelmező/Ügyszám/ügyiratszám:

feladatok adminisztrációs gondjait kívánjuk enyhíteni. Az igények helyben, Hajdúdorogon történő kielégítése.

A közfoglalkoztatás költségeire előleget kérek nem kérek²

Az igényelt előleg összege mindösszesen

- bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz³: Ft
- közvetlen költségekhez mindösszesen:⁴ Ft
 - 1. részlet Ft
 - 2. részlet: Ft

² A megfelelő válasz aláhúzendó!

³ Legfeljebb a teljes bérköltség-támogatás 2 hónapra vetített átlaga

⁴ Legfeljebb a teljes közvetlen költség 70%-a.

Kérelmező/Ügyszám/ügyiratszám:

c) A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozó összesített adatok

Foglalkoztatni kívánt összes létszám:7.... fő

Költség nem megnevezése	2013. évre	2014. évre	A támogatás teljes időtartamára (Ft)
Közfoglalkoztatottaknak járó bér		1.841.100.-	1.841.100.-
Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó		248.553.-	248.553.-
Béreköltség összesen		2.089.653.-	2.089.653.-
Béreköltség után igényelt támogatási összeg		1.880.688.-	1.880.688.-
Közvetlen költségek (az előbbi támogatási igény max. 20 %-a)			
Támogatási igény összesen (béreköltség után igényelt támogatási összeg+közvetlen költség)		1.880.688.-	1.880.688.-

Kelt: Hajdúdorog, 2013. október 8.



.....
Kérelmező aláírása

Kérelmező/Ügyszám/ügyiratszám:

Igényelt közvetlen költségek felsorolása
(Kérjük a táblázatot a projektben felmerült költség nemenként csoportosítva* kitölteni)

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Elszámolni kívánt mennyiség	Ft/egy mennyiségi egység	Nettó költség (Ft)	ÁFA	Összesen (Ft)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
	Összesen:						

* Költség nemek csoportosítása, melyeket külön táblázatban kell megjeleníteni:

- Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz,
- foglalkoztathatósági vizsgálat költsége⁵,
- munkába járással kapcsolatos utazási költség,
- munkásszállítás költsége,
- kis értékű tárgyi eszköz,

nagy értékű tárgyi eszköz

Kelt: Hajdúdorog, 2013. október 8.



ae K. G. Kove
.....
aláírás

⁵ A foglalkoztathatósági vizsgálat költségét nem kell megjeleníteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

Kérelmező/Ügyszám/ügyiratszám:

Igényelt közvetlen költségek összesítése

Sorszám	Költségnem megnevezése	Nettó költség (Ft)	ÁFA (Ft)	2013. évi költség (Ft)	2014. évi költség (Ft)	Összesen (Ft)
1.	Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz					0
2.	Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége					0
3.	Munkába járással kapcsolatos utazási költség					0
4.	Munkásszállítás költsége					0
5.	Kis értékű tárgyi eszköz					0
6.	Nagy értékű tárgyi eszköz					0
	Összesen:			0	0	0

Kelt: Hajdúdorog, 2013. október 8.



aláírás

aláírás

Kérelmező/Ügyszám/Ügyiratszám:

MUNKATERV

Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz., útszakasz megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
		kezdete	vége		
Adminisztrációs feladatok segítése. Ügyfelek tájékoztatása, fogadása, eligazítása. Postázással kapcsolatos feladatok végzése. Határozat-hozatal előkészítése, környezettanulmány végzése. Határozatok rendezése. Kimutatások, táblázatok készítése, honlapok aktualizálása. Adózással kapcsolatos értesítések borítékolása. Archiválásba segítés. A végzett feladatok a kötelező feladatok maradéktalan végrehajtása érdekében pl: helyi adók-, szociális- kulturális területen.	4087 Hajdúdorog Tokaji u. 4. sz.	2013.12.01	2014.02.28	4	kisegítő adminisztrátor
Készítési feladatok végzése: határozatok, értesítések, testületi anyagok rövid időn belüli eljuttatása a címzetteknek. Meghívók kézbesítése, hogy az ügyfelek elégedettek legyenek és mihamarabb értesüljenek a hivatal munkájáról és tájékozódjanak az őket érintő helyi eseményekről.	4087 Hajdúdorog Tokaji u. 4. sz. és a város közigazgatási határáig.	2013.12.01	2014.02.28	2	kisegítő kézbesítő
Az ügyfelek megelégedését szolgáló környezet tisztántartása, takarítási feladatok végzése, azok munkájának segítése, tiszta környezet biztosítása.	4087 Hajdúdorog Tokaji u. 4. sz.	2013.12.01	2014.02.28	1	kisegítő takarító

Kelt: Hajdúdorog, 2013. október 08.



.....
aláírás

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének a törvény által meghatározott feltételeit teljesítem; vagyis:

1. Nyilatkozom, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.
2. Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. Nyilatkozom, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormánytisztviselői jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban nem részesülök.

4. Nyilatkozom, hogy a kérelem tárgyában támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg
nem nyújtottam be benyújtottam

Amennyiben benyújtott, az alábbi helyre és időpontban:

HBM. Kormányhivatal Hajdúnánási Járási Hivatal I. Járási Munkaügyi Kirendeltsége 2013.02.18.

HBM. Kormányhivatal Munkaügyi Központ Hajdúnánási Kirendeltsége 2012.02.07

5. kijelentem, hogy áfa levonási joggal
 - nem rendelkezem.
 - rendelkezem, de nem érvényesítem.
 - rendelkezem és érvényesítem azt.
6. Kijelentem, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb –megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt
áll nem áll.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.

7. Kijelentem, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntettem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntettem meg;
8. Vállalom, hogy a támogatás időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg.
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.
9. Vállalom, hogy a támogatási időtartam alatt nem foglalkoztatom a támogatással foglalkoztatott álláskeresőt a 2012. évi I. tv. (Mt.) 53. § (más munkaadónál történő munkavégzés), vagy a 214. § (munkaerő-kölcsönzés) alapján.

10. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatott munkakörökben kizárólag a kirendeltség által kiközvetített álláskeresőt, illetve ajánlattételi lappal kiértécsített megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyt foglalkoztatom
11. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a folyósított támogatást elkülönített számlán (alszámlán) kezelem. Vállalom továbbá, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használom fel.
12. *Vállalom továbbá*, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogató által előírt biztosítékot a hatósági szerződés aláírásakor átadom.
Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással terhelhető – fizetési számlájára, számlavezető pénzüintézet(ek) által záradékolt, beszédési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó levél fogadható el.
13. *Hozzájárulok* ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31) Kormány rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) meghatározott más jogosultak hozzáférjenek.
14. *Nyilatkozom*, hogy az Ávr. 50. § (3) bekezdése alapján jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás)⁶

van

nincs

15. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek.⁷*Nyilatkozom*, hogy az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. § (1) bekezdése alapján jogsértést megállapító jogerős határozattal

nem marasztaltak el

elmarasztaltak.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény hatálya alá tartozó munkáltatóként a bruttó 300 000 forint alatti munkabérek nettó értékének megőrzéséhez szükséges munkabéremelést nem teljesítettem, a jogsértést megállapító jogerős határozattól számított két évig közbeszerzési eljáráson ajánlattevőként nem indulhatok, és a központi költségvetésből, valamint elkülönített állami pénzalapokból származó támogatásban nem részesülhetek.

⁶ A megfelelő rész aláhúzendó.

⁷ Nem vonatkozik önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.

Kérelmező/Ügyszám/ügyiratszám:

Államháztartáson kívüli kérelmező további nyilatkozata

16. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a 2007. évi CLXXXI. törvénynek megfelelően tett nyilatkozatok alapján támogatásban nem részesülhetek, illetve az e törvény megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárás tényét közzétette, úgy a kérelem elutasításra kerül.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.

Alulírott nyilatkozom, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom

Kelt: Hajdúdorog, 2013. október 08.



szécsi Zoltán

Aláírás

A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat és igazolásokat (értelemszerűen, ha a kérelmezőre vonatkozik):

- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén

aláírásra jogosult személy eredeti aláírás mintája, vagy banki aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

Gazdasági társaság esetén

- Cégbíróság által kiadott 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
 - Céginformációs Szolgálat által kiadott hiteles, 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
 - a hatályos cégkivonat, illetve társasági szerződés közfoglalkoztató által elkészített olyan másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el,
 - vagy igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról,Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- Cégjegyzésre/aláírásra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata,Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpanyazat.gov.hu oldalról, államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani),
- a közfeladat ellátásáról szóló, önkormányzattal kötött megállapodás kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el (amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor),Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással

Kérelmező/Ügyszám/ügyiratszám:

ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban)⁸.

Magán erdőgazdálkodó közfoglalkoztató esetén

- a gazdálkodási formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, őstermelői igazolvány, alapító okirat, stb.) fentieknek megfelelő másolatai,

Amennyiben a korábban beadott okirathoz képest változás nem történt, ismételt nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

- NAV által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban)⁹,
- a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról, államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani).

Egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében

- az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el; és

Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételt nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

- cégjegyzésre/aláírással jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata,
- Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételt nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is. a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról, államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani),
- a közfeladat ellátásáról szóló, önkormányzattal kötött megállapodás kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el (amennyiben a közfeladatot ellátására megállapodás alapján kerül sor),
- Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételt nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- NAV által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban)¹⁰.

⁸ Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.

⁹ Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.

¹⁰ Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.