

Ajánlattételi felhívás SZTE/2014/PSZ02990

A Szegedi Tudományegyetem Gazdasági és Műszaki Főigazgatósága (továbbiakban: Ajánlatkérő) nyílt beszerzési eljárást hirdet.

A beszerzés tárgya: SZTE Oktatásméleti Kutatócsoport részére, „konferencia rendezvényszervezési feladatainak komplex ellátása”

Ajánlattétel

Ajánlat sorszáma: **SZTE/2014/PSZ02990**

Ajánlattételi határidő: 2014. január 24 09:00

Szállítás, teljesítés tervezett időpontja: 2014. január 30-31.

A beszerzés rövid ismertetője:

2014. január 30-31-én megrendezésre kerülő konferencia és workshop lebonyolítása:

- Időtartam: 2014. 01. 30-31. (2 nap)
- Bérelt helyszín: MTA Székház, Képesterem, valamint 1 db kávészünetekre alkalmas terem – 1051 Budapest, Széchenyi István tér 9.
Bérelti díj az Ajánlattevőt terheli.
- Várható létszám: melléklet szerint
- Ajánlattevő köteles a rendezvényt megelőzően legalább 1 alkalommal Ajánlatkérő szegedi telephelyén személyesen egyeztetni az igénylővel a rendezvény pontos részleteit.

A feladatok részletes leírását a mellékelt táblázat tartalmazza. Az ajánlatot a mellékletben szereplő táblázat beárazásával kérjük megadni.

Pályázati forrás: 289085 számú, „SAILS” című projekt.

Letölthető állományok:

[1. sz. melléklet.xlsx](#)

Bírálati szempont: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az ellenszolgáltatás összegét a csatolt 1. sz. mellékletben lévő táblázat tételes beárazásával kérjük megadni.

Ajánlatkérő a rendezvényre mindösszesen megadott bruttó árakat fogja értékelni a bírálat során.

Figyelem! Ajánlatkérő, azon tételek esetében, ahol egységárat (nettó Ft/db; nettó Ft/fő; nettó Ft/szoba/éjszaka) is kér fenntartja a jogát, hogy a megadott mennyiségektől +/- 30 %-al eltérjen. Amennyiben Ajánlatkérő a rendezvényt megelőző 3. munkanapig jelzi Ajánlattevő felé, hogy az egységáras mennyiségekben (db; fő; szoba) eltérés várható, úgy Ajánlattevő ezen tételek esetében köteles az ajánlatában megadott egységárok alapján, a ténylegesen jelzett mennyiségek/mennyiségeknek megfelelően elszámolni az Ajánlatkérővel.

További információk:

Ajánlattevővel szembeni elvárások:

- **Pénzügyi alkalmasság:** A pályázó cégnek/vállalkozásnak, jogelődjének, az ügyvezető bármely korábbi cégének/vállalkozásának nem lehet fennálló 60 napot meghaladó tartozása a SZTE felé.

Igazolási mód: Ajánlattevő egyszerű nyilatkozatban nyilatkozzon, hogy a cégnek/vállalkozásnak, jogelődjének, az ügyvezető bármely korábbi cégének/vállalkozásának nincs fennálló 60 napot meghaladó tartozása a SZTE felé. Ajánlatkérő fenntartja a jogát, hogy a belső rendszerén keresztül ellenőrizze a nyilatkozat valóságtartalmát.

- **Szakmai alkalmasság:** Ajánlattevő csatoljon referencianyilatkozatot az elmúlt 36 hónap során egy szerződés alapján minimum 1 db legalább nettó 1.000.000,- Ft értékű rendezvény lebonyolításáról.

Figyelem! A referencianyilatkozat formailag akkor megfelelő, ha tartalmazza legalább a teljesítés idejét (év és hónap), a szerződést kötő másik fél megnevezését és a részéről információt adó személy nevét, telefonszámát, a szolgáltatás tárgyát, továbbá az ellenszolgáltatás összegét.

Fizetési feltételek: Vállalkozó a kiírás tárgyát képező feladatok elvégzése után, teljesítésigazolást követően a rendezvényszervezésről 1 db számlát nyújthat be, melyet a SZTE a teljesítés időpontjától számított 60 napos fizetési határidővel, átutalással teljesít.

Ajánlat benyújtásának módja: Zárt borítékban 1 eredeti példányban, a Szegedi Tudományegyetemnek címezve: SZTE Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság Szentháromság utca 34, személyesen vagy postai úton. A borítékon és a dokumentációban kérjük feltüntetni az ajánlati sorszámot. Ajánlatát feltöltheti cégszerűen aláírt pdf formátumban, az adott eljárás weboldalán a jobb felső sarokban lévő "ajánlattétel" linken keresztül.

Kérjük, hogy ajánlatukat **vagy** borítékban juttassák el, **vagy** az adott eljárás weboldalán töltsék fel.

További információ kérhető:

Az ajánlatkérő hivatalos kapcsolattartója: Ifkovics Kálmán, irodavezető

ifkovics.kalman@gmf.u-szeged.hu

Az ajánlatkérő szakmai kapcsolattartója: Baróti Judit, szakmai asszisztens SZTE Oktatásméleti Kutatócsoport, tel: +36 (62) 544-356

email: baroti.judit@edu.u-szeged.hu

Kérjük, hogy ajánlatát ne e-mailen hanem a fenti módok egyikén juttassa el részünkre.

Az eljárás nyelve: magyar, de az ajánlatkérő angol nyelvű ajánlatot is elfogad. Jelen felhívással Ajánlatkérő olyan cégek jelentkezését várja, akik megfelelő pénzügyi háttérrel rendelkeznek valamint képesek a mielőbbi szállítására. Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattevőktől további írásbeli tájékoztatást kérjen 5 munkanapon belül, a tájékoztatási igény minden ajánlattevőnek történő egyidejű megküldésével, az érvényes jelentkezések alapján. Ezek után az ajánlatkérő elvégzi az ajánlatok értékelését, amelynek

eredményéről a lehető legrövidebb időn belül értesíti az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen felhívás lefolytatásától indoklás nélkül részlegesen, illetve teljes mértékben elálljon. Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az elállásból származó következményekért.

A jelen felhívás egyetlen Ajánlattevő által sem tekinthető az Ajánlatkérő által tett szerződéses ajánlatnak vagy kötelezettségvállalásnak. A felhívás és a pályázati eljárás az Ajánlatkérő belső szabályai alapján történik.

Sor-szám	Rendezvény műszaki leírása (specifikáció)	1. rendezvény	Ajánlati összegár (nettó Ft)	Ajánlati ár összesen (nettó Ft)
1	Rendezvény típusa:	1. napon: konferencia és workshop 2. napon: workshop		
2	Rendezvény programjának pontos leírása:	SAILS workshop és munkamesztés		
3	Rendezvény időtartama:	1. nap: 9 óra nap: 7 óra 2. nap: 20 fő		
4	Rendezvény tervezett ütemzése, időponja:	2014. január 30. 10:00-19:00 2014. január 31. 9:00-16:00		
5	Részvevők száma (fő/nap):	1. nap: 22 fő 2. nap: 20 fő		
6	Regisztráció, jelentkezés: A Megrendelő feladata.			
7	Rendezvény helyszíne:	Bérelt helyszín: MTA Székház Képesterem, valamint 1 db kávészárműre alkalmas terem - 1051 Budapest, Széchenyi István tér 9. (bérelti díj az Ajánlattevőt terheli)		
	Bérelt időtartama:	Képesterem, a 2 napra mindösszesen 16 óra időtartamra kell bérelni Kávészárműre alkalmas terem: a 2 napra 2 óra időtartamban kell bérelni		
	Turom használatához kapcsoló egyéb igényelt szolgáltatások:	hangosítás, projektor, mobil vészen, laptop, internet		
8	Igenyelt kiegészítő:			
	a) Növekedő (db):	30		
9	Nyitólépcső specifikációja: vizinszta, műanyag, csipetű, biztosítottól rögzíthető névtábla			
	Igenyelt szállás (fő):	1	szoba/éjszaka	szoba/2 éjszaka
	Szállás műszaki specifikációja:	***-os Szálloda a rendezvény helyszínének 800 m-es körzetében (gyalogos megközelítéssel)		
	Ejzszakok száma:	2 éjszaka (2014. január 29-30.)		
	Igenyelt szobák:	1 db 1-2 férőhelyes szoba 1 fő elhelyezésével		
	Érkezés:	reggeli (2014. január 30-31.)		
	Igenyelt szállás (fő):	11	szoba/éjszaka	11 szoba/éjszaka
	Szállás műszaki specifikációja:			
	Ejzszakok száma:	***-os Szálloda a rendezvény helyszínének 800 m-es körzetében (gyalogos megközelítéssel)		
	Igenyelt szobák:	1 éjszaka (2014. január 30.)		
	Érkezés:	11 db 1-2 férőhelyes szoba 1 fő elhelyezésével reggeli (2014. január 31.)		
10	Igenyelt extra kiegészítő:	2014. 01. 30-án: kávészármű 20 fő részére a rendezvény helyszínén		
	Kávészármű specifikációja: *5 dl/fg vegyes és apróitendő (szerb; mini liter; fornetti); *5 dl/fg pogácsa (sma, sajtos); *1 adag/fg frissen főzött kávé hozzá való cukor, tejzsír (nem termosz); *0,5 l ásványvíz (ásványvíz: szénsavas és mentes). Az ásványvíznek nagy kiserelésűnek kell lennie, ivéggopharas adagolással.			
	Igenyelt háromfogásos ebéd:	2014. 01. 30-án: háromfogásos ebéd 20 fő részére a rendezvény helyszínén		
	Étel specifikációja: *3 fogásos főzőanyag ebéd a konyhákban történő elkészítésével, a főzési időtartamát a konyhákban kell megadni. *1 adag/fg frissen főzött kávé hozzá való cukor, tejzsír (nem termosz); *0,5 l ásványvíz (ásványvíz: szénsavas és mentes). Az ásványvíznek nagy kiserelésűnek kell lennie, ivéggopharas adagolással.			
	Igenyelt háromfogásos vacsora (étteremben):	2014. 01. 30-án: Bilettelt vacsora 20 fő részére az MTA Székház 800 m-es körzetében (gyalogos megközelítéssel) körzetén belül található étteremben	6000	120000
	Háromfogásos vacsora specifikációja: * leves, *főétel és köret, *desszert, *ital (1 adag/fg), *0,5 l üdítő (ásványvíz, rostos és szénsavas üdítő)			
	Igenyelt egyszerű kávészármű:	2014. 01. 31-én: kávészármű 20 fő részére a rendezvény helyszínén		
	Kávészármű specifikációja: *1 adag/fg frissen főzött kávé hozzá való cukor, tejzsír (nem termosz) vagy tea (1 adag/fg); *0,2 l ásványvíz (ásványvíz: szénsavas és mentes) v. poharas üdítő			
	Igenyelt szendvicsdobó ebéd:	2014. 01. 31-én: szendvicsdobó 20 fő részére a rendezvény helyszínén		

Ajánlat kérhető: Képesterem
bérlésével kapcsolatban: +36 1 411-6375, Némethy Judit
Tudós kávézó bérlésével kapcsolatban: Rimóczi Klára, +36 30313 9327

Vállalkozó köteles megnevezni a ***-os Szállót, ahol az elhelyezést biztosítja, a szálloda címének és elérhetőségének a megadásával!

A kávészárműt az MTA Székház területén csak a Tudós Kávézó szolgáltathatja. Ajánlat kérhető: Rimóczi Klára +36-30/313-9327

Ebédet az MTA Székház földszinti termében, valamint az alagsori rendezvényteremben kizárólagosan a MTA elnöke, illetve az MTA LOK igazgatója által meghatározott vállalkozás nyújthat. Tóth Adrienn és Szabó Zsuzsa rendezvényszervező adnak felvilágosítást! Tel.: +36-1/473-1635

A kávészárműt az MTA Székház területén csak a Tudós Kávézó szolgáltathatja. Ajánlat kérhető: Rimóczi Klára +36-30/313-9327

A szendvicsdobót az MTA Székház területén csak a Tudós Kávézó

<p><i>Specifikáció:</i> *1 adag/fő frissen főzött kávé hozzá való cukor, tejszín (nem termozs) vagy tea (1 adag/fő); *0,2 l ásványvíz (ásványvíz: szénsavas és mentes) v. poharas lidő; *4 szemüveg/fő; *5 dlg vegyes édes és 5 dlg vegyes sós aprósütemény/fő</p>	
<p>11 Rendszerényszerzés díja:</p>	
<p>289085 számú, „SAILS” című pályázatban felmerülő rendezvény becsült összege (nettó Ft):</p>	<p>1 250 000</p>
<p>13 <i>A rendezvény összes költsége (nettó Ft):</i></p> <p>+ <i>ÁFA</i></p> <p><i>A rendezvény összes költsége (bruttó Ft):</i></p>	

Kuczora Attila

Feladó: Kuczora Attila
Küldve: 2014. január 17. 9:34
Címzett: 'Garai Sarolta - PROKO Travel'; 'stand-art@t-online.hu'; 'info@top-congress.hu';
'szenmiklossymaria@congresstravel.hu'; info@regio10.hu; info@procatering.hu
Másolatot kap: 'Baróti Judit'; 'Molnár Katalin'
Tárgy: Árajánlat kérés

* Oktatáselméleti Kutatócsoport
Fax: KA

Tisztelt Szolgáltató!

Mint arról már korábban tájékoztattuk, a Szegedi Tudományegyetem a jövőben indított 3 árajánlatos beszerzéseit az Egyetem honlapján közzétéve, a nyilvánosság biztosításával bonyolítja le. Ezúton szeretnénk értesíteni, hogy az alábbi linken megtalálható a nyilvános weboldalra a mai napon feltöltött a SZTE-~~TTIK~~ Biotechnológiai Tanszék részére, „konferencia rendezvényszervezési feladatainak komplex ellátása” (289085 számú, „SAILS” című projekt.) tárgyú szolgáltatási igény. Kérjük szíveskedjen árajánlatot tenni a fenti szolgáltatásra a kiírás feltételei és határideje szerint.

<http://www.u-szeged.hu/hirek/szolgaltatas-szervezesi/ajanlatteteli-szte-2014-140117?objectParentFolderId=17490>

Tisztelettel:

Kuczora Attila
irodavezető-helyettes
Szegedi Tudományegyetem
GMF Szolgáltatás Szervezési Iroda
6722 Szeged, Szentháromság u. 34.
Tel.: 62 / 54-6794 Fax: 62 / 54-5598
Mobil: (+36) 30/568-1420
E-mail: kuczora.attila@gmf.u-szeged.hu

