

## Vállalkozási keretszerződés

Szerződés száma: 14-3/K/2012/SZTE/3.

amely létrejött egyrészt a

**Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor, Dr. Majó Zoltán főigazgató

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, valamint

a **Európa Oktatás és Rendezvényszervező Kft.** (székhely: 1088 Budapest, József krt. 2.)

képv.: Temesvári Erik

Cgsz.: 01-09-866674

Adószám: 13660532-2-42

Bankszámlaszám: 14100206-12046149-02000007

mint **Vállalkozó** között az alábbiak szerint.

### Előzmény:

1. A Megrendelő a Kbt. Második rész eljárásrendje alapján, a Harmadik rész szerinti keretmegállapodásos eljárást folytatott le a Kbt. 108-110. § előírásának megfelelően, a 109. § (1) bekezdés d) pontja szerint. Ezen eljárás eredményeként a Megrendelő 6 ajánlattevővel, mint Vállalkozóval kötött keretmegállapodást.
2. A keretmegállapodásos eljárásban a Kbt. 110. § (5) bekezdése alapján a Megrendelő a verseny újranyitásával rendeli meg a keretmegállapodásos eljárás második részében a konkrét szolgáltatást, amelyre a jelen keretszerződést kötik a felek.
3. A felek a közöttük a fentiekben megjelölt Vállalkozási keretmegállapodás feltételei szerint járnak el azzal, hogy a jelen keretszerződésbe a szolgáltatási igény egyes konkrét szerződéses elemei szerint fognak teljesíteni, azaz a keretszerződést az aktuális szolgáltatás konkrét adataival kötik meg a felek, a keretmegállapodás feltételrendszerét fenntartva.

### 1. A szerződés tárgya, helye, ideje:

1.1. A Megrendelő részére a TÁMOP-4.2.2/B-10/1-2010-0012 számú „Az SZTE Kutatóegyetemi Kiválósági Központ tudásbázisának kiszélesítése és hosszú távú szakmai fenntarthatóságának megalapozása a kiváló tudományos utánpótlás biztosításával” című pályázatban rendezvényszervezési szolgáltatás biztosítása a mellékelt specifikáció szerint.

1.2. **A teljesítés helye:** SZTE Állam- és Jogtudományi Kar  
6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 54.

1.3. **A teljesítés ideje:** 2012. szeptember 6-7.

### 2. Vállalkozói díj:

2.1. nettó 303 900,-Ft + ÁFA, azaz bruttó 385 953,-Ft

2.2. A Vállalkozói díj tartalmazza a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minden költséget, beleértve az ügynökségi díjat, az összes adót, illeték vagy egyéb járulékos költség (igényelt közreműködőkkel kapcsolatos költségek, felmerülő nyomdai munkák, ajándékok, terem dekoráció költségei, felmerülő szállítás, catering szolgáltatás költségei stb.) fedezetét is, a



mindenkori magyar törvényeknek megfelelően. A Vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb költségtérítésre nem jogosult.

2.3. A Megrendelő nyilatkozik, hogy a hatályos jogszabályok szerint a reprezentációval felmerülő költségeket a Vállalkozó által beadott számla alapján maga fizeti meg. A szolgáltató köteles az általa kiállított számla mellékletét képező részletezésben az üzleti ajándéknak-, reprezentációnak minősülő tételek – így például az állófogadás, étkezés - értékét külön sorokon szerepeltetni.

### **3. Szerződő felek együttműködése**

3.1. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységekhez köthető:

Egység megnevezése: SZTE Állami- és Jogtudományi Doktori Iskola  
Címe: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

3.2. A Megrendelő az alábbi egyetemi munkavállalót hatalmazza fel a hivatalos kapcsolattartásra és a szakmai teljesítés igazolására:


Név: Vilmányi Rita, beosztás: projektmenedzser  
tel: 62/544-708  
e-mail: [vilmanyi.rita@rekt.u-szeged.hu](mailto:vilmanyi.rita@rekt.u-szeged.hu)

#### A jelen szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: 14-3/K/2012/SZTE/3. keretszerződésben a Vállalkozó által megadott rendezvény árazott költségvetése.
2. sz. melléklet: (fizikailag nem csatolt) 14/K/2012/SZTE keretmegállapodás a felek között

Szeged, 2012. 07. 30. ....

Megrendelő részéről:

  
.....  
Dr. Szabó Gábor  
rektor

  
.....  
Dr. Majó Zoltán  
gazdasági és műszaki főigazgató

  
.....  
Vilmányi Rita  
pénzügyi kötelezettségvállalásra jogosult

Szeged, 2012. július 28.

Vállalkozó részéről:

  
.....  
Európa Oktatás és Rendezvényszervező Kft.  
képv.: Temesvári Erik

  
Európa Oktatás és  
Rendezvényszervező Kft.  
\* H-1088 Budapest, József krt. 2. III/4.  
\* Volksbank: 14100206-12046149-02000000  
Adószám: 13660532-2-42

TÁMOP-4.2.2/B-10/1-2010-0012 számú, „Az SZTE Kutatóegyetemi Kiválósági Központ tudásbázisának kiszélesítése és hosszú távú szakmai fenntarthatóságának megalapozása a kiváló tudományos utánpótlás biztosításával” című pályázat rendezvényszervezési igénye

### 3. részajánlati kör

Sor-szám	Rendezvény műszaki leírása (specifikáció)	I. rendezvény	Ajánlati egységár (nettó Ft)	Ajánlati ár összesen (nettó Ft)
1	Rendezvény típusa:	workshop		
2	Rendezvény programjának pontos leírása:	Quo vadis criminal procedure? (büntető eljárásjogi workshop három ország doktoranduszainak)		
3	Rendezvény időtartama:	2 nap		
4	Rendezvény tervezett ütemezése, időpontja:	2012. szeptember 6-7.		
5	Részvevők száma:	30 fő/nap		
6	Rendezvény helyszíne:	Saját helyszín: SZTE ÁJTK - Szeged, Tisza L. krt. 54. (bérleti díj az ajánlattevőt nem terheli)		
7	Igényelt nyomdai munkák:			
	a) Plakát (db): A/3-as méretű, 4+0 színnel nyomva, 135 g újrahasznosított papírra. Grafikai tervezés M megbízott feladata.	10	1 000 Ft	10 000 Ft
8	Felmerülő szállítási igény:			
	a) Reptéri transzfer (fő): Távolság oda-vissza (km):	1 fő 340 km		44 900 Ft
9	Igényelt egyszerű kávészünetek:	2 db kávészünet, egyenként 30 főre		
	<u>Egyszerű kávészünet műszaki specifikációja:</u> - kávé (1 adag/fő), - ásványvíz v. poharas üdítő (0,5 l/fő), - pogácsa v. édes teasütemény (10 dkg/fő)		600 Ft	36 000 Ft
10	Igényelt szendvicsebéd:	1 db szendvicsebéd, 30 főre		
	- kávé vagy tea (1-1 adag/fő), - szénsavas és szénsavmentes ásványvíz, üdítő (0,5 l/fő), - pogácsa (10 dkg/fő), - vegyes édes sütemény (10 dkg/fő), - vegyes sós sütemény (10 dkg/fő), - hideg saláták, - legalább 3 féle mini szendvics (3 db/fő) Az étkezés alatt min. két fő kiszolgáló személyzet biztosítása szükséges.		1 300 Ft	39 000 Ft
11	Igényelt meleg állófogadás (állófogadás v. tiltetett, hány főre, hány fő kiszolgáló személyzet szükséges):	2 db meleg állófogadás, egyenként 30 főre. <u>1. állófogadás helyszíne:</u> A rendezvény helyszínén (SZTE ÁJTK - Szeged, Tisza L. krt. 54.) <u>2. állófogadás helyszíne:</u> REÖK Café - 6720 Szeged, Tisza L. krt. 56.		
	<u>Meleg állófogadás műszaki specifikációja:</u> - saláták, - hideg előételek, - főételek, - köretek, - péksütemények, - desszert, - kávé (1 adag/fő), - 0,5 l üdítő (ásványvíz, rostos és szénsavas üdítő)		2 900 Ft	174 000 Ft
12	TÁMOP-4.2.2/B-10/1-2010-0012 számú pályázatban felmerülő rendezvény becsült összege (nettó Ft):	310 000,-		
13	<b>A rendezvény összes költsége (nettó Ft):</b>	303 900 Ft		
	+ ÁFA	82 053 Ft		
	<b>A rendezvény összes költsége (bruttó Ft):</b>	385 953 Ft		

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include direct observation, interviews, and the use of specialized software tools. Each method has its own strengths and limitations, and it is important to choose the most appropriate one for the specific situation.

3. The third part of the document describes the process of data entry and validation. This involves carefully transcribing the data from the source documents into a digital format and then checking for any errors or inconsistencies. This step is crucial for ensuring the accuracy of the data used in the analysis.

4. The fourth part of the document discusses the various statistical techniques used to analyze the data. These techniques include descriptive statistics, inferential statistics, and regression analysis. Each technique is used to answer different types of questions and to provide different types of insights into the data.

5. The fifth part of the document describes the process of interpreting the results of the analysis. This involves comparing the results to the research objectives and to the existing literature in the field. It is important to be clear and concise in the interpretation and to provide a clear explanation of the findings and their implications.

### Arculati kötelezettségek:

A fentebb megjelölt nyomdai és marketing termékeknek tartalmaznia kell a projekt pontos azonosítóját, a projekt megvalósítási forrásának jelölését és a projekt szempontjából kötelező formai elemeket az Új Széchenyi Terv Arculati Kézikönyve szerint, ezen termékekre az abban meghatározott formai és tartalmi követelmények vonatkoznak, ezen kötelezettségek betartása a vállalkozóra kötelező érvényű.

**Megjegyzés:** A szürkével jelölt cellákat nem kell kitölteni! A pirossal jelölt tételek műszaki specifikációja megegyezik a keretmegállapodás első részében megadott paraméterekkel. Ajánlatkérő ezen tételek estében vizsgálja az ajánlatok érvényességét.



