

# Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről

## **Tiszacsege Város Önkormányzata**

Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Adószám: 15728616-2-09

Képviselő neve: Szeli Zoltán polgármester

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről

## **Angyal Lajos egyéni vállalkozó**

Cím: 4551 Nyíregyháza-Oros, Tornácos utca 40/B

Adószám: 57271035-1-35

mint megbízott (a továbbiakban **Megbízott**)

között az alábbi feltételekkel:

### **I.**

#### **A megbízás tárgya**

Megbízó megbízza a Megbízottat, a Megbízott pedig vállalja a TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00010 azonosító számú „*Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések*” című projekt keretén belül Tiszacsege csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása tárgyú projekthez kapcsolódó kivitelezési munkák műszaki ellenőrzési feladatainak ellátását.

### **II.**

#### **A megbízás időtartama**

1. Kezdetre: Jelen szerződés aláírásának napja.
2. Teljesítési határidő: Az építési kivitelezési munkák szerződésszerű megvalósításának - műszaki átadás-átvétel lezárásának véghatárideje.
3. Tervezett befejezési — műszaki átadás—átvételi — határidő azonos lesz a kivitelezői szerződésben rögzítettekkel. A kivitelezői szerződésben rögzített határidő módosítása esetén automatikusan, a felek erre vonatkozó külön megállapodása nélkül, jelen megbízási szerződés módosítása nélkül módosul ugyanarra az időpontra jelen megbízási szerződés szerinti teljesítési határidő is.
4. A megbízás, a műszaki átadás-átvételi eljárással szűnik meg.

### **III.**

#### **A megbízás díja**

Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért összesen bruttó **1 900 000,- Ft**, azaz bruttó **egymillió-kilencszázezer** forint illeti meg.

## V.

### Megbízott feladatát képezi

1. A kivitelezés megvalósításához szükséges hatósági engedélyek és tervdokumentációk meglétének ellenőrzése.
2. Munkaterület átadásának megszervezése és bizonylatolása.
3. A kivitelezés folyamán a munka szakszerűségének ellenőrzése a vonatkozó jogszabályok, a jogerős vízjogi létesítési engedélyben és a hozzá tartozó jóváhagyott engedélyezési műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján.
4. Kivitelezési tervben foglaltak alapján a tárgyban szereplő munkák műszaki ellenőri feladatainak ellátása.
5. Eltakarásra kerülő munkarészek eltakarás előtti ellenőrzése, és ennek építési naplóban történő dokumentálása.
6. A Megbízó igénye esetén tájékoztatás a kivitelezés folyamatáról, valamint Megbízó értesítése a tervtől való eltérésről, vagy a megvalósíthatóságot befolyásoló bármilyen körülményről.
7. A felmerülő problémák megoldásának koordinálása, szükséges intézkedések kezdeményezése.
8. Annak ellenőrzése, hogy a kivitelezés az ütemterv szerint halad-e, eltérés esetén azonnali intézkedés kezdeményezése a kivitelező felé, a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett.
9. Koordinációs építéshelyi értekezletek megszervezése, lebonyolítása, jegyzőkönyvezése, a kivitelezés üteméhez igazítva, legalább hetenkénti rendszerességgel, valamint egyéb szükségessé váló tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy a létesítmény a megbízói érdekeknek megfelelően I. osztályú minőségben és határidőre elkészüljön.
10. A vállalkozó(k) által benyújtott (rész)számlák kifizethetőségének ellenőrzése nyilatkozat a Megbízó képviselőjében a számlában foglalt teljesítés megtörténtéről.
11. Esetleges elszámolási és árviták rendezése, dokumentálása.
12. Minőségellenőrzési feladatok folyamatos elvégzése.
13. A kivitelezés során esetlegesen felmerülő pótmunkák szükségességének felülvizsgálata, ellenőrzése, állásfoglalás és javaslat készítése a megbízó felé.
14. Műszaki átadás-átvételi eljárás megszervezése, lefolytatása, a szükséges dokumentumok ellenőrzése és a jegyzőkönyv elkészítése. Intézkedés a megvalósulási terv, valamint a laboratóriumi jegyzőkönyvek és a minősítés legkésőbb a műszaki átadás-átvételi eljárásra rendelkezésre állásáról, mivel az eljárás azok hiányában nem kezdhető el.
15. Egy éves garanciális felülvizsgálat megszervezése, levezetése és bizonylatolása.

## VI.



## **Számlázás**

A feladatok ellátásának fedezetül szolgáló megbízási díj egy összegben kerül számlázásra a megbízás tárgyának elvégzésekor, melyet a Megbízó a Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11773449-01412442 számú bankszámlájára utalással köteles kiegyenlíteni a számla kiállítását követő hónap 10. napjáig. A számla kiállítása a műszaki átadás-átvételi eljárást követően azonnal esedékes. Megbízott számlát a Megbízó által aláírt teljesítés igazolás ellenében állíthat ki.

## **VII.**

### **A megbízás felmondása**

1. Megbízó részéről: Indoklás nélkül, írásban, felmondási idő nélkül, a felmondás átadásáig időarányosan járó megbízási díj kiegyenlítése mellett történhet.
2. Megbízott részéről: Indoklás nélkül, írásban, 30 napos felmondási idővel, a felmondás átadásáig időarányosan járó megbízási díj kiegyenlítése mellett történhet.

## **VIII.**

### **Egyéb feltételek**

1. Megbízott utazásra vonatkozóan nem számol fel Megbízó felé útiköltséget.
2. Megrendelő a beruházás dokumentálását Építési naplóval kívánja megvalósítani.
3. Építési naplóbejegyzést csak a Megbízási szerződésben nevesített szakember rögzíthet.
4. Megbízott részéről a konkrét feladatokat Angyal Lajos látja el.  
Műszaki ellenőr regisztrációs száma: ME-KÉ 15-20236  
NÜJ száma: 300039890
5. A Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott a Megbízó nevét referenciaként felhasználhassa, közzé tehesse, amennyiben a szerződést a Megbízott teljes körűen szerződészerűen teljesíti.
6. A Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel. A Megbízott semmilyen formában nem jogosult a bizalmas információkat sem közvetlenül, sem közvetve verseny vagy bármely egyéb célra felhasználni. A Megbízott titoktartási kötelezettsége a szerződés teljesítése során és azt követően is fennmarad. A Megbízótól átvett, a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges iratokat a Megbízott zárt, biztonságos helyen köteles úgy tárolni, hogy ahhoz harmadik személyek hozzáférést kizárja. Ugyanígy ki kell zárnia harmadik személyek részéről a számítógépes hozzáférés lehetőségét is.
7. A felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást
8. A Megbízott, a megbízás keretébe tartozó feladatokat a Megbízó érdekeinek szem előtt tartásával, a műszaki és a gazdaságossági szempontok figyelembevételével, az előírások pontos betartásával végzi. Amennyiben, a lebonyolítási tevékenység során a Megbízó

célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles arra figyelmeztetni, s ha a Megbízó az utasításhoz továbbra is ragaszkodik, úgy az abból eredő felelősség kizárólag őt terheli.

9. Az elkészült - megbízás tárgyát képező munkát kivitelezői készre jelentés alapján a Megbízott a Megbízó képviselőjével együtt veszi át kivitelezőtől az átadás-átvételi eljárás során. Az átadás-átvételi eljárást a Ptk., és a kapcsolódó szakmai előírások betartásával a Megbízott köteles összehívni, lefolytatni, és az átvétel eredményét jegyzőkönyvben rögzíteni. Ezen pontban leírtak teljesülésével a Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette, míg a Megbízónak a létesítmény feletti rendelkezési joga párhuzamosan megnyílik.
- 10.) Az egy éves garanciális felülvizsgálat időpontját a Megbízott tűzi ki, arra az érdekelteket meghívja, és a felülvizsgálati eljárást a Megbízó képviselőjével együtt folytatja le
- 11.) A Megbízó, és a megvalósításban részt vevő vállalkozók és szállítók között indult peres eljárás esetén a Megbízott köteles a Megbízó pernyertességét minden eszközzel elősegíteni, azonban a jogi képviseletet és annak költségét a Megbízó viseli
12. A Megbízó a jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy a megvalósításhoz szükséges fedezet — az ütemezésnek megfelelően — rendelkezésre áll.
13. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései érvényesek.

A szerződés 4 (négy) példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Megbízót, 2 (kettő) példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Tiszacsege, 2022.12.06.

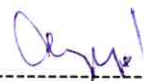
-----  
  
Megbízó

Pénzügyileg ellenjegyezem:

Tiszacsege, 2022.12.06





-----  


Megbízott  
**ANGYAL LAJOS** e.v.  
4551 Nyíregyháza-Oros  
Tornácos utca 40/B.  
Nyilv.sz.: 55885144  
Adószám: 57271035-1-35