

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Göd Város Önkormányzata

székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.

adószáma: 15731106-2-13

képviseli: Szilágyi László polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

Árvai Ferenc egyéni vállalkozó

székhelye: 2120 Dunakeszi, Pálya u. 4/C

főtev.: újság, folyóirat terjesztése (ÖVTJ-kód: 532006)

születési helye és ideje: 1.

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

mint szerződő felek között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

I. A szerződés előzményei

Megbízó a Gödi Körkép májusi száma 8000, azaz nyolcezer példányának terjesztésére keresett vállalkozót. Az árajánlatok közül a legalacsonyabb árat ajánló kiválasztása történt: írásbeli árajánlat alapján a feladat elvégzésével a Megbízottat bízta meg.

II. A szerződés tárgya

Megbízó a jelen megbízási szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat a Göd Város Önkormányzata által kiadott Gödi Körkép városi közéleti magazin májusi száma 8000, azaz nyolcezer példányának terjesztésével.

Megbízott a Megbízó által 2023. 05. 05. napján délelőtt a Megbízó székhelyén átadott újságot Göd város teljes területén eljuttatja a lakossági postaládákba, társas- vagy bérházak esetén a

lakók által a reklámkiadványok részére kihelyezett gyűjtőládákba a lakásszámmal egyező példányszámban.

Megbízott vállalja, hogy az újság terjesztését 2023. 05. 08. 12.00 óráig befejezi.

Megbízott alvállalkozó igénybevételére jogosult. Megbízott az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

Megbízott az esetlegesen megmaradó újságokat visszajuttatja a Megbízónak.

III. Teljesítés, fizetési feltételek

Megbízó a II. pontba foglalt feladat elvégzéséért újságonként bruttó 20 forint, összesen bruttó 160.000, azaz egyszázhatvanezer forint megbízási díjat fizet a Megbízott részére.

A vállalkozói díj kifizetése a Megbízó által aláírt teljesítés igazolást követő 8. napig a Megbízott által kiállított számla ellenében, a megadott 50464087-10000070 számú számlára történik.

Amennyiben a II. pontban meghatározott feladat elvégzése a Megbízott érdekkörében felmerülő okból hiúsul meg és más úton sem gondoskodik a határidőben történő elvégzéséről, úgy meghiúsulási kötbér jogcímén Megbízott a teljes nettó megbízási díj 30%-ának megfelelő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles Megbízó részére.

Megbízó részéről teljesítés igazolására jogosult: Szilágyi László Lajos alpolgármester, vagy az általa erre írásban kijelölt személy.

IV. Szerződés hatálybalépése

Jelen szerződés rendelkezései a Megbízó aláírásra jogosult képviselője által történő aláírás napján lépnek hatályba.

Jelen szerződés módosítása, kiegészítése, megszüntetése csak közös elhatározással, írásos formában lehetséges.

V. Záró rendelkezések

Felek a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit és az irányadó hatályos jogszabályokat és előírásokat tekintik irányadónak.



A **Felek** kijelentik, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket megpróbálják egymás között békés úton megoldani. Amennyiben ez nem vezet eredményre és a vita jogvita, úgy a **Felek** a Dunakeszi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki

Felek a jelen szerződést átolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2023. május hó 04.



.....
Göd Város Önkormányzata

Megbízó képviseletében Szilágyi László Lajos
polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester



.....
Árvai Ferenc egyéni vállalkozó

Megbízott

A szerződés jogi szempontból megfelelő:



.....
jogi előadó



.....
pénzügyi ellenjegyző 2023.05.05.



.....
jegyző



Göd Város Önkormányzata
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu



Iktatószám:09/2-4/2023.

Megbízási szerződés módosítása

- piacfelügyelői tevékenység ellátására -

Göd Város Önkormányzata (székhelye: 2131 Göd, Pesti út 81., nyilvántartó hatóság neve: Magyar Államkincstár, nyilvántartási száma (törzskönyvi azonosító): 731102., statisztikai számjele: 15731106-8411-321-13., adószáma: 15731106-2-13., képviseli: Balogh Csaba polgármester), mint megbízó – a továbbiakban: **megbízó** –

valamint **Sáfrán Edina** (születési név: Sáfrán Edina, lakcím: ..., születési hely, idő: ..., anyja neve: ..., adóazonosító jel: ..., társadalombiztosítási azonosító jel: ..., fizetési számlaszám: ..., bank), mint megbízott – a továbbiakban: **megbízott** – között létrejött 09/352-1/2020 iktatószámú, 2020.03.01-től hatályos szerződést felek a Göd Város Önkormányzatának 2023.03.30-i önkormányzati határozata értelmében 2023.01.01-i visszamenőleges hatállyal az alábbiak szerint módosítják:

Az eredeti szerződés 6. pontja helyébe az alábbi, új 6. pont lép:

6. Díjfizetés, költségtérítés

A megbízó a jelen szerződés 2. pontjában részletezett feladatok elvégzéséért a megbízottnak bérszámfejtés keretében piaci naponként bruttó **25 000 Ft**, azaz huszonötezer forint összegű megbízási díjat fizet meg, a Megbízott által írt – minden piaci napot egyedileg felsoroló és a szokásos, rendes működésről szóló nyilatkozat mellett az esetleges extra kiadásokat is tartalmazó teljesítés igazolást követően, havonta, a tárgyhónapot követő hó 15 napjáig.

A szerződés további pontjai változatlanok maradnak.

Göd, 2023. április 4.

.....
Göd Város Önkormányzata

megbízó képviseletében

Szilágyi László Lajos alpolgármester

.....
Sáfrán Edina

megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

2023.04.05.

Jogi ellenjegyzés:

**MÉRNÖKI SZAKÉRTŐI FELADATOK
MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS 2. SZ. MÓDOSÍTÁSA**

Ikt. szám: 01/...../2023.

112-2

Szerződő Felek (a továbbiakban: Felek) egyrésztől

Göd Város Önkormányzata

Székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.
Adószám: 15731106-2-13
Bankszámla száma: CIB Bank Zrt. 10700323-42056506-51100005
Képviselésében eljár: Szilágyi László polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester
mint Megbízó, a továbbiakban **Megbízó**,

másrésztől:

Zalán Ákos egyéni vállalkozó

vállalkozói tevékenység megkezdésének napja: 2022.09.02.

Nyilvántartási száma:

Adószáma: 59455756-1-43

Statisztikai számjel: 59455756-1-43 1

Székhelye: Magyarország, 1221 Budapest, Honfoglalás út 5. fszt. 1. ajtó

Főtevékenysége: 711206 - Beruházás lebonyolítói tevékenység

bankjának neve: Erste Bank Zrt.

száma: 1

önálló aláírási joggal képviseli: Zalán Ákos ev., okleveles építőmérnök
a továbbiakban, mint **Megbízott** között.

Előzmények:

Felek 2022. szeptember 8. napján Göd város területén mérnöki szakértői feladatok ellátását (építési beruházások és közlekedési építmények szakértése, tervvéleményezés, műszaki leírások, árazott és árazatlan költségvetések készítése, beruházás lebonyolítás), a Megbízó által biztosítandó dokumentációk (tervek, nyertes árajánlat és szerződés stb.) figyelembevételével tárgyú megbízási szerződést kötöttek (iktatószám: 01/9-11/2022).

Felek a közöttük létrejött fenti számú Megbízási szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:191. § (1) bekezdése alapján közös megegyezéssel módosítják az alábbiak szerint.

A szerződésmódosítás indoka:

A szerződéses ellenszolgáltatás összegének módosítása: A felek által aláírt szerződésben foglalt feladatok ellátása ellenszolgáltatásának összegét eredetileg legfeljebb bruttó 950.000,- Ft keretösszegben határozták meg. A szerződéses összeg az 1. sz. szerződés módosítással bruttó 3.000.000,- Ft-ra került megemelésre a 38/2023. (I.26.) Kt. határozatnak megfelelően.

Tekintettel arra, hogy a szerződés aláírása óta (2022. szeptember 08.) a bruttó 3.000.000,- Ft keretösszeg kimerítésre került, a Felek a szerződésben meghatározott feladatok ellátásának ellenszolgáltatási díját legfeljebb bruttó 8.000.000,- Ft, azaz ~~hár~~ ^{nyolc} millió forint keretösszegben határozzák meg.

Zalán Ákos egyéni vállalkozó 2023. május 02-án kelt nyilatkozata szerint 2023. májusától kikerült az alanyi adómentesség köréből, így már a szakértői szerződésében rögzített mérnöknapi díjat 27 %-os ÁFA terheli. Mindezekre tekintettel a szerződést ennek megfelelően is szükséges módosítani nettó 140.000,- Ft + ÁFA/mérnöknapi összegre.



Eredeti szöveg:

„4./ **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától 2023. december 31-ig, de legfeljebb a bruttó 3.000.000,- Ft (azaz hárommillió forint) keretösszeg eléréséig terjedő időszakra szól. Bármelyik fél részéről a szerződés felmondása 30 napos határidővel történhet írásban.”

„5./ **A megbízási díj** Felek kölcsönös megállapodása alapján: nettó 140.000,- Ft/mérnöknap + 0 Ft ÁFA (ÁFA mentes)
Elszámolás havonta, teljesítésigazolás alapján történik. A teljesítést követően szabályosan kiállított számla ellenében, a számla igazolt beérkezésétől számított 15 napos határidővel.
Teljesítésigazoló: Polgármester és a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető együttesen.”

Módosított szöveg:


„4./ **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától **2023. december 31-ig**, de legfeljebb a **bruttó 8.000.000- Ft (azaz nyolcmillió forint)** keretösszeg eléréséig terjedő időszakra szól. Bármelyik fél részéről a szerződés felmondása 30 napos határidővel történhet írásban.”

„5./ **A megbízási díj** Felek kölcsönös megállapodása alapján: **nettó 140.000,- Ft + 27 % ÁFA/mérnöknap, azaz bruttó 177.800,- Ft.**
Elszámolás havonta, teljesítésigazolás alapján történik. A teljesítést követően szabályosan kiállított számla ellenében, a számla igazolt beérkezésétől számított 15 napos határidővel.
Teljesítésigazoló: Polgármester és a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető együttesen.”

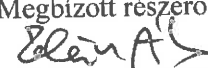
A szerződésmódosítással nem érintett rendelkezések változatlan tartalommal érvényben maradnak.

Göd, 2023.....


A Megbízó részéről:


.....
Szilágyi László
alpolgármester
Göd Város Önkormányzata

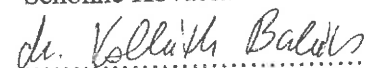
Megbízott részéről:


.....
Zalán Ákos
egyéni vállalkozó

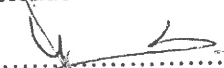
Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023. 05. 11.


.....
Schönné Kovacsik Katalin

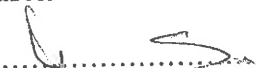
A szerződés jogi szempontból megfelelő:


.....
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó


A szerződést szerkesztette:


.....
Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:


.....
Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jegyzői ellenjegyzés:


.....
Tóth János
jegyző

**MÉRNÖKI SZAKÉRTŐI FELADATOK
MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA**
Ikt. szám: 01/ *1111* /2023.

Szerződő Felek (a továbbiakban: Felek) egyrészről
Göd Város Önkormányzata
Székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.
Adószám: 15731106-2-13
Bankszámla száma: CIB Bank Zrt. 10700323-42056506-51100005
Képviselésében eljár: Balogh Csaba Polgármester
mint Megbízó, a továbbiakban **Megbízó**,

másrészről:
Zalán Ákos egyéni vállalkozó
vállalkozói tevékenység megkezdésének napja: 2022.09.02.
Nyilvántartási száma:
Adószáma: 59455756-1-43
Statisztikai számjel:
Székhelye: Magyarország, 1221 Budapest, Honfoglalás út 5. fszt. 1. ajtó
Főtevékenysége: 711206 - Beruházás lebonyolítói tevékenység
bankjának neve: Erste Bank Zrt.
száma:
önálló aláírási joggal képviseli: Zalán Ákos ev., okleveles építőmérnök
a továbbiakban, mint **Megbízott** között.

Előzmények:

Felek 2022. szeptember 8. napján Göd város területén mérnöki szakértői feladatok ellátását (építési beruházások és közlekedési építmények szakértése, tervvéleményezés, műszaki leírások, árazott és árazatlan költségvetések készítése, beruházás lebonyolítás), a Megbízó által biztosítandó dokumentációk (tervek, nyertes árajánlat és szerződés stb.) figyelembevételével tárgyú megbízási szerződést kötöttek (iktatószám: 01/9-11/2022).

Felek a közöttük létrejött fenti számú Megbízási szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:191. § (1) bekezdése alapján közös megegyezéssel módosítják az alábbiak szerint.

A szerződésmódosítás indoka:

- A) A szerződéses határidő (a szerződés hatályának) közös megegyezéssel 2023.12.31-ig történő hosszabbítása.
- B) A szerződéses ellenszolgáltatás összegének módosítása: A felek által aláírt szerződésben foglalt feladatok ellátása ellenszolgáltatásának összegét eredetileg legfeljebb bruttó 950.000,- Ft keretösszegben határozták meg.
Az eredeti bruttó 950.000,- Ft keretösszeg kimerülésére tekintettel, a Felek a szerződésben meghatározott feladatok ellátásának ellenszolgáltatási díját legfeljebb bruttó 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint keretösszegben határozzák meg.

Eredeti szöveg:

„4./ **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától 2023. augusztus 31-ig, de legfeljebb a bruttó 950.000-Ft (azaz kiláncszázötvenezer forint) keretösszeg eléréséig terjedő időszakra szól. Bármelyik fél részéről a szerződés felmondása 30 napos határidővel történhet írásban.”

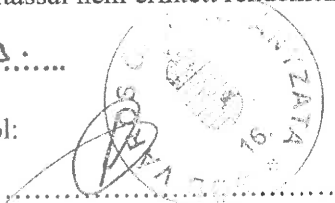
Módosított szöveg:

„4./ **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától 2023. december 31-ig, de legfeljebb a bruttó 3.000.000- Ft (azaz hárommillió forint) keretösszeg eléréseig terjedő időszakra szól. Bármelyik fél részéről a szerződés felmondása 30 napos határidővel történhet írásban.”

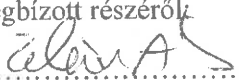
A szerződésmódosítással nem érintett rendelkezések változatlan tartalommal érvényben maradnak.

Göd, 2023.02.13.:.....

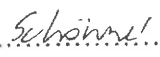
A Megbízó részéről:


.....
Balogh Csaba
polgármester
Göd Város Önkormányzata


Megbízott részéről:


.....
Zalan Akos
egyéni vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023.02.10


.....
Schönné Kovacsik Katalin
„ pénzügyi előadó”

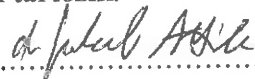
A szerződés jogi szempontból megfelelő:


.....
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

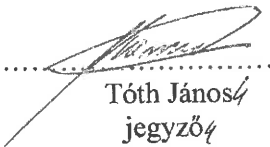
A szerződést szerkesztette:


.....
Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:


.....
dr. Jakab Attila
közbeszerzési referens

Jegyzői ellenjegyzés:


.....
Tóth János
jegyző

MŰSZAKI ÜGYINTÉZŐI MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Göd Város Önkormányzata

Cím: 2131 Göd, Pesti út 81.

Képviselet: Szilágyi László polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester

Adószám: 15731106-2-13

továbbiakban, mint **Megbízó**, valamint

Név: Gergely Lajos György

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Adóazonosító jel:

TAJ szám:

Lakcím:

email:

Telefonszám:


a továbbiakban, mint **Megbízott** között.

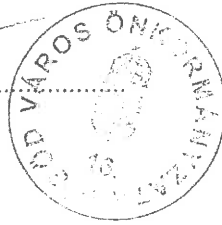
- 1./ Megbízó megbízza Megbízottat, Megbízott pedig elvállalja **Göd Város Önkormányzatának** - engedélyköteles, illetve engedélyhez nem kötött - beruházásainak **műszaki előkészítői** (pl. műszaki leírások, árazott és árazatlan költségvetések stb. készítése, a Megbízó által biztosítandó dokumentációk figyelembevételével) **feladatainak ellátásával**. A pontos feladatokat a **Gödi Polgármesteri Hivatal Beruházási és Városüzemeltetési Osztályának vezetője határozza meg**.
- 2./ **A munkavégzés helye:** heti 3 nap (főszabály szerint kedd, szerda, csütörtök) a Gödi Polgármesteri Hivatal (2131 Göd, Pesti út 81.) Beruházási és Városüzemeltetési Osztálya.
- 3./ **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától **2023.06.30-ig, de legfeljebb a bruttó 1.000.000,- Ft keretösszeg eléréséig terjedő időszakra szól**. Bármelyik fél részéről a szerződés felmondása 15 napos határidővel történhet írásban.
- 4./ **A megbízási díj** Felek kölcsönös megállapodása alapján: **bruttó 333.000,- Ft/hó**, azaz háromszázharminháromezer forint/hó.
Elszámolás havonta, teljesítésigazolás alapján történik, 15 napos **fizetési határidővel**.
Teljesítésigazoló: Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető.
- 5./ Megbízó a megbízási díjat a teljesítésigazolást követő 15 napos határidővel köteles átutalással kiegyenlíteni a MTB Zrt-nél vezetett 18203033-01244362-10010013 számú számlájára.
- 6./ Megbízó képviselője: Szilágyi László alpolgármester
Megbízó kapcsolattartója: Virok-Ujlaki Anikó osztályvezető
ujlakianiko@god.hu
Megbízott: Gergely Lajos
gergelylajos10@gmail.com
- 7./ Felek e szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek és az esetlegesen keletkezett viták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg, egyébként a Dunakeszi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
- 8./ A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 9./ Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

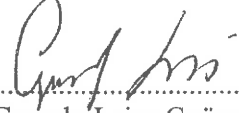
10./ Jelen szerződés csak írásbeli formában, mindkét fél e jogra felhatalmazott képviselőjének aláírásával módosítható.

Göd, 2023.04.04.

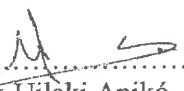
Göd, 2023.04.04.


.....
Szilágyi László
alpolgármester
Mebízó




.....
Gergely Lajos György
Mebízott


A szerződést szerkesztette/kiegészítette:


.....
Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:


.....
Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

A szerződés jogi szempontból megfelelő:


.....
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023.04.04.


.....

Jegyzői ellenjegyzés:


Tóth János jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Iktatószám: 01/78-10/2023.

Amelyet egyrésztől

Göd Város Önkormányzata

székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.

képviseli: Szilágyi László polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester

adószám: 15731106-2-13

statisztikai szám: 15731106-8411-321-13

törzsszám: 394019000

mint **Megbízó,**

másrésztől

Szabó István

születési név: Szabó István

lakcím: /

születési hely, idő:

anyja neve:

adóazonosító jel:

számlavezető bank neve: Takarékbank

bankszámlaszám:

mint **Megbízott,**

TÁJ : c

együttesen: Szerződő Felek kötötték a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megbízó pályázatot nyújtott be a „TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1 Élhető települések” című pályázati felhívásra (projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1-2022-00015). A kiíró szervezet támogatásra alkalmasnak ítélte Megbízó pályázatát.

Jelen szerződés a IKT-2022-600-II- 00000042/0000010 iktatószámú támogatási kérelem támogatásról szóló értesítéshez kapcsolódóan készült, a nyertes pályázatban meghatározott feladatok szabályszerű lebonyolítása érdekében. Jelen szerződést aláíró felek - különösen Megbízott - a szerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen szerződésben megfogalmazott feladatok elvégzése során magára nézve kötelező érvényűnek tekinti a pályázati felhívásban, dokumentációban, illetve Megbízó pályázatában, illetve a vonatkozó Támogatási Szerződésben megfogalmazott elvárásokat, követelményeket.

1. A szerződés tárgya

1.1 A Megbízó megbízza Megbízottat a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1 Élhető települések című pályázathoz kapcsolódó külsős projekt menedzsmenti feladatok ellátásával.

1.2 A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1 Élhető települések fejlesztése című pályázat kiírásában, Pályázati útmutatójában és annak mellékleteiben, valamint a Megbízó, mint **Projektgazda** és a Magyar Államkincstár, mint **Program Operátor** közötti **Támogatási Szerződésben** és mellékleteiben szereplő előírások szerint köteles a megbízás tárgyát képező feladatokat ellátni.

1.3 A Megbízott feladatköre

- a Projekt megvalósításának koordinációja a projekt hatékony, szabályszerű és sikeres megvalósítása érdekében, a projektidőszak időtartama alatt folyamatosan, a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően,
- folyamatos kapcsolattartás a támogató szervezettel és/vagy a közreműködő szervezettel és más végrehajtásra kijelölt szervezetekkel,
- támogatási szerződésben vállalt indikátorok és kötelezettségek teljesítésének nyomonkövetése
- a projekt megvalósítás kapcsán az előrehaladás mérése, kritikus pontok azonosítása
- folyamatos kapcsolattartás a támogató szervezettel és/vagy a közreműködő szervezettel és más végrehajtásra kijelölt szervezetekkel

Jelen megbízási szerződés a projekt közbeszerzési, műszaki, kivitelezési, jogi munkafadatainak elvégzésére, illetve a kötelező nyilvánosság biztosításhoz kapcsolódó feladatok ellátására nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekthez kapcsolódó egyéb támogatási igények – különösen többlettámogatási igény – elkészítésére nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekt fenntartásának időszakában felmerülő feladatok elvégzésére (fenntartási jelentések elkészítése) nem terjed ki.

2. Teljesítés:

2.1 Megbízott jelen szerződés teljesítése során Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megbízó részéről utasítási joggal Göd Város Önkormányzatának Polgármestere, vagy a projektnek Megbízó által írásban szabályozott eljárás szerint az öt helyettesítő személyek rendelkeznek.

2.2 Megbízott Megbízó kívánságára – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről, különösen, ha újolag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg, ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését.

2.3 Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló tény, adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

2.4 Megbízó a teljesítési dokumentációk, anyagok átvételét követő 4 munkanapon belül jogosult a Megbízott teljesítésével kapcsolatban kifogásait közölni. Amennyiben Megbízó ez időtartam alatt kifogást nem tesz, az a Megbízott szerződés szerű teljesítésének elfogadását jelenti.

3. A szerződés időtartama

3.1 A Megbízott a megbízást **2023.04.12.-től 2025.05.31-ig (a projekt mindenkor hatályos támogatási szerződésében foglalt befejezésének dátumáig)** terjedő időszakban, de legkésőbb a projekt záróbeszámolójának elfogadásának időpontjáig köteles elvégezni. A projekt ennél korábbi időpontban is lezárulhat, mivel előteljesítés lehetséges.

3.2 A szerződés 2023.04.12. napján lép hatályba

4. Díjazás

4.1 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzéséért Megbízottat **bruttó 2.830.000,- Ft**, azaz kettőmillió-nyolcszázharmincezer forint megbízási díj illeti meg, melynek kifizetése az alábbi ütemezés szerint esedékes azzal, hogy az utolsó megbízási díj kifizetését legkésőbb 2025.05.31-ig kell teljesíteni.

4.2 A 4.1 pontban meghatározott díj Megbízottnak a jelen szerződésben foglalt valamennyi tevékenység ellátásával kapcsolatosan felmerülő költséget fedezi.

4.3 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzését -a teljesítést- a polgármester az adott fizetési ütem elérését követő 8 napon belül igazolja.

4.4 Kifizetések tervezett ütemezése:

A megbízási díj az alábbi tervezett ütemezés szerint kerül a Megbízott számára megfizetésre (negyedéves elszámolás):

- 2023.06.30-i teljesítés alapján bruttó 400.000 Ft
- 2023.09.30-i teljesítés alapján bruttó 400.000 Ft
- 2023.12.30-i teljesítés alapján bruttó 400.000 Ft
- 2024.03.30-i teljesítés alapján bruttó 400.000 Ft
- 2024.06.30-i teljesítés alapján bruttó 400.000 Ft
- 2024.09.30-i teljesítés alapján bruttó 400.000 Ft
- 2024.12.30-i teljesítés alapján bruttó 400.000 Ft
- az utolsó megbízási díj összege és esedékessége: a projekt záróbeszámolójának benyújtásának hónapjában a teljes megbízási díj (bruttó 2.830.000,-Ft) fennmaradó része, ami az esetleges előteljesítés esetére is alkalmazandó

4.5 A megbízási díjat a Megbízó hanki átutalás útján teljesíti a Megbízott alábbi bankszámlaszámára:
Takarékbank : _____

5. Egyéb rendelkezések:

5.1 Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

5.2 Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

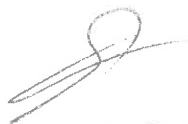
5.3 Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül 30 nappal előre írásban felmondani.

5.4 Jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

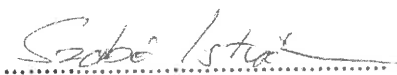
5.5 Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság, illetőleg a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

5.6 Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak. Szerződő Felek jelen 3 (három) számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 4 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3 példány Megbízót, 1 példány pedig Megbízottat illeti meg.

Göd, 2023.04.12.




Szilágyi László
alpolgármester
Megbízó



Szabó István
Megbízott

A szerződést készítette/kiegészítette:



dr. Juhász Judit
pályázati referens

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:



Virók-Ujlaki Anikó
Beruházási és Városüzemeltetési ov.

A szerződés jogi szempontból megfelelő:



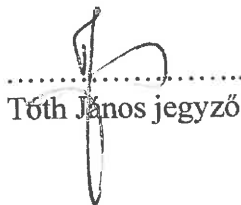
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023.04.12.



Schönné Kovacsik Katalin
pénzügyi előadó

Jegyzői ellenjegyzés:



Tóth János jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Iktatószám: 01/78-11/2023.

Amelyet egyrésztől

Göd Város Önkormányzata

székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.

képviseli: Szilágyi László polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester

adószám: 15731106-2-13

statisztikai szám: 15731106-8411-321-13

törzsszám: 394019000

mint **Megbízó,**

másrésztől

Korenovszkij-Honfi Júlia

születési név: Korenovszkij Júlia

lakcím: _____

születési hely, idő: _____

anyja neve: _____

adóazonosító jel: _____

számlavezető bank neve: CIB Bank

bankszámlaszám: _____

mint **Megbízott,**

TA 7:

együttesen: Szerződő Felek kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megbízó pályázatot nyújtott be a „TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1 Élhető települések” című pályázati felhívásra (projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1-2022-00015). A kiíró szervezet támogatásra alkalmasnak ítélte Megbízó pályázatát.

Jelen szerződés a IKT-2022-600-II- 00000042/0000010 iktatószámú támogatási kérelem támogatásról szóló értesítéshez kapcsolódóan készült, a nyertes pályázatban meghatározott feladatok szabályszerű lebonyolítása érdekében. Jelen szerződést aláíró felek - különösen Megbízott - a szerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen szerződésben megfogalmazott feladatok elvégzése során magára nézve kötelező érvényűnek tekinti a pályázati felhívásban, dokumentációban, illetve Megbízó pályázatában, illetve a vonatkozó Támogatási Szerződésben megfogalmazott elvárásokat, követelményeket.

1. A szerződés tárgya

1.1 A Megbízó megbízza Megbízottat a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1 Élhető települések című *pályázathoz kapcsolódó külsős projektasszisztensi feladatok* ellátásával.

1.2 A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1 Élhető települések fejlesztése című pályázat kiírásában, **Pályázati útmutatójában** és annak mellékleteiben, valamint a Megbízó, mint **Projektgazda** és a Magyar Államkincstár, mint **Program Operátor** közötti **Támogatási Szerződésben** és mellékleteiben szereplő előírások szerint köteles a megbízás tárgyát képező feladatokat ellátni.

1.3 A Megbízott feladatköre

- pénzügyi elszámolások, kifizetési kérelmek összeállítása és benyújtása, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlás dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása

-
- esetleges változás bejelentések, módosítási kérelmek összeállítása a Projekt előrehaladásával összhangban, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása
 - mérföldkövekhez kapcsolódó időszakos és záró beszámoló(k) összeállítása és előrehaladási jelentés készítése, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása,
 - folyamatos kapcsolattartás a támogató szervezettel és/vagy a közreműködő szervezettel és más végrehajtásra kijelölt szervezetekkel
 - a pályázati határidők betartásának, a pályázatban vállalt indikátorok teljesítésének ellenőrzése
 - támogatási szerződés esetleges módosításával kapcsolatos eljárásban a javaslatok, kérelmek, válaszok aláírásra történő előkészítése és a támogatási szerződés esetleges módosításával kapcsolatos eljárás lefolytatása, változás-bejelentések elkészítése és megküldése az illetékes szervezet irányában, valamint amennyiben szükséges a hiánypótlás dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása,
 - a záró beszámoló elektronikus formában történő összeállítása, valamint a hiánypótlási dokumentumok, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok elkészítése és benyújtása, közreműködés a projekt adminisztratív és pénzügyi lezárásában,

Jelen megbízási szerződés a projekt közbeszerzési, műszaki, kivitelezési, jogi munkafadatainak elvégzésére, illetve a kötelező nyilvánosság biztosításhoz kapcsolódó feladatok ellátására nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekthez kapcsolódó egyéb támogatási igények – különösen többlettámogatási igény – elkészítésére nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekt fenntartásának időszakában felmerülő feladatok elvégzésére (fenntartási jelentések elkészítése) nem terjed ki.

2. Teljesítés:

2.1 Megbízott jelen szerződés teljesítése során Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megbízó részéről utasítási joggal Göd Város Önkormányzatának Polgármestere, vagy a projektnek Megbízó által írásban szabályozott eljárás szerint az őt helyettesítő személyek rendelkeznek.

2.2 Megbízott Megbízó kívánságára – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről, különösen, ha új felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg, ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését.

2.3 Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló tény, adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

2.4 Megbízó a teljesítési dokumentációk, anyagok átvételét követő 4 munkanapon belül jogosult a Megbízott teljesítésével kapcsolatban kifogásait közölni. Amennyiben Megbízó ez időtartam alatt kifogást nem tesz, az a Megbízott szerződésszerű teljesítésének elfogadását jelenti.

3. A szerződés időtartama

3.1 A Megbízott a megbízást **2023.04.12-től 2025.05.31-ig (a projekt mindenkor hatályos támogatási szerződésében foglalt befejezésének dátumáig)** terjedő időszakban, de legkésőbb a

projekt záróbeszámolójának elfogadásának időpontjáig köteles elvégezni. A projekt ennél korábbi időpontban is lezárulhat, mivel előteljesítés lehetséges.

3.2 A szerződés 2023.04.12. napján lép hatályba

4. Díjazás

4.1 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzéséért Megbízottat **bruttó 1.500.000,-Ft**, azaz egymillió-ötszázezer forint megbízási díj illeti meg, melynek kifizetése az alábbi ütemezés szerint esedékes azzal, hogy az utolsó megbízási díj kifizetését legkésőbb 2025.05.31-ig kell teljesíteni.

4.2 A 4.1 pontban meghatározott díj Megbízottnak a jelen szerződésben foglalt valamennyi tevékenység ellátásával kapcsolatosan felmerülő költségét fedezi.

4.3 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzését -a teljesítést- a polgármester az adott fizetési ütem elérését követő 8 napon belül igazolja.

4.4 Kifizetések tervezett ütemezése:

A megbízási díj az alábbi tervezett ütemezés szerint kerül a Megbízott számára megfizetésre (negyedéves elszámolás):

- 2023.06.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2023.09.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2023.12.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.03.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.06.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.09.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.12.30-i teljesítés alapján bruttó 204.000 Ft
- az utolsó megbízási díj összege és esedékessége: a projekt záróbeszámolójának benyújtásának hónapjában a teljes megbízási díj (bruttó 1.500.000,-Ft) fennmaradó része, ami az esetleges előteljesítés esetére is alkalmazandó

4.5 A megbízási díjat a Megbízó banki átutalás útján teljesíti a Megbízott alábbi bankszámlaszámára:
CIB Bank: 1

5. Egyéb rendelkezések:

5.1 Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

5.2 Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

5.3 Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül 30 nappal előre írásban felmondani.

5.4 Jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

5.5 Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság, illetőleg a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

5.6 Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak. Szerződő Felek jelen 3 (három) számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 4 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3 példány Megbízót, 1 példány pedig Megbízottat illeti meg.

Göd, 2023.04.12.

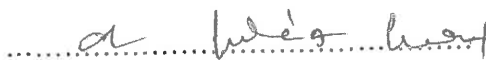


Szilágyi László
alpolgármester
Megbízó



Korenovszkij-Honfi Júlia
Megbízott

A szerződést készítette/kiegészítette:



dr. Juhász Judit
pályázati referens

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:



Virók-Ujlaki Anikó
Beruházási és Városüzemeltetési ov.

A szerződés jogi szempontból megfelelő:



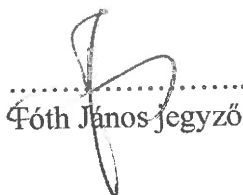
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023.04.12.



Schönné Kovacsik Katalin
pénzügyi előadó

Jegyzői ellenjegyzés:



Fóth János jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Iktatószám: 01/80-9/2023

Amelyet egyrésztől

Göd Város Önkormányzata

székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.

képviseli: Szilágyi László polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester

adószám: 15731106-2-13

statisztikai szám: 15731106-8411-321-13

törzsszám: 394019000

mint **Megbízó,**

másrésztől

Kun-Nándori Martina

születési név: Nándori Martina

lakcím: 2131 Göd, Pesti út 81.

születési hely, idő: 1980.01.01. Göd, Pesti út 81.

anyja neve: Farkas Erzsébet

adóazonosító jel: 15731106-2-13

számlavezető bank neve: TAKARÉKRAK

bankszámlaszám: 11700001111111111111

mint **Megbízott,**

T.A. J.

együttesen: Szerződő Felek kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megbízó pályázatot nyújtott be a „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-PT1 Belterületi közutak fejlesztése” című pályázati felhívásra (projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-PT1-2022-00015). A kiíró szervezet támogatásra alkalmasnak ítélte Megbízó pályázatát.

Jelen szerződés a IKT-2022-600-II-00000370/0000007 iktatószámú támogatási kérelem támogatásról szóló értesítéshez kapcsolódóan készült, a nyertes pályázatban meghatározott feladatok szabályszerű lebonyolítása érdekében. Jelen szerződést aláíró felek - különösen Megbízott - a szerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen szerződésben megfogalmazott feladatok elvégzése során magára nézve kötelező érvényűnek tekinti a pályázati felhívásban, dokumentációban, a Megbízó pályázatában, illetve a vonatkozó Támogatási Szerződésben megfogalmazott elvárásokat, követelményeket.

1. A szerződés tárgya

1.1 A Megbízó megbízza Megbízottat a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-PT1 Belterületi utak című *pályázathoz kapcsolódó külsős projektmenedzseri feladatok* ellátásával.

1.2 A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-PT1 Belterületi utak fejlesztése című pályázat kiírásában, **Pályázati útmutatójában** és annak mellékleteiben, valamint a Megbízó, mint **Projektgazda** és a Magyar Államkincstár, mint **Program Operátor** közötti **Támogatási Szerződésben** és mellékleteiben szereplő előírások szerint köteles a megbízás tárgyát képező feladatokat ellátni.

1.3 A Megbízott feladatköre

- pénzügyi elszámolások, kifizetési kérelmek összeállítása és benyújtása, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlás dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása

- esetleges változás bejelentések, módosítási kérelmek összeállítása a Projekt előrehaladásával összhangban, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása
- mérföldkövekhez kapcsolódó időszakos és záró beszámoló(k) összeállítása és előrehaladási jelentés készítése, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása,
- folyamatos kapcsolattartás a támogató szervezettel és/vagy a közreműködő szervezettel és más végrehajtásra kijelölt szervezetekkel
- a pályázati határidők betartásának, a pályázatban vállalt indikátorok teljesítésének ellenőrzése
- támogatási szerződés esetleges módosításával kapcsolatos eljárásban a javaslatok, kérelmek, válaszok aláírásra történő előkészítése és a támogatási szerződés esetleges módosításával kapcsolatos eljárás lefolytatása, változás-bejelentések elkészítése és megküldése az illetékes szervezet irányában, valamint amennyiben szükséges a hiánypótlás dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása,
- a záró beszámoló elektronikus formában történő összeállítása, valamint a hiánypótlási dokumentumok, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok elkészítése és benyújtása, közreműködés a projekt adminisztratív és pénzügyi lezárásában,

Jelen megbízási szerződés a projekt közbeszerzési, műszaki, kivitelezési, jogi munkafeladatainak elvégzésére, illetve a kötelező nyilvánosság biztosításhoz kapcsolódó feladatok ellátására nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekthez kapcsolódó egyéb támogatási igények – különösen többlettámogatási igény – elkészítésére nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekt fenntartásának időszakában felmerülő feladatok elvégzésére (fenntartási jelentések elkészítése) nem terjed ki.

2. Teljesítés:

2.1 Megbízott jelen szerződés teljesítése során Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megbízó részéről utasítási joggal Göd Város Önkormányzatának Polgármestere, vagy a projektnek Megbízó által írásban szabályozott eljárás szerint az öt helyettesítő személyek rendelkeznek.

2.2 Megbízott Megbízó kívánságára – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről, különösen, ha újlag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg, ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését.

2.3 Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló tény, adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

2.4 Megbízó a teljesítési dokumentációk, anyagok átvételét követő 4 munkanapon belül jogosult a Megbízott teljesítésével kapcsolatban kifogásait közölni. Amennyiben Megbízó ez időtartam alatt kifogást nem tesz, az a Megbízott szerződésszerű teljesítésének elfogadását jelenti.

3. A szerződés időtartama

3.1 A Megbízott a megbízást **2023.04.12.-től 2024.12.31-ig (a projekt mindenkor hatályos támogatási szerződésében foglalt befejezésének dátumáig)** terjedő időszakban, de legkésőbb a

projekt záróbeszámolójának elfogadásának időpontjáig köteles elvégezni. A projekt ennél korábbi időpontban is lezárulhat, mivel előteljesítés lehetséges.

3.2 A szerződés 2023.04.12. napján lép hatályba

4. Díjazás

4.1 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzéséért Megbízottat **bruttó 2.580.000,- Ft**, azaz kettőmillió-ötszáznyolcvanezer forint megbízási díj illeti meg, melynek kifizetése az alábbi ütemezés szerint esedékes azzal, hogy az utolsó megbízási díj kifizetését legkésőbb 2024.12.31-ig kell teljesíteni.

4.2 A 4.1 pontban meghatározott díj Megbízottnak a jelen szerződésben foglalt valamennyi tevékenység ellátásával kapcsolatosan felmerülő költségét fedezi.

4.3 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzését -a teljesítést- a polgármester az adott fizetési ütem elérését követő 8 napon belül igazolja.

4.4 Kifizetések tervezett ütemezése:

A megbízási díj az alábbi tervezett ütemezés szerint kerül a Megbízott számára megfizetésre (negyedéves elszámolás):

- 2023.06.30-i teljesítés alapján bruttó 432.000 Ft
- 2023.09.30-i teljesítés alapján bruttó 432.000 Ft
- 2023.12.30-i teljesítés alapján bruttó 432.000 Ft
- 2024.03.30-i teljesítés alapján bruttó 432.000 Ft
- 2024.06.30-i teljesítés alapján bruttó 432.000 Ft
- az utolsó megbízási díj összege és esedékessége: a projekt záróbeszámolójának benyújtásának hónapjában a teljes megbízási díj (bruttó 2.580.000,-Ft) fennmaradó része, ami az esetleges előteljesítés esetére is alkalmazandó

4.5 A megbízási díjat a Megbízó banki átutalás útján teljesíti a Megbízott alábbi bankszámlaszámára:

Takarékbank

jav.

* 1



5. Egyéb rendelkezések:

5.1 Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

5.2 Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.


5.3 Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül 30 nappal előre írásban felmondani.

5.4 Jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

5.5 Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság, illetőleg a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

5.6 Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak. Szerződő Felek jelen 3 (három) számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 példány Megbízót, 1 példány pedig Megbízottat illeti meg.

Göd, 2023.04.12.


.....
Szilágyi László
alpolgármester
Megbízó





.....
Kun-Nándori Marietta
Megbízott

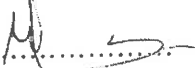


* KUN-NÁNDORI MARIETTA
MEGBÍZOTT


A szerződést készítette/kiegészítette:


.....
dr. Juhász Judit
pályázati referens


Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:


.....
Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési ov.

A szerződés jogi szempontból megfelelő:


.....
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023.04.12.


.....
Schönné Kovacsik Katalin
pénzügyi előadó

Jegyzői ellenjegyzés:


.....
Tóth János jegyző

- esetleges változás bejelentések, módosítási kérelmek összeállítása a Projekt előrehaladásával összhangban, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása
- mérföldkövekhez kapcsolódó időszakos és záró beszámoló(k) összeállítása és előrehaladási jelentés készítése, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása,
- folyamatos kapcsolattartás a támogató szervezettel és/vagy a közreműködő szervezettel és más végrehajtásra kijelölt szervezetekkel
- a pályázati határidők betartásának, a pályázatban vállalt indikátorok teljesítésének ellenőrzése
- támogatási szerződés esetleges módosításával kapcsolatos eljárásban a javaslatok, kérelmek, válaszok aláírásra történő előkészítése és a támogatási szerződés esetleges módosításával kapcsolatos eljárás lefolytatása, változás-bejelentések elkészítése és megküldése az illetékes szervezet irányában, valamint amennyiben szükséges a hiánypótlás dokumentumainak összeállítása, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása és benyújtása,
- a záró beszámoló elektronikus formában történő összeállítása, valamint a hiánypótlási dokumentumok, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok elkészítése és benyújtása, közreműködés a projekt adminisztratív és pénzügyi lezárásában,

Jelen megbízási szerződés a projekt közbeszerzési, műszaki, kivitelezési, jogi munkafeladatainak elvégzésére, illetve a kötelező nyilvánosság biztosításhoz kapcsolódó feladatok ellátására nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekthez kapcsolódó egyéb támogatási igények – különösen többlettámogatási igény – elkészítésére nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekt fenntartásának időszakában felmerülő feladatok elvégzésére (fenntartási jelentések elkészítése) nem terjed ki.

2. Teljesítés:

2.1 Megbízott jelen szerződés teljesítése során Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megbízó részéről utasítási joggal Göd Város Önkormányzatának Polgármestere, vagy a projektnek Megbízó által írásban szabályozott eljárás szerint az őt helyettesítő személyek rendelkeznek.

2.2 Megbízott Megbízó kívánságára – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről, különösen, ha új felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg, ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését.

2.3 Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló tény, adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

2.4 Megbízó a teljesítési dokumentációk, anyagok átvételét követő 4 munkanapon belül jogosult a Megbízott teljesítésével kapcsolatban kifogásait közölni. Amennyiben Megbízó ez időtartam alatt kifogást nem tesz, az a Megbízott szerződésszerű teljesítésének elfogadását jelenti.

3. A szerződés időtartama

3.1 A Megbízott a megbízást **2023.04.12.-től 2024.12.15-ig (a projekt mindenkor hatályos támogatási szerződésében foglalt befejezésének dátumáig)** terjedő időszakban, de legkésőbb a

projekt záróbeszámolójának elfogadásának időpontjáig köteles elvégezni. A projekt ennél korábbi időpontban is lezárulhat, mivel előteljesítés lehetséges.

3.2 A szerződés 2023.04.12. napján lép hatályba

4. Díjazás

4.1 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzéséért Megbízottat **bruttó 998.000,- Ft**, azaz kilencszázkilencvennyolc-ezer forint megbízási díj illeti meg, melynek kifizetése az alábbi ütemezés szerint esedékes azzal, hogy az utolsó megbízási díj kifizetését legkésőbb 2024.12.15-ig kell teljesíteni.

4.2 A 4.1 pontban meghatározott díj Megbízottnak a jelen szerződésben foglalt valamennyi tevékenység ellátásával kapcsolatosan felmerülő költségét fedezi.

4.3 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzését -a teljesítést- a polgármester az adott fizetési ütem elérését követő 8 napon belül igazolja.

4.4 Kifizetések tervezett ütemezése:

A megbízási díj az alábbi tervezett ütemezés szerint kerül a Megbízott számára megfizetésre (negyedéves elszámolás):

- 2023.06.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2023.09.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2023.12.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2024.03.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2024.06.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2024.09.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2024.12.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2025.03.30-i teljesítés alapján bruttó 111.000 Ft
- 2025.05.31-i teljesítés alapján bruttó 110.000 Ft
- az utolsó megbízási díj összege és esedékessége: a projekt záróbeszámolójának benyújtásának hónapjában a teljes megbízási díj (bruttó 998.000,-Ft) fennmaradó része, ami az esetleges előteljesítés esetére is alkalmazandó

4.5 A megbízási díjat a Megbízó banki átutalás útján teljesíti a Megbízott alábbi bankszámlaszámára:

CIB Bank: i

5. Egyéb rendelkezések:

5.1 Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

5.2 Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

5.3 Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül 30 nappal előre írásban felmondani.

5.4 Jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

5.5 Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitákat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság, illetőleg a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

5.6 Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak. Szerződő Felek jelen 3 (három) számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 példány Megbízót, 1 példány pedig Megbízottat illeti meg.

Göd, 2023.04.12.



Szilágyi László
alpolgármester
Megbízó



Korenovszkij-Honfi Júlia
Megbízott

A szerződést készítette/kiegészítette:



dr. Juhász Judit
pályázati referens

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:



Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és Városüzemeltetési ov.

A szerződés jogi szempontból megfelelő:



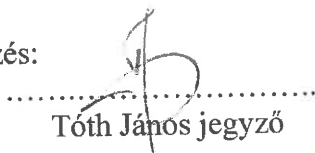
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023.04.12.



Schönné Kovacsik Katalin
pénzügyi előadó

Jegyzői ellenjegyzés:



Tóth János jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Iktatószám: 01/7.2.1/2023.

Amelyet egyrésztől

Göd Város Önkormányzata

székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.

képviseli: Szilágyi László polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester

adószám: 15731106-2-13

statisztikai szám: 15731106-8411-321-13

törzsszám: 394019000

mint **Megbízó,**

másrésztől

Paládi Andrea

születési név: _____

lakcím: 2 _____

születési hely, idő: J _____

anyja neve. _____

adóazonosító jel: _____

számlavezető bank neve: CIB Bank Zrt.

bankszámlaszám: _____

mint **Megbízott,**

együttesen: Szerződő Felek kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megbízó pályázatot nyújtott be a „TOP_Plusz-3.3.2-21 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra (projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00010). A kiíró szervezet támogatásra alkalmasnak ítélte Megbízó pályázatát.

Jelen szerződés a IKT-2022-600-I1-00000362/0000014 iktatószámú támogatási kérelem támogatásról szóló értesítéshez kapcsolódóan készült, a nyertes pályázatban meghatározott feladatok szabályszerű lebonyolítása érdekében. Jelen szerződést aláíró felek - különösen Megbízott - a szerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen szerződésben megfogalmazott feladatok elvégzése során magára nézve kötelező érvényűnek tekinti a pályázati felhívásban, dokumentációban, illetve Megbízó pályázatában, illetve a vonatkozó Támogatási Szerződésben megfogalmazott elvárásokat, követelményeket.

1. A szerződés tárgya

1.1 A Megbízó megbízza Megbízottat a TOP_PLUSZ-3.3.2-21 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése című *pályázathoz kapcsolódó külsős projekt menedzsmenti feladatok* ellátásával.

1.2 A TOP_PLUSZ-3.3.2-21 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése című pályázat kiírásában, **Pályázati útmutatójában** és annak mellékleteiben, valamint a Megbízó, mint **Projektgazda** és a Magyar Államkincstár, mint **Program Operátor** közötti **Támogatási Szerződésben** és mellékleteiben szereplő előírások szerint köteles a megbízás tárgyát képező feladatokat ellátni.

1.3 A Megbízott feladatköre

- projekthez és mérföldkövekhez kapcsolódó beszámolók elkészítése
- esetleges változás bejelentések és támogatási szerződésmódosítási kérelmek összeállítása a projekt előrehaladásával összhangban
- támogatási szerződésben vállalt indikátorok és kötelezettségek teljesítésének nyomonkövetése.

Jelen megbízási szerződés a projekt közbeszerzési, műszaki, kivitelezési, jogi munkafeladatainak elvégzésére, illetve a kötelező nyilvánosság biztosításhoz kapcsolódó feladatok ellátására nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekthez kapcsolódó egyéb támogatási igények – különösen többlettámogatási igény – elkészítésére nem terjed ki. Jelen megbízási szerződés a projekt fenntartásának időszakában felmerülő feladatok elvégzésére (fenntartási jelentések elkészítése) nem terjed ki.

2. Teljesítés:

2.1 Megbízott jelen szerződés teljesítése során Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megbízó részéről utasítási joggal Göd Város Önkormányzatának Polgármestere, vagy a projektnek Megbízó által írásban szabályozott eljárás szerint az őt helyettesítő személyek rendelkeznek.

2.2 Megbízott Megbízó kívánságára – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről, különösen, ha újólág felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg, ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését.

2.3 Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló tény, adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

2.4 Megbízó a teljesítési dokumentációk, anyagok átvételét követő 4 munkanapon belül jogosult a Megbízott teljesítésével kapcsolatban kifogásait közölni. Amennyiben Megbízó ez időtartam alatt kifogást nem tesz, az a Megbízott szerződésszerű teljesítésének elfogadását jelenti.

3. A szerződés időtartama

3.1 A Megbízott a megbízást **2023.03.01.-től 2025.03.31-ig (a projekt mindenkor hatályos támogatási szerződésében foglalt befejezésének dátumáig)** terjedő időszakban, de legkésőbb a projekt záróbeszámolója elfogadásának időpontjáig köteles elvégezni. A projekt ennél korábbi időpontban is lezárulhat, mivel előteljesítés lehetséges.

3.2 A szerződés 2023.03.01. napján lép hatályba

4. Díjazás

4.1 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzéséért Megbízottat **bruttó 2.737.600,- Ft**, azaz kettőmillió-hétszázharminchétezer-hatszáz forint megbízási díj illeti meg, melynek kifizetése az alábbi ütemezés szerint esedékes azzal, hogy az utolsó megbízási díj kifizetését legkésőbb 2024.12.31-ig kell teljesíteni.

4.2 A 4.1 pontban meghatározott díj Megbízottnak a jelen szerződésben foglalt valamennyi tevékenység ellátásával kapcsolatosan felmerülő költségét fedezi.

4.3 Az 1. pontban megjelölt tevékenységek elvégzését -a teljesítést- a polgármester az adott fizetési ütem elérését követő 8 napon belül.

4.4 Kifizetések tervezett ütemezése:

A megbízási díj az alábbi tervezett ütemezés szerint kerül a Megbízott számára megfizetésre (negyedéves elszámolás):

- 2023.05.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2023.08.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2023.11.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.02.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.05.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.08.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- 2024.11.30-i teljesítés alapján bruttó 216.000 Ft
- az utolsó megbízási díj összege és esedékessége: a projekt záróbeszámolójának benyújtásának hónapjában a teljes megbízási díj (bruttó 2.737.600,- Ft) fennmaradó része, ami az esetleges előteljesítés esetére is alkalmazandó

4.5 A megbízási díjat a Megbízó banki átutalás útján teljesíti a Megbízott alábbi bankszámlaszámára: 10700024-36506806-51100005

5. Egyéb rendelkezések:

5.1 Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

5.2 Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

5.3 Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül 30 nappal előre írásban felmondani.


5.4 Jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

5.5 Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság, illetőleg a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

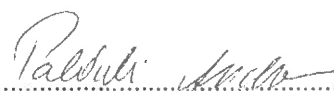
5.6 Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak. Szerződő Felek jelen 3 (három) számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 példány Megbízót, 1 példány pedig Megbízottat illeti meg.

Göd, 2023... 2023. FEBR. 22.

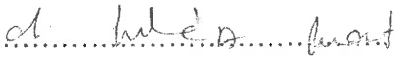
p.h.


.....
Szilágyi László
alpolgármester
Megbízó

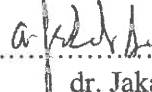



.....
Paládi Andrea
Megbízott

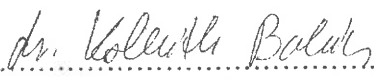
A szerződést készítette/kiegészítette:


.....
dr. Juhász Judit
pályázati referens


Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:


.....
dr. Jakab Attila
közbeszerzési referens

A szerződés jogi szempontból megfelelő:


.....
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023.....


.....
Schönné Kovacsik Katalin
pénzügyi előadó
2023.02.22.

Jegyzői ellenjegyzés:


.....
Tóth János jegyző

MÉRNÖKI SZAKÉRTŐI FELADATOK MŰSZAKI ELLENŐRI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Göd Város Önkormányzata

Cím: 2131 Göd, Pesti út 81.

Képviseli: Balogh Csaba polgármester

Adószám: 15731106-2-13

továbbiakban, mint **Megbízó**, valamint

Zalán Ákos egyéni vállalkozó

Nyilvántartási száma:

Adószáma: 59455756-1-43

Statisztikai számjel:

Székhelye: Magyarország, 1221 Budapest, Honfoglalás út 5. fszt. 1. ajtó

bankjának neve: Erste Bank Zrt.

száma:

önálló aláírási joggal képviseli: Zalán Ákos ev., okleveles építőmérnök (01-10863, 01-58866)
a továbbiakban, mint **Megbízott** között.

Tanúsítványok:

BL - Beruházáslebonyolítás (2025.06.11)

Engedélyek:

SZB - Építési beruházási szakértés (2024.04.10)

KÉ-HA - Hajózási építmények tervezése (2024.04.10)

HT - Hídszerkezeti tervezés (2024.04.10)

ME-KÉ - Közlekedési építmények építési munkáinak műszaki ellenőrzése (2024.04.10)

MV-KÉ - Közlekedési építmények építési-szerelési munkáinak felelős műszaki vezetése (2024.04.10)

SZÉM1 - Közlekedési építmények szakértése (2024.04.10)

KA - Közúti biztonsági auditor (2024.04.10)

KÉ-K - Közúti építmények tervezése (2024.04.10)

KÉ-L - Légiközlekedési építmények tervezése (2024.04.10)

VZ-TEL - Települési víziközmű tervezése (2024.04.10)

VZ-TER - Területi vízgazdálkodási építmények tervezése (2024.04.10)

KÉ-VA - Vasúti építmények tervezése (2024.04.10)

ME-VZ - Vízgazdálkodási építmények építésének műszaki ellenőrzése (2024.04.10)

VZ-VKG - Vízkészlet gazdálkodási építmények tervezése (2024.04.10)

E-mail: infrasitemernok@gmail.com

Telefonszám: -

Megbízás tárgya: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-PT1-2022-00015 azonosítószámú, „Béke út vasút és Duna közötti szakaszának felújítása” tárgyú pályázat megvalósítása során műszaki szakértői feladatok, valamint műszaki ellenőrzés ellátása.

Építtető: Göd Város Önkormányzata 2131. Göd, Pesti út 81.

Megvalósulás helyszíne: 2131 Göd, Béke út (524, 71 hrsz.) és keresztező Pesti út egy része (106, 107, 108 hrsz.)

- 1./Mebízó megbízza Mebízottat, Mebízott pedig elvállalja Gőd, Béke út vasút és Duna közötti szakaszának felújítása mérnöki szakértői és műszaki ellenőri feladatainak ellátását a Mebízó által biztosítandó dokumentációk (tervek, nyertes árajánlat és szerződés stb.) figyelembevételével.
- 2./ Észrevételeit amennyiben Mebízó a kapcsolattartók közé felveszi úgy az e-építési naplóban vagy papír alapú naplóban rögzíti. A bejegyzésekről azonnali hatállyal másolatot küld Mebízónak.
- 3./Mebízott köteles a rábízott ügy gondos és szakszerű ellátására. A Mebízott közreműködő igénybevételére nem jogosult, a megbízást személyesen köteles ellátni.
- 4./ **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától a mindenkor hatályos Támogatói Okirattal összhangban a kivitelezési feladat szerződésszerű teljesítéséig tart. Várható befejezési határideje 2024.12.31.
- 5./ A megbízási díj Felek kölcsönös megállapodása alapján: **nettó 2.500.000,- Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 3.175.000,- Ft, bruttó hárommillió-egyszázhetvenötezer forint.**
Számlázási ütemezés:
Kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárásban való szakértői részvétel a közbeszerzés sikeres lezárását követően 25% rész-számla benyújtására jogosult
Kivitelezés igazolt 50%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.
Kivitelezés igazolt 75%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.
Műszaki átadás-átvétel lezárását követően végzámla benyújtására jogosult.

Kifizetés a teljesítést követően szabályosan kiállított számla ellenében, a számla igazolt beérkezésétől számított 15 napos határidővel.
Teljesítésigazolók: Polgármester és a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető együttesen.
- 6./ Mebízó a vállalási díjat a Mebízott által benyújtott rész- és végzámlák kézhezvételétől számított 15 napos határidővel köteles átutalással kiegyenlíteni a Mebízott ERSTE Banknál vezetett 11600006-00000000-99742759számú számlájára.
- 7./ Abban az esetben, ha a Mebízó a szerződéstől eláll, vagy a megbízás tárgyát a Mebízónak, vagy kivitelezőnek felróható okból szüneteltetni kell, a Mebízott jogosult addigi tevékenységének ellenértékét elszámolni.
- 8./ Abban az esetben, ha a szerződés teljesítése a Mebízottnak felróható okból hiúsul meg, úgy meghiúsulási kötbér jogcímén a teljes nettó megbízási díj 25%-ának megfelelő kötbért köteles fizetni Mebízó részére.
- 9./Mebízó képviselője: Balogh Csaba polgármester baloghcsaba.god.hu
Mebízó kapcsolattartója: Virok-Ujlaki Anikó osztályvezető +3630/263-6525
Mebízott képviselője: Zalán Ákos EV. +3630/670-4697
- 10./ Felek e szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek és az esetlegesen keletkezett viták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg, egyébként a Dunakeszi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
- 11./ A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.



12./ Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

13./ Vállalkozó nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősül.

14./ E szerződés csak írásbeli formában, mindkét fél e jogra felhatalmazott képviselőjének aláírásával módosítható.

Göd, 2023. február 15



Göd, 2023. február 07

Zalan Akos
egyéni vállalkozó
Mebízott

A szerződést szerkesztette/kiegészítette:

Virok-Ujlaki Aniko
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:

dr. Jakab Attila

A szerződés jogi szempontból megfelelő:

dr. Kollath Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023. 02. 10.

Schönné Kovacsik Katalin
Pénzügyi ellenjegyző

Jegyzői ellenjegyzés:

Tóth János
jegyző

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS KÍSÉRŐ LAP

Kapcsolódó ügyiratszám: 01/...-.../2023 Kötelezettségvállalás nyilvántartási szám:.....

Kötelezettségvállalás jellege: kiadási; bevételi; (aláhúzással a megfelelőt)

I. KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS ADATAI

Felelős Osztály/Iroda: Beruházási Osztály

Szerződő Partner neve: **Zalán Ákos EV.**

Adószáma: 59455756-1-43

Pénzügyi kötelezettség/követelés összege: **bruttó 3.175.000,- Ft**

Közbeszerzési eljárás keretében történt-e a beszerzés: igen nem

A beszerzés építés, hatósági engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik:

igen nem

Szervezetkód:.....

Szakfeladat:.....

Költségvetési jogcím / sor megnevezése:

TOP_PLUSZ-1.2.3-21-PT1-2022-00015 azonosítószámú, „Béke út vasút és Duna közötti szakaszának felújítása” tárgyú pályázat műszaki szakértői feladatok, műszaki ellenőrzés

Képviselő-testületi, Bizottsági döntés: -

64/2023 (1.26.) ut. hat.

Teljesítést igazolja:

polgármester

Dátum: 2023.02. ...

Aláírás:.....

II. PÉNZÜGYI KOORDINÁCIÓ (fedezet igazolása) Pénzügyi Osztály

Pénzügyi fedezet rendelkezésre áll a költségvetési jogcímen.

Előirányzat módosítást igényel / nem igényel

Megjegyzés:

Dátum: ..2023.02.10.....

Aláírás:.....

III. VÉLEMÉNYEZÉSEK kérése / Jogi koordináció:

Megjegyzés:

Dátum:

Aláírás:.....

2023.02.16. 

MÉRNÖKI SZAKÉRTŐI FELADATOK MŰSZAKI ELLENŐRI SZERZŐDÉS

Megbízó: Göd Város Önkormányzata 2131 Göd, Pesti út 81. (képviseli: Balogh Csaba polgármester) továbbiakban Megbízó

Megbízott: Dr. Filó András (Nysz.: 010082 Cím: .

Adószám: 55152956-1-33, Bankszámlaszám:

között az alábbiak szerint:

továbbiakban Megbízott

Megbízás tárgya: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1-2022-00015 azonosítószámú, „Nyaralóházak területén található étterem és konyha felújítása” tárgyú pályázat megvalósítása során műszaki szakértői feladatok, valamint teljeskörű műszaki ellenőrzés ellátása építész, elektromos és gépész szakágra kiterjedően.


Építető: Göd Város Önkormányzata 2131. Göd, Pesti út 81.

Megvalósulás helyszíne: 2132 Göd, Jósika utca 14.

Megbízott szakértőként közreműködik a tervek kidolgozásának ellenőrzésében a közbeszerzési műszaki dokumentáció összeállításában, segítséget nyújt a közbeszerzés bírálatának szakmai részében, ellenőrzi az építés kivitelezési tevékenységet annak teljes időtartamában, technológiai folyamatában, figyelembe véve a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések, engedélyek és a kiviteli tervdokumentáció betartását, a műszaki ellenőri tevékenységet szabályozó 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 16. §-ban foglaltak szerint.

1. Megbízott feladatainak részletezése:

- A műszaki ellenőri feladatokat az ajánlatban megnevezett műszaki ellenőr személyesen köteles ellátni, a szakági műszaki ellenőri feladatok ellátásába megfelelő érvényes jogosultsággal rendelkező szakembert bevonhat, alvállalkozót alkalmazhat;
- A kivitelezési ajánlatok elbírálásában való szakmai közreműködés;
- Műszaki ellenőr feladata a Megbízó képviselőjével folyamatos együttműködés, kapcsolattartás és tájékoztatás;
- Kivitelezési hiba, hiányosság megállapításáról, a terv és a szerződés szerinti teljesítést befolyásoló minden körülményről köteles Megbízó képviselőjét haladéktalanul értesíteni;
- Építési napló legalább 3 munkanaponkénti dokumentált ellenőrzése, bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése;
- Tekintettel a teljesítési határidő fontosságára, Kivitelező kifejezett írásos kérése alapján köteles adatszolgáltatási, ellenőrzési, utasítási, válaszadási, nyilatkozattételi kötelezettségének ésszerű, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb 3 munkanapon belül eleget tenni.
- Hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban;
- Műszaki illetve gazdasági szükségességből indokolt módosításokkal esetleges tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele Megbízó részére;
- A vállalkozó által az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének biztosításáról szóló értesítés építési naplóban történő rögzítésétől számított legkésőbb 3 munkanapon belül az eltakarásra kerülő szerkezetek mennyiségi és minőségi ellenőrzésének elvégzése és bejegyzése az építési naplóba;
- Átadás átvétel és birtokba adási eljárásban való részvétel, közreműködés a technológiai berendezések próbaüzemelésben, a szerződés szerinti paraméterek teljesítését igazoló méréseken;
- Intézkedés, hogy a kijelölt személyzet kioktatása az üzemi próbák alatt megtörténjen;
- Hibajegyzék összeállítása, és a hibák kijavításának ellenőrzése;
- Közreműködik a használatba vételi engedély kiadásánál, megszerzésénél;

1


- Közreműködik, hogy Megbízó részére a megvalósulási tervek, karbantartási, kezelési utasítások átadásra kerüljenek;
- A birtokba adást követően a garanciális és jótállási idő alatt rész vesz az utó-felülvizsgálati eljárásban, intézkedik a jelentkező hiányosságok kijavítására, ezek igazolására;
- Javaslatot tesz a vállalkozó által el nem ismert szavatossági, és jótállási igények peres úton történő érvényesítésére;
- Az egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése;
- Beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése. A kivitelező által benyújtott „Kezelési- karbantartási utasítást”, valamint a „Technológiai utasítást” véleményezi és azok elfogadására javaslatot tesz építetőnek 15 napon belül;
- Műszaki kérdésekben a Megbízó döntéseinek előkészítése. Kooperációs tárgyalásokon történő részvétel, illetve a feladatok elemzése, ellenőrzése min. 7 naponkénti, de szükség szerint gyakoribb ellenőrzése;
- Pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése, a műszaki teljesítés tételes igazolásának kiállítása és a kivitelező által számlázható összeg meghatározása, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb 5 munkanapon belül.
- A kiállított teljesítésigazolásnak építető részére történő azonnali továbbítása;
- A megbízott minden tőle elvárható törvényes intézkedést köteles megtenni, hogy a munka az építési szerződésben foglalt határidőre és költségkereten belül megvalósuljon.

2. A műszaki ellenőrzéshez rendelkezésre bocsátandó dokumentumok, adatok:

- Kivitelezési tervdokumentációkat, engedélyezett, záradékolt tervanyagot.
 - Az épület építész, statikus, gépész, villamos és kapcsolódó szakági tervei, vázlatai
 - A meglévő közművek és tervezett közmű bekötések teljesítmény papírjai, adatai
 - A tervezendő szerkezeteket érintő egyéb szakági adatok
 - Műszaki tartalom, helységkönyv, minőségi követelmények
 - Takarásra kerülő szerkezetek takarás előtti átvétele pl. aljzatbetonozás, szerkezeti betonozás , aknaelzárások stb.
 - Belsőépítészeti igények, színek, anyagok stb.
- Megbízott kizárólagos döntéshozatalra nincs felhatalmazva.

3. Megbízó képviselőjében eljár, teljesítés igazolására jogosult:

Megbízó képviselője: Balogh Csaba polgármester
 Megbízó kapcsolattartója: Virok-Ujlaki Anikó osztályvezető
 Megbízott képviselője: Dr. Filó András

polgarmester@god.hu

4. Megbízási díj:

3.560.000,-Ft + 0% ÁFA (AAM), összesen bruttó 3.560.000,-Ft, azaz bruttó hárommillió-ötszázhatvanezer forint.

Fizetés ütemezése:

Kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárásban való szakértői részvétel a közbeszerzés sikeres lezárását követően 25% rész-számla benyújtására jogosult

Kivitelezés igazolt 50%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.

Kivitelezés igazolt 75%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.

Műszaki átadás-átvétel lezárását követően végösszeg benyújtására jogosult.

5. Fizetési mód: átutalás, teljesítés igazolást követően szabályszerűen kiállított számla igazolt beérkezésétől számított 15 napon belül.

Teljesítésigazolók: Polgármester és a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető együttesen.

6. **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától a mindenkor hatályos Támogatói Okirattal összhangban a kivitelezési feladat szerződésszerű teljesítéséig tart. Várható befejezési határideje 2025.05.31.
7. Felek megállapodnak, hogy a szerződés rendes felmondás ideje mindkét fél részéről 30 naptári nap.
8. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
9. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.


A fenti szerződést a Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után a képviseletre jogosult személyek írják alá.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősül.

Jelen szerződés 3 számozott oldalt tartalmaz.

Göd, 2023. február 13

.....
Balogh Csaba
polgármester
Megbízó



Göd, 2023. február 13

.....
Dr. Filó András
egyéni vállalkozó
Megbízott

DR. FILÓ ANDRÁS okl. építőmérnök
Építőipari igazságügyi szakértő
Nysz: 010082
adószám: 55152956-1-33
2000 Szentendré, Rakodczay Pál utca 4.
Mobil: +36209349067

A szerződést szerkesztette/kiegészítette:

.....
Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:

.....
dr. Jakab Attila

A szerződés jogi szempontból megfelelő:

.....
dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023. 02. 10.

.....
Schönné Kovacsik Katalin
Pénzügyi ellenjegyző

.....
Kovács Katalin ellenjegyzés

MÉRNÖKI SZAKÉRTŐI FELADATOK MŰSZAKI ELLENŐRI SZERZŐDÉS

Megbízó: Göd Város Önkormányzata 2131 Göd, Pesti út 81. (képviseli: Balogh Csaba polgármester) továbbiakban Megbízó

Megbízott: Dr. Filó András (Nysz.: 010082 Cím: 2131 Göd, Pesti út 81. (képviseli: Balogh Csaba polgármester) továbbiakban Megbízott
Adószám:55152956-1-33, Bankszámlaszám:1
között az alábbiak szerint:

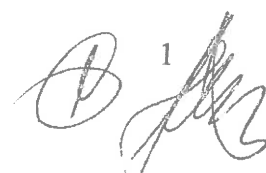
Megbízás tárgya: TOP_PLUSZ-1.1.1-21-PT1-2022-00004 azonosítószámú, „Huzella Tivadar általános Iskola főzőkonyhájának felújítása” tárgyú pályázat megvalósítása során műszaki szakértői feladatok, valamint teljeskörű műszaki ellenőrzés ellátása építész, elektromos és gépész szakágra kiterjedően.

Építtető: Göd Város Önkormányzata 2131. Göd, Pesti út 81.
Megvalósulás helyszíne: 2132 Göd, Petőfi S. u. 48.

Megbízott szakértőként közreműködik a tervek kidolgozásának ellenőrzésében a közbeszerzési műszaki dokumentáció összeállításában, segítséget nyújt a közbeszerzés bírálatának szakmai részében, ellenőrzi az építés kivitelezési tevékenységet annak teljes időtartamában, technológiai folyamatában, figyelembe véve a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések, engedélyek és a kiviteli tervdokumentáció betartását, a műszaki ellenőri tevékenységet szabályozó 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 16. §-ban foglaltak szerint.

1. Megbízott feladatainak részletezése:

- A műszaki ellenőri feladatokat az ajánlatban megnevezett műszaki ellenőr személyesen köteles ellátni, a szakági műszaki ellenőri feladatok ellátásába megfelelő érvényes jogosultsággal rendelkező szakembert bevonhat, alvállalkozót alkalmazhat;
- A kivitelezési ajánlatok elbírálásában való szakmai közreműködés;
- Műszaki ellenőr feladata a Megbízó képviselőjével folyamatos együttműködés, kapcsolattartás és tájékoztatás;
- Kivitelezési hiba, hiányosság megállapításáról, a terv és a szerződés szerinti teljesítést befolyásoló minden körülményről köteles Megbízó képviselőjét haladéktalanul értesíteni;
- Építési napló legalább 3 munkanaponkénti dokumentált ellenőrzése, bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése;
- Tekintettel a teljesítési határidő fontosságára, Kivitelező kifejezett írásos kérése alapján köteles adatszolgáltatási, ellenőrzési, utasítási, válaszadási, nyilatkozattételi kötelezettségének ésszerű, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb 3 munkanapon belül eleget tenni.
- Hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban;
- Műszaki illetve gazdasági szükségességből indokolt módosításokkal esetleges tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele Megbízó részére;
- A vállalkozó által az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének biztosításáról szóló értesítés építési naplóban történő rögzítésétől számított legkésőbb 3 munkanapon belül az eltakarásra kerülő szerkezetek mennyiségi és minőségi ellenőrzésének elvégzése és bejegyzése az építési naplóba;
- Átadás átvétel és birtokba adási eljárásban való részvétel, közreműködés a technológiai berendezések próbaüzemelésben, a szerződés szerinti paraméterek teljesítését igazoló méréseken;
- Intézkedés, hogy a kijelölt személyzet kioktatása az üzemi próbák alatt megtörténjen;
- Hibajegyzék összeállítása, és a hibák kijavításának ellenőrzése;
- Közreműködik a használatba vételi engedély kiadásánál, megszerzésénél;



- Közreműködik, hogy Megbízó részére a megvalósulási tervek, karbantartási, kezelési utasítások átadásra kerüljenek;
- A birtokba adást követően a garanciális és jótállási idő alatt rész vesz az utó-felülvizsgálati eljárásban, intézkedik a jelentkező hiányosságok kijavítására, ezek igazolására;
- Javaslatot tesz a vállalkozó által el nem ismert szavatossági, és jótállási igények peres úton történő érvényesítésére;
- Az egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése;
- Beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése. A kivitelező által benyújtott „Kezelési- karbantartási utasítást”, valamint a „Technológiai utasítást” véleményezi és azok elfogadására javaslatot tesz építetőnek 15 napon belül;
- Műszaki kérdésekben a Megbízó döntéseinek előkészítése. Kooperációs tárgyalásokon történő részvétel, illetve a feladatok elemzése, ellenőrzése min. 7 naponkénti, de szükség szerint gyakoribb ellenőrzése;
- Pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése, a műszaki teljesítés tételes igazolásának kiállítása és a kivitelező által számlázható összeg meghatározása, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb 5 munkanapon belül.
- A kiállított teljesítésigazolásnak építető részére történő azonnali továbbítása;
- A megbízott minden tőle elvárható törvényes intézkedést köteles megtenni, hogy a munka az építési szerződésben foglalt határidőre és költségkereten belül megvalósuljon.

2. A műszaki ellenőrzéshez rendelkezésre bocsátandó dokumentumok, adatok:

- Kivitelezési tervdokumentációkat, engedélyezett, záradékolt tervanyagot.
 - Az épület építész, statikus, gépész, villamos és kapcsolódó szakági tervei, vázlatai
 - A meglévő közművek és tervezett közmű bekötések teljesítmény papírai, adatai
 - A tervezendő szerkezeteket érintő egyéb szakági adatok
 - Műszaki tartalom, helységkönyv, minőségi követelmények
 - Takarásra kerülő szerkezetek takarás előtti átvétele pl. aljzatbetonozás, szerkezeti betonozás, aknaelzárások stb.
 - Belsőépítészeti igények, színek, anyagok stb.
- Megbízott kizárólagos döntéshozatalra nincs felhatalmazva.

3. Megbízó képviselőjében eljár, teljesítés igazolására jogosult:

Megbízó képviselője: Balogh Csaba polgármester
 Megbízó kapcsolattartója: Virok-Ujlaki Anikó osztályvezető
 Megbízott képviselője: Dr. Filó András

polgarmester@rod.hu
 +36 30 999 9999
 1052 Budapest, ...

4. Megbízási díj:

2.160.000,-Ft + 0% ÁFA (AAM), összesen bruttó 2.160.000,-Ft, azaz bruttó kettőmillió-egyszázhatvanezer forint.

Fizetés ütemezése:

Kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárásban való szakértői részvétel a közbeszerzés sikeres lezárását követően 25% rész-számla benyújtására jogosult

Kivitelezés igazolt 50%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.

Kivitelezés igazolt 75%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.

Műszaki átadás-átvétel lezárását követően vég számla benyújtására jogosult.

5. Fizetési mód: átutalás, teljesítés igazolást követően szabályszerűen kiállított számla igazolt beérkezésétől számított 15 napon belül.

Teljesítésigazoló: Polgármester és a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető együttesen.

6. **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától a mindenkor hatályos Támogatói Okirattal összhangban a kivitelezési feladat szerződésszerű teljesítéséig tart. Várható befejezési határideje 2025.05.31.
7. Felek megállapodnak, hogy a szerződés rendes felmondás ideje mindkét fél részéről 30 naptári nap.
8. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
9. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A fenti szerződést a Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után a képviseletre jogosult személyek írják alá.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősül.

Jelen szerződés 3 számozott oldalt tartalmaz.

Göd, 2023. február 13

Göd, 2023. február 13

Balogh Csaba
polgármester
Megbízó



Dr. Filó András
egyéni vállalkozó
Megbízott

DR. FILÓ ANDRÁS okl. építőmérnök
Építőipari igazságügyi szakértő
Nysz: 010082
adószám: 55152956-1-33
2000 Szentendre, Rakodczay Pál utca 4.
Mobil +36209343067

A szerződést szerkesztette/kiegészítette:

Virok-Ujlaki Anikó

Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:

dr. Jakab Attila

A szerződés jogi szempontból megfelelő:

dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023. 02. 10.

Schönné Kovacsik Katalin
Pénzügyi ellenjegyző

függő ellenjegyzés: [Signature]

MÉRNÖKI SZAKÉRTŐI FELADATOK MŰSZAKI ELLENŐRI SZERZŐDÉS

Megbízó: Göd Város Önkormányzata 2131 Göd, Pesti út 81. (képviseli: Balogh Csaba polgármester) továbbiakban Megbízó

Megbízott: Dr. Filó András (Nysz.: 010082)
Adószám:55152956-1-33, Bankszámlaszám:1
közt az alábbiak szerint:

továbbiakban Megbízott



Megbízás tárgya: TOP_PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00010 azonosítószámú, „Göd Alapszolgáltatási Központ felújítása” tárgyú pályázat megvalósítása során műszaki szakértői feladatok, valamint teljeskörű műszaki ellenőrzés ellátása építész, elektromos és gépész szakágra kiterjedően.

Építető: Göd Város Önkormányzata 2131. Göd, Pesti út 81.
Megvalósulás helyszíne: 2132 Göd, Vasvári Pál utca 9.

Megbízott szakértőként közreműködik a tervek kidolgozásának ellenőrzésében a közbeszerzési műszaki dokumentáció összeállításában, segítséget nyújt a közbeszerzés bírálatának szakmai részében, ellenőrzi az építés kivitelezési tevékenységet annak teljes időtartamában, technológiai folyamatában, figyelembe véve a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések, engedélyek és a kiviteli tervdokumentáció betartását, a műszaki ellenőri tevékenységet szabályozó 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 16. §-ban foglaltak szerint.

1. Megbízott feladatainak részletezése:

- A műszaki ellenőri feladatokat az ajánlatban megnevezett műszaki ellenőr személyesen köteles ellátni, a szakági műszaki ellenőri feladatok ellátásába megfelelő érvényes jogosultsággal rendelkező szakembert bevonhat, alvállalkozót alkalmazhat;
- A kivitelezési ajánlatok elbírálásában való szakmai közreműködés;
- Műszaki ellenőr feladata a Megbízó képviselőjével folyamatos együttműködés, kapcsolattartás és tájékoztatás;
- Kivitelezési hiba, hiányosság megállapításáról, a terv és a szerződés szerinti teljesítést befolyásoló minden körülményről köteles Megbízó képviselőjét haladéktalanul értesíteni;
- Építési napló legalább 3 munkanaponkénti dokumentált ellenőrzése, bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése;
- Tekintettel a teljesítési határidő fontosságára, Kivitelező kifejezett írásos kérése alapján köteles adatszolgáltatási, ellenőrzési, utasítási, válaszadási, nyilatkozattételi kötelezettségének ésszerű, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb 3 munkanapon belül eleget tenni.
- Hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban;
- Műszaki illetve gazdasági szükségességből indokolt módosításokkal esetleges tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele Megbízó részére;
- A vállalkozó által az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének biztosításáról szóló értesítés építési naplóban történő rögzítésétől számított legkésőbb 3 munkanapon belül az eltakarásra kerülő szerkezetek mennyiségi és minőségi ellenőrzésének elvégzése és bejegyzése az építési naplóba;
- Átadás átvétel és birtokba adási eljárásban való részvétel, közreműködés a technológiai berendezések próbaüzemelésben, a szerződés szerinti paraméterek teljesítését igazoló méréseken;
- Intézkedés, hogy a kijelölt személyzet kioktatása az üzemi próbák alatt megtörténjen;
- Hibajegyzék összeállítása, és a hibák kijavításának ellenőrzése;
- Közreműködik a használatba vételi engedély kiadásánál, megszerzésénél;


1


- Közreműködik, hogy Megbízó részére a megvalósulási tervek, karbantartási, kezelési utasítások átadásra kerüljenek;
- A birtokba adást követően a garanciális és jótállási idő alatt rész vesz az utó-felülvizsgálati eljárásban, intézkedik a jelentkező hiányosságok kijavítására, ezek igazolására;
- Javaslatot tesz a vállalkozó által el nem ismert szavatossági, és jótállási igények peres úton történő érvényesítésére;
- Az egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése;
- Beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése. A kivitelező által benyújtott „Kezelési- karbantartási utasítást”, valamint a „Technológiai utasítást” véleményezi és azok elfogadására javaslatot tesz építetőknek 15 napon belül;
- Műszaki kérdésekben a Megbízó döntéseinek előkészítése. Kooperációs tárgyalásokon történő részvétel, illetve a feladatok elemzése, ellenőrzése min. 7 naponkénti, de szükség szerint gyakoribb ellenőrzése;
- Pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése, a műszaki teljesítés tételes igazolásának kiállítása és a kivitelező által számlázható összeg meghatározása, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb 5 munkanapon belül.
- A kiállított teljesítésigazolásnak építető részére történő azonnali továbbítása;
- A megbízott minden tőle elvárható törvényes intézkedést köteles megtenni, hogy a munka az építési szerződésben foglalt határidőre és költségkereten belül megvalósuljon.

2. A műszaki ellenőrzéshez rendelkezésre bocsátandó dokumentumok, adatok:

- Kivitelezési tervdokumentációkat, engedélyezett, záradékolt tervanyagot.
 - Az épület építész, statikus, gépész, villamos és kapcsolódó szakági tervei, vázlatai
 - A meglévő közművek és tervezett közmű bekötések teljesítmény papírjai, adatai
 - A tervezendő szerkezeteket érintő egyéb szakági adatok
 - Műszaki tartalom, helységkönyv, minőségi követelmények
 - Takarásra kerülő szerkezetek takarás előtti átvétele pl. aljzatbetonozás, szerkezeti betonozás, aknaelzárások stb.
 - Belsőépítészeti igények, színek, anyagok stb.
- Megbízott kizárólagos döntéshozatalra nincs felhatalmazva.

3. Megbízó képviselőjében eljár, teljesítés igazolására jogosult:

Megbízó képviselője: Balogh Csaba polgármester

Megbízó kapcsolattartója: Virok-Ujlaki Anikó osztályvezető

Megbízott képviselője: Dr. Filó András

polgarmester@god.hu

+

+

4. Megbízási díj:

1.938.000,-Ft + 0% ÁFA (AAM), összesen bruttó 1.983.000,-Ft, azaz bruttó egymillió-kilencszázharmincezer forint.

Fizetés ütemezése:

Kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárásban való szakértői részvétel a közbeszerzés sikeres lezárását követően 25% rész-számla benyújtására jogosult

Kivitelezés igazolt 50%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.

Kivitelezés igazolt 75%-os megvalósulásánál további 25%-os rész-számla benyújtására jogosult.

Műszaki átadás-átvétel lezárását követően végszámla benyújtására jogosult.

5. Fizetési mód: átutalás, teljesítés igazolást követően szabályszerűen kiállított számla igazolt beérkezésétől számított 15 napon belül.

Teljesítésigazoló: Polgármester és a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető együttesen.

6. **Szerződés hatálya:** a szerződés aláírásától a mindenkor hatályos Támogatói Okirattal összhangban a kivitelezési feladat szerződésszerű teljesítéséig tart. Várható befejezési határideje 2025.05.31.
7. Felek megállapodnak, hogy a szerződés rendes felmondás ideje mindkét fél részéről 30 naptári nap.
8. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. A tárgyalások sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Dunakeszi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
9. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A fenti szerződést a Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után a képviselőre jogosult személyek írják alá.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősül.

Jelen szerződés 3 számozott oldalt tartalmaz.

Göd, 2023. február 15.

Balogh Csaba
polgármester
Mebízó



Göd, 2023. február 15.

Dr. Filó András
egyéni vállalkozó
Mebízott

DR. FILO ANDRÁS okl. építőmérnök
Építőipari igazságügyi szakértő
Nysz: 010082
adószám: 55152956-1-33
2000 Szentendre, Rakodczay Pál utca
Mobil +36209343067

A szerződést szerkesztette/kiegészítette:

Virok-Ujlaki Anikó
Beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Jelen szerződés közbeszerzési eljárás hatálya alá nem tartozik:

dr. Jakab Attila

A szerződés jogi szempontból megfelelő:

dr. Kolláth Balázs
jogi előadó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 2023. 02.10.

Schönné Kovacsik Katalin
Pénzügyi ellenjegyző

közzétett ellenjegyzés

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS KÍSÉRŐ LAP

Kapcsolódó ügyiratszám: 01/...-.../2023 Kötelezettségvállalás nyilvántartási szám:.....

Kötelezettségvállalás jellege: kiadási; bevételi; (aláhúzással a megfelelőt)

I. KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS ADATAI

Felelős Osztály/Iroda: Beruházási Osztály

Szerződő Partner neve: **Dr. Filó András EV.**

Adószáma: 55152956-1-33

Pénzügyi kötelezettség/követelés összege: **bruttó 1.983.000,-Ft**

Közbeszerzési eljárás keretében történt-e a beszerzés: igen nem

A beszerzés építés, hatósági engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik:

igen nem

Szervezetkód:.....

Szakfeladat:.....

Költségvetési jogcím / sor megnevezése:

TOP_PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00010 azonosítószámú, „Göd Alapszolgáltatási Központ felújítása” tárgyú pályázat műszaki szakértői feladatok, műszaki ellenőrzés

Képviselő-testületi, Bizottsági döntés: - 64/2023. (1.26) ut. hat.

Teljesítést igazolja: polgármester

Dátum: 2023.02. ...

Aláírás:.....

II. PÉNZÜGYI KOORDINÁCIÓ (fedezet igazolása) Pénzügyi Osztály

Pénzügyi fedezet rendelkezésre áll a költségvetési jogcímen.

Előirányzat módosítást igényel / nem igényel

Megjegyzés:

.....

Dátum: 2023.02.10......

Aláírás:.....

III. VÉLEMÉNYEZÉSEK kérése / Jogi koordináció:

Megjegyzés:

.....

Dátum:

Aláírás:.....

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről:

Göd Város Önkormányzata

székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.
adószám: 15731106-2-13
képviseli: Szilágyi László Lajos polgármesteri jogkört gyakorló
alpolgármester

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Szijaártó Gabriella egyéni vállalkozó

címe: 1141 Budapest, Lipótvár utca 39. B.ép.,fsz. 9.
nyilvántartási szám:
adószám: 41875846-1-42
számlaszám:
anyja neve:
születési helye és ideje: Baktalórántháza, 1970.07.29.

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

(a továbbiakban a Megbízó és a Megbízott együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

I. A SZERZŐDÉS ELŐZMÉNYEI

A felek rögzítik, hogy Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. 03. 30. napján tartott ülésén a 155/2023 (03. 31.) számú határozatával döntött a Göd Körkép főszerkesztői tevékenységére vonatkozó pályázatról, a pályázat nyertese a megbízott.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Megbízó a jelen megbízási szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat Göd Város Önkormányzata által kiadott Gödi Körkép városi közéleti magazin felelős szerkesztői feladatainak ellátásával, valamint 2023. április 1. napjától 2023. június 30. napjáig tartó határozott időtartamra a magazin felelős kiadói feladatainak az ellátásával.

A Megbízott a jelen megbízási szerződés aláírásával a megbízást elfogadja.

A megbízott kötelezettségei az alábbi feladatcsoportok ellátására terjednek ki:

- elvégzi a Gödi Körkép című ingyenes önkormányzati magazin szerkesztői munkálatait;
- ellátja az újság szerkesztésével, megjelenítésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat;
- biztosítja, hogy a helyi lakosok korrekt, széleskörű tájékoztatást kapjanak a város életét meghatározó eseményekről és egyéb fontos tudnivalókról;
- folyamatosan kapcsolatot tart az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeivel, vezetőivel, a város életében meghatározó intézményekkel, szervezetekkel;
- felelős a témák kiválasztásáért, és a formailag minőségi újságírás biztosításáért

III. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megbízott köteles a jelen szerződés II. pontjában meghatározott feladatot a Megbízó érdekének megfelelően és utasításai szerint teljesíteni.
2. A Megbízott személyesen köteles eljárni, azonban igénybe veheti más személy közreműködését is, ha ehhez a Megbízó előzetesen írásban hozzájárult.
3. A Megbízott az általa igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
4. Ha a Megbízottnak más személy igénybevételére nem volt joga, felelős azokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
5. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre a Megbízót figyelmeztetni. Ha a Megbízó az utasításhoz e figyelmeztetés el-lenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
6. A Megbízott köteles a II. pontban megjelölt és a jelen megbízási szerződés tárgyát képező feladat ellátásáról a Megbízót a Megbízó ez irányú felhívására tájékoztatni, valamint haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megbízót a megbízás teljesítéséről.

IV. A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

7. A Megbízó a Megbízott II. pontba foglalt felelős szerkesztői feladatnak az tevékenységéért 800.000.- Ft/lapszám, azaz nyolcszázezer forint/lapszám megbízási díjat fizet a Megbízott részére a Megbízó képviselője által aláírt teljesítés igazolást követő 8. napig a Megbízott által kiállított számla ellenében, a megadott 1. számú számlaszámra.

A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a II. pontban foglalt felelős kiadói feladatokat ingyenesen látja el.

8. A Megbízó köteles továbbá a II. pontban megjelölt feladat ellátásával kapcsolatban igazoltan felmerült költségeket a Megbízott részére megfizetni. A Megbízott a költségek előlegezésére nem köteles.

9. A jelen pontban hivatkozott és felmerülő költségekről a Megbízott köteles a Megbízót tájékoztatni és előzetesen hozzájárulását kérni. A Megbízó köteles a jelen pont szerinti, igazoltan felmerült költségeket a Megbízott részére haladéktalanul megfizetni. Amennyiben a Megbízó a jelen pont szerinti költségek megfizetését elmulasztja vagy megtagadja, az ebből eredő következményekért a Megbízott nem tartozik felelősséggel.

V. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE


10. A felek a jelen megbízási szerződést határozatlan időtartamra kötik.
11. A felek rögzítik, hogy bármely fél jogosult a jelen megbízási szerződést 15 napos felmondási idő mellett, a másik félhez írásban rendes felmondással megszüntetni.
12. A Megbízó jogosult jelen szerződést, a Megbízottnak címzett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Megbízott súlyosan megsérti a jelen szerződés lényeges rendelkezéseit.
13. A Megbízott jogosult jelen szerződést, a Megbízónak címzett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha
- a Megbízó súlyosan megsérti a jelen szerződés lényeges rendelkezéseit;
 - a Megbízó utasítása jogszabályba ütközik és azt a Megbízott erre irányuló figyelmeztetése ellenére is fenntartja;
 - a Megbízó megtagadja a munka végzéséhez szükséges információk közlését, dokumentumok átadását vagy az eljárási költségek megelőlegezését.
14. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen megbízási szerződés bármely okból történő felmondása a feleknél egyidejű elszámolási kötelezettséget keletkeztet

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így többek között a Ptk. és az adott megbízásra irányadó ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Felek a jelen szerződést átolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.


Göd, 2023. április hó 5.



 Göd Város Önkormányzata
 megbízó képviselőként
 Szilágyi László Lajos

polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester

poz. szempontból megfelelő: dr. Kollóti Balázs




 Sziijártó Gabriella egyéni vállalkozó
 megbízott


 023.04.05.

2023. 00. 40