

Erdélyi Katalin  
részére

**Tárgy: közérdekű adatok megismerése iránti igény teljesítése**

Tisztelt Erdélyi Katalin!

A Színház- és Filmművészetért Alapítvány (székhely: 1088 Budapest, Rákóczi út 21.; nyilvántartási szám: 01-01-0012968; a továbbiakban: Alapítvány) képviselőjében eljárva Vidnyánszky Attila kuratóriumi elnök megbízásából Dr. Sztás Péter kuratóriumi titkár, az Alapítvány részére elektronikusan eljuttatott 2022. december 9. napán kelt tárgyú közérdekű adatigénylésére, amelyben Ön jelezte hogy **„Kérem, szíveskedjenek elektronikus másolatban megküldeni részemre a Színház- és Filmművészetért Alapítvány kuratóriumi üléseinek jegyzőkönyvét vagy olyan egyéb dokumentumot, amelyből megismerhető, hogy a kuratóriumi tagok 2021 és 2022 évben mely napokon milyen időtartamban végeztek tevékenységet a kuratóriumi tagságukkal összefüggésben.”** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 29. § (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom.

Az adatigénylés céljaként azt jelölte meg, hogy szeretné megismerni, hogy a kuratóriumi tagok 2021. és 2022. évben mely napokon milyen időtartamban végeztek tevékenységet a kuratóriumi tagságukkal összefüggésben. Azonban az Alapítvány nem kezel külön ilyen adatot, de tájékoztatásul jelzem az Alapítvány kuratóriuma 2021. és 2022. években az alábbi napokon tartott Kuratóriumi ülést.

	<b>Kuratóriumi ülés időpontja</b>	<b>időtartama, jegyzőkönyv szerint</b>
1.	2021. január 13.	18:30 - 21:05
2.	2021. január 18.	18:30 – 20:40
3.	2021. január 25.	18:30 – 20:30
4.	2021. február 1.	18:30 – 20:45
5.	2021. február 8.	18:30 – 20:45
6.	2021. március 1.	18:30 – 20:45
7.	2021. március 16.	8:30 – 10:00
8.	2021. április 12.	17:30 – 19:00
9.	2021. április 26	19:30 – 21:50
10.	2021. május 3.	17:30 – 19:00
11.	2021. május 17.	17:00 – 21:00
12.	2021. május 25.	17:00 – 18:30
13.	2021. június 21.	16: 00 – 19:00
14.	2021. július 5.	16:00 – 18:50
15.	2021. augusztus 31.	16:00 – 19:10
16.	2021. szeptember 13.	16:00 – 18:00
17.	2021. szeptember 24.	írásbeli szavazás
18.	2021. szeptember 27.	17:00 – 20:15
19.	2021. október 18.	írásbeli szavazás
20.	2021. október 25.	17:00 – 18:48
21.	2021. október 29.	írásbeli szavazás
22.	2021. november 15.	17:00 – 19:19
23.	2021. november 30.	15:00 – 16:15
24.	2021. december 14.	15:30 – 17:00
25.	2021. december 21.	16:00 – 18:15

	<b>Kuratóriumi ülés időpontja</b>	<b>időtartama, jegyzőkönyv szerint</b>
1.	2022. január 17.	16:30 - 18:00
2.	2022. január 24.	írásbeli szavazás
3.	2022. február 7.	16:00 – 18:00
4.	2022. február 28.	16:00 – 18:20
5.	2022. március 14.	írásbeli szavazás
6.	2022. március 21.	16:30 – 16:46
7.	2022. április 11.	16:30 – 18:30
8.	2022. május 2.	16:30 – 18:10
9.	2022. május 9.	írásbeli szavazás
10.	2022. május 23.	16:30 – 18:39
11.	2022. június 2.	írásbeli szavazás
12.	2022. június 20.	16:30 – 17:30
13.	2022. július 8.	írásbeli szavazás
14.	2022. szeptember 6.	17:30 – 20:05
15.	2022. szeptember 26.	16:30 – 18:10
16.	2022. október 24.	16:30 – 19:40
17.	2022. november 23.	írásbeli szavazás
18.	2022. december 12.	16:30 – 18:20

A fenti táblázatok azonban kizárólag a kuratóriumi üléseket jelölik, míg egy kuratóriumi tag érdemi munkavégzése nem korlátozódik csak a kuratóriumi üléseken való részvételre és az arra való felkészülésre. A kuratóriumi ülések jegyzőkönyve önmagában nem alkalmas arra, hogy abból megállapítható legyen az egyes tagok által ráfordított munka mennyisége és időigénye. A jegyzőkönyv a munka eredményeként meghozott határozatokat és az egyes napirendekhez történt hozzászólások rövid összegzését tartalmazza. Ezeket rengeteg előkészítő- és háttér munka biztosítja, amely azonban nem állapítható ki sem a jegyzőkönyvekből, sem egyéb dokumentumokból, arról külön nyilvántartást nem vezetünk. A kurátorok részéről az egyes témákkal való foglalkozás napi szintű; rendszeres és folyamatos egyeztetések történnek a kuratóriumi tagok között, valamint a kuratórium tagjai és a Titkárság, valamint kurátorok és az Egyetem vezetése között. Emellett az Alapítvány fenntartása alá tartozó szervezetek vezetőivel és a minisztériumokkal is folyamatos a kapcsolattartás, egyeztetés a hivatalos üléseken túl is.

A hatályos Kuratóriumi Ügyrend értelmében a kuratórium üléseit a kuratórium elnöke legalább 7 (hét) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívó útján hívja össze. A napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket, iratokat és mellékleteket annak érdekében, hogy a döntéshozók a kuratóriumi ülést megelőzően kellő időben megismerhessék, a felkészülést segítő a napirendi pontokhoz átlagosan 4-10 oldalas előterjesztések és további mellékletek kapcsolódnak, így a kuratóriumi ülésekre történő felkészülés is önmagában jelentős időráfordítást igényel a tagok részről. Fentiek alapján megállapítható, hogy a kurátorok nem kizárólag a kuratóriumi ülésen végeznek tevékenységet a kuratóriumi tagságukkal összefüggésben, tekintve, hogy az ülést megelőzően, azt követően és az egyes ülések közötti időszakban is, folyamatos és jelentős időráfordítást igénylő érdemi feladatokat látnak el.

Kérem a jelen levelemben foglaltak szíves tudomásulvételét!

Budapest, 2022. december 20.

Tisztelettel:



Színház- és Filmművészetért Alapítvány  
Vidnyánszky Attila kuratóriumi elnök megbízásából  
Dr. Sztás Péter kuratóriumi titkár