

KIADÁSI UTALVÁNYRENDELET 2022/13471



KAZINCBARCIKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
3700 Kazincbarcika, Fő tér 4  
Tel.: 48/514-731  
Ügyintéző: Vargáné Tamási Kinga  
Bankkivonat sorszáma:

Sorszám: 2022/13471  
Kötváll. sorszáma: -  
Kötváll. iratk. azon.: -  
Azonosító: UT-726456-2022/6223

**KIADÁSI UTALVÁNYRENDELET**  
Költségvetési év: 2022

Részletező kód/megnevezése: -  
A kifizetés jogcíme: **5 - Kiadás**  
A teljesítés módja: átutalási megbízás  
A terhelendő bankszámla száma és megnevezése: **11734152-15350057, Költségvetési elsz.zsla /Bank/pt. flkv.: 331111**  
A kedvezményezett azonosító adatai: **Geo Nord Bau Kft.**  
3704 Berente, Helyrajzi szám 520 hrsz.  
10300002-10603344-49020015  
10869  
Vevő/Szállító kód: -  
Megjegyzés: D-GEO-6 strand bontás előleg díjbekérő alapján  
Közlemény: D-GEO-6 díjbekérő

A számla/bizonylat adatai							
Erkeztetés száma/dátum	Számlaszám	Utaltatott összeg (HUF)			Teljesítés dátuma	Fizetési határidő	Pü-i telj. dátuma
		Nettó	ÁFA	Összesen			
2022/Jogc.5	-	-	-	17 500 266,00	2022-09-01	2022-09-01	
		-	ÁHK	17 500 266,00			

A számla az alaki és tartalmi követelményeknek megfelel, szakmai teljesítésigazolása megtörtént.

2022. SZEPT. 02. Ellenőrző  
2022. SZEPT. 01. Pénzügyi ügyintéző  
2022. SZEPT. 02. Utalványozó  
Érvényesítő  
Kötelezettségvállaló

Részl.	Ell. szla	Int. kód	Szak fel.	Bontás	Kiv.	Ei.	ÁFA kat.	ÁFA vig.	T/K	Összeg	Főkönyv
D-GEO-6 strand bontás előleg díjbekérő alapján	36512	726456				(KÖT)	27%	V.n.Ig.	K	13 779 737,00	331111
D-GEO-6 strand bontás előleg díjbekérő alapján	3641312	726456				(KÖT)	27%	V.n.Ig.	K	3 720 529,00	331111

Számviteli ügyintéző

Kazincbarcika 2022. szeptember 1.

U. Kinyó  
0901

25721/2022



**Geo Nord Bau Kft.**  
3704 Berente  
Hrsz.:520.  
Adószám: 23797455-2-05, HU23797455

**Bank neve:** MKB  
**Bankszámlaszám:**  
10300002-10603344-49020015

Gazdálkodási évkönyvre  
2022. SZEPTEMBER 1.  
Aláírás

## DÍJBEKÉRŐ

Sorszám: D-GEO-6

### VEVŐ:

Kazincbarcika Város Önkormányzata  
3700 Kazincbarcika  
Fő tér 4.  
Adószám: 15726456-2-05

Fizetési mód: átutalás  
Teljesítés dátuma: 2022.08.30.  
Kiállítás dátuma: 2022.08.30.  
Fizetési határidő: 2022.09.29.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Szerződés szerinti díjbekérő	1 db	13 779 737	13 779 737	27%	3 720 529	17 500 266
<b>Összesen:</b>			<b>13 779 737</b>		<b>3 720 529</b>	<b>17 500 266</b>
				áfa 27 %:	3 720 529	

**Összesen:**

**17 500 266 Ft**

A díjbekérő aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

5/b. számú melléklet

**TELJESÍTÉSIGAZOLÁS**  
az Ávr. 57. § (1) bekezdése alapján

Alulírott Dr. Juhász Hajnalka, mint a teljesítésigazolásra jogosult személy

*igazolom,*

a Kazincbarcika Város Önkormányzata/ Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal/ Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ/ Kazincbarcikai Összevont Óvodák/ Egressy Béni Városi Könyvtár/ Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás/ Kazincbarcika Város Roma/Lengyel/Német Nemzetiségi Önkormányzata (3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. sz.)

és

az **Geo Nord Bau Kft.**, 3704 Berente, Hrsz: 520., mint szerződő partner között 2022. augusztus 12. napján létrejött, „**Kazincbarcika, Mátyás király úton leromlott állagú épületek bontása (Kazincbarcika 988/3/A; 988/3/B; 988/3/C; 988/3/D ÉS 988/3/F hrsz)**” tárgyú, HIV/2675-71/2022 iktatószámú vállalkozási szerződésével kapcsolatban ellenőrizhető okmányok alapján

**17 500 266 forint összegű**

kiadás teljesítésének jogosságát, összegszerűségét és a szerződés teljesítését.


A szerződő partner által benyújtott D-GEO-6 számú számla összegéből 17 500 266,- Ft, azaz Tizenhétmillió-ötszázézer-kettőszázhatvanhat forint kifizethető.

\*A számla pénzügyi teljesítése során a terhelendő számla:  
..... elnevezésű  
..... számú elkülönített  
számla.

\*kitöltése kötelező, amennyiben nem a költségvetési számla terhére történik a kifizetés

Jelen teljesítésigazolás a benyújtott számla mellékletét képezi.

Kazincbarcika, 2022.08.31.

  
teljesítést igazoló aláírása

Dr. Juhász Hajnalka  
olvasható név



Geo Nord Bau Kft.  
3704 Berente  
Hrsz.:520.  
Adószám: 23797455-2-05, HU23797455

U. Kinyit  
09/08

Bank neve: MKB  
Bankszámlaszám:  
10300002-10603344-49020015

Felületi mep  
Munkabizalom: RO

2022 SZEPT 06

Bövejt  
2022.09.06

## SZÁMLA A D-GEO-6 DÍJBEKÉRŐ ALAPJÁN

Gazdálkodási évszám: 2022 SZEPT 07. Szám: GEO-2022-91

Erkezett:

Aláírás

### VEVŐ:

Kazincbarcika Város Önkormányzata  
3700 Kazincbarcika  
Fő tér 4.  
Adószám: 15726456-2-05

Fizetési mód: átutalás  
Teljesítés dátuma: 2022.08.30.  
Kiállítás dátuma: 2022.09.05.  
Fizetési határidő: 2022.09.20.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Szerződés szerinti Előleg	1 db	13 779 737	13 779 737	27%	3 720 529	17 500 266
Kazincbarcika, Mátyás király úton leromlott állagú épületek bontása(Kazincbarcika 988/3/A,988/3/B,988/3/C,988/3/D és 988/3/F hrsz)						

**Összesen:** 13 779 737 3 720 529 17 500 266  
áfa 27%: 3 720 529

**Összesen:**

**17 500 266 Ft**

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

13471.01



J. Kárp  
Dahid  
év 08.29

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő  
(a továbbiakban: Megrendelő)

cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.  
e-mail cím: [hivatal@kazincbarcika.hu](mailto:hivatal@kazincbarcika.hu)  
törzsszám: 726456  
adószám: 15726456-2-05  
bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057  
telefon: 48/514-731  
fax: 48/514-733  
képviselő: Szitka Péter polgármester

másrészről a **Geo Nord Bau Kft.**, mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

cím: 3704 Berente, Hrsz: 520.  
adószám: 23797455-2-05  
bankszámlaszám: 10300002-10603344-49020015  
cégjegyzékszám: 05-09-023489  
építőipari kivitelezői nyilvántartási szám: 14A57833  
képviseli: Morvai Gyula ügyvezető  
e-mail cím: [info@geonordbau.hu](mailto:info@geonordbau.hu)

között az alábbi feltételekkel:

## 1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő három gazdasági társaság ajánlattételre történő felkérésével beszerzési eljárást folytatott le „*Kazincbarcika, Mátyás király úton leromlott állagú épületek bontása (Kazincbarcika 988/3/A; 988/3/B; 988/3/C; 988/3/D ÉS 988/3/F hrsz.)*” tárgyban. A beszerzési eljárás eredménye 2022. július 27. napján került kihirdetésre, amelynek során megállapításra került, hogy a beszerzési eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a szerződés szerinti munkák elvégzését.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletében szereplő:

- (i) beszerzési ajánlattételi felhívásban és a beszerzési dokumentumokban;
- (ii) a Vállalkozó beszerzési eljárásban tett ajánlatában meghatározott minőség és mennyiség szerint (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika, Mátyás király út (988/3/A; 988/3/B; 988/3/C; 988/3/D ÉS 988/3/F hrsz.) közigazgatási területén, a szerződés 8.2 pontjában meghatározott ingatlanokon (továbbiakban: Létesítmény) a Műszaki Dokumentációban meghatározott bontási munkák elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződésszerűen teljesített munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes bontási munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

## 2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott bontási munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a szerződés hatályba lépést követő 30 (harminc) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterület munkavégzésére alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja. Vállalkozó a munkaterület átvételét követően köteles a teljesítést haladéktalanul megkezdeni és a munkákat folyamatosan végezni.
- 2.3 Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, továbbá jogosult az építési naplót ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az építési naplóban. Az esetleges eltakarásra kerülő szerkezeteket csak a műszaki ellenőr építési naplóba rögzített engedélyével, és az eltakarásra kerülő részek fényképes (.jpg) formátumú dokumentálását követően lehet eltakarni.
- 2.5 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.6 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az építési naplóban nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján tűzi ki.
- 2.8 Megrendelő köteles mind a szerződésszerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és azoknak csak olyan jelentéktelen hibája, hiányossága van, amely, illetve amelyek kijavítása, pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.

## 3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a bontási munkát a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.

Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki Dokumentáció szerint elvégezni. Megrendelő kifogása esetén Vállalkozónak a kifogás tárgyát képező munkarészt, esetlegesen felhasznált anyagot saját költsége terhére javítania, cserélnie kell. Az ilyen jellegű javítás vagy csere nem módosíthatja a szerződés szerinti átadási határidőt és a szerződéses árat.

A felhasznált anyagok és az elvégzett munka vonatkozásában biztosítani kell a vonatkozó szabványokban előírtakat.

- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi és környezetvédelmi előírásokat. A közművezetékek - víz, villany, gáz, csatorna, telefon - épületből történő kikapcsolását minden esetben ellenőrizni kell a bontási munkák megkezdését megelőzően. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni. Vállalkozó az építési területen hulladékok előkezelésére és hasznosítására vonatkozó munkát csak a hulladékkezelési engedélyeiben foglaltak, illetve a munkák során jelentkező környezeti kibocsátások - kiemelten, de nem kizárólagosan zaj és por - függvényében jogsult végezni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az építési naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát, nyugalmát. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles. A célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításra való figyelmeztetés elmulasztásából eredő károkat a Vállalkozó köteles viselni.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége a bontási munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszköz, szerszám, gép és egyéb technikai felszerelés rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása.  
Vállalkozó kötelezettsége a bontási területen a kibontott anyagok deponálása, elszállítása, megfelelő helyen történő lerakodása, illetve őrzése.
- A bontási munkák jellegére tekintettel a Vállalkozó köteles biztosítani a munkálatokhoz szükséges villamos energiát és vízellátást, valamint azok költségét - beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - viselni.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése, a szakfelügyelet megrendelése.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége az építési napló vezetése az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltak szerint. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az építési naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.8 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra.

Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munka és az olyan munka elvégzése is, amely a rendeltetésszerű használatához szükséges.

Fenti körben Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a bontási munkák végrehajtásához szükséges terveket, műszaki dokumentációkat a feladat elvégzéséhez szükséges mélységben, teljeskörűen megismerte, ellenőrizte. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát, amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó nyilatkozza, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljeskörűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.

- 3.9 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során a biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A kivitelezési tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért, a hulladékgazdálkodás rendjének esetleges megsértéséért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.
- Vállalkozó feladata és költsége a kivitelezéshez szükséges szállítási utak organizálása, és közterületek biztosítása, illetve azok hatósági engedélyeztetése. (Ideértendő a közterület foglalási, behajtási engedélyek, az egyéb jogszabályok alapján szükséges engedélyek beszerzése is.)
- 3.10 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.11 A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett. Az építési anyagok, bontási törmelék tárolásához, előkezeléséhez, hasznosításához, illetve (el)szállításához szükséges minden engedélyt a Vállalkozónak kell beszereznie, az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli. A munkák elvégzéséhez szükséges engedélyeknek legkésőbb a szerződés megkötéséig Vállalkozó rendelkezésére kell állnia. Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve az országhatárt átlépő hulladékszállításról szóló 180/2007. (VII. 3.) Korm.rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat – szállítólevél, mérlegjegy, hasznosítást igazoló dokumentumok, terméké minősítési igazolások - Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.

A keletkező hulladékokkal kapcsolatban a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény, illetve végrehajtási rendeletei szerint jár el.

- A Vállalkozó kijelenti, hogy a bontási tevékenység során keletkező hulladékok
- o besorolását a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet szerint elvégzi,
  - o gyűjtését az építési területen előírásoknak megfelelően (pl. elkülönítetten, stb.) gyűjti,
  - o bizonylatolását, illetve a kapcsolódó adatszolgáltatást a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségről szóló 309/2014. (XII.11) Korm.rendelet előírásainak megfelelően teljesíti,



- rendelkezik a bontásból származó hulladékok jogerős hulladékhasznosítási engedélyével a hasznosítási munkák végzésének ideje alatt. (R5 hasznosítási kód),
- a nem hasznosítható hulladékok átadása csak a vonatkozó hulladékgazdálkodási engedéllyel és szállítási engedéllyel rendelkező jogi személynek történik. Átadás előtt az engedély meglétéről és érvényességéről meggyőződik és a vonatkozó engedélyek másolatát Megrendelőnek átadja a hulladékgazdálkodási tevékenységek megkezdése előtt,
- keletkező hulladék a Vállalkozó birtokába kerül, melyért a jogszabályi rendelkezések szerint felel.

Amennyiben a bontás során azbeszttartalmú hulladék keletkezik, Vállalkozó köteles betartani az azbeszttel kapcsolatos kockázatoknak tekintett munkavállalók védelméről szóló 12/2006. (III. 23) EüM rendelet, illetve a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VII. 7.) Korm.rendelet előírásait.

- 3.12 Vállalkozó köteles – amennyiben ilyenre sor kerül – az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.14 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.15 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni.
- 3.16 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke Vállalkozóra vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és Vállalkozó a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt vesz.  
Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

#### 4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez más személy közreműködését vegye igénybe, a teljesítésbe alvállalkozót vonjon be. A Vállalkozó az Alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezné.
- 4.2 Vállalkozó kötelessége a közreműködők és az alvállalkozók összehangolt munkavégzéséhez szükséges szerződések megkötése, azok munkavégzéséhez szükséges feltételek megteremtése, és a tevékenységük koordinálása. A közreműködők és alvállalkozók tevékenységét a Vállalkozó folyamatosan ellenőrzi, az általuk végzett részmunkákat átveszi, és azok ellenértékét határidőben kifizeti.

## 5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

### 5.1 Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.

Vállalkozó a szerződés tárgyát képező bontási, kivitelezési munkákat, vagyis a szerződéses műszaki tartalmat átalánydíj ellenében végzi el, melynek összege **45.932.456,-Ft + ÁFA**, azaz bruttó 58.334.219,-Ft, azaz bruttó Ötvennyolcmillió-háromszázharmincnégyezer-kettőszáztizenkilenc forint.

A kivitelezési munka nem engedélyköteles, mely alapján az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény szerint egyenes ÁFA hatálya alá tartozik.

A fedezet Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetéséről szóló 6/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelete Beruházási, felhalmozási kiadások előirányzata Mátyás Király úti leromlott állapotú ingatlanok és városi strandfürdő bontása során rendelkezésre áll.

### 5.2 Az átalánydíj Vállalkozó egyösszegű ajánlata szerint került meghatározásra.

### 5.3 Az ajánlattétel, a szerződés, a számlázás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).


### 5.4 Vállalkozó további fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében foglalt késedelmi kamatot, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti költségátalányt.

### 5.5 A vállalkozói díj magában foglalja a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: az előkészítés, a fel- és levonulás, ideiglenes melléklétesítmény, ideiglenes forgalomtechnika, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, illetve mindazt a költséget, mely a Vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A vállalkozói díj tartalmazza továbbá a bontás során keletkező fémhulladékok Vállalkozó általi értékesítésének ellenértékét, mellyel a Vállalkozó költségei csökkentésre kerülnek. A vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező beszerzési dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A vállalkozói díj átalánydíj, amelynek jogi természetével Felek tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.

### 5.6 A vállalkozói díj kiterjed a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésének második mondatában foglalt költségekre is. Vállalkozó kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt.

### 5.7 Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát, amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó az előző pontban foglaltak figyelembevételével nyilatkozta, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljeskörűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.

## 6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés alapján a munkaterület átadását követő 8 napon belül vállalkozói díj - áfa nélküli - összege **30%-ának** megfelelő mértékű **előleg kifizetését kérheti**. Az előlegszámla 15 napon belül kerül kifizetésre. Az előleg elszámolására a végszámlában kerül levonásra.
- 6.2 Megrendelő a Vállalkozó részére **részszámlázási lehetőséget** biztosít akként, hogy a teljesítés során 2 db számla (ideértve a végszámlát is) nyújtható be az alábbiak szerint:
- 1. számú részszámla: a szerződés szerinti építési kivitelezési munka 50 %-os készültségénél a teljes vállalkozói díj 50 %-ának megfelelő forintösszeg,
  - végszámla: a szerződés szerinti építési kivitelezési munka 100 %-os készültségénél a teljes vállalkozói díj 50 %-ának megfelelő forintösszeg melyből levonásra kerül az igénybe vett előleg. A végszámla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel.
- A **teljesítésigazolás kiállítására** jelen szerződés szerint Megrendelő részéről Szitka Péter polgármester vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
- 6.3 A vállalkozói díj az igazolt szerződésszerű teljesítést és a helyesen kiállított számla benyújtását követően átutalással, forintban (HUF) kerül teljesítésre a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdés szerint a teljesítéstől számított **30 napon belül**.
- 6.4 Vállalkozó a számlák kiállításától számított 3 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.
- 6.5 A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására Megrendelő részéről a Polgármester, vagy általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
- 6.6 Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti késedelmi kamat, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti költségátalány megfizetésére köteles. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.
- 6.7 Hiányos vagy szabálytalan számla, illetve aggályos vagy nem szerződésszerű teljesítésigazolás esetén a Megrendelő – az adott számla és teljesítésigazolás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül – jogosult az esedékes díjfizetést kamatmentesen felfüggeszteni, és a Vállalkozót a szerződésszerű díjigénylésre, illetve elszámolásra felhívni.
- 6.8 Vállalkozó csak abban az esetben tarthat igényt vállalkozói díjra, ha a jelen szerződésben és az ajánlatában vállalt szolgáltatást szerződésszerűen, maradéktalanul teljesíti.
- 6.9 Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékleteinek Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.
- 

- 6.10 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. A kiszámlázott díj nem térhet el a jelen szerződésben foglaltaktól.  
A vég számla kizárólag a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. A számlák hivatalos átvétele Megrendelő címén történik. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.
- 6.11 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

## 7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során az esetlegesen felmerült pótmunka felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére írásban jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt Műszaki ellenőr írásban jóváhagyja és a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak.
- 7.2 A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.
- 7.3 Felek a pótmunka fedezetének biztosítására tartalékkeretet nem kötnek ki.

## 8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 A kivitelezési munkák teljesítésének ideje: **2022. december 31.** Megrendelő előteljesítést elfogad.

A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a 8.1 pontban rögzített időpontra – figyelemmel a 2013. évi V. törvény 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.

- 8.2 Felek a teljesítés helyeként az alábbi munkaterületet határozzák meg:

3700 Kazincbarcika, Mátyás király út. (988/3/A; 988/3/B; 988/3/C; 988/3/D és 988/3/F hrsz.)

## 9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.2 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó készre jelentése alapján tűzi ki és a Ptk. 6:247. § (2) bekezdése alapján folytatja le.
- 9.3 A Megrendelő az elvégzett munkákat a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. Az átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült bontási munka, illetve

annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra.

Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelék szállítási útvonalak megtisztított állapota, a Vállalkozó tulajdonát képező eszközöktől való mentessége.

A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy

- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
- (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai.

9.4 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:

- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- (iii) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
- (iv) az Megrendelő észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
- (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- (viii) a Megrendelő döntését arról, hogy átveszi-e a munkát,
- (ix) a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér, valamint
- (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését.

9.5 A Vállalkozó köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt 2 (kettő) példány papír formátumban és 1 (egy) példány digitális formátumban. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven összhangban az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásaival, amennyiben azok a vonatkozó bontási munkára vonatkoztathatók:

- (i) az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó, 5. mellékletnek megfelelő tartalmú hulladék-nyilvántartó lapot,
- (ii) az öt megillető építési napló-példányt annak összes mellékletével,
- (iii) a jótállási dokumentumokat,
- (iv) adott esetben a közüzemi mérőórákkal kapcsolatos dokumentumokat,
- (v) egyéb dokumentumokat (jogszabályban vagy az építési engedélyben meghatározott egyéb dokumentumokat).

9.6 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végszámla

benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.

- 9.7 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt végteljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 10 (tíz) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

## 10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, SZERZŐDÉST MEGERŐSÍTŐ BIZTOSÍTÉKOK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.1. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít és késedelmét nem menti ki, a késedelem minden megkezdett napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.
- 10.2 A kötbér mértékét a Felek naponta a nettó - az áfa számított - ellenszolgáltatás 1 (egy) %-ának megfelelő összegben határozzák meg.
- 10.3 Amennyiben a Szerződés olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős, illetve amely neki felróható, a Vállalkozó a jelen pont szerinti megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni. A **megghiúsulási kötbér** fizetése nem érinti a Megrendelő egyéb, a szerződés megghiúsulása vonatkozásában fennálló jogainak érvényesítését.

A kötbér mértékét a Felek a nettó - áfa nélkül számított - ellenszolgáltatás vállalkozási díj **20 (hús) %-ának** megfelelő összegben határozzák meg.

Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát is érvényesíteni.

- 10.4 Megrendelő az esetleges **kötbér igényét a kötbér jogalapjának és összegének megjelölésével írásban közli Vállalkozóval**. Amennyiben Vállalkozó a közlés kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. Megrendelő jogosult a **Vállalkozó által elismert kötbért vállalkozói díjról kiállított számlába beszámítani**. Vállalkozó a számlát kötbérrel terhelt teljesítése esetén is az V/2. pontban meghatározott vállalkozói díjról köteles benyújtani, ekkor Megrendelő a kötbér összegével csökkentett vállalkozói díjat fizeti meg a Vállalkozó részére.
- 10.5 Vállalkozó nem lakóépület kivitelezésére irányuló építési munka esetén is kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott mértékű kötelező felelősségbiztosítást legkésőbb a munkakezdésig megköti, továbbá, hogy a biztosítás hatályát legalább a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenntartja.

## 11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka és a teljesítéskor beépített valamennyi eszköz a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja
- (i) a bontási munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
  - (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
  - (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.
- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk.-ban, vagy az egyéb jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy az a teljesítés után keletkezett.
- 11.4 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.5 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.4 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.  
A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.
- 11.6 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.
- 11.7 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.  
A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utófelülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.  
Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a beszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utófelülvizsgálati eljárást tartanak. A

meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utófelülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

## 12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítést követő jótállási időszak végéig tartó hatállyal jön létre.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről:  
A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(vi) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) amennyiben Vállalkozó átláthatósági nyilatkozata valótlan tartalmú.

A fenti (iv)-(vi) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé. Az elállást tartalmazó jognyilatkozat kizárólag írásban (cégszerűen aláírva) érvényes. A felmondó nyilatkozatot tértivevényes küldeményként kell a címzett kapcsolattartójához eljuttatni.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről:  
A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

12.4 Vállalkozó a jelen szerződés megszűnését követően haladéktalanul köteles a munkaterületről levonulni, és azt (valamint az anyag- és törmelékszállítási útvonalakat) megtisztított állapotban átadni.

A fentiek alkalmazásában elállás helyett felmondás értendő, amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet visszaállítani nem lehet, vagy a Megrendelő azt nem kívánja.

A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással – a Vállalkozó által elvégzett munka arányában – elszámolni.

## 13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)



Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis maior (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződésszerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződésszerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Maior a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

#### 14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

#### 15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.

15.2 A Vállalkozó hozzájárul, hogy a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban előírt szervezetek, hatóságok a Megrendelő és egyéb harmadik személyek részére átadja jogszabályi előírások esetén.

15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.

Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzésekor haladéktalanul írásban értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul.

A szerződészegés alóli kimentés alapjául a megfelelően közölt akadályértesítés szolgálhat, amennyiben az akadály a Vállalkozónak nem felróható, és nem az ő érdekkörébe tartozik.

- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:  
Megrendelő részéről:  
Név: Gönczi Dóra  
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.  
Telefon: 06-20/283-0486  
E-mail: [gonczi.dora@kazincbarcika.hu](mailto:gonczi.dora@kazincbarcika.hu)
- Vállalkozó részéről:  
Név: Morvai Gyula  
Cím: 3720 Sajókaza, Rákóczi út 8  
Telefon: 06 30 403 8167  
E-mail: [morvai.gyula@geonordbau.hu](mailto:morvai.gyula@geonordbau.hu)
- 15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.
- 15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő a második kézbesítés megkísérlését követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.
- 15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:  
(i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;  
(ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;  
(iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;  
(iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.  
Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 7 (hét) naponként ellenőrzi.  
A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőrei:  
Név: Mihály Tibor  
Cím: 3600 Ózd, Gál-völgye út 55.  
Telefon: +3630/505-4849  
E-mail: [mihaly.tibor.ozd@gmail.com](mailto:mihaly.tibor.ozd@gmail.com)  
Kamarai névjegyzékszám: ME-É 05-01954, ME-M 05-52309
- 15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján

köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az építési napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Csuhan Gábor

Cím: 3642 Bánhorváti, Lázbérc út 39.

Telefon:06 30 61 6516

E-mail: csuhan.gabor@geonordbau.hu

Kamarai névjegyzékszám: MV-É 05-52150

## 16. JOGVITÁK RENDEZÉSE


A Megrendelő és a Vállalkozó kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezése érdekében nem vesznek igénybe mediátori közreműködést, és esetleges jogvitájukat nem terjesztik eseti vagy állandó választottbíróhoz, hanem kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, az esetleges perre Felek a Kazincbarcikai Járásbíróság vagy a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

## 17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI


- 17.1 A jelen Szerződés csak mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.3 Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. §-ának 4. pontja, 41. § (6) bekezdése, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül és erre vonatkozó nyilatkozatát Megrendelő részére átadta, amelyet Megrendelő HIV/131-53/2021 ügyiratszámmon tart nyilván. Vállalkozó kijelenti, hogy nyilatkozat megtétele óta a nyilatkozatában foglalt, a tulajdonos személyére vonatkozó adatokban változás nem következett be és fenti jogszabályok szerint jelenleg is átlátható szervezetnek minősül. Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, valamint attól elállni, amennyiben Vállalkozó jelen pontban hivatkozott nyilatkozata valótlan tartalmú.
- 17.4 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott jogszabályok, mint például az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm.rendelet, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet és a többi, vonatkozó jogszabály rendelkezései szerint, kölcsönösen együttműködve, jogaikat és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolva járnak el.
- 17.5 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

- 17.6 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 17.7 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:  
1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció

Kazincbarcika, 2022. augusztus 12.


  
Kazincbarcika Város Önkormányzata  
képv.: Sztika Péter polgármester  
Megrendelő



  
Geo Nord Bau Kft.  
képv.: Morvai Gyula ügyvezető  
Vállalkozó

**GEO NORD BAU KFT.**  
3704 Berente, 520. hrsz  
Adószám: 23797455-2-05 ①

Dátum: 2022. augusztus 12.

  
Stan Györgyné  
Gazdálkodási Osztályvezető  
Pénzügyi ellenjegyző

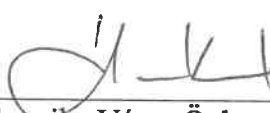
  
Dr. Juhász Hajnalka  
Jogi véleményezés

**MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ**


A jelen Mellékletben szereplő dokumentumok – melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez – együttesen határozzák meg a Szerződés teljes műszaki tartalmát. A dokumentumok tartalma közötti esetleges eltérések és/vagy ellentmondások esetén az értelmezésre a jelen Mellékletben szereplő dokumentumok sorrendje az irányadó.

A Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő dokumentumok:

- (i) beszerzési Eljárást megindító felhívás és a beszerzési eljárás dokumentumai;
- (ii) a Vállalkozó ajánlata

  
Kazincbarcika Város Önkormányzata  
képv.: Sztika Péter polgármester  
megrendelő



  
GEO NORD BAU Kft.  
képv.: Morvai Gyula ügyvezető  
vállalkozó

**GEO NORD BAU KFT.**  
3704 Berente, 520. hrsz  
Adószám: 23797455-2-05 ①