

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Göd Város Önkormányzata** (adószáma: 15731106-2-13, képvis.: Balogh Csaba polgármester), mint megbízó, (továbbiakban Megbízó)

másrészről a **Hevesi Ügyvédi Iroda** (1034 Budapest, Tímár u. 25., e.: hevesi@hevesi.co.hu, t: 06-20-910-8434, képvis.: Dr. Hevesi Kristóf ügyvéd - KASZ szám: 36061502), mint megbízott (továbbiakban Megbízott) között az alábbi feltételek szerint.

1./ A megbízás tárgya

2020. április 17.-én Magyarország Kormánya meghozta a 136/2020 (IV. 17.) Kormány rendeletét, melyben az Alaptörvény 53. cikk (2) bekezdésében meghatározott, eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a koronavírus elleni védekezésről szóló 2020. évi XII. törvény rendelkezéseire figyelemmel különleges gazdasági övezetté nyilvánította Göd város közigazgatási területén elhelyezkedő, és a rendelet 1. melléklet szerinti ingatlanokat, az azokon tervezett beruházásokat nemzetgazdasági szempontból kiemelt gazdasági ügyvé nyilvánította, továbbá a Göd város közigazgatási területén így létrejövő, különleges gazdasági övezeten található, Göd Város Önkormányzatának tulajdonában álló, forgalomképtelen, törzsvagyona tartozó, a rendelet 2. sz. mellékletében felsorolt közterületek, közparkok és közutak tulajdonjogát - az rendelet 4. §-a szerinti közfeladat ellátása érdekében - Pest Megye Önkormányzata tulajdonába adta, ezzel Göd Város vagyonában rendkívül jelentős mértékű csökkenést okozott ill. Göd Város vagyoni jogait jelentős mértékben csorbította.

Megbízó megbízza Megbízottat a fenti rendeletről, az ahhoz kapcsolódó jogszabályokból és jogi aktusokból fakadó vagyoni igényeinek jogi alapú áttekintésével és feltárásával, az igényérvényesítés módjainak és eszközeinek feltárásával és bemutatásával, és a vagyoni igények ill. azok érvényesítése érdekében indítandó és induló eljárásokban való képviselővel. A megbízás kiterjed a jogorvoslati és a rendkívüli jogorvoslati eljárásokra, a kapcsolódó végrehajtási és egyéb, hatósági eljárásokra is.

Megbízott a megbízást elfogadja.

2. A megbízás tartalma

2.1. Megbízott jogai és kötelezettségei

2.1.1. Jogi szakvélemény készítése, melyben Megbízott

- áttekinti és vagyoni jogi szempontból bemutatja az 1. p. alatti jogalkotói folyamatot, annak egyes lépéseit, bemutatja és ismerteti a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket és azokat vagyoni szempontból értékeli;

- bemutatja azok vagyoni jogi következményeit, megjelöli a Megbízó oldalán felmerülő vagyonvesztés körét, az 1. p. alatti jogalkotói aktusból fakadó vagyoni jogi igények jogalapját és az igényérvényesítés jogi érveit vázlatos formában,

- bemutatja és tájékoztatás nyújt a vagyoni igények érvényesítésének feltételeiről, módjairól és várható költségeiről.

2.1.2. A jogi szakvélemény alapján elkészíti az egyes igényérvényesítési eljárásokhoz szükséges dokumentációkat, és azokat a Megbízó rendelkezésére bocsátja.

2.1.3. Megbízó utasítása esetén, Megbízó képviselőjében megindítja a vagyoni igények érvényesítését célzó ill. azokhoz szükséges további eljárásokat, és azokban ellátja Megbízó jogi képviselőjét.

2.1.4. Megbízott a megbízás teljesítéséhez jogosult Megbízó hivatali szerveit a szükséges mértékben és célból igénybe venni, Megbízó vonatkozó irataiba betekinteni, azok tartalmát megismerni és azokat megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben felhasználni.

2.1.5. Megbízott a megbízás teljesítéséhez jogosult helyetteseket igénybe venni, akik magatartásáért felel azzal, hogy Megbízó képviselőjében harmadik személy felé kizárólag Megbízott járhat el, érvényes jognyilatkozatot - Megbízó kifejezett egyetértése hiányában - csak Megbízott tehet.

2.1.6. Megbízott a megbízással kapcsolatban általa kifejtettekről, erre irányuló megkeresés esetén köteles tájékoztatást nyújtani, a megbízás teljesítése kapcsán a birtokában lévő adatokat, iratokat és információkat Megbízó részére kiadni.

2.1.7. Megbízott Megbízó utasításai szerint és érdekeiknek megfelelően köteles eljárni, az utasítástól csak a Megbízó érdekében és csak akkor lehet eltérni, ha a Megbízó érdekei ezt megkövetelik és előzetes értesítésre nincs mód.

2.1.8. Megbízott nem működhet közre abban, hogy a jogszabályok rendelkezéseit kijátsszák, vagy a joggal bármilyen módon visszaéljenek. Ilyen tartalmú utasítás végrehajtását meg kell tagadnia.

2.1.9. Megbízott a megbízás teljesítésével összefüggésben birtokába kerülő adatokat, információkat és esetleges titkokat köteles megőrizni, azokat a megbízás megszűnésekor Megbízó részére visszaadni.

2.2. Megbízó jogai és kötelezettségei

2.2.1. Megbízó minden, rendelkezésére álló adatot és információt megismerttet Megbízottal, azokat az igények érvényesítése érdekében és ahhoz szükséges mértékben részére átadja.

2.2.2 Megbízó a Megbízott által, a Megbízás teljesítése érdekében kért további adatokat és információkat beszerzi, apparátusát a szükséges mértékben rendelkezésre bocsátja, Megbízottnak átad minden olyan lényeges dokumentumot, iratot, információt, amely Megbízott a 1./ pontban körülírt feladatok ellátáshoz szükséges. Az okiratok, adatok, információk hibáiból, a rendelkezésre bocsátott adatok hiányosságaiból fakadó következményekért Megbízott nem tartozik felelősséggel.

2.2.3. Megbízó részére a 3. p. alatti megbízási díjat megfizeti.

2.2.4. Megbízó a jelen megbízási szerződésben meghatározott feladatok ellátására teljes körű meghatalmazást bocsát Megbízott rendelkezésére.

2.2.5. Megbízó tudomásul veszi, hogy az ügyvédi megbízási díj sikerdíjon felüli részének mértéke és esedékessége, tekintettel a megbízási gondossági jellegére, nem függ az eljárás kimenetelétől és annak eredményességétől.

2.2.6. Megbízó bármikor jogosult Megbízottól tájékoztatást kérni a megbízás teljesítésével kapcsolatban, mely megkereséseknek Megbízott ésszerű határidőn belül köteles eleget tenni.

2.2.7. Megbízót jelen szerződés kapcsán Balogh Csaba polgármester jogosult képviselni, Megbízott részére utasítást ezen személy(ek) jogosultak adni.

Eltérő rendelkezés hiányában felek a fejlécben jelölt elérhetőségeken jogosultak kommunikálni, mely címekre és elérhetőségekre tett jognyilatkozatok azok megküldését követő 3. napon, postai küldemény esetén az első, sikertelen kézbesítéssel kézbesítettnek tekintendőek.

3./ Megbízási díj

Megbízott az 1. p. alatti megbízás teljesítéséért az alábbi díjak megfizetésére köteles.

3.1. A megbízás teljesítése során kifejtett tevékenység után 25.000 -, azaz huszonötezer Ft. + áfa/óra megbízási díj.

A jelen pont szerinti megbízási díjjal felek havonta, utólag számolnak el, Megbízó e tárgyban kiállított számlája fejében. Megbízott a számlát a tárgyhónapot követő hónap 1. napját követően jogosult kiállítani, 8, azaz nyolc napos fizetési határidővel.

Megbízó jelen pont szerinti megbízási díjra nézve, jelen szerződés aláírásával egyidejűleg 300.000 -, azaz háromszázezer Ft. + áfa megbízási díjelőleget fizet Megbízott részére, amit Megbízott a soron következő elszámolási időszak(ok)ra járó megbízási díjba jogosult és köteles beszámítani.

3.2. Az egyes vagyoni igények érvényesítése céljából indítandó eljárásokban eljárásonként további 300.000 -, azaz háromszázezer Ft. + áfa egyszeri megbízási díj, mely megbízási díjak az eljárásokra vonatkozó utasítások megadásával egyidejűleg esedékesek.

3.3. Megbízott tevékenységével okozati összefüggésben Megbízó részére megítélt összegek nettó 2 %-nak megfelelő sikerdíj. A sikerdíj(ak) a vagyoni tartalmú kötelezéseket tartalmazó határozatok jogerőre emelkedésekor esedékesek.

3.4. Amennyiben Megbízott tevékenysége eredményeként az 1. p. alatti jogszabály hatálytalanságának vagy alaptörvénybe ütközésének ténye megállapítására kerül sor, Megbízott 2.000.000 -, azaz kettőmillió Ft. + áfa sikerdíjra jogosult. A sikerdíj a hatálytalanság vagy alaptörvénybe ütközés tényének jogerős megállapításával esedékes.

3.5. Megbízott a számlát Megbízó részére jogosult és köteles benyújtani azzal, hogy amennyiben annak átadása bármely okból akadályba ütközik, akkor jogosult azt, fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, a varoshaza@god.hu címre megküldeni, mely esetben a számla a megküldés által kézbesítettnek és átvettnek tekintendő.

3.6. A megbízási díj magában foglalja a megbízás teljesítésével Megbízott oldalán felmerülő készkiadásokat és költségeket.

4. / A költségek viselése

A megbízás ellátásával, ill. a képvisellel érintett eljárás(ok)ban felmerülő költségek (díjak, illetékek) megfizetésére Megbízó köteles, előre esedékesen. Megbízó tudomásul veszi, hogy a felmerülő költségek megfizetésének elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén Megbízott a megbízást nem képes teljesíteni. Az ebből fakadó következményekkel kapcsolatban Megbízottat felelősség nem terheli.

5./ A megbízás megszűnése

5.1. Jelen szerződés megszűnik a megbízás teljesítésével.

5.2. Jelen szerződést **Felek** közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

5.3. Bármely fél jogosult a szerződést 30 napos határidővel felmondani.

5.4. Jogszabályban megjelölt egyéb okból.

A megbízás megszűnését Megbízott haladéktalanul köteles annak a hatóságnak írásban bejelenteni, amelynél a rábízott ügy folyamatban van.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. tv. (Ptk.), és az ügyvédekről szóló 2017. évi LXXVIII tv. rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Göd, 2020. április 27.



Göd Város Önkormányzata
Megbízó
képv.: Balogh Csaba polgármester



RÉNZÜGYILEG ELLENJEGYZEM

Balogh Csaba

Göd, 2020.04.27.



HEVESI ÜGYVÉDI IRODA
HU-1034 BUDAPEST, TÍMÁR U. 25.
T: (06-) 387-2744
E: hevesi@hevesi.co.hu
KASZ: 36061502

Hevesi Ügyvédi Iroda
Megbízott
képv.: Dr. Hevesi Kristóf

