

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

másrészről a

Müpa Budapest Nonprofit Kft.

Székhely: 1095 Budapest, Komor Marcell u. 1.

Céggjegyzékszám: 01-09-699056

Adószám: 12697715-2-43

Bankszámlaszám: 10300002-20131856-
00003285

mint használatba adó.

(a továbbiakban: **Müpa**),

Stereo Kft.

Székhely: 1114 Budapest, Bartók B. út 59. fsz. 2.

Céggjegyzékszám: 01-09-264757

Adószám: 10848465-2-43

Bankszámlaszám: MKB 10300002-20353245-
00003285

Képviseli: Zohna Márta ügyvezető,

mint használatba vevő

(a továbbiakban: **Használó**)

között (a továbbiakban együtt: **Felek** vagy **Szerződő Felek**) az alulírott napon, az alábbi feltételek szerint.

A.) Szerződés tárgya

A.1. A Müpa mint az 1095 Budapest, Komor Marcell u. 1. alatti Müpa Budapest előadó-művészeti központ szakmai koordinátora Használó kizárólagos használatába adja a **Református Énekek XIX.** című előadás (a továbbiakban: **Előadás**) megvalósítása céljából a **Bartók Béla Nemzeti Hangversenytermet** (a továbbiakban: **Terem**) a hozzá tartozó **alapszolgáltatásokkal** az alábbi napon és időpontban:

a.) **2022. június 25.**

08:00 - 23:00 óráig

19:30 órai előadáskezdéssel

B.) Használati díj

B.1. Használó a Terem használatáért **1.600.000,- Ft + ÁFA, azaz Egymillió-hatszáz ezer forint + ÁFA** használati díjat (a továbbiakban: **Teremhasználati Díj**) köteles a Műpának a használatba vételt megelőzően megfizetni úgy, hogy az összeg a Müpa bankszámláján legkésőbb az Előadást megelőző munkanapon, azaz 2022. június 24-én jóváírásra kerüljön. Az előleg számla a fenti összeg beérkezésének napján kerül kiállításra.

Használó tudomásul veszi, hogy amennyiben az Előadás tovább tart, mint 23:00 óra, akkor a Teremhasználati Díj **20%-ának** megfelelő felárat köteles megfizetni, a Müpa Előadást követően kiállított számlája ellenében.

A Felek megállapodnak abban, hogy a Müpa a számlázó rendszerében közvetlenül pdf formában előállított számláit távszámlaként továbbítja az eszamla@mupa.hu e-mail címről Használó következő e-mail címére: stereokft@gmail.com. A Felek a számlák ilyen módon történő megküldését a jelen szerződés alapján kiállításra kerülő valamennyi számla vonatkozásában kölcsönösen szabályszerű kézbesítésnek tekintik. A távszámlát a hagyományos számlákhoz hasonlóan nyomtatott formában kell tárolni és megőrizni, melyről mind a Müpa mind a Használó gondoskodni köteles.

B.2. A teremhasználatához kapcsolódó – kötelezően igénybeveendő – **hostess szolgáltatás** jelen szerződés szerinti díját, valamint a **bérelhető szolgáltatások, a hangszer hangolás, a hirdetési-, IT- és stúdió szolgáltatások** Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) / **Használati díjcsomagok / Bartók Béla Nemzeti Hangversenyterem kulturális rendezvény csomag** (a továbbiakban: **Díjcsomag**) szerinti, a teljesítés időpontjában érvényes díját – a felsorolt

szolgáltatások tényleges igénybevételének függvényében – a Használó a **Teremhasználati Díjon felül**, az Előadást követően köteles megfizetni a Műpa számlája alapján, banki átutalással, a számla kézhezvételét követő **15 napos** teljesítési határidőn belül.

B.3. Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy amennyiben a B.1. pont szerinti fizetési kötelezettségét az előírt határidőre nem teljesíti, a Műpa jogosult **egyoldalú nyilatkozattal megtagadni** az Előadás megtartását az Előadás lemondása jogkövetkezményeinek (kötér) egyidejű alkalmazása mellett.

B.4. A Használó a Műpa jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatásaival kapcsolatos **kifogásait** az adott Előadás időpontjától számított **3 napon** belül jogosult megtenni. Amennyiben a Használó ez idő alatt nem tesz észrevételt, a teljesítés elfogadottnak minősül.

C.) Kapcsolattartók

Műpa részéről kapcsolattartásra jogosult személy(ek):

..... - produkciós menedzser
(produkciós kérdésekben)
tel.: +36 30 123 456
e-mail:@mupa.hu

Használó részéről kapcsolattartásra jogosult személy(ek):

.....
tel.:
e-mail:

1. Szolgáltatások

Hostess:

1.1. A Műpa kizárólagos szerződéses partnerén keresztül biztosítja az Előadás lebonyolításához (jegyszedés, ültetés, stb.) szükséges hostess személyzetet, amelyet a Használó köteles igénybe venni előadásokként **legalább 4 óra** időtartamra (felkészítés, kiállítás, a vendégek távozásához szükséges idő). A személyzet szükséges **minimum létszámát** – a résztvevők/közönség számának függvényében, a biztonságos üzemeltetés feltételeit figyelembe véve – a Műpa jogosult meghatározni (a Terem teljes nézőterének használata esetén a szükséges személyzet maximális létszáma 38 fő). A hostess személyzet óradíja 1.990,- Ft + ÁFA/fő.

Hangszer hangolás:

1.2. A Műpa a Használó írásbeli (e-mail) megrendelése esetén, a Díjcsomagban meghatározott külön díjazás ellenében biztosítja a zongora-, csembaló- és ládaorgona hangolást, illetve ezen hangszerek személyi ügyeletét szerződéses partnereink keresztül.

Öltözők:

1.3. A Használó az öltözők ajtónyitó-kártyáit köteles megőrizni és az öltözők elhagyása után leadni. A kártya elvesztése esetén a Használó 5.000,- Ft/kártya kártérítést köteles megfizetni.

Egyéb szolgáltatások:

1.4. A Műpa írásbeli (e-mail) megrendelés esetén, a Díjcsomag szerinti külön díjazás ellenében biztosítja a Használó részére az igénybe vett Teremhez kapcsolódó Bérelhető személyi és technikai szolgáltatásokat és eszközöket, valamint IT- és Stúdió szolgáltatásokat.

Catering:

1.5. A Használó tudomásul veszi, hogy a Műpában kizárólag a Műpa szerződött catering szolgáltatója végezhet catering szolgáltatást. A Műpa továbbítja kizárólagos catering partnere elérhetőségeit a Használó felé, amely közvetlenül tesz ajánlatot a Használó számára. A Használó a megrendelt szolgáltatásokat – a szervezés zökkenőmentes lebonyolításának elősegítése céljából – jelzi a Műpa produkciós menedzsere, illetve rendezvényszervezője (a továbbiakban együttesen: **produkciós munkatárs**) felé is.

Parkolás és behajtás:

1.6. A Műpa az Előadás és annak előkészületei idejére **2 db** személygépkocsi részére parkolási lehetőséget biztosít a Műpa épületének mélygarázsában. A kedvezményes parkoláshoz a két jármű forgalmi rendszámát a produkciós munkatársnak kell leadni. A Használó tudomásul veszi, hogy a mélygarázst harmadik személy szolgáltató üzemelteti, így minden további, az Előadással kapcsolatos parkolási igény vonatkozásában a Használó a mélygarázs üzemeltetőjével közvetlenül köteles megállapodni. Szállító kamion esetében a gépkocsi rendszámát, típusát, a gépkocsivezető nevét a Használó az Előadás előtt **2 nappal** a Műpa produkciós munkatársa felé köteles írásban (e-mail) bejelenteni.

2. Promóció**Műpa kiadványok:**

2.1. A Műpa vállalja, hogy az Előadást feltünteti a Műpa saját **program kiadványaiban és honlapján**. Használó ennek érdekében vállalja, hogy:

- az előadással kapcsolatos részletes információkat (minimum 1500 karakteres, a közreműködőket és a programot ismertető szöveg, melynek első háromszáz karaktere leadként összefoglalja a produkciót, és a kifejtés a további 1200 karakterben kerül kidolgozásra),
- 5 db álló- és fekvő formátumú, nyomdai közlésre is alkalmas minőségű (300dpi felbontású) naprakész és jogtiszta – a Műpa által minden további engedélyeztetés nélkül az Előadás hirdetése során korlátozástól mentesen felhasználható – fotóanyagot,
- maximum 10 perc terjedelmű, harmadik személy szerzői és szomszédos jogait nem sértő hangzó- és mozgóképanyagot, illetve ugyancsak jogtiszta, minimum 480p minőségű tartalomra mutató YouTube linket biztosít a Műpa számára.

A felhasználásra kerülő anyagok kiválasztása a Műpa jogosultsága. Használó elfogadja, hogy Műpa a program kiadványaiban, illetve a honlapján szerkesztési elvei alapján kizárólag szöveges formában jeleníti meg az Előadás szervezőjét – igény esetén az Előadás támogatóit –, logó(k) megjelenítésére, feltüntetésére nincs lehetőség. A Műpa az átküldött koncertismertető szöveget annak érdekében, hogy stílusában, szerkezetében a kiadványok jellegének megfelelően, szerkeszti és lektorálja, amelyhez a Használó a hozzájárulását adja. A Használó köteles a szükséges anyagokat a Műpa produkciós munkatársán keresztül a Műpa marketing munkatársa által **írásban megadott határidőig** – legkésőbb a szerkesztés lezárásának a napjáig – eljuttatni Műpa marketing munkatársa számára, ellenkező esetben a Műpa nem vállalja a megjelenéseket.

Saját reklámanyagok kihelyezése:

2.2. A Műpa lehetőséget biztosít Használó számára, hogy a **Műpában tartandó** további előadásait hirdető **szórólapját** – legfeljebb az Előadást megelőző 30 napra – az erre rendszeresített szórólaptartókra kihelyezze. A Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a nem a Műpában megtartandó előadásait hirdető szórólap kihelyezésére kölcsönösségi alapon a produkciós munkatárssal történt előzetes egyeztetés alapján van lehetőség. A Műpa a Használó befogadott rendezvényének **digitális plakátjait** épületében külön térítés ellenében **helyezi csak ki** az Előcsarnokban található digitális pengfalban. A Műpa arculati elemeinek egységes rendszere miatt a nyomtatott plakát kihelyezése az épületben nem engedélyezett.

Használó jogosult az Előadással kapcsolatos **műsorfüzetet**, egyéb **tájékoztató anyagot**, vagy a Használó által a Műpában megrendezésre kerülő további programjait ajánló kiadványt a közönség számára a hostessek közreműködésével az Előadás napján átadni.

2.3. A Használó – a Műpával előzetesen egyeztetett módon – jogosult az Előadás **támogatóit megjeleníteni**. A Terem földszinti bejáratainál vagy a színpadon, pódiumtérben **2 db roll-up** helyezhető ki. Használó a támogatóit megjelentető anyagokat köteles az Előadás előtt **15 nappal** a Műpa produkciós munkatársával egyeztetni, és azokat előadás napján 12 óráig átadni. **Termékihelyezés** kizárólag a Műpa előzetes írásbeli hozzájárulása alapján lehetséges, az előre nem egyeztetett és az elkésett kérelmek teljesítését a Műpa nem vállalja. A roll-up-nak a rendezvényt követő haladéktalan elszállítása a Használó feladata, a Műpa az otthagyt roll-up-ért felelősséget nem vállal.

2.4. Amennyiben Használó az Előadás megkezdése előtt a helyszínen jegyet kíván osztani, ezt kizárólag a Műpa épületének információs pultjában teheti meg maximum 2 fő saját személyzet útján.

2.5. A Használó a Műpa arculati elemeit sem részben, sem egészben nem használhatja az általa készített reklám- és promóciós-anyagokon, kivéve, ha ehhez előzetesen megszerezte a Műpa írásbeli hozzájárulását. Kivételt képez ez alól a **Műpa logója**, amelyet a Használó az általa készített reklám- és promóciós-anyagokon felhasználhat, mint befogadó helyszín megjelölés, az ÁSZF / Kötelező Szerződési Szabályzatok / Műpa logó használati szabályokban előírt módon.

2.6. Használó az általa készített **valamennyi promóciós- és tájékoztató anyag, illetve műsorfüzet** terveit, valamint az Előadás esetlegesen megjeleníteni kívánt **kereskedelmi reklámnak**, illetve **szponzorációnak** minősülő álló- és mozgóképi megjelenítéseket köteles legkésőbb **15 nappal** az Előadást megelőzően bemutatni a Műpa produkciós munkatársa számára. A Műpa ellenkező esetben az Előadást hirdető anyagok kihelyezését nem vállalja, illetve az álló- és/vagy mozgóképi anyagok bemutatását megtilthatja.

Fizetett hirdetés:

2.7. A Műpa a Díjcsomag szerinti külön díjazás ellenében hirdetési felületet biztosít a Használó részére az Előadás és az Előadás szponzorainak hirdetése céljából a Műpa hatályos média-portfóliója alapján. A Műpa a saját szerkesztésű kiadványaiban kizárólag image jellegű vagy a Műpában megrendezett koncertet népszerűsítő hirdetés elhelyezésének lehetőségét biztosítja. A Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Műpa a jelen pontban meghatározott hirdetési lehetőségeket a mindenkor kiadványstruktúrájának megfelelően biztosítja a szabad helyek függvényében.

2.8. A Használó a hirdetések megjelentetéséhez szükséges anyagokat a Műpa produkciós munkatársával előzetesen e-mailen egyeztetett határidőre és technikai paraméterek betartása mellett, megjelenés előtt köteles e-mailben eljuttatni Műpa részére. A Műpa fenntartja magának a jogot, hogy a művészileg, vagy tartalmilag nem a kiadványba illő hirdetések megjelentetését visszautasítsa, és helyette Használótól más hirdetést kérjen be. Ilyen hirdetésnek minősülnek különösen a Műpa tevékenységével összhangban nem álló, vagy ezzel kifejezetten konkuráló termékeket és/vagy szolgáltatásokat népszerűsítő, illetve nem a Műpa által képviselt magas művészi színvonalon megvalósított hirdetési anyagok.

Saját termékek árusítása:

2.9. A Használó az Előadás napján az Előadáshoz kapcsolódó CD vagy DVD felvételek, illetve nyomtatott kiadványok vagy egyéb (merchandising) termékek értékesítését csak a Műpával szerződéses kapcsolatban lévő kereskedelmi egységek közreműködésével végezhet, az üzletekkel kötendő közvetlen megállapodás alapján. A Műpa továbbítja az üzletek elérhetőségeit a Használó felé.

3. Használó kötelezettségei

▪ Általános kötelezettségek

3.1. A Használó köteles az Előadás lebonyolításának **forgatókönyvét**: műsor, közreműködők, az Előadás napjának technikai időpontjai, személyi- és tárgyi igényei, a Műpa produkciós munkatársával legkésőbb az Előadás előtt **legkésőbb 15 nappal** írásban teljes körűen egyeztetni. A Használó köteles leadni a Műpa épületének üzemi területére belépésre jogosultak (részlet vevők/közreműködők) **névsorát** legkésőbb **2 nappal** az Előadás előtt. A Műpa által jóváhagyott forgatókönyvet – amelynek legalább a műsort és a fellépők névsorát tartalmaznia kell – a Felek a jelen szerződéshez, annak elválaszthatatlan részét képező **1. sz. mellékletként** csatolják. Amennyiben Használó a fenti határidőt elmulasztja, a Műpa jogosult bármilyen kártérítési felelősség nélkül az Előadás megtartásának azon, vele határidőben **nem egyeztetett feltételeit nem teljesíteni**, amelyek a jelen szerződésben megfogalmazottaknak, illetve a Terem vagy a Műpa technikai, biztonsági, munkaszervezési előírásainak, illetve az aktuális személyi- vagy kapacitásbeli feltételeinek nem felelnek meg.

3.2. A Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Műpa kizárólag művészeti tartalmak létrehozása és közvetítése céljából létrehozott állami intézmény, ezért a Műpában tartott rendezvények során – a jelen szerződés szerint a Műpa produkciós munkatársával előre egyeztetett tartalmakon túlmenően – nincs mód politikai-, vallási-, erkölcsi- vagy egyéb meggyőződésbeli kérdésekben történő **nyilvános véleménynyilvánításra**. A jelen pontban foglaltak megsértése esetén a Műpa jogosult megtenni a szükséges intézkedéseket a jelen rendelkezést sértő cselekmények meggátolására, végső esetben jogosult megtagadni az Előadás folytatását. A fentiekben túlmenően a Műpa egyidejűleg jogosult alkalmazni az Előadás lemondásának jogkövetkezményét: a Használó 100%-os mértékű kötbér megfizetésére köteles.

3.3. A Használó az **Alapszolgáltatáson felül** igénybe venni kívánt szolgáltatásokra vonatkozó igényét legkésőbb **15 nappal** az Előadás előtt köteles a Műpa produkciós munkatársához írásban (e-mail) elküldeni. Használó tudomásul veszi, hogy az ezen időpontra túl közölt igények teljesítését a Műpa nem garantálja, azok teljesítéséért felelősséget nem vállal.

3.4. A Használó köteles az Előadás előtt legkésőbb **10 nappal** a Műpa produkciós munkatársával írásban egyeztetni a **Terem (pódium) berendezését**. A Műpa csak olyan díszlet (egyéb felépítmény) felállítását engedélyezi, amely megfelel a vonatkozó színházi biztonsági előírásoknak, és a Műpa főszcenikusa engedélyezte azt. A Használó az **Előadás napján** a Terem berendezésén változtatni csak a Műpa hozzájárulásával jogosult. A Műpa az Előadás napján a Terem eredeti tervhez képest történő átrendezését – amennyiben az Alapszolgáltatás keretében biztosított berendező létszám közreműködésével a feladat nem végezhető el – külön díjazás ellenében végzi el, de csak abban az esetben, ha az nem teszi szükségessé a Terem világításának átállítását, és a beosztott munkaszemélyzet útján elvégezhető.

3.5. Használó köteles az Előadás során megjeleníteni kívánt **álló- és/vagy mozgó képeket** legkésőbb az Előadás kezdési időpontja előtt **5 nappal** a Műpa produkciós munkatársához (elektronikus úton vagy fizikai adathordozón) jóváhagyásra eljuttatni. A Használó jogi garanciát és saját személyében felelősséget vállal azért, hogy a felvételek nem sértik harmadik személy szerzői-, szomszédos jogait vagy bármilyen egyéb jogosultságát. A Műpa jogosult a jóváhagyásra be nem nyújtott felvétel(ek) levetítését – indokolás nélkül – megtagadni.

▪ Speciális kötelezettségek

Harmadik személy szolgáltató, beszállítani kívánt eszköz:

3.6. Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy harmadik személy szolgáltatót csak saját költségére, és olyan eszközök, illetve szolgáltatások biztosítására vehet igénybe, amely nem áll a Műpa (vagy szerződött partnere) rendelkezésére. A harmadik személy szolgáltató igénybeviteléről

a Használó legkésőbb **15 nappal** a szolgáltató működésének megkezdése előtt köteles a Műpa produkciós munkatársát írásban (e-mail) tájékoztatni. A produkciós munkatárs engedélyével igénybe vett harmadik személy szolgáltató tevékenységéért a Használó, mint a saját magatartásáért tartozik felelősséggel. A harmadik személy szolgáltató csak a Műpa által erre feljogosított személy felügyelete mellett végezhet munkát a Műpa épületében.

3.7. A Használó az általa vagy harmadik személy szolgáltató által a Műpa épületébe beszállítani kívánt eszközök listáját köteles legkésőbb **15 nappal** az Előadás előtt jóváhagyás céljából a Műpa produkciós munkatársának írásban megküldeni.

3.8. Amennyiben a Használó (vagy az általa jogosan igénybe vett harmadik személy) a Műpa területén jóvá nem hagyott eszközt üzemel be vagy be nem jelentett harmadik személy szolgáltatót alkalmaz, az súlyos szerződésszegésnek minősül, amelyre figyelemmel a Műpa jogosult egyoldalú nyilatkozattal **megtagadni** az Előadás megtartását (folytatását) az Előadás lemondása jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeinek (kötbér) egyidejű alkalmazása mellett.

Canopy:

3.9. Használó tudomásul veszi, hogy a Bartók Béla Nemzeti Hangversenyteremben tartott nagyzenekari (nem hangosított) hangversenyek alkalmával köteles betartani a canopy minimális magasságára vonatkozó előírásait, melynek értelmében a canopy nem lehet alacsonyabb, mint H1: 11,00 méter, H2: 11,75 méter, H3: 13,00 méter.

4. Hang- és képfelvétel

4.1. A Használó az Előadás vonatkozásában maga készíti el a képfelvételt. Használó a képfelvétel rögzítését közvetlenül külső harmadik féltől rendeli meg. Használó az Előadás megtartását megelőzően **10 nappal** írásban (e-mail) köteles tájékoztatni és előzetesen egyeztetni a Műpa produkciós munkatársával illetve a Műpa stúdió illetékes munkatársaival a képfelvételek készítésének módjáról és szabályairól a 4.3. pontban foglaltak maradéktalan betartása mellett.

4.2. A Használó az Előadás vonatkozásában felmerülő hangfelvétel rögzítési igényéről legkésőbb az Előadás megtartását megelőzően **20 nappal** írásban (e-mail) köteles tájékoztatni a Műpa produkciós munkatársát. Amennyiben a Műpa biztosítani tudja a felvételhez szükséges saját stúdiókapacitását, akkor annak feltételeiről a Használó igénye szerint ajánlatot ad, amelyet a Felek a jelen szerződéshez, annak elválaszthatatlan részét képező **2. sz. mellékleteként** csatolnak. Abban az esetben, ha a Műpa nem tud felvételi kapacitást biztosítani, akkor a Használó – a Műpa stúdió illetékes munkatársaival a Felvétel készítés módjáról és szabályairól történt előzetes egyeztetést követően – a 4.3. pontban foglaltak maradéktalan betartása mellett, az Előadásról harmadik személy szolgáltató útján maga készíthet felvételt.

4.3. A Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a külső szolgáltató által készülő felvétel kizárólag a Műpa előzetes engedélye alapján elhelyezett kamerákkal készíthető, olyan módon, hogy az nem járhat a fizető közönség indokolatlan zavarásával. A kamerák elhelyezési tervét a külső szolgáltató köteles előzetesen a Műpa produkciós munkatársával egyeztetni. A forgatással összefüggésben felmerült bármiféle panaszt, illetve reklamációt közvetlenül a Használó köteles kezelni a saját kapcsolattartóján keresztül. Használó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a felvételek készítése során a fizető közönségről egyediesített felvétel nem készíthető és nem hozható semmilyen formában nyilvánosságra.

4.4. A Használó kifejezetten vállalja, hogy a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Szt.) hatályos rendelkezései alapján, az Előadás során bármilyen módon felhasználásra kerülő, jogvédelem alatt álló szerzői mű vagy szomszédos jogi teljesítmény jogosultjaitól – ideértve azok közös jogkezelő szervezeteit is – a felhasználási engedélyeket előzetesen írásbeli szerződések útján megszerzi és az azok alapján esedékes jogdíjakat megfizeti. A Használó kifejezetten jogi garanciát vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján használatba vett Teremben felhasználásra



kerülő szerzői művek és egyéb anyagok, illetve szomszédos jogi teljesítmények nem sértik a szerzői és szomszédos jogi jogosultak jogait, vagy bármely harmadik személy bármilyen jogszabályon vagy szerződésen alapuló jogát.

4.5. Amennyiben a jelen pontban foglaltak megsértéséből adódóan a Műpával szemben harmadik személy bármilyen jogcímen igényt támaszt, a Használó köteles a Műpa helyett teljes körűen helyt állni, valamint a Műpának az ezzel összefüggésben felmerült valamennyi kárát megtéríteni; a Műpa e körben a felelősségét kifejezetten kizárja.

5. Forgatási, fotózási engedély

5.1. Az Előadásra a sajtó számára fotózási és forgatási engedélyt a Műpa állítja ki, amelyet legkésőbb az Előadás előtt **2 munkanappal** kell megkérni a produkciós munkatárstól. Az egyeztetés elmulasztása esetén Műpa jogosult megtagadni a hang-, és képfelvétel rögzítést, illetve bármilyen ilyen jellegű tevékenységet. Az Előadás alatt a Teremben a fotózás és forgatás kizárólag a kijelölt helyekről engedélyezett. A backstage-en való fotózás ill. forgatás a Felek közötti részletes írásbeli egyeztetésnek megfelelően történhet.

5.2. A Használó a fellépő előadóművészek, illetve valamennyi alkotó és közreműködő előzetes írásbeli hozzájárulása alapján, külön díjigény nélkül engedélyezi, hogy az előadóművészek zavarása nélkül a Műpa által előzetesen engedélyezett (akkreditált) fotósok és forgató stábok a próbák és az Előadás során a fellépő előadóművészekről fotókat, illetve mozgókép- és hangfelvételeket készítsenek a sajtóban történő megjelenés, valamint a Műpát, illetve tevékenységét népszerűsítő kiadványokban, hirdetésekben és egyéb felületeken történő felhasználás céljából.

6. Előadás lemondása

6.1. Amennyiben a Használó az Előadást lemondja, a lemondás időpontjától függően a Teremhasználati Díj az alábbiakban meghatározott százalékát köteles megghiúsulási kötbér címén a Műpának megfizetni:

- | | | |
|------|------------------------------------------------------|--------------|
| i. | Az Előadás előtt 1-30 napon belüli lemondás esetén: | 100 % |
| ii. | Az Előadás előtt 31-60 napon belüli lemondás esetén: | 75 % |
| iii. | Az Előadás előtt 61-90 napon belüli lemondás esetén: | 50 % |

A Műpa jogosult továbbá a kötbért meghaladó kárát érvényesíteni a Használóval szemben a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint.

6.2. Az Előadás lemondása esetén a Felek egyeztetnek egymással az Előadásnak esetlegesen egy mindkét Fél számára megfelelő későbbi időpontban történő megtarthatóságáról.

6.3. Amennyiben az Előadás olyan okból marad el, amelyért a Műpa felelős, a Használó az ebből eredő kárának megtérítésére jogosult a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint.

7. A teljesítés lehetetlenülése (vis maior)

7.1. Amennyiben az Előadás olyan a Felek ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható és elháríthatatlan okból marad el, amelyért egyik fél sem felelős, az elháríthatatlan ok bekövetkeztével a szerződés megszűnik, a már kifizetett előleg vagy egyéb juttatás visszajár, ezt meghaladóan mindkét Fél köteles a felmerült kárát viselni.

7.2. Az elháríthatatlan ok fennállását – amennyiben az nem köztudomású – az arra hivatkozó fél köteles hitelt érdemlően (rendőrségi jegyzőkönyv, stb.) igazolni.

7.3. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy nem tekintik vis maior jellegű eseménynek a szólisták lemondását, illetve betegségét. A szólista(ák) akadályoztatása esetén a Használó köteles minden tőle elvárhatót megtenni annak érdekében, hogy a szólistát más hasonló színvonalú előadóművésszel helyettesítse, vagy az Előadást egy a Felek által kölcsönösen elfogadott későbbi – legfeljebb 90 napon belüli – időpontra halassza. Ennek sikertelensége esetén az Előadás lemondásának jogkövetkezményei alkalmazandók.

7.4. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a SARS-CoV-2 vírus terjedése nem minősül előre nem látható oknak, ezért önmagában erre a körülményre mint vis maior okra hivatkozva az Előadás nem maradhat el, illetve azt a Felek egyike sem mondhatja le. A járvánnyal összefüggő vis maior oknak csak a valamely Fél oldalán bevezetésre kerülő kötelező hatósági intézkedésekben, kihirdetett kormányrendeletekben és egyéb jogszabályokban rögzített korlátozó vagy tiltó rendelkezések minősülhetnek, amennyiben azok az Előadás megtartását lehetetlenné teszik.

7.5. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Műpa egyoldalúan jogosult a korlátozó vagy tiltó rendelkezésektől szigorúbb szabályok Használó részére történő előírására. Amennyiben ezen szigorúbb szabályok betartását a Használó nem vállalja, úgy a Felek a 7.1. pontban foglaltakat tekintik irányadónak, azaz a szerződés megszűnik, a már kifizetett előleg vagy egyéb juttatás visszajár. A Felek az egyértelműség kedvéért rögzítik, hogy ebben az esetben a Használó semmilyen követelést - így különösen kártérítést - nem támaszthat a Műpával szemben.

8. Kárfelelősség, biztosítási kötelezettség

8.1. A Használó, vagy a közvetlen felelősségi körébe tartozó személy(ek) által a jelen szerződéssel összefüggésben a Műpa épületében, berendezéseiben, eszközeiben, illetve harmadik személyeknek okozott, hitelt érdemlően igazolt kárért a Használó tartozik anyagi felelősséggel. A bekövetkezett kárról a Használó haladéktalanul köteles tájékoztatni a produkciós munkatársat, amelyről a Használó aznapi ügyeletes és a Műpa kijelölt képviselője közösen jegyzőkönyvet vesznek fel.

8.2. Használó az általa a Műpa engedélyével igénybe vett közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el. Ha a közreműködő igénybevételehez nem kérte a Műpa hozzájárulását, és a közreműködő a Műpának kárt okoz, a Használó felelős minden olyan kárért, amely e harmadik személy igénybevétele nélkül nem következett volna be.

8.3. A Használó kijelenti, hogy az általa beszállított berendezések szabványossági, érintésvédelmi és munkavédelmi szempontból a hatályos előírásoknak megfelelnek és az ezt igazoló dokumentációval rendelkeznek, amelyet Műpa részére – erre irányuló igény esetén – kész bemutatni.

8.4. Tekintettel a Műpa épületében felhasznált anyagok minőségére és értékére a Használó köteles ezen károk fedezésére egy olyan a Műpa által **közvetített biztosítást** kötni, amely – 10%, de minimum 100.000,- Ft kötelező önrészesedés – mellett 30.000.000,- Ft összegű kárig fedezi a Használó vagy a közvetlen felelősségi körébe tartozó személy(ek) által okozott előző pont szerinti károkat. A biztosítás díja (maximum három egymást követő napon tartott azonos produkcióra) **12.000,- Ft + ÁFA**, a biztosítási kötvény az ÁSZF mellékletét képezi. A Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a biztosítás **nem fedezi** a Használó alvállalkozói, megbízottai, illetve más teljesítési segédei által okozott, valamint a súlyos gondatlansággal, illetve szándékos rongálással okozott károkat, azokért a Használó saját személyében köteles helytállni. A Használó tudomásul veszi, hogy felelős az általa a Műpa épületébe beszállított, az Előadás megvalósításához szükséges hangszerek, technikai berendezések, díszletek vagyonbiztosításának megkötéséért.



9. Záró rendelkezések

9.1. A Felek kifejezetten vállalják, hogy haladéktalanul írásban **tájékoztatják** egymást az Előadást, vagy annak előkészületeit érintő valamennyi lényeges körülményről, illetve azok megváltozásáról. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából eredően felmerülő kárt, illetve többletköltséget a tájékoztatási kötelezettségét elmulasztó Fél köteles a másik Félnek megfizetni.

9.2. A Használó a szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja és tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a mindenkör hatályos **ÁSZF Kötelező Szerződési Szabályzatok** pontja alatt található előírások.

Az ÁSZF elérhető a Múpa honlapjának jelszóval védett aloldalán, amely az alábbi közvetlen internetcímen (linken) érhető el: <http://mupa.hu/letoltesek/>.

- **Jelszó:** partnereinknek

A mellékletek megnyitásához az ingyenesen hozzáférhető Adobe Acrobat Reader program szükséges, mely letölthető a www.adobe.com/hu/ internetcímről magyar nyelven.

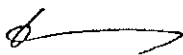
9.3. A Használó feladata és kifejezett felelőssége az ÁSZF letöltése, tartalmának megismerése, illetve az általa alkalmazott közreműködőkkel való megismertetése, valamint annak betartása és betartatása a közvetlenül vagy közvetve a felelősségi körébe tartozó természetes és jogi személyekkel. A Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy akkor is felel az ÁSZF betartásáért, ha elmulasztja annak letöltését. Amennyiben a Használónak technikai problémája adódik az ÁSZF letöltése során, úgy azt a Múpa produkciós munkatársának köteles azonnal írásban jelezni.

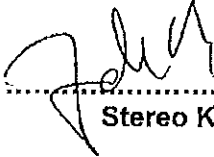
9.4. A Használó a SARS-CoV-2 vírus terjedésére tekintettel fennálló egészségügyi helyzetre tekintettel, a nézők és a Múpa épületében dolgozók egészségügyi védelme érdekében kifejezetten vállalja, hogy betartja, illetve a felelősségi körébe eső személyekkel betartatja a Múpa aktuális Házirendjében (a továbbiakban: **Házirend**) rögzített, vagy azonnal intézkedést igénylő esetben a Múpa által előzetesen írásban (e-mail) közölt, a Múpa épületében történő tartózkodásra és az ott elvárt magatartásra vonatkozó általános – minden az épületbe belépő személyre kötelező – szabályokat. A Használó kifejezetten tudomásul veszi, hogy amennyiben a fenti kötelezettségét megszegi, és a kötelezettségét a Múpa részéről erre feljogosított személy (produkciós menedzser vagy rendezvényszervező) felhívására sem teljesíti, úgy a Múpa jogosult az Előadás megtartását – akár az Előadás folyamatban léte alatt – **egyoldalú nyilatkozattal megtagadni**, az Előadás lemondása jogkövetkezményeinek (kötér) egyidejű alkalmazása mellett.

9.5. A Múpa aktuális házirendje elérhető a Múpa honlapjának aloldalán, amely az alábbi közvetlen internetcímen keresztül érhető el: <https://www.mupa.hu/rolunk/hazirend>.

9.6. A jelen szerződés a Felek teljes szerződéses akaratát tartalmazza, minden korábbi szóbeli, illetve írásbeli nyilatkozat és megállapodás a jelen szerződéssel a hatályát veszti. A szerződés csak a Felek kölcsönös akaratából és írásban módosítható.


Budapest, 2022. március 23.


.....
Múpa Budapest Nonprofit Kft.

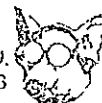

.....
Stereo Kft.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Énekrend, közreműködők
2. sz. melléklet: Elfogadott árajánlat hangfelvételeire

Jogilag rendben: 

STEREO KFT.
1114 Bp., Banók B. ut 59.
Adószám: 10848465-2-43



Énekrend, közreműködők

REFORMÁTUS ÉNEKEK XIX.
2022. JÚNIUS 25. - szombat - 19:30 óra
MÜPA - Bartók Béla Nemzeti Hangversenyterem

Orgonaművész: Virágh András Gábor, Fekete Károly református püspök
Vezénylő karnagyok: Arany János, Berkesi Boglárka, Dinyés Soma, Erdélyi Dániel
Püspöki ima és áldás: Balog Zoltán református püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke
Igeolvasás: Steinbach József és Pásztor Dániel református püspökök

Elfogadott árajánlat hangfelvételre



Cím - Address: 1095 Budapest, Komor Marcell u. 1.
 Postafiók - P.O. box: 1453 Budapest, Pf. 57.
 Telefon - Telephone: +36 1 555 3000

Fax: +36 1 555 3009
 E-mail: info@mupa.hu
 www.mupa.hu

STEREO Kft.
 1114 Budapest, Bartók B. út 59. fszt. 2.
 részére

Dátum: 2022. február 23.
 Tárgy: ajánlat

Köszönjük megfizetendő érdeklődésüket. Hivatkozva megkeresésükre ezúton küldöm ajánlatunkat.

Rendezvény: **Református énekek XIX.**

Tervezett időpont: **2022. június 25. szombat 19.30**

Helyszín: **Múpa Bartók Béla Nemzeti Hangversenyterem**

megnevezés	mennyiség	egység	egységár	ár
HANGFELVÉTEL				
Bartók Béla Nemzeti Hangversenyterem zenel felvétel alapkamionozással	1	nap	110 000	110 000
Hangmémók napi díj (felvétel)	1	nap	55 000	55 000
			Összesen:	165 000,- Ft + ÁFA

Fizetési feltételek:

A használati díjakat a használatot követően kiállított számla alapján, a kézhezvételt követő 15 napon belül kell rendezni.

A felvétel átadása elektronikus úton vagy a Megrendelő által biztosított külső HDD-n történik.

Felhívjuk figyelmüket továbbá, hogy jelen dokumentum a Múpa Budapest Nonprofit Kft. hivatalos árlistái alapján összeállított költségkalkuláció. A tényleges díj és ezzel együtt kötelezettségvállalás kizárólag a szerződés aláírásával jön létre.

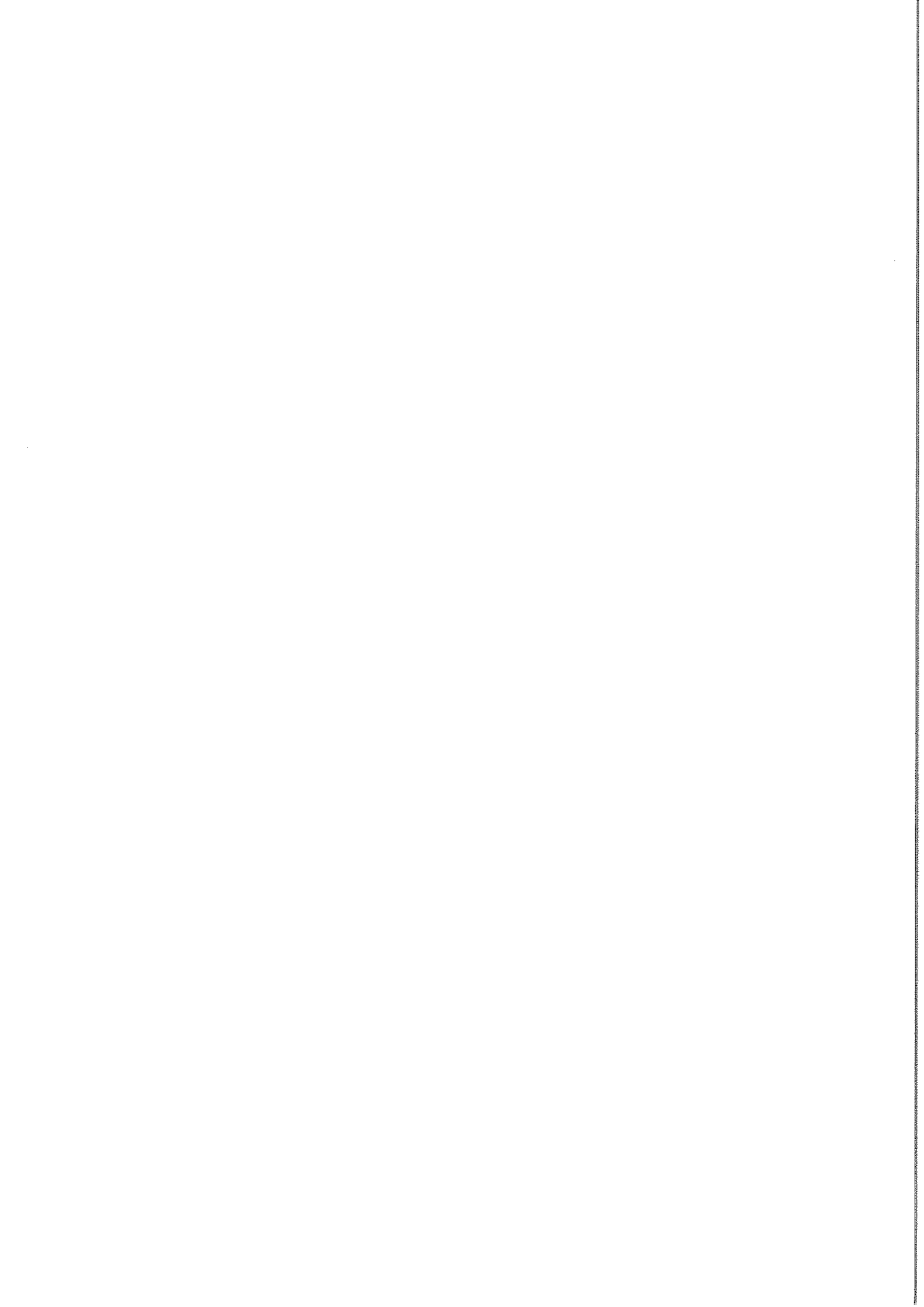
További kérdéseik megválaszolásában készséggel állunk rendelkezésükre.

Üdvözléssel,
FÁBIÁN ZOLTÁN
 gyártásvezető



1095 Budapest, Komor Marcell utca 1.

www.mupa.hu



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS (ESETI) JEGYÉRTÉKESÍTÉSRE

amelyet létrejött egyrésztől

másrésztől

Stereo Kft.

Székhely: 1114 Bp., Bartók B. út 59.

Cégjegyzékszám: 01 09 264 757

Adószám: 10848465-2-43

Bankszámlaszám: 10300002-20353245-
00003285

Képviseli: Zohna Márta
mint Megbízó

(a továbbiakban: **Megbízó**)

MÜPA Budapest Nonprofit Kft.

Székhely: 1095 Budapest, Komor Marcell u. 1.

Cégjegyzékszám: 01-09-699056

Adószám: 12697715-2-43

Bankszámlaszám: 10300002-20131856-
00003285

mint Müpa

(a továbbiakban: **Müpa**),

között (a továbbiakban együtt: **Felek** vagy **Szerződő Felek**) az alulírott napon, az alábbi feltételek szerint.

A.) A szerződés tárgya

A.1. A Megbízó megbízza a Müpát, hogy a Megbízó szervezésében 2022. június 25-én 19:30 órakor kezdődően a Müpa Bartók Béla Nemzeti Hangversenytermében megrendezésre kerülő Református énekek XIX. – A XVII. Református Zenei Fesztivál keretében című rendezvény (a továbbiakban: **Rendezvény**) jegyeinek (a továbbiakban: **Jegyek**) értékesítésével összefüggésben lássa el az alábbi feladatokat:

- a) a Jegyeket telepítse a saját adatbázisában, a saját nevében
- b) a Jegyeket a Müpa állandó-, ideiglenes-, és mobil jegypénztáraiban (a továbbiakban: **Jegypénztárak**), valamint a www.mupa.hu weboldalán a saját nevében a Megbízó javára értékesítse, továbbá biztosítson hozzáférést a Jegyekhez a vele szerződéses jogviszonyban lévő Ticket 2014. rendszeren (a továbbiakban: **Rendszer**) lévő értékesítési végpontoknak, valamint a www.jegy.hu weboldalnak,
- c) amennyiben Megbízó igényli, adjon át Jegyeket a Megbízó részére bizományos értékesítésre, illetve adja át a Megbízónak az internetes vásárláshoz szükséges linket, melyet a Megbízó a saját vagy bármely harmadik személy honlapján szerepeltethet,
- d) gondoskodjon a Rendezvény után 4 napon belül az értékesített jegyekkel kapcsolatos elszámolásról a teljes Rendszer vonatkozásában.

A.2. A Megbízó meghatározza a jegyárakat, a nézőtérfelosztást, valamint a pontos műsorcímet, dátumot és kezdési időpontot, amelyről Müpát írásban (e-mailen) tájékoztatja, az értékesítés indulása előtt legalább 15 nappal. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a nézőtérfelosztás meghatározása során minden esetben betartják a SARS-CoV-2 vírus terjedésének megakadályozása céljából érvényben lévő jogszabályi és hatósági előírásokat/ajánlásokat és követik az ezek alapján a Müpa épületében kialakított és alkalmazott mindenkorli járványügyi gyakorlatot. Erre tekintettel a Megbízó elfogadja, hogy a fenti egészségvédelmi szempontok figyelembevételével az ültetett nézőtér nagyságának meghatározása a Müpa feladata és kizárólagos hatásköre.

A.3. A jegyértékesítés indításának feltétele:

- a) Felek által kötött érvényes terembérleti szerződés megléte.
- b) A honlapon való megjelenéshez a marketing anyagok (szöveg, fotó, jegyárak stb.) megküldése (a tervezett jegyindítás előtt legkésőbb két héttel).
- c) Az adott Rendezvény jegyindítása – esetlegesen más értékesítő rendszeren és értékesítő helyen is – a fenti feltételek megléte esetén is legkorábban a Rendezvénynek a www.mupa.hu weboldalon történő megjelenéssel egyidejűleg történhet, korábban nem.

A.4. A Megbízó a sikeres jegyértékesítés érdekében köteles haladéktalanul írásban (e-mail) tájékoztatni a Műpát a Rendezvényt érintő valamennyi lényeges körülményről,

A.5. A Megbízó fenti tájékoztatási kötelezettségének elmulasztásából eredően a Műpa vagy bármely harmadik személy oldalán felmerült kárral, többletköltséggel, illetve egyéb érdeksérelemmel szemben a Műpa a felelősségét kifejezetten kizárja, azért a Megbízó a saját személyében köteles helyt állni, és az ezzel kapcsolatos panaszokat képviselőjén keresztül személyesen kezelni.

B.) Megbízási díj, elszámolás

B.1. A Műpát a saját adatbázisához tartozó jegyterjesztői hálózatán sikeresen végrehajtott tranzakciók (eladott belépőjegyek) után megbízási díj illeti meg, amelynek mértéke, az értékesített jegyek nettó (ÁFA-val csökkentett) értékének 10%-a + ÁFA. A megbízási díj magában foglalja a Műpának a jegyértékesítéssel összefüggésben felmerült valamennyi költségét is.

B.2. A Megbízó által bizományba átvett és értékesített jegyek után a Műpát költségtérítés illeti meg, amelynek mértéke az ilyen módon értékesített jegyek nettó értékének 4 %-a + ÁFA. A Megbízó az értékesítésre nem került jegyeket legkésőbb két órával a Rendezvény előtt adhatja vissza, a határidőre vissza nem adott jegyek értékesített jegyek számítanak, és a Műpát azok után is megilleti a jelen pont szerinti 4 %-os költségtérítés.

B.3. A Rendezvényt követő 4. napig a Műpa megküldi a Megbízó részére a teljes Rendszer vonatkozásában az elszámoló raportot, amelynek alapján a Megbízó a teljes jegybevételről a hatályos jogszabályoknak megfelelő és a Műpa adószámát is tartalmazó számlát állít ki a Műpa felé (a számla kiállítására nyitva álló jogszabályi határidőn – amely jelenleg 8 nap – belül).

B.4. A Műpa a Rendezvényt követően (a számla kiállítására nyitva álló jogszabályi határidőn – amely jelenleg 8 nap – belül) az elszámolt tételek után járó megbízási díjról és költségtérítésről a B.1. pont és a B.2. pont szerinti díjszabásnak megfelelően számlát állít ki a Megbízó felé.

B.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Műpa a számlázó rendszerében közvetlenül pdf formában előállított számlát távszámlaként továbbítja az e-szamla@mupa.hu e-mail címről Megbízó következő e-mail címére: stereokft@gmail.com A Felek a számlák ilyen módon történő megküldését a jelen szerződés alapján kiállításra kerülő valamennyi számla vonatkozásában költsönösen szabályszerű kézbesítésnek tekintik. A távszámlát a hagyományos számlákhoz hasonlóan nyomtatott formában kell tárolni és megőrizni, melyről mind a Műpa, mind a Megbízó gondoskodni köteles.



B.6. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés alapján keletkező egymással szembeni valamennyi számla-követelésüket elsősorban **kompenzáció** útján rendezik, és csak a fennmaradó különbözetet teljesítik pénzmozgással. Ennek alapján a Műpa jogosult különösen a Rendezvény után a jelen szerződés alapján neki járó megbízási díjat, és költségtérítést a Megbízónak fizetendő jegybevételből levonni és a Megbízónak az ily módon keletkezett különbözetet átutalni.

B.7. A jegybevétel utáni adókat és járulékokat a Megbízó köteles megfizetni.

B.8. A jelen szerződésen alapuló számlakövetelések teljesítési határideje a számla kézhezvételétől számított 15 nap. A fizetési késedelembe esett Fél a késedelembe esés időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

C.) Kapcsolattartók

Megbízó részéről kapcsolattartásra jogosult személy(ek):

tel.:
e-mail:

Műpa részéről kapcsolattartásra jogosult személy(ek):

jevvértékesítési és információs vezető
tel.:
e-mail:

1. Jegytérkép

1.1. A Megbízó köteles figyelembe venni a Bartók Béla Nemzeti Hangversenyterem, illetve a Fesztivál Színház jegytérképét, a hivatalos- és kerekesszékes helyek listáját (a továbbiakban együtt: **Jegytérkép**). A Megbízó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a jegy kibocsátást meghatározza a Rendezvény jellege (akusztikus vagy hangosított koncert), színpad- és technikai igényei. A Rendezvényre vonatkozó Jegytérképet a Műpa Általános Szerződési Feltételei (a továbbiakban: **ÁSZF**) tartalmazza.

Hivatalos helyek:

1.2. A Megbízó tudomásul veszi, hogy a Jegytérképen számszámmal nem jelzett hivatalos helyekkel nem rendelkezik, amelyek listáit az ÁSZF tartalmazza. A Hivatalos helyekből keletkező bevétel Megbízót illeti.

Kerekesszékes helyek:

1.3. A Megbízó tudomásul veszi, hogy a Rendezvényekre a kerekesszékes látogatók elhelyezése kizárólag a kerekesszékes látogatók számára fenntartott pótszékek terhére biztosítandó ingyenesen, amelyek listáit az ÁSZF tartalmazza.

Diákbelpők:

1.4. A Megbízó tudomásul veszi, hogy Műpa fenntartja magának a jogot, hogy a Bartók Béla Nemzeti Hangversenyterem III. emeletén illetve a Fesztivál Színház emeleti oldalerkélyén lévő állóhelyekre maga adjon ki a Rendezvények kezdete előtt egy órával kedvezményes diákbelpőket. Állójeggyel a terembe történő belépés csak a diákigazolvány egyidejű felmutatása mellett lehetséges. A diákjegyekből keletkező bevétel Megbízót illeti.

Helyszíni jelenlét:

1.5. A Rendezvény napján, a Megbízó jegyértékesítésben kompetens képviselője köteles személyesen jelen lenni a potenciális nézői kérdések kezelése érdekében, amelynek időtartama az előadás kezdete előtt egy órával kezdődik, és az utolsó szünet végéig tart. A képviselő a Műpa által kijelölt helyen a jegyértékesítés kapcsán felmerülő helyzetekben, esetleges jegyosztásban működik közre. A Rendezvény napján, de legkésőbb a Rendezvényt követő napon Megbízó köteles elszállíttatni a Rendezvény megmaradt szóróanyagait, ellenkező esetben a következő Rendezvényre nem áll módunkban átvenni kiadványokat.

Panaszok kezelése:

1.6. Megbízó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Rendezvény kapcsán felmerülő bárminemű panasszal, amely Megbízó felelősségi körébe tartozik, saját személyében köteles helytállni, a panaszokat maga köteles a Rendezvényen jelen lévő képviselője útján kezelni; a Műpa az ezen követelésekkel, illetve reklamációkkal kapcsolatos felelősségét kifejezetten kizárja.

2. Rendezvény lemondása

2.1. A Megbízónak jogában áll a saját felelősségére indokolt esetben a Rendezvényt lemondani. Erről a döntésről köteles a Műpát haladéktalanul írásban (e-mail) értesíteni.

2.2. A Megbízó a Rendezvény lemondása esetén köteles 24 órán belül, de legkésőbb a meghirdetett kezdési időpont előtt két órával a saját jegyértékesítéséből származó jegybevétel, illetve az értékesítésre nem került jegyeket a Műpa részére átadni.

2.3. A Rendezvény lemondása esetén a Műpa kizárólag az általa a saját adatbázisában telepített jegyek visszaváltását vállalja.

2.4. A Rendezvény lemondásának vagy az időpont módosulásának kommunikálásáról Megbízó köteles egyeztetni Műpával. A változásból fakadó panaszok kezelésében Műpa a Megbízó utasítása szerint jár el. A lemondás és jegyvisszaváltás folyamata során a Felek kötelesek a vonatkozó fogyasztóvédelmi szabályokat betartani. A Műpa kifejezetten kizárja a felelősségét az olyan panaszokkal szemben, amelyek a fenti egyeztetési, kommunikációs illetve utasítás adási kötelezettség, valamint egyéb a Megbízót a Rendezvény elmaradásával összefüggésben terhelő fogyasztóvédelmi kötelezettség elmulasztásából erednek.

2.5. A Rendezvény elmaradása esetén a Rendezvény jegyértékesítésből származó jegybevétel a Műpánál marad, az elmaradt Rendezvényre megváltott jegyekkel kapcsolatos a Műpát terhelő törvényi helytállási kötelezettségére tekintettel. Erre figyelemmel a Megbízó elmaradás esetén a Rendezvény jegybevételére nem tarthat igényt.

2.6. A Műpát a lemondott Rendezvény már értékesített jegyei után minden esetben megilleti a jelen szerződés szerint járó megbízási díj és költségtérítés.

3. Titoktartás, Megbízó gazdasági érdekeinek védelme

3.1. Üzleti titok: a Megbízó gazdasági tevékenységével összefüggő, valamint működésével, szervezetével kapcsolatos titkos – nem közismert vagy nem könnyen hozzáférhető –, ennél fogva vagyoni értékkel bíró tény, tájékoztatás és egyéb adat; különösen: még nyilvánosságra nem hozott programokkal, illetve a Megbízó technikai felszereltségével

kapcsolatos információk, illetve bármely a jelen szerződésben szereplő, vagy más módon a Megbízott tudomására jutott a Megbízóra vonatkozó gazdasági, pénzügyi adat.

3.2. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során, vagy annak következményeként tudomására jutott minden üzleti vagy kereskedelmi titkot köteles a jelen szerződés megszűnésétől számított 5 évig megőrizni és üzleti titokként kezelni, azokat Megbízó kifejezett felhatalmazása hiányában nem használhatja, és nem fedheti fel. Megbízott e tekintetben felel a vállalkozóiért, megbízottjaiért, munkavállalóiért és tagjaiért is.

3.3. Felek a fentieken túlmenően, nem tanúsíthatnak semmilyen olyan magatartást, amely veszélyeztetik a másik Fél észszerű gazdasági érdekeit és/vagy jó hírnevét.

3.4. A jelen bekezdés nem érinti a Felek törvényen vagy más jogszabályon, illetve hatósági határozaton alapuló adatszolgáltatási kötelezettségének teljesíthetőségét.

4. Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

4.1. A Megbízó a szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja és tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Műpa mindenkor hatályos **Általános Szerződési Feltétele (ÁSZF)**, különösen a Bartók Béla Nemzeti Hangversenyterem, illetve a Fesztivál Színház jegytérképe, a hivatalos- és kereskedelmi székely helyek listája.

Az ÁSZF elérhető a Műpa honlapjának jelszóval védett oldalán, amely az alábbi közvetlen internetcímen (linken) érhető el: <http://mupa.hu/letoltesek/>.

- **Jelszó:** partnereinknek

A mellékletek megnyitásához az ingyenesen hozzáférhető Adobe Acrobat Reader program szükséges, mely letölthető a www.adobe.com/hu/ internetcímről magyar nyelven.

4.2. A Megbízó feladata és kifejezett felelőssége az ÁSZF letöltése, tartalmának megismerése, illetve az általa alkalmazott közreműködőkkel való megismertetése, valamint annak betartása és betartatása a közvetlenül vagy közvetve a felelősségi körébe tartozó természetes és jogi személyekkel. A Megbízó kifejezetten tudomásul veszi, hogy akkor is felel az ÁSZF betartásáért, ha elmulasztja annak letöltését. Amennyiben a Megbízónak technikai problémája adódik az ÁSZF letöltése során, úgy azt a Műpa kapcsolattartójának köteles azonnal írásban jelezni.

5. Vegyes rendelkezések

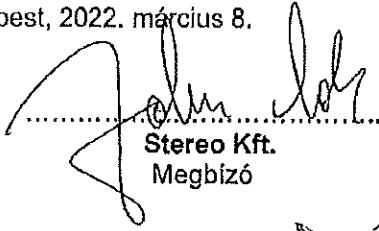
5.1. A Szerződő Felek a jelen szerződést a Rendezvények megvalósítása érdekében kötik, hatálya az aláírás napján kezdődik és a Felek szerződés szerű teljesítéséig terjedő **határozott** ideig tart.

5.2. A jelen szerződés bármelyik Szerződő Fél egyoldalú írásbeli nyilatkozattal **30 napos** felmondási határidő biztosításával felmondhatja. A felmondási idő alatt Szerződő Felek szerződéses kötelezettségeiket kötelesek teljesíteni.

5.3. A jelen szerződés a Szerződő Felek előzetes szóbeli és írásbeli egyeztetések során kialakult közös szerződéses szándékának írásba foglalása. Erre figyelemmel, amennyiben a jelen szerződés mindkét Fél által aláírt példánya és a Műpa illetékes kapcsolattartója által a Megbízó részére aláírás céljából megküldött – a Felek által véglegesnek tekintett –

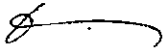
szerződéses szöveg között eltérés mutatkozik, akkor a Felek a Műpa által aláírás céljából legutóijára megküldött verziót tekintik irányadónak.

Budapest, 2022. március 8.


.....
Stereo Kft.
Megbízó

STEREO KFT.
1114 Bp., Bartók B. út 59.
Adószám: 10848465-2-43




.....
Műpa Budapest Nonprofit Kft.
Megbízott

Jogilag rendben:

