



TATABÁNYA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA



Ikt. szám: JG/257-*L...*/2022.

Tárgy: Közérdekű adatigény-
lésre válasz

Nagy Károly
részére

kmt+request-20110-529a207b@kimittud.org

Tisztelt Nagy Károly!

Tájékoztatom, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 26. § (1) bekezdése alapján, mint adatkezelőhöz 2022. május 10. napján elektronikus úton benyújtott, közérdekű adatok megismerése iránti igényének

h e l y t a d o k.

A fent megjelölt kérelmében kérte, hogy küldjük meg Önnek elektronikus másolatban az alábbiakat:

Soós Edvinnel vagy a hozzá fűződő személyekkel és cégekkel 2021-2022 években kötött szerződéseket.

Az Infotv. 26. § (1) bekezdése alapján az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - az e törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

Tekintettel a fentiekre, az adatigénylésben szereplő adatok megismerhetősége mellett döntöttem, és az alábbi tájékoztatást adom:

Sem Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata, sem Tatabánya Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala nem kötött Soós Edvin egyéni vállalkozóval szerződést 2021-2022 években, az Ön által megfogalmazott „vagy a hozzá fűződő személyekkel és cégekkel” kitétel pedig a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alkalmazása szempontjából nem értelmezhető.

Az Infotv. 3. § 10. pontja, valamint a 26. § (1) bekezdése értelmében a közérdekű adat kiadására irányuló igény teljesítése a kért adatok meglétét feltételezi. Amennyiben az igényelt adatok nem

állnak az adatkezelő rendelkezésére, nem kötelezhető annak előállítására, mert az adatkezelő kizárólag a kezelésében lévő közérdekű adatok kiadására köteles.

Abban az esetben, ha a kért adatot nem állították elő, az adatkezelő az adatkérést nem tudja teljesíteni, új adatsor előállítására nem kötelezhető.

Tekintettel a fentiekre a Polgármesteri Hivatal, mint adatkezelő rendelkezésére nem állnak az adatigénylésben Ön által megfogalmazott adatok, és nem kötelezhető annak előállítására sem, mert az nyilvánvaló aránytalan nehézséget jelentene, így az adatigénylés teljesítésére nincs lehetőség.

Az Infotv. 28. § (1) bekezdése szerint a közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az Infotv. 29. § (1) bekezdése alapján a közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.

Figyelemmel arra, hogy a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdet ki.

A veszélyhelyzet idején az egyes adatigénylési rendelkezésektől való eltérésről szóló 521/2020. (XI. 25.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése értelmében az Infotv. 29. § (1) bekezdésétől eltérően a közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő, az Infotv. szerinti közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő 45 napon belül tesz eleget, ha valószínűsíthető, hogy az igénynek az Infotv. 29. § (1) bekezdése szerinti határidőben való teljesítése a közfeladatot ellátó szerv veszélyhelyzettel összefüggő közfeladatai ellátását veszélyeztetné.

Az Infotv. 30. § (2) bekezdése szerint az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes – az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Tatabánya, 2022. június ..2.

Tisztelettel:



M e g b í z á s i s z e r z ő d é s

1991/2020

amely létrejött egyrészről a

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 6., adószám: 15729590-2-11, képviseli: Szücsné Posztovics Ilona polgármester), mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Soós Edvin egyéni vállalkozó (székhely: 1141 Budapest, Egressy út 113 J-K. B. fsz.3. Ev. nyilvántartási száma: 7568842; Adószám: 68843081-1-42; Bankszámlaszám:)
nint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott).

együttesen: felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

1.1 Megbízó jelen megbízási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) keretei között megbízást ad Megbízottnak az alábbiakban részletezett kommunikációs tanácsadói munka elvégzésére:

- a) Az Önkormányzat kialakuló kommunikációs stratégiájának fszakmai írásbeli véleményezése és annak megvalósíthatósági feltételeire vonatkozó javaslatétel.
- b) Az Önkormányzat jelenleg működő médiafelületeinek összehangolása és új vagy megújuló médiafelületeinek megalkotásához szükséges tervek elkészítése, különös tekintettel a helyi televíziózás, a podcastek, valamint az internetes rádiózás személyi, infrastrukturális és jogszabályi megvalósítási feltételeinek kialakítására.

1.2 Megbízott személyesen jár el, azonban a megbízás ellátásához külső tanácsadók, szakértők közreműködését is igénybe veheti. Megbízott a jelen pont szerint igénybe vett további személyek munkájáért akként felel, mint a saját teljesítéséért.

1.3 Megbízott jelen megbízási jogviszony alapján minimálisan havonta 30 órát köteles Megbízó rendelkezésére állni

2. Jogok és kötelezettségek

2.1 A Megbízott a feladatait Megbízóval folyamatosan együttműködve, Megbízó utasításai szerint köteles ellátni. Megbízón kívül Megbízottat a Társadalmi Kapcsolatok Irodavezetője utasíthatja munkavégzésre, valamint igazolhatja a munkavégzés teljesítését.

2.2. Megbízott köteles a jelen szerződés szerinti feladatait a tőle elvárható különös gondossággal ellátni. *Megbízó szakszerűtlen utasítása esetén Megbízott köteles erre Megbízó figyelmét írásban felhívni. Amennyiben Megbízó az utasítást továbbra is fenntartja, úgy Megbízott köteles azt Megbízó kockázatára végrehajtani azzal, hogy az abból eredő károkért Megbízott felelősséget nem vállal.*



- 2.3 A Megbízott tevékenysége során felkészülten, legjobb szakmai tudása szerint, a rá vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályokat és szakmai szabályokat megtartva köteles eljárni.
Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakismeretekkel rendelkezik.
- 2.4 Megbízott teljes felelősséggel tartozik a Megbízónak okozott mindennemű kárért.
- 2.5 Megbízott a szerződés teljesítése során szakmai önállósággal, az irányadó jogszabályoknak, szakmai normáknak és szokásoknak megfelelően köteles eljárni.
- 2.6 Megbízott köteles a szerződéses feladatok teljesítése során a Megbízót folyamatosan tájékoztatni.
- 2.7 Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely feladatai teljesítésének eredményességét vagy határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért Megbízott felelős.
- 2.8 Megbízó vállalja, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges összes, a Megbízott által ésszerűen igényelt adatot, információt átadja Megbízott részére. Az igényelt dokumentumok, információk rendelkezésre bocsátását Megbízó jogosult írásban, indoklással ellátott értesítésben megtagadni. A Megbízott az átvett anyagokat csak a jelen szerződés szerinti feladatai ellátása érdekében jogosult felhasználni. Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés szerinti feladatai teljesítéséhez szükséges valamennyi dokumentumot, adatot, információt, továbbá a birtokába lévő összes, általa vagy az ő nevében készített és a szerződés tárgyát képező dokumentációt, illetve azok tervezeteit, amennyiben azt visszaszolgáltatási vagy átadási kötelezettséggel kapta, köteles a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Megbízó részére hiánytalanul visszaadni, illetőleg átadni. Megbízott a jelen pont szerinti „adat-visszaszolgáltatási és átadási” kötelezettségének megszegéséből eredő károkért helyt állni tartozik.
- 2.9 Megbízó elfogadja, hogy Megbízottnak jogában áll Megbízót ügyfeleként megnevezni ajánlataiban, marketing anyagaiban és harmadik felekkel történő hasonló tartalmú levelezésében. Megbízott Megbízóról mindemellett egyéb információt nem közölhet.
- 2.10 Megbízó a feladatok Megbízott általi teljesítését bármikor ellenőrizheti, információt kérhet és az ellenőrzés során a kapcsolódó dokumentumokba betekinthez vagy azok eredeti példányának átadását kérheti. Megbízott köteles a Megbízó ilyen irányú indokolt kéréseinek eleget tenni.

3. Díjazás, elszámolás

- 3.1 Felek megállapodnak abban, hogy Megbízottat a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatai szerződésszerű teljesítésének ellenértékéeként havonta bruttó 300 000,- Ft, azaz háromszázezer forint összegű megbízási díjra jogosult.



- 3.2 Szerződő felek rögzítik, hogy a megbízási díj tartalmazza a Megbízott összes díját, költségét, esetleges készkiadásait, erre tekintettel Megbízott a Megbízóval szemben semmiféle többletdíjazásra, költségtérítésre nem tarthat igényt.
- 3.3 Megbízott a szerződés megkötését követő első hónap 20. napján köteles a tevékenységéről a Megbízó felé írásban beszámolni. Megbízó az írásbeli beszámoló alapján szerződés szerinti teljesítés esetén, a beszámoló kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül állítja ki a teljesítésigazolást és adja át Megbízott részére. Megbízott a szerződés megkötését követő második hónap 20. napján köteles a Megbízó részére megküldeni az általa elkészített, jelen szerződés 1.1 a) és b) pontjában meghatározott dokumentumokat és szerződés szerinti teljesítés esetén, azok kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül Megbízó kiállítja a teljesítésigazolást és átadja Megbízott részére.
A teljesítésigazolás kiadására a Megbízó részéről a Társadalmi Kapcsolatok Irodavezetője jogosult. Ezt követően Megbízó havonta 1 db számlát fogad be a Megbízó által kiadott és a számlához csatolt teljesítésigazolás alapján.
- 3.4 Megbízó a számla összegét az általa kiadott teljesítésigazolás alapján, a szabályosan kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Megbízott _____ számú folyószámlájára.
- 3.5 A számla késedelmes megfizetése esetén Megbízó köteles a Ptk. 6:155 §-ában meghatározott késedelmi kamatot fizetni.
- 3.6 A számla – egyebek között – abban az esetben nem lett szabályosan kiállítva, ha nem az alkalmazandó adótörvények [egyebek között a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény] alapján készült,
- a Megbízó neve nem szabályszerűen lett feltüntetve, vagy
 - ha nem a Megbízó által megadott címre küldték,
 - nincs mellékelve a szerződésben rögzített dokumentum (írásbeli beszámoló).
- 3.7 Megbízott jelen szerződés aláírásával elfogadja, hogy a Megbízó által meg nem rendelt szolgáltatások vonatkozásában semmilyen követelést és igényt nem támaszthat vagy érvényesíthet Megbízóval szemben

4. Titoktartási kötelezettség

- 4.1 A felek kijelentik, hogy tisztában vannak azzal, hogy jelen szerződés teljesítéséhez szükséges Megbízó vonatkozó adatainak megismerése, így annak Megbízott és a Megbízó általi megismeréséhez jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak.
- 4.2 A felek megállapodnak, hogy a Megbízó tulajdonát képező vagy a Megbízó üzleti tevékenységével, gazdálkodásával, pénzügyi és jogi helyzetével, illetve az egyebekben kapcsolatos – írásban kifejezetten bizalmasnak minősített, illetve tárgyaláson szóban elhangzott és ilyenként megjelölt – információkat Megbízott
- üzleti titokként kezeli;
 - azt jogosulatlan személy részére nem szolgáltatja ki, illetve nem teszi egyéb módon hozzáférhetővé;



- azt csak a szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használhatja fel és
 - azzal egyéb módon sem él vissza.
- 4.3 A Megbízott az ilyen bizalmas információkat kizárólag indokolt esetben – a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával – használja fel a jelen szerződés teljesítésének érdekkörén kívül eső céllal összefüggésben. Megbízó kötelezi magát arra, hogy a fenti hozzájárulást kizárólag indokolt esetben tagadhatja meg.
- 4.4 Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) figyelembe vételével tud titoktartási kötelezettséget vállalni, e törvény szerint közérdekű adatnak és közérdekből nyilvános adatnak minősülő adatokra vonatkozóan Megbízó titoktartási kötelezettséget nem vállal.
- 4.5 Felek rögzítik továbbá, hogy kötelezettségvállalásuk kiterjed minden alkalmazottjukra, szerződéses partnerükre, akik jelen szerződés teljesítésével kapcsolatba kerültek.

5. Szerződésszegés, kötbér

- 5.1 Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- 5.2 Megbízott az általa jelen szerződés szerint végzett tevékenységéért teljes kártérítési felelősséggel tartozik. Megbízott a Ptk. szabályai szerint köteles a Megbízó részére megtéríteni mindazt a kárt, amely Megbízottnak felróható nem vagy nem szerződésszerű teljesítése miatt merült fel.
- 5.3 Felek a Megbízott nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítése esetére kötbérfizetésben állapodnak meg. Kötbérialap a szerződésszegéssel érintett nap vagy feladat vonatkozásában a bruttó havi megbízási díj összege. A késedelmi kötbér mértéke késedelmi naponként 1 %, hibás teljesítés esetére a hibás teljesítéssel érintett naponként 10 %, nem teljesítés esetén 20 %. Késedelmes, vagy hibás teljesítés esetén Megbízott haladéktalanul köteles írásban (cégszerűen) póthatáridőt vállalni (maximum 15 nap). Ha póthatáridőben sem teljesít szerződészerűen, a kötbérfizetési kötelezettsége a már rögzített módon és mértékben újra kezdődik.
- 5.4 Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízott a személyes közreműködését nem vagy késve biztosítja valamely eseményen, a jelen szerződés szerinti jogkövetkezmények szempontjából hibás teljesítésnek minősül.
- 5.5 Megbízó a kötbérről számlát állít ki, és azt jogosult beszámítással rendezni Megbízott megbízási díjával szemben, nem teljesítés esetén Megbízott megbízási díjra nem jogosult.
- 5.6 Szerződésszegés esetén Megbízó a kötbért meghaladó kárát is jogosult érvényesíteni.
- 5.7 Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízó részéről elfogadott, de a szerződéssel nem összhangban vagy késedelmesen történő teljesítés nem értelmezhető



úgy, hogy a Megbízó lemond a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítéséről. Megbízó nem szerződésszerű teljesítésből eredő jogkövetkezmények érvényesítéséről való lemondása csak írásban érvényes.

6. A szerződés időbeli hatálya, felmondása

- 6.1 A jelen szerződés a szerződés 2020. november 20-tól 2021. január 20-ig terjedő határozott időtartamra jön létre.
- 6.2 A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést bármelyik fél, indokolás nélkül 30, azaz harminc napos felmondási idővel, bármikor felmondhatja.
- 6.3 A szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
- 6.4 Megbízó a jelen szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megbízott jelen szerződésből eredő kötelezettségét megszegi, illetve olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását ellehetetleníti.
- 6.5 Megbízott azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést, amennyiben a Megbízó jelen szerződésben foglalt valamely kötelezettségét megszegi. Megbízó szerződésszegésének minősül különösen, ha a Megbízó a fizetési kötelezettségüknek nem tesz eleget.

7. A szerződés módosítása

- 7.1 A szerződés közös megegyezéssel történő módosítását bármelyik fél kezdeményezheti.
- 7.2 Felek a szerződést kizárólag írásban módosíthatják.
- 7.3 Nem minősül szerződésmódosításnak a felek nyilvántartott adataiban bekövetkező változás, továbbá a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 naptári napos határidővel vagy a változás bekövetkezését követő 10 naptári napon belül köteles értesíteni.

8. Vitás kérdések rendezése

- 8.1 A felek a szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést egymás között közvetlenül, tárgyalás útján kísérlik meg rendezni.
- 8.2 Amennyiben valamelyik fél szerint vitás kérdés vagy nézeteltérés merül fel, akkor erről értesítést küld a másik félnek, megjelölve a problémát és válaszolva az általa javasolt megoldást. A felek meghatalmazott képviselői az értesítés kézhezvétele után legkésőbb 10 (tíz) napon belül megkezdik a tárgyalásokat a vita mihamarabbi békés megoldása érdekében.
- 8.3 Ha a vitát nem sikerül ésszerű időn, de legfeljebb az erről küldött értesítés kézhezvételétől számított 2 hónapon belül eldönteni, abban az esetben a felek a szerződésben kikötött Bírósághoz fordulnak. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek



eredményre, úgy a felek az értékhatára alapján a Tatabányai Járásbíróság vagy a Tatabányai Törvényszék illetékességét kötik ki.

9. Kapcsolattartók

Jelen megállapodás teljesítése során felek az alábbi kapcsolattartásra jogosult személyeket jelölik ki.

Megbízó részéről:

Társadalmi Kapcsolatok Irodája
emailcím:
telefonszám:

Társadalmi kapcsolatok Irodája
emailcím:
telefonszám:

Megbízott részéről:

Soós Edvin
emailcím:
telefonszám:

10. Egyéb rendelkezések

A jelen szerződésre a mindenkor hatályos magyar jogszabályok irányadók, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseire.


Jelen szerződés 3, azaz három egymással szó szerint megegyező példányban, magyar nyelven készült, amelyből Megbízói 2 és Megbízottai 1 példány illeti meg.

Felek a jelen szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az erre felhatalmazott képviselőik útján az alább feltüntetett időpontban jóváhagyólag aláírták.

Tatabánya, 2020. 11. 20.

Tatabánya, 2020. 11. 20.





Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata


Szücsné Rósztovics Ilona

polgármester

Megbízó


Soós Edvin

Megbízott


dr. Verhóczki Zita
jegyző



Megbízási szerződés TMJV Önkormányzata – Soós Edvin


Dr. Farkas Noémi
Társadalmi Kapcsolatok Irodája


Dr. Farkas Noémi
Jegyző