



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Beszámoló

Budapest Főváros Kormányhivatala 2016. évi tevékenységéről

Budapest, 2017. „.....02.28.....”


.....
dr. György István
kormány megbízott

Tartalomjegyzék

1. Vezetői összefoglaló	1
2. Az intézményi munkatervben foglaltak megvalósulása.....	8
3. A Kormányhivatalt érintő feladat- és hatáskörök változása.....	10
3.1. Feladat- és hatáskörbővülések	10
3.2. Feladat- és hatáskörök megszűnése, szűkülése.....	13
4. Törvényességi felügyeleti tevékenység tapasztalatai.....	13
4.1. A helyi önkormányzatok törvényes működését befolyásoló tények, körülmények, a jellemző jogsértések bemutatása	13
4.2. A leginkább jellemző jogsértéseket kiemelve a törvényességi felügyeleti intézkedések következményeként, a törvényesség fenntartása érdekében tett intézkedések jellemzői, azok hatékonysága	14
4.3. A törvényességi felügyeleti munka módszere, „jó gyakorlatainak” bemutatása	16
4.4. Az önkormányzatokkal történő kapcsolattartás, az elektronikus felület megfelelő alkalmazásának, valamint a szakmai segítségnyújtás jellemzőinek bemutatása.....	16
5. Államigazgatási Hatósági tevékenység.....	17
5.1. A polgármester és a jegyző 2016. évi államigazgatási tevékenységének jellemzői, a polgármester és a jegyző államigazgatási tevékenységére vonatkozó kormányhivatali tapasztalatok bemutatása. A Korm. rendelet 23. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskör alapján lefolytatott ellenőrzések száma, az ellenőrzésben érintett szervek, valamint az ellenőrzések főbb megállapításai, illetve a Korm. rendelet 27. §-ában foglaltak szerint megtett intézkedések bemutatása.	17
5.2. A Kormányhivatal hatósági tevékenységével összefüggő tapasztalatok bemutatása	17
6. A Kormányhivatal ügyfélszolgálati tevékenysége.....	19
7. A Kormányhivatal egyéb szakmai tevékenysége.....	23
7.1. A Kormányhivatal és a szakmai irányító szervek között létrejött, 2016. december 31-én hatályos (együttműködési vagy egyéb jellegű) megállapodások, figyelemmel a 8. sz. Excel-táblázatban szereplő adatokra.	23
7.2. Az összevont ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésével kapcsolatos tapasztalatok bemutatása	26
7.3. A Kormányhivatal feladatait, működését érintő lényeges (a működést elősegítő vagy gátló) körülmények ismertetése, az év során elért eredmények, sikerek, valamint a szakmai tevékenységet akadályozó nehézségek rövid bemutatása	28
8. A Kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó egyéb feladatok.....	33
8.1. Budapest Főváros Államigazgatási Kollégium feladatellátásával kapcsolatos 2016. évi tapasztalatok bemutatása	33
8.2. A Kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó területi államigazgatási szervek működésének, tevékenységének – koordinációs jogkörben felmerülő – tapasztalatai	35

8.3. A Khtv. 18. §-ában felsorolt véleményezési jogkörök (vezetők kinevezése és felmentése; szervek létrehozására, átszervezésére, valamint jogállásuk és illetékességi területük módosítására vonatkozó előterjesztés; foglalkoztatottak létszámára és a költségvetés megállapítására vonatkozó előterjesztések, javaslatok) gyakorlásának esetei a 2016. évben .	35
9. Közérdekű bejelentések és panaszok	36
9.1. A közérdekű bejelentések, panaszok nyilvántartásának módja	36
9.2. A közérdekű bejelentések intézésének tapasztalatai, a benyújtott közérdekű bejelentések főbb tárgyköreinek ismertetése	36
10. Az 2016. évben előre nem tervezett többletfeladatok ellátása.....	38
10.1. Földárverések	38
10.2. A hazai anyakönyvezés területén jelentkezett ügyirathátralék feldolgozása	39
10.3. A közfoglalkoztatottak bevonása a feladatellátásba.....	39
10.4. Európai Unió forrásból finanszírozott projektek lebonyolítása	40
10.5. KAB ügykörbővítés, egyes adóügyi ügyfélszolgálati tevékenységgel.....	42
11. Egyéb, a Kormányhivatal 2016. évi tevékenységét meghatározó feladat ismertetése.....	43
11.1. A közigazgatási bürokráciacsökkentéssel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2015. évi CLXXXVI. törvény és a Ket. módosul eljárési szabályainak végrehajtása, nyomon követése	43
11.2. Kormányablakok kialakítása	44
11.3. EU-s közbeszerzési eljárás	44
11.4. Áttv. hatálybalépéséhez kapcsolódó intézkedések	44
11.5. Lakossági konzultáció, „Állami rezsicsökkentés” kérdőívek	44
11.6. Közszolgálati ellenőrzés	45
11.7. Létszámgazdálkodással összefüggő adatszolgáltatások	45
11.8. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások	45
11.9. Bíróságokkal történő elektronikus kapcsolattartás	46
11.10. Képzés- és vizsgaszervezés	46
11.11. Családi napközik átalakulása.....	46
11.12. Önálló zálogjog bevezetésével kapcsolatos hatósági feladatok	46
11.13. Informatikai többletfeladatok	46
11.14. Egyéb.....	47
12. A Kormányhivatal humán erőforrásának helyzete.....	47
12.1. A szakmai feladatellátás érdekében tett humánpolitikai intézkedések.....	47
12.2. A Kormányhivatal személyi állományának képzése, továbbképzése	48

1. Vezetői összefoglaló

Budapest Főváros Kormányhivatala (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2016. évre tervezett szervezeti céljait, programjait, intézkedéseit a *kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet* 30. és 32. §-ában foglaltak szerint elkészített intézményi munkaterv határozta meg. A kormányhivatal vezetése kiemelt hangsúlyt helyezett a kormányhivatal hatásköreinek gyakorlása, a mindennapi működés során jelentkező megoldást igénylő, tipizálható, illetve egyedi ügyekben és a napi feladatellátása során meghozandó döntések belső szakmai összhangjának biztosítására.

Bürokráciacsökkentés

A Kormányhivatal 2016. évi tevékenységét meghatározó feladatok közül első helyen kell kiemelni a *közigazgatási bürokráciacsökkentéssel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2015. évi CLXXXVI. törvényt, amely 2016. január 1-jével a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény* (a továbbiakban: Ket.) egyes eljárási szabályainak módosítása mellett több új közigazgatási eljárási jogintézményt vezetett be. A módosítások célja az ügyfelek adminisztratív terheinek csökkentése, az eljárások egyszerűsítése és gyorsítása volt. Az új jogintézmények gyakorlati alkalmazása során a Kormányhivatal változással érintett szervezeti egységeinek rugalmassága és hatékony együttműködése hozzájárult ahhoz, hogy mérhetően csökkentek az ügyfeleket terhelő bürokratikus terhek, illetve több közigazgatási ügytípus esetén rövidültek az eljárási határidők, ezáltal az állampolgárok egyszerűbb, gyorsabb, hatékonyabb közigazgatási rendszerben intézhetik ügyeiket. A 2016. január 1-től hatályos Ket. módosítás hatásainak nyomon követése érdekében az év során havonta frissített, görgetett adatszolgáltatást vezetett a Kormányhivatal az új jogintézmények alkalmazásáról.

A 2016. évi adatok alapján megállapítható, hogy Budapest Főváros Kormányhivatalában a sommás eljárások száma összesen 2.916.321 volt, illetve 166.935 függő hatályú döntés (ebből 6.024 db határozat) született.

A főosztályok esetében 1.369.284 sommás eljárás indult, 89.070 esetben függő hatályú döntés meghozatala volt szükséges (ebből 4.787 db határozat és 84.283 db végzés). A legtöbb sommás eljárásban hozott döntés az egészségbiztosítási, közlekedési igazgatási és családtámogatási szakterületet érintette, míg a legtöbb függő hatályú döntés a nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és családtámogatási szakterületen volt.

A fővárosi kerületi hivatalok esetében 1.547.037 sommás eljárás indult, 77.865 esetben függő hatályú döntés meghozatalára volt szükség (1.237 db határozat és 76.628 db végzés). A legtöbb sommás eljárásban hozott döntés a közlekedési igazgatási, a személyiadat- és lakcímnnyilvántartási, állami foglalkoztatási szervi, valamint az egyéb/általános igazgatási szakterületet érintette, míg a legtöbb függő hatályú döntés az ingatlanügyi/telekalakítási hatósági, a szociális igazgatási, valamint a foglalkoztatási területen volt.

Az egységes központi elektronikus irat- és dokumentumkezelési rendszer országos bevezetésében való szerepvállalás

A 2016. év során a kormányablakok fizikai kialakításának korszaka (a Keleti és a Nyugati pályaudvarokon épülő kormányablakok kivételével) lezárult, azonban a Kormányhivatal olyan újabb projektek végrehajtására vállalt kötelezettséget, amelyek nem csak regionális szinten járulhatnak hozzá a hatékony nemzeti közigazgatás megteremtéséhez, hanem az egész országra kiterjedően. Az Egységes központi elektronikus irat- és dokumentumkezelési rendszer fővárosi és megyei kormányhivatalokban történő megvalósításával kapcsolatos feladatokról szóló 1137/2016. (III. 21.) Korm. határozatban foglaltak szerint a

Belügyminisztérium, a Miniszterelnökség, továbbá Budapest Főváros Kormányhivatala, a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala, valamint a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. bevonásával valósítja meg – az infrastruktúra biztosításával és a szükséges szerződések megkötésével – az Egységes központi elektronikus irat- és dokumentumkezelési rendszer (EKEIDR) kiterjesztését és bevezetését a fővárosi és megyei kormányhivatalok vonatkozásában. A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15 „Az adminisztratív terhek csökkentése” című konstrukció keretén belül a Miniszterelnökség vezette konzorcium a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00032 azonosító számú „EKEIDR egységes irat- és folyamatkezelő rendszer területi közigazgatásra történő kiterjesztése” (továbbiakban: EKEIDR2) című kiemelt projekt 2016-ban 2,750 milliárd forint támogatásban részesült, melyből bevezetésre kerül a megyei kormányhivatalokhoz az egységes elektronikus irat- és dokumentumkezelési rendszer, amely nagymértékben hozzájárul a közigazgatás belső működésének elektronizálásához, mérhetővé tételéhez, ezáltal a hatékonyság növeléséhez. Budapest Főváros Kormányhivatala a projekt lebonyolítójaként került kinevezésre, feladata lesz az alkalmazás üzemeltetése, bevezetési tapasztalatok megosztása.

Szervezeti integráció, feladat- és hatásköri decentralizáció

A központi hivatalok és a költségvetési szervek formában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1312/2016. (VI. 13.) Korm. határozat hatályba lépését követően az integrációval kapcsolatos feladatok végrehajtása, a megkötendő szerződések, illetőleg a szakmai feladat- és hatáskörök, valamint funkcionális feladatok átvételének előkészítése érdekében a Kormányhivatal szakmai munkacsoportokat állított fel a funkcionális területek (jogi, informatikai, pénzügyi, humán) bevonásával. A munkacsoportok feladata volt az integrációval érintett mintegy 12 központi hivatal – a Földmérési Távérzékelési Intézet (FÖMI), a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (MKEH), a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH), az Igazságügyi Hivatal (IH), az Országos Nyugdíjfolyósítási Főigazgatóság (ONYF), az Országos Egészségügyi Pénztár (OEP), a Közigazgatási Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KEKKH), a Magyar Államkincstár (MÁK), a Nemzeti Közlekedési Hatóság (NKH), a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal (BÁH), az Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ (ENKK) és az Országos Tisztiorvosi Hivatal (OTH) –, illetőleg az általuk ellátott feladat- és hatáskörök kormányhivatalba történő integrálásával kapcsolatos, szervezet-átalakítással, hatáskörelosztással, belső szabályzatok átalakításával összefüggésben jelentkező szakmai feladatok előkészítése és elvégzése, az integrálódó szervezetek – az egyes munkacsoport szintű – szervezeti egységeivel való folyamatos szakmai kapcsolattartás, az idő előrehaladtával pedig a szükségessé váló közvetlen személyes egyeztetésekben való közreműködés, egészen a megállapodások aláírásáig. **A munkacsoportok szervezeteként folytatták le az előkészítő tárgyalásokat, biztosítva ezzel a 2017. január 1-jével megvalósult integráció zökkenőmentes megvalósulását.**

A Kormányhivatal feladat- és hatásköreinek változása egyrészt az egyes hivatalok szervezeti integrációja útján valósult meg, amelynek során a Kormányhivatal szervezetébe beolvadó hivatal feladat- és hatásköreit főosztályi struktúrában látja el (NRSZH, MKEH, FÖMI). Másrészt a hivataloktól meghatározott feladat- és hatáskörök átvétele útján, ezek kormányhivatali főosztályi struktúrában történő ellátásával (ONYF, KEKKH, OEP, IH, BÁH, NKH, OTH). Egyes hivataloktól meghatározott feladat- és hatáskörök átvétele, ezek kerületi hivatali struktúrában történő ellátása, illetve egyes, korábban a kormányhivatal főosztályi struktúrájában ellátott feladat- és hatáskörök kerületi hivatali szintre történő decentralizációja, kijelölt kerületi hivatali vagy általános feladat- és hatáskörben (illetőleg illetékességgel) kerületi hivatali szintre.

2016. évi LII. törvény (a továbbiakban: Áttv.) 2016. július 1-jei hatálybalépésével kapcsolatban megtett intézkedések

A 2016. év célkitűzései között fontos szerep jutott az állampolgári elégedettség megvalósítása mellett a munkavállalói elégedettség növelésére is, amelynek első lépése az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény (a továbbiakban: Áttv.) 2016. július 1-jei hatálybalépése volt. A változás közel 2.100 kormánytisztviselő, kormányzati ügykezelő és vezető jogviszonyára, ezen belül átlag 30 %-os illetményemelésére terjedt ki. A törvény hatályba lépését követően 8 napon belül a kerületi hivatalokban dolgozó valamennyi munkatárs kézhez kapta a tájékoztató levelet a kormányzati szolgálati jogviszony állami szolgálati jogviszonnyá alakulásáról. Állománygyűlések keretében 2016. július 31-ig valamennyi kerületi hivatalban megtörtént az okiratok átadása, 2016. augusztus hónapban pedig átutalásra kerültek a megemelt bérek.

A megörökölt ügyhátralékok felszámolására tett intézkedések

A kormányhivatali erőforrásokon és kapacitásokon túlmutató feladatként jelentkezett a 2015. április 1-jével megvalósult, a szakigazgatási szerveket érintő integrációt követően a **Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal hazai (egyszerűsített és klasszikus) anyakönyvezéssel kapcsolatos mintegy 230.000-re becsült ügyirathátralékának, ebben mintegy 500.000-re becsült anyakönyvi esemény-hátralékának feldolgozása.** A vezetőség által kidolgozott stratégia, a Miniszterelnökség hathatós segítsége és a megtett intézkedések eredményeképpen a klasszikus hazai anyakönyvezés területén 2016. június 30-ig vállalt feladat, **a 40.000-re becsült klasszikus anyakönyvi hátralék feldolgozása idő előtt megtörtént.** Míg az egyszerűsített honosításhoz kapcsolódó anyakönyvi hátralék a kormányhivatal belső erőforrásainak mozgósítása, a megyei kormányhivatalok feladatellátásba való bevonása és hatékony segítsége által mintegy 230.000-re – ezáltal az ügyfelek sürgető megkereséséinek száma 2016. év végére jelentősen – csökkent.

Teljesítettük a Kormány által is kiemelten kezelt feladatot, a megváltozott munkaképességű személyek **orvos-szakértői minősítéseivel kapcsolatos több mint 25.000 felülvizsgálati hátralékot 2016. július hónapra Budapest és Pest megyei illetékességi területünkön felszámoltuk.** Mind a komplex minősítésben (soros felülvizsgálat és új ellátás), mind az egyéb vizsgálatok területén megszűnt a Kormányhivatal ügyhátraléka. A jogszabályok által 2016. január 1-jétől megállapított új határidőket be tudjuk tartani. A Kormány által elrendelt 2015. szeptember 1. és december 31., illetve az általunk vállalt és továbbfolytatott felülvizsgálatokkal 2016 február 1. és 2016. június 15. között (8,5 hónap alatt) 25.656 megváltozott munkaképességű személy, hivatalból indított, soros orvos-szakértői vizsgálatára, komplex minősítésére és a szakvélemény alapján a határozatok kiadására, a teljes ügyintézési folyamat elvégzésére került sor. Ez havi átlagban 3018 hivatalból indított, soros felülvizsgálatot jelentett, amely mellett még az új ellátást kérelmezőket és az egyéb jogcímen történő vizsgálatokat is elvégeztük. A teljes orvos-szakértői vizsgálati szám 2015. szeptember 1. és 2016. június 15. közötti időszakban összesen 42.776 fő, amelynek 60 %-a a felülvizsgálatra várakozókat érintette.

A Kormányhivatal integrációval, illetőleg feladat- és hatáskör decentralizációval érintett új szervezeti egységei, illetve főosztályai, osztályai, kerületi hivatalai ingatlanhasználatának ésszerűsítése, a piaci bérletek kiváltása, bérleti díj megtakarítások.

A Kormányhivatal feladatellátását szolgáló ingatlan infrastruktúra-portfólióját érintő legjelentősebb változás 2016-ban, hogy kezdeményezésem alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. a Miniszterelnökséget vezető miniszter és a Nemzetgazdasági tárcát vezető miniszter jóváhagyásával a Magyar Állam nevében megvásárolta Budapest X. kerületében az Éles sarkon (Kőrösi Csoma Sándor utca 53-55.) álló, 2000-ben épült, de gyakorlatilag az ingatlan egésze szempontjából azóta is lakatlan, úgynevezett Balusztrád irodaházat. Az Ingatlan használatra alkalmas állapotba hozását követően alkalmas lesz arra, hogy a Bevándorlási és Állampolgársági Hivaltól 2015. április 1-vel, valamint 2017. január 1-vel átvett feladatokat végző hivatali szervezeti egységeinket egy épületbe összeköltöztethessük, így a piaci bérleti díjak kiváltására és csökkentésére tett intézkedéseinkkel az eddig teljes kormányhivatali szinten elért közel 200 millió Ft éves bérleti díj megtakarításon felül a Károly körúti ingatlan piaci bérletet, illetve a Szegedi úti ingatlan piaci bérletét megszüntessük. 2014 júliusa óta ezzel újabb több mint 100 millió Ft éves bérleti díj megtakarítást fogunk elérni (így meg fogjuk közelíteni a 300 millió Ft/éves megtakarítást).

A Balusztrád irodaházba költözik továbbá a járási hivatalok megerősítése projektünk keretében - a X. kerületi Havas Ignác utcai kormányablak és a Fokos utcai Népegészségügyi Osztályon kívül - a teljes X. Kerületi Hivatal, illetve a XVI. Kerületi Hivatal három kerületre kiterjedő illetékességgel eljáró foglalkoztatási osztálya és ügyfélszolgálat.

A fővárosban működő kormányablakok szolgáltatási színvonalának növelése érdekében feltártuk azokat a belső infrastrukturális és humán erőforrás igényeket, amelyekről az ügyfelek komfortérzetének javulását, a várakozási idő csökkenését és magasabb ügyfél-elégedettséget várhatunk. Erről intézkedési tervet készítettünk és a Miniszterelnökséggel tételesen megtárgyaltuk. Az intézkedési tervben jóváhagyott kérdésekben megtettük a szükséges intézkedéseket, ugyanakkor néhány javaslatunk esetében döntésre várunk.

Tekintettel arra, hogy az ügyfélforgalom szempontjából a kerületi hivatalok a legfrekvenciáltabb területek, ezért a 2016 februárjában elkészített intézkedési tervben foglaltakkal kapcsolatos legfontosabb információkkal e vezetői összefoglalóban is kiemelten szeretnénk foglalkozni a 2016-os év során tovább pontosított járási hivatali megerősítési feladatokkal együtt.

Az I. kerületben, 2016-ban, a kerületi önkormányzattal együttműködve a Gyámhivatali Osztályt felújított épületbe, a Pauler utcába költöztettük.

A II. kerületben a Gyámhivatali Osztálynak kerestünk új elhelyezést, amelyet a közeli Horváth utcában megtaláltunk és a kialakítást megkezdtük. A Gyámhivatali Osztály új helyszínen lévő elhelyezésével az igen frekvenciált ügyfélforgalomnak kitett Margit körúti kormányablak front-office munkaállomásait 6 munkaállomással növelni tudjuk.

A III. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezési gondokkal küzd, a 2017. január 1-i feladat- és hatáskörváltásokból következő feladat- és létszámváltozások miatt a kerületben található ingatlan ingyenes használatba adásáról szükséges tárgyalásokat lefolytatni.

A IV. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezése megoldott, „prompt” jelentkező feladat jelenleg nincs.

A V. kerületben a Pest Megyei Kormányhivatallal közösen használt Városház utcai ingatlanrészt a Pest Megyei Kormányhivatal elhelyezési céljainak kielégítése érdekében visszaadjuk, a Fogyasztóvédelmi Főosztályt a Kormányhivatal Váci utca 62-64. szám alatti épületébe költöztetjük, az Építési és Örökségvédelmi Osztályt pedig a Sas utcába. A megvalósítás tervezett dátuma 2017. év második fele.

A VI. kerületben a Szinyei Merse Pál utcai ingatlan földszinti részének felújításával és munkaállomások kialakításával javítjuk a munkafeltételeket, illetve szociális és gyámügyi feladatokra felújított irodahelyiségeket tervezzünk.

A VII. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezése megoldott, „prompt” jelentkező feladat jelenleg nincs.

A VIII. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezési gondokkal küzd, kormány megbízotti tárgyalások vannak előkészítés alatt a kerület polgármesterével.

A IX. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezése megoldott, „prompt” jelentkező feladat jelenleg nincs.

A X. kerületben az Endre utcából a Körösi Csoma Sándor utca 53-55. alatti Balusztrád irodaházba költöztetjük a Kerületi Hivatalt. Folyik a Népegészségügyi Osztály fokos utcai épületének KEHOP forrásokból történő energetikai felújítása. Tervezett megvalósítás 2017. március vége.

A XI. kerületben 2016-ban a Budafoki úton új irodákat alakítottunk ki, ezzel a Kerületi Hivatal szűkös elhelyezési gondjain enyhítettünk, illetve ezen épületbe költöztettük a kerületi hivatal gyámhivatali feladatainak ellátását végző osztályát.

A XII. kerületben 2016-ban az önkormányzat által felajánlott és ingyenes használatba adott Kiss János altábornagy utcában található teljesen felújított épületbe költöztettük a teljes kerületi hivatalt.

A XIII. kerületben 2016-ban a Kerületi Hivatal korábban a Lehel csarnokban működő osztályait méltó körülmények közé, a Pap Károly utcai ingatlanba költöztettük, így a Teve utcai kormányablak és a Pap Károly utcai kerületi hivatali elhelyezés közvetlen közeli ingatlanokban került elhelyezésre.

A XIV. kerületben tárgyalásokat folytattam a polgármesterrel, hogy az önkormányzat Pétervárad utcai, a kerületi vagyonkezelő elhelyezésére szolgáló épületét kerületi hivatal feladatellátásának koncentrációja miatt a Kormányhivatal megkaphassa, cserében a kerületi önkormányzattól kapott más ingatlant a kormányhivatal visszaadná az önkormányzatnak. Az erről szóló tárgyalások folyamatban vannak.

A XV. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezése egy épületben megoldott, jelenleg folyik az épület KEHOP forrásokból történő energetikai felújítása.

A XVI. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezésének körülményein, a Baross utcai épület rendkívül lerobbant, használaton kívüli épületszárnyának felújításával tudunk jelentősen javítani. A Polgármester Úrral való megegyezés szerint mind a Karát utcai, mind pedig a Vívó utcai ingatlanokat az önkormányzatnak visszaadnánk, cserébe megkapjuk a Baross utcai ingatlan további szárnyát, valamint a három kerületre kiterjedő illetékességgel eljáró Foglalkoztatási Osztályt a X. kerületbe, a Körösi Csoma Sándor utca 53-55. szám alá, a Balusztrád irodaházba fogjuk költöztetni.

A XVII. kerületben 2016-ban, a kormányablak kialakítását követően. a rendkívül magas ügyfélforgalmú kormányablak front-office kapacitásának a növelése érdekében épület első emeletén újabb munkaállomásokat alakítottunk ki.

A XVIII. kerületben 2016. év végére a volt okmányiroda helyén egy gépjármű-ügyintézési pontot alakítottunk ki, amelynek fizikai kialakítása befejeződött, a humán erőforrások biztosítása belső átszervezéssel folyamatban van, az ügyfélfogadás beindulása 2017. áprilisban vagy májusban várható.

A XIX. kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezése megoldott, „prompt” jelentkező feladat jelenleg nincs.

A XX. kerületben a kormányablak erőteljes humán erőforrás kapacitási hiányát az ideiglenesen fenntartott Mártírok útjai Tesco áruházban található kormányablak megszüntetéséből felszabaduló munkatársakkal megoldottuk. Korábban egy ideig a kerületben két kormányablak működött párhuzamosan rossz humán erőforrás ellátottsággal, az intézkedést követően az okmányirodából kialakított Vörösmarty utcai kormányablak teljes kapacitással tud működni.

A XXI. kerületben 2016-ban a Csepel Plázában működő (magas bérleti díjú) kormányablak hosszú távú elhelyezése érdekében kormány megbízotti, főpolgármesteri szintű tárgyalásokat folytattunk a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő rendkívül rossz állapotban lévő XXI. kerület Szent Imre téri épület ingyenes használatbavételéről, amelynek átadását a Főpolgármester Úr támogatásával a Fővárosi Közgyűlés meg is szavazott. Jelenleg a járási hivatalok megerősítése projekt keretében folynak az előkészületek az épület használatra alkalmassá tétele érdekében.

A XXII kerületben a Kerületi Hivatal elhelyezése megoldott, a kerületi két kormányablak kerület kialakításra, infrastruktúrájuk rendben van. „Prompt” jelentkező feladat jelenleg nincs.

XXIII. kerületben 2016-ban kormány megbízotti, polgármesteri szintű tárgyalások eredményeképpen a polgármester úr és az alpolgármesterek politikai konszenzussal támogatják, hogy a Grassalkovich út 158. szám alatti kormányhivatali épület bővítése érdekében a képviselő-testület a szabályozási terv módosításával a további beépítést lehetővé tegye, így a hivatal teljes elhelyezése megoldódik a Grassalkovich út 158. sz. alatt. Ennek előkészítése folyamatban van. (2017. tervezés, várható befejezés 2018.)

2016-ban **13 helyszínen megkezdjük a „KEHOP 5.2.2. Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései”** projekt keretében az átfogó energetikai korszerűsítések kivitelezését.

Az ügyfél-elégedettség növelése érdekében történt humán erőforrás kapacitást és eszközigényt érintő döntések:

2016-ban az intézkedési tervünk alapján ügyfél-elégedettség növelése érdekében további humán erőforrás biztosításáról is született kormány megbízotti döntés, amely szerint minden kormányablak kapott egy ügyfélirányítói státuszt (Budapesten összesen 30 státusz). Az ezzel kapcsolatos tapasztalatok rendkívül pozitívak. Az ügyfélirányító feladata a kormányablakba belépő valamennyi ügyféllel való azonnali kontaktus-teremtés, az elintézendő ügyről adható előzetes tájékoztatás megadása, a sorszámhúzásban való segítség. Ezen felül a Kormányhivatal összlétszámából más osztályokon történő státuszcsökkentésből összesen 113 státusz került a törzshivatalból átcsoportosításra a kerületi hivatalokhoz, a kormányablakokban történő feladatellátás front-office tevékenységének megerősítése érdekében.

Az IT infrastruktúra erősítés érdekében a kormányablakok kialakítása során történt első beszerzéseket követően a gyakorlati tapasztalatok alapján újra felmértük az eszközigényeket a számítógép-igényeket mind az okmányos („BM-es”) mind a járási, mind az ügynevezett KIÜSZI-s számítógépek tekintetében, kitérve a kijelző, IP telefon, POS pad, tablet stb. eszközökre is. Ezek biztosítására folyamatosan, a beszerzési lehetőségek függvényében kerül sor.

Az ügyfelek komfortérzetét növelő, illetőleg az ügyfelek informáltságát javító intézkedések

Az ügyfeleink komfortérzetét növelendő valamennyi kormányablakban megkezdtük a free WIFI szolgáltatás bevezetését, valamint a Google-lal együttműködve az interneten elérhetővé tettük kormányablakaink tereinek virtuális bejárását, ügyfélfogadási felületeinek bemutatását, illetve ezeket alapvető információkat tartalmazó feladatmodulokkal is kiegészítjük.

Valamennyi kormányablakunkban az egységes megjelenésbe illeszkedő játszósarkot alakítottunk ki a gyermekkel figyelmének lekötése érdekében az ügyintézés idejére.

A kormányablakokban használt arculati elemekkel kapcsolatos intézkedések

Kormány megbízotti intézkedéssel megszüntettük alapos esztétikai (és más) kifogás tárgyává tehető, korábban előforduló, lógó, hevenyészetten papírra vetett ideiglenes tájékoztató felületeket, a sorszámhúzó totemre megoldási határokat nem ismerő változatossággal kihelyezett ideiglenes tájékoztató felületeket. Intézkedést hoztunk, hogy csak esztétikus, és egységes arculati elemekkel megtervezett laminált lapokon tehető ki ügyfél-tájékoztató a kormányablakokban.

Egyes kiemelt államérdeket képviselő ügyek, feladatok, döntések

A Bem terem álló Radetzky laktanya kiemelten védett épülete bontásának megakadályozása érdekében megtett felügyeleti intézkedéssel a 2010 áprilisában kiadott jogerős építési engedélyt visszavontuk, és az építetót az épület eredeti állapotának helyreállítására köteleztük. A kormányhivatali határozatot az ügyfél megtámadta a Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon, a pert a kormányhivatal jogerősen megnyerte.

Kiemelt beruházások

Budapesten a közel 110 kormánydöntéssel (kormányhatározattal vagy kiemelő kormányrendelettel) támogatott kiemelt beruházás közül, a kormány megbízotti koordinációs feladatkörbe utalt beruházásokat figyelemmel kísérjük, a hatósági eljárásokban a határidők betartását szigorú kontroll alatt tartjuk, ezekről részletesen a beszámoló a későbbiekben foglalkozik.

2. Az intézményi munkatervben foglaltak megvalósulása

A Kormányhivatal 2016. évi munkatervében 110 db – a Kormányhivatal feladat és hatáskörébe tartozó – megvalósítandó feladatot jelölt meg, melyek 88 %-át (97-et) sikerült az év folyamán megvalósítani. Ez az arány közel azonos a 2015. évi megvalósítási mutatókkal.

A teljesen, vagy részben végre nem hajtott feladatok közül a legtöbb az informatikai szakterületet érintette. A területben a feladatok megvalósítása jellemzően függ a külső szakmai társszervekkel való együttműködés eredményességétől, illetve a szükséges informatikai – több esetben speciális – szaktudással rendelkező személyi állomány folyamatos változásától.

Nem valósultak meg teljes körűen a *belső ellenőrzési feladatok*, a szakterület maradéktalan ellátásához szükséges létszám hiánya, a felügyeleti ellenőrzések valamint a soron kívüli célvizsgálatok ellátása következtében. Az elmaradt vizsgálatok a PB0030/0004-1/2016. számú kormány megbízotti engedély alapján felfüggesztésre kerültek, illetve a 2016. évi belső ellenőrzési terv is módosításra került. A feladatok tervezetten 2017. I. félévben kerülnek elvégzésre. (A belső ellenőrzési osztály létszámát 2017-ben 4-ről 6-ra emeltük.)

Az egészségbiztosítási szakterületen a *pénzbeli ellátás, baleseti táppénz, utazási költségtérítés, méltányossági pénzbeli ellátás és külföldi gyógykezelési kérelmek ügyintézése* keretében az ellátásoknak az ügyfelek részére jogszabályban meghatározott határidőben történő folyósítása nem valósult meg teljes körűen, a szakterületet jellemző létszámhiány következtében. Az ellátások határidőben történő folyósítása érdekében a rendelkezésre álló létszám átszervezésre került.

A népegészségügyi szakterületen a lakosság egészségi állapotának megőrzése, lehetőség szerinti javítása keretében az *egészségfejlesztési tevékenységek támogatása a nevelési-oktatási intézményekben és a védőnői hálózatban, illetve a népegészségügyi szűrések (méhnyak, emlő) kiterjesztése, koordinálása* nem valósult meg teljes körűen, a dabasi járásban az ápolási szakfelügyelő munkakör betöltetlensége következtében, így a Népegészségügyi Főosztály szakfelügyelő ápolója részben elvégezte a feladatokat. A státusz 2017. év elején betöltésre került.

A családtámogatási szakterületen a *migráns munkavállalók, a személyek szabad mozgásáról szóló törvény hatálya alá tartozó személyek, az EU Kék Kártyával, valamint az összevont engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgárok kérelmeinek ügyintézése, illetve az EGT tagállamok társintézményeivel való kapcsolattartás, adatcsere lebonyolítása* nem valósult meg teljes körűen. A nemzetközi relációjú ügyekkel foglalkozó szervezeti egységben továbbra is magas a fluktuáció, ezért állandósult a határidőn túli ügyintézés. Az igények feldolgozására szolgáló TÉBA szakrendszer nem teljes körűen támogatja a nemzetközi érintettségű egyedi, összetett ügyeket és speciális eseteket, a tagállamok közötti adatcsereket, az E411-es nyomtatványon történő adatszolgáltatást. A TÉBA szakrendszer 2016. szeptember 15-én bevezetett korlátozása – mely az egyidejű megyénkénti felhasználók számát érintette – tovább nehezítette a feladat ellátását. A hatáskör teljes körű ellátása érdekében a Családtámogatási Főosztályon belül létszám átcsoportosítás történt (a Családtámogatási Osztály 1-6. munkatársai bevonásra kerültek a feladatellátásba), valamint az ügyhátalék csökkentése érdekében célfeladat került meghatározására.

Nem valósult meg teljes körűen a *hazai anyakönyvezési feladatok* ellátása. A Bevándorlási és Állampolgársági Hivataltól (a továbbiakban: BÁH) 2015. április 1-jével átvett hátralékos ügyekből a klasszikus hazai anyakönyvi területen átvett hátralékos ügyek feldolgozása megtörtént, az egyszerűsített honosítást követő hazai anyakönyvezési ügyek egyharmad részének feldolgozása a Kormányhivatal hazai anyakönyvvezetői és a megyei kirendeltek

közreműködésével valósult meg. A feladat teljes körű ellátása érdekében a hazai anyakönyvezési feladatokat ellátó osztályok és a Kormányhivatal további kettő bevont főosztályának munkatársai célfeladat keretében munkaidőn túli munkavégzésben dolgozták, fel és jelenleg is dolgozzák fel az ügyirathátralékot, mindezeket túl a megyei kirendelték 2017. év elejétől megemelt létszámmal vesznek részt a hazai anyakönyvi hátralék-feldolgozásban.

A szakrendszerekhez kapcsolt iktatórendszerek kiváltása lehetőségének hiányában nem valósulhatott meg az informatikai szakterületen a *Poszeidon rendszer használatának kiterjesztése* a Kormányhivatal valamennyi szervezeti egységére. A Kormányhivatal használatában lévő további iktatórendszerek kiváltása, illetve a szakrendszerek és iktatórendszerek közötti interfészkapcsolatok kiépítése feladatok az „*EKEIDR egységes irat-és folyamatkezelő rendszer területi közigazgatásra történő kiterjesztésre vonatkozó KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15 számú Kiemelt Projekt*” keretében kerül elvégzésre, országos kiterjesztéssel.

Részben valósult meg a *naprakész informatikai eszköznyilvántartás bevezetése*, ugyanis a már felvitt adatok (kb. 25.000 eszköz) naprakészen tartása lassítja a hiányzó tételek berögzítését. A Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály leltáradatai alapján az informatikai eszközökre vonatkozó adatok 80%-ban feltöltésre kerültek a KIBER rendszerbe, ezáltal mind az Informatikai Főosztály munkatársai, mind az arra jogosultsággal rendelkező szervezeti egységek vezetői tájékozódhatnak a területükhöz tartozó informatikai eszközökről.

Nem valósult meg teljes körűen a *nyomtatókonzolidáció*, mivel a nyomtatókonzolidáció és a nyomtatásmenedzsment szoftver a Kormányhivatal 3 telephelyén 2 hónap időtartamra csak pilot jelleggel került bevezetésre. A próbaidőszak tapasztalatainak kiértékelése megtörtént, amely a nyomtatókonzolidációt gazdaságosnak és biztonságos üzemeltetésűnek ítélte, de bevezetését csak a hálózati konzolidáció megvalósulása után javasolja.

Informatikai szakemberek hiánya következtében nem valósult meg teljes körűen a *további NISZ üzemeltetésű IP telefonok (kb. 600 db) üzembe helyezése*. Azon szervezeti egységek esetében, ahol az üzembe helyezés megvalósult, ott korszerűbb, gazdaságosabb vezetékes telefonhasználatra nyílt lehetőség. A feladatellátáshoz szükséges készülékek maradéktalan biztosítása érdekében átmenetileg a korábbi vezetékes telefonszolgáltatások is működnek.

A *számítógép-hálózatok felülvizsgálata és javaslattétel azok szükség szerinti bővítésére, korszerűsítésére* feladat nem valósult meg teljes körűen. A felülvizsgálatok eredményeként, tervezetten bővítésre és korszerűsítésre került néhány telephely számítógép-hálózata, ezáltal sikerült a korábbiaknál üzembiztosabb működési feltételeket biztosítani. A feladat részbeni megvalósulásának oka az informatikai szakterület kapacitás problémája és a bővítendő, korszerűsítendő számítógép-hálózatok nagy száma.

A *Pest Megyei Kormányhivatallal közösen használt informatikai szolgáltatások rendezése* részben valósult meg. A Pest Megyei Kormányhivataltól igénybe vett, közösen használt informatikai szolgáltatásokat egy kivétellel a Kormányhivatal saját üzemeltetésbe helyezte át, ezáltal növekedett a rendelkezésre állás, a stabilitás és csökkentek az üzemeltetés költségei. Az informatikai szolgáltatások közül a Lotus Notes alapú nyilvántartás szétválasztása nem vált lehetővé, mivel a Kormányhivatal nem rendelkezik Lotus Notes licenccel és a licenc megvásárlása annak magas költsége miatt nem gazdaságos. Az érintett szakterület szakmai irányítója felé igény kerül megfogalmazásra, hogy az elavult rendszert más, korszerűbb alapokon üzemelő rendszerrel lehessen kiváltani.

A KIBER rendszer eszközgazdálkodási lehetőségeinek szélesebb körű kihasználása (számlalóállás jelentés és a mozdítási bizonylatok bővítménnyel), illetve a MIDO rendszer stabilabb és hatékonyabb, a Kormányhivatalon belüli szélesebb körben történő

felhasználásának biztosítása érdekében kezdeményezett feladat, *a belső eljárások szoftverfejlesztésekkel történő támogatása* nem valósult meg teljes körűen. A szoftverek elkészültek, jelenleg tesztelési fázisban vannak, azonban a programozó informatikus munkatárs kilépése következtében fellepett speciális szaktudás hiányát még nem sikerült megoldani. A szükséges programozói kompetenciával rendelkező munkatárs felvételével a szoftverfejlesztések és tesztelések folytatódnak.

A humánpolitikai szakterületen *a kibővült feladat- és hatáskörrel újonnan megnyíló és már megnyílt Kormányablakok ügyintéző munkaköreinek betöltésével kapcsolatos munkaügyi feladatok* részben valósultak meg. A szakterület folyamatosan végrehajtja a kormányablakok üres álláshelyeinek betöltésével összefüggő humánpolitikai feladatokat, mely a fluktuáció miatt folyamatosnak mondható.

3. A Kormányhivatalt érintő feladat- és hatáskörök változása

A Kormányhivatalt 2016. évi működése során több jelentős feladat- és hatáskörváltozás érintett, részben a jogszabályváltozások, részben új jogintézmények létrehozása, kibővítése kapcsán.

3.1. Feladat- és hatáskörbővülések

A közigazgatási bürokráciacsökkentéssel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2015. évi CLXXXVI. törvény 96. § és 102. §, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 71/A. § rendelkezései bevezették az elsőfokú eljárásokban a sommás eljárás lehetőségét, és - sommás eljárás hiányában - a kérelemre induló elsőfokú eljárásokban a függő hatályú döntést. Az intézkedés megrövidítette az ügyintézési határidőt és kormányhivatali szinten növelte a végzések számát. A másodfokú eljárásokban a jogszabály módosítása következtében megszűnt a megsemmisítés és új eljárásra utasítás lehetősége, így a megalapozatlan elsőfokú döntések esetén a teljes bizonyítási eljárást a másodfokú hatóságnak kell lefolytatnia. A 2016. év során összesen 2.916.321 sommás eljárás került lefolytatásra, illetve 166.935 függő hatályú döntés (ebből 6.024 db határozat, 160.911 db végzés) született.

A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A. § (1a) bekezdés alapján a vállalkozásoknak az üzletben tájékoztatni kell a fogyasztókat a békéltető testület nevééről és elérhetőségéről, illetve a panaszok elutasítása esetén a vállalkozásnak ki kell térnie arra, hogy a fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást. Ezzel kapcsolatban 2016-ban 350 ügy keletkezett.

A lakástámogatási szakterületen 2016. február 10. napjától lépett hatályba *az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásról szóló 16/2016 (II. 10.) Korm. rendelet, és a használt lakás vásárlásához, bővítéséhez igényelhető családi otthonteremtési kedvezményről szóló 17/2016 (II. 10.) Korm. rendelet.* A CSOK korábbi formájához képest nemcsak a támogatás, de az igénylésére jogosultak köre is bővült. A jogszabály módosítása következtében tovább emelkedett az ügyek száma, illetve a személyes ügyfélszolgálat ügyfélforgalma is.

Az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V. 19.) KIM rendelet 1. § (2) bekezdése és a 45/C §. alapján 2016. április 1-jétől a megyei kormányhivatalok is látnak el hazai anyakönyvezési feladatokat, a nyilvántartó anyakönyvvezetői feladatokat azonban e körben továbbra is a Kormányhivatal látja el. Az ügyszámok tekintetében annak ellenére, hogy a megyékben állampolgársági esküt tett személyek ügyeit a megyei kormányhivatalok intézik nem tapasztalható csökkenés, mivel eljárásuk végén nyilvántartás végett megküldik az iratokat a Kormányhivatalnak.

A veszélyes folyadékok vagy olvadékok tárolótartályainak, tároló-létesítményeinek műszaki biztonsági követelményeiről, hatósági felügyeletéről szóló 1/2016. (I. 5.) NGM rendelet módosítása alapján 2017. február 6-tól változott a veszélyes folyadéktartályok engedélyezési eljárásainak köre, több eljárás engedélyezésről bejelentésre változott. A jogszabály módosítása következtében a 2015. évhez képest kb. 100 ügyel csökkent az engedélyezések száma.

A nyomástartó berendezések, a töltő berendezések, a kisteljesítményű sűrített gáztöltő berendezések műszaki-biztonsági hatósági felügyeletéről és az autógáz tartályok időszakos ellenőrzéséről szóló 2/2016. (I. 5.) NGM rendelet módosítása alapján 2016. február 6-tól módosult a nyomástartó berendezések engedélyezési eljárásainak köre. Több eljárás engedélyezésről bejelentésre változott. A jogszabály módosítása következtében a 2015. évhez képest kb. 100 ügyel csökkent az engedélyezések száma.

A Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 386/U. §-a, 394/C. § (4) bekezdése, valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény alapján 2016. július 1-jétől új feladatként jelentkezett a keresetlevél elektronikus úton történő továbbítása a bíróságok részére. Az új feladattal kapcsolatosan az ügyszám nem változott, azonban az érintett munkatársak részére szükséges volt egy teljesen új rendszer, az ÁNYK elektronikus szakrendszer használatának elsajátítása.

Az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény módosítása alapján 2016. július 1-jétől a fogyasztóvédelmi hatóság jár el a távhűtés mérésével, elszámolásával, a díjfizetéssel, a számlázással és a végső felhasználók tájékoztatásával kapcsolatos rendelkezések végső felhasználóval szemben történő távhűtési szolgáltató általi megsértése esetén, a feladathoz kapcsolódóan ügyszámnövekedés még nem volt érzékelhető.

A munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. tv. (a továbbiakban: Met.) 1. § (5a) bekezdése szerint a munkaügyi hatóság a Met. 1. mellékletében meghatározott értékelési szempontok alapján vizsgálja a határokon átnyúló szolgáltatásnyújtás keretében kiküldött munkavállaló magyarországi munkavégzését. Ennek eredményeként a munkaügyi hatóság jogosult annak megállapítására, hogy a munkavállaló nem minősül kiküldött munkavállalónak. 2016. évben nem került feldolgozásra ilyen jellegű ügy.

A Met. 3. § (1a) és a 7/B. § (1) bekezdése alapján a munkaügyi ellenőrzés kiterjed a más EGT-tagállam területén, határokon átnyúló szolgáltatást nyújtó, Magyarországon letelepedett foglalkoztató tekintetében – a szolgáltatásnyújtással érintett EGT-tagállam hatósága részéről érkezett megkeresés teljesítéséhez szükséges mértékben – a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvényben meghatározottak szerint a foglalkoztató tevékenységével, az általa foglalkoztatott munkavállalók foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos adatok beszerzésére. Ha a foglalkoztató a 3. § (1a) bekezdése szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének nem, vagy hiányosan tett eleget, vagy a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltatott, a munkaügyi hatóság a foglalkoztatót a hiányosság megszüntetésére kötelezi, és közigazgatási bírságot szab ki.

A Met. 8/E § (1) és (2) bekezdése alapján a munkaügyi hatóság a kölcsönös segítségnyújtás és kölcsönös elismerés elve alapján kezdeményezi a más EGT-tagállamban letelepedett szolgáltatóval szemben a munkavállalók kiküldésére vonatkozó szabályok megsértése miatt munkaügyi bírságot megállapító határozatának végrehajtását a letelepedés helye szerint illetékes hatóságánál. A megkeresésnek a 3. melléklet szerint adatokat kell tartalmaznia. A munkaügyi hatóság a kölcsönös segítségnyújtás és kölcsönös elismerés elve alapján – erre irányuló megkeresés esetén – gondoskodik a más EGT-tagállam illetékes hatósága által Magyarországon letelepedett szolgáltatóval szemben a munkavállalók kiküldetésére

vonatkozó szabályok megsértése miatt pénzügyi szankciót, illetve bírságot megállapító határozata végrehajtásának foganatosításáról.

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. tv. módosítása alapján új feladatként a munkavédelmi hatóság közigazgatási bírsággal sújtja azt a természetes személyt, aki a szervezett munkavégzés során a 82/D. § (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti tevékenységeket végzi, illetve elmulasztja. Az új feladat ellátása során 2016. évben 5 db ügy keletkezett.

A Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló 263/2006. (XII. 20.) Korm. rendelet új feladatkörként jelölte meg az engedélyezett járműtípusokkal, a jóváhagyásra kötelezett alkatrészekkel, tartozékokkal és önálló műszaki egységekkel kapcsolatos piacfelügyeleti eljárás szabályairól szóló 218/2016. (VII. 22.) Korm. rendelet szerinti engedélyezett járműtípusokkal, a jóváhagyásra kötelezett alkatrészekkel, tartozékokkal és önálló műszaki egységekkel kapcsolatos piacfelügyeleti feladatot. Tekintettel a jogszabály megjelenés időpontjára, 2016. évben a feladat előkészítése következtében konkrét ügy nem keletkezett.

A közúti árufuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírságolással összefüggő hatósági feladatokról szóló 156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet alapján új feladatként jelentkezett a taxi és személygépkocsi személyszállító tevékenységre vonatkozóan a próbautazásos szolgáltatás ellenőrzés, melyet a meglévő személyi állomány 13 db ellenőrzés során valósított meg.

A kormányablakokról szóló 515/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 2016-ban többször módosításra került, így a kormányablakok feladatköre folyamatosan és jelentős mértékben bővült. A kormányablakban intézhető ügypéldák száma az év végére elérte az 1480 ügyet, melynek hatása érzékelhető volt ügyszámok növekedésében is.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 141. § (1a) bekezdése alapján a szabálysértési ágazatban a bírság- és eljárási költség bevétel könyveléséhez kapcsolódóan 2016. október 15-től új iktatási és ügyirat kezelési rendszer (Neo Robotzsaru) bevezetése történt meg.

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal megszűnésével összefüggésben a Miniszterelnökség, a Belügyminisztérium, Az állami vagyonnal kapcsolatos bevételek és kiadások fejezet és a Nemzetgazdasági Minisztérium fejezetek közötti előirányzat-átcsoportosításról szóló 1589/2016. (X. 27.) Korm. határozat alapján az EKOP 1.A.3 - 2013 - 2013 - 0005 projekt azonosítójú „A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal által kezelt ingatlan-portfólió számítógép által támogatott létesítménygazdálkodási rendszerének kialakítása” elnevezésű projekt Közigazgatási és Igazságügyi Hivaltól való átvétele, fenntartása a pályázatban vállalt 2020. július 20-i időpontig tart.

A Legionella által okozott fertőzési kockázatot jelentő közegekre, illetve létesítményekre vonatkozó közegészségügyi előírásokról szóló 49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet szabályozta a Legionella fertőzés megelőzését szolgáló feladatokat, a különböző létesítmények üzemeltetői számára. Ezen új feladatok végrehajtásának ellenőrzését kapták meg a járási hivatalok népegészségügyi osztályai. Az ellátott ügyek számában nem mutatható ki a feladatnövekedés, mert a feladat végrehajtása a szokásos ellenőrzés keretében történt, így az eddigi ellenőrzések terjedelme, az egy ellenőrzésbe fektetett munka mennyisége növekedett meg.

A fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a járási hivatal illetékességi területén ellátja az egészségügyi államigazgatási szerv mindazon népegészségügyi, hatósági, szakmai felügyeleti feladatait, amelyet jogszabály nem utal az

országos tisztifőorvos vagy a kormányhivatal feladatkörébe. Jelenleg nem számszerűsíthető az ellátott ügyek száma, mivel a jogszabály 2016. év végén lépett hatályba.

A foglalkoztatási szakterületet érintően a munkaerő-kölcsönzési és a magán-munkaközvetítői tevékenység nyilvántartásba vételéről és folytatásának feltételeiről szóló 118/2001. (VI. 30.) Korm. rendelet 17/F. § (1) bekezdése szerint az EGT-tagállamban bejegyzett vállalkozás magyarországi munkaerő-kölcsönzési tevékenységével kapcsolatban a Kormányhivatal kizárólagos illetékességgel rendelkezik. 2016. évben nem került feldolgozásra ilyen jellegű ügy.

3.2. Feladat- és hatáskörök megszűnése, szűkülése

Az egyes közlekedési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 467/2015. (XII. 29.) Korm. rendelet 37. §-a 2016. április 1-jével hatályon kívül helyezte a négy vagy több gyermeket nevelő nagycsaládos személyek és a mozgásukban korlátozott személyek részére nyújtott útdíjfizetési kompenzáció szabályairól és egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 60/2015. (III. 24.) Korm. rendeletet, így 2016. április 1-től az útdíj-kompenzáció megállapítása – mint közigazgatási ügykör – megszűnt. A 2015. évi ügyek számához képest 2016-ban 180 üggyel csökkent a szakterületen ellátandó ügyek száma.

A kéményseprő-ipari tevékenységről szóló 2015. évi CCXI. törvény alapján megszűnt a hatóság 2012. évi XC. törvény 10/A. § és 10/B. § (3) bekezdésében biztosított feladatköre a rezsicsökkentés mértékéről, és az elért megtakarításról szóló tájékoztatási kötelezettség.

Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 59–60/A. §-át az egyes építésüggyel összefüggő kormányrendeletek módosításáról szóló 156/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 14. § q) pontja hatályon kívül helyezte, így az építésfelügyelet hatáskörébe tartozó bontási tevékenység megkezdésének tudomásulvételi eljárása megszűnt, amely a korábbi évhez képest éves szinten megközelítőleg 700 db-os ügyszám csökkenést eredményezett.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 2016. július 10-től hatályos 75/C. §-a alapján az örökségvédelmi hatóság által hozott döntéssel szemben nincs helye fellebbezésnek. 2016. második félévében még nem volt érzékelhető ügyszámcsökkenés (a 2016. július 10. előtt indult elsőfokú örökségvédelmi hatósági döntések jogorvoslati eljárásai folytak).

A közterületek és az állami tulajdonban álló ingatlanok filmforgatási célú használatának részletes szabályairól szóló 302/2016. (X. 13.) Korm. rendelet módosítása következtében 2016. október 15-től a közterületek és az állami tulajdonban álló ingatlanok filmforgatási célú használatát a Nemzeti Filmalap engedélyezi. A 2016. év egészére vetítve még nem volt érzékelhető ügyszámcsökkenés (a jogszabály módosítást követő két és fél hónap a közterületi, külső helyszíni filmforgatásokra kevésbé alkalmas időszak). A feladat- és hatáskörök változáshoz kapcsolódóan 1 fő kormányhivatali státusz került átcsoportosításra a Nemzeti Filmalap személyi állományába.

4. Törvényességi felügyeleti tevékenység tapasztalatai

4.1. A helyi önkormányzatok törvényes működését befolyásoló tények, körülmények, a jellemző jogsértések bemutatása

A törvényességi felügyeleti munka során – a helyi önkormányzatok törvényes működését befolyásoló körülmények közül – az elmúlt években visszatérően legjellemzőbbként a magasabb szintű jogszabályok tekintetében jelentkező, rendkívül gyors jogalkotási gyakorlat

említendő, amelyhez kapcsolódóan a jogszabályváltozások lekövetésének hiányossága volt továbbra is érzékelhető az önkormányzatok részéről.

A tapasztalt jogsértések jellemzői, az alkalmazott törvényességi felügyeleti eszközök, valamint a 2015-2016. évek viszonylatában az OSAP adatszolgáltatás során megadott statisztikai adatokból megállapítható változások tendenciái, tapasztalatai a 4.2 alpont alatt kerülnek részletesen bemutatásra.

4.2. A leginkább jellemző jogsértéseket kiemelve a törvényességi felügyeleti intézkedések következményeként, a törvényesség fenntartása érdekében tett intézkedések jellemzői, azok hatékonysága

A Kormányhivatalhoz beérkezett jegyzőkönyvekből kitűnik, hogy az illetékességébe tartozó helyi önkormányzatok 2016-ban 146.385 db önkormányzati döntést hoztak (2015. évben 171.713 db döntést vizsgált a Kormányhivatal).

Az önkormányzati döntések az alábbiak szerint oszlanak meg: a képviselő-testületek 849 db rendeletet alkottak (2015. évben 1.084 db rendeletet és 170.629 db határozatot vizsgált a Kormányhivatal). A képviselő-testületek, bizottságaik és a polgármesterek összesen 145.536 db határozatot hoztak, amelyből a képviselő-testületi határozatok száma: 13.877 db, a bizottsági határozatok száma: 34.631 db, a polgármester által átruházott hatáskörben meghozott határozatok száma: 97.028 db volt.

Törvényességi felügyeleti jogkörben a törvényességi felhívás eszközével 42 esetben élt a Kormányhivatal, amely a 2015. évben kibocsátott felhívások számához képest közel 50 %-os csökkenést mutat.

Törvényességi felhívás kizárólag írásos formában került kibocsátásra, a Kormányhivatal szándéka minden esetben az volt, hogy az észrevételek okfejtése világos és egyértelmű legyen, megfelelően szerepeltetve az anyagi és eljárásjogi rendelkezéseket. A jogsértések súlyának megfelelően azok megszüntetésére legtöbbször 30 napos határidő került kitűzésre. A törvényességi felhívásokban foglaltakkal – egy kivétellel – az érintett önkormányzatok egyetértettek, és a megállapított jogsértés, törvénytisztató mulasztás megszüntetésre került.

Az előző években bevezetett szakmai irányítói gyakorlat alapján a törvényességi munka keretében a Miniszterelnökség által kiadott, *a fővárosi és megyei kormányhivataloknak a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2016. évi ellenőrzési munkatervéről* szóló TER-1/1922/2/2015. számú állami titkári utasítás szerint az alábbiakban részletezett, munkatervben foglalt céll ellenőrzéseket folytatta le a Kormányhivatal:

- Az I. félévében a helyi önkormányzatok építési tárgyú rendeleteinek (432 db alaprendelet és 102 db módosító rendelet) átfogó vizsgálata történt meg. Ennek eredményeként szakmai segítségnyújtást tartalmazó körlevélben kerültek összegzésre a vizsgálat megállapításai, amelyhez „kerület specifikus” mellékletek rögzítették a konkrét, felülvizsgálni szükséges önkormányzati előírásokat 2017. január 15-i határidő tűzése mellett.
- A II. félévében a helyi önkormányzatok egészségügyi tárgyú rendeleteinek felülvizsgálatára került sor, amelynek eredményeként valamennyi kerületi önkormányzat jegyzőjéhez címzetten szakmai segítségnyújtást tartalmazó levél került kiküldésre a vizsgálat által feltárt mulasztások felszámolása érdekében.

Fentiek mellett a helyi önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatainak törvényességi szempontú felülvizsgálatára vonatkozó eljárások is megindultak, öt

önkormányzat kivételével már le is zárultak. Az önkormányzatok a szakmai segítségnyújtás keretében tett megállapításokat elfogadták és módosították az SZMSZ-üket.

A kiemelt, munkaterven felüli feladatként meghatározott közszolgálati ellenőrzés részletesen a 11. pontban kerül bemutatásra.

Egyéb törvényességi felügyeleti jogkörben ellátott feladatok:

A Kormányhivatal a *Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény*, valamint a végrehajtására kiadott, *az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet* előírásai szerint a Magyar Államkincstár által kialakított elektronikus rendszer útján a megadott határidőkben folyamatosan véleményezte az önkormányzatok ún. adósságot keletkeztető ügyleteit – 2016. évben 9 db kérelem érkezett –, a Kormányhivatal részére megállapított jogszerűségi szempontok szerint.

Önkormányzati csereügylet jóváhagyására vonatkozóan 3 kérelem érkezett be, amelyek kapcsán két esetben megállapításra került, hogy az abban érintett önkormányzati vagyon értéke nem érte el a jóváhagyáshoz kötött versenyztetési értékhatárt, egy esetben pedig az értékarányosság követelményének vizsgálatához szükséges volt a becsatolt értékbecslés kiegészítését kérni.

A helyi önkormányzati képviselők képzése 2014. december – 2015. április hónapok közötti időszakban teljes körűen megvalósult. A 2016. évben a Kormányhivatal feladata az időközben megválasztott új képviselők képzésére korlátozódott, amely a Miniszterelnökség szakmai iránymutatása szerint a tananyag kiküldéséből és a tesztsor kitöltéséből állt.

Az elmúlt években és 2016-ban is az önkormányzatok részéről számos esetben tapasztalható volt főként eljárási jogsértés egy-egy döntés meghozatala során, amelyek utólagosan, felügyeleti jogkörben nem voltak reparálhatók. A javaslat és szakmai segítségnyújtás intézménye azonban megfelelő keretet biztosít arra, hogy az önkormányzat szervezete, működése, döntéshozatali eljárása tekintetében a rossz gyakorlatra, eljárási jogszabálysértés jövőbeni elkerülésére felhívjuk a figyelmet. A Kormányhivatal a 2016. évben 563 db szakmai segítségnyújtást tartalmazó levelet és 1 db javaslatot adott ki.

Kiemelendő még, hogy a rendeletalkotás, jogszabályszerkesztés követelményeinek érvényesülésére nem fordítanak kellő figyelmet az önkormányzatok.

A nemzetiségi önkormányzatok működése kapcsán továbbra is előfordult a jegyzőkönyvek felterjesztési határidejének túllépése, valamint a gazdálkodásukat és működésüket érintő előírásokkal összefüggő jogsértések is jelentős számban okoztak problémát.

A Kormányhivatal illetékességébe tartozó nemzetiségi önkormányzatok a 2016. évben 15.371 db határozatot hoztak. (Ezen számadat nagyságrendileg csaknem azonos a 2015. évben meghozott döntések számával, amely 15.151 db volt.) A kibocsátott törvényességi felhívások 60%-át (25 db) a nemzetiségi önkormányzati működés, illetve az általuk elfogadott döntések kapcsán kibocsátott felhívások tették ki.

Az Országos Roma Önkormányzat működésének vizsgálata kiemelt feladatként jelentkezett a 2016. évben, amelynek eredményeként a Kormányhivatal 6 db törvényességi felhívást, 6 db szakmai segítségnyújtást, 1 db javaslatot és 1 db fegyelmi eljárás kezdeményezést tett.

A Kormányhivatal az országos nemzetiségi önkormányzatok működését érintően a rendkívüli ülések kezdeményezése és összehívásának gyakorlata, valamint SZMSZ-ben történő szabályozása tekintetében tárt fel jogsértő gyakorlatot, de az ülésvezetés és az

intézményvezetői pályázatok kiírása és elbírálása is olyan tárgykör volt, amelyek esetében a jogszabályoknak való megfelelés nem valósult meg maradéktalanul.

4.3. A törvényességi felügyeleti munka módszere, „jó gyakorlatainak” bemutatása

A korábbi években kialakított, a törvényességi felügyeleti eszközrendszer hatékony alkalmazását segítő munkarend ez év folyamán ismét megerősítésre került.

Az ellenőrzési munka hatékonyságát elősegítette az önkormányzatokkal kialakított szoros munkakapcsolat is, amelyet továbbra is a területi referensi rendszerrel valósít meg a Kormányhivatal (minden fővárosi kerületi önkormányzatnak állandó ügyintézője van a Törvényességi Felügyeleti Osztályon). Mindezek mellett elengedhetetlen a folyamatos szakmai együttműködés a Kormányhivatal állami főépítészével az építésügyi, településrendezést érintő önkormányzati rendeletek, valamint a Hatósági Osztályok feladatkörét érintően az ún. ipar- és kereskedelem-igazgatási ügyekben alkalmazandó önkormányzati rendeletek vizsgálata során. Továbbá visszatérő tárgykör a helyi adórendeletek törvényességi szempontú ellenőrzése, vizsgálata is.

Kiemelkedő hangsúlyt fektetett a Kormányhivatal – a korábbi évekhez hasonlóan – a döntéshozatalt megelőző szakmai segítségnyújtásra, a jogi vélemények kialakítására. 2016-ban is számos alkalommal körlevelek útján tájékoztatta az önkormányzatokat az általános jellegű jogértelmezési problémák rendezéséről, az új jogszabályi rendelkezések jogalkalmazásához kapcsolódó szakmai iránymutatásokat, illetve útmutatókat adott közre a jogszerű működés elősegítése érdekében.

Körlevél került kiadásra az önkormányzatok jegyzői számára a fontosabb szabályozási tárgyköröket érintően, pl. a közmeghallgatás tartásának szabályairól, a kedvtelésből tartott állatokkal érintő szabályozási keretek terjedelméről, a Nemzeti Címtár Bizottság megalakulásáról, valamint a korlátozottan forgalomképes ingatlanok társasházzá alakításának jogi akadályairól.

Ahogy a korábbi években, így 2016-ban is kezdeményező szerepet vállalt a Kormányhivatal és minden utat igénybe vett, hogy az illetékes minisztériumok felé jelezze az elfogadott jogszabályok jogalkalmazás során feltárt, jogalkotást érintő hiányosságait az egységes jogalkalmazás megteremtése érdekében. A Kormányhivatal a méltatlanság jogintézményére vonatkozó szabályozás teljes körű áttekintése érdekében megkereséssel élt a Miniszterelnökség felé.

4.4. Az önkormányzatokkal történő kapcsolattartás, az elektronikus felület megfelelő alkalmazásának, valamint a szakmai segítségnyújtás jellemzőinek bemutatása

A korábbi tapasztalatokra és visszajelzésekre is építve a Kormányhivatal kiemelt hangsúlyt fektet a szakmai kapcsolatok elmélyítése és a törvényesség biztosítása érdekében a döntéshozatal és rendeletalkotás előkészítéséhez kapcsolódó előzetes szakmai segítségnyújtásra.

A Kormányhivatal az önkormányzati megkeresésekre soron kívül készíti elő a válaszokat; a panaszokat és a közérdekű bejelentéseket a vonatkozó törvény szerint vizsgálja ki, ugyancsak soron kívül jár el abban az esetben is, ha panasz vagy közérdekű bejelentés alapján indul törvényességi vizsgálat.

Pozitív irányba mutat és az elmúlt évek tendenciáját jelzi, hogy a jegyzők és hivatali munkatársaik egyre gyakrabban kérik a Kormányhivatal segítségét a rendelettervezetek

előkészítésének szakaszában, amely útján megvalósulhat az a célkitűzés, hogy jogszerű előírásokat tartalmazó önkormányzati rendeletet fogadjanak el a képviselő-testületek.

A Nemzeti Jogszabálytár informatikai felület alkalmazásával kapcsolatos tapasztalat, hogy az önkormányzatok a jegyzőkönyvek és a rendeletek tekintetében a felület használatát elsajátították, mindennapi munkájukba beépítették. Néhány önkormányzat azonban a szakmai segítségnyújtásra irányuló levelek tekintetében továbbra is párhuzamosan, azaz a Nemzeti Jogszabálytár informatikai felületén és papír alapon, postai úton is felterjeszti megkeresését.

A nemzetiségi önkormányzatok tekintetében is jelentős előrelépés történt a Nemzeti Jogszabálytár rendszerének használatában. Gyakoribb probléma azonban, hogy nem figyelik napi szinten a Nemzeti Jogszabálytár informatikai felületét, valamint esetenként rossz helyre, illetve rossz megjelöléssel töltik fel a dokumentumokat. A Kormányhivatal kiemelt feladatának tekinti, hogy folyamatos segítséget nyújtson az érintetteknek, annak érdekében, hogy a kapcsolattartás teljes egészében ezen az informatikai felületen keresztül valósulhasson meg.

5. Államigazgatási Hatósági tevékenység

5.1. A polgármester és a jegyző 2016. évi államigazgatási tevékenységének jellemzői, a polgármester és a jegyző államigazgatási tevékenységére vonatkozó kormányhivatali tapasztalatok bemutatása. A Korm. rendelet 23. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskör alapján lefolytatott ellenőrzések száma, az ellenőrzésben érintett szervek, valamint az ellenőrzések főbb megállapításai, illetve a Korm. rendelet 27. §-ában foglaltak szerint megtett intézkedések bemutatása

A Kormányhivatal a 2016. évi ellenőrzési tervének megfelelően, másodfokú építésügyi hatósági hatáskörében – mint felügyeleti szerv – az I., a III. és a X. kerületi jegyző, mint általános elsőfokú építésügyi hatóság építésügyi hatósági feladatellátását ellenőrizte.

A három általános elsőfokú építésügyi hatóság feladatellátása tekintetében megállapításra került, hogy az ügyek vitele általánosságban megfelelő színvonalon folyt, az anyagi és eljárási jogszabályok megtartásával. Ugyanakkor a helyszíni szemlékről készült jegyzőkönyvek tekintetében több hatóságnál is észlelhető volt tartalmi hiányosság, továbbá a helyszínen készült fényképek ÉTDR-be történő feltöltésének elmaradása. A hatóságok figyelmét fel kellett hívni arra, hogy az eljárás megindításáról szóló értesítés is bővebb tájékoztatói tartalmat igényel. Független hatályú döntésüket megváltoztatni, illetve megsemmisíteni nem volt szükséges.

Hatósági ellenőrzésre adóigazgatási feladatkörben négy kerületi jegyzőnél került sor. Ezen a területen olyan súlyú jogszabálysértés nem történt, ami azonnali intézkedést vont volna maga után.

Az általános hatósági területen két céll ellenőrzésre került sor, a VIII. kerületi jegyzőnél iparhatósági hatáskörben, a XX. kerületi jegyzőnél pedig kereskedelmi hatósági hatáskörben.

5.2. A Kormányhivatal hatósági tevékenységével összefüggő tapasztalatok bemutatása

A Kormányhivatal a 2016. évi ellenőrzési tervének megfelelően, másodfokú építésügyi hatósági és építésfelügyeleti hatósági hatáskörében – mint felügyeleti szerv – az V. Kerületi Hivatal (mint elsőfokú építésfelügyeleti hatóság, és mint kiemelt elsőfokú építésügyi hatóság) építésfelügyeleti hatósági és építésügyi hatósági feladatellátását ellenőrizte.

A bekért ügyiratok alapján az elsőfokú hatóságként eljáró V. Kerületi Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztályán bizonyos egyedi ügyekben is határidő-túllépés volt tapasztalható, amelynek feltételezhető oka a hatóság létszámhiánya. A határidő-mulasztások okának

feltárására, és mielőbbi megszüntetésére a kerületi hivatal vezetője felhívásra került azzal, hogy vizsgálja a leterheltséget, és annak eredménye alapján alakítsa ki a szükséges létszámot. 2016. évben az I. Kerületi Hivatal Építésfelügyeleti Osztályát célvizsgálat nem érintette, e fővárosi kerületi hivatalnál – az Építésügyi és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály felügyeleti eljárása során tudomására jutott információk alapján – további problémák voltak azonosíthatóak.

Az elsőfokú építésfelügyeleti hatóságok létszámhiánya mind a hivatalvezetés, mind a szakmai irányító előtt ismert probléma, amely megoldására első lépésként létszám átcsoportosítással mind az I. Kerületi Hivatal, mind az V. Kerületi Hivatal plusz 4-4 fő felvételére kapott engedélyt, 2-2 főt az Építésügyi és Örökségvédelmi Osztályokra, 2-2 főt pedig az Építésfelügyeleti Osztályokra.

Az V. Kerületi Hivatal építésfelügyeleti hatóságnál is megállapítható volt, hogy a helyszíni szemléken felvett jegyzőkönyvek bizonyos esetekben nem feleltek meg a Ket. 39. § előírásainak, a jegyzőkönyvekből hiányoztak a helyszínt is ábrázoló vázlatok, alaprajzok. Az építésfelügyeleti hatóságok építésrendészeti, illetve jókarbantartási eljárásait megelőző hatósági ellenőrzései, majd az építésrendészeti eljárás keretében, illetve ezek végrehajtási szakaszában megtartandó ellenőrzések tekintetében az egységes eljárásrend kialakítása jelenleg is folyamatban van.

A két fővárosi kerületi hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztályán összesen 7 függő hatályú döntést kellett megváltoztatni, illetve megsemmisíteni. Ennek oka jelentős részben az, hogy 60 napon túl érkeztek be a szakhatósági állásfoglalások, amelyek kikötései nélkül a hatályba lépő függő hatályú határozatok jelentős közérdek sérelmet okoztak volna (pl. tűzbiztonság).

A főváros elsőfokú építésügyi hatóságai a 2016. évben 23.789 db döntést hoztak, ebből 3.156 db döntést a Kormányhivatal I., valamint V. Kerületi Hivatala. E két szerv, elsőfokú építésfelügyeleti hatóságként 2.172 döntést hozott. A Kormányhivatal másodfokú építésügyi, építés-felügyeleti és örökségvédelmi hatóságként 953 db döntést hozott, legnagyobb szakmai és sajtóvisszhangot ezek közül a volt Radetzky-laktanya 2010. évi építési engedélyt megváltoztató (elutasító) döntése váltotta ki. A Kormányhivatal másodfokú örökségvédelmi hatóságként hatáskörében – mint felügyeleti szerv – egyrészt a Kecskeméti Járási Hivatal, mint elsőfokú örökségvédelmi hatóság örökségvédelmi feladatellátását, illetve teljes körű országos vizsgálatként a fémkereső műszer-használat engedélyezését ellenőrizte.

A Kormányhivatal 2016. évi oktatási hatósági tevékenységét a korábbi évekhez hasonló ügyszámban látta el. A jogszabályok által előírt határidőket annak ellenére sikerült betartani, hogy a 2016. január 1-jétől hatályba lépő, függő hatályú döntésekre vonatkozó előírások jelentős munkaszervezési lépéseket igényeltek. Az ügyek gyors és hatékony érdemi lezárását ugyanakkor segítette a másodfokú hatóságok érdemi eljárási kötelezettsége, továbbá az eljárás felfüggesztésének tilalma.

A Kormányhivatal külföldiek ingatlanszerzésének engedélyezésével kapcsolatos fősza mos ügyiratainak száma 2.475 db volt, ami változatlanul emelkedő tendenciát jelez. A határon túl élő magyar állampolgárok hadigondozotti ellátási ügyeinek száma mintegy 1.300 db volt. Más hatósági feladatkörökben nem volt lényeges változás az előző évhez viszonyítva.

Okmányirodai másodfokú hatáskörben két fővárosi kerületi hivatal közlekedési igazgatási, további két fővárosi kerületi hivatal személy- és lakcímnnyilvántartási feladatellátása jogszerűségi ellenőrzése történt meg. Kisebb – főként eljárási – hibák az ellenőrzött elsőfokú hatóságoknál előfordultak, összességében azonban a hatósági feladatok ellátása szakszerűen, az anyagi és eljárási szabályok betartásával történt.

6. A Kormányhivatal ügyfélszolgálati tevékenysége

A **Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály** Fogyasztó-kapcsolati Osztályán a Fogyasztó-kapcsolati Irodával együtt Fogyasztóvédelmi Rezsipont működött a 2016. évben is. A Rezsiponton a fogyasztók tájékoztatást, segítséget kaptak a rezsicsökkentéssel, a számlák értelmezésével és minden egyéb, az energiaszolgáltatókkal kapcsolatos kérdéseikben. Az ügyfélszolgálatokhoz 4.672 db telefonos és 2.760 db személyes megkeresés érkezett. Továbbra is sokan keresték fel az Irodát a jóállással és szavatossággal kapcsolatos problémákkal. Kiemelkedően sok volt a panasz az utazással egybekötött termékbemutatókon történt jogsértések, valamint a webáruházakkal kapcsolatos problémák miatt.

Az áru fuvarozással kapcsolatos, továbbá a személygépkocsi szolgáltatási ügyek intézése a Forgalmi Osztályon személyesen zajlik. A járművekkel kapcsolatos műszaki és járművezetői vizsga ügyekben – a feladat jellegéből adódóan – egy-egy ügyfél akár többszöri megjelenése sem ritka. A szakterület osztályain a 2016. év során közel 245.000 fő fordult meg, ami nagy kihívást jelentett a munkatársaknak. Fenti szám minimális növekedést mutat, szinte azonos a 2015. évi adatokkal.

A mérésügyi és műszaki biztonsági szakterület ügyfélszolgálatot nem üzemeltet. Az ügyfelek fogadását a szakmai tevékenységet végző, illetve az adminisztrációs, titkársági feladatot ellátó munkatársak látják el. Az ügyfélforgalom kb. 200 fő/hét.

Az **Egészségbiztosítási Főosztály** hatáskörébe tartozó különböző ügytípust ellátó ügyfélszolgálatok öt szakterülethez tartoznak. Az ügyfélforgalom a 2015. évhez hasonlóan alakult, az EU Kártya ügyintézés tekintetében 2016. nyári hónapjaiban is jelentős volt az ügyfélforgalom növekedés. Az egyidejűleg várakozók számának, illetve a várakozási idő csökkentése érdekében a szakterület az ügyfelek számára felajánlotta az EU kártya postai úton történő továbbítását, illetve a kártya, következő napon – sorban állás nélkül – történő átvételét. Az ügyintézés gyorsító, hatékonyságát növelő intézkedések az ügyfelek részéről pozitív fogadtatásban részesültek. E fentiek felül a Főosztály az ügyfélforgalom folyamatos monitorozásával, – munkacsúcsok idején – ad-hoc jellegű munkaát szervezésekkel gyorsította az ügyintézését és csökkentette a várakozási időket. A Budafoki úti ügyfélszolgálat folyamatos átszervezéssel tudta megvalósítani a heti 48 órás nyitvatartásához igazított ügyfélszolgálat működtetését.

A **Népegészségügyi Főosztályon** ügyfélszolgálati iroda nem működik, valamennyi munkatárs a folyamatos munkavégzése közben, kijelölt munkaállomáson, vagy saját íróasztala mellett fogadja az ügyfeleket. Lehetőség van időpont egyeztetésre, de bejelentkezés nélkül is minden munkatárs az ügyfelek rendelkezésére áll. A 2016. évben a megjelent ügyfelekről pontos nyilvántartás nem készült, a beérkezett megkeresések száma azonban nyomon követhető.

A konkrét népegészségügyi ügyek intézéséhez tájékoztatást kérők száma 2016. évben 5.052 fő volt, mely közel azonos az előző évi adattal. A megkeresések összetételében viszont jelentős változás figyelhető meg: a sugáregészségügyi szakterületet érintő hatáskör elvonással összefüggő ügyfélszámban megmutató csökkenés mellett kiemelendő, hogy tízszeresére növekedett a fertőtlenítéssel, rovar- és rágcsálóirtással kapcsolatos megkeresések száma.

Az egészségfejlesztő programokon, egészségnapokon, szűrésekre ösztönző eseményeken összesen 18.680 fő érdeklődő jelent meg, mely az előző évi kiugró adatoktól eltekintve átlagosnak tekinthető. Összességében, az egyes szakterületek adatai alapján elmondható, hogy a Népegészségügyi Főosztály hatósági ügyintézése és egyéb tevékenységei során (egészségfejlesztés, foglalkozás-egészségügyi szolgálat, nemzetközi oltóhely) mintegy 28.913 ügyféllel került kapcsolatba.

A **Nyugdíjbiztosítási Főosztály** Budapesten, Cegléden és Vácott üzemeltet ügyfélszolgálatot. Budapesten a nyugdíjügyekkel kapcsolatos ügyfélszolgálat 14 fő, az adategyeztetési ügyfélszolgálat 7 fő, a nyilvántartási terület 3 fő, míg a megállapodásos és a méltányossági ügyek intézése 1-1 fő ügyfélszolgálati munkatárssal működik. Cegléden és Vácott 2-2 ügyfélszolgálati munkatárs fogadta a személyesen megjelenő ügyfeleket. Az adategyeztetési eljárással kapcsolatos ügyintézéshez 4 fő munkatárssal call centert is üzemeltetett.

A Főosztályon személyesen megjelent ügyfelek száma 189.079 fő volt, ez 10 %-kal meghaladta az előző év ügyfélforgalmát. A többség a *társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 22/A. § szerinti*, az öregségi nyugdíjigény növelése iránti kérelem benyújtása, adategyeztetési eljárás ügyintézése, valamint hiánypótlás és tájékoztatás miatt jelent meg. Az ügyfelek leginkább a hétfői és a szerdai napokon jelentkeztek nagy számban, de a hét többi napján is folyamatosan érkeztek. A hivatalból induló adategyeztetési eljárások folyamatos felfutásával egyre több ügyfél jelent meg személyesen a szolgálati időt igazoló okmányok bemutatása és tájékoztatás kérése céljából. Tekintettel arra, hogy külön telefonos ügyfélszolgálat áll az adategyeztetési eljárás ügyfeleinek rendelkezésére, az ügyintézőknek a személyesen megjelenő ügyfeleken kívül a telefonon érdeklődőket is ki kellett szolgálni.

A 2013-ban bevezetett online időpontfoglalás jól működik, az ügyfelek körében elterjedt, élnek ezzel a lehetőséggel.

A tapasztalatok szerint az ügyfélkör az elektronikus ügyintézészt személytelennek tekintik, így szívesebben veszik igénybe az ügyfélszolgálati munkatársak közreműködését, segítségét, többségüknek fontos a személyes kommunikáció, tájékoztatás.

A **Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály** elkülönült ügyfélszolgálattal nem rendelkezik, a szakügyintézők három telephelyen, elkülönülten, munkaállomásaikon fogadják az ügyfeleket. 2016. évben több mint 41.000 személyes ügyfélfogadást bonyolított le a Főosztály, ez a 2015. évi értékekhez képest mintegy 20% növekedést jelent.

Az ügyfelek kérdéseire telefonon, illetve e-mailben is általános tájékoztatást nyújt a Főosztály, a kérelem, fellebbezési kérelem írásban is benyújtható, a tájékoztatók, nyomtatványok a honlapon is elérhetőek, így nem feltétlenül kell igénybe venniük a személyes ügyfélfogadást. A mozgáskorlátozottak gépjárműszerzést támogató kérelméhez kapcsolódó jogi segítségnyújtás iránti eljárás megindításához szükséges kérelem-nyomtatvány a kormányablakokban is elérhető és beadható.

Valamennyi szakterület teljes körű tájékoztatás biztosításával segíti az ügyintézészt. Jellemző, hogy az ügyfelek meghallgatása, – ügyeik összetettsége miatt – hosszadalmas, egy-egy alkalommal akár 2-3 órát is eltöltenek a Kormányhivatalban. Számos esetben a kollégáknak meg kell küzdeniük azzal, hogy az ügyfelek az ügyintéző együttérzését és ezzel maguk számára kedvezőbb döntést szeretnének elnyerni. Fenti helyzetet a munkatársak már rutinosan, megbízhatóan kezelik és elhárítják.

A **Családtámogatási Főosztály** Budapesten, Cegléden és Vácott működtet ügyfélszolgálatot családtámogatási ellátások, fogyatékosági támogatás, vakok személyi járadéka, bányászati kereset kiegészítés, valamint a nagycsaládos földgáz árkedvezményrel kapcsolatos hatósági ügyekben. Az ügyfélszolgálat fenntartása eredményes, az ügyfelek a lakóhelyükhöz közel tudják kérelmeiket személyesen előterjeszteni, tájékoztatást igénybe venni az eljárás menetéről valamint az eljárással kapcsolatos jogaikról és kötelezettségeikről, illetve biztosított a folyósított ellátásokról a hatósági bizonyítvány kiadása az országos szakrendszerből. A kollégákat a 2016. évben 91.027 esetben keresték meg személyesen, mely az előző évhez képest kb. 15 %-os csökkenést mutat.

A budapesti ügyfélszolgálat 11 ablakban fogadja az ügyfeleket továbbá back-office feladatokat is ellát. A várakozási idő itt átlagosan 20 perc volt, a ceglédi és váci ügyfélszolgálaton nem érte el a 15 percet. Az iskolakezdés időszakában az ügyfélforgalom jelentősen megnövekedett, emiatt a várakozási idő is hosszabb volt. Az ügyfelek fogadása a hét minden munkanapján biztosított.

Az ügyintézés magas szintű szakmai felkészültség, ügyfélközpontú kommunikáció, minőségi ügyfélszolgálat és a jogszabályoknak megfelelő zavartalan működés jellemezte, melyet bizonyít az ügyfelek elégedettsége, hiszen panaszt egyetlen ügyfél sem nyújtott be.

A **Foglalkoztatási Főosztály** hagyományos értelemben vett ügyfélszolgálati tevékenységet nem lát el. A Közfoglalkoztatási és Igazgatási Osztály két terület vonatkozásában, a harmadik országbeli állampolgárok magyarországi foglalkoztatásának engedélyezésével, továbbá a munkaerő-kölcsönzők és magán-munkaközvetítők nyilvántartásba vételével kapcsolatban lát el közvetlen ügyfélszolgálati feladatot. A Főosztály munkatársai összesen 2.915 alkalommal foglalkoztak a személyesen megjelent ügyfelek kiszolgálásával, amely megegyezik az előző évben tapasztalt forgalommal.

A harmadik országbeli állampolgárok magyarországi foglalkoztatásának engedélyezése, a nem összevont eljárásban kiadott munkavállalási engedélyek átadása az eljárás gyorsítása érdekében ügyfélfogadási időben kedden és csütörtökön 8.30-12 óra között történik, az ügyintézők tájékoztatást adnak a vonatkozó jogi előírásokról és az ügyfelek számára nehezen értelmezhető kérdésekről (pl. kirendelés, kulcsszemélyzet stb.).

A munkaerő-kölcsönzők és magán-munkaközvetítők nyilvántartásba vételével kapcsolatban az ügyfélszolgálaton hétfő és szerda délelőtt 8.30-12.30-ig, délután 13-14 óráig történik a bejelentések és kérelmek fogadása, a döntések átadása, továbbá ezen a területen is jelentős a jogi-szakmai tájékoztatás.

A fentiekén túl az ügyfélszolgálati irodán kívül közvetlen ügyfélkapcsolat áll fenn a közfoglalkoztatókkal, a képző intézmények képviselőivel, a vállalkozóvá válókkal, valamint a munkahelyteremtő beruházást megvalósító munkáltatókkal, akiket az ügyintézők a napi munkavégzésük keretében az irodájukban fogadnak. Ekkor történik többek között a közbeszerzési és egyéb pályázatokhoz igényelt hatósági bizonyítványok kiadása és a munkaerő-piaci pályázatokkal kapcsolatos ügyintézés.

A **Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Főosztály** öt szervezeti egysége 12 helyszínen fogadja ügyfeleit. Összesen 49.510 ügyfél intézte személyesen a megváltozott munkaképességhez kapcsolódó kérelmét, együttműködését, ebből 43.401 fő budapesti és 6.109 fő Pest megyei helyszíneken. Az ügyfélszám 5%-os növekedést mutat a 2015. évhez képest.

Az ellátási szakterület által biztosított központi ügyfélszolgálaton 14.874 fő, az orvos-szakértői szakterület ügyfélszolgálatán 10.439 fő, a foglalkozási rehabilitációs ügyintézők által biztosított 12 helyszínen 24.197 fő jelent meg. Az ügyfélszolgálatokon a teljes körű felvilágosításon túl megváltozott munkaképességű személyek ellátása iránti igények, hatósági bizonyítvány, vagy rehabilitációs kártya iránti kérelmek befogadása történik, hiánypótlás, igazolások, bejelentések, orvosi iratok kerülnek személyesen leadásra. A fentiekén túl rehabilitációs szolgáltatások igénybe vételére, kötelező együttműködés teljesítésére, munkaközvetítésre, állás ajánlatkérésre is lehetősége van az ügyfélnek.

A kormányablakok működési idejével megegyező módon működtetett Budafoki úti, valamint a fővárosban és Pest megyében üzemeltetett 14 működési hely szerinti ügyfélszolgálat lényegesen megkönnyíti a hatósággal történő kapcsolattartást, a fogyatékkal,

egészségkárosodással élő ügyfelek információhoz jutását, amely a hatékonyabb ügyintézést és az ügyfelek elégedettségét növeli.

Az Építésügyi és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztályon belül önálló ügyfélszolgálati – teljes körűen akadálymentesített – térrel rendelkeznek az anyakönyvezési osztályok. A jelentős számú, BÁH-tól átvett ügyirat-hátraléokra és a szintén magas számú beérkező új ügyekre tekintettel, az anyakönyvvezetők csak a hét egy napján, szerdánként látnak el személyes ügyfélfogadást (egy időben négy anyakönyvvezető), és szintén rotációban két-két anyakönyvvezető – a hét minden napján – telefonos ügyfélszolgálatot tart. A Kormányhivatal vezetéséhez is magas számban beérkezett ügyféli panaszok, sürgetések, a megtett munkaszervezési intézkedéseknek köszönhetően az év végére minimálisra csökkentek.

A **Földhivatali Főosztály** front-office ügyfélszolgálattal nem rendelkezik. Az ügyfeleknek heti kétszer két órában van lehetősége személyes megjelenésére. Ebben az időben egy erre kialakított helyiségben szakügyintéző fogadja őket. A személyes megkeresések száma minimális, jellemzően hetente 2-4 fő, mivel az ügyfeleknek nem szükséges ügyeiket személyesen intézniük, a naprakész, hátralékmentes ügyintézésnek köszönhetően.

Jogi és Koordinációs Főosztály Szervezési Osztálya működteti a Kormányhivatal Váci utcai székhelyépületében az ügyfélszolgálatot, amelynek feladata a Kormányhivatal hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos általános ügyfél tájékoztatás és az épületben működő szervezeti egységekhez érkező ügyfelek kiszolgálása, valamint a Kormányhivatal központi telefonszámán beérkező megkeresések fogadása, az ügyfelek tájékoztatása. A 2016. évben 12.819 db telefonon érdeklődő és 4.677 db személyesen megjelent ügyfelet fogadtak az ügyfélszolgálat munkatársai.

A fővárosi kerületi hivatalok földhivatali ügyfélszolgálatain az egyedi, illetve speciális szaktudást igénylő eljárásokkal kapcsolatban egy ingatlan-nyilvántartási ügyekkel és kettő földmérési ügyekkel kapcsolatos munkaállomás működik, ahol az ügyintézők ügyeleti beosztás szerint látják el a feladatukat. További pozitív eredmény, hogy az iratmásolat és iratbetekintés időpontfoglalására már nem csak személyesen van lehetőség, hanem elektronikus úton is, melynek eredményeként az ügyfeleknek nem kell kétszer befáradniuk a hivatalba.

A **kormányablakokban** több mint 1.400 ügytípus közül egy helyen, több ügyet is kezdeményezhet, illetve intézhet el egyszerre az ügyfél a fővárosban hosszított, heti 49 óras nyitvatartási időben. A kormányablakokban az ügyfél szakszerű, hatékony segítségre számíthat az ott dolgozóktól a szükséges formanyomtatványok kitöltésében, a csatolandó dokumentumok ellenőrzésében, továbbításában. A kormányablak hálózat Budapesten 2016. november 21-ével valósult meg teljes körűen, vagyis minden okmányiroda átalakult kormányablakká.

A kormányablakokat az ügyfelek nagy számban keresték fel, a 2015. évhez képest 8,5%-kal nőtt az ügyfélforgalom, az egyre bővülő ügykörök mellett a legnépszerűbb ügytípusok továbbra is az okmányirodai ügyek voltak.

A KIA 2.0 ügyfélhívó rendszer új verziója 2016. december 15. napjától élesben működik. A fejlesztés eredményeként a helyi viszonyok, igények figyelembevételére is lehetőséget ad, mivel helyi szinten lehet paraméterezni a rendszert, azonban a kormányablakok ügyfélszolgálati tevékenységének magasabb színvonalon történő ellátásához az időpontfoglaló és az ügyfélhívó rendszer további fejlesztése aktuális maradt.

A Kormányhivatal továbbra is elkötelezett az ügyfélközpontú közigazgatás megteremtésében és az állampolgárbarát ügyintézés megvalósításában, amelynek alappillérei a

kormányablakok. A humán erőforrás létszám tekintetében a kormányhivatali hatáskörben megvalósított fejlesztések és az elektronikus személyi igazolvánnyal kapcsolatos feladatok ellátásához biztosított státuszrendezés eredményeként a kormányablakok esetében az ügyfélfogadás megítélése javult, az ügyintézési idő csökkent, továbbá ezzel párhuzamosan az ügyféltérben várakozók száma mérséklődött.

A fővárosi kerületi hivatalokkal kapcsolatban benyújtott állampolgári panaszok száma a 2016. április-június hónapok időszakához képest a 2016. július-szeptember hónap adataival összehasonlítva közel a felére csökkent. A statisztikai adatok alapján átlagosan egy hónapra vetítve kb. csak minden 5.500 ügyfélre jut egy panaszos beadvány.

Az ügyfél elégedettségre vonatkozóan a kormányablakok tekintetében naprakész kimutatások állnak rendelkezésre. A 2016. április 29. és december 1-je között összesen 17 002 ügyfél-éledegettségi kérdőív került kitöltésre, amely alapján megállapítható, hogy az ügyfelek közel 93 %-a elégedett vagy nagyon elégedett a kormányablakokban tapasztalt szolgáltatás minőségével és az ügyintézők felkészültségével.

7. A Kormányhivatal egyéb szakmai tevékenysége

7.1. A Kormányhivatal és a szakmai irányító szervek között létrejött, 2016. december 31-én hatályos (együttműködési vagy egyéb jellegű) megállapodások, figyelemmel a 8. sz. Excel-táblázatban szereplő adatokra.

A korábbi évekhez hasonlóan a Kormányhivatal és a szakmai irányítói közötti együttműködés 2016. évben is pozitívan értékelhető.

A Miniszterelnökség a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (a továbbiakban: VEKOP) keretén belül VEKOP 8.1.1-15 kódszámon 2015. november 6-án „*Út a munkaerőpiacra*” című tervezési felhívást tett közzé. A Nemzetgazdasági Minisztérium (a továbbiakban: NGM), a Pest Megyei Kormányhivatal, valamint a Kormányhivatal konzorciumi megállapodást kötött abból a célból, hogy a felhívásra támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem elfogadása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási szerződést a VEKOP–8.1.1-15 kódjelű kiemelt program – a projekt adatlapban és annak mellékleteiben rögzített – 2015. december 1. és 2018. december 31. között felmerülő működtetési költségek finanszírozása érdekében 2016. január 22-én kötötte meg az NGM (mint a Nemzeti Foglalkoztatási Alapkezelő szerve) és a Kormányhivatal (mint konzorciumi tag). A támogatási szerződés alapján a projekt működési költsége a 2015-2018. évekre összesen 686.712.750 Ft (2015. évi: 0 Ft, 2016. évi 260.478.142 Ft, 2017. évi 211.138.038 Ft, 2018. évi 215.096.570 Ft).

A támogatási szerződésben 2016. évre rögzített feladatok és határidők teljesültek. A Kormányhivatal a Magyar Államkincstárnál vezetett célelszámolási számláján a projekt megvalósítását biztosító forrás rendelkezésre áll, a projekt megvalósítása folyamatos.

Problémaként merült fel ugyanakkor, hogy az előfinanszírozást biztosító működési költségek tervezése során az NGM által adott információk alapján került megbontásra az éves lehívott összeg a működésre és a felhalmozásra. Azon tételek kerültek a felhalmozási tételek közé, amelyek tervezett beszerzési értéke a nettó 200.000 Ft-ot meghaladta. Ennek alapján készült a támogatási szerződés, valamint az éves keretlevél. Ebben a megbontásban került leutalásra a célelszámolási számlára is az előleg. A jogszabályi változásokat követően az NGM felé jelzésre került a projektek megvalósítási idejére tervezett keretigények felülvizsgálatának szükségessége, annak érdekében, hogy a projekt költségvetése, az előfinanszírozást biztosító

támogatási szerződés és mellékletei, valamint a Magyar Államkincstár elvárásai (támogatási összegek megfelelő ERA kódon történő nyilvántartása) összhangban legyenek.

A foglalkoztatáspolitikai területén még egy jelentős megállapodás került megkötésre 2016-ban. A Miniszterelnökség a VEKOP keretén belül VEKOP 8.2.1-15 kódszámon 2015. augusztus 31-én „*Ifjúsági Garancia a Közép-magyarországi régióban*” című tervezési felhívást tett közzé. A VEKOP 8.1.1.-15 kódszámú projekthez hasonlóan az NGM, a Pest Megyei Kormányhivatal, valamint a Kormányhivatal konzorciumi megállapodást kötött abból a célból, hogy a felhívásra támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási szerződést a VEKOP 8.2.1-15 kódjelű kiemelt program – a projekt adatlapban és annak mellékleteiben rögzített – 2015. szeptember 1. és 2017. december 31. között felmerülő működtetési költségek finanszírozása érdekében 2015. november 27-én kötötte meg az NGM és a Kormányhivatal.

A támogatási szerződés alapján a projekt működési költsége a 2015-2017. évekre összesen 291.572.500 Ft. A rendelkezésre álló keretből kifizetett összeg: 2015. évben 8.887.604 Ft, 2016. évben 94.485.369 Ft. 2017. évben a működtetési költségek előfinanszírozási kerete: 129.703.508 Ft.

A támogatási szerződésben 2015-2016. évre rögzített feladatok és határidők részben teljesültek. A projekt adatlapban szereplő, a mérőföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege 959.333.145 Ft, amelyből 2016.12.31-ig 642.780.773 Ft (67 %-ban) teljesült. A Kormányhivatal Magyar Államkincstárnál vezetett célelszámolási számláján a projekt megvalósítását biztosító ún. működtetési költségek rendelkezésre állnak.

Ugyancsak az NGM-el kötött határozott idejű szerződés értelmében az NGM a vagyonkezelésében lévő videokonferencia rendszert 2016. június 13. napjától ellenérték nélkül a Kormányhivatal használatába adta 2020. december 31-ig. A videokonferencia rendszer a Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11. szám alatti irodaépülete 3. emeleti tárgyalótermében került beszerelésre, a tényleges használatra alkalmas, a rendszer működtetéséhez szükséges eszközök használatára a fenntartási időszak végéig a Kormányhivatal kötelezettséget vállalt.

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatallal kötött *a járási hivatalok informatikai infrastruktúrájának fejlesztése és a járási hivatalok integrálása a kormányhivatalok ügyfélszolgálati rendszerébe* tárgyú projekt megvalósulásának eredményeképpen 2014-ben a Kormányhivatal fővárosi kerületi hivatalai között közel 1.400 db korszerű számítógép konfiguráció, 2015-2016. évben 445 db közepes teljesítményű RICOH 4510, 92 db nagy teljesítményű RICOH 2501 és 58 db színes nagy teljesítményű Konica Minolta Bizhub C284e típusú multifunkcionális eszköz került kiosztásra.

A korszerű számítógép konfigurációknak köszönhetően jelentős mértékben nőtt a fővárosi kerületi hivatalok és kormányablakok informatikai eszközállományának minősége, ezáltal a feladatvégzés is hatékonyabbá vált. A régi, elavult eszközök selejtezési eljárás keretében kivezetésre kerültek a rendszerből. A projekt eredményes megvalósulásának köszönhetően elmondható, hogy a járási hivatalok informatikai infrastruktúrájának közel fele korszerűsítésre került, amely nagyban hozzájárult ahhoz, hogy a járási hivatalok megfelelően integrálódjanak a kormányhivatalok ügyfélszolgálati rendszerébe.

A Kormányhivatal és az Igazságügyi Hivatal közötti együttműködési *megállapodás a bűncselekmények áldozatainak kárenyhítése és a jogi segítségnyújtás fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos feladatok ellátásáról* címmel 2016. április 20. napjával jött létre. A megállapodás alapján a jogi segítségnyújtás, illetve az áldozatsegítés szakterületek

szolgáltatásainak finanszírozása folyamatosan történt. Az áldozatsegítés szakterületen az azonnali pénzügyi segély szolgáltatásra 1.700.000 Ft biztosított. A forrás azonnali kifizetésére folyamatosan lehetőség volt a Kormányhivatal Prielle Kornélia utcai telephelyén, illetve esetenként postai átutalással. A kárenyhítés és a jogi segítségnyújtás szakterületen folyamatosan, zökkenőmentesen valósult meg az együttműködés, a jogosultak az Igazságügyi Hivatal közreműködésével, postai átutalás útján kapták meg a kártalanítási összeget, illetve a jogi segítői díjat.

A Kormányhivatal és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (a továbbiakban: OTH) között 2016. június 3. napjával jött létre a *foglalkoztathatósági szakvélemény adása a közérdekű munka büntetés végrehajtása során* című, határozott időre szóló megállapodás. A szakmai kapcsolat az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint példaértékűen működik. A hatályos jogszabályoknak megfelelően, évente kerül megújításra az OTH-val megkötött megállapodás.

A Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi és Laboratóriumi Osztály a 2016. év folyamán korszerűsödött. *Az egészséges ivóvíz biztosításához szükséges laboratóriumi fejlesztések megvalósítása a népegészségügyben* KEOP-1.5.0/15 kódszámú projekt alapján az OTH nagyságrendileg 150.000.000 Ft értékű laboratóriumi berendezést, eszközt adott a Kormányhivatalnak haszonkölcsönbe. A berendezések működése kifogástalan, és az általuk bevezetett új technológia növelte az ivóvíz vizsgálati eredmények megbízhatóságát, pontosságát, egyben a vizsgálatok hatékonyságát is mind a költség, mind az időráfordítás szempontjából. Az új technológia, a kémiai és mikrobiológiai minta előkészítéshez használt eszközök, mérőműszerek, megbízhatóbb vizsgálati eredményeket produkáltak a 2016. év során is.

A szakmai munkát segítően az OTH *ágazati pályázat a közigazgatási szolgáltatások belső folyamatainak megújítására* című EKOP-1.A.2 projekt keretében 1 db laptopot adott haszonkölcsönbe a Kormányhivatal részére. A laptopot a kórházhigiénés szakterület használja a helyszíni ellenőrzések során. A berendezés megkönnyíti a munkát, gyorsítja az ellenőrzést.

A Kormányhivatal és az OTH között kötött, a vizsgált időszakban hatályos megállapodások tekintetében elmondható, hogy mindkét fél sikeresen együttműködött egymással a megállapodásokban foglaltak végrehajtása érdekében.

A Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet 2016. évben két alkalommal vette igénybe a Kormányhivatal Váci úti telephelyén található nagytermet egészségügyi szakdolgozók részére tartott kötelező szakmacsoportos továbbképzés céljából. Az interaktív előadások során a résztvevők megismerkedhettek a továbbképzési témakörök lényeges kérdéseivel, valamint a napjainkat is érintő kiemelt témák szakmacsoportos elemzésére is lehetőségük nyílt.

Az Országos Rendőr-főkapitánysággal (a továbbiakban: ORFK) kötött *járványügyi és közegészségügyi előírások rögzítése* tárgyú, határozatlan idejű megállapodás értelmében az ORFK szervezeti egységei részére rendszeresek a személyi vizsgálatok és kezelések, fogda vagy gépkocsi fertőtlenítések. Az együttműködés rendszeres, folyamatos, a munkakapcsolat zökkenőmentes.

A Kormányhivatal és a Földmérési és Távérzékelési Intézet (a továbbiakban: FÖMI) közötti megállapodások értelmében a Kormányhivatal határidőben átadta a FÖMI részére a Topobase térképi adatbázis kezelő rendszer működtetéséhez szükséges dokumentációkat. Továbbá a FÖMI-vel közösen határidőben elkészítésre került az Informatikai Üzemeltetési Terv.

A *forrásbiztosítás részarány-földkiadás adminisztratív költségekre* tárgyú megállapodásban biztosított források terhére Budapest közigazgatási területén a részarány földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdon megszüntetésével kapcsolatos földhivatali eljárásokat – a Földhivatali Főosztály koordinációjával – az elsőfokú hatóságok határidőben megkezdték és

lefolyatták. A feladat elvégzéséről szóló szöveges és számszaki beszámolót a Kormányhivatal megküldte a Földművelésügyi Minisztérium részére.

7.2. Az összevont ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésével kapcsolatos tapasztalatok bemutatása

A fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 31.) Korm. rendelet értelmében 2016-ban is sor került az éves ellenőrzési terv alapján összevont ellenőrzések lefolytatására.

A 2016. évben a Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztálya, a Foglalkoztatási Főosztály és a Népegészségügyi Főosztály vett részt összevont ellenőrzésekben. A korábbi évekhez hasonlóan külső szervek is – Rendőrség illetékes szervei, Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság, BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, Nemzeti Adó- és Vámhivatal, Pest Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Növény- és Talajvédelmi Főosztálya, Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, Pest Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztálya – közreműködtek az ellenőrzések minél eredményesebb lefolytatása érdekében.

A 2016. év során összesen 111 alkalommal került sor összevont ellenőrzés megtartására, a tervben előirányzott 30 ellenőrzés helyett.

Az ellenőrzésekkel érintett tevékenységek jellemző típusai a következők voltak:

- a kereskedelmi egységek, piacok, piaci árusítóhelyek, üzemanyag töltőállomások,
- közúti közlekedésben résztvevő járműveknél nyári gumiabroncsra történő átállás ellenőrzése, a gumik állapotának ellenőrzése,
- járműalkatrész kereskedők, forgalmazók helyszíni ellenőrzése a forgalmazott termékek dokumentációinak kiemelt vizsgálatával,
- a főváros területén működő járműbontók, átvevő- és értékesítő telephelyek tematikus ellenőrzése,
- a fővárosban működő személytaxi személyszállító vállalkozások ellenőrzése,
- közúti közlekedésben részvevő járműveknél fékfolyadék-, fékbetét- és fékállapot-ellenőrzés, biztonsági gyermekülések és kapcsolódó biztonsági berendezések megvizsgálása, gyermekbiztonsági rendszereket forgalmazók ellenőrzése,
- közúti közlekedésben részvevő járműveknél a kibocsátott szennyezőanyagok mérése, a kapcsolódó részegységek állapotmérése,
- közúti ellenőrzés keretében a közúti járműveknél a veszélyes áruk szállításához előírt különleges feltételek ellenőrzése (ADR), a közúti járművekre előírt tömeg- és mérethatárok betartásának ellenőrzése,
- közúti szállítást végző járművek személyzetének vezetési- és pihenőidejének ellenőrzése,
- veszélyes árut szállító járművek közlekedésének ellenőrzése,
- képzés, továbbképzés, utánképzés, a szakoktatók és iskolavezetők tevékenységének ellenőrzése,
- gépjárműjavításban érintett munkáltatók ellenőrzése,
- idegenforgalmi szempontból kiemelt időszakokban idegenforgalmi-, kereskedelmi vagy vendéglátó-ipari tevékenységet végző munkáltatók ellenőrzése,
- az egyes logisztikai bázisokat üzemeltetők vizsgálata az ott átmenetileg tárolt veszélyes vegyi anyagok/készítmények és azok tulajdonságai tekintetében, valamint a kiadott biztonsági adatlapok és címkék megfelelőségének áttekintése,
- iparbiztonsági ellenőrzés tartása az alsó és felső küszöbértékű ipari cégeknél.

Az összevont ellenőrzések főbb megállapításai

A korábbi évek tapasztalataihoz hasonlóan elmondható, hogy az ellenőrzések jól megszervezettek és eredményesek voltak. Az eljáró hatóságok között a szükséges együttműködési kapcsolatok már korábban kialakultak és megszilárdultak. Továbbá az így kialakult jó kapcsolatoknak köszönhetően az ellenőrzési tervtől független, több hatóság jelenlétét igénylő ellenőrzések szervezése és lefolytatása is lényegesen leegyszerűsödött.

A Foglalkoztatási Főosztály munkaügyi hatósági feladatokat ellátó szakterület összesen 10 munkáltató közös ellenőrzését valósította meg a fogyasztóvédelmi hatósággal. Az ellenőrzések jellemző tárgya az idegenforgalmi szempontból kiemelt időszakokban idegenforgalmi, kereskedelmi, vagy vendéglátó-ipari tevékenységet végző munkáltatók ellenőrzése, valamint az esetenként visszaélészerű gyakorlatot folytató termékbemutatókra specializálódott gazdálkodók ellenőrzése volt. A munkavédelmi- és munkaügyi hatósági feladatokat ellátó szakterülettel, valamint a közlekedési hatósággal együtt 14 munkáltató közös ellenőrzését valósította meg, amelynek megoszlása az alábbiak szerint alakult: 7 munkáltatót külön a munkaügyi hatóság, 4 munkáltatót külön a munkavédelmi hatóság, és 3 munkáltatót a munkaügyi- és munkavédelmi hatóság közösen ellenőrzött a közlekedési hatósággal. Az ellenőrzések tárgyát képezte a munkavállalók garanciális jogai érvényesítésének és szabályos foglalkoztatásának előmozdítása, illetve az illegálisan vagy nagyrészt szabálytalan körülmények között működő – ezáltal jogtalan versenyelőnyre szert tevő – gépjárműjavítók feltárása és szabályos működésének kikényszerítése, továbbá a gépjármű-javítási, -karbantartási tevékenységet végző munkáltatók az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzés megvalósulása érdekében történő hatósági ellenőrzése.

A Műszaki Ellenőrzési és Fogyasztóvédelmi Főosztály 2016-ban összesen 50 összevont ellenőrzésben vett részt. Az ellenőrzések helyszínei az autóalkatrész kereskedelmi egységek, autószervezetek, piaci árusítóhelyek, benzinkutak, árubemutatók és vendéglátó egységek voltak. Az autóalkatrész árusító boltok és autószervezetek ellenőrzése során fogyasztóvédelmi és piacfelügyeleti hatáskörben az árfeltüntetés, valamint a gyermekülések biztonságossági szempontú ellenőrzése történt. A piaci árusítóhelyeken végzett közös ellenőrzések célja a nem hiteles mérő eszközök feltárása, valamint az árfeltüntetés, árfelszámítás ellenőrzése volt. A benzinkutakon történt közös ellenőrzések során hitelesítéssel és árfeltüntetéssel kapcsolatban történtek az ellenőrzések. Az árubemutatók vizsgálata során mind a négy ellenőrzött cég vonatkozásában sor került jogsértés megállapítására. A szakterület részvételével lezajlott 50 db társhatósági ellenőrzésen felül, a Műszaki Biztonsági Osztály a katasztrófavédelem szervezésében további 7 esetben vett részt összevont iparbiztonsági ellenőrzésen.

Népegészségügyi szakterületen komplex iparbiztonsági ellenőrzésre 8 alkalommal került sor veszélyes üzemekben, ipari létesítményekben. Közegészségügyi szempontból a kémiai kockázatértékelés, a címkék, a biztonsági adatlapok tartalmi hibái, hiányosságai, a tárolási követelmények voltak kifogásolhatók. A tervezett ellenőrzéseken felül 29 alkalommal valósult meg a Pest Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztályainak munkatársaival közös ellenőrzés a fekvőbeteg-ellátó intézmények ápolási dokumentációjának vizsgálatában, és 6 alkalommal a Kormányhivatal Védelmi Bizottságának tagjával egészségügyi szolgáltatók válságkezelési tervének alkalmazhatósága tárgyában. A dokumentációkban felfedezett hibák javításra, a hiányosságok pótlásra kerültek valamennyi esetben.

A megállapítások alapján tett főbb intézkedések

A befejezett munkaügyi ellenőrzések során 3 db figyelemfelhívás tárgyú végzés, 2 db szabálytalanság megszüntetésére kötelező és 3 db szabálytalanságot megállapító határozat, emellett a súlyosabb jogsértésekkel összefüggésben 5 db munkaügyi bírságot helyettesítő

figyelmeztetés került kiadásra. A befejezett munkavédelmi ellenőrzések alkalmával 4 db hiányosság megszüntetését előíró, 3 db további munkavégzést megtiltó, 2 működést, használatot felfüggesztő és 2 db tevékenységet felfüggesztő határozat került kiadásra, súlyos veszélyeztetés miatt munkavédelmi bírság kiszabására nem került sor.

Az autóalkatrészt árusító üzletek és autószerzők vonatkozásában 22 ellenőrzésre került sor, amelyből 8 egység esetében került sor hatósági intézkedésre, kötelező határozat kiadására, illetve 1 esetben fogyasztóvédelmi bírság kiszabására. A piaci árusítóhelyeken végzett közös ellenőrzéseknél 7 esetben kifogásolást vagy hatósági intézkedést tettek. A benzinkutakon történt közös ellenőrzések során fogyasztóvédelmi hatáskörbe tartozó szabálytalanság feltárására 1 esetben került sor árfeltüntetéssel kapcsolatban. Az eljárás kötelező határozattal zárult. Az árubemutatók vizsgálata során mind a négy ellenőrzött cég vonatkozásában jogsértést került megállapításra, a kiszabott fogyasztóvédelmi bírság összege 16.000.000 forint volt.

Az *"Alkatrész-forgalmazók és kereskedők ellenőrzése"* akció keretében ellenőrzött 35 alkatrész típusból 26 esetben nem volt megfelelő a műbizonylat, hiányzott a minősítő jel feltüntetése a műbizonylaton és a terméken egyaránt. A kifogásolt alkatrészek közül néhány esetben a minősítő engedélyek – az ellenőrzés alatt – bemutatásra kerültek, megkezdték a minősítő jelek feltüntetését. Az érintett vállalkozások az előírt határidőre pótolták a hiányosságokat.

Az *"Autószerzők társhatóságos ellenőrzése"* akció célzottan a műszaki vizsgáló állomásokon a szerződési feltételek meglétére, az ügyfelek tájékoztatására, a hatósági díjak megfelelő alkalmazására terjedtek ki. Valamennyi vállalkozásnál feltárásra kerültek hiányosságok, melyeket a szabott határidőre pótoltak, így szankció alkalmazására nem került sor.

A *"Személygépkocsi Műszaki Biztonság Hete"* akciókeretében a gyermekülés-forgalmazás ellenőrzése 10 elárúsító helyen történt meg, amelyek megoszlása: 2 bevásárló központ, 8 bababolt. Az ellenőrzött 80 gyermekülés típus közül 8 szabálytalanul forgalmazott típus volt, a magyar nyelvű használati utasítás hiánya miatt. A kifogásolt termékeket az ellenőrzés ideje alatt eltávolították a polcokról, a hiányosság pótlására intézkedés történt.

A népegészségügyi ellenőrzések során a nem megfelelőségek felszámolására figyelmeztető végzés, kötelező határozat kiadására került sor.

A Kormányhivatal által alkalmazott jó gyakorlat, az ellenőrzési cél bemutatása

Az ellenőrzés célja, amely egyben az együttműködés eredménye is, hogy a komplex ellenőrzések hatására a vállalkozásokat érintő jogszabályi kötelezettségek hatékonyabban kikényszeríthetők. Megállapítható, hogy a közös ellenőrzések során érvényesült az az elvárás is, hogy a munkáltatók/gazdasági szereplők egyidejűleg estek át a hatósági ellenőrzéseken. A közös ellenőrzések során lehetőség nyílt egymás ellenőrzési módszereinek megismerésére.

Összességében megállapítható, hogy az elmúlt évek folyamán létrejött gyakorlatnak köszönhetően a külső szervekkel történő közös vizsgálatok gördülékenyen lezajlottak. A közös ellenőrzési cél megvalósult, az együttműködő szervek szakértelme jól kiegészítette egymást a különböző szakterületeken lefolytatott ellenőrzések során.

7.3. A Kormányhivatal feladatait, működését érintő lényeges (a működést elősegítő vagy gátló) körülmények ismertetése, az év során elért eredmények, sikerek, valamint a szakmai tevékenységet akadályozó nehézségek rövid bemutatása

A Kormányhivatal a 2016. évi intézményi munkatervben foglalt feladatokon túl, több évközben megjelenő, előre nem ütemezett feladatot valósított meg eredményesen. Számos a

működést elősegítő körülmény könnyítette, míg egyes esetekben néhány működést gátló körülmény akadályozta a sikeres feladatellátást.

Működést elősegítő körülmények, az év során elért eredmények, sikerek ismertetése

Kimagasló eredményként könyvelhető el a 2016. évben, hogy a rehabilitációs szakterületen az ügyirathátralék jelentős mértékben csökkent. Míg 2015 decemberében több mint 14.000 db ügy állt elbírálás alatt, addig ez a szám a tavalyi év végére 5922 db ügyre csökkent. Az orvosszakértői területen is felszámolásra került a vizsgálati hátralék, amely elsődlegesen köszönhető a tapasztalt, szakterületükön jártas orvosoknak. A rehabilitációs terület mellett az anyakönyvi területen is jelentős volt a hátralék feldolgozás, amelynek részletes ismertetésére a beszámoló 10. pontjában kerül sor. Mind a rehabilitációs, mind az anyakönyvi területen a közfoglalkoztatási jogviszonyban álló és a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottak jelentős mértékben segítették az ügykezelői, postázási, irattározási feladatok napi szintű ellátását.

A közfoglalkoztatottak magas számú alkalmazása a különböző közfoglalkoztatási programok megvalósításának sikerességét is bizonyítják. A tavalyi évben közel 4.400 fő fővárosi álláskereső részére volt biztosított az átmeneti foglalkoztatás és ezáltal átlagosan 10 hónapra a rendszeres jövedelem. A visszajelzések alapján a közfoglalkoztatottak körülbelül 15%-a helyezkedett el az elsődleges munkaerőpiacon. A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők létszáma az év végére 55%-kal csökkent. A helyi/kerületi közfoglalkoztatási programokban a közfoglalkoztatottak közel 50%-a a foglalkoztatás előtt foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesült.

A közfoglalkoztatás mellett, az egyik legfontosabb ágazatpolitikai célkitűzés volt a fiatalok munka világába történő bevezetése, a piacképes szakképesítés megszerzésének ösztönzése. A Kormányhivatal ezt kívánta segíteni a „*Tanulj SzakMÁT*” *Pályaorientációs és Szakképzési Börze Fiataloknak* és a „*SzakMázz*” *Pályaválasztási Kiállítás 2016* című két nagyszabású rendezvényével, bemutatva a fiataloknak azokat a lehetőségeket, amelyek a későbbi elhelyezkedésüket is segítik. A két kiállítást közel 7.500 fő látogatta meg.

A 2016. évben a bíróságokkal történő elektronikus kapcsolattartásra történő átállás vette kezdetét. A Kormányhivatal a felkészülést már az év januárjában megkezdte, amelynek során az informatikai, technikai, ügyviteli és szabályozási feladatokat kellett megvalósítani, ugyanis ezek együttesen biztosították az eredményes átállást. Az év második felében az elektronikus kapcsolattartás bevezetése kapcsán a fővárosi kerületi hivatalokkal együttműködve az eljárások megismerése, egységesítése és a kollégák készség szintű munkavégzésének biztosítása történt meg. Mind a Jogi és Perképviseleti Osztály, mind a résztvevő egyéb szervezeti egységek tekintetében a feladat megvalósult. A gyakorlati tapasztalatok során felismert hibák és hiányosságok feltárása megtörtént, a szakmai irányító felé a javaslatok megküldésre kerültek. Összességében a feladat elvégzését sikeresnek lehet tekinteni. A feladat ellátása során mind a kormányhivatali szervezeti egységek, mind a külső szervek közötti jó együttműködés volt megfigyelhető, mely eredményes kooperáció hozzájárult a Kormányhivatal presztízsének emeléséhez.

Több területen is jelentős változást generáltak a *közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény* 2016. január 1-én bevezetett új jogintézményei. 2016. január 1. napjától a közigazgatási bürokráciacsökkentés részeként bevezetésre került a sommás eljárás, valamint a függő hatályú döntés jogintézménye. Ez számottevően rövidítette a kérelemre indult eljárások ügyintézési határidejét, ellenben a Kormányhivatal számára adminisztrációs többlet terheket is jelentett. A belföldi jogsegélyek elektronikus úton történő kérése, illetve teljesítése szintén hozzájárult az eljárások egyszerűsítéséhez, rövidüléséhez.

A családtámogatási területen eredményként értékelhető, hogy a beérkezett kérelmek 81%-ában született döntés 8 napon belül sommás eljárás keretében. A 15.038 db meghozott függő hatályú végzésből mindösszesen 17 db lépett hatályba és keletkeztetett fizetési kötelezettséget. Sikerként értékelendő a területen, hogy a meghozott 354.000 db döntés mindössze 0,6 %-ában került sor jogorvoslati eljárásra. Ez a munkatársak körültekintő, jogszabálykövető munkavégzését bizonyítja. Elmondható, hogy a sommás eljárás bevezetése az általános ügyintézési idő lerövidülésével az ügyfelek elégedettségét is növelte.

Említésre méltó az egészségbiztosítás területén, hogy a különböző pénzbeli egészségbiztosítási ellátások jogcímén megközelítőleg 133.671.000.000 Ft került kiutalásra az ügyfelek részére, illetve nagyságrendileg 1.086.000.000 Ft bevétel származott a különböző jogosulatlanul felvett egészségbiztosítási ellátások visszaköveteléséből, a baleseti megtérítési tevékenységből, illetve az ezekkel összefüggő bírságokból. A 2016. évben 30.938 esetben került kiadásra szakkérdésben hozott állásfoglalás, továbbá 35.453 db közgyógyellátási igazolvány készült el, és került postázásra a rászorult jogosultak részére. Az ügyfelek szakszerű, gyors határidőben történő kiszolgálása érdekében a nyilvántartási szakterületen rendszeresen történtek munkaát szervezések (TAJ és EU kártya igények, újszülöttek TAJ kártyájának előállítása, kiküldése), illetve szükség szerint más szakterületek is bevonásra kerültek például az adminisztrációs, postázási feladatokban. A nyári hónapokban – az EU kártya kiadásával összefüggésben – kiemelkedően magas ügyfélforgalom volt tapasztalható. A várakozási és ügyintézési idők csökkentése érdekében innovatív intézkedések kerültek bevezetésre, mint például előzetes szűrés, igények átvétele postai teljesítésre stb.

Az emberi fogyasztásra szánt víz minőségéről szóló 98/83/EK irányelv végrehajtása tárgyában sikerült elérni, hogy a Népegészségügyi Főosztály illetékességi területén – a vízminőség javító beruházásokkal érintett településeken – a 2016. év végére már megfelelő minőségű ivóvizet szolgáltatottak. Pozitív visszajelzésnek kell tekinteni, hogy a Népegészségügyi Főosztály szakemberei szakmailag igen felkészültek, véleményüket gyakran kérik ki országos intézetek, illetve társhatóságok. A kialakított kollegiális kapcsolatrendszer jelentősen gyorsítja, támogatja a szakmai feladatellátást.

A Védőnői Szakfelügyelet következetes és kitartó munkájának köszönhetően valamennyi szülészeti-nőgyógyászati ellátást nyújtó intézményben foglalkoztatnak kórházi védőnőt.

A 2016. évben javult a fekvőbeteg-ellátó intézmények infekciókontrollal kapcsolatos tevékenysége, a biztonságos oltóanyag tároláshoz – riasztó rendszerrel ellátott – hűtőkamra került kialakításra. Az oltásellenes csoportok tevékenysége és az átmeneti oltóanyag hiány ellenére az életkorhoz kötött kötelező védőoltások 98%-ban megtörténnek. A BCG oltóanyag készletgazdálkodása optimális.

Az egészségfejlesztés az új demonstrációs eszközök segítségével érdekesebb, tartalmasabb foglalkozásokat tart, amelyet a beérkező köszönőlevelek is igazolnak.

2015. év második felében indult és 2016 szeptemberében zárult az ÁNTSZ Pest Megyei Intézet (a Kormányhivatal jogelődje) iratanyagának rendezése, amely eredményeként hozzávetőlegesen 1000 ifm irat helyett már csak 400 ifm irat tárolásáról kell a jövőben gondoskodni.

Sikerként könyvelhető el, hogy a kormányablakok fizikai kialakítása 2016. év végéig minden budapesti kerületben befejeződött, összesen 30 helyszínen megteremtve az akadálymentes, ügyfélbarát ügyfélfogadást.

A Kormányhivatal használatában lévő további iktatórendszerek kiváltása és a szakrendszerek iktatórendszerekkel történő interfészkapcsolatok kiépítési feladatai az „EKEIDR egységes irat- és folyamatkezelő rendszer területi közigazgatásra történő kiterjesztésére vonatkozó

KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15 számú Kiemelt Projekt” keretében került előkészítésre, országos kiterjesztéssel. A projekt részletes bemutatása a 10.4. pontban található.

2016-ban eredményesen zárult a kötegelt szkennelés 1 hónapos tesztelése, valamint a Poszeidon iktatórendszerben az elektronikus szignálás és elektronikus kiadmányozás funkcióinak továbbfejlesztése is az elektronikus ügyintézés előfeltételeinek biztosításaként. A fejlesztési igények továbbra is gyűjtésre és átadásra kerültek a program fejlesztőjének, az eredmények tesztelésre, majd használatba vételre kerültek. Az új funkciók verziókban vagy javítócsomagokban lettek elérhetőek.

A 2016-os évben befejeződött az ÉTDR (Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat támogató elektronikus dokumentációs rendszer) felé kiépített interfész kapcsolat fejlesztési szakasza.

Az Informatikai Főosztály munkájának elősegítése, az igények, bejelentések nyomon követése és dokumentálhatósága céljából megfogalmazódott a főosztály részéről egy olyan egységes Help Desk és eszközgazdálkodási rendszer bevezetése, amely hatékonyan ellátja a hibabejelentések fogadásával, feldolgozásával, rendszerezésével szemben támasztott igényeket, valamint megkönnyíti az informatikai eszközgazdálkodási tevékenységgel járó kötelezettségek ellátását. A 2016-os évben már minden szervezeti egység a KIBER rendszeren keresztül jelezte az informatikai problémákat és igényeket. 2016 első félévében kiadásra került a rendszer használatát szabályzó kormány megbízotti utasítás.

A KIBER rendszer eszközgazdálkodási moduljába a Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály éves leltár adatai alapján feltöltésre került több mint 25 000 informatikai eszköz. Az adatbetöltés a Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály frissített leltár adatai alapján folyamatosan történt. Továbbá minden informatikai eszközhöz kapcsolódó garanciális, bérleti és karbantartási szerződés rögzítésre került a rendszerben, melynek következtében teljes mértékben nyomon követhetővé váltak a szerződésekben foglalt információk (pl.: karbantartás feltételei, szerződött partner adatai, stb.) az Informatikai Főosztály kollégái számára, így sokkal hatékonyabbá váltak a karbantartási, valamint a garanciális ügyintézési folyamatok.

Működést gátló körülmények, a szakmai tevékenységet akadályozó nehézségek rövid ismertetése

A 2016. év tekintetében is működést nehezítő körülmények közé sorolható a szervezeti szinten megmutatkozó nagymértékű személyi állományban bekövetkezett fluktuáció. A munkaerő elvándorlás, az üres álláshelyek betöltése eddig is nagy problémát jelentett többek között a népegészségügyi területen. A Népegészségügyi Főosztály illetékességi területén két eljárásban (Vác, Ráckeve) hosszabb ideje nincs vezető tisztifőorvos. Az üres álláshelyek betöltése eddig is nehézkes volt, amely problémát tovább súlyosbította, hogy a „megelőző orvostan és népegészségtan szakorvosi” képzettséget törölték a hiányszakmák közül.

Sajátos szakágazati humán erőforrás-problémaként jelentkezett már 2015. évben és tovább súlyosbodott 2016-ban is az építésügyi hatósági és építésfelügyeleti hatósági munkakörökben a – szakmailag indokolt – szigorú foglalkoztatási feltételeknek megfelelő munkatársak hiánya.

A fővárosi kerületi hivatalok tekintetében is említésre méltó a nagyarányú fluktuáció. A 2016. január 1. napjával hatályba lépő eljárásjogi változások, valamint az egyre gyakoribbá és differenciáltabbá váló adatszolgáltatási, adatrögzítési kötelezettségek révén nagymértékű leterheltség volt általánosságban megfigyelhető. A személyi állomány pótlása és képzése folyamatos volt az elmúlt év során, azonban az új munkatársak betanítása időigényes feladatnak bizonyult. A különböző programok (például a foglalkoztatási területen az állásukeresők nyilvántartásával, ellátásával, támogatásával kapcsolatos programok, az Integrált

Rendszer, Elektronikus kapcsolattartás felület kezelése, Ütemezett ügyfélhívó, FOKA, FPIR, KÖNYÍR, SZNYR, Iktató program, hivatali kapun keresztül történő levelezés és még további támogató felületek) alkalmazását az ügyintézők egymástól sajátították el.

A rehabilitációs területen az Emberi Erőforrások Minisztériuma, mint szakmai felügyeleti szerv több eljárási rendet adott ki, folyamatosak voltak az eljárási utasítások. A szakterület jelentős számú beszámolási kötelezettség terhelt. Mivel az adatok csak manuális gyűjtéssel voltak összerendezhetők, így ez jelentős leterheltséget eredményezett az ügyintézők és a vezetők részéről is.

A lakásépítési támogatásról szóló 256/2011. (XII. 6.) Korm. rendelet 2016. január 1. napján hatályba lépő módosítása következményeként ugrásszerű növekedés állt be a Kormányhivatal feladatkörébe tartozó ügyekben. Az új szabályozással összefüggésben a Kormányhivatal Lakástámogatási Osztálya telefonos és e-mailes ügyfélszolgálatának megsokszorozódott a feladata, a nem hatósági területen a családi otthonteremtési kedvezmény (CSOK) igényléséhez szükséges igazolások kiadása jelentősen növelte a terület leterheltségét. 2016. február 10. napjától lépett *hatályba az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásról szóló 16/20016 (II. 10.) Korm. rendelet, a használt lakás vásárlásához, bővítéséhez igényelhető családi otthonteremtési kedvezményről szóló 17/2016 (II. 10.) Korm. rendelet*, aminek következtében tovább emelkedett a bejövő ügyiratok száma, továbbá a személyes ügyfélszolgálat ügyfélforgalma is jelentősen emelkedett.

A nyugdíjbiztosítás szakterületén újdonságot jelentett a GovSys iktatórendszer folyamatos bevezetése. Év közepén az adategyeztetési ügyek, októberben a nyugdíjfelbírálás iratanyag típusokra vezették be az új rendszert. Bevezetésekor igen jelentős hátralék halmozódott fel a bejövő küldemények kezelésében, különösen akkor, amikor az ágazati központi érkeztető rendszerből az új iktatórendszerbe került a teljes bejövő posta. Sajnos az októbertől felhalmozódott hátralékot a ráfordított jelentős többletmunka ellenére sem sikerült feldolgozni. Az új iktatórendszerre történő átállás mellett a nyugdíj-megállapítási tevékenységet továbbra is akadályozták az informatikai rendszer hiányosságai.

Nem kizárólag a nyugdíj területet, hanem a Kormányhivatal legtöbb szervezeti egységét érintő probléma az informatikai hálózat gyakori, nem kielégítő üzemelése, az elavult géppark, továbbá a rendelkezésre álló informatikai eszközök nem megfelelő műszaki állapota. A fogyasztóvédelmi területen is a munkavégzést megnehezítette az a körülmény, hogy az osztályok által használt számítógépes hálózatot a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság üzemelteti, ugyanakkor a használt informatikai eszközpark kezelése a Kormányhivatal kompetenciája. Ez a helyzet gyakran vetett fel problémákat az informatikai hibajelenségek megoldása, illetve a hatóság informatikai szakmai támogatása területén, amely problémák jelentősen hátráltatták a napi munkavégzést.

Megoldásra váró hiányosságot jelent a Kormányhivatal laboratóriumainak korszerűsítése. 2016. évben piacfelügyeleti hatóságként két lényeges területen – étrend-kiegészítők, biocidok – nem volt hatékony, érdemi munkavégzés, mivel a mintavételezéssel egybekötött ellenőrzések során vett minták laboratóriumi vizsgálatához nem állt rendelkezésre akkreditált laboratóriumi háttér. A hatóságilag kijelölt laboratóriumok kapacitása korlátozott, az eredményközlés késedelmes. Az étrend-kiegészítők egészséget veszélyeztető összetétele, a biocidok hatékonysága viszont – csak a dokumentumok ellenőrzésével – nem minden esetben állapítható meg.

Működést nehezítő körülmény továbbá, hogy a Kormányhivatal gépjármű állománya elöregedett. Emiatt jelentős volt az elmúlt évben is a szervizköltség, a gépjárművek karbantartása nagy idő- és energiaráfordítást igényelt. Elmondható, hogy a jelenlegi

gépjárműflotta egy-két éven belül várhatóan nem fog megfelelni a vele szemben támasztott elvárásoknak.

Szakmai tevékenységet akadályozó tényezőként kell értékelni több területen a gyenge szakmai irányítást, ezen belül a szakmai állásfoglalások, iránymutatások elmaradását, amelyek normál esetben az adott szakterületen egységes joggyakorlat kialakítását eredményeznék. Példaként említhető a közegészségügyi szakterület, ahol a szakterület jogi szabályozottsága, a hatáskörök egyértelmű tisztázása hiányzik, illetve a jogszabályi környezet folyamatos változtatása csökkenti a közegészségügyi, járványügyi biztonságot, stabilitást.

A közlekedési területen, az Útügyi Osztály tevékenységében megnövekedett a jellemzően fajsúlyosabb, kiemelt beruházásokhoz kapcsolódó, fokozott közérdeklődésre számot tartó ügyek mennyisége. Ezek kezelése különös körtekintést igényel a rövid határidők és a szerteágazó hatások és érdekek jogszerű, szakmailag megalapozott és az ügyfeleknek minél kevesebb terhet jelentő döntések meghozatalánál. A szakterület speciális másodfokú hatáskörrel is rendelkezik. A bonyolult jogi szabályozás fokozottan igényelné a szakmai irányítói támogatást, azonban az Nemzeti Közlekedési Hatóság 2016-ban sem hívott össze szakmai értekezletet.

A hatékony működést nehezítő tényezőként említendő a TÉBA szakrendszer működésével kapcsolatos problémák. A rendszer nem támogatta a családtámogatási feladatok megfelelő ellátását, jellemző volt a hibaüzenet nélküli leállás, valamint a hosszú válaszütem a működés során. 2016. augusztus végére a szakrendszer működésképtelensége olyan mértékű lett, hogy az üzemeltető az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság a TÉBA szakrendszer használatát korlátozta a működőképesség biztosítása érdekében, meghatározva a megyénkénti felhasználók számát. A 2016. szeptember 15-én bevezetett korlátozás alapján a Családtámogatási Főosztály 186 munkatársából azonos időben 115 fő használhatta a rendszert (az ügyfélkiszolgálás érdekében valamennyi ügyfélszolgálati feladatot ellátó munkatárs; valamennyi nemzetközi vonatkozású ügyekben eljáró kolléga, és az ügyintézők fele). Ennek ellenére megtörtént az állampolgárok családtámogatási és fogyatékosági támogatási ügyeinek határidőn belüli elintézése és az ellátások határidőben történő kifizetése.

Akadályozó nehézséget jelentett a fővárosi kerületi hivatalokban szabálysértési feladatokat ellátó munkatársaknál, hogy bevezetésre került a Neo Robotzsaru iktató- és ügyiratkezelő alkalmazás, a programban a Poszeidon rendszerrel párhuzamosan kell iktatni, mely 2016. októberétől megtöbbszörözte az adminisztratív terheket. A jelentkező többletmunka miatt az egy-egy ügyiratra fordított idő jelentősen megnőtt.

Az üzembiztonság fokozása érdekében a Kormányhivatal célja a hardver állomány folyamatos fejlesztése, a rendelkezésre álló erőforrások optimalizálása, ami saját források felhasználásával 2016-ban csak igen kis mértékben valósulhatott meg, sajnos központi beszerzések nem voltak.

A kormányablakok munkáját egyes esetekben a 2016. évben is nehezítette az, hogy a Tudástár nem minden esetben, vagy csak nagyon lassan követte le a jogszabályváltozásokat.

A mindennapi szakmai feladatellátás működését egyre inkább nehezítette és jelenleg is nehezíti az irattári helyek hiánya.

8. A Kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó egyéb feladatok

8.1. Budapest Főváros Államigazgatási Kollégium feladatellátásával kapcsolatos 2016. évi tapasztalatok bemutatása

A 2016. év során két alkalommal ülésezett Budapest Főváros Kormányhivatala Államigazgatási Kollégiuma (a továbbiakban: Kollégium).

A Kollégium első ülésére 2016. május 18-án került sor. Az ülés napirendi pontjainak ismertetését megelőzően a Kormányhivatal Igazgatója széles körűen bemutatta a budapesti Kormányablak-projektet. Az ülésen elhangzott, hogy 2016. május 12-én átadásra került az ország 250. kormányablaka, így Budapesten az ülés időpontjában már 27 kormányablak működött és abban a hónapban pilot jelleggel még kettő kezdte meg a munkát. Mindezek eredményeképpen Budapest valamennyi kerületében, korszerű kormányablakokban összesen 1.131 típusú ügyet indíthattak az ügyfelek 2016 májusában.

2016. május 18-án megtartott ülés témái az alábbiak voltak:

- A Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság hatósági feladatellátása különös tekintettel a tűzvédelmi szakhatósági feladatokra
Előadó: Varga Ferenc t. dandártábornok
Főváros Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetője
- Uniós forrásból támogatott foglalkoztatást elősegítő munkaerő-piaci programok a Fővárosban (VEKOP 8.1.1-15-2015-00001 Út a munkaerőpiacra és VEKOP 8.2.1-15-2015-00001 Ifjúsági Garancia a Közép-magyarországi régióban elnevezésű kiemelt projektek)
Előadó: Medvedovszkyné dr. Mikula Gabriella
Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály vezetője
- Az építésügyi igazgatásban bekövetkezett legfontosabb 2015-2016. évi jogszabályváltozások, különös tekintettel az egyszerűsített bejelentési eljárás alapján építhető lakóépületek esetkörében felmerült jogalkalmazási kérdésekre
Előadó: Tóth Ferenc
Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály vezetője

A Kollégium második ülésére 2016. december 7-én került sor. Az ülés napirendi pontjainak ismertetését megelőzően a Kormányhivatal Igazgatója röviden utalt a 2017. január 1. napjával megvalósuló közigazgatási integráció harmadik ütemére, a Kormányhivatal szervezetébe integrálódó szervezetekre.

A 2016. december 7-én megtartott ülés témái az alábbiak voltak:

- A Központi Címregiszter (KCR) működése kapcsán felmerülő kérdések
Előadó: Munkácsiné dr. Hankó Tímea
Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala
- Beszámoló az e-perrel kapcsolatos tapasztalatokról
Előadó: dr. Pataki Márta főosztályvezető-helyettes
Kormányhivatal Jogi és Koordinációs Főosztály
- Honvédelmi Sportszövetség és az Önkéntes Területvédelmi Erők
Előadó: Szarka Csaba ezredes
Kormányhivatal Védelmi Bizottság Titkára
- Budapest Főváros Államigazgatási Kollégium munkacsoportjainak tevékenységükről szóló tájékoztatói
Előadó: Dr. Domokos Péter, Dr. Józsa Fábián, Dr. Pálvölgyi Ákos

- Közigazgatás Korszerűsítési Munkacsoport vezetője, Hatósági Igazgatási Munkacsoport vezetője, Igazságügyi és Szociális Munkacsoport vezetője

A 2016. év során a Kormányhivatal felső vezetésének kiemelt célja volt a Kollégiumi szakmai kapcsolatok, ezen belül is a munkacsoportok tevékenységének támogatása, erősítése.

A Kollégium Hatósági Igazgatási Munkacsoportja 2016. évben három ülést tartott. Az ülések legfőbb témája a Ket. év elején hatályba lépett módosításainak gyakorlati alkalmazása volt, különös tekintettel a függő hatályú döntésre.

A Kollégium Igazságügyi és Szociális Munkacsoport a tavalyi évben egyszer ülésezett. A megtárgyalt témák között (az igazságügyi terület érintően) szerepelt a közérdekű munka büntetés végrehajtásának nehézségei, az ehhez kapcsolódó ítélkezési gyakorlat, valamint (a szociális területet érintően) a demens, „elkóborló” személyek azonosítása, családtagok értesítését megkönnyítő önkéntes karszalag rendszer bevezetése.

A Kollégium Közigazgatás Korszerűsítési Munkacsoport az újonnan létrejövő Kormányablakok kialakításán, fejlesztésén munkálkodott az elmúlt év során.

8.2. A Kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó területi államigazgatási szervek működésének, tevékenységének – koordinációs jogkörben felmerülő – tapasztalatai

A tavalyi évben is sikeresnek tekinthető a Kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó területi szervekkel való kooperáció. Ezt bizonyítja, hogy az év során összesen 111 alkalommal került sor összevont ellenőrzés megtartására, az előzetesen megjelölt 30 ellenőrzés helyett. Az államigazgatási szervekkel való eredményes együttműködés a fentiekén túl az egymás közötti információcserékben is megnyilvánult. Példaként említhetőek a Kollégium ülései, melyek során számos, a felek számára hasznos témában kerültek megosztásra a szakmai tapasztalok.

A fentiekén felül a szervekkel való hatékony együttműködés az egymással lefolytatott szakmai egyeztetésekben, iratmegküldésekben is megmutatkozott.

Ezen szakmai együttműködések támogatása azért is érdemel kiemelt figyelmet, mivel elsősorban az egyes ügyekben felmerülő problémák gyors, szakszerű megoldását szolgálja, ezáltal növelve a lakosság közigazgatás iránti bizalmát és az ügyfél-elégedettséget.

8.3. A Khtv. 18. §-ában felsorolt véleményezési jogkörök (vezetők kinevezése és felmentése; szervek létrehozására, átszervezésére, valamint jogállásuk és illetékességi területük módosítására vonatkozó előterjesztés; foglalkoztatottak létszámára és a költségvetés megállapítására vonatkozó előterjesztések, javaslatok) gyakorlásának esetei a 2016. évben

Dr. Dancsó József, a Magyar Államkincstár elnöke 2016. november 16-án levélben fordult Kormány megbízott Úrhoz, hogy a Khtv. 18. §-ban biztosított véleményezési jogkörével összefüggésben véleményezze Sebestyén Gabriella asszony vezetői kinevezését a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóságának élére.

Kormány megbízott Úr - a fenti jogkörében eljárva - 2016. november 23-án kelt levelében hozzájárult Sebestyén Gabriella igazgatói kinevezéséhez, munkájához további sikereket és szakmai eredményeket kívánva.

9. Közérdekű bejelentések és panaszok

9.1. A közérdekű bejelentések, panaszok nyilvántartásának módja

A Kormányhivatal panaszkezelési tevékenységét *a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény* rendelkezéseinek, továbbá az e tárgy körben kiadott *kormány megbízotti normatív utasításban* foglaltaknak megfelelően végzi. A tárgy körben az egyes szakterületeket ellátó főosztályok vonatkozásában, a Földhivatali Főosztály tekintetében a Földművelésügyi Minisztérium 2244. számú eljárásrendje, a Nyugdíjbiztosítási Főosztály tekintetében pedig az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság 11/2012. számú szabályzata jelenti az egységes eljárásrendet meghatározó szabályozást.

A Kormányhivatal főosztályai és fővárosi kerületi hivatalai a bejelentésekről nyilvántartását vezetnek, amelyet 2016. június 30-ig havonta, 2016. július 1-jétől pedig negyedévente megküldenek a Jogi és Koordinációs Főosztály Szervezési Osztályára, ahol az adatok összesítésre kerülnek.

2016 júliusától a kormányablakok és okmányirodák vonatkozásában külön adatszolgáltatást is szükséges küldeni a Miniszterelnökség Kormányablakokért Felelős Helyettes Államtitkársága felé. Ezt az adatszolgáltatást minden hónap 5. napjáig küldik meg a fővárosi kerületi hivatalok a Jogi és Koordinációs Főosztály Koordinációs Osztálya számára, amely minden hónap 10. napjáig megküldi az összesített kormányhivatali adatszolgáltatást.

9.2. A közérdekű bejelentések intézésének tapasztalatai, a benyújtott közérdekű bejelentések főbb tárgyköreinek ismertetése

A Kormányhivatalhoz a 2016. évben 7.448 db közérdekű bejelentés, valamint 2.266 db panasz került benyújtásra. A közérdekű bejelentések száma több mint 20%-os növekedést mutat a 2015-ös (5.944 db) adathoz képest, míg a panaszok tekintetében közel 5%-os csökkenés tapasztalható.

A beérkezett közérdekű bejelentések és panaszok döntő többsége (80%) – a 2015-ös évhez hasonlóan – nem a Kormányhivatal tevékenysége ellen irányult, a Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Fogyasztóvédelmi és Fogyasztó-kapcsolati osztályaihoz, valamint a Foglalkoztatási Főosztályhoz kerültek benyújtásra.

A Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Fogyasztó-kapcsolati Osztályára és a Fogyasztóvédelmi Osztályra a 2016. évben összesen 6.199 db közérdekű bejelentés érkezett (2015. évben: 4.523 db). Panaszok a 2015-ös évhez hasonlóan elenyésző számban kerültek benyújtásra. A bejelentések a tavalyi évhez hasonlóan nagy mennyiségben irányultak az üzletekben található árfeltüntetés problémákra, egyéb fogyasztótájékoztatási problémára, tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokra. Tendenciaként említhető, hogy tovább növekszik az elektronikus kereskedelmi tevékenységet, árubemutatókat, fogyasztói csoportokat érintő bejelentések száma. Az intézkedések többségében elsősorban kötelezésre szóló határozatokat adott ki a hatóság a jogsértő magatartások megszüntetésére, különös tekintettel *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény* rendelkezéseire figyelemmel. Áttételek jellemzően illetékességi okokból, és egyes tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatot érintő hatáskör hiányból adódtak.

A közlekedési szakterületi osztályokhoz érkezett közérdekű bejelentések többsége a Forgalmi Osztály tevékenységi körét érintette. Nem megfelelő műszaki állapotú járműveket, személy- és áru fuvarozást végző vállalkozásokat, valamint a járművezető képző iskolák nem jogkövető tevékenységét kifogásolták a bejelentők. A hatóság minden esetben ellenőrzést tartott, szükség esetén szankcionált. A vizsgálatokat követően az ügyfelek tájékoztatása, indokolt esetekben a felelősségre vonás minden esetben megtörtént.

Az **Egészségbiztosítási Főosztályhoz** benyújtott közérdekű bejelentések száma az előző évhez képest kismértékű csökkenést mutatott (2015. év: 15 db; 2016. év: 12 db). A közérdekű bejelentések többsége jogtalanul igénybe vett pénzbeli ellátással kapcsolatban (pl.: az ügyfél táppénz folyósítása alatt munkát végez) érkezett. A főosztályhoz 2016. évben 164 db panasz érkezett, ez jelentős csökkenést mutat az előző évihez képest (2015. évben 239 db panasz érkezett). A beérkezett panaszok döntő többsége szintén pénzbeli ellátással kapcsolatos beadvány volt.

A **Népegészségügyi Főosztályhoz** összesen 150 db közérdekű bejelentés és 70 db panasz érkezett, nagyságrendileg ugyanannyi, mint a 2015. évben (132 db közérdekű bejelentés, 74 db panasz). Évről-évre a legtöbb panaszbejelentés a hulladék-elhelyezéssel, a nem megfelelő higiénés állapottal, az egészségügyi ellátással, a nem megfelelő helyen történő dohányzással és az ágyi poloska terjedésével kapcsolatosan érkezik. A Kormányhivatal ellen irányuló, saját hatáskörben kivizsgált megkeresések közül 7 alaptalannak, 1 részben alaposnak, 4 alaposnak bizonyult. A kivizsgálások során többnyire helyszíni ellenőrzésre, iratbetekintésre, esetenként laboratóriumi vizsgálatra került sor.

A **Nyugdíjbiztosítási Főosztályhoz** összesen 5 db közérdekű bejelentés és 23 db panasz érkezett, míg a 2015. évben 10 db közérdekű bejelentés és 9 db panasz érkezett. A közérdekű bejelentések esetében az egészségkárosodás, valamint a jogalap nélküli ellátás megállapítását, az özvegyi nyugdíjra való jogosultságot kérdőjelezték meg a bejelentők. A kivizsgált bejelentések alaptalannak bizonyultak, a jogszabályoknak megfelelő intézkedés minden esetben megtörtént. A panaszok tárgya jellemzően a hosszadalmas ügyintézés volt.

2016-ban a **Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályra** 5 db közérdekű bejelentés és 78 db panasz, míg egy évvel korábban 6 db közérdekű bejelentés és 110 db panasz érkezett. A panaszokat – a korábbi évekhez hasonlóan – jellemzően szülői felügyeleti és kapcsolattartási ügyekben, védelembe vételi vagy nevelésbe vételi ügyekben, illetve gondnokság alá helyezéssel kapcsolatban nyújtották be az ügyfelek. Gyakori panasz volt az elsőfokú eljárásban tapasztalt határidő túllépés, az eljárás elhúzódása. A Kormányhivatal ellen irányuló panaszbejelentések döntő többsége a kivizsgálást követően alaptalannak bizonyult. A lakástámogatás, a pártfogás, a bűnmegelőzés és jóvátétel, valamint a családi csődvédelem szakterületek működésével kapcsolatban panaszbeadvány nem érkezett.

A **Családtámogatási Főosztályhoz** 2 db közérdekű bejelentés és 98 db panasz érkezett. A panasz bejelentések többségét a családi pótlék és GYES ügyintézésének elhúzódása miatt nyújtották be. A bejelentések 65%-a alapos volt, amelyre a főosztály által megtett intézkedés a kérelem elbírálása, (jogosultság esetén) az ellátás utalása és a határozat ügyfél részére postázása volt.

A **Foglalkoztatási Főosztályhoz** 654 db munkavédelmi és munkaügyi tárgykört érintő közérdekű bejelentés érkezett, míg az előző évben 1.031 db. Az áttételek aránya az idei évben 12,5 %, míg 2015-ben 9,4 % volt. Munkavédelmi hatósági területet érintően a legtöbb bejelentés a munkahely kialakítása, munkavégzés körülményei és általános higiénés kérdések témakörében érkezett. A munkaügyi hatósági területet érintő bejelentések zöme a feketefoglalkoztatás tárgykörében érkezett, emellett még jelentős volt a munkaidő, valamint a munkabérrre vonatkozó szabályok megsértése miatti bejelentések száma is. Munkavédelmi és munkaügyi tárgykört érintően 2016-ban 477 db panasz érkezett, amely csökkenő tendenciát mutat a 2015. évben benyújtott 747 db-hoz képest. Munkavédelmi hatósági területet érintő bejelentések többsége a balesetek, foglalkozási megbetegedések tárgykörét érintette. A munkaügyi hatósági területet érintően a panaszok nagy része a munkáltatói igazolások kiadásának elmulasztása és – a közérdekű bejelentésekhez hasonlóan – a feketefoglalkoztatás

tárgykörében érkezett, emellett még a munkabérre vonatkozó szabályok megsértése miatti panaszok száma is említésre méltó.

A **Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Főosztályhoz** érkezett közérdekű bejelentések és panaszok számában a 2015-ös évhez képest növekedés tapasztalható. A közérdekű bejelentések és panaszok mindegyike teljes körűen kivizsgálásra került, a bejelentések döntően határidő túllépésekből, vizsgálati elmaradásokból adódtak.

A **Földhivatali Főosztályhoz** 2016-ben közérdekű bejelentés nem, panasz pedig 27 darab érkezett, míg 2015-ben 2 db közérdekű bejelentést, valamint 20 db panaszt nyújtottak be. A panaszok jellemző tárgykörei a jelzálogjog, illetve a tulajdonjog bejegyzés jogszerűségének vitatása, szabálytalan kézbesítés, név és lakcím elírás, ingatlan címadatának átvezetése volt.

Az **Építésügyi és Örökségvédelmi Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztályhoz** összesen 1 db közérdekű bejelentés és 36 db panasz érkezett, amely csökkenést mutat a tavalyi évben benyújtott 14 db közérdekű bejelentéshez és 77 db panaszhoz képest. **Építésügyi** témakörben nem érkezett közérdekű bejelentés, viszont 20 db panaszt nyújtottak be. Az **oktatási szakterülethez** 1 db panaszt nyújtottak be az írásbeli érettségi vizsga időtartama alatt vizsgálatot végző kormányhivatali dolgozó eljárásával szemben. A bejelentő tájékoztatva lett az oktatási intézmény vezetőjén keresztül. A **Törvényességi Felügyeleti Osztályra** 2016. évben beérkezett 15 db panasz jelentős hányada arra vonatkozott, hogy az illetékes önkormányzat nem válaszolt a panaszos beadványára, megkeresésére. Amennyiben a panaszügy önkormányzati feladatot érintett, információkérés keretében kért a Főosztály tájékoztatást a jegyzőtől, esetenként a polgármestertől.

A **fővárosi kerületi hivatalokhoz** 2016. évben 376 db közérdekű bejelentés érkezett, míg a 2015. évben ugyanez az adat 171 db volt, így ezen a területen a korábbi évhez képest növekedés tapasztalható. A bejelentések jelentős hányadát 2016-ben is népegészségügyi osztályokhoz, különösen az II., V., XI. és XX. kerületi hivatalhoz benyújtottak tették ki. Általánosságban elmondható, hogy a közérdekű bejelentések kivizsgálása jellemzően a fővárosi kerületi hivatal adott szervezeti egységének saját hatáskörében megtörtént, melyhez segítséget nyújtott a felettes- vagy szakmai felügyeletet ellátó szerv állásfoglalása. A bejelentések általában a kommunális hulladék nem megfelelő tárolására, közterületek állapotára, ételek minőségére, vendéglátó egységek, iskolák nem megfelelő tisztaságára, egészségügyi ellátások minőségére hívták fel a figyelmet. A népegészségügyi terület mellett az okmányügyi és kormányablak feladatok területén érkezett bejelentés. A bejelentések többsége a hosszú várakozási időre, a sorszám kiosztásra, az ügyintézés módjára irányultak.

2016. évben 1.067 db panasz érkezett a fővárosi kerületi hivatalokhoz, míg a 2015. évben ugyanez az adat 906 db volt. A panaszok többségét – a közérdekű bejelentésekhez hasonlóan – szintén a népegészségügyi területet érintően nyújtották be. Fentiek mellett jelentős számban nyújtottak be panaszokat építésügyi, ingatlanügyi, gyámügyi és okmányirodai feladatokhoz kapcsolódóan. A panaszok kivizsgálása és az ügyfelek teljes körű tájékoztatása minden esetben megtörtént. Az okmányirodai területen a panaszok többsége főleg a sorszám osztás korlátozására, a kevés ügyintézőre, az előzetes időpontfoglalás problémájára, a hosszú várakozási időre irányult. A népegészségügyi területhez kapcsolódóan a társasházakban lévő lakások elhanyagolt állapota, gyógyászati termékek engedély nélküli forgalmazása, valamint nem megfelelő orvosi ellátás miatt érkezett panasz.

10. Az 2016. évben előre nem tervezett többletfeladatok ellátása

10.1. Földárverések

A Földhivatali Főosztály napi rendszerességgel szolgáltatott adatot a Miniszterelnökség részére arról, hogy az árveréseken elkelt ingatlanokkal kapcsolatos eljárás melyik szakaszban

tart. A 2015. évhez képest a 2016. évi árveréseken növekedés volt megfigyelhető, 17 ingatlan kelt el (mind a XXIII. kerületben). 16 ingatlanra az adásvételi szerződést a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet (a továbbiakban: NFA) az árverési vevővel megkötötte, a szerződéseket a XXIII. kerületi jegyző előtt 60 napra kifüggesztették, a kifüggesztést követően földhivatali eljárás indult 13 ingatlanra 2016. szeptember 23-án, 3 ingatlanra 2016. november 14-én, 13 esetben a bejegyzés megtörtént. 2 esetben a földhivatal hiánypótlási felhívást adott ki (a jogosult helyett meghatalmazott írt alá, de a meghatalmazást nem csatolták), illetve 1 esetben függőben tartotta a beadványokat *az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 47/A. § (1) bekezdés b) pont* alapján mindaddig, amíg a tulajdonjog bejegyzési engedélyt benyújtják (ez a teljes vételár kifizetéséhez kötött). 1 ingatlanra még nem nyújtott be az NFA kérelmet. A főosztály valamennyi feladatát és részfeladatát az előírt határidőben és módon látta el, a feladatellátást bíráló észrevétel, kritika nem érkezett. A Kormányhivatal a Pest Megyei Kormányhivatallal együttműködve vett részt az árveréseken.

10.2. A hazai anyakönyvezés területén jelentkezett ügyirathátralék feldolgozása

2016-ban célul tűzte ki a Kormányhivatal, hogy a BÁH-tól átvett ügghátralék minél nagyobb része kerüljön feldolgozásra. Ennek érdekében a feladatot ellátó szervezeti egység munkatársain kívül a Kormányhivatal más szervezeti egységeknél dolgozó munkatársak – szakmai iránymutatás és felügyelet mellett – célfeladat keretében vettek részt a hátralék feldolgozásában. A BÁH-tól 2015. április 1. napjával átvett hátralékos ügyek egyharmad részének feldolgozása az egyszerűsített honosítást követő hazai anyakönyvezésnél megvalósult. A klasszikus hazai anyakönyvi területen a BÁH-tól átvett hátralékos ügyek feldolgozása 2016. első félév végére megtörtént.

2016. évben elintéztett hazai anyakönyvi ügyiratok anyakönyvezési számai:

Egyszerűsített honosítást követő hazai anyakönyvezés:	52.823 db
Klasszikus hazai anyakönyvezés:	46.516 db
Megyei kormányhivataloknál kirendeltek hazai anyakönyvezése:	109.594 db

2016-ban az egyszerűsített honosítást követő hazai anyakönyvezésnél a Kormányhivatal által feldolgozott iratmennyiséggel egyidejűleg megközelítőleg azonos számú új ügyirat érkezett a BÁH-tól a 2015. április 1. napja utáni egyszerűsített honosítási eljárások lezárását követően.

10.3. A közfoglalkoztatottak bevonása a feladatellátásba

A Kormányhivatalban 2016. évben három különböző hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program támogatása valósult meg.

A KEM/01/000451-1/2016. hatósági szerződésszámú programban 20 fő a Kormányhivatal főosztályainál, valamint a fővárosi kerületi hivataloknál vett részt a zavartalan ügyviteli folyamatok biztosításában, illetve a szakmunkás, valamint segédmunkás közfoglalkoztatottak az üzemeltetés zavartalan működésének biztosításában nyújtottak jelentős segítséget.

A KEM/01/00045131/2016. hatósági szerződésszámú közfoglalkoztatási programban, az Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály Honosított és Határon Túli Anyakönyvi Ügyek Osztályainál az ügyviteli munkatársak hiányában, a Kormányhivatal anyakönyvvezetőit mentesítve az 50 fő közfoglalkoztatott nagymértékben elősegítette a jelentős mennyiségű ügyviteli, postázási, iktatási stb. feladatok elvégzését.

A KEM/01/000452-1/2016. hatósági szerződésszámú programban a 42 fő közfoglalkoztatott a rehabilitációs ellátási területen dolgozott, feladatuk az ügyiratrendezés és az egyéb ügyviteli feladatok ellátása volt.

Mindhárom programban a közfoglalkoztatásban részt vevő személyek ügyviteli feladatvégzésének hatására csökkent az ügyhátralék.

10.4. Európai Unió forrásból finanszírozott projektek lebonyolítása

A Kormányhivatal, mint konzorciumi tag 2016. évben kettő európai uniós forrásból finanszírozott kiemelt projekt keretében megvalósuló munkaerő-piaci programban vett részt.

A **VEKOP 8.2.1-15-2015-00001** „*Ifjúsági Garancia a Közép-magyarországi régióban*” projekt megvalósítási időszaka 2015. szeptember 1. napjától 2017. december 31. napjáig terjed. A célcsoportba való bevonások 2017. december 31-ig történhetnek meg; a tervezett indikátorszám 1.610 fő. A projekt célcsoportja a 25 év alatti (15-24 év közötti) sem nem tanuló sem nem dolgozó fiatalok, akik életkorukból adódó hátrányos helyzetük miatt, munkatapasztalat-, és információhiány, motiválatlanság, nem reális bérigény, illetve megfelelő versenyképes tudás hiányában a nyílt munkaerő-piacra nem tudnak bekerülni.

A projekt-megvalósítás kezdete óta a program népszerűsítése érdekében 30 alkalommal vett részt a projektszervezet állásbörzén, munkáltatói fórumon és egyéb rendezvényeken. 2016. december 31-ig 4.229 fő 25 év alatti álláskereső megszólítása történt meg a fővárosi kerületi hivatalok Foglalkoztatási Osztályai által. 2016. év végéig 1.067 fő került bevonásra az Ifjúsági Garancia rendszerbe, amelyből a projekt keretében 382 főt képzési támogatásban, 685 fő bérjellegű támogatásban részesült.

A projekt teljes költségvetése 1.610.000.000 Ft, amely magában foglalja a támogatási (1.318.427.500 Ft) és működési (291.572.500 Ft) célú kiadásokat is. A 2015-2016. évi működési költségekre: 161.868.992 Ft keretösszeg került biztosításra, melyből 2016. évben 94.485.369 Ft került kifizetésre. A 2016. évi támogatási típusú kiadásokra 678.070.008 Ft keretösszeg áll rendelkezésünkre, melyből a kifizetés összege 531.556.389 Ft volt.

A **VEKOP-8.1.1-15 azonosítószámú**, „*Út a munkaerőpiacra*” elnevezésű kiemelt projekt a munkanélküliek és regisztrált álláskeresők számának csökkenéséhez, a nyílt munkaerő-piaci foglalkoztatás bővítéséhez járul hozzá, személyre szabott, foglalkoztatást támogató eszközök nyújtása révén, valamint az álláskeresőknél és a munkáltatóknál nyújtott szolgáltatások minőségének, hatékonyságának javításával. A projekt tervezett megvalósítási időszaka: 2015. december 1–2018. december 31., a Foglalkoztatási Főosztályon létrehozott projektszervezet engedélyezett létszáma pedig 27 fő.

A projektbe 2016. december 31-ig 2.080 fő vonása történt meg (ebből 25–30 év közötti pályakezdő álláskereső 25 fő, alacsony iskolai végzettségű 375 fő, tartós álláskereső 322 fő, gyermekgondozást és hozzátartozó ápolását követően újrakezdés nehézségeivel küzdő 54 fő, ötven év feletti 404 fő, közfoglalkoztatásból kilépő 26 fő, valamint nem kiemelt célcsoportú 874 fő). Képzési támogatás 840 fő, támogatott foglalkoztatás 1.222 fő (90 napos bérköltség-támogatásban 166 fő, 8+4 70% bértámogatásban vagy bérköltség-támogatásban összesen 429 fő, 8+4 100% bérköltség-támogatásban 322 fő, vállalkozóvá válási támogatásban 305 fő), lakhatási támogatás pedig 6 fő esetében indult el.

A VEKOP-8.1.1-15 projektjének elszámolható összköltsége legfeljebb 4,922 Mrd Ft, amely magában foglalja a támogatási és működési célú kiadásokat is. A 2016. évben működési költségekre 140.866.562,- Ft, támogatásokra 821.712.590,- Ft, összesen 962.579.152,- Ft került kifizetésre. A konzorciumvezető Nemzetgazdasági Minisztérium koordinálásában ebből Kifizetési Igénylés keretében tárgyévben 183.752.420,- Ft került benyújtásra.

A **TÁMOP 2.1.6-12/1-2012-0001** „*Újra tanulok!*” című országos kiemelt projekt (2012. június 7.-2015. október 30.) az alacsony iskolai végzettségű, illetve szakképzetlen felnőttek

számára kívánta lehetővé tenni, hogy képzésben vegyenek részt, és ez által javuljon a munkaerő-piaci helyzetük.

A projekt kapcsán az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság (EUTAF) 2015. évi ellenőrzése 2016-ban folytatódott. Helyszíni ellenőrzése 2016. október 3-7. között történt meg. Az ellenőrzés jelentéstervezetében a Kormányhivatalt érintően két tételre vonatkozóan – Ujj Valéria, Demmel Nóra támogatottakra - tettünk észrevételezést. Az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság észrevételezésünkre fenntartotta álláspontját, így kértük, hogy véleménykülönbségünket a végleges jelentésben a megállapításoknál tüntessék fel.

A **KEOP 7.9.0 és a KEOP 7.14.0** pályázatok keretében megtörtént a Kormányhivatal használatában lévő ingatlanok épületenergetikai felmérése, ezzel előkészítésre került a KEHOP 5.2.2 projekt, mely 13 épület energetikai felújítását foglalja magában, a kivitelezési munkálatok 2016. év végén megkezdődtek.

A **KEHOP 5.2.2.** jelű *"Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései"* program e vonatkozásában – a 2016. szeptember 2-i Támogatói Döntést követően – 2016. szeptember 27-én került aláírásra az 1 milliárd Ft összegű Támogatási Szerződés. A pályázati kiírás lehetőséget biztosít a Kormányhivatal 13 épületének energetikai felújítására, melynek során napelemes rendszerek telepítése, homlokzatok és tetőfelületek hőszigetelése, nyílászárók cseréje – és ahol szükséges – gépészeti rendszerek korszerűsítése valósítható meg.

Az 1717/2016. (XII. 5.) Korm. határozat értelmében 2017. év elején a projektbe további két ingatlan beemelésére kerülhet sor 440 millió Ft forrás biztosítása mellett. A pályázat keretében a projekt megvalósításához szükséges kiviteli tervek tervezetése megtörtént, a szóban forgó ingatlanokon a kivitelezési munkák 2016. év végén megkezdődtek.

Az épületenergetikai felújításoknak köszönhetően az érintett ingatlanok a kor elvárásainak megfelelően komfortosabbá és korszerűbbé válnak, valamint a jövőben hozzájárulhatnak az üvegházhatás csökkentéséhez.

A Kormányhivatal konzorciumi partnerként vesz részt a *„Közigazgatás – és Közszolgáltatás-Fejlesztési Operatív Program KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15 - Az adminisztratív terhek csökkentése tárgyú felhívására” KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00032* azonosító számon regisztrált kiemelt projekt megvalósításában.

A projekt címe: *„Az Egységes központi elektronikus irat- és dokumentumkezelési rendszer megvalósítása a fővárosi és megyei kormányhivatalokban”* (a továbbiakban: EKEIDR2).

Az EKEIDR2 projekt főbb célkitűzései:

- Poszeidon iratkezelő rendszer bevezetése a fővárosi és a megyei kormányhivatalokban.
- Iratkezelési és ügyintézési folyamatok felmérése során a folyamatok és kapcsolódó szabályozás újraszervezése.
- Ügyintézés elektronikus támogatásának megteremtésével az elektronikus közigazgatási folyamatok fejlesztése.
- Irat- és szakrendszerek felmérést követő konszolidációja, integrációja, releváns Szabályozott Elektronikus Ügyintézési Szolgáltatás (SZEÜSZ) szolgáltatások közötti kapcsolatok kiépítése.
- 4 Pilot Workflow, (elektronikus automatizálással támogatott munkafolyamat) kidolgozása és országos bevezetése.

A fenti célok megvalósítása érdekében 2016-ban alakult meg a Projekt Operatív Bizottsága, mely a projekt stratégiai irányításáért felel. Az operatív munka egy-egy kormányhivatali

munkatárs vezetésével a következő munkacsoportokban folyik: Adminisztratív, Implementációs, Infrastruktúra és Informatikai Munkacsoport valamint Irat-és Szabályozási Almunkacsoport. Az egyes munkacsoportokban a Kormányhivatal munkatársain kívül a Miniszterelnökség, a Belügyminisztérium, a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség, a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. továbbá a megyei kormányhivatalok szakértő munkatársai illetve a Poszeidon rendszer fejlesztő SDA DMS Zrt. munkatársai dolgoznak.

Az EKEIDR2 projekt 2016. évi főbb eredményei:

- 14 megyei kormányhivatalnál bevezetésre került a Poszeidon iktatórendszer. A bevezetés részét képezte a korábban használt IRMA iktatórendszerek adatainak migrálása, a kulcsfelhasználók és a felhasználók képzése, betanítása, az éles bevezetés informatikai és szakmai támogatása. A további megyéknél a 2017. év eleji migrálások és bevezetések előkészítésre kerültek.
- Kidolgozásra és publikálásra kerültek a felhasználói kézikönyvek, folyamat leírások, e-learning tananyagok.
- Országosan egységes érkeztető-és iktatókönyvi struktúra került kialakításra, melynek eredményeként 2017. év elejétől már országosan egységessé vált a struktúra.
- Országosan egységes hiba bejelentési Help Desk rendszer (KIBER), valamint országosan egységes információs rendszer (VIBE) került bevezetésre.
- Országosan egységes hatósági statisztika lekérdezési módszertan került kidolgozásra valamennyi megye bevonásával az irattári tételek ágazatokhoz való megfeleltetésével.
- Országosan egységes iratkezelési sablonok kerültek kidolgozásra és a Poszeidon rendszerbe feltöltésre egyeztetve az egyes megyék valamint szakterületek igényeit.

Az **EKOP-2.1.23-2013-2013-0001** kiemelt projekt célja, a közigazgatás szervezeti rendszerének, működésének átalakítása volt, az informatikai infrastruktúra és az informatikai rendszerek fejlesztése által. A kiemelt projekt NOÉ részprojektje keretében, kialakításra került a kormányhivatalok számára egy központi Novell alapú (GroupWise) levelezési szolgáltatás, amely országosan egységes e-mail címeket biztosít az összes megyei és járási kormányhivatali dolgozónak. A bevezetéséig a Kormányhivatal többféle levelezési rendszert használt. A bfh.hu-s végű, a 2016. december 31-ig a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által üzemeltetett levelezés kb. 300 postafiókot, az Informatikai Főosztály által üzemeltetett bfh.gov.hu-s rendszer kb. 2400 postafiókot, a központi hivatalok által üzemeltetett 13 féle levelezőrendszer, pedig kb. 2700 postafiókot tartalmazott. Mindezeket a NOÉ projekt egyik eredménytermékének használatba vételével, egyetlen, egységes levelezési szolgáltatás fokozatos, előre egyeztetett ütemterv szerinti bevezetésével váltotta ki a Kormányhivatal.

A Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1004/2016. (I. 18.) Korm. határozat 2. mellékletének 12. pontja szerint, 17,5 milliárdos összegben megkezdődött az E-ingatlan-nyilvántartás létrehozása, melyben a Földhivatali Főosztály aktív részvétellel működött közre, részt vett továbbá a Világbank üzleti szabályozás elemzésére vonatkozó programjának előkészítésében, a kért adatszolgáltatást határidőben teljesítette.

10.5. KAB ügykörbővítés, egyes adóügyi ügyfélszolgálati tevékenységgel

Az elmúlt évek során a kormányablakokban kezdeményezhető, illetve intézhető ügykörök nagy számban bővültek. 2011 januárjában az első generációs kormányablakok 29 ügykörral indultak, 2012. év végére 54 ügykör, 2013. év végére 250 ügykör, 2015. év elején 256, az év végére 509 ügykör, 2016. szeptember 1-jével 1432 ügykör, 2016. október 15-től 1480 ügykör vált elérhetővé a kormányablakokban. Az ügykörbővülések ugyanakkor azt is jelentik, hogy

ezzel párhuzamosan az eljáró ügyintézőknek a szakmai felkészültségét és a felkészüléshez szükséges informatikai háttértudást is fejleszteni kell.

A fővárosi kormányablakok bevonása a Nemzeti- Adó és Vámhivatal adóügyi ügyfélszolgálati rendszerében 2016. év az előkészítés jegyében telt. 2016. december 5-én került sor a IV. kerületi kormányablak helyszíni tesztüzemre való alkalmasságának felmérésére, ahol az érintett szakterületek bevonásával széleskörű egyeztetésre került sor. Az adóügyi ügyfélszolgálatok kormányablakokba való elhelyezéséről szóló kormányzati döntések meghozatala 2017. év első hónapjában várhatók.

11. Egyéb, a Kormányhivatal 2016. évi tevékenységét meghatározó feladat ismertetése

11.1. A közigazgatási bürokráciacsökkentéssel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2015. évi CLXXXVI. törvény és a Ket. módosult eljárási szabályainak végrehajtása, nyomon követése

A Miniszterelnökségtől érkezett megkeresés nyomán a Kormányhivatalban 2016. május – június hónapokban valamennyi hatósági jogalkalmazó főosztály és fővárosi kerületi hivatal tekintetében, a Ket. 2016. január 1. napjától hatályos 71/A. §-ban foglalt rendelkezéseinek, valamint e rendelkezések alkalmazása céljából a szervezeti egységek részére kiadott döntésminták gyakorlati alkalmazásának, az egységes jogalkalmazói gyakorlat kialakulásának ellenőrzésére került sor. Az célvizsgálat érdekében a Jogi és Perképviseleti, a Koordinációs Osztály és a Főigazgatói Titkárság kijelölt munkatársai közreműködésével munkacsoportok alakultak, amelynek tagjai helyszíni ellenőrzés során, valamint iratbekérés alapján végezték el az ellenőrzést.

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a vizsgálat időszakában egységes jogalkalmazói gyakorlat a függő hatályú döntések körében még nem alakult ki, azonban a Miniszterelnökség útmutatója és a Kormányhivatal által kiadott iratminták alapján a törvény által megkövetelt döntéselemek túlnyomó többségükben fellelhetők az egyes döntésekben. A vizsgálat során tapasztalható volt a néhány fővárosi kerületi hivatal által kialakított, ügyfélbarát gyakorlat, mely az ügyfelek számára a törvényileg szabályozott tájékoztatási kötelezettségek mellett további információkat nyújt (például tájékoztat, hogy a függő hatályú végzés meghozatalával egyidejűleg, mely szervet keresi meg a hivatal és annak mik az elérhetőségei), ugyanakkor a vizsgálat számos jogbizonytalanságot feltárt az alkalmazandó új jogintézmények tekintetében érvényesülő jogalkalmazás területén.

A 2016. január 1-től hatályos Ket. módosítás hatásainak nyomon követése érdekében az év során havonta frissített, görgetett adatszolgáltatást vezetett a Kormányhivatal az új jogintézmények alkalmazásáról. A 2016. évi adatok alapján megállapítható, hogy a sommás eljárások száma összesen 2.916.321 volt, illetve 166.935 függő hatályú döntés (ebből 6.024 db határozat) született.

A főosztályok esetében 1.369.284 sommás eljárás indult, 89.070 esetben függő hatályú döntés meghozatala volt szükséges (ebből 4.787 db határozat és 84.283 db végzés). A legtöbb sommás eljárásban hozott döntés az egészségbiztosítási, közlekedési igazgatási és családtámogatási szakterületet érintette, míg a legtöbb függő hatályú döntés a nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és családtámogatási szakterületen volt.

A fővárosi kerületi hivatalok esetében 1.547.037 sommás eljárás indult, 77.865 esetben függő hatályú döntés meghozatalára volt szükség (1.237 db határozat és 76.628 db végzés). A legtöbb sommás eljárásban hozott döntés a közlekedési igazgatási, a személyiadat- és lakcímnnyilvántartási, állami foglalkoztatási szervei, valamint az egyéb/általános igazgatási szakterületet érintette, míg a legtöbb függő hatályú döntés az ingatlanügyi/telekalakítási hatósági, a szociális igazgatási, valamint a foglalkoztatási területen volt.

A Ket. 71/A. § (2) (a)-(b) pontok alapján a hatóság által visszafizetett összeg, illetve a hatóságot terhelő eljárási költségek összesen 7.503.288 forint kiadást jelentettek, melyek elsősorban a fővárosi kerületi hivatalok szociális igazgatási és közlekedési igazgatási ügyeivel, illetve a kormányhivatal rehabilitációs hatósági és oktatási igazgatási feladataival összefüggésben keletkeztek.

11.2. Kormányablakok kialakítása

A tavalyi év során folytatódott az országos Kormányablak Program részeként az okmányirodák kormányablakká történő kialakítása. A lakosság minél magasabb színvonalon történő kiszolgálása érdekében a hazai költségvetési támogatás útján biztosított forrással az év folyamán 13 kormányablak került átadásra. **Megemlítendő továbbá, hogy a 1181 Budapest, Batthyány u. 80 szám alatti épületben került kialakításra az első budapesti gépjármű ügyintézési pont, mely a tervek szerint 2017. év áprilisától fogadja -szándékaink szerint - a nagyobb ügyszámmal jelentkező ügyfeleket.**

11.3. EU-s közbeszerzési eljárás

Sikeresen lezárult az épületek takarítására vonatkozó, két évre szóló nyílt EU-s közbeszerzési eljárás és az épületek gyorsszolgálati feladatainak ellátására vonatkozó, egy évre szóló közbeszerzési eljárás.

11.4. Áttv. hatálybalépéséhez kapcsolódó intézkedések

Az Áttv. 2016. július 1-i hatályba lépése a Kormányhivatal fővárosi kerületi hivatalaiban foglalkoztatott közel 2.100 kormánytisztviselő és kormányzati ügykezelő, valamint vezető jogviszonyára terjedt ki. A jogviszonyváltás keretében nevezett munkatársak ezen időponttól állami tisztviselőkké, illetve állami ügykezelőkké váltak. A jogviszonyváltásról szóló tájékoztató levelet, valamint az új besorolásra szóló kinevezésmódosító okiratokat az érintett munkatársak részére a Humánpolitikai Főosztály határidőre elkészítette. A Kormányhivatal fővárosi kerületi hivatalainál a jogviszony átalakulásáról az érintettek tájékoztatása az átalakulást követő nyolc napon belül megtörtént. A jogviszony átalakulását követő harminc napon belül valamennyi állami tisztviselő és állami ügykezelő részére kinevezés módosítási okirat készült az Áttv. szabályai szerinti besorolással és új illetménnyel. A Miniszterelnökség által kiadott módszertani útmutatóhoz igazodóan az Áttv. alapján foglalkoztatott állami tisztviselők illetményei átlagosan 30 %-kal emelkedtek.

11.5. Lakossági konzultáció, „Állami rezsicsökkentés” kérdőívek

A Kormány az *Államreform Bizottság felállításáról szóló 1602/2014. (XI. 4.) Korm. határozatban* célul tűzte ki az állampolgárok és a vállalkozások széles körét terhelő fizetési kötelezettségeket keletkeztető adminisztratív terhek radikális egyszerűsítését, illetve megszüntetését. A megvalósítás alapját a fővárosi és megyei kormányhivatalok által lefolytatott lakossági konzultáció képezte, amelyre a 2016. július 11. és augusztus 19. közötti időszakban került sor. Az állampolgároknak az ügyfélszolgálatokon kihelyezett papír alapú, illetve a kormányhivatal honlapján is közzétett elektronikus alapú kitöltésre is volt módja, mind magánszemélyként, mind vállalkozásként. Kormányhivatal ügyfélszolgálatain kihelyezett papír alapú kérdőívek összesítését követően e tárgykörben heti jelentés került megküldésre a Miniszterelnökség részére.

Az „Állami rezsicsökkentéssel” kapcsolatos kérdőívet összesen 6.697 fő töltötte ki, ebből az állampolgárokat érintő kérdésekben 5.003 db kitöltés, a vállalkozásokat érintően terhek csökkentésével kapcsolatban 1.692 db kitöltés érkezett be. A „Közigazgatási bürokráciacsökkentéssel” kapcsolatban az összesen kitöltött kérdőívek száma 4 945 db volt.

A Kormányhivatal annak érdekében, hogy az állampolgárok minél több felületen véleményt tudjanak nyilvánítani az ügyintézésük során tapasztaltakkal kapcsolatban, 2016. szeptember 16-tól elektronikus formában is közzétette a 2016. április 29-től használatban lévő ügyfél-elégedettségi kérdőívet. Az elektronikus kitöltés anonim és önkéntes volt. 2016. év végéig mintegy 220 db elektronikus kitöltés érkezett a Jogi és Koordinációs Főosztály Koordinációs Osztálya részére, amely adatok kezelése során kiemelt szempont volt, hogy a fővárosi kerületi hivatalok folyamatos visszacsatolást kapjanak a Koordinációs Osztály részéről, és ezen keresztül a folyamatos monitoring tevékenység is megvalósulhatott. A kérdőívek kiértékelése 2017. év folyamán várható.

11.6. Közzolgálati ellenőrzés

A Humánpolitikai Főosztály munkatársai az Építésügyi és Örökségvédelmi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály munkatársaival szakmai együttműködésben – a 2011. évi CXCV. törvény 189. § (1) bekezdése alapján, valamint a 1343/2016. (VII. 6.) számú Korm. határozatban foglaltak szerint a budapesti önkormányzatok képviselő-testületeinek hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál – közzolgálati ellenőrzést tartottak 2016. augusztus 29. - 2016. szeptember 16. közötti időszakban.

Az ellenőrzés tárgykörei, a 2015. január 1. napjától 2015. december 31. napjáig tartó időszakra vonatkozóan az alábbiak voltak:

- az illetmény-megállapítás gyakorlata, ideértve az alapilletmény-eltérítés és a személyi illetmény megállapítását;
- a rendkívüli munkaidő elrendelésének gyakorlata;
- az egyéb juttatások elrendelésének gyakorlata, ideértve a jutalmazás és a céljuttatás megállapítását;
- a szabadság megállapításának és kiadásának gyakorlata.

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a Polgármesteri Hivatalokban a vizsgált szempontokat illetően hiányosságok, jogsértések nem merültek fel, az ellenőrzött tárgykörök tekintetében a Kttv. rendelkezései és a vonatkozó jogi szabályozásnak megfelelően jártak el.

11.7. Létszámgazdálkodással összefüggő adatszolgáltatások

A Humánpolitikai Főosztály számára kiemelt feladatként jelentkezett 2016-ban is a rendszeresen, továbbá esetenként felmerülő adatszolgáltatási kötelezettség, mely során rendszeres létszámadatokat tartalmazó adatszolgáltatást nyújtott a felügyeleti, valamint a szakmai irányító szervek részére. Tekintettel arra, hogy 2016. évben párhuzamosan a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) és az Áttv. hatálya alá tartozó tisztviselők dolgoztak Kormányhivatalokban, a létszámgazdálkodással összefüggő feladatok jelentősége is nőtt.

11.8. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások

2016. évben is megállapítható volt a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé nyilvánított köz- és magánberuházások fővárosi koncentrációja, rendszeresen jelentek meg e tárgyban kormányrendeletek (20 új kiemelt beruházás), illetve -módosítások (többségük a kormány megbízotthoz koordinációs feladatot is telepített; néhány esetben vidéki helyszínek is a Kormányhivatal koordinációs feladatkörébe tartoznak).

Budapest állami főépítésze 2016-ban 14 ilyen beruházás megvalósítását szolgáló településrendezési terv tárgyalásos eljárását folytatta le (köztük pl. a Normafa-szabályzat és a Városligeti Építési Szabályzat módosítását). További 5 tárgyalásos eljárás volt a jogharmonizáció érdekében. A fővárosi településszerkezeti terv és rendezési szabályzat

felülvizsgálati eljárása 2016. évben is folyamatos feladatot jelentett, több Duna-parti részterületi építési szabályzat is kezdődött, megindult a kerületi rendezési tervek nagyobb arányú újra-alkotása is. A kiemelttekkel együtt 67 településrendezési eszközhöz záró szakmai, 30-hoz előzetes, 21-hez a véleményezési szakaszban adott véleményt az állami főépítész. A Kormányhivatal önkormányzati főépítész vizsgát két ízben tartott, összesen 10 vizsgázóval.

11.9. Bíróságokkal történő elektronikus kapcsolattartás

Teljesen új feladat volt 2016. évben a bíróságokkal történő elektronikus kapcsolattartás bevezetésére való felkészülés. A felkészülés időszakában – mely részletesebben bemutatásra került a 7.3 pontban – a szakmai irányítóval a kapcsolattartás hatékony és eredményes volt, a feladatellátáshoz szükséges segítséget a különböző szervezetektől a Kormányhivatal megkapta.

11.10. Képzés- és vizsgaszervezés

A Kormányhivatal képzés- és vizsgaszervezési feladatai közül a legjelentősebb az emeltszintű érettségi vizsgák, valamint a tanulói jogviszonnyal nem rendelkezők érettségi vizsgáinak megszervezése volt. Az 1. félévben 13.315 emeltszintű vizsga és 833 középszintű vizsga megszervezésére, míg a 2. félévben 1.251 emeltszintű és 308 középszintű vizsga megszervezésére került sor. A vizsgaszervezésbe 768 középszintű érettségi elnököt vont be a Kormányhivatal, illetve az 1. félévben 1.687, a 2. félévben 222 érettségizetésben részt vevő pedagógussal kötött megbízási szerződést.

11.11. Családi napközik átalakulása

Többletfeladatot jelentett a gyermekvédelmi intézményfelügyeleti szakterületen a családi napközik 2016. év végéig történő kötelező átalakulása, mivel augusztustól novemberig 290 családi napközi átalakulása tekintetében kellett eljárást lefolytatni, határozatot hozni, jogerősíteni, tanúsítványt kiállítani, és a MŰKENG elektronikus rendszerben rögzíteni. A gyermekvédelmi szakterületről ezt megelőzően két kolléga távozott, ezért erre a feladatra a szociális intézményekkel foglalkozó kollégákat is ki kellett jelölni. Év végén a házi segítségnyújtást biztosító szolgáltatások esetén is módosító határozatot kellett hozni, a személyi gondozásba befogadott létszám bejegyzése kapcsán, ez valamivel kevesebb, mint 40 szolgáltatás engedélyének módosítását jelentette. A létszámhiány ellenére ezt a feladatot viszonylag zökkenőmentesen tudta teljesíteni a Kormányhivatal (az akkori NRSZH-ban a nyilvántartási rendszer frissítésének hiányából eredő csúszásokat, valamint a túlmunka végzést leszámítva).

11.12. Önálló zálogjog bevezetésével kapcsolatos hatósági feladatok

2016. október 1-jén hatályba léptek az önálló zálogjog intézményének ismételt bevezetésével kapcsolatos jogszabályok, amelynek következtében az első fokon eljáró ingatlanügyi hatóságoknál (fővárosi kerületi hivatalok) már 2016. évben jelentkezett a többletfeladat. A jogszabályoknak megfelelő és határidőben történő ügyintézés érdekében a Földhivatali Főosztály a feladatot az elsőfokú ügyintézésre kiterjedően is koordinálta. Törekedett az egyenletes munkaelosztás megszervezésére és a kiadások csökkentésére. Az érintett pénzügyintézetekkel személyesen vette fel a kapcsolatot a Főosztály, javaslatára több bank a gyorsabb, és hatékonyabb ügyintézés megvalósítása érdekében beadványokat személyesen hozta be a földhivatalba és a földhivatalból személyesen vitték el azokat.

11.13. Informatikai többletfeladatok

A 2016. évben a 23/2015. (VI. 24.) kormány megbízotti utasítás alapján az Informatikai Főosztály és a Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály együttműködésében feltárássra kerültek a használatra alkalmatlan vagy elavult informatikai eszközök. A Kormányhivatal 23 fővárosi

kerületi hivatalából körülbelül 900 db, a Kormányhivatal számára felesleges informatikai eszköz került visszaadásra az önkormányzatok számára, továbbá a Kormányhivatal 28 telephelyét érintően közel 2.100 db informatikai eszköz került selejtezésre és elszállításra még a leltár előtt. A teljes selejtezés az informatikai eszközök közel 10 százalékát érintette.

A hatékony munkavégzést elősegítő egységes kormányhivatali hálózat kialakítása érdekében 2016-ban a fővárosi kerületi hivatali („járási”) és a korábbi törzshivatali (OTM) alhálózatok, új megyei kormányhivatali alhálózatba (mKH VPN-be) történő migrációja valósult meg.

11.14. Egyéb

A Kormányhivatal 2016 augusztusában sikeresen vett részt közlekedésbiztonsági szakmai illetve fogyasztóvédelmi programmal a Sziget Fesztivál rendezvényen.

12. A Kormányhivatal humánerőforrásának helyzete

12.1. A szakmai feladatellátás érdekében tett humánpolitikai intézkedések

A fővárosi kerületi hivatalok kormányablakainak kibővült ügyköreire, valamint az ügyfél elégedettség növelésére tekintettel létszám átcsoportosítások, illetve létszámbővülések történtek ügyfélirányítói tevékenység ellátására, illetve E-kártya kiadásának bevezetésére.

A fővárosi kerületi hivatalok létszámhiánya a fenti átcsoportosításokkal és létszámbővüléssel mérséklésre került. A megüresedő álláshelyekre folyamatos toborzás történik álláshirdetés és pályázati kiírás közzétételével. A felvételi kezdeményezések alkalmával az új belépők végzettsége minden esetben ellenőrzésre, illetve megfeleltetésre kerül az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016.(X.20.) Korm. rendeletnek.

2016. évben tovább folytatódtak a Foglalkoztatási Főosztálynak az engedélyezett létszám kereten felüli európai uniós projektjei a VEKOP 8.2.1-15. „*Iffúsági garancia projekt*” 15 fővel, és a VEKOP 8.1.1-15. „*Út a munkaerőpiacra projekt*” 27 fővel.

2016 őszén az Informatikai Főosztályon belül létrejött az Uniós Fejlesztési Programiroda, mely 2016. december 31-én 17 fővel végzi tevékenységét az EKEIDR2 programban.

A vezetőkkel történő egyeztetés alapján keretszerződések, illetve hallgatói szerződéskötések keretében biztosított volt a felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatók szakmai gyakorlata.

2016. évben a Kormányhivatal 16 fő kormánytisztviselővel/állami tisztviselővel kötött tanulmányi szerződést, továbbá 9 főt érintően történt tanulmányi szerződésmódosítás.

Fegyelmi eljárás lefolytatására mindössze 1 esetben került sor, mely a foglalkoztatott adott besorolási fokozatban való várakozási idejének meghosszabbításával zárult.

A 2016. évben a Kormánytisztviselői Döntőbizottságon (a továbbiakban: Döntőbizottság) 13 db a Kormányhivatalt érintő közszolgálati panasz ügy zárult le. A lezárult döntőbizottsági ügyek egyik fele teljesítményértékeléssel, a másik fele jogviszony megszüntetéssel kapcsolatos volt.

A benyújtott panaszok közül 9 esetben elutasító döntést hozott a Döntőbizottság, ebből 2 eset próbaidő alatti jogviszony megszüntetés, 5 eset teljesítményértékelés, 2 eset méltatlanság címen felmentés tárgyában benyújtott panasz volt.

A döntőbizottság részben (a jogalap tekintetében ténylegesen) helyt adott a panaszoknak 5 ügyben, melyekből 2 db teljesítményértékelés tárgyban, 2 db bizalomvesztés jogcímen felmentés tárgyban és 1 db egyéb ügyben került benyújtásra.

A Humánpolitikai Főosztály a napi munkavégzés keretében teljes körűen ellátta a kormányzati szolgálati jogviszony, az állami szolgálati jogviszony, a munkaviszony, a

közfoglalkoztatási jogviszony keletkeztetésével és fenntartásával kapcsolatos humánpolitikai feladatokat. Ezen belül többek között a pályázatátást, kiválasztást, felvételt, jogviszony fenntartása során szükséges intézkedéseket (munkakör-módosítás, jubileumi jutalom, szolgálati idő elismerése, előresorolás, átsorolás, tanulmányi szerződés, teljesítményértékelés, helyettesítés, rendkívüli munkavégzés elrendelése, képzéssel kapcsolatos feladatokat stb.), valamint a fenti jogviszonyok vonatkozásában a megszűnéssel és megszüntetéssel kapcsolatos feladatokat.

A Főosztály számára kiemelt feladatként jelentkezett 2016-ban is a rendszeresen, továbbá esetenként felmerülő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése. Rendszeresen létszámadatokat tartalmazó adatszolgáltatást nyújtott a felügyeleti, valamint a szakmai irányító szervek részére, közreműködött az éves költségvetési tervek és beszámolók elkészítésében.

A Főosztály közreműködött a megbízási szerződések és a célfeladatok elkészítésében, a vezetőkkel történt egyeztetés alapján biztosította a felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatók szakmai gyakorlatát, melynek keretében hallgatói szerződéseket, keretszerződéseket kötött. Előkészítette továbbá a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők részére a fegyelmi eljáráshoz szükséges iratokat, közreműködött a Jogi és Koordinációs Főosztállyal a közszolgálati jogvitákkal kapcsolatos munkáltatói álláspont kialakításában, továbbá ellátta a Szociális Bizottság működtetésével kapcsolatos feladatokat.

12.2. A Kormányhivatal személyi állományának képzése, továbbképzése

2016. évben a Kormányhivatal személyi állománya kormánytisztviselőkből és állami tisztviselőkből állt, ennek megfelelően az állami tisztviselőkre is alkalmazta a Humánpolitikai Főosztály a Kttv. képzéséről és továbbképzéséről szóló szakaszokat, valamint figyelemmel volt az Áttv. képzéséről és továbbképzéséről szóló szakaszainak alkalmazására is.

2016 őszén indult el első alkalommal a Nemzeti Közszolgálati Egyetemen (a továbbiakban: NKE) az Áttv.-ben nevesített közigazgatási tanulmányok szakirányú továbbképzési, illetve a kormányzati tanulmányok szakirányú továbbképzési szak.

E két szakirányú továbbképzés közös együttműködésen alapuló megvalósítása érdekében az NKE és a Kormányhivatal 2016 őszén keret-megállapodást kötött, melynek célja szakmai, oktatói és infrastrukturális együttműködés létrehozása a KÖFOP-2.1.1-VEKOP-15 projekt megvalósítása, illetve a projekt szakmai céljainak elérése érdekében. A Kormányhivatal és az NKE között létrejött bérleti szerződés keretében a Kormányhivatal oktatói helyiséget és adminisztrációs helyiséget biztosított a gyakorlati foglalkozásokhoz, továbbá technikai és informatikai eszközökkel támogatta a jelenléti oktatás megvalósítását. Képzésszervezők bevonásával ellátta a képzésszervezés helyi feladatait, elkészítette a képzésszervezés dokumentációit, továbbá biztosította a Kormányhivatal személyi állományához tartozó oktatói, képzésszervezői és IT (informatikai) humánkapacitást.

A két féléves közigazgatási tanulmányok szakirányú szakra 23 fő, a három féléves kormányzati tanulmányok szakirányú szakra 15 fő állami tisztviselő került beiskolázásra. Az első félév mindkét továbbképzési szakra beiskolázottak esetében eredményesen zárult. 2016. év végén – a hallgatók által kitöltött kérések alapján – készített összegzés is azt igazolja, hogy a Kormányhivatalban dolgozók nyitottak a hatékony fejlesztést nyújtó új képzési formákra. 2016 decemberében megküldésre került a Miniszterelnökség felé azon táblázat, mely a szakirányú továbbképzések (2017 februárjában elindult) II. ütemében beiskolázni javasolt személyek adatait tartalmazta.

2016 októberében elindult a kormányablak ügyintézői (a továbbiakban: KAB) képzés. A KAB képzésre biztosított 60 fős keretlétszámra 53 fő került beiskolázásra, mivel nem minden jelentkező felelt meg az előírt feltételeknek. A Miniszterelnökség további 4 fő hallgatót

(Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalából) iskolázott be a Kormányhivatal által szervezett képzésre.

A KAB képzés I. üteme a Miniszterelnökség és a Veszprém Megyei Kormányhivatal konzorciuma által megvalósításra kerülő KÖFOP-2.1.3-VEKOP-15 „*A területi államigazgatási szervek humánerőforrásának fejlesztése*” projekt keretében a Kormányhivatal aktív közreműködésével valósult meg. A KAB képzés az NKE által szervezett e-learning típusú közszolgálati továbbképzésekből, valamint 22 napos jelenléti képzésből álló Munkába Illesztő Képzésből állt. A Kormányhivatal biztosította a jelenléti képzéshez az oktatótermet, az oktatókat, továbbá a Kormányhivatal tananyagfejlesztő munkatársainak bevonásával részt vett a Miniszterelnökség által meghatározott tananyagrészek kidolgozásában. A feladatra kijelölt képzésszervezők közreműködésével a Kormányhivatal ellátta a képzés koordinálását, a helybeni képzésszervezési feladatokat, lebonyolította a záróvizsgát, továbbá ellátta a képzéshez kapcsolódó dokumentáció összeállítását és nyilvántartások vezetését.

A Területi Közigazgatási Ösztöndíjról és egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 377/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, a Területi Közigazgatási Ösztöndíjprogram (a továbbiakban: TKÖ Program) először 2016. január 18. napjától 2017. január 18. napjáig tartó időtartamra került meghirdetésre. Célja a megfelelően képzett, szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező, a területi közigazgatás iránt elkötelezett szakember-utánpótlás biztosítása. A TKÖ Programba bekerülők köre országos szinten 60 fő volt, ösztöndíjas jogviszonyt létrehozó szerződés kötésével (pályázó, a kormányhivatal és a minisztérium).

A Kormányhivatalba 53 fő pályázott, amelyből 11 fő nyert felvételt. A TKÖ Program ösztöndíjasai munkatapasztalat-szerzését segítő részletes programterv alapján látták el feladatukat. A TKÖ Program sikerét jelzi, hogy 9 fő ösztöndíjas részére az ösztöndíjas jogviszonyt létrehozó szerződés lejártá előtt, egy fő részére pedig a szerződés lejártát követően tettünk állásajánlatot, melyet egyikük el is fogadott, a másikuk pedig más közigazgatási szervnél helyezkedett el.